

## ZAPYTANIE OFERTOWE

do zamówienia publicznego nieobjętego przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2129, ze zm.), przeprowadzonego zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,00 złotych netto (Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice nr 18/2021 z dnia 1 marca 2021 r.)

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice, działający w imieniu Zamawiającego - Gminy Prochowice zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia publicznego pn:

**Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.  
„BUDOWA CMENTARZA KOMUNALNEGO PRZY UL. JAGIELLOŃSKIEJ  
W PROCHOWICACH”**

**ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:** Gmina Prochowice – siedziba Urząd Miasta i Gminy Prochowice  
ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice  
NIP 691-10-04-980 REGON 390647512

Osoby do kontaktu w/s niniejszego zapytania:

Bolesław Demecki – Kierownik referatu inwestycji i gospodarki przestrzennej  
Urząd Miasta i Gminy Prochowice  
Rynek 1, Prochowice 59-230, pok. 12 w godz. 8:00-15:00  
tel. 76 85 84 342 lub 343 wew. 37  
e-mail: [b.demecki@prochowice.com](mailto:b.demecki@prochowice.com)

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI REALIZACJI:

Przedmiot zamówienia dotyczy wykonania dokumentacji projektowo kosztorysowej z uzyskaniem pozwolenia na budowę i pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Budowa cmentarza komunalnego przy ul. Jagiellońskiej w Prochowicach”. Zakres zamówienia obejmuje m.in:

- a) uzyskanie mapy do celów projektowych,
- b) uzyskanie wypisów z rejestrów gruntów dla działek, na których projektowana będzie inwestycja,
- c) wykonanie prac przedprojektowych – koncepcji,
- d) wykonanie projektu budowlanego – projekt zagospodarowania terenu wraz ze wszystkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę. W skład dokumentacji wejdą także inne opracowania niezbędne do osiągnięcia efektu końcowego, a niewyszczególnione w niniejszej dokumentacji,
- e) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej - projektu technicznego wykonawczego dla wszystkich niezbędnych branż,
- f) reprezentowanie inwestora do skutecznego uzyskania pozwolenia na budowę,
- g) opracowanie STWiOR oraz sporządzanie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót,
- h) pełnienie nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.

Szczegółowy opis z warunkami realizacji zawiera projekt umowy, załączony do niniejszego zapytania oraz załącznik graficzny dotyczący obszaru realizacji inwestycji.

### 3. TERMIN WYKONANIA – zakładany przez Zamawiającego:

Etap I: Prace koncepcyjne – do 22.12.2021 r.;

Etap II: Projekt budowlany - 9 miesięcy od podpisania umowy;

Etap III: Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę oraz opracowanie dokumentacji wykonawczej – 14 miesięcy od podpisania umowy;

Etap IV: Nadzór autorski prowadzony w trakcie trwania budowy.

**Oferowane przez Wykonawcę terminy realizacji (wykonania) do podania w formularzu oferty.**

4. **CENA OFERTY** ma charakter **wynagrodzenia ryczałtowego** (art.632 ustawy Kodeks cywilny), do podania w rozbiu na ceny poszczególnych elementów zamówienia – w załączonym FORMULARZU OFERTY.

5. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wykonawca związany jest swoją ofertą przez okres wskazany w ofercie – Zamawiający wymaga, aby okres ważności oferty wynosił co najmniej 30 dni od terminu składania ofert.

6. **PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE OFERTY.**

1. Ofertę stanowi wypełniony FORMULARZ OFERTY załączony do niniejszego zapytania, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, **zaadresowane i opisane następująco:**

**Gmina Prochowice, 59-230 Prochowice, ul. Rynek 1  
Oferta dla Gminy Prochowice - zapytanie ofertowe IGP.7012.2.2021**

Ofertę należy złożyć w :

Urządzie Miasta i Gminy Prochowice,  
59-230 Prochowice, ul. Rynek 1 - pokój nr 16 (sekretariat)  
**w terminie do dnia 11.10.2021 r do godz. 14:00.**

3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższymi wymogami np. potraktowania oferty, jako zwykłej korespondencji, przedterminowe jej otwarcie, niedostarczenie na miejsce i w terminie określonym powyżej.

7. **ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA.**

1. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu 11.10.2021 r. o godz. 14: 30 w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice 59-230 Prochowice, ul. Rynek 1 - pokój nr 12.
2. Zamawiający powierzy wykonanie zamówienia Wykonawcy, który w odpowiedzi na niniejsze zapytanie złoży ofertę z najniższą ceną (jedyne kryterium wyboru).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji przed zawarciem umowy dotyczących: treści projektu umowy, ostatecznego zakresu prac projektowych, terminu realizacji, ceny wybranej oferty itp.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
5. O rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

**Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego są:**

- 1) *Projekt umowy*
- 2) *Formularz oferty*
- 3) *Plan sytuacyjny*

Burmistrz Miasta i Gminy  
Prochowice  
-//  
Alicja Sielicka