

(PROJEKT)

UMOWA nr
NA WYKONANIE PRAC PROJEKTOWYCH

W dniu roku w Prochowicach pomiędzy
Gminą Prochowice, z siedzibą: ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice,
NIP: 691-10-04-980; REGON: 390647512,
w imieniu, której działa **Burmistrz Miasta i Gminy - Alicja Sielicka**
przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy - Agnieszki Bryja**
zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,
a firmą, działająca na podstawie,
NIP:, REGON:
w imieniu, którego działa,
zwaną w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ**,

Niniejszą umowę zawarto w wyniku zapytania ofertowego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego do 130 000 zł, nieobjętego przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.), przeprowadzonego zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,00 złotych netto (Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice nr 18/2021 z dnia 1 marca 2021 r.) - nr postępowania IGP.7012.2.2021.

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej z uzyskaniem pozwolenia na budowę i pełnieniem nadzoru autorskiego** dla zadania pn.: „Budowa cmentarza komunalnego przy ul. Jagiellońskiej w Prochowicach”.
2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje m.in:
 - a) uzyskanie mapy do celów projektowych,
 - b) uzyskanie wypisów z rejestrów gruntów dla działek, na których projektowana będzie inwestycja,
 - c) wykonanie prac przedprojektowych – koncepcji,
 - d) wykonanie projektu budowlanego – projekt zagospodarowania terenu wraz ze wszystkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę. W skład dokumentacji wejdą także inne opracowania niezbędne do osiągnięcia efektu końcowego, a nie wyszczególnione w niniejszej dokumentacji,
 - e) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej - projektu technicznego wykonawczego dla wszystkich niezbędnych branż,
 - f) reprezentowanie inwestora do skutecznego uzyskania pozwolenia na budowę,
 - g) opracowanie STWiOR oraz sporządzanie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót,
 - h) pełnienie nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.
3. **Dokumentacja projektowa winna spełniać założenia:**
 - 3.1. Lokalizacja planowanej inwestycji: działki nr 459/20, 459/12, 459/10, 459/19, 459/18, 459/11 obręb 3 miasta Prochowice. Przeznaczenie terenu w MPZP Miasta Prochowice – 6.ZC.6 (Tereny cmentarzy), 6.KS.5. (Tereny obsługi komunikacyjnej).
 - 3.2. Wszystkie elementy zagospodarowania cmentarza podlegające budowie winny być zaprojektowane zgodnie z zapisami:
 - ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. 2020 poz. 1947, ze zm.),
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz.U. 2008 r. Nr 48 poz. 284),

- rozporządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 25 sierpnia 1959 r. w sprawie określenia, jakie tereny pod względem sanitarnym są odpowiednie na cmentarze (Dz. U. 1959 r. Nr 52, poz. 315),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 r. poz.1065, ze zm.),
- w przypadku stosowania elementów infrastruktury niezgodnych z obowiązującymi przepisami należy uzyskać stosowne odstępstwo.

3.3. Dokumentacja projektowa winna obejmować:

- a) ogrodzenie terenu cmentarza wraz z bramami wjazdowymi od ul. Jagiellońskiej i Rogowskiej,
- b) parking od ul. Jagiellońskiej wraz ze zjazdami z drogi powiatowej,
- c) wyznaczenie alei głównej oraz alejek komunikacyjnych i kwater pochówkowych,
- d) wyznaczenie terenu na kaplicę cmentarną / dom pogrzebowy z toaletą zewnętrzną, placem przed budynkiem i krzyżem wolnostojącym (miejsce sprawowania ceremonii) – umowa nie dotyczy wykonania dokumentacji projektowo-kosztowej budynku kaplicy cmentarnej / domu pogrzebowego, który będzie realizowany odrębną umową w kolejnych etapach rozbudowy cmentarza,
- e) rozplanowanie miejsc kolumbariów wraz z elementami małej architektury,
- f) miejsca na odpady z dostępem od strony cmentarza i parkingu,
- g) sieć wodociągową z miejscami czerpania wody oraz przyłącza do kaplicy cmentarnej / domu pogrzebowego,
- h) wewnętrzną sieć kanalizacji deszczowej oraz kanalizacji sanitarnej (przewidzieć możliwość przyszłej rozbudowy kubaturowej),
- i) sieci energetyczne na terenie cmentarza: wewnętrzna linia zasilająca do budynków oraz oświetlenia terenu,
- j) elementy małej architektury i zagospodarowania zieleni (min. ławki, stojaki na rowery, tablice ogłoszeń, informatory multimedialne).

3.4. Dokumentacja projektowa będzie służyć, jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę o zamówieniach publicznych oraz do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkownika obiektu zgodnie z przeznaczeniem. Dokumentacja projektowa musi być opracowana w sposób zgodny z:

- Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn.zm.) - w szczególności dotyczące opisu przedmiotu zamówienia,
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, ze zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129 z późn.zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
- innymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami niniejszej Umowy.

4. Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy obejmuje:

4.1. Etap I – Prace przedprojektowe - KONCEPCJA (Projekt wstępny): plan zagospodarowania działki w dwóch wariantach z rozmieszczeniem elementów określonych przez zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami budowlanymi (propozycja architektoniczna z programem funkcjonalno-przestrzennym) z określeniem wskaźnikowego kosztu realizacji każdego wariantu zawierająca min.:

- a) propozycje zagospodarowania terenu na aktualnych mapach do celów opiniodawczych,
- b) inwentaryzacja stanu istniejącego (sieci uzbrojenia, zieleń, obiekty, urządzenia),
- c) szacunkowe koszty realizacji inwestycji,
- d) uzgodnienia z Zamawiającym w zakresie wyboru wariantu stanowiącego podstawę do dalszego projektowania.

4.2. Etap II – PROJEKT BUDOWLANY – opracowany według rozwiązań wariantu Koncepcji wybranej i zatwierdzonej przez Zamawiającego, opracowany w zakresie zgodnym z art.34 ust.3 ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.) oraz szczegółowości zgodnej z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej (Dz.U. 2013 r. poz. 1129, ze zm.) oraz:

- a) Wykonawca w ramach ceny ofertowej zobowiązany jest do uzyskania własnym kosztem i staraniem aktualnych map i podkładów geodezyjnych, w zakresie niezbędnym do wykonania

- projektu, oraz wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych, niezbędnych uzgodnień, pozwoleń,
- b) Wykonawca we własnym zakresie wykona badania geotechniczne podłoża terenu projektowanego cementarza,
 - c) Wykonawca przygotuje komplet materiałów niezbędnych do wydania decyzji pozwolenia na budowę i w imieniu Zamawiającego złoży wniosek o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę,
 - d) Wykonawca uzyska na własny koszt wszelkie uzgodnienia i opinie wymagane przepisami prawa, niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę w tym m.in. od: zarządców dróg, gestorów mediów zlokalizowanych w obrębie projektowanej inwestycji, organów właściwych do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, (jeśli okaże się konieczne przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko, wykonanie raportu o oddziaływaniu na środowisko), ewentualnie inne uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę.
 - e) zatwierdzenie Projektu Budowlanego przez Zamawiającego.
- 4.3. Etap III – UZYSKANIE DECYZJI POZWOLENIA NA BUDOWĘ ORAZ OPRACOWANIE DOKUMENTACJI WYKONAWCZEJ:**
- a) uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę,
 - b) opracowania projektu wykonawczego w zakresie, o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej (Dz.U. 2013 r. poz. 1129, ze zm.). Do opracowania projekt wykonawczy wg branż, stanowiący uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego, w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych.
 - c) sporządzenie przedmiarów robót według rodzajów robót (KNR) z podziałem na etapy uzgodnione z Zamawiającym oraz STWiOR do opracowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz.U. z 2013 r. poz.1129, ze zm.),
 - d) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w/s określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - kosztorys w układzie branżowym dla poszczególnych rodzajów robót z podziałem na etapy uzgodnione z Zamawiającym.
 - e) opisy przedmiotu zamówienia – max 1 strona - z podziałem na etapy realizacji uzgodnione przez Zamawiającego (do postępowań na wybór wykonawcy zaprojektowanych robót).
- 4.4. Etap IV – NADZÓR AUTORSKI prowadzony w trakcie trwania budowy.**
- a) zakres zamówienia obejmuje również nadzór autorski nad realizacją robót zawartych w dokumentacji projektowej (w ramach wynagrodzenia za jej opracowanie),
 - b) nadzór autorski będzie sprawowany zgodnie i w oparciu o przepisy Ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133, ze zm.).
- 5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot Umowy w niżej wymienionych ilościach:**
- a) Koncepcja (projekt wstępny) – 2 egzemplarze,
 - b) Projekt budowlany (zatwierdzony decyzją pozwolenia na budowę) - 2 egzemplarze,
 - c) Projekt wykonawczy z przedmiarami robót – wg branż po 4 egzemplarze,
 - d) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 4 egzemplarze,
 - e) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze,
 - f) Opisy przedmiotu zamówienia (do postępowań na wybór wykonawcy robót) – 1 egzemplarz,
 - g) Komplet opracowanej dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD - teksty w formacie (*.pdf) mapy, rysunki (*.jpg) w możliwie najwyższej rozdzielczości nie mniejszej niż 400 DPI lub w formacie (*.dwg), Przedmiary i kosztorys inwestorski w formacie (*.pdf) oraz (*.ath).
6. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do opracowanej dokumentacji oświadczenie, że została ona wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz o spójności projektów wszystkich branż i ich zgodności z przedmiarami i kosztorysem inwestorskim.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poszczególnych etapów przedmiotu Umowy, określonych w § 1 umowy, w następujących terminach:
 - a) **Etap I – do dnia 22.12.2021 rok:** w tym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu opracowaną Koncepcję architektoniczną z programem funkcjonalno-przestrzennym i przedstawi warianty rozwiązań,
 - b) **Etap II – do dnia2022 roku:** w tym terminie Wykonawca złoży Projekt Budowlany w Starostwie Powiatowym w Legnicy z wnioskiem o zatwierdzenie i udzielenie pozwolenia na budowę,

- c) **Etap III – do dnia2022 roku:** w tym terminie Wykonawca przedłoży dokumentację wykonawczą wraz z decyzją pozwolenia na budowę.
- d) **Etap IV - pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy (realizacji inwestycji).**

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przekazanie Wykonawcy, w terminie 3 dni od podpisania niniejszej umowy, następujących dokumentów i materiałów, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia:
 - a) wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prochowice dla działek objętych projektowaniem,
 - b) pismem pełnomocnictwa do występowania i postępowania w imieniu gminy w sprawach formalno-prawnych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Współpraca i uzgadnianie z Wykonawcą proponowanych rozwiązań projektowych w tym wybór KONCEPCJI, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 4.1 umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia jej przedłożenia zamawiającemu;
3. Odebranie przedmiotu umowy oraz zapłata wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniając optymalizację wskaźników technicznych i kosztowych dotyczących zaprojektowanego przedmiotu umowy;
2. Pozyskanie i pokrycie kosztów materiałów i dokumentów, poza materiałami przekazanymi przez Zamawiającego, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w tym m.in.: wykonania badań podłoża gruntowego, opracowanie mapy d/c projektowych, wypisów z rejestru gruntów, wykazów właścicieli i władających oraz wszelkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, opinii itp.
3. Współpraca i uzgadnianie z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych;
4. Zapewnienie wykonania dokumentacji przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia do projektowania w wymaganych specjalnościach budowlanych;
5. Przekazywanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w zakresie i terminach określonych umową.
6. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy w całości. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.

§ 5

PRAWA AUTORSKIE I PRAWA WŁASNOŚCI

Z dniem zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy, Zamawiający staje się właścicielem dokumentacji i nabywa do niej autorskie prawa majątkowe w takim zakresie, że może zastosować nabytą dokumentację bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń i bez zgody Wykonawcy (Projektanta) dla każdej innej inwestycji realizowanej przez Zamawiającego w całości lub chociażby w części.

§ 6

NADZÓR AUTORSKI

1. W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia określonego w § 8 umowy, Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania przez projektantów wszystkich branż nadzoru autorskiego nad realizacją robót zawartych w dokumentacji projektowej z ustawą Prawo budowlane w zakresie:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Obowiązki projektanta w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z art.20 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133, ze zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji robót tj. od dnia rozpoczęcia robót do dnia uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie.

§ 7

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony przewidują dokonywanie odbiorów częściowych dokumentacji dla części określonych umową.
2. W terminie umownym, Wykonawca przedłoży w siedzibie Zamawiającego dokumentację projektowo kosztorysową, w części stanowiącej przedmiot odbioru.
3. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi złożenie dokumentacji na przygotowanym przez Wykonawcę wykazie przekazywanych opracowań i projektów.
4. Zamawiający wykona czynności odbiorowe dokumentacji (lub jej części) stanowiącej przedmiot umowy w terminie do 10 dni roboczych od daty złożenia dokumentacji w siedzibie Zamawiającego.

5. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że dokumentacja nie osiągnęła gotowości do odbioru w szczególności z powodu nie kompletnego wykonania dokumentacji, ujawnienia wad i nieprawidłowości w dokumentacji, Zamawiający może odmówić odbioru dokumentacji i zwrócić ją Wykonawcy z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i ponownego zgłoszenia do odbioru - złożenia w siedzibie Zamawiającego
7. Potwierdzeniem wykonania i odbioru części lub całości zamawianej dokumentacji projektowej jest podpisanie przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego sporządzonego na okoliczność wykonania, dostarczenia i odebrania dokumentacji bez zastrzeżeń – bez uwag.

§ 8 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne w wysokości: **netto** zł; słownie: w tym:
 - Etap I: (20%) słownie:
 - Etap II: (40%) słownie:
 - Etap III: (30%) słownie:
 - Etap IV: (10%) słownie:
 - powiększonej o 23%VAT** stanowiący **zł** słownie: w tym:
 - Etap I: (20%) słownie:
 - Etap II: (40%) słownie:
 - Etap III: (30%) słownie:
 - Etap IV: (10%) słownie:
 - tj. kwotę wynagrodzenia brutto:** **zł.** słownie: w tym:
 - Etap I: (20%) słownie:
 - Etap II: (40%) słownie:
 - Etap III: (30%) słownie:
 - Etap IV: (10%) słownie:
2. Wynagrodzenie umowne płatne będzie etapowo, po wykonaniu i odbiorze danego etapu prac, przewidzianego w § 1 umowy, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę i tak:
 - a) faktura za **Etap I – 20%** wynagrodzenia zostanie wystawiona po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego KONCEPCJI przedstawiającej proponowane warianty rozwiązań.
 - b) faktura za **Etap II – 40%** wynagrodzenia zostanie wystawiona po złożeniu przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę.
 - c) faktura za **Etap III – 30%** wynagrodzenia zostanie wystawiona po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego wykonanie i odebranie bez zastrzeżeń całości zamawianej dokumentacji projektowo kosztorysowej wraz z pozwoleniem na budowę - bez uwag.
 - d) faktura za **Etap V – 10%** wynagrodzenia zostanie wystawiona po zakończeniu budowy, na której Wykonawca pełnił nadzór autorski. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji inwestycji na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy, Wykonawca nie może rościć sobie praw do wynagrodzenia za V Etap umowy.
3. Płatność faktur będzie dokonywana przelewem, w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury z dokumentami rozliczeniowymi, na rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT.

§ 9 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela 5 letniej gwarancji jakości na wykonaną w ramach niniejszej umowy dokumentację projektowo kosztorysową. Bieg terminu rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego wykonanie, dostarczenie i odebranie bez zastrzeżeń całości zamawianej dokumentacji projektowo kosztorysowej wraz z pozwoleniem na budowę - bez uwag.
2. Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
3. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego i potwierdzane pisemnie, najpóźniej jednak do dnia upływu okresu rękojmi.
4. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o ujawnionych błędach i wadach w terminie do 14 dni od daty ich ujawnienia.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć na własny koszt wady i nieprawidłowości stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
6. Niezależnie od gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji budowlanych określonych w przedmiocie umowy.

7. Rękojmią za wady w dokumentacji projektowej objęte są zarówno część merytoryczna, która zmniejsza wartość użyteczną projektu, jak i części fizyczne obiektu zbudowanego na podstawie tej dokumentacji. Wady dokumentacji projektowej dotyczą także niezgodności rozwiązań z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, warunkami włączenia, niekompletności czy niezgodności z przepisami prawa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania w okresie realizacji inwestycji, zmian i poprawek w dokumentacji projektowej, wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy projektu, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadku nie wykonania przez drugą stronę ciężących na niej obowiązków wyszczególnionych w umowie. Odstąpienie od umowy następuje po upływie 14 dni od daty bezskutecznego, pisemnego wezwania do wykonania tych obowiązków.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Strony dokonają rozliczenia Umowy w terminie 14 dni od dnia pisemnego powiadomienia o odstąpieniu.
3. W razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za zwłokę z winy Wykonawcy w wykonaniu i odebraniu określonego § 1 umowy przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, począwszy od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem przypadku odstąpienia, o którym mowa w § 10 ust.3 umowy.
 - 2) za zwłokę w płatności faktur, wg obowiązujących odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
3. Kary umowne będą zapłacone przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie 1 do 21 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.
4. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od obowiązku naliczania kar w części lub całości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej straty i szkody.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy stronami polubownie. W przypadku, kiedy strony nie załatwią sporów w sposób polubowny, będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Jakikolwiek zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w formie aneksów do niniejszej umowy.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki: Oferta Wykonawcy z dnia roku na wykonanie zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: