

Protokół Nr XXIX/2026

z sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice odbytej w dniu 24 czerwca 2026 roku

Pkt 1) Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Sesję otworzył Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Prochowice Sebastian Siwoń. Poinformował, że obrady sesji są nagrywane i transmitowane.

Na stan 15 radnych, w sesji uczestniczyło 14 radnych. Korum zostało osiągnięte. Nieobecny radny to Maciej Dorożko. Przewodniczący stwierdził, że Rada może podejmować prawomocne decyzje.

Powitał zaproszonych gości:

- Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice Alicję Sielicką,
- Sekretarza Miasta i Gminy Dorotę Kiełb,
- Skarbnika Miasta i Gminy Violetę Piętoń,
- dyrektorów jednostek organizacyjnych,
- kierowników referatów,
- sołtyski Gminy Prochowice

pracowników Urzędu, radnych oraz mieszkańców

Pkt 2) Zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady poinformował, że porządek obrad został upubliczniony i przekazany radnym. Radni nie zgłosili uwag do porządku obrad.

W wyniku głosowania Rada Miasta i Gminy Prochowice jednomyślnie zatwierdziła porządek obrad XXIX sesji.

Porządek obrad przedstawiał się następująco:

- 1.Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
- 2.Zatwierdzenie porządku obrad.
- 3.Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.
4. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
- 6.Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
7. Raport o stanie Miasta i Gminy Prochowice w 2025 roku oraz przeprowadzenie debaty nad raportem.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice wotum zaufania.
9. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego, sprawozdanie finansowe gminy za 2025 rok.

10. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu o sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu Miasta i Gminy za 2025 rok.

11. Wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice.

12. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w sprawie wniosku o absolutorium Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice.

13. Dyskusja w sprawie wykonania budżetu za 2025 rok i udzielenia absolutorium.

14. Podjęcie uchwał w sprawach :

- rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Prochowice za 2025 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok,

- absolutorium,

- zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2026 r.

- zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2026-2040,

- udzielenia pomocy rzeczowej w celu realizacji zadania publicznego „Budowa przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 292 w Lisowicach” .

15. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2025 rok.

16. Wolne wnioski i informacje.

17. Zamknięcie obrad sesji .

Pkt 3) Przyjęcie protokołu nr XXVIII z obrad poprzedniej sesji.

Przewodniczący Rady poinformował, że zgodnie ze statutem Miasta i Gminy Prochowice protokół nr XXVIII/2026 z sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice 27 maja 2026 r. został wyłożony na 7 dni przed sesją i każdy z radnych mógł się zapoznać z jego treścią. Dla formalności zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do treści protokołu.

Radni nie zgłosili uwag do treści protokołu. W wyniku przeprowadzonego głosowania protokół został przyjęty przez Radę jednogłośnie.

Pkt 4) Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący Rady realizując obowiązek wynikający ze statutu Miasta i Gminy Prochowice paragraf 36 ustęp 2 przedstawił informacje o działaniach podejmowanych w okresie między sesyjnym . I tak :

- podpisanie uchwał z poprzedniej sesji,

- udział w balu klas 8 Szkoły Podstawowej Nr 2 w Prochowicach,

- udział w balu klas 8 Szkoły Podstawowej Nr 1 w Prochowicach,

- udział w otwarciu placu zabaw Aktywna Dolinka w Prochowicach,

- udział w II Forum Kół Gospodyń Wiejskich Powiatu Legnickie , które odbyło się w Kwiatkowicach,

- udział w pikniku integracyjnym mieszkańców Rogowa pod nazwą Noc świętojańska,

- udział w Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska,

- udział w Komisji Zdrowia, Spraw Społecznych , Kultury i Sportu,

- Zwołanie dzisiejszej sesji.

Dla formalności p. przewodniczący zapytał o uwagi, zapytania do przedłożonej informacji. Wobec ich braku zaproponował przyjęcia informacji do wiadomości do protokołu.

Radni przyjęli do wiadomości do protokołu informację Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

Pkt 5) Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący poinformował o zasadach składania interpelacji.

W okresie międzysesyjnym radni nie złożyli interpelacji ani zapytań.

Pkt 6) Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym.

W imieniu Pani Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice Alicji Sielickiej sprawozdanie z działalności za okres od 27 maja do 24 czerwca 2026 r. przedstawiła Sekretarz MIG Dorota Kiełb.

W części dotyczącej inwestycji poinformowała o ogłoszeniu postępowania na budowę placu zabaw przy Centrum Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach, na które gmina pozyskała dofinansowanie z budżetu Województwa Dolnośląskiego w wysokości 60 tys. zł. Przedstawiono również informacje o prowadzonym postępowaniu dotyczącym przebudowy ul. Wolności w Prochowicach.

Omówiono stan realizacji najważniejszych inwestycji gminnych, w tym budowy przejazdu pieszo-rowerowego przy drodze wojewódzkiej nr 292 w Lisowicach, budowy cmentarza komunalnego w Prochowicach oraz zakończenia robót związanych z zagospodarowaniem terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy trasie rowerowej Krainy Łęgów Odrzańskich. Poinformowano, że do wykonania pozostały działania integracyjne oraz rozliczenie projektu.

Burmistrz przedstawiła informacje dotyczące projektów realizowanych w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Legnicko-Głogowskiego Obszaru Funkcjonalnego, w tym złożenia wniosku o dofinansowanie rewitalizacji zabytkowego parku w Rogowie Legnickim oraz przygotowania dokumentacji dla projektu budowy trasy rowerowej wraz z infrastrukturą turystyczną.

Przekazano informacje o zakończeniu realizacji projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”, zakupie dodatkowego sprzętu informatycznego dla urzędu i jednostek organizacyjnych oraz planowanym złożeniu wniosku o rozliczenie projektu. Poinformowano także o przygotowywaniu wniosku o refundację kosztów sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego ze środków Krajowego Planu Odbudowy oraz o działaniach podejmowanych w ramach Legnickiego Klastra Wodoru i Energii.

W zakresie planowania przestrzennego przedstawiono informacje dotyczące przygotowania wypisów i wyrysów z planów miejscowych, prowadzonych postępowań dotyczących zmian przeznaczenia terenów, konsultacji społecznych nowych planów miejscowych oraz innych bieżących spraw związanych z gospodarką przestrzenną.

W części dotyczącej gospodarki komunalnej poinformowano o zawarciu umów na opracowanie dokumentacji projektowych dotyczących przebudowy drogi wojewódzkiej w Lisowicach, rozbioru budynków gospodarczych oraz remontu elewacji budynku przy ul. Kochanowskiego. Przekazano informacje o zmianie stawek opłat za gospodarowanie odpadami, wydanych decyzjach administracyjnych oraz rozliczeniu zimowego utrzymania dróg powiatowych.

W zakresie gospodarki nieruchomościami omówiono prowadzone postępowania dotyczące zajęcia nieruchomości, dzierżaw, podziałów nieruchomości, wykupu lokali mieszkalnych, sprzedaży działek budowlanych oraz naliczania opłat. Przedstawiono również informacje dotyczące ochrony środowiska, w tym prowadzonych postępowań środowiskowych, badań dotyczących zanieczyszczenia rzeki Kaczawy oraz pozyskanych środków na remonty dróg dojazdowych do gruntów rolnych w Golance Dolnej i Mierzowicach.

W części dotyczącej spraw społecznych i obywatelskich omówiono działania związane z bezpieczeństwem i zarządzaniem kryzysowym, funkcjonowaniem oświaty, realizacją zadań z zakresu spraw obywatelskich oraz bieżącą obsługą mieszkańców.

Przedstawiono również informacje z działalności Referatu Finansowego, obejmujące realizację dochodów podatkowych, prowadzenie postępowań windykacyjnych, sporządzanie sprawozdań budżetowych, przygotowanie zmian w budżecie gminy i Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz bieżącą obsługę finansową jednostek organizacyjnych.

W części dotyczącej Referatu Organizacyjno-Prawnego poinformowano o zakończeniu kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej z wynikiem pozytywnym, przygotowaniu raportu o stanie gminy za 2025 rok, wdrożeniu systemu Centralnego Rejestru Umów oraz wydaniu przez Burmistrza 13 zarządzeń w okresie międzysesyjnym.

Na zakończenie Burmistrz przedstawiła informację o udziale w wydarzeniach i spotkaniach odbytych w okresie międzysesyjnym, w tym uroczystościach lokalnych, wydarzeniach kulturalnych i społecznych oraz odbiorze promes na realizację zadań gminy.

Pisemna wersja sprawozdania stanowi załącznik do protokołu sesji.

Radni nie zgłosili uwag do przedstawionego sprawozdania, wobec czego Rada przyjęła sprawozdanie do wiadomości.

Pkt 7) Raport o stanie Miasta i Gminy Prochowice w 2025 roku oraz przeprowadzenie debaty nad raportem.

Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice Pani Alicja Sielicka przedstawiła Radzie Miasta i Gminy Prochowice oraz zgromadzonym mieszkańcom Raport o stanie Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok, sporządzony zgodnie z art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Na wstępie poinformowała, że jest to ósmy raport przygotowany w ustawowym trybie, stanowiący kompleksowe podsumowanie działalności Burmistrza oraz jednostek organizacyjnych gminy w minionym roku. Wyjaśniła, że dokument został opracowany na podstawie materiałów przygotowanych przez referaty Urzędu Miasta i Gminy Prochowice, jednostki organizacyjne gminy oraz podmioty współpracujące z samorządem. Podkreśliła, że raport ma nie tylko charakter sprawozdawczy, lecz także stanowi podstawę do przeprowadzenia debaty nad stanem gminy oraz wyznaczania kierunków jej dalszego rozwoju.

Burmistrz omówiła zakres raportu, wskazując, że obejmuje on realizację polityk, programów, strategii oraz uchwał Rady Miasta i Gminy, a także wykonanie zadań własnych gminy w najważniejszych obszarach jej funkcjonowania. Zwróciła uwagę, że w 2025 roku kontynuowano realizację celów określonych w Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice na lata 2016–2024, których założenia

pozostawały aktualne również w 2025 roku, a jednocześnie rozpoczęto wdrażanie zapisów nowej Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do 2031 roku.

Podkreśliła, że działania samorządu koncentrowały się przede wszystkim na poprawie jakości życia mieszkańców, rozwoju infrastruktury technicznej i społecznej, wspieraniu przedsiębiorczości, ochronie środowiska, poprawie bezpieczeństwa oraz zapewnieniu spójności społecznej. Wskazała również na realizację licznych przedsięwzięć w zakresie oświaty, opieki nad dziećmi do lat trzech, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, kultury, sportu, bezpieczeństwa publicznego, cyberbezpieczeństwa, ochrony ludności, gospodarki wodno-ściekowej oraz ochrony środowiska.

Następnie Burmistrz przedstawiła najważniejsze inwestycje zrealizowane w 2025 roku. Poinformowała o zakończeniu budowy żłobka w Prochowicach realizowanego w ramach programu „Aktywny Maluch”, którego wartość wyniosła blisko 6,5 mln zł. Omówiła również budowę nowych budynków gospodarczych na zapleczu Rynku w Prochowicach wraz z uporządkowaniem i poprawą estetyki tego obszaru.

Szczegółowo przedstawiła przedsięwzięcia związane z poprawą infrastruktury drogowej. Wskazała, że wykonano remont chodnika przy ul. Powstańców Warszawy, remont ul. Wojska Polskiego, przebudowę ulic 1 Maja i Lwowskiej oraz wybudowano nowe drogi przy ul. Magnoliowej i Rumiankowej. W ramach tych prac wykonano również nowe odcinki chodników, zagospodarowano teren zielony przy byłym budynku MOPS oraz poprawiono estetykę przestrzeni publicznej. Dodatkowo przeprowadzono przebudowę ul. Rogowskiej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Wojska Polskiego oraz remont ul. Pożarniczej.

W dalszej części wystąpienia Burmistrz poinformowała o wyposażeniu nowego Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach, rewitalizacji zabytkowego budynku ratusza obejmującej remont dachu, elewacji, wykonanie klimatyzacji, adaptację pomieszczeń strychowych na potrzeby serwerowni oraz modernizację systemu alarmowego. Omówiła również remont dachu Miejskiego Przedszkola w Prochowicach, modernizację bazy magazynowej na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej, zakończenie przebudowy budynku przy ul. Kochanowskiego 8A wraz z wyposażeniem obiektu oraz sali ślubów, a także remont zabytkowej kaplicy cmentarnej.

Poinformowała ponadto o wykonaniu nowych nawierzchni asfaltowych na drogach dojazdowych do gruntów rolnych w Kawicach, Szczedrzykowicach oraz Rogowie Legnickim, wskazując na uzyskane dofinansowanie ze środków zewnętrznych.

Burmistrz podkreśliła, że łączna wartość inwestycji zrealizowanych przez gminę w 2025 roku przekroczyła 21 mln zł. Dochody gminy wyniosły około 65 mln zł, wydatki ogółem około 71 mln zł, natomiast wartość pozyskanych środków zewnętrznych przekroczyła 12 mln zł. Zaznaczyła, że świadczy to o skuteczności samorządu w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych oraz prowadzeniu aktywnej polityki inwestycyjnej.

Przedstawiła również najważniejsze zadania będące w trakcie realizacji lub planowane do wykonania w latach 2026 i kolejnych, w tym budowę przejazdu pieszo-rowerowego w Lisowicach, zagospodarowanie terenu rekreacyjnego „Dolinka” w Prochowicach, budowę cmentarza komunalnego, budowę kanalizacji sanitarnej przy ul. Zamkowej wraz z przejściem pod rzeką Młynówką, remonty dróg dojazdowych do gruntów rolnych w Golance Dolnej i Mierzowicach oraz budowę placu zabaw przy Centrum Sportu,

Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach. Wskazała, że kolejne inwestycje będą sukcesywnie realizowane w miarę pozyskiwania środków zewnętrznych i funduszy unijnych.

Burmistrz poinformowała również o prowadzonych działaniach mających na celu pozyskanie inwestorów na tereny inwestycyjne należące do gminy oraz zlokalizowane w Legnickiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej, podkreślając ich korzystne położenie i potencjał gospodarczy.

Odnosząc się do działalności społecznej, omówiła realizację funduszu sołeckiego, w ramach którego w 2025 roku wydatkowano ponad 320 tys. zł na przedsięwzięcia służące poprawie infrastruktury wiejskiej, doposażeniu świetlic, utrzymaniu porządku, monitoringowi oraz integracji mieszkańców. Wskazała również na działalność Gminnej Spółki Wodnej, która przy wsparciu środków własnych oraz dotacji z budżetu państwa prowadziła konserwację urządzeń melioracyjnych.

W dalszej części wystąpienia Burmistrz przedstawiła informacje dotyczące realizacji uchwał Rady Miasta i Gminy Prochowice. Poinformowała, że w 2025 roku Rada podjęła 62 uchwały, w tym 60 z inicjatywy Burmistrza, z czego 27 stanowiło akty prawa miejscowego, oraz 2 uchwały z inicjatywy Rady. Wszystkie uchwały były na bieżąco realizowane przez organ wykonawczy.

Kończąc prezentację raportu Burmistrz podkreśliła, że Miasto i Gmina Prochowice posiada znaczący potencjał rozwojowy, który jest systematycznie wykorzystywany dla poprawy jakości życia mieszkańców. Zwróciła uwagę na aktywność jednostek organizacyjnych, organizacji pozarządowych oraz klubów sportowych, a także organizację wydarzeń o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim, takich jak Międzynarodowy Integracyjny Plener Plastyczny, Dolnośląska Rewia Akordeonowa im. Michała Osiadacza, Ogólnopolski Integracyjny Turniej Tańca Towarzyskiego o Puchar Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice, Dni Prochowic oraz Dożynki Gminne.

Podkreśliła również działania podejmowane na rzecz poprawy bezpieczeństwa mieszkańców, w tym sukcesywną rozbudowę monitoringowi miejskiego oraz realizację wielu przedsięwzięć podnoszących standard życia mieszkańców.

Na zakończenie Burmistrz podziękowała Radzie Miasta i Gminy, pracownikom Urzędu, jednostkom organizacyjnym, instytucjom, wykonawcom, organizacjom społecznym oraz wszystkim osobom współpracującym z samorządem za zaangażowanie, współpracę i wspólną realizację zadań na rzecz rozwoju Miasta i Gminy Prochowice. Podkreśliła, że mimo wielu wyzwań i ograniczeń finansowych samorząd konsekwentnie realizuje przyjęte cele rozwojowe, kierując się dobrem mieszkańców i odpowiedzialnym gospodarowaniem środkami publicznymi.

Przewodniczący Rady podziękował Pani Burmistrz za przedstawienie raportu o stanie Miasta i Gminy Prochowice w 2025, który jest bardzo obszerny i zawiera informacje nt. każdej sfery działalności samorządu.

Następnie poprosił przewodniczące stałych komisji Rady o przedstawienie opinii nt. raportu za rok 2025.

Jako pierwsza opinie przedstawiła Przewodnicząca Komisji Budżetu Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Karolina Milanowska,

Członkowie Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa szczegółowo zapoznali się z Raportem o stanie Miasta i Gminy Prochowice za rok 2025 podczas posiedzenia komisji w czerwcu bieżącego roku.

Przedłożony dokument w sposób kompleksowy przedstawia działalność samorządu oraz realizację najważniejszych działań i przedsięwzięć podejmowanych na rzecz mieszkańców. Komisja dokonała analizy między innymi wykonania budżetu, realizacji inwestycji, działań prowadzonych w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, gospodarki wodno-ściekowej, ochrony środowiska, funduszu sołeckiego oraz wykonania uchwał Rady MiG.

Raport pokazuje, że rok 2025 był okresem intensywnej pracy na rzecz rozwoju naszej gminy. Realizowane inwestycje i działania przyczyniły się do poprawy jakości życia mieszkańców, rozwoju infrastruktury oraz zwiększenia dostępności usług publicznych. Na szczególne uznanie zasługują przedsięwzięcia realizowane zarówno w mieście, jak i na terenach wiejskich, które odpowiadały na potrzeby lokalnej społeczności.

Jako Komisja dostrzegamy zaangażowanie wielu osób i instytucji w realizację tych zadań. Dlatego chcę serdecznie podziękować Pani Burmistrz Alicji Sielickiej za skuteczne zarządzanie gminą, konsekwencję w realizacji zamierzeń oraz działania podejmowane na rzecz pozyskiwania środków zewnętrznych.

Słowa podziękowania kieruje również do pracowników i kierownictwa urzędu MiG, dyrektorów i pracowników jednostek organizacyjnych, radnych, sołtysów oraz wszystkich mieszkańców którzy swoją aktywnością i zaangażowaniem przyczyniają się do rozwoju naszej gminy.

Po przeanalizowaniu raportu Komisja Budżetu, Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa pozytywnie ocenia działalność samorządu Miasta i Gminy Prochowice w roku 2025 i rekomenduje przyjęcie Raportu o stanie Miasta i Gminy Prochowice za ten rok.

Następnie opinię przedstawiła Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Spraw Społecznych, Edukacji , Kultury i Sportu Małgorzata Szczerba.

Szanowni państwo radni będący członkami Komisji Zdrowia, Spraw Społecznych, Edukacji , Kultury dokonali oceny merytorycznej raportu o stanie Miasta i Gminy Prochowice za rok 2025 na posiedzeniu komisji . Raport został przygotowany w sposób bardzo czytelny i merytoryczny. Radni podczas omawiania tego dokumentu skupili się przede wszystkim nad zagadnieniami związanymi z realizacją polityk, programów i strategii, szkolnictwem, działalnością kulturalno –sportową, opieką społeczną, ładem i porządkiem publicznym, realizacją programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, ochroną przeciwpożarową i ochrona ludności. Wachlarz zrealizowanych zadań, przedsięwzięć w roku 2025 jest bardzo różnorodny. Pomimo trudnej sytuacji w jakiej przyszło nam funkcjonować udało się zapewnić prawidłowe funkcjonowanie wszystkich jednostek działających na terenie naszej Gminy oraz zrealizować szereg przedsięwzięć służących poprawie warunków życia naszych mieszkańców. W tym miejscu Przewodnicząca komisji podziękowała Pani Burmistrz i pracownikom za rzetelną i sumienną pracę na rzecz mieszkańców MiG Prochowice w roku 2025 .

Opinia Komisji Zdrowia, Spraw Społecznych, Edukacji , Kultury i Sportu nt. Raportu o stanie MiG Prochowice za rok 2025 jest pozytywna.

Przewodniczący Rady MiG Sebastian Siwoń poinformował, że P. Burmistrz Alicja Sielicka wykonując ustawowy obowiązek wynikający z przepisów prawa przedstawiła raport o stanie Miasta i Gminy w Prochowicach za 2024 rok. Obowiązek ten został spełniony . Raport zawiera : informacje ogólne,

informacje finansowe, informacje o stanie mienia komunalnego, informacje o realizacji polityk, programów i strategii, realizację uchwał Rady Miasta i Gminy Prochowice. Ponadto raport wskazuje kierunki rozwoju, słabe i silne strony oraz problemy z którymi Samorząd Miasta i Gminy się zмага. Taki raport mamy przed sobą, zapoznaliśmy się z nim na stałych Komisjach Rady. Prowadzący sesję poinformował, że na dzisiejszej sesji Rada rozpatruje raport w ramach debaty, a następnie będziemy głosowali nad udzieleniem Burmistrz Miasta i Gminy wotum zaufania.

W debacie uczestniczą radni i mieszkańcy Miasta i Gminy, mieszkańcy na zasadach i zgodnie z art. 28 ust.7 i 8 Ustawy o Samorządzie Gminnym. P. Przewodniczący informacyjnie podał, że do Rady nie wpłynęło zgłoszenie ze strony mieszkańców o wzięciu udziału w debacie nad Raportem.

Następnie Pan Przewodniczący otworzył debatę nad raportem.

Głos w debacie nad raportem miasta i gminy za rok 2025 zabrała Wiceprzewodnicząca Rady Miasta i Gminy Jadwiga Leszczyńska, która wyraziła pozytywną opinię nt. działalności p. burmistrz za rok 2025. W minionym roku udało się zrealizować szereg działań w różnych sferach działalności samorządu. Działalność Pani burmistrz w roku minionym była bardzo dynamiczna i skuteczna. Jako radni jesteśmy dumni z gospodarza naszej gminy, który z wyprzedzeniem podejmuje pewne działania w zakresie przygotowania dokumentacyjnego zadania a następnie skutecznie zabiega o środki na ich realizację. Kończąc p. radna pogratulowała p. burmistrz działań w minionym roku oraz życzyła dalszej owocnej współpracy na rzecz mieszkańców i naszego środowiska.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Prochowice Sebastian Siwoń.

Proszę Państwa Raport o stanie Miasta i Gminy Prochowice to nic innego jak zbiór wszystkich zagadnień, którymi Radni zajmowali się na posiedzeniach, Komisji i sesjach w roku 2025, lub w okresie wcześniejszym, jeżeli program lub strategia obejmowała dłuższy okres niż rok. Biorąc pod uwagę działania Burmistrza w roku 2025 uznać należy je za prawidłowe. Zrealizowano szereg zadań inwestycyjnych i remontowych, służących polepszeniu bytowych warunków mieszkańców gminy i estetyce miasta, pozyskując również zewnętrzne środki finansowe na ich realizację.

W sposób prawidłowy realizowano programy z zakresu pomocy społecznej, ochrony środowiska, przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, współpracy z organizacjami pozarządowymi, pomocy żywnościowej dla mieszkańców Miasta i Gminy.

Wykonanie uchwał Rady przebiegało prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Zarządzanie strategiczne przez organ wykonawczy przyczyniło się do rozwoju gminy i realizacji założonych przedsięwzięć.

Władze samorządowe pełnią rolę inicjatora dla realizacji przedsięwzięć zgodnych z jej walorami, ułatwienia współpracy partnerów lokalnych i wdrażania innowacyjnych rozwiązań.

W świetle powyższego Przewodniczący Rady zawnioskował o udzielenie wotum zaufania Pani Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice za rok 2025.

Pkt 8) Podjęcia uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi MiG Prochowice wotum zaufania.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował, że radni otrzymali projekt uchwały w wersji pisemnej oraz został szczegółowo omówiony na posiedzeniach komisji w czerwcu 2026 r.

Dla formalności prowadzący zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do projektu uchwały. Wobec ich braku postawił projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego jednogłośnie Rada Miasta i Gminy Prochowice podjęła uchwałę nr XXIX/ 146 / 2026 w sprawie udzielenia Burmistrzowi MiG Prochowice wotum zaufania.

Pan Przewodniczący Sebastian Siwoń złożył p. burmistrz gratulacje z tytułu zdobycia jednomyślnego wotum zaufania za rok 2025. Podkreślił, że jest to kolejne jednomyślne wotum zaufania co świadczy, że działalność p. burmistrz jest postrzegana przez radnych bardzo dobrze, pozytywnie co potwierdzają wyniki głosowania.

Pani Burmistrz Alicja Sielicka podziękowała Radzie Miasta i Gminy Prochowice za jednomyślne udzielenie wotum zaufania, za pracę, wsparcie i udzielane zrozumienie, za pozytywną ocenę jej zaangażowania i starań na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Prochowice. Jednomyślna pozytywna ocena pracy będzie motywując do dalszej pracy.

Pkt 9) Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za 2025 r. wraz z informacją o stanie mienia komunalnego oraz sprawozdanie finansowe Gminy Prochowice za 2025 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice przedstawiła Radzie informację dotyczącą wykonania budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok. Poinformowała, że w dniu 31 marca 2026 r. przedłożyła Radzie Miasta i Gminy sprawozdanie roczne z wykonania budżetu, informację o stanie mienia komunalnego oraz sprawozdania z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, które zostały rozpatrzone przez komisje Rady, w tym Komisję Rewizyjną.

Podkreśliła, że mimo trudnej sytuacji gospodarczej oraz zmian w systemie finansowania jednostek samorządu terytorialnego gmina zachowała stabilność finansową, realizowała zadania własne oraz kontynuowała działania inwestycyjne.

Dochody budżetu wykonano w kwocie 65.876.678,45 zł, natomiast wydatki wyniosły 71.115.451,08 zł. Największą pozycję wydatków stanowiły nakłady na oświatę i wychowanie. Burmistrz zwróciła uwagę na skuteczne pozyskiwanie środków zewnętrznych, dzięki którym gmina otrzymała ponad 12,3 mln zł dotacji inwestycyjnych, w tym ponad 2,5 mln zł z funduszy europejskich.

Poinformowała, że na inwestycje przeznaczono ponad 21,2 mln zł. Do najważniejszych zrealizowanych przedsięwzięć zaliczyła budowę żłobka w Prochowicach, remont i przebudowę budynku przy ul. Kochanowskiego 8A, modernizację infrastruktury drogowej, rewitalizację zabytkowego ratusza, remont Kaplicy Cmentarnej, rewitalizację zalepcza zabytkowego centrum miasta, budowę dróg dojazdowych do gruntów rolnych, modernizację infrastruktury wodno-kanalizacyjnej oraz inwestycje związane z bezpieczeństwem i ochroną przeciwpożarową. Podkreśliła, że ponad 58% wartości zrealizowanych inwestycji zostało sfinansowanych ze środków zewnętrznych.

Przedstawiła również informacje o stanie mienia komunalnego, wskazując, że jego szacunkowa wartość na dzień 31 grudnia 2025 r. wynosiła 105.213.692 zł.

Burmistrz poinformowała, że budżet za 2025 rok zamknął się deficytem w wysokości 5.238.772,63 zł, niższym od planowanego, przy jednoczesnym dodatnim wyniku bieżącym budżetu wynoszącym 2.622.763,46 zł. Zaznaczyła, że sprawozdanie z wykonania budżetu zostało pozytywnie zaopiniowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową.

Na zakończenie podziękowała Radnym, pracownikom Urzędu Miasta i Gminy, kierownikom jednostek organizacyjnych, sołtysom, przedstawicielom organizacji społecznych oraz mieszkańcom za współpracę i zaangażowanie, a następnie zwróciła się do Rady z wnioskiem o przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok oraz o udzielenie Burmistrzowi absolutorium. Pisemna informacja stanowi załącznik do protokołu sesji.

Pkt 10) Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2025 rok.

Skarbnik Miasta i Gminy Prochowice Violetta Piętoń odczytała uchwałę Nr XIV/30/2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 21 kwietnia 2026 r. w sprawie opinii o przełożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok. Opinia stanowi załącznik do protokołu sesji.

Pkt 11) Wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice Katarzyna Lasak odczytała wniosek Komisji Rewizyjnej z dnia 20 maja 2026 roku w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi MIG Prochowice wraz z uzasadnieniem wniosku tj. opinią w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Prochowice za rok 2025 oraz sprawozdania finansowego Gminy za rok 2025.

Pkt 12) Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w sprawie wniosku absolutorijnego Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy w Prochowicach.

Sekretarz Miasta i Gminy Prochowice Dorota Kiełb odczytała uchwałę Nr XIV/ 46/2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 8 czerwca 2026 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice za 2025 r. Opinia stanowi załącznik do protokołu sesji.

Pkt 13) Dyskusja w sprawie wykonania budżetu za 2025 r. i udzielenia absolutorium

Przewodniczący stałych komisji Rady zaprezentowali opinie nt. sprawozdania z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za rok 2025.

Jako pierwsza głos zabrała Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Spraw Społecznych, Edukacji, Kultury i Sportu Małgorzata Szczerba, która stwierdziła, że radni dokonali oceny merytorycznej sprawozdania z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za 2025 r. na komisji w m-cu czerwcu br. Sprawozdanie z wykonania budżetu zostało sporządzone rzetelnie, dostarczając niezbędnych danych do analizy. Realizacja zadań przez P. Burmistrz przebiegała prawidłowo. Przy realizacji zadań kierowano

się zasadą legalności, rzetelności i oszczędności środków publicznych. W budżecie zabezpieczono środki finansowe na prawidłowe funkcjonowanie jednostek organizacyjnych w tym: szkół, przedszkola, ośrodka pomocy społecznej, biblioteki, POKiS, klubów sportowych itp. W okresie sprawozdawczym zrealizowano szereg zadań i przedsięwzięć uwzględnionych w budżecie. Wszystkie zmiany w budżecie dokonywane były za zgodą i wiedzą radnych. Opinia radnych nt. wykonania budżetu za rok 2025 jest pozytywna.

Następnie głos zabrała Przewodnicząca Komisji Budżetu Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Karolina Milanowska, która poinformowała, że radni szczegółowo zapoznali się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Prochowice za 2025 r. na komisji. Komisja dokonała oceny merytorycznej sprawozdania biorąc pod uwagę celowość i gospodarowanie środkami publicznymi. Sprawozdanie odzwierciedla całą działalność samorządu gminy Prochowice. W przedłożonym dokumencie szczegółowo omówiono dochody i wydatki, wydatki na realizację zadań inwestycyjnych. Wszelkie zmiany w budżecie były dokonywane za zgodą i wiedzą Rady. Opinia radnych nt. wykonania budżetu za rok 2025 jest pozytywna.

W dalszej kolejności opinię nt. sprawozdania przedłożył Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń.

Szanowna Pani Burmistrz, koleżanki i koledzy Radni, Szanowni Państwo, udzielenie absolutorium ma charakter publicznej akceptacji działalności burmistrza w okresie sprawozdawczym.

Stanowi akt Rady Miasta i Gminy potwierdzający, że organ wykonawczy, w tym przypadku burmistrz wykonał budżet w sposób zgodny z prawem i zamyka wszelkie dyskusje związane z realizacją budżetu za rok 2025.

W budżecie Miasta i Gminy Prochowice relacje są prawidłowe: dochody budżetowe zrealizowano w kwocie 65 876 678,45 zł na poziomie 98,61% planu, wydatki budżetowe w kwocie 71 115 451,08 zł co stanowi 94,86% planu,

Wykonanie finansowe zadań inwestycyjnych w roku 2025 wyniosło 21 220 187,21 zł tj. co stanowi 95,59 % w stosunku do planu.

Na realizację zadań inwestycyjnych pozyskano środki w kwocie 12 337 769,89 zł

Budżet Gminy zamknął się deficytem w wysokości 5 238 772,63 zł przy planowanym 8 166 227,58 zł. Wynik operacyjny budżetu, jest wielkością dodatnią i wynosi 2 622 763,46 zł. przy planowanej dodatniej wysokości w kwocie 162 555,12 zł. Stan zadłużenia gminy na koniec 2025r. wyniósł ponad 32 mln zł, co stanowi 48,76% wykonanych dochodów.

Przy formułowaniu wniosków w sprawie absolutorium ważne są relacje dochodów i wydatków bieżących, ale nie tylko- ważny jest przepływ informacji- burmistrz Rada, urzędnicy – Rada, rzetelna współpraca z komisjami Rady w ciągu roku budżetowego, ponieważ to stanowi o naszej wiedzy o sprawozdaniu z wykonania budżetu. Dzisiaj z pełną świadomością będziemy wystawiać ocenę realizacji budżetu.

Reasumując, sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za rok 2025 jest prawidłowe pod względem formalno-rachunkowym jak i merytorycznym.

Wydatki budżetowe były dokonywane zgodnie z zaplanowanym przeznaczeniem w sposób celowy i gospodarny. Dane zawarte w sprawozdaniu odzwierciedlają rzeczywisty stan faktyczny Gminy w sposób

rzetelny i pełny ,co potwierdzają : Komisja Rewizyjna Rady Miasta i Gminy i Regionalna Izba Obrachunkowa.

Reasumując p. przewodniczący stwierdził , że są to zasadnicze przesłanki za udzieleniem absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice za rok 2025.

Pkt 14) Podjęcie uchwał w sprawach :

Pkt 14.1 Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Prochowice za 2025r. wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za 2025 r.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował , że radni otrzymali projekt uchwały w wersji pisemnej oraz został szczegółowo omówiony na posiedzeniach komisji w czerwcu 2026r.

Dla formalności prowadzący zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do projektu uchwały . Wobec ich braku postawił projekt uchwały pod głosowanie .

W wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego Rada Miasta i Gminy Prochowice jednomyślnie podjęła uchwałę Nr XXIX/ 147/2026 w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Prochowice za 2025 r wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za 2025 r.

Pkt 14.2 Projekt uchwały w sprawie absolutorium

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował , że radni otrzymali projekt uchwały w wersji pisemnej oraz został szczegółowo omówiony na posiedzeniu komisji w czerwcu 2026 r.

Dla formalności prowadzący zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do projektu uchwały . Wobec ich braku zgodnie z wnioskiem Komisji Rewizyjnej postawił projekt uchwały w sprawie absolutorium pod głosowanie .

W wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego Rada Miasta i Gminy Prochowice jednomyślnie podjęła uchwałę Nr XXIX/ 148 / 2026 w sprawie absolutorium .

Nastąpiła 10 minutowa przerwa w obradach sesji.

Wznowienie obrad.

Pkt 14.3 Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2026 r.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował , że projekt uchwały został omówiony na Komisji w miesiącu czerwcu , nie mniej jednak poprosił o jego przedstawienie przez Skarbnika.

Skarbnik MIG Violetta Piętoń zaprezentowała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na rok 2026.

Wyjaśniła, że proponowane zmiany dotyczą zarówno planu dochodów, jak i wydatków budżetu na 2026 rok. Poinformowała, że plan dochodów zwiększa się łącznie o kwotę 417.357,72 zł, z czego dochody bieżące wzrastają o 21.357,72 zł, natomiast dochody majątkowe o 396.000,00 zł.

Skarbnik szczegółowo omówiła źródła zwiększenia dochodów. Wskazała, że do budżetu wprowadzona zostaje dotacja w wysokości 15.000,00 zł otrzymana ze Starostwa Powiatowego na realizację zadania

związanego z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych. Następnie poinformowała o pozyskaniu środków z budżetu Województwa Dolnośląskiego w łącznej wysokości 396.000,00 zł, z czego 336.000,00 zł przeznaczone zostanie na realizację zadania pn. „Golanka Dolna – droga dojazdowa do gruntów rolnych” w ramach Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych, natomiast 60.000,00 zł na budowę placu zabaw przy Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach w ramach konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”. Ponadto do budżetu wprowadzony został grant w wysokości 6.357,72 zł na realizację projektu „Przedszkolak IT”, finansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Wzmacniania Odporności.

Następnie Skarbnik omówiła zmiany w planie wydatków budżetu, wskazując, że zwiększa się on łącznie o kwotę 806.357,72 zł, w tym wydatki bieżące o 21.357,72 zł oraz wydatki majątkowe o 785.000,00 zł.

W zakresie wydatków bieżących poinformowała o zwiększeniu środków na zimowe utrzymanie dróg powiatowych o 15.000,00 zł, zabezpieczeniu kwoty 9.400,00 zł na utrzymanie lądowiska dronów w Lisowicach, zwiększeniu wydatków o 11.000,00 zł na zawarcie umowy dotyczącej Systemu Informacji Przestrzennej oraz o zabezpieczeniu 9.600,00 zł na wspólną realizację projektu dotyczącego rozwoju Legnickiego Klastra Wodoru i Energii. Jednocześnie wskazała na zmniejszenie planu wydatków o 30.000,00 zł przeznaczonych na opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Omówiła również zmiany dotyczące Miejskiego Przedszkola w Prochowicach, polegające na zwiększeniu wydatków związanych z realizacją projektu „Przedszkolak IT” oraz odpowiednim dostosowaniu planu wydatków bieżących jednostki.

Przedstawiając zmiany w wydatkach majątkowych Skarbnik poinformowała o zwiększeniu środków na realizację kilku zadań inwestycyjnych. Obejmują one budowę placu zabaw przy Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach, zagospodarowanie terenu rekreacyjno-wypoczynkowego w Prochowicach poprzez montaż elementów małej architektury i zwiększenie bioróżnorodności na trasie rowerowej Krainy Łęgów Odrzańskich – Rowerowy Szlak Odry, budowę nowego magazynu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, wyburzenie pomieszczeń gospodarczych zlokalizowanych na działce nr 84/32 w obrębie 2 miasta Prochowice oraz realizację zadania „Golanka Dolna – droga dojazdowa do gruntów rolnych”. Jednocześnie poinformowała o zmniejszeniu środków przeznaczonych na budowę przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej w Lisowicach oraz na budowę sieci kanalizacji sanitarnej przy ul. Zamkowej w Prochowicach wraz z przejściem pod dnem rzeki Młynówki.

Skarbnik poinformowała również o zmianach w planie dochodów wydzielonych rachunków jednostek prowadzących działalność oświatową, polegających na dokonaniu przesunięć w planie wydatków Szkoły Podstawowej Nr 1 w Prochowicach.

Następnie omówiła wpływ proponowanych zmian na wynik budżetu. Wyjaśniła, że po dokonaniu zmian dochody budżetu Gminy Prochowice wyniosą 55.011.310,55 zł, natomiast wydatki 57.354.287,87 zł. Planowany deficyt budżetu będzie wynosił 2.342.977,32 zł i zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z kredytów i pożyczek, niewykorzystanych środków pieniężnych oraz wolnych środków. Łączna kwota planowanych przychodów budżetu wyniesie 3.314.637,32 zł, natomiast rozchody zaplanowano w wysokości 971.660,00 zł.

Na zakończenie Skarbnik poinformowała, że projekt uchwały aktualizuje również załączniki do uchwały budżetowej dotyczące wykazu wydatków majątkowych, przychodów i rozchodów budżetu, planu

dochodów wydzielonych rachunków jednostek oświatowych oraz planu wydatków na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z funduszy zewnętrznych.

Dla formalności prowadzący sesję zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do projektu uchwały. Wobec ich braku postawił projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego Rada Miasta i Gminy Prochowice jednogłośnie podjęła uchwałę Nr XXIX/ 149/2026 w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2026 r.

Pkt 14.4 Projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2026-2040,

Skarbnik MIG Violetta Piętoń omówiła projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice. Zmiany dostosowują WPF do zmian w budżecie na 2026 rok. Dochody zwiększono o 635 250,55 zł, wydatki o 1 024 250,55 zł, a deficyt budżetu zwiększył się do kwoty 2 342 977,32 zł. Zwiększono również przychody budżetu o 389 000,00 zł z tytułu wolnych środków. W latach 2027–2039 nie wprowadzono zmian.

Następnie przedstawiła pozostałe zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice. Poinformowała, że od 2027 r. nie wprowadzono zmian w zakresie planowanych rozchodów. Zaktualizowano harmonogram spłaty zobowiązań oraz wykaz przedsięwzięć wieloletnich. W ramach zmian zwiększono nakłady na realizację projektu związanego z zagospodarowaniem terenu rekreacyjno-wypoczynkowego i rozwojem oferty turystycznej, natomiast zmniejszono nakłady na zadanie dotyczące budowy sieci kanalizacji sanitarnej przy ul. Zamkowej w Prochowicach. Podkreślono, że wprowadzone zmiany nie wpłynęły na okres realizacji przedsięwzięć ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Dla formalności prowadzący zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do projektu uchwały. Wobec ich braku postawił projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego Rada Miasta i Gminy Prochowice jednogłośnie podjęła uchwałę Nr XXIX/ 150/2026 w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2026-2040,

Pkt 14.5 Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej w celu realizacji zadania publicznego „Budowa przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 292 w Lisowicach”.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował, że radni otrzymali projekt uchwały w wersji pisemnej oraz został szczegółowo omówiony na posiedzeniach komisji w czerwcu 2026 r. Dodał, że projekt uchwały dotyczy przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 292 w miejscowości Lisowice.

Dla formalności prowadzący zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do projektu uchwały. Wobec ich braku postawił projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego jednogłośnie Rada Miasta i Gminy Prochowice podjęła uchwałę nr XXIX/ 151 / 2026 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej w celu realizacji zadania publicznego „Budowa przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 292 w Lisowicach”.

Pkt 15) Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2025 rok.

Sprawozdanie omówiła pełnomocnik ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomani Agnieszka Świrniak. W ramach realizacji programu w 2025 r. utrzymywano Punkt Konsultacyjny w Prochowicach, którego koszt funkcjonowania wyniósł 65 646,58 zł. Odbyło się 11 posiedzeń Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, a koszt jej działalności wyniósł 42 933,66 zł. Zrealizowano zadania w trybie konkursowym, w tym projekty profilaktyczne i sportowo-rekreacyjne oraz działania edukacyjne, m.in.:

- „Wspólnie, razem – rekreacyjnie i sportowo” (wykorzystano 7 480 zł, zwrot 1 020 zł),
- „Z kompasem do celu – bezpieczne lato w gminie Prochowice” (8 500 zł),
- „Biesiada dla zdrowia – razem przeciw uzależnieniom – edycja 2025” (10 000 zł),
- prowadzenie świetlic środowiskowych (45 000 zł).

Ponadto poniesiono wydatki na festyny rodzinne promujące profilaktykę (22 952 zł) oraz usługi edukacyjno-profilaktyczne (14 409,40 zł).

Komisja wystosowała 16 wezwań dotyczących leczenia uzależnienia od alkoholu, zaopiniowała 8 wniosków o zezwolenie na sprzedaż alkoholu oraz przeprowadziła kontrole punktów sprzedaży alkoholu i świetlic środowiskowych.

Radni przyjęli sprawozdanie do wiadomości Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2025 rok.

Pkt 16) Wolne wnioski i informacje.

Głos zabrała Alicja Sielicka Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice, która poinformowała o konieczności zwołania na początku lipca br. nadzwyczajnej sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice w celu podjęcia uchwał w następujących sprawach:

1. **Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie** – w związku z koniecznością wprowadzenia do budżetu środków pozyskanych na rozwój sportu oraz dokonania innych zmian wynikających z potrzeby realizacji zaplanowanych inwestycji.
2. **Podjęcie uchwały w sprawie przejęcia od Powiatu Legnickiego zadań z zakresu prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.**

Burmistrz poinformowała, że Starosta Powiatu Legnickiego zwrócił się z propozycją powierzenia Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Prochowicach realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej. Propozycja ta wynika z bardzo dobrej oceny działalności prochowickiej biblioteki, która jest postrzegana jako placówka sprawnie funkcjonująca i dynamicznie rozwijająca się.

W ramach przejęcia zadania biblioteka w Prochowicach będzie koordynowała działalność 17 bibliotek funkcjonujących na terenie Powiatu Legnickiego. Do jej zadań należeć będzie m.in. prowadzenie działalności instruktażowej, organizowanie szkoleń dla bibliotekarzy oraz inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć kulturalnych realizowanych przez biblioteki.

Na realizację zadania biblioteka otrzyma środki finansowe. W bieżącym roku będzie to kwota około 60 000 zł. Przejęcie zadania planowane jest od 1 sierpnia br. i nastąpi na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Prochowice a Zarządem Powiatu Legnickiego.

Burmistrz podkreśliła, że propozycja przejęcia zadania nie wynika z przesłanek finansowych, lecz przede wszystkim z jego prestiżowego charakteru. Do pełnienia funkcji powiatowej biblioteki publicznej rozważano dwie gminy – Prochowice oraz Chojnów. Dodatkowym atutem Prochowic jest realizowane obecnie przedsięwzięcie związane z powiększeniem powierzchni Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej, co stworzy warunki do dalszego rozwoju placówki i realizacji nowych zadań.

Zdaniem Burmistrz propozycja Powiatu Legnickiego jest w pełni uzasadniona i stanowi wyróżnienie dla Gminy Prochowice oraz jej biblioteki. Poinformowała również, że dotychczas funkcję powiatowej biblioteki publicznej pełniła Biblioteka Publiczna w Legnicy.

Radni pozytywnie zaopiniowali propozycję przejęcia od Powiatu Legnickiego zadań z zakresu prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem zostanie przesłany radnym na służbowe skrzynki poczty elektronicznej.

Pkt 17) Zamknięcie obrad sesji .

Przewodniczący podziękował wszystkim za udział i zamknął obrady XXIX sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice.

Protokołowała:

Jolanta Szpularz

Przewodniczył :

Sebastian Siwoń

Uchwała nr XIV/30/2026
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu
z dnia 21 kwietnia 2026 r.

w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok

Na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2025 r. poz. 7), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu, w osobach:

- 1) Małgorzata Michalkiewicz — przewodnicząca,
- 2) Aneta Kieljan — członek,
- 3) Tomasz Miśkiewicz — członek,

wydaje opinię pozytywną

o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok.

Uzasadnienie

Stosownie do przepisów art. 267 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.) wójt gminy (burmistrz, prezydent), w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku budżetowym, przedstawia radzie gminy oraz regionalnej izbie obrachunkowej sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy, zawierające zestawienie dochodów i wydatków wynikające z zamknięć rachunków budżetu gminy, w szczególności nie mniejszej niż w uchwale budżetowej.

Skład Orzekający wydał niniejszą opinię na podstawie analizy danych i informacji zawartych w sprawozdaniach z wykonania procesów gromadzenia środków publicznych i ich rozdysponowania (o symbolu Rb) sporządzonych za okres od początku roku do 31 grudnia 2025 r. oraz informacji zawartych w przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2025 rok.

Badając pod względem merytorycznym sprawozdanie z wykonania budżetu za 2025 rok, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

Dane prezentowane w sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2025 rok są zgodne ze sprawozdaniami z wykonania procesów gromadzenia środków publicznych i ich rozdysponowania (o symbolu Rb) przedłożonymi regionalnej izbie obrachunkowej, za wyjątkiem danych w zakresie zobowiązań, w tym zobowiązań wymagalnych. Rozbieżność ta jest wynikiem korekt sprawozdań Rb-Z i Rb-UZ, przedłożonych w dniu 13 kwietnia 2026 roku, z których wynika zwiększenie kwoty zobowiązań wymagalnych o kwotę 10.738,37 zł (z kwoty 38,24 zł do kwoty 10.776,61 zł) oraz wzrost zobowiązań o kwotę 10.738,37 zł (z kwoty 32.111.078,24 zł do kwoty 32.121.816,61 zł). Jednostka wyjaśniła, że skorygowana w sprawozdaniu kwota dotyczy niezwróconych w terminie zabezpieczeń należytego wykonania umowy i stanowi zobowiązanie wymagalne wobec dwóch kontrahentów.

Dochody budżetowe ogółem zrealizowano w kwocie 65.876.678,45 zł (98,61% planu, z tego: dochody bieżące w kwocie 52.518.027,33 zł (99,22% planu), dochody majątkowe w kwocie 13.358.651,12 zł (93,61% planu), w tym ze sprzedaży majątku w kwocie 1.020.169,11 zł (125,17% planu).

Wydatki budżetowe ogółem zrealizowano w kwocie 71.115.451,08 zł (94,86% planu), z tego wydatki bieżące w kwocie 49.895.263,87 zł (94,55% planu), wydatki majątkowe w kwocie 21.220.187,21 zł (95,59% planu). Budżet Gminy zamknął się deficytem w wysokości 5.238.772,63 zł, przy planowanym deficycie w wysokości 8.166.227,58 zł.

Wynik operacyjny budżetu, stanowiący różnicę pomiędzy dochodami bieżącymi i wydatkami bieżącymi jest wielkością dodatnią i wynosi 2.622.763,46 zł, przy planowanej dodatniej jego wysokości w kwocie 162.555,12 zł.

W roku budżetowym Gmina zrealizowała przychody ze źródeł zwrotnych w kwocie 5.500.000,00 zł. Na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań poniesiono kwotę 2.599.234,00 zł, stanowiącą 100,00% planowanych rozchodów budżetu.

Na dzień 31 grudnia 2025 roku zadłużenie Gminy, zgodnie ze sprawozdaniem Rb-Z o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji, wynosiło 32.121.816,61 zł (48,76% wykonanych dochodów). Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek stanowiły kwotę 32.111.040,00 zł, zobowiązania wymagalne - 10.776,61 zł.

Na podstawie sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych Rb-28S stwierdzono poniesienie wydatków z tytułu odsetek ujętych w § 4570 „Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu pozostałych podatków i opłat” (w działach : 754 w kwocie 811,00 zł, 756 w kwocie 51.640,00 zł i 758 w kwocie 7.506,00 zł) w łącznej kwocie 59.957,00 zł oraz w § 4580 „Pozostałe odsetki” (w dziale 900) w kwocie 395,55 zł.

Dochody z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi uzyskano w kwocie 3.208.070,99 zł natomiast wydatki związane z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wyniosły 4.107.575,97 zł. Sprawozdanie roczne zawiera informacje, o których mowa w art. 6r ust. 2e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu w czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733).

W sprawozdaniu przedstawiono wykonanie dochodów i wydatków budżetowych w 2025 roku, w tym dochodów i wydatków majątkowych, odniesiono się również do przychodów i rozchodów budżetu. Przedstawiono stopień realizacji programów wieloletnich oraz programów i projektów z udziałem środków pochodzących z budżetu UE. Na realizację programów, projektów z udziałem środków pochodzących z budżetu IIF wydatkowano 6 284 332,82 zł (97,06% planu)

Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił wydać opinię pozytywną o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok. Jednocześnie wskazuje się, że ocena gospodarki środkami publicznymi pod kątem celowości i gospodarności należy do organu stanowiącego.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego

Małgorzata Michalkiewicz



GMINA PROCHOWICE
Rynek 1, 59-230 Prochowice

www.prochowice.com

prochowice@prochowice.com



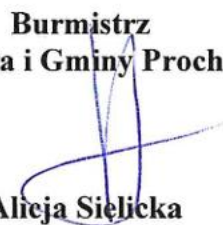
Prochowice, dnia 6 maja 2026 r.

Rada Miasta i Gminy Prochowice

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 39/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice z dnia 6 maja 2026 r. w sprawie przekazania sprawozdania finansowego Gminy Prochowice za 2025 rok, w załączeniu przedkładam:

- 1) bilans z wykonania budżetu Gminy Prochowice sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 2) łączny bilans jednostki budżetowej obejmujący dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 3) łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 4) łączne zestawienie zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 5) łączną informację dodatkową do bilansu obejmującą dane wynikające z informacji dodatkowej samorządowych jednostek budżetowych sporządzonej na dzień 31.12.2025 r.

**Burmistrz
Miasta i Gminy Prochowice**


Alicja Sielicka

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

**RADA
MIASTA I GMINY
PROCHOWICE**



Sporządziła: Violetta Piętoń, Skarbnik Miasta i Gminy Prochowice, tel. (76) 858 43 42.

ZARZĄDZENIE Nr 39/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice
z dnia 6 maja 2026 r.

w sprawie przekazania sprawozdania finansowego
Gminy Prochowice za 2025 rok

Na podstawie art. 270 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.) Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice zarządza, co następuje:

§ 1

Przekazuję Radzie Miasta i Gminy Prochowice Sprawozdanie finansowe Gminy Prochowice za rok 2025 stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, składające się z:

- 1) bilansu z wykonania budżetu Gminy Prochowice sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 2) łącznego bilansu jednostki budżetowej obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 3) łącznego rachunku zysków i strat obejmującego dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 4) łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 5) łącznej informacji dodatkowej do bilansu obejmującej dane wynikające z informacji dodatkowej samorządowych jednostek budżetowych sporządzonej na dzień 31.12.2025 r.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz
Miasta i Gminy Prochowice


Alicja Sielicka

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Prochowice Rynek 1 59-230 PROCHOWICE	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina PROCHOWICE sporządzony na dzień 31-12-2025 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
Numer identyfikacyjny REGON 390647512		Wysłać bez pisma przewodniego EC9E8B448B6ABADA 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	6 252 773,63	4 882 107,49	I Zobowiązania	29 282 407,12	32 350 684,18
I.1 Środki pieniężne	6 252 773,63	4 882 107,49	I.1 Zobowiązania finansowe	29 210 274,00	32 111 040,00
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	6 252 540,30	4 491 927,02	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	1 899 234,00	971 660,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	233,33	390 180,47	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	27 311 040,00	31 139 380,00
II Należności i rozliczenia	132 615,53	812,00	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	38 530,93	124 650,91
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	33 602,19	114 993,27
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-24 711 623,68	-29 564 581,84
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	-6 604 607,97	-5 238 772,63
II.2 Należności od budżetów	4 602,31	0,00	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	0,00	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	128 013,22	812,00	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	-6 604 607,97	-4 852 958,16
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	-385 814,47
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	385 814,47
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-18 107 015,71	-24 711 623,68
			III Rozliczenia międzyokresowe	1 814 605,72	2 096 817,15
Suma aktywów	6 385 389,16	4 882 919,49	Suma pasywów	6 385 389,16	4 882 919,49

Violetta Jadwiga Piętoń
skarbnik

2026-03-26

rok, miesiąc, dzień

Alicja Elżbieta Sielicka

zarząd

BeSTia

EC9E8B448B6ABADA

Strona 1 z 2

Wyjaśnienia do bilansu		
Uwagi do pozycji "Aktywa"		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
I.1.2	Pozostałe środki pieniężne	wydatki niewygasające 385.814,47 środki w drodze 4.366

_____ Violetta Jadwiga Piętoń skarbnik	_____ 2026-03-26 rok, miesiąc, dzień	_____ Alicja Elżbieta Sielicka zarząd
---	---	--

BeSTia EC9E8B448B6ABADA

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Prochowice Rynek 1 59-230 PROCHOWICE	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31-12-2025 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
Numer identyfikacyjny REGON 390647512		Wysłać bez pisma przewodniego 7EE86C8E76A5C268 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	105 947 596,98	112 561 142,82	A Fundusz	110 428 800,69	119 636 307,53
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	95 104 450,10	126 244 859,46
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	97 840 632,89	104 490 327,85	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	15 324 350,59	-6 608 551,93
A.II.1 Środki trwałe	72 994 637,18	59 663 044,40	A.II.1 Zysk netto (+)	39 280 449,37	19 799 225,14
A.II.1.1 Grunty	9 540 585,63	9 825 429,23	A.II.2 Strata netto (-)	-23 956 098,78	-26 407 777,07
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	1 316 859,00	1 316 859,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	62 502 923,06	49 168 008,04	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	405 825,86	256 986,57	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	516 262,33	370 993,15	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	29 040,30	41 627,41	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	3 650 976,46	3 571 097,97
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	24 845 995,71	44 827 283,45	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	3 543 012,37	3 499 283,00
A.III Należności długoterminowe	107 964,09	71 814,97	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	388 608,06	439 708,72
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	7 999 000,00	7 999 000,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	318 840,06	212 164,18
A.IV.1 Akcje i udziały	7 999 000,00	7 999 000,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	738 324,22	712 268,12
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	1 272 528,15	1 446 470,77

Violetta Jadwiga Piętoń

(główny księgowy)

2026-04-30

(rok, miesiąc, dzień)

Alicja Elżbieta Sielicka

(kierownik jednostki)

BeSTia

7EE86C8E76A5C268

Strona 1 z 4

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	2 488,07	3 876,38
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	394 537,88	241 112,78
B Aktywa obrotowe	8 132 180,17	10 646 262,68	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	348 897,21	373 337,28
B.I Zapasy	164 346,01	33 473,60	D.II.8 Fundusze specjalne	78 788,72	70 344,77
B.I.1 Materiały	149 102,13	33 473,60	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	78 788,72	70 344,77
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	15 243,88	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	107 964,09	71 814 97
B.II Należności krótkoterminowe	7 533 396,70	10 324 159,44		0,00	0,00
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	5 457,70	9 672,42		0,00	0,00
B.II.2 Należności od budżetów	154,27	37 484,16		0,00	0,00
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00		0,00	0,00
B.II.4 Pozostałe należności	7 524 673,30	10 277 002,86		0,00	0,00
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	3 111,43	0,00		0,00	0,00
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	434 437,46	288 629,64		0,00	0,00
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	434 437,46	288 629,64		0,00	0,00
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00		0,00	0,00

Violetta Jadwiga Piętoń

(główny księgowy)

2026-04-30

(rok, miesiąc, dzień)

Alicja Elżbieta Sielicka

(kierownik jednostki)

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00		0,00	0,00
B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		0,00	0,00
Suma aktywów	114 079 777,15	123 207 405,50	Suma pasywów	114 079 777,15	123 207 405,50

Violetta Jadwiga Piętoń

(główny księgowy)

2026-04-30

(rok, miesiąc, dzień)

Alicja Elżbieta Sielicka

(kierownik jednostki)

BeSTia

7EE86C8E76A5C268

Strona 3 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.04.30

Violetta Jadwiga Piętoń

(główny księgowy)

2026-04-30

(rok, miesiąc, dzień)

Alicja Elżbieta Sielicka

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Prochowice Rynek 1 59-230 PROCHOWICE Numer identyfikacyjny REGON 390647512	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2025 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu Wysłać bez pisma przewodniego 819B90EABC2EAB4C 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	62 269 331,44	42 845 401,69
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	6,40	5 965,84
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	405 845,27
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	62 269 325,04	42 433 590,58
B. Koszty działalności operacyjnej	45 560 480,08	48 341 604,95
B.I. Amortyzacja	3 551 825,03	3 465 381,81
B.II. Zużycie materiałów i energii	2 807 091,16	2 921 777,21
B.III. Usługi obce	9 836 379,98	10 871 032,67
B.IV. Podatki i opłaty	599 621,36	628 961,10
B.V. Wynagrodzenia	18 491 494,46	20 223 439,64
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	4 634 322,32	5 123 261,11
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 151 420,73	1 232 123,22
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów	805 617,24	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	3 665 717,26	3 835 214,20
B.X. Pozostałe obciążenia	16 990,54	40 413,99
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	16 708 851,36	-5 496 203,26
D. Pozostałe przychody operacyjne	357 763,35	548 135,50
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	357 763,35	548 135,50
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00

Violetta Jadwiga Piętoń
główny księgowy

2026-04-30
rok, miesiąc, dzień

Alicja Elżbieta Sielicka
kierownik jednostki

BeSTia

819B90EABC2EAB4C

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	17 066 614,71	-4 948 067,76
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	1 742 264,12	1 660 484,17
H.I.	Odsetki	1 742 264,12	1 660 484,17
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	15 324 350,59	-6 608 551,93
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	15 324 350,59	-6 608 551,93

Violetta Jadwiga Piętoń
główny księgowy

2026-04-30
rok, miesiąc, dzień

Alicja Elżbieta Sielicka
kierownik jednostki

Violetta Jadwiga Piętoń
główny księgowy

2026-04-30
rok, miesiąc, dzień

Alicja Elżbieta Sielicka
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:	
Gmina Prochowice		Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu	
Rynek 1			
59-230 PROCHOWICE		Wysłać bez pisma przewodniego	
Numer identyfikacyjny REGON		EE5E8790C1FF4085	
390647512			
Zestawienie zmian w funduszu jednostki		sporządzone	
		na dzień 31-12-2025 r.	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	62 083 410,38	95 104 450,10
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	153 993 184,37	130 759 404,34
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	50 383 361,22	39 280 449,37
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	69 988 615,78	70 732 636,61
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje	23 192 326,41	20 368 367,21
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	10 415 658,46	351 014,15
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia	13 222,50	26 937,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	120 972 144,65	99 618 994,98
I.2.1.	Strata za rok ubiegły	18 895 769,89	23 956 098,78
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	63 277 601,17	40 209 501,35
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	27 690 165,69	25 172 012,93
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	11 108 607,90	10 245 595,01
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	35 786,91
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	95 104 450,10	126 244 859,46

Violetta Jadwiga Piętoń
główny księgowy

2026-04-30
rok, miesiąc, dzień

Alicja Elżbieta Sielicka
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	15 324 350,59	-6 608 551,93
III.1.	zysk netto (+)	39 280 449,37	19 799 225,14
III.2.	strata netto (-)	-23 956 098,78	-26 407 777,07
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	110 428 800,69	119 636 307,53

Violetta Jadwiga Piętoń
główny księgowy

2026-04-30
rok, miesiąc, dzień

Alicja Elżbieta Sielicka
kierownik jednostki

Violetta Jadwiga Piętoń
główny księgowy

2026-04-30
rok, miesiąc, dzień

Alicja Elżbieta Sielicka
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Prochowice Rynek 1 59-230 PROCHOWICE	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2025 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
Numer identyfikacyjny REGON 390647512		2C79E84D88B06555 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Violetta Jadwiga Piętoń
(główny księgowy)

2026.04.30
rok mies. dzień

Alicja Elżbieta Sielicka
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Violetta Jadwiga Piętoń
(główny księgowy)

2026.04.30
rok mies. dzień

Alicja Elżbieta Sielicka
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki GMINA PROCHOWICE
1.2	Siedzibę jednostki Prochowice
1.3	Adres jednostki 59-230 Prochowice, Rynek 1
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym do zakresu działania Gminy Prochowice należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Gmina realizuje zadania własne określone w ustawie, zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie finansowe sporządzono za okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2025 rok
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne sprawozdania jednostki samorządu terytorialnego oraz dane sprawozdań finansowych jednostek budżetowych tj. Urzędu Miasta i Gminy Prochowice, Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Miejskiego Przedszkola w Prochowicach, Szkoły Podstawowej nr 1 i nr 2 w Prochowicach, Szkoły Podstawowej w Dąbli oraz Miejskiego Żłobka w Prochowicach
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Jednostka prowadzi rachunkowość na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2026 r. poz. 522) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342), z uwzględnieniem zasad szczególnych.
5.	Inne informacje
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
1.2.	Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wykazano w tabeli 1.1. Aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3.	Jednostka nie posiada takich informacji Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
1.4.	Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących Wartość gruntów użytkowanych wieczystość
1.5.	Dane wykazane w tabeli 1.4. Wartość niemortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6.	Uczbe oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Jednostka posiada 7 999 udziały o łącznej wartości 7 999 000,00 zł w Prochowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o.; wartościowych papierów dłużnych jednostka nie posiada
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych) Dane wykazano w tabeli 1.7
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Jednostka nie tworzy rezerw
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat
b)	774 000,00 zł
c) powyżej 5 lat	4 147 040,00 zł
	27 190 000,00 zł
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłoby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń brak
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń Gmina Prochowice posiada zobowiązania z tytułu poręczeń i gwarancji, uwzględniające zobowiązania związku współtworzonego przez gminę (klasyfikowane w pozycji 10.4 WPF). Jest to zobowiązanie na zasadach ogólnych dla Związku Komunalnego "Wodociąg Lisowice". Kwoty wynikają z pisma ZK 7021.55.2022 złożonego przez Przewodniczącego Zarządu Związku i uwzględniają spłatę kapitału (łącznie 330 000,00 zł) wraz z odsetkami (łącznie 59 895,00 zł). W roku 2025 planowane zobowiązanie wynosiło 41.167,50 zł i nie zostało wykonane (Związek wywiązuje się ze spłat pożyczki). Umowa pożyczki pomiędzy Związkiem Komunalnym "Wodociąg Lisowice" a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu została zawarta w dniu 1 czerwca 2023 r. na dofinansowanie zadania „Budowa kontenerowych pompowni wody wraz z infrastrukturą i urządzeniami towarzyszącymi w m. Golanka Dolna gm. Prochowice oraz w m. Jaśkowice Łęgnickie gm. Kunice. W Gminie dokonano poręczenia umowy kredytu obrotowego zaciągniętego przez Prochowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Prochowicach w roku 2024 na okres 36 m-cy na zapłatę podatku VAT od umowy na roboty budowlane na zadaniu „Budowa sieci kanalizacyjnej dla wsi Golanka Dolna etap 2 oraz rozbudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w Gólanie Dolnej (r. 75704). Całkowity koszt poręczenia udzielonego przez gminę 348.467,14 zł, w roku 2025 wysokość poręczenia wynosiła 124.864,60 zł.
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie Jednostka nie prowadzi czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie wykazano w tabeli 1.14
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze wykazano w tabeli 1.15
1.16	Inne informacje
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów brak odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym ujęto w tabeli nr 2.2
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie ujęto w tabeli nr 2.3
2.4.	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finans publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Punkt nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego
2.5.	Inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki brak

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta PiętońBurmistrz Miasta i Gminy
Alicja SielickaVioletta
Jadwiga
PiętońElektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwigę
Piętoń
Data: 2026.04.30
13:21:03 +02'00'Alicja
Elżbieta
SielickaElektronicznie
podpisany przez
Alicja Elżbieta
Sielicka
Data: 2026.04.30
13:26:51 +02'00'



1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierających stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+7 – 11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Spzedaż	Przemieszczenie wewnętrzne	Likwidacja	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Wartości niematerialne i prawne	311 388,71	6 291,30			6 291,30					317 680,01
1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	311 388,71	6 291,30			6 291,30					317 680,01
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	152 384 917,16	20 376 456,21	-	-	20 376 456,21	33 773,00	10 224 123,40	308 142,93	10 566 039,33	162 195 334,04
1.	Środki trwałe	127 538 921,45	395 168,47	-	-	395 168,47	33 773,00	10 224 123,40	308 142,93	10 566 039,33	117 368 050,59
1.1.	Grunty	9 540 585,63	318 616,60			318 616,60	33 773,00			33 773,00	9 825 429,23

	Grunty stanowiące jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	1 316 859,00								1 316 859,00
1.1.1	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	113 268 787,61					10 211 822,01	70 020,31	10 281 842,32	102 986 945,29
2.	Urządzenia techniczne i maszyny	2 207 667,70	49 521,19			49 521,19	12 301,39	153 521,53	165 822,92	2 091 365,97
4.	Środki transportu	1 982 414,83	93,68			93,68		84 601,09	84 601,09	1 897 907,42
5.	Inne środki trwałe	539 465,68	26 937,00			26 937,00			-	566 402,68
5.1.	w tym: dobra kultury									-
III.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	24 845 995,71	19 981 287,74			19 981 287,74				44 827 283,45
IV.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)									

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

30.04.2026

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Stelicka

Violetta Piętoń
podpisany przez:
Violetta Piętoń
Data: 2026.04.30
132713-10007

Alicja Stelicka
podpisany przez: Alicja Stelicka
Data: 2026.04.30
132713-10007

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (3+7 – 11)	Wartość netto aktywów trwałych na początek roku obrotowego	Wartość netto aktywów trwałych na koniec roku obrotowego
			Amortyzacja (umorzenie) za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Sprzedaż	Likwidacji	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I.	Wartości niematerialne i prawne	311 388,71	5 418,00		873,30	6 291,30					317 680,01	-	-
II.	Środki trwałe (wiersz 1+2+3+4+5)	54 544 284,27	3 465 119,13			3 465 381,81			170,00	170,00	57 705 006,19	72 994 637,18	59 663 044,40
1	Grunty										-	9 540 585,63	9 825 429,23
1.1.	Grunty stanowiące jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										-	1 316 859,00	1 316 859,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	50 765 864,55	3 119 609,97			3 119 609,97	32 303,87	34 233,40		66 537,27	53 818 937,25	62 502 923,06	49 168 008,04
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	1 801 841,84	185 889,09		170,00	186 059,09		153 351,53	170,00	153 521,53	1 834 379,40	405 825,86	256 986,57
4.	Środki transportu	1 466 152,50	145 270,18		92,68	145 362,86		84 601,09		84 601,09	1 526 914,27	516 262,33	370 993,15
5.	Inne środki trwałe	510 425,38	14 349,89			14 349,89					524 775,27	29 040,30	41 627,41
5.1.	w tym: dobra kultury										-	-	-

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Pięton

Elektronizacja
dokumentacji
podpisanej przez
Alicję Elżbietę
Sielicką
Data: 2026.04.30
13:27:28 +02'00'

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Elektronizacja
dokumentacji
podpisanej przez
Alicję Elżbietę
Sielicką
Data: 2026.04.30
13:27:28 +02'00'

1.2. Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa - stan na koniec roku obrotowego	Aktualna wartość rynkowa
1	2	3	4
1	środki trwałe w tym:		
		0,00	0,00
1.1.	Dobra kultury		
		0,00	0,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta
Jadwiga
Piętoń
Dzielnica
Data: 2026.04.26
122144 40207

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Alicja
Elżbieta
Sielicka
Data: 2026.04.26 13:27:42
42007

1.3.2. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość

Lp.	Wyszczególnienie długoterminowych aktywów finansowych objętych odpisami aktualizującymi	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Papiery wartościowe długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwiga
Piętoń
Data: 2026.04.30
1322208-402007

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez
Alicja Sielicka
Data: 2026.04.30
1328172-102907

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczystie – dane identyfikujące grunt, tj. lokalizacja, numer działki i powierzchnia			Wartość gruntów użytkowanych wieczystie – stan na początek roku obrotowego	Zmiany w ciągu roku		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczystie na koniec roku obrotowego (3+4 – 5)
	Nr działki	Powierzchnia (m2)	Nazwa		Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczystie w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczystie w ciągu roku obrotowego	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	157/1	164	obręb 2 miasta Prochowice (róg ulicy Wrocławskiej i ul. Lwowskiej)	7 380,00	0,00	0,00	7 380,00
2	75/3	193	obręb 2 miasta Prochowice ul. Kochanowskiego 8A	14 637,00	0,00	0,00	14 637,00
	Ogółem			22 017,00	0,00	0,00	22 017,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Violetta
Jadwiga Piętoń
Elektronicznie podpisany przez
Violetta Piętoń
Data: 2026.04.30 13:22:28
421206

Alicja
Elżbieta
Sielicka
Elektronicznie
podpisany przez
Alicja Elżbieta Sielicka
Data: 2026.04.30
13:28:27 +02'00'

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość			
		Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Stan na ostatni dzień roku obrotowego
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty, w tym:				
		0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	z tytułu umów dzierżawy	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	z tytułu umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	z tytułu umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	z tytułu umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	z tytułu umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwiga
Piętoń
Data: 2026.04.30
137240-40707

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez Alicja
Sielicka
Data: 2026.04.30
132844-40707

1.6. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje, np. akcje, udziały, dłużne papiery wartościowe i inne papiery wartościowe	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia w ciągu roku obrotowego		Zmniejszenia w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
		3	4	5	6	7	8	9	10
1	2								
1	Akcje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Udziałów	7 999	7 999 000,00	0	0,00	0,00	0,00	7 999	7 999 000,00
3	Dłużnych wartościowych papierów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Violetta
Jadwiga
Piętoń

Alicja
Elżbieta
Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez
Alicję Sielicką
Data: 2026.04.30
13:22:59 +02'00'

Elektronicznie
podpisany przez
Elżbietę Sielicką
Data: 2026.04.30
13:28:59 +02'00'

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności (wg pozycji wyszczególnionych w bilansie) objęta odpisem aktualizującym	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku				Stan na koniec roku obrotowego (3+4 - 7)
			Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Zmniejszenia – razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	odpisy z tytułu zaliczki alimentacyjnej, funduszu alimentacyjnego i odsetek	5 870 143,37	6 998 155,44	0,00	5 870 143,37	5 870 143,37	6 998 155,44
	Ogółem	5 870 143,37	6 998 155,44	0,00	5 870 143,37	5 870 143,37	6 998 155,44

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta Piętoń
Jadwiga Piętoń

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Alicja Sielicka
Elżbieta Sielicka

1.8. Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zwiększenia rezerw w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				Wykorzystanie	Uznanie rezerw za zbędne – rozwiązanie	Zmniejszenia – razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez
Jadwigę Piętoń
Data: 2026.04.30
132328-402007

Elektronicznie
podpisany przez
Alicję Sielicką
Data: 2026.04.30
132328-402007

1.9. Długoterminowe zobowiązania według okresu spłaty

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres spłaty							
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 do 5 lat		Powyżej 5 lat		Razem	
		Według stanu na:							
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Kredyty i pożyczki	1 360 294,00	774 000,00	3 859 980,00	4 147 040,00	23 990 000,00	27 190 000,00	29 210 274,00	32 111 040,00
2.	Emisja obligacji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ogółem	1 360 294,00	774 000,00	3 859 980,00	4 147 040,00	23 990 000,00	27 190 000,00	29 210 274,00	32 111 040,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Violetta
Jadwiga
Piętoń
Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwiga
Piętoń
Data: 2026.04.30
13:23:53 +02'00'

Alicja
Elżbieta
Sielicka
Elektronicznie
podpisany przez Alicja
Elżbieta Sielicka
Data: 2026.04.30
13:29:44 +02'00'

1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny zpodziałem na kwotę zobowiązań z tytułu finansowego lub leasingu zwrotnego

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec
1	2	3
1.	Umowy leasingu kwalifikowanego przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0,00
2.	Umowy leasingu kwalifikowanego przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta
Jadwiga
Piętoń

Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwigę Piętoń
Data: 2026.04.30
132.04.40200

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Alicja
Elżbieta
Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez
Alicja Elżbietę Sielicką
Data: 2026.04.30
1330001 +02700

1.11. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku	Kwota zobowiązań	Kwota zabezpieczenia	Rodzaj zabezpieczenia na majątku
1	2	3	4	5
1.	...	0,00	0,00	Hipoteki
2.		0,00	0,00	Zastaw
	Ogółem	0,00	0,00	

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwiga
Piętoń
Data: 2026.04.30
13:24:17 +02'00'

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez
Alicja Elzbieta
Sielicka
Data: 2026.04.30
13:30:17 +02'00'

1.12. łączna kota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zobowiązań warunkowych	Wartość zobowiązań warunkowych według stanu na:		
		Stan na początek roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	
1.	Zobowiązania warunkowe	0,00		0,00
2.	Gwarancje i zabezpieczenia	0,00		0,00
3.	Kaucje i wadia	0,00		0,00
4.	...	0,00		0,00
	Ogółem	0,00		0,00

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta
Jadwiga
Piętoń

Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwiga
Piętoń
Data: 2026.04.30
132430 +0200'

30.04.2026

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Alicja Elżbieta
Sielicka

Elektronicznie podpisany
przez Alicja Elżbieta
Sielicka
Data: 2026.04.30 13:00:35
+02'00'

1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	2	3	4
I.	Rozliczenia międzyokresowe czynne		
		0,00	0,00
1.	...	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00
II.	Rozliczenia międzyokresowe bierne		
1.	...	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwiga
Piętoń
Data: 2026.04.30
1324944 +0200'

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez
Alicja Elżbieta
Sielicka
Data: 2026.04.30
1330054 +0200'

1.14. Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1	2	3	4
1	zabezpieczenia i gwarancje	3 687 973,86	1 054 287,64
	Ogółem	3 687 973,86	1 054 287,64

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta
Jadwiga
Piętoń

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez Alicję
Elżbietę Sielicką
Data: 2026.04.30
1331:11 +02'00'

1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłacona w roku obrotowym
1	2	3
1.	Środki pieniężne na świadczenia pracownicze	651 567,31
1.1	nagrody jubileuszowe	290 055,56
1.2	odprawa emerytalna	307 179,31
1.3	inne	54 332,44
	Ogółem:	651 567,31

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta
Jadwiga
Piętoń
Elektronizacja
Podpisany przez Violetta
Jadwigę Piętoń
Data: 2026.04.30
13.35172 +02'00'

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Alicja
Elżbieta
Sielicka
Elektronizacja
Podpisany przez
Alicję Elżbietę
Sielicką
Data: 2026.04.30
13.31129 +02'00'

1.16. Inne informacje

Skarbnik Miasta i Gminy Violetta Piętoń	30.04.2026	Burmistrz Miasta i Gminy Alicja Sielicka
Violetta Jadwiga Piętoń	Elektronicznie podpisany przez Violetta Jadwigę Piętoń Data: 2026.04.30 13:25:26 492.00	Alicja Elzbieta Sielicka

2.1. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie nie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4 - 7)
				Wykorzystanie	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenie a – razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta
Jadwiga
Piętoń

Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwigę Piętoń
13.3.2026 10:20:27

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Alicja
Elzbieta
Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez
Alicję Elżbietę
Sielicką
Data: 2026.04.30
13.32.04 +02'00'

2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty poniesione w ciągu roku ubiegłego			Koszty poniesione w ciągu roku bieżącego		
		Ogółem	W tym:		Ogółem	W tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Środki trwałe oddane do użytkowania w roku obrotowym	9 625 809,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w budowie	12 716 946,04	0,00	0,00	19 981 287,74	0,00	0,00
	Ogółem	22 342 755,23	0,00	0,00	19 981 287,74	0,00	0,00

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta
Jadwiga
Piętoń

Alicja
Elżbieta
Sielicka

30.04.2026

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Alicja
Elżbieta
Sielicka

4.3. KWOTĘ I charakter poszczególnych pozycji przychodów IUB kosztów o nadzwyczajnej wartości IUB które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość	
		Stan na koniec roku obrotowego	
1	2	3	
I.	Przychody występujące incydentalnie, w tym:		
1.	losowe - pożar - odszkodowania	0,00	
2.	pozostałe - darowizna (spadek)	0,00	
II.	Koszty występujące incydentalnie, w tym:		
1.	losowe - pożar - wartość strat	0,00	
2.	pozostałe - zalanie - wartość strat	0,00	

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta Piętoń
Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Piętoń
Data: 2026.04.30
1332240-40200

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Alicja Sielicka
Elektronicznie
podpisany przez
Alicja Sielicka
Data: 2026.04.30
1332240-40200

2.4.Kwota należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych.

Punkt nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego

30.04.2026

Skarbnik Miasta i Gminy
Violetta Piętoń

Violetta
Jadwiga
Piętoń

Elektronicznie
podpisany przez
Violetta Jadwigę
Piętoń
Data: 2026.04.30
13.32.58 +02'00'

Burmistrz Miasta i Gminy
Alicja Sielicka

Alicja
Elżbieta
Sielicka

Elektronicznie
podpisany przez
Alicja Elżbieta
Sielicka
Data: 2026.04.30
13.32.58 +02'00'

Sprawozdanie z realizacji
Gminnego Programu Profilaktyki i
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok
2025

1. Utrzymanie Punktu Konsultacyjnego w Prochowicach – Punkt Konsultacyjny Znajdujący się przy ul. Kochanowskiego 34a w Prochowicach świadczy usługi psychologiczne i prawnicze, jest miejscem spotkań grupy Anonimowych Alkoholików oraz Stowarzyszenia Diabetyków. W Punkcie Konsultacyjnym odbywają się również posiedzenia Miejsko Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Na potrzeby utrzymania czystości została zatrudniona osoba do sprzątania, forma zatrudnienia umowa zlecenie – koszty poniesione na utrzymanie w ciągu roku – 65 646,58zł

2. W roku 2025r odbyło się 11 posiedzeń Miejsko Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, członkowie komisji za udział w posiedzeniu otrzymali wynagrodzenie zgodne z Uchwałą nr LXVII/333/2022 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 28 grudnia 2022r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2025 - 42 933,66 zł.

3. Ogłoszono dwa konkursy z zakresu Ustawy o Działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2024poz.1491 z późn.zm.) :

a) „Wspólnie, razem – rekreacyjnie i sportowo” – realizowane w okresie od 11.09.2025r. do 20.11.2025 zgodnie z umową nr 6/2025 zawartą w dniu 11.09.2025r. pomiędzy Gminą Prochowice a Klubem Sportowym „Prochowiczanka” – kwota 8 500zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych) - środki zostały wykorzystane w kwocie 7 480zł (słownie: siedem tysięcy czterysta osiemdziesiąt złotych, kwota 1020zł (jeden tysiąc dwadzieścia złotych) została zwrócona na konto Gminy Prochowice w dniu 15.12.2025r

b) „Z kompasem do celu – bezpieczne lato w gminie Prochowice” – realizowane w okresie od 01.07.2025r. do 31.08.2025r. zgodnie z umową nr KRPA 4/2025 zawartą w dniu 24.07.2025r. pomiędzy Gminą Prochowice a Stowarzyszeniem Inicjatyw Społecznych „Nasza Gmina” w

Prochowicach – kwota 8 500,00zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych) – środki zostały wykorzystane w pełnej kwocie.

4.Ogłoszono konkurs z zakresu Ustawy o Zdrowiu publicznym (Dz.U.2024poz.1670 z późn.zm.):

„Biesiada dla zdrowia – razem przeciw uzależnieniom- edycja 2025” – realizowane w okresie od 01.08.2025r. do 18.08.2025r. zgodnie z umową nr KRPA 5/2025 zawartą w dniu 12.08.2025r. pomiędzy Gminą Prochowice a Prochowskim Ośrodkiem Kultury i Sportu – kwota 10 000zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) – środki zostały wykorzystane w pełnej kwocie.

5. „Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży w świetlicach środowiskowych prowadzonych na bazie świetlic administrowanych przez POKiS” – zgodnie z umową nr KRPA 4/2024 zawartą w dniu 20.03.2025r. pomiędzy Gminą Prochowice a Prochowskim Ośrodkiem Kultury i Sportu – kwota 45.000zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) – środki zostały wykorzystane w pełnej kwocie.

6. Zakupiono materiały i usługi do realizacji festynów rodzinnych w trakcie których propagowane były treści profilaktyczne – 22.952,00zł

7. Usługi edukacyjno – profilaktyczne – 14 409,40zł,

W roku 2025 Miejsko - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wystosowała 16 wezwań do stawienia się na posiedzeniu w sprawie leczenia z uzależnienia alkoholowego, do każdej osoby wezwania były wysyłane trzykrotnie. Zaopiniowano 8 wniosków przedsiębiorców o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Przeprowadzono kontrolę punktów ze sprzedażą alkoholu na terenie Gminy Prochowice oraz wykonano kontrolę funkcjonowania świetlic środowiskowych na terenie sołectw.

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY
PROCHOWICE**



**RAPORT O STANIE
MIASTA I GMINY PROCHOWICE
ZA 2025 ROKU**

Prochowice, maj 2026 r.

Spis treści

Wstęp do raportu.....	5
Raport o stanie Miasta i Gminy Prochowice w 2025 r.	6
1. Położenie administracyjne i geograficzne.....	6
2. Położenie komunikacyjne.....	7
3. Ludność Miasta i Gminy Prochowice.....	8
4. Urząd Miasta i Gminy Prochowice.....	9
ROZDZIAŁ I. Rozwój strategiczny w latach 2016-2025	15
1. Wizja rozwoju	15
2. Misja oraz cele strategii	15
3. Cele strategiczne	15
4. Cele operacyjne i zadania	16
ROZDZIAŁ II. Realizacja Polityk, programów i strategii w 2025 roku	31
1. Profilaktyka społeczna	31
1.1. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023 - 2025	31
2. Polityka społeczna	35
2.1. Działalność statutowa Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2025 rok	35
2.2. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Prochowice na lata 2018-2028 -	53
2.3. Sprawozdanie z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej	58
2.4. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych	64
3. Ochrona Zdrowia	66
3.1. Działalność statutowa Przychodni Rejonowej w Prochowicach za 2025 rok	66
4. Kultura i sport za 2025.....	72
4.1. Działalność statutowa Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu za 2025 rok	72
4.2. Działalność statutowa Miejsko-Gminnej Biblioteki w Prochowicach za 2025.....	78
4.3. Polityka senioralna	88
5. Szkolnictwo za 2025.....	96
5.1. Opieka nad dziećmi do lat 3 Działalność statutowa Miejskiego Żłobka w Prochowicach za 2025 rok	112
6. Budżet Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok	128

6.1. Realizacja funduszu soleckiego za 2025	138
7. Nadzór właścicielski nad spółką gminną za 2025	151
7.1. Gospodarka wodno-ściekowa	151
8. Działalność inwestycyjna	176
8.1. Zadania inwestycyjne realizowane w 2025 roku	178
8.2. Tereny inwestycyjne Gminy Prochowice	199
9. Planowanie przestrzenne	201
10. Ochrona zabytków	202
11. Gospodarka mieszkaniowa i komunalna	202
11.1. Gospodarka mieszkaniowa	202
11.2. Gospodarka komunalna	203
11.2.1. Drogi	203
11.2.2. Odpady komunalne	204
11.2.3. Place zabaw	210
11.2.4. Działalność gospodarcza	210
11.2.5. Zadania punktu potwierdzającego profil zaufany epuap	211
11.2.6. Pomoc dla przedsiębiorców	211
11.2.7. Działalność regulowana w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości	211
11.2.8. Program opieki nad zwierzętami	211
11.2.9. Transport	212
12. Ochrona środowiska	214
12.1. Program Ochrony Środowiska	214
12.2. Ochrona klimatu i jakości powietrza	214
12.3. Plan Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Prochowice	216
12.4. Zagrożenie hałasem	216
12.5. Pole elektromagnetyczne	216
12.6. Gospodarowanie wodami	216
12.7. Gleby	217
12.8. Gospodarka odpadami i zapobieganie powstawaniu odpadów	217
12.9. Zasoby przyrodnicze i ochrona lasów	217
12.10. Zagrożenia poważnymi awariami	217
12.11. Ochrona gruntów rolnych	217
12.12. Program Oczyszczania Kraju z azbestu na lata 2009-2032	218

13. Mienie komunalne	219
13.1. Mienie komunalne wg stanu na 31.12.2025 r.	219
13.2. Podziały nieruchomości	222
13.3. Zezwolenia na czasowe zajęcie nieruchomości	222
13.4. Numeracja porządkowa	222
13.5 Dzierżawy	223
13.6. Prowadzenie spraw sądowych przed sądami powszechnymi	223
13.7. Opłata adiacencka	223
14. Bezpieczeństwo w gminie	225
14.1. Ochrona przeciwpożarowa	225
14.2 Ochrona bezpieczeństwa publicznego	226
14.3 Zarządzanie kryzysowe na poziomie gminy	232
15. Organizacje pozarządowe	235
15.1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi	238
ROZDZIAŁ III	
Informacja z wykonania uchwał Rady Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok	241
Zakończenie	268

WSTĘP DO RAPORTU

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 roku o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych ustawodawca znówelizował przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym poprzez dodanie artykułu 28aa. Stosownie do treści tego przepisu burmistrz co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie raport o stanie gminy. Raport obejmuje podsumowanie działalności burmistrza w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii oraz uchwał rady miasta i gminy. W tym roku raport sporządzany jest po raz ósmy.

Raport o stanie gminy za 2025 rok został sporządzony w oparciu o materiały źródłowe wytworzone w referatach Urzędu Miasta i Gminy Prochowice oraz jednostkach organizacyjnych gminy. Część informacji pochodzi z przedłożonych wcześniej radzie sprawozdań z niektórych programów, polityk czy strategii realizowanych przez gminę. Raport posiada przejrzystą formę przekazu dla mieszkańców.

Rozdział I zawiera wykonanie zadań realizujących cele operacyjne sformułowane w Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice na lata 2016-2024, z wykorzystaniem na rok 2025. Uchwałą nr XIII/73/2025 Rada Miasta i Gminy Prochowice w dniu 30 kwietnia 2025 roku przyjęła **nową Strategię Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do 2031r.** Cele i zadania obu strategii są ze sobą powiązane i tworzą jedną całość. Pokazano w nich także wykonanie strategicznych zadań wynikających ze strategii.

Rozdział II jest syntetycznym zestawieniem realizacji programów i strategii realizowanych w ciągu całego 2025 roku, aby pokazać realizację szeregu działań w różnych sferach życia gminy, począwszy od profilaktyki i polityki społecznej, poprzez oświatę, kulturę i sztukę, sport, szkolnictwo, ochronę zdrowia, aż do bezpieczeństwa publicznego, współpracy z organizacjami pozarządowymi. Zaprezentowano także przegląd zrealizowanych inwestycji, ponieważ one stanowią podstawę rozwoju miasta i gminy. Dlatego ważny jest zrównoważony rozwój każdego miejsca na naszej mapie. Wykonano także szereg inwestycji drogowych, które poprawiły bezpieczeństwo na drogach.

Ważną sprawą jest także realizacja funduszu soleckiego, który działa na gminie już od 2010 roku. Dzięki niemu mieszkańcy poszczególnych miejscowości mają swój wkład w ich rozwój. Gmina nie realizuje budżetu obywatelskiego.

Rozdział ostatni III ma formę sprawozdania z wykonania uchwał Rady Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok.

Raport o stanie gminy stanowi kompleksowe podsumowanie działań burmistrza w roku 2025. Realizuje on nie tylko funkcję sprawozdawczą, ale i jest narzędziem stanowiącym podstawę do merytorycznej dyskusji nad osiągnięciami i sukcesami miasta i gminy, pożądanymi kierunkami jego rozwoju, czy stojącymi przed nimi wyzwaniami. Ponadto daje okazję do wzbogacenia dialogu i współpracy władz z mieszkańcami w ramach bezpośredniej i merytorycznej debaty, prowadzonej o konkretne dane i podejmujące działania znajdujące swoje odzwierciedlenie w bieżącym stanie miasta i gminy. Taka forma wysłuchania publicznego, już po raz ósmy w bieżącym roku, będzie miała miejsce.

RAPORT O STANIE MIASTA I GMINY PROCHOWICE **W ROKU 2025**

Na podstawie art. 28 aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice przedstawia niniejszym raport o stanie Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok.

1. Położenie administracyjne i geograficzne

Gmina miejsko – wiejska Prochowice położona jest w centralnej części województwa dolnośląskiego na wysokości od 95 do 142 m n.p.m. Powierzchnia miasta i gminy wynosi 10262 ha (w tym miasta Prochowice – 984 ha), to jest 103 km², co stanowi 13,78 % powierzchni powiatu legnickiego oraz 0,51 % powierzchni województwa dolnośląskiego. Najwyżej położonym punktem w gminie jest zlokalizowane w jej południowej części wzniesienie o wysokości 142,7 m n.p.m. (na południe od wsi Dąbie i Cichobórz), zaś najniżej usytuowany jest obszar położony wzdłuż koryta rzeki Odry (95,6 m n.p.m.). Współrzędne geograficzne wynoszą 51° szerokości geograficznej północnej oraz 16° długości geograficznej wschodniej.

Rycina 1. Położenie Gminy Prochowice na tle powiatu legnickiego.



Źródło: www.gminy.pl

Po wdrożeniu reformy administracyjnej, od 1 stycznia 1999 roku gmina miejsko – wiejska Prochowice wchodzi w skład województwa dolnośląskiego oraz powiatu legnickiego ziemskiego. Graniczy z gminami:

- Ścinawa – od północy;
- Wołów – od wschodu;
- Malczyce – od południowego – wschodu;
- Ruja – od południa;
- Kunice – od zachodu;
- Lubin wiejska – od północnego – zachodu.

Położenie gminy w regionie jest korzystne. Wpływ na to mają szczególnie walory naturalne oraz usytuowanie pomiędzy aglomeracją wrocławską i Legnicko – Głogowskim Okręgiem Miedziowym, przez które przebiegają ważne szlaki transportowe: drogowe, kolejowe, lotnicze i wodne.

2. Położenie komunikacyjne

Przez Gminę przebiega droga krajowa Nr 94 relacji Wrocław-Legnica oraz droga krajowa Nr 36 z Prochowic do Lubina. W bliskim sąsiedztwie od gminy przebiega autostrada A-4.

Wschodnią granicę gminy stanowi rzeka Odra, południową granicę – linia kolejowa relacji Legnica – Wrocław, natomiast zachodnia i północna granica ze względu na brak naturalnych barier ma sztuczny charakter.

Odległość z Prochowic do stolicy województwa Wrocławia wynosi 51 km, a do Legnicy –stolicy powiatu legnickiego – 18 km.

3. Ludność Miasta i Gminy PROCHOWICE

W 2025 r. liczba osób zameldowanych na pobyt stały (mieszkańców) zmniejszyła się o **41** osób w stosunku do 2024 r., przez co na dzień 31 grudnia 2025 r. wynosiła **6834 osób** w tym: kobiet **3 518** i mężczyzn **3 316**.

W odniesieniu do poszczególnych kategorii wiekowych liczba ludności na koniec 2025 r. wynosiła:

	wiek					
jednostka	przedprodukcyjny	produkcyjny		poprodukcyjny		ogółem
administracyjna	0-17	kobiety 18-59	mężczyźni 18-64	kobiety 60 i więcej	mężczyźni 65 i więcej	
miasto	539	905	980	566	313	3303
gmina	616	967	1113	522	313	3531
razem	1155	1872	2093	1088	626	6834

Tabela poniżej wskazuje liczbę osób zameldowanych na pobyt stały, w podziale na poszczególne miejscowości :

Liczba osób zameldowanych na pobyt stały ogółem: 6834 (stan na 31.12.2025 r. – pobyt stały)

* Gmina – 3531

– Miasto – 3303

Nazwa Miejscowości	Liczba mieszkańców wg stanu na 31.12.2025 r.	Liczba mieszkańców wg stanu na 31.12.2024 r.
Prochowice	3303	3339
Cichobórz	26	27
Dąbie	210	215
Golanka Dolna	400	405
Gromadzyń	84	83
Kawice	466	464
Kwiatkowie	315	320
Lisowice	875	888
Mierzowice	356	343
Motyczyn	99	95
Rogów Legnicki	286	289
Szczedrzykowice	331	325
Szczedrzykowice-Stacja	83	82

Ruch ludności w minionym roku - zameldowano na pobyt stały 107 osób (spoza gminy), a wymeldowano z pobytu stałego 152 osób. Trend w ilości osób zameldowanych utrzymuje się na tym samym praktycznie poziomie w stosunku do ilości 106 osób w roku 2024. Widoczny duży spadek ilości osób wymeldowanych z gminy, w poprzednim roku było 88. Taki stan wynika z porządkowania sytuacji meldunkowej, ewidencyjnej.

Przy okazji załatwiania różnych spraw obywatelskich zwraca się uwagę na konieczność zameldowania w miejscu faktycznego zamieszkania, czy też zgłoszenia wyjazdu za granicę w sytuacji wieloletniego pobytu poza granicami naszej gminy, naszego kraju.

W 2025 r. urodziły się w Mieście i Gminie Prochowice 34 osoby, a zmarło 58 osób. Dla porównania w 2024 roku urodziły się 42 osoby, zmarło 77 osób, w 2023 roku urodziło się 36 osób, zmarło 88 osób, w 2022 roku urodziło się 57 osób, zmarło 79 osób, w 2021 roku urodziło się 58 osób, zmarło 91 osób, zaś w 2020 roku urodziło się 68 osób, zmarło 125 osób. Jak widać z porównania do poprzedniego roku, obecnie w liczbie zgonów widoczny jest spadek ilości zgonów. Natomiast wartość urodzeń w stosunku do lat poprzednich jest rekordowo niska.

Gmina Prochowice rozpoczęła działania opracowania strategii rozwoju przy współpracy ze Stowarzyszeniem „Rzeczpospolita Samorządna” i Uniwersytetem Wrocławskim w ramach Projektu „Foresight demograficzny gmin członkowskich Stowarzyszenia Rzeczpospolita Samorządna – diagnoza i scenariusze rozwoju do 2040 roku”.

W 2025 roku zawarte zostały 22 małżeństwa, ilość na poziomie roku poprzedniego.

4. URZĄD MIASTA I GMINY PROCHOWICE

Miasto i Gmina Prochowice jako podstawowa jednostka samorządu terytorialnego działa na podstawie **Statutu Miasta i Gminy Prochowice** przyjętego w drodze uchwały Rady Miasta i Gminy Prochowice nr VI/23/2003 w dniu 26 marca 2023 r., w którym dokonano 5 zmian.

Statut określa: ustrój Miasta i Gminy, zasady tworzenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych gminy, organizację wewnętrzną oraz tryb pracy organu stanowiącego gminy i komisji rady, tryb pracy Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice, zasady tworzenia klubów radnych oraz dostępu obywateli do dokumentacji rady i jej komisji, Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice oraz korzystania z nich.

Gmina Prochowice posiada 10 jednostek organizacyjnych, do których należą:

1. **Urząd Miasta i Gminy w Prochowicach** – jednostka budżetowa;
2. **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prochowicach** - jednostka budżetowa;
3. **Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach** – jednostka budżetowa;
4. **Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach** – jednostka budżetowa;
5. **Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu** – jednostka budżetowa;

6. **Przedszkole Miejskie w Prochowicach** – jednostka budżetowa;
7. **Żłobek Miejski w Prochowicach** – jednostka budżetowa, która powstała w 2025 roku.
8. **Prochowski Ośrodek Kultury i Sportu w Prochowicach** – instytucja kultury;
9. **Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Prochowicach** – instytucja kultury;
10. **Przychodnia Rejonowa w Prochowicach** – osoba prawna.

Urząd Miasta i Gminy Prochowice jako gminna jednostka organizacyjna, działająca w formie jednostki budżetowej, nadany ma **Statut Urzędu w drodze uchwały Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XLV/225/2006 z dnia 30 sierpnia 2006 r.**, z którego wynika, że kierownikiem urzędu jest Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice, a zadania Urzędu Miasta i Gminy w Prochowicach określa **Regulamin Organizacyjny Urzędu**, który został przyjęty w drodze Zarządzenia nr 219/2012 Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice z dnia 23 sierpnia 2012 r. wraz z dokonanymi zmianami. Określa on organizację wewnętrzną urzędu oraz zasady jego funkcjonowania. Przy pomocy urzędu Burmistrz realizuje zadania własne, zadania zlecone z zakresu administracji rządowej wynikające z ustaw szczególnych oraz zadania powierzone na podstawie porozumień zawartych przez gminę. Urząd funkcjonuje na zasadach jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziału uprawnień i obowiązków oraz indywidualnej odpowiedzialności związanej z wykonywaniem zadań i załatwianiem spraw.

Kierownikiem urzędu jest **Pani ALICJA SIELICKA – Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice**.

Sekretarzem Miasta i Gminy Prochowice jest **Pani DOROTA KIELB**, zaś Skarbnikiem Miasta i Gminy Prochowice jest **Pani VIOLETTA PIĘTŃ**.

Siedzibą Urzędu jest Miasto Prochowice.

Strukturę organizacyjną urzędu tworzy 6 referatów:

1. **Referat Organizacyjno-Prawny** – zakres spraw organizacji i funkcjonowania urzędu, w jego skład wchodzi Kierownik Referatu będący jednocześnie Sekretarzem Miasta i Gminy oraz 3 pracowników administracyjnych i pracownik gospodarczy (sprzątaczką na $\frac{3}{4}$ etatu);
2. **Referat Finansowy** – zakres obsługi finansowo-księgowej gminy - w jego skład wchodzi Kierownik Referatu będący jednocześnie Skarbnikiem Miasta i Gminy oraz 7 pracowników administracyjnych;
3. **Referat Gospodarki Nieruchomościami , Ochrony Środowiska i Rolnictwa** –zakres mienie komunalne, sprawy ochrony środowiska, rolnictwa, drogi gminne, ochrona przyrody i powietrza - w jego skład wchodzi Kierownik Referatu oraz 2 pracowników administracyjnych;

4. **Referat Spraw Społecznych i Obywatelskich** - zakres ewidencja ludności, dowody osobiste, kultura, oświata, zarządzanie kryzysowe, sprawy obronne, kultura i sport oraz realizacja **spraw Urzędu Stanu Cywilnego** - w jego skład wchodzi Kierownik Referatu będący jednocześnie Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego oraz 2 pracowników administracyjnych, z których jeden jest także Zastępcą Kierownika USC i 4 kierowców wozów bojowych OSP, a także kierowca i opiekunka do dowozu dzieci niepełnosprawnych.
5. **Referat Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej** – zakres gospodarki komunalnej mieszkaniowej, organizacji handlu i usług, gospodarka odpadami, komunikacja; w jego skład wchodzi Kierownik Referatu oraz 3 pracowników administracyjnych, konserwator – dostawca i pracownicy gospodarczy;
6. **Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej** – zakres inwestycje, fundusze europejskie, zagospodarowanie przestrzenne; w jego skład wchodzi Kierownik Referatu oraz 2 pracowników administracyjnych.

W urzędzie funkcjonuje także samodzielne stanowisko pracy w osobie radcy prawnego, który zatrudniony jest w urzędzie na ½ etatu, podlega bezpośrednio Burmistrzowi i świadczy usługi prawne dla urzędu, a także dodatkowo nieodpłatnie dla mieszkańców w ramach pomocy prawnej.

INFORMACJA KADROWA

W 2025 roku przeciętne zatrudnienie w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice (w przeliczeniu na etaty) wyniosło 41,75 etatu, w przeliczeniu na osoby 42,5 osoby.

Struktura zatrudnienia na dzień 31-12-2025 r przedstawiała się następująco:

- 27 osób zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych,
- 4 osoby zatrudnione w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP),
- 11 osób zatrudnionych na stanowiskach obsługi, w tym:
 - 5 osób przy sprzątaniu miasta,
 - 2 osoby w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
 - 1 osoba sprzątająca w budynku Urzędu,
 - 1 konserwator,
 - 1 kierowca,
 - 1 opiekun dowozu dzieci.

Wśród pracowników obsługi 1 osoba była zatrudniona w ramach robót publicznych na podstawie umowy zawartej z Powiatowym Urzędem Pracy w Legnicy.

W 2025 roku odnotowano zmiany kadrowe:

- 2 osoby zatrudnione w OSP rozwiązały stosunek pracy,
- na zwolnione stanowiska przyjęto 2 nowe osoby,
- 1 osoba z grupy pracowników obsługi przeszła na emeryturę.

W ramach współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Legnicy realizowano **prace społecznie użyteczne**. W ich ramach zatrudniono 3 osoby, które wykonywały prace porządkowe (sprzątanie miasta oraz sprzątanie w jednostce OSP) w wymiarze 40 godzin miesięcznie.

Dodatkowo:

- na podstawie umów zlecenia zatrudnione były 2 osoby:
 - palacz centralnego ogrzewania w budynkach komunalnych,
 - konserwator kotłowni gazowego ogrzewania w budynku Urzędu,
- na podstawie umowy z Collegium Witelona Uczelnią Państwową w Legnicy
 - 1 osoba odbyła praktykę zawodową,

W 2025 roku kontynuowano również organizację **prac społecznych dla osób skierowanych przez Sąd Rejonowy w Legnicy oraz Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej**. Łącznie 13 osób wykonywało prace porządkowe na terenie miasta w ramach odbywania kary.

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań oraz dostosowania do obowiązujących przepisów prawa pracownicy Urzędu podnosili swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w szkoleniach. W 2025 roku:

- 15 pracowników uczestniczyło w szkoleniach online związanych z zakresem wykonywanych obowiązków,
- 10 osób (w tym kierownicy urzędu oraz jednostek organizacyjnych) brało udział w szkoleniach stacjonarnych.

Ponadto regularnie realizowane były szkolenia wstępne i okresowe z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP).

POMOC ŻYWNOŚCIOWA



Fundusze Europejskie
na Pomoc Żywnościową



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



W 2025 roku, mieszkańcy Miasta i Gminy Prochowice zakwalifikowani przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prochowicach, otrzymali znaczącą pomoc żywnościową.

Wsparcie zostało przekazane łącznie **320** mieszkańcom w dwóch turach:

- 9 kwietnia 2025 r. wydano 6093 kg żywności o wartości 51 232,30 zł,
- 11 sierpnia 2025 r. przekazano 7380 kg produktów o wartości 41 357,79 zł.

Łączna kwota udzielonej pomocy żywnościowej w 2025 roku wyniosła 92.590, 09 zł.

Artykuły spożywcze pochodziły z Banku Żywności we Wrocławiu i zostały dostarczone w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021–2027 (FEPŻ 2021–2027).

Wśród przekazanych produktów znalazły się m.in.: groszek z marchewką, koncentrat pomidorowa, dżem truskawkowy, sok jabłkowy, makaron, płatki owsiane, kawa zbożowa, mleko, ser żółty, szynka wieprzowa i drobiowa, filet z makreli, cukier biały, miód nektarowy, olej rzepakowy oraz fasolka po bretońsku.

Przekazana pomoc stanowiła ogromne wsparcie dla mieszkańców gminy – szczególnie w okresach o zwiększonych wydatkach, takich jak święta. Dzięki tej inicjatywie wiele rodzin mogło poczuć większe bezpieczeństwo, stabilność i spokój. To piękny przykład solidarności społecznej oraz skutecznej współpracy instytucji na rzecz osób potrzebujących. Takie działania mają realny, pozytywny wpływ na jakość życia lokalnej społeczności i budują poczucie wspólnoty.

Dla porównania w 2024 roku zajmowano się także **dystrybucją programu operacyjnego pomoc żywnościowa** współfinansowaną z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym wspólnie z Bankiem Żywności we Wrocławiu. Zostały wydane paczki żywnościowe dla 300 osób z terenu Miasta i Gminy Prochowice w ilości:

- wrzesień 2024 r. – 3954 kg żywności na kwotę 26.754,62 zł,
- październik 2024 r. – 3624 kg żywności na kwotę 22.926,89 zł,
- listopad 2024 r. – 4140 kg żywności na kwotę 24.395,99 zł,

Łączna pomoc żywnościowa w 2024 roku opiewała na kwotę **75.077,50 zł.**

WSPÓŁPRACA MIĘDZYNARODOWA

Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice kontynuowała również **współpracę międzynarodową z miastem partnerskim Warburg (Niemcy)**. W 2025 roku Burmistrz Prochowic Alicja Sielicka przeprowadziła dwie telekonferencje z Burmistrzem Warburga, podczas których omawiano plany przyszłych wizyt oraz kierunki dalszej współpracy. Burmistrz Alicja Sielicka przekazała również gratulacje z okazji ponownego wyboru na funkcję Burmistrza Warburga.



Zarządzanie strategiczne

Zarządzanie strategiczne jest obecnie jednym z kluczowych elementów spotykanych na poziomie Gmin, służącym do realizacji zadań publicznych. Stworzenie Strategii adekwatnej do potrzeb mieszkańców nie jest możliwe bez prawidłowego określenia zasobów, potrzeb, szans i zagrożeń.

W Gminie Prochowice w 2025 roku obowiązywały następujące dokumenty strategiczne:

- **Strategia Rozwoju Gminy Prochowice na lata 2016 – 2024, z wykorzystaniem w 2025 roku,**
- **Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do 2031 roku,**
- **Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,**
- **Wieloletnia Prognoza Finansowa,**
- **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 – 2025 rok,**
- **Gminny Program Wspierania Rodziny,**
- **Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Prochowice na lata 2018-2028**
- **Program Ochrony Środowiska,**
- **Program Gospodarki Niskoemisyjnej,**
- **Program opieki nad zabytkami,**
- **Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,**
- **Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,**
- **Plan zarządzania kryzysowego,**
- **Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.**

Realizacja powyższych dokumentów za 2025 rok przedstawiona została w poszczególnych częściach raportu.

ROZDZIAŁ I. Rozwój strategiczny w latach 2016 – 2025

1. Wizja rozwoju

W Strategii Rozwoju Gminy Prochowice na lata 2016 – 2025 wizja rozwoju Gminy Prochowice stanowi opis pożądanego stanu rzeczywistości lokalnej w perspektywie do 2025 roku. Określa stan docelowy, do którego dążyć będzie cała wspólnota gminy, tj. władze samorządowe oraz ich partnerzy (lokalni oraz ponadlokalni), interesariusze - wykorzystując przy tym możliwości płynące z własnych zasobów. Wizja ukierunkowana jest prognostycznie, określa cel, do jakiego zmierza Gmina.

**GMINA PROCHOWICE MIEJSCEM BEZPIECZNYM I ATRAKCYJNYM
EKONOMICZNIE I EKOLOGICZNIE, BUDUJĄCA POSTAWĘ
PARTYCYPACYJNĄ WŚRÓD SWOICH MIESZKAŃCÓW.**

2. Misja oraz cele strategii

Misja jest nadrzędnym celem rozwoju Gminy. Określa ona również rolę władz samorządowych w procesie rozwoju wspólnoty lokalnej. Zgodnie z misją, władze samorządowe pełnią rolę inicjatora dla realizacji przedsięwzięć zgodnych jej walorów, ułatwiania współpracy partnerów lokalnych i wdrażania innowacyjnych rozwiązań.

**WŁADZE GMINY PROCHOWICE WRAZ Z MIESZKAŃCAMI TWORZĄ
PRZYJAZNĄ, BEZPIECZNĄ PRZESTRZEŃ OTWARTĄ NA ROZWÓJ Z
POSZANOWANIEM ŚRODOWISKA NATURALNEGO, HISTORII I
KULTURY W OPARCIU O ZASOBY KAPITAŁU LUDZKIEGO GMINY.**

3. Cele strategiczne

Cel w kategoriach strategicznych jest rozumiany jako kierunek działania. Nie należy traktować go jako wizję docelowego stanu, ale jako proces rozwojowy. Proces ten ma służyć coraz lepszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców i gospodarki oraz ma przyczyniać się do wzrostu konkurencyjności gminy.

Cel strategiczny odpowiada na pytanie, jak ma funkcjonować i w którym kierunku ma się rozwijać gmina. W ramach spotkań strategicznych wypracowane zostały trzy cele strategiczne:

**I CEL STRATEGICZNY:
POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA I WARUNKÓW GOSPODAROWANIA NA TERENIE GMINY
PROCHOWICE**

II CEL STRATEGICZNY:
POPRAWA STANU EKOLOGII I OCHRONY ŚRODOWISKA W GMINIE PROCHOWICE

III CEL STRATEGICZNY
ZAPEWNIENIE SPÓJNOŚCI SPOŁECZNEJ GMINY

4. Cele operacyjne i zadania

Celom strategicznym podporządkowuje się tak zwane „cele operacyjne”

I CEL STRATEGICZNY:
POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA I WARUNKÓW GOSPODAROWANIA NA TERENIE GMINY PROCHOWICE

Cel operacyjny Rozwój infrastruktury edukacyjnej w gminie
Poprawa infrastruktury edukacyjnej w gminie przyczyni się do wzrostu dostępu do edukacji żłobkowej, przedszkolnej i szkolnej. W celu uzyskiwania lepszych wyników w zakresie edukacyjnym, a tym samym posiadania lepszej kadry i zasobów ludzkich przystosowanych do realnego rynku pracy, należy przedsięwziąć kroki zmierzające do zbudowania zintegrowanego systemu wsparcia kształcenia i edukacji. Wyrównanie jakości kształcenia nastąpi poprzez dostęp do nowoczesnych metod edukacyjnych oraz pomocy naukowych. Inwestycja w infrastrukturę edukacyjną jest również inwestycją w kapitał ludzki gminy. W ramach celu przewidziano inwestycje w infrastrukturę edukacyjną, której jakość techniczna obecnie wymaga szybkiej interwencji. Przewidziano rozbudowę sal lekcyjnych, ale również uwzględniono szerokie wzbogacenie oferty dydaktycznej przez m.in. rozbudowę i unowocześnienie systemów informatycznych, tworzenie specjalistycznych sal lekcyjnych, punktów i ścieżek edukacyjnych.
ZADANIA WYKONANE ZA 2025 rok: Zadanie Poprawa stanu technicznego obiektów szkół w gminie – na bieżąco remonty w szkołach. Zadanie Wykonanie naprawy dachu na przedszkolu w Prochowicach, Zadanie Rozbudowa bazy dydaktycznej w szkołach – na bieżąco, Zadanie – prowadzenie zajęć wyrównawczych w szkołach, udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkołach, zajęcia sportowe, kulturalne, profilaktyczne rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów, wolontariat; realizacja projektów, Zadanie –Na bieżąco trwa monitoring potrzeb dla poszczególnych jednostek. Do realizacji na przyszłe lata (braki i potrzeby w placówkach oświatowych):

- 1) w SP w Dąbiu są potrzeby:
 - zorganizowania boiska wielofunkcyjnego sportowego ORLIK,
 - doposażenie placu zabaw w nowe urządzenia,
 - naprawa chodnika przed szkołą,
 - wykonanie stanowisk parkingowych przy szkole,
 - wykonanie progu zwalniającego na nowej drodze w pobliżu szkoły;
 - 2) w SP NR 1 w Prochowicach są potrzeby:
 - brak gabinetu stomatologicznego,
 - remont szatni wraz z toaletami przy sali gimnastycznej,
 - wyposażenie miejsca do spożywania posiłków,
 - elewacja Domu Harcerza,
 - wymiana ogrodzenia, hydranty i adaptacja strychu;
 - 3) w SP nr 2 w Prochowicach są potrzeby:
 - remont elewacji i wymiana części okien,
 - remont poszycia dachowego,
 - modernizacja kotłowni,
 - przebudowa boiska asfaltowego (teren rekreacji dla uczniów),
 - budowa hali sportowej,
 - wzbogacenie placu zabaw dla dzieci;
 - 4) w Przedszkolu Miejskim w Prochowicach są potrzeby:
 - wymiana płytek na tarasie,
 - w kuchni przedszkolnej – naprawa sufitu przy okapie i pomalowanie całego pomieszczenia,
 - modernizacja kotłowni;
- Zadanie:** zakończona budowa żłobka miejskiego, który funkcjonuje od września 2025 r., co polepszyło dostęp maluszków do profesjonalnej opieki. Przygotowany żłobek na przyjęcie 72 dzieci.

Cel operacyjny Rewitalizacja i rozwój zasobów mieszkaniowych oraz przestrzeni publicznej
Rozwój mieszkalnictwa jest niewątpliwie jedną z największych bolączek współczesnych obszarów gminnych. Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez inwestycje w zasoby mieszkaniowe oraz prawidłowe zagospodarowanie przestrzeni publicznej przyczyni się do stworzenia bezpiecznego i przyjaznego miejsca do życia, tym samym wpłynie na jakość życia mieszkańców. Szeroko zakrojona rewitalizacja będzie obejmowała zagospodarowanie przestrzeni publicznej takiej jak place zabaw, boisk dla dzieci i młodzieży, tereny zieleni urządzonej. Ważnym elementem w tym celu jest wprowadzenie działań w zakresie uzbrojenia terenów, co bardzo pozytywnie wpłynie również na wizerunek inwestycyjny gminy. W związku z powyższym niezbędnym zadaniem jest opracowanie wieloletniego planu zagospodarowania, który obejmowałby zarządzanie polityką mieszkaniową, który szczegółowo określi politykę gminy w tym zakresie.

ZADANIA WYKONANE W 2025 ROKU:

Zadanie Rewitalizacja i zagospodarowanie przestrzeni publicznej terenów mieszkaniowych – dbanie o estetykę i czystość terenu przy nowych blokach mieszkalnych na ul. Kochanowskiego i innych budynkach komunalnych

Zadanie Bieżące remonty lokali mieszkalnych gminnych w ramach posiadanych środków finansowych , prowadzenie prac remontowo-konserwacyjnych w zakresie robót budowlanych, elektrycznych, zduńskich i wodno-kanalizacyjnych

Zadanie wykonywanie przeglądów w budynkach komunalnych: budowlanych, gazowych, elektrycznych i kominarskich

Zadanie Uzbrojenie terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową

Zadanie Budowa i tworzenie systemu monitoringu miejsc publicznych – bieżąca konserwacja i przegląd istniejących kamer na terenie miasta Prochowice oraz zabieganie o dalsze środki na zakup kamer i rozwój monitoringu.

Zadanie coroczny przegląd placów zabaw i ich bieżące uzupełniania w sprzęt.

Zadanie Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Prochowice, w tym rozbiórka istniejących budynków gospodarczych i budowa nowych na zapleczu w Prochowicach (poprawa estetyki budownictwa).

Zadanie Rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku i modernizacja systemu alarmowego w urzędzie

Zadanie Modernizacja posiadanej bazy magazynowej.

Cel operacyjny**Poprawa warunków drogowo-komunikacyjnych w gminie**

Poprawa warunków drogowo komunikacyjnych i inwestycje w infrastrukturę drogową podniesie

- konkurencyjność gminy jako miejsca atrakcyjnego pod kątem ekonomicznym.
- wzrost bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

Inwestycje w tym obszarze przyczynią się również do wzrostu zainteresowania gminą pod kątem turystycznym.

Ważnym elementem celu operacyjnego jest jego zintegrowana formuła, bowiem przewidziano nie tylko modernizację i przebudowę dróg, ale również infrastrukturę towarzyszącą. Istotną kwestią jest też utworzenie nowych miejsc parkingowych, które w dzisiejszych czasach wzmożonego ruchu drogowego są istotnym elementem logistyki gminy. Należy również zwrócić uwagę na wsparcie w ramach celu obszarów wiejskich oraz transportu zbiorowego

ZADANIA WYKONANE ZA 2025 ROK:

Zadanie bieżące utrzymywanie dróg : koszenie i odkrzaczanie poboczy, likwidacja wyłomów, odnowienie i uzupełnienie oznakowania poziomego i pionowego, Przebudowa ulicy Wrocławskiej w m. Prochowice (powiat).

Zadanie Poprawa komunikacji oraz infrastruktury drogowej w mieście Prochowice z dofinansowaniem z Funduszu Polski Ład: remont chodnika w ciąg drogi gminnej ul. Powstańców Warszawy, remont drogi gminnej ul. Wojska Polskiego, przebudowa drogi gminnej ul. Lwowskiej, budowa ulicy Magnoliowej, Rumiankowej, przebudowa drogi gminnej 1 maja. Wartość zadania ponad 5,5 mln zł

Zadanie Wyremontowano drogi dojazdowe do gruntów rolnych (położono asfalt) - w Kawicach o długości 498 m za kwotę ponad 676 tys. zł z dofinansowaniem z FOGR w kwocie 298.800 zł, w Szczedrzykowicach o długości 536 m za kwotę ponad 780 tys. zł z dofinansowaniem z FOGR w kwocie 240.000 zł, w Rogowie Legnickim o długości 981 m za kwotę ponad 920 tys. zł z dofinansowaniem z budżetu państwa w 100% .

Zadanie Przebudowa drogi gminnej (ul. Rogowska) wraz z przebudową skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego w Prochowicach (nasadzenia) i drogi gminnej ul. Pożarnicza w Prochowicach,

Zadanie Wsparcie działań służących rozwojowi transportu zbiorowego na terenie gminy – porozumienie z Gminą Legnica na przejęcie zadania z zakresu lokalnego transportu i ponoszenie dopłat do linii 10 (Legnica-Prochowice-Legnica) i 23 (Legnica-Dąbie-Legnica) – w ramach zawartego porozumienia z Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym w Legnicy, udzielenie Powiatowi Średzkiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej na realizację zadania: organizacja publicznego transportu zbiorowego na linii relacji Malczyce-Prochowice- Chomiąża- Środa Śląska, realizowanie dowozu uczniów do szkół ponadpodstawowych np. do Legnicy, Lubina i Środy Śląskiej. Linia 100 do Lubina.

Zadanie Bieżąca naprawa dróg gminnych

Zadanie Poprawa bezpieczeństwa na drogach publicznych – na bieżąco, przy współpracy z policją i powiatem: nowe znaki drogowe, kamery na mieście, modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego,

Cel operacyjny
Zwiększenie atrakcyjności turystycznej gminy

Jednym z kierunków rozwoju, wskazanym na warsztatach strategicznych, było wzmocnienie zasobów gminy mających wpływ na rozwój turystyki. Zasoby gminy, możliwe do wykorzystania w tym zakresie trzeba to przede wszystkim bogactwo przyrodnicze oraz istniejących obiektów historycznych. Rozwój turystyki to również ekonomiczny aspekt rozwojowy, pozwalający na podniesienie konkurencyjności obszarów gminnych. Ważnym aspektem jest również zapewnienie ścieżek rowerowych umożliwiających odkrywanie walorów turystycznych Gminy Prochowice. Istotne jest także zwiększenie miejsc noclegowych z pełną infrastrukturą: towarzysząca, parkingami, bezpiecznymi drogami i przejściami dla pieszych, z udogodnieniami dla osób niepełnosprawnych i osób starszych. Działania w obrębie turystyki muszą być zgodne z ochroną przyrody, dlatego powinny być propagowane działania dążące do rewitalizacji parków i zabytkowych terenów zielonych. Bardzo ważnym czynnikiem jest dobra promocja gminy, uwzględniająca jej walory kulturowe i turystyczne.

ZADANIE WYKONANE W 2025 ROKU:

Zadanie Korzystanie z infrastruktury turystycznej – budowy infrastruktury pieszo-rowerowej Szlaku Odry wzdłuż rzeki Młynówki i ul. Zamkowej w Prochowicach,

Zadanie Rewitalizacja parków i zabytkowych terenów zielonych (realizacja 2016 r.)- obecnie ponoszenie opłat utrzymania parku w Prochowicach (koszenie łąk, polan, pielęgnowanie drzewostanu) oraz usuwanie aktów wandalizmu (wyrwanie ławek, koszty niszczenia tablic edukacyjnych), wykonanie rewitalizacji parku w Rogowie Legnickim, oraz dbanie o zrewitalizowany Skwer Jana Pawła II w Prochowicach, przede wszystkim o nasadzone drzewa i krzewy.

Zadanie Ochrona dziedzictwa kulturowego i historycznego

Zadanie Eksponowanie i promowanie zabytków gminy i regionu- organizacja imprez na Zamku w Prochowicach, promocja zabytków na stronach internetowych gminy i POKIS-u, pokazywanie zabytków odwiedzającym gminę, utrzymanie zabytków architektury: tj. budynku ratusz – remont, terenu zielonego i Kościoła pw. Św. Andrzeja w Prochowicach oraz działania związane z utrzymywaniem starych budynków zabytkowych (kamienic)

Zadanie Rewitalizacja - Modernizacja pomieszczeń zabytkowego ratusza w Prochowicach – przebudowa strychu urzędu

Zadanie

Zadanie Modernizacja odkrytego basenu kąpielowego wraz z przylegającą infrastrukturą rekreacyjną – bieżące utrzymanie

Zadanie – Dbanie o zabytki w gminie, w tym remont elewacji kamienic, remont zabytkowej Kaplicy Cmentarnej w Prochowicach – wymiana ławek, remont posadzki i elewacji – walory kulturalne i zabytkowe, remont ratusza, remont budynku Kochanowskiego 8A w Prochowicach,

Zadanie – Dbanie o Klub Seniora w Prochowicach – możliwość spotkań osób starszych

Zadanie trasy rowerowe Krainy Łęgów Odrzańskich – Rowerowy Szlak Odry z Dolnośląską autostradą rowerową wraz z budowa infrastruktury turystycznej i edukacji przyrodniczej – zwiększenie atrakcyjności turystycznej,

Zadanie – trasa rowerowa wraz z infrastrukturą turystyczną obrazującą tereny przyrodnicze i walory kulturowe Prochowic – projekt zakłada wykonanie 1,5 km trasy rowerowej i budowę 2 miejsc odpoczynku wzdłuż rzeki Kaczawy do zabytkowego parku w Prochowicach.

Cel operacyjny

Wzmocnienie warunków inwestowania i prowadzenia działalności gospodarczej w gminie Prochowice

Przedsiębiorczość to cecha działania zmierzającego do zapewnienia racjonalnej i efektywnej koordynacji zasobów gospodarczych które są w posiadaniu gminy. W gminie systematycznie odnotowuje się wzrost przedsiębiorców, co niewątpliwie wskazuje na potrzebę rozwoju rynku w tym zakresie. Rozwój mechanizmów rynkowych powoduje dywersyfikację na wszystkich poziomach życia społecznego i ekonomicznego.

Rozwój przedsiębiorczości bazuje na dywersyfikacji istniejących już produktów czy zasobów. Dobre zdiagnozowanie obszarów w obrębie których istnieje potrzeba promocji przedsiębiorczości, kwalifikowania kadry czy wsparcia finansowego powoduje wielotorowy rozwój. Taki system można śmiało kreślić zintegrowanym programem, który wielopłaszczyznowo wspiera i dąży do rozwoju działań w zakresie rozwoju przedsiębiorczości. Jego elementem musi się stać również wypracowanie systemu ulg i zachęt dla lokalnych przedsiębiorców jak i inwestorów zewnętrznych. Ważnym aspektem jest odpowiednia promocja Gminy, która w tym obszarze nie tylko uwypukli jej pozytywne walory i zachęci do działalności potencjalnych kontrahentów, ale też nakreśli kierunki rozwoju.

ZADANIA WYKONANE W 2025 ROKU:

Zadanie Wypracowanie systemu ulg dla inwestorów – umorzenia podatku od nieruchomości, rozłożenia podatku na raty, odroczenia terminu płatności rat podatku

Zadanie Wsparcie i promocja przedsiębiorczości na terenie gminy – przekazywanie informacji o możliwościach wsparcia finansowego, udzielanych dotacji, pożyczek na rozwój firmy czy polepszenie warunków, organizowanie spotkań dla przedsiębiorców ze specjalistami od dotacji unijnych, załatwianie spraw rejestracji epuap w gminie i działalności gospodarczej

Zadanie Wzmocnienie działań promocyjnych istniejącej oferty inwestycyjnej gminy – promocja na stronach internetowych terenów inwestycyjnych, w tym znajdujących się w strefie ekonomicznej z uwagi na dobre położenie,

II CEL STRATEGICZNY:

POPRAWA STANU EKOLOGII I OCHRONY ŚRODOWISKA W GMINIE PROCHOWICE

Cel operacyjny

Zachowanie wysokiej jakości środowiska poprzez właściwą gospodarkę odpadami.

Podstawą zrównoważonego zarządzania zasobami środowiska naturalnego jest jego ochrona i racjonalne wykorzystanie jego zasobów. W gminie zadaniami priorytetowymi, które są niezbędne

do wykonania w tym zakresie jest wyspecjalizowanie systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i wprowadzenie działań upowszechniających te założenia, potrzebny jest punkt selektywnej zbiórki odpadów oraz przede wszystkim likwidacja dzikich wysypisk. Jednym z istotnych obszarów jest szeroko pojęta edukacja ekologiczna krzewiona wśród społeczności lokalnej. Edukacja wpływa na poziom świadomości i kultury ekologicznej dzieci, młodzieży i lokalnego społeczeństwa. Różnorodne formy działań proekologicznych na terenie Gminy Prochowice zapewniają wzrost kompetencji ekologicznych.

Ważnym celem jest także poprawa efektywności energetycznej poprzez wymianę wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie miasta i gminy.

ZADANIA WYKONANE W 2025 ROKU:

Zadanie Udoskonalenie systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – gmina nie posiada instalacji służącej do zmieszania odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, ważna jest edukacja mieszkańców na stronie internetowej, w biuletynie „Wieści z Ratusza”, na tablicach ogłoszeń na wsiach i w gminie, wykonanie ulotek, uaktualnianie deklaracji za odpady komunalne,

Zadanie Funkcjonowanie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, wykonanie monitoringu z alarmem, elastyczne godziny przyjmowania odpadów,

Zadanie Likwidacja dzikich wysypisk – zlikwidowano dzikie wysypiska za kwotę ok. 15.000 zł

Zadanie Recykling i odzysk, budowa farm fotowoltaicznych

Zadanie Zmniejszona ilość odpadów niesegregowanych na rzecz segregacji, świadczy to o świadomości mieszkańców na temat korzyści płynących z segregacji odpadów

Zadanie Organizacja konkursu ekologicznego pn. „Mój przyjaciel odpadek”, którego celem jest uświadomienie dzieci i młodzieży możliwości wykorzystania surowców wtórnych i znaczeniu tego procesu dla środowiska, w 2025 r. konkurs cieszył się szerokim zainteresowaniem

Zadanie Realizacja programu w zakresie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest

Zadanie Dalsza wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach komunalnych

Zadanie Realizacja programu Czyste Powietrze z WFOŚiGW – udzielanie informacji na temat możliwości uzyskania pomocy finansowej w tym programie.

Cel operacyjny

Rozwój i modernizacja infrastruktury wodno-kanalizacyjnej w gminie

Celem działania jest modernizacja i rozbudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków na terenie gminy. Przewidywana jest modernizacja i rozbudowa systemu kanalizacji sanitarnej wraz z wprowadzeniem nowoczesnego systemu zarządzania i monitoringu urządzeń wodociągowych ścieków, uzupełnienie systemu wodociągowego oraz modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków

Inwestycje w tym zakresie przyczyniają się nie tylko do poprawy wizerunku Gminy ale również do poprawy jakości życia mieszkańców, poprawy stanu ich zdrowia zarówno fizycznego jak i psychicznego. Ponadto, wszelkie działania w tym zakresie zgodne są z koncepcją zrównoważonego rozwoju, gdzie chronione są zasoby środowiskowe i kulturowe tak, aby przyszłe pokolenia mogły z nich skorzystać. Dodatkowym atutem inwestowania w zakresie poprawy stanu środowiska jest to, iż jest duża możliwość pozyskania na te inwestycje środków zewnętrznych

ZADANIA WYKONANE W 2025 ROKU:

Gospodarką wodno-ściekową zajmuje się gminna spółka Prochowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. , która na bieżąco dbała o sieć wodociągową i kanalizacyjną oraz Związek Komunalny „Wodociąg Lisowice”

Zadania Wprowadzenie nowoczesnego systemu zarządzania i monitoringu urządzeń wodociągowych

Zadania Modernizacja istniejącej sieci wodociągowej na terenie gminy – prowadzi PPK Sp. z o.o. wg istniejących potrzeb

Zadania Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy (ostatnia wieś Golanka Dolna) – ostatni etap - do realizacji

Zadania działalność Spółki Wodnej, dbanie o rowy, w 2025 roku wykonano rowy w obrębie wsi Rogów Legnicki

Zadania Poprawa zabezpieczenia przeciwpowodziowego – utrzymanie w porządku wałów przeciwpowodziowych w ramach inwestycji „Kwiatkowice, Rogów Legnicki” na wysokości miejscowości Kawice, Rogów Legnicki, Kwiatkowice i Prochowice, który służy mieszkańcom, również jako ścieżka rowerowa i dba o bezpieczeństwo mieszkańców

Cel operacyjny**Wdrażanie zasad efektywnego gospodarowania energią**

Sytuacja na rynku energetycznym jest dużym wyzwaniem dla gmin, które mają do wyboru wiele rozwiązań w zakresie zarządzania energią. Działania w tym zakresie muszą odbywać się z poszanowaniem zrównoważonego rozwoju. Mając tę świadomość należy wprowadzić działania mające na celu efektywne zarządzanie energią np. poprzez termomodernizację lub wprowadzenie systemów uwzględniających zakresy ochrony środowiska. Pozytywne skutki jej zastosowania wynikają z mniejszego zużycia energii, ale także mniejszej emisji szkodliwych substancji. Stosowanie energooszczędnych technologii staje się w obecnych czasach właściwie koniecznością i powinno się podjąć jak najszersze działania w tym zakresie.

ZADANIA WYKONANE W 2025 ROKU:

Zadanie Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej (plany w miarę dostępności programów unijnych i możliwości finansowych)

Zadanie Poprawa efektywności energetycznej systemu oświetlenia ulicznego na terenie gminy – modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy

Zadanie Zamontowanie instalacji fotowoltaicznej na gminie, dbanie o zamontowaną instalację fotowoltaiczną na świetlicy wiejskiej w Dąbiu

Zadanie Wybudowanie i uruchomienie największej w powiecie legnickim farmy fotowoltaicznej w Prochowicach (wjazd od Legnicy) na działce gminnej. Wyznaczanie innych terenów pod budowę farm fotowoltaicznych i związane z tym zadaniem zmiany w zagospodarowaniu przestrzennym.

Zadanie Nowe miejsca pod fotowoltaikę i wiatraki.

III CEL STRATEGICZNY ZAPEWNIENIE SPÓJNOŚCI SPOŁECZNEJ GMINY

Cel operacyjny Równość szans w dostępie do edukacji

Włączenie społeczne, polegające na świadomym uczestnictwie społeczeństwa w życiu samorządowym, podnosi jakość kapitału ludzkiego, tym samym wpływa na jakość życia w gminie. Aktywne uczestnictwo w procesach edukacyjnych i dostosowywanie tej jego aktywności do potrzeb rynku pracy sprawia, iż obszar gminy staje się konkurencyjną jednostką. Dobrym pomysłem w tym zakresie jest adaptacja szkolnych programów i form nauczania do potrzeb rynku pracy. Procesy edukacyjne w dzisiejszych czasach nie mogą się obyć bez dostępu do nowoczesnych i innowacyjnych rozwiązań technologicznych

ZADANIA WYKONANE W 2025 ROKU:

Zadanie Promocja i zrównoważony rozwój edukacji kształcenia ustawicznego

Zadanie Poprawa dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, a także żłobkowej, poprzez jego budowę w Prochowicach

Zadanie Aktualizacja programu edukacyjno-wychowawczego w gminie uwzględniającego potrzeby lokalnego i ponadlokalnego rynku pracy

Zadanie Aktywne wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie zarządzania edukacją, program aktywizacyjny dla mieszkańców powiatu legnickiego „Raz a dobrze” realizowany przez MGOPS Prochowice, inne projekty

Cel operacyjny Rozwój kapitału ludzkiego i propagowanie postaw partycypacyjnych w Gminie

Rozwój społeczeństwa obywatelskiego w dzisiejszych czasach jest podstawą do prawidłowego i równomiernego rozwoju obszarów gminnych. Rewitalizacja, jako zjawisko zintegrowane, obejmujące swoimi działaniami wielopłaszczyznowe działania przyczyniające się do integracji społecznej i ekonomicznej. Dodatkowym wsparciem należy objąć obszary wiejskie, które w gminie Prochowice mogą zostać wykorzystane jako potencjał społeczny i ekonomiczny.

W ramach celu będą realizowane zadania wpływające na poprawę jakości życia na obszarach wiejskich przez zaspokojenie potrzeb społecznych i kulturalnych mieszkańców wsi oraz promowanie obszarów wiejskich. Umożliwi to rozwój tożsamości społeczności wiejskiej, zachowanie dziedzictwa kulturowego i specyfiki obszarów wiejskich oraz wpłynie na wzrost atrakcyjności turystycznej i inwestycyjnej obszarów wiejskich

ZADANIA WYKONANE W 2025 ROKU:

Zadanie Rewitalizacja obszarów społecznie wykluczonych

Zadanie Aktywizacja organizacji pozarządowych w Gminie w zakresie dostępu do realizacji zadań publicznych – trwała współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań turystyki, sportu i kultury

Zadanie Działania programowe podejmowane przez MGOPS na rzecz aktywizacji mieszkańców

Zadanie Inwestycje w zakresie kultury i sportu – utrzymanie i doposażanie Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach, remont niecki basenu w Prochowicach

Zadanie Modernizacja gminnej ogólnodostępnej infrastruktury sportowej

Zadanie Rewitalizacja Parku w Rogowie Legnickim

KIERUNKI ROZWOJU GMINY PROCHOWICE WEDŁUG STRATEGII DO 2031 r.

Plan rozwoju gminy

Według nowej strategii do 2031 roku przyjęto plan rozwoju gminy, który uwzględnia uwarunkowania społeczne, gospodarcze i przestrzenne gminy Prochowice. Centralny element tego planu stanowi docelowa wizja rozwoju gminy, a następnie wynikające z niej cele strategiczne, operacyjne i kierunki rozwoju. Układ taki jest zgodny z art. 10e ust. 3, w którym wskazano jako elementy obligatoryjne cele strategiczne rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym oraz kierunki działań podejmowanych dla osiągnięcia celów strategicznych.

W procesie planowania i kolejno wdrażania lokalnej polityki rozwoju przyjęto trzy zasady generalne, które są podstawą dla założeń wykonawczych:



Wyróżniono trzy cele strategiczne, a w ich obrębie sześć odpowiadające im kierunków rozwoju. Tworzą one spójny i komplementarny system.

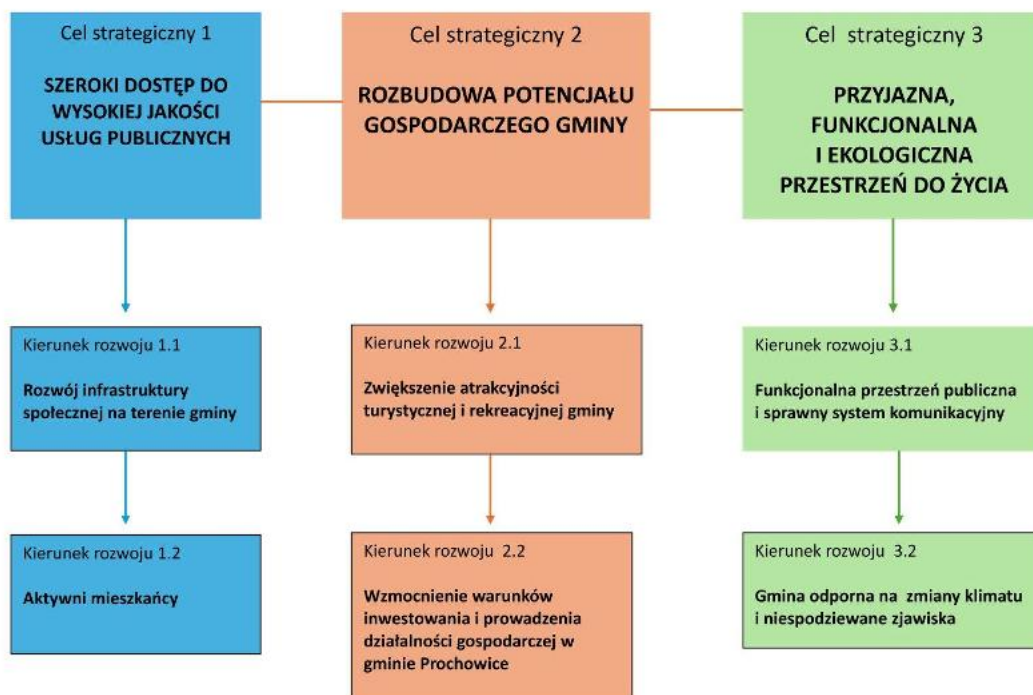
Wizja rozwoju jest opisem pożądanego stanu gminy w perspektywie długookresowej.

- **Cele strategiczne** mają charakter długofalowy, wskazują generalne kierunki postępowania w realizacji założonej wizji rozwoju gminy, odpowiadają one na ogólne pytanie „co chcemy osiągnąć?”.
- **Kierunki rozwoju** oznaczają koncentrację wspólnych wysiłków (aktywności programowej, finansowej i organizacyjnej) podejmowanych przez samorząd oraz jego partnerów publicznych, społecznych i gospodarczych. Odpowiadają na pytanie „co jest do zrobienia?”. Kierunki działań służą realizacji założonego celu, są podstawą wdrażania strategii.

Cele strategiczne, a następnie kierunki działań odpowiadają na potrzeby rozwojowe gminy i wskazują sposoby:

- rozwiązywania najważniejszych wyzwań rozwoju,
- zmniejszania barier rozwojowych,
- wzmacniania potencjałów lokalnych,
- wykorzystywania zasobów własnych i szans pojawiających się w otoczeniu,
- łączenia działań z różnych dziedzin w zintegrowane projekty.

Rys. 1 Schemat rozwoju gminy Prochowice



Źródło: Opracowanie własne

WIZJA ROZWOJU

**GMINA PROCHOWICE MIEJSCEM NOWOCZESNYM,
BEZPIECZNYM,
O WYSOKIEJ JAKOŚCI ŻYCIA W CZYSTYM ŚRODOWISKU,
BUDUJĄCA WŚRÓD SWOICH MIESZKAŃCÓW NOWOCZESNE
POSTAWY SPOŁECZNE, WZMACNIAJĄCA WIĘZI
MIĘDZYLUDZKIE
I PARTYCYPACJĘ SPOŁECZNĄ.**

NAJWAŻNIEJSZE POTENCJAŁY GMINY

- 👍 **Równomierne rozmieszczenie** liczby mieszkańców, co pozwala na harmonijny rozwój usług dla mieszkańców;
- 👍 **Korzystne uwarunkowania** dla funkcji osiedleńczych związane z położeniem geograficznym (bliskość ośrodków regionalnych Legnica, Lubin), dostępnością działek;
- 👍 **Stabilna sytuacja ekonomiczna** i gospodarcza gminy na przestrzeni ostatnich lat oraz aktywne pozyskiwanie środków zewnętrznych. Gmina posiada rozwiniętą infrastrukturę drogową, przez jej teren biegnie także linia kolejowa. Przedsiębiorcom poszukującym miejsca do prowadzenia działalności oferuje tereny inwestycyjne, a także wspiera ich aktywnie w rozpoczęciu działalności;
- 👍 **Pomoc społeczna** realizująca działania wspierające w ramach zadań własnych i zleconych oraz w ramach projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, odpowiadająca na zdiagnozowane potrzeby związane m.in. ze starzeniem się społeczności Gminy, problemami osób z niepełnosprawnościami czy rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi. Zmniejszająca się liczba osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej;
- 👍 **Stabilna sytuacja na lokalnym rynku pracy**, którą obrazuje spadek stopy bezrobocia dla powiatu legnickiego, dostęp do ofert pracy, występowanie zawodów deficytowych. Sytuacja w zakresie bezrobocia lepsza niż średnio w powiecie legnickim;
- 👍 **Zapewnianie przez Gminę dostępu do opieki zdrowotnej**, co pozwala mieszkańcom na korzystanie z podstawowej opieki zdrowotnej i ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w mieście Prochowice, niezależnie od rozwoju oferty prywatnych podmiotów. Rozwój opieki ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, realizacja licznych programów profilaktycznych adresowanych do mieszkańców;
- 👍 **Oferta szkół zapewniająca uczniom** możliwość jednozmianowej nauki, wsparcia specjalistycznego, możliwości korzystania ze świetlicy szkolnej i udziału w licznych zajęciach dodatkowych oraz projektach realizowanych w szkołach. Dostęp do opieki świetlicowej i posiłków cateringowych w szkołach;
- 👍 **Walory historyczne i przyrodnicze** pozwalają na rozwijanie potencjału turystycznego i rekreacyjnego;
- 👍 **Wsparcie pracujących mieszkańców Gminy**, szczególnie kobiet, posiadających małe dzieci w zapewnieniu korzystania z instytucjonalnej opieki nad dziećmi do lat trzech (żłobek).
- 👍 **Ład przestrzenny i dobrze rozwinięta infrastruktura**. Gmina w całości objęta jest miejscowymi planami przestrzennymi, wysoki jest poziom zwodociągowania, rozwinięta sieć kanalizacyjna, drogową.

NAJWAŻNIEJSZE WYZWANIA STOJĄCE PRZED GMINĄ

- ☞ **Zmiany demograficzne** - zahamowanie spadku liczby mieszkańców wynikającego z m.in. z odpływu migracyjnego (od 2018 roku saldo migracji wynosiło średnio - 3 osoby na 1000 mieszkańców)
- ☞ **Zapewnianie odpowiedniej pomocy** oraz wsparcia osobom i rodzinom w trudnych sytuacjach życiowych, szczególnie osobom ubogim, długotrwale bezrobotnym, osobom długotrwale lub ciężko chorym i z niepełnosprawnościami w związku z postępującym starzeniem się społeczności Gminy, niskimi kwotami kryteriów uprawniających do świadczeń z pomocy społecznej oraz ograniczonymi środkami finansowymi Gminy przy zwiększających się potrzebach kosztownych działań pomocowych (np. pokrywania kosztów pobytu w domach pomocy społecznej).
- ☞ **Poprawa jakości kształcenia w szkołach podstawowych** na terenie Gminy poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej, utrzymanie jej w dobrym stanie technicznym oraz realizację działań wspierających nauczycieli i uczniów w osiąganiu coraz wyższych wyników edukacyjnych.
- ☞ **Zwiększenie roli organizacji społecznych** w życiu społecznym, świadczeniu usług z tego zakresu i zwiększenie aktywizacji społeczna mieszkańców.
- ☞ **Występowanie negatywnych zjawisk środowiskowych**, wynikające niewystarczającego poziomu stosowania odnawialnych źródeł energii w bilansie energetycznym gminy, wysokiej emisji pyłów z domowych kotłowni;
- ☞ **Niewystarczający stopień wykorzystania ucyfrowienia usług publicznych przez mieszkańców.** Wzmocnienie działań promocyjnych i edukacyjnych mających na celu zwiększenie korzystania przez mieszkańców z usług online.

NAJWAŻNIEJSZE SZANSE

- ☞ **Wzrost dostępności** środków zewnętrznych (nowa perspektywa unijna, środki rządowe, wojewódzkie, itp.).
- ☞ **Wdrażanie działań** zaplanowanych w strategiach i programach działań pozwalające na rozwiązywanie problemów i zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, przyczyniające się do zapewnienia wysokiej jakości życia w Gminie.
- ☞ **Rozwój aktywności** lokalnej, rozwój sektora pozarządowego oraz współpracy organizacji pozarządowych z Gminą przyczyniający się do rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb mieszkańców.
- ☞ **Współpraca w ramach** porozumień ponadlokalnych, możliwość realizacji projektów partnerskich o szerszej skali oddziaływania.
- ☞ **Zwiększenie nakładów** finansowych na działania związane z ochroną środowiska i odporność na zmiany klimatu przy wzroście świadomości ważności problemów środowiskowych dla rozwoju.

- ✧ **Nowe technologie** informatyczne (tworzące nowe możliwości np. kształcenia, świadczenia usług społecznych)
- ✧ **Wsparcie ze strony** administracji rządowej czy wojewódzkiej w zakresie rozwoju sieci transportowej.
- Napływ nowych** mieszkańców wynikający z ogólnego wzrostu atrakcyjności i rozwoju regionu

NAJWAŻNIEJSZE ZAGROŻENIA

- ✧ **Plany rozbudowy dróg** relacji Wrocław – Lubin do standardu drogi czteropasmowej, co może spowodować „przestrzenny podział gminy”.
- ✧ **Utrzymujące się** niekorzystne tendencje demograficzne oraz niewystarczające działania w skali kraju np. w zakresie polityki prorodzinnej.
- ✧ **Rosnące wydatki** Gminy i niewystarczające środki finansowe na realizację zadań, skutkujące ograniczaniem działań Gminy.
- ✧ **Negatywny wpływ** sytuacji społeczno-gospodarczej sytuację materialną i kondycję psychiczną mieszkańców, skutkujący zwiększaniem zakresu występowania problemów społecznych (m.in. ubóstwa, uzależnień).
- ✧ **Zwiększanie się liczby** gospodarstw jednoosobowych, wymagających wsparcia pomocy społecznej, szczególnie gospodarstw osób starszych i z niepełnosprawnościami. Osłabianie więzi rodzinnych i sąsiedzkich skutkujące koniecznością przejmowania odpowiedzialności za wsparcie osób i rodzin przez pomoc społeczną.
- ✧ **Nasilenie się negatywnych** zjawisk ekonomiczno-gospodarczych wynikających z sytuacji międzynarodowej, na rynku surowców i energii, wpływających na możliwości rozwoju, a także trendy na rynku pracy i warunki prowadzenia działalności gospodarczej.
- ✧ **Niestabilność systemu** i otoczenia prawnego

Nowa strategia będzie podstawą rozwoju i podejmowanych działań w celu rozwoju Gminy Prochowice w najbliższych latach i znajdzie swoje odzwierciedlenie w raporcie o stanie gminy w kolejnych latach.

ROZDZIAŁ II. REALIZACJA POLITYK, PROGRAMÓW STRATEGII W 2025 ROKU

1.PROFILAKTYKA SPOŁECZNA

1.1. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023 - 2025 rok

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023 - 2025 rok został przyjęty w drodze uchwały nr LXVII/333/2022 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 28 grudnia 2022.

REKOMENDOWANE DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE:

- ❖ ograniczanie dostępności napojów alkoholowych na terenie Gminy, zwłaszcza w przypadku dzieci i młodzieży,
- ❖ włączanie się w lokalne oraz ponadlokalne kampanie profilaktyczne,
- ❖ realizowanie programów profilaktycznych,
- ❖ rozwój i stałe zwiększanie dostępności do poradnictwa, terapii i rehabilitacji społeczno-zawodowej osób zmagających się z problemem alkoholowym, osób współuzależnionych oraz osób z syndromem dorosłych dzieci alkoholików,
- ❖ wyeliminowanie dystrybucji nielegalnych substancji na terenie Gminy,
- ❖ prowadzenie akcji informacyjnych mających na celu podniesienie świadomości społeczeństwa w zakresie przemocy w rodzinie,
- ❖ prowadzenie strategii profilaktycznych w zakresie uzależnień behawioralnych.

Celem głównym Programu było ograniczenie negatywnych konsekwencji społecznych, w tym szczególnie szkód zdrowotnych i zaburzeń życia rodzinnego, wynikających z używania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych, stosowania przemocy rodzinnej oraz podejmowania innych zachowań ryzykowanych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

Głównymi celami strategicznymi jest:

- 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów wynikających ze stosowania środków psychoaktywnych i zmniejszanie już istniejących,
- 2) doskonalenie sposobów przeciwdziałania negatywnym następstwom nadużywania środków psychoaktywnych.

Wskaźniki wynikające z powyższego celu zostały osiągnięte, gdyż:

- organizowano spotkania, prelekcje, warsztaty o profilaktyce i rozwiązywaniu problemów narkomanii i alkoholu podczas festynów rodzinnych i rekreacyjnych wyjazdów dzieci i młodzieży;

- realizowano działania profilaktyczne i edukacyjne w świetlicach środowiskowych,
- organizowano szkolenia,
- upowszechniano materiały z powyższej tematyki (książki, ulotki, plakaty),
- zwiększano dostępność osób, placówek zajmujących się pomocą w analizowanej materii,
- prowadzono punkt konsultacyjny w Prochowicach, w którym pomocy udzielali prawnik i psycholog,
- współpracowano z Policją, Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, przedstawicielami służby zdrowia, szkołami, organizacjami pozarządowymi w celu pomocy rodzinom, w których występują problemy narkomanii.

I. Adresaci programu

Adresatami Programu byli wszyscy mieszkańcy Gminy Prochowice w szczególności należący do następujących grup:

- 1) konsumenci alkoholu, narkotyków,
- 2) osoby uzależnione od alkoholu, narkotyków, uzależnień behawioralnych,
- 3) rodziny (w tym osoby współuzależnione) oraz najbliższe otoczenie osób z problemem alkoholowym i narkotykowym, uzależnieniami behawioralnymi.
- 4) dzieci i młodzież szkolna.

II. Zadania programu to:

1. Opóźnianie inicjacji alkoholowej, antynarkotykowej, tytoniowej oraz wzrost świadomości społecznej w obszarze uzależnień, w tym behawioralnych (działania informacyjne, edukacyjne i szkoleniowe, zakup i dystrybucja materiałów z tego zakresu, realizacja lokalnej polityki w obszarze uzależnień);
2. Zwiększenie dostępności terapii osób uzależnionych i współuzależnionych od środków psychoaktywnych (działalność Punktu konsultacyjnego, oferowanie korzystania z usług terapeutycznych i leczenia odwykowego, tworzenie sieci punktów informacyjnych z danymi o dostępnej pomocy na terenie gminy – tablice informacyjne, ulotki, plakaty, ogłoszenia prasowe, strona internetowa);
3. Zapewnienie mieszkańcom gminy dostępu do programów profilaktycznych promujących zdrowy styl życia (programy i zajęcia profilaktyczne, organizowanie szkoleń dla rodziców, utrzymanie i wyposażenie świetlic środowiskowych, prowadzenie zajęć profilaktycznych);
4. Wspieranie inicjatyw i imprez kulturalno-sportowych propagujących zdrowe spędzanie czasu wolnego (finansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych, zakup sprzętu sportowo-rekreacyjnego, udział w ogólnopolskich kampaniach profilaktycznych);
5. Przeciwdziałanie przemowy w rodzinie (korzystanie z usług punktu konsultacyjnego, współpraca z jednostkami i instytucjami lokalnymi na rzecz ujawnienia osób uzależnionych, działania informacyjne);
6. Wspomaganie działalności instytucji, organizacji pożytku publicznego i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień;

7. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

III. WARUNKI REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII ZA 2025 ROK

1. Realizatorem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2025 r. był Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice.
2. Koordynację przedsięwzięć związanych z realizacją zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii zawartych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii prowadził Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.
3. W realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii uczestniczyła Miejsko - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii oraz jednostki organizacyjne gminy, instytucje, stowarzyszenia oraz inne podmioty mogące wykonywać zadania Programu.

IV. DZIAŁALNOŚĆ GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa w oparciu o ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz w oparciu o własny regulamin pracy.

Rozliczenie funduszu alkoholowego za rok 2025

1. Utrzymanie Punktu Konsultacyjnego w Prochowicach – Punkt Konsultacyjny znajdujący się przy ul. Kochanowskiego 34a w Prochowicach świadczy usługi psychologiczne i prawnicze, jest miejscem spotkań grupy Anonimowych Alkoholików oraz Stowarzyszenia Diabetyków. W Punkcie Konsultacyjnym odbywają się również posiedzenia Miejsko Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Na potrzeby utrzymania czystości została zatrudniona osoba do sprzątania, forma zatrudnienia umowa zlecenie – koszty poniesione na utrzymanie w ciągu roku – 65 646,58zł.
2. W roku 2025r odbyło się 11 posiedzeń Miejsko Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, członkowie komisji za udział w posiedzeniu otrzymali wynagrodzenie zgodne z Uchwałą nr LXVII/333/2022 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 28 grudnia 2022r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2025 - 42 933,66 zł.
3. Ogłoszono dwa konkursy z zakresu Ustawy o Działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2024 poz.1491 z późn.zm.) :
 - a) „Wspólnie ,razem – rekreacyjnie i sportowo” – realizowane w okresie od 11.09.2025r. do 20.11.2025 zgodnie z umową nr 6/2025 zawartą w dniu 11.09.2025r. pomiędzy Gminą Prochowice a Klubem Sportowym „Prochowiczanka”– kwota 8 500zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych) - środki zostały

wykorzystane w kwocie 7 480zł (słownie: siedem tysięcy czterysta osiemdziesiąt złotych), kwota 1020zł (jeden tysiąc dwadzieścia złotych) została zwrócona na konto Gminy Prochowice w dniu 15.12.2025r

b) „Z kompasem do celu – bezpieczne lato w gminie Prochowice” – realizowane w okresie od 01.07.2025r. do 31.08.2025r. zgodnie z umową nr KRPA 4/2025 zawartą w dniu 24.07.2025r. pomiędzy Gminą Prochowice a Stowarzyszeniem Inicjatyw Społecznych „Nasza Gmina” w Prochowicach – kwota 8 500,00zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych) – środki zostały wykorzystane w pełnej kwocie.

4. Ogłoszono konkurs z zakresu Ustawy o Zdrowiu publicznym (Dz.U.2024poz.1670 z późn.zm.):

„Biesiada dla zdrowia – razem przeciw uzależnieniom- edycja 2025” – realizowane w okresie od 01.08.2025r. do 18.08.2025r. zgodnie z umową nr KRPA 5/2025 zawartą w dniu 12.08.2025r. pomiędzy Gminą Prochowice a Prochowickim Ośrodkiem Kultury i Sportu – kwota 10 000zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) – środki zostały wykorzystane w pełnej kwocie.

5. „Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży w świetlicach środowiskowych prowadzonych na bazie świetlic administrowanych przez POKiS” – zgodnie z umową nr KRPA 4/2024 zawartą w dniu 20.03.2025r. pomiędzy Gminą Prochowice a Prochowickim Ośrodkiem Kultury i Sportu – kwota 45.000zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) – środki zostały wykorzystane w pełnej kwocie.

6. Zakupiono materiały i usługi do realizacji festynów rodzinnych w trakcie których propagowane były treści profilaktyczne – 22.952,00zł

7. Usługi edukacyjno – profilaktyczne – 14 409,40zł.

W roku 2025 Miejsko - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wystosowała 16 wezwań do stawienia się na posiedzeniu w sprawie leczenia z uzależnienia alkoholowego, do każdej osoby wezwania były wysyłane trzykrotnie. Zaopiniowano 8 wniosków przedsiębiorców o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Przeprowadzono kontrolę punktów ze sprzedażą alkoholu na terenie Gminy Prochowice oraz wykonano kontrolę funkcjonowania świetlic środowiskowych na terenie sołectw.

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:

W 2025 r. zostało wydanych **24 zezwolenia** (w 2024 r. - **16 zezwoleń**), (w 2023 r. **43 zezwolenia**) na sprzedaż napojów alkoholowych w tym:

- 12 zezwoleń (w 2024 r. - **10 zezwoleń**) na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (w 2023 r. – 34),

- **4 zezwolenia** na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (w 2023 r. i w 2024 r. po 1 zezwoleniu),

- **8 zezwoleń** na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (w 2023 r. – 7, w 2024 r. - 5),

Wydano 1 **decyzję** o wygaszeniu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z powodu zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej (w 2024 r. – 13 decyzji).

W 2025 r. zweryfikowano **21** oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku 2024, które zostały złożone przez przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta i gminy Prochowice (w roku 2024 – 22 oświadczenia).

2. POLITYKA SPOŁECZNA

2.1. DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ ZA 2025 ROK

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prochowicach jest jednostką organizacyjną gminy, powołaną do wykonywania zadań samorządu gminnego, w szczególności z zakresu szeroko pojmowanej pomocy społecznej. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków własnych gminy oraz środków budżetu państwa. Ośrodek pozyskuje także fundusze unijne.

Struktura zatrudnienia w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w 2025 roku przedstawiała się następująco:

Kadra

Lp. Stanowisko

1. Dyrektor
2. Główna Księgowa ½ et.
3. Starszy Specjalista Pracy Socjalnej
4. Starszy Specjalista Pracy Socjalnej
5. Specjalista Pracy Socjalnej
6. Starszy Pracownik Socjalny
7. Inspektor ds. Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego
8. Inspektor ds. Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego
9. Inspektor ds. kadr i płac
10. Inspektor ds. Świadczeń
11. Asystent rodziny ½ et.
12. Starszy opiekun
13. Starszy opiekun
14. Opiekun w ośrodku pomocy społecznej
15. Opiekun w ośrodku pomocy społecznej
16. Opiekun w ośrodku pomocy społecznej
17. Opiekun w ośrodku pomocy społecznej / Sprzątaczką

REALIZACJA ZADAŃ W 2025 r. WYGLĄDAŁA NASTĘPUJĄCO:

Wydatki w Dziale 852 – Pomoc Społeczna

W dziale tym wydatki związane są z realizacją zadań własnych gminy oraz zadań zleconych i dotyczą realizacji niżej wymienionych zadań.

1. Domy Pomocy Społecznej (rozd. 85202) – dotyczą opłaty za pobyt 10 osób w DPS.

Wydatki zaplanowano w wysokości **690.000,00 zł**, a wydano kwotę **290.451,60 zł**

Zadanie własne gminy - zostało sfinansowane środkami własnymi gminy.

2. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie rozdz. 85205. Zaplanowano kwotę 6.000,00 zł, wydano 6.000,00 zł.

Środki pochodzą z budżetu gminy.

3. Składki na ubezpieczenie zdrowotne dla podopiecznych (rozd. 85213) – zadanie własne.

Wydatki zaplanowano w wysokości **25 515 zł**.

Wydano kwotę **-20.006,00 zł**.

Wymienione zadania zostały sfinansowane dotacją z budżetu Wojewody

Dolnośląskiego w wysokości **20.006,00 zł**.

4. Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe (rozd. 85214)

Wydatki zaplanowano w kwocie **159.000,00 zł**.

Wydano kwotę **152.229,58 zł**

z tego wypłacono:

- a) zasiłki okresowe - na kwotę **96.030 zł** - pomoc przyznano 38 osobom
- b) zasiłki celowe - na kwotę **56.200 zł** - pomoc przyznano 54 osobom, w tym
specjalny zasiłek celowy – na kwotę 35.550 zł – pomoc przyznano 27 osobom
- c) sprawienie pogrzebu – wydano 0 zł

Powyższe zadania stanowią zadania własne gminy. Zasiłki okresowe zostały sfinansowane w całości dotacją z budżetu Wojewody Dolnośląskiego, a zasiłki celowe i sprawienie pogrzebu – środkami własnymi gminy.

5. Dodatki mieszkaniowe (rozd. 85215)

Wydatki zaplanowano na kwotę **90.000,00 zł**

Wydano kwotę **84.408,00 zł**

Jest to zadanie własne, które zostało sfinansowane ze środków własnych gminy.

6. Zasiłki stałe (rozd. 85216)

- Wydatki zaplanowano na kwotę **372.000,00 zł**

- Zrealizowano świadczenia dla 30 osób na kwotę **314.961,66 zł**.

Jest to zadanie własne gminy - wydatki zostały sfinansowane z dotacji Wojewody Dolnośląskiego.

7. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (rozd. 85219):

na funkcjonowanie ośrodka zaplanowano kwotę **-1.472.493,25 zł**, - wydano kwotę **-1.395.507,81 zł**

Poniesione wydatki w tym rozdziale to :

a) wynagrodzenie i pochodne wynagrodzeń, świadczenia socjalne dla pracowników, wypłaty na PPK i odpisy na ZFŚS - kwota **1.248.607,81**

b) za energię elektryczną – kwota **18.500,00 zł**

c) wydatki rzeczowe: zakup materiałów biurowych, sprzętów biurowych, wszelkich druków i wniosków, druków wywiadów, teczek zawieszek, segregatorów itd. tonerów, papieru do sprzętu drukarskiego, opłaty pocztowe, komunalne, usługi prawne i informatyczne, licencje na oprogramowanie, opłaty za usługi telefonii komórkowej i stacjonarnej – kwota **113.500,00 zł**

d) podróże służbowe, ryczałty samochodowe, szkolenia pracowników – kwota **14.900,00 zł**

Na dofinansowanie wydatków związanych z utrzymaniem MGOPS - dotacja z budżetu Wojewody Dolnośląskiego wynosiła - **249.015,52 zł**

8. Wynagrodzenie Opiekuna Prawnego (rozd.85219):

W 2025 roku wypłacono wynagrodzenie dla 2 opiekunów sprawujących opiekę nad 3 całkowicie ubezwłasnowolnionymi osobami.

Jest to zadanie zlecone, finansowane z budżetu Wojewody Dolnośląskiego:

Zaplanowano kwotę – **27.710,00 zł**

Wydano kwotę - **27.709,00 zł** na którą składa się:

wypłata świadczeń- **27.709,00 zł**.

9. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

Zaplanowano kwotę - **760.982,75 zł**, a wydano kwotę - **736.503,18 zł**

w tym:

a) wynagrodzenie i pochodne wynagrodzeń oraz świadczenia socjalne dla pracowników, odpisy na ZFŚS wyniosły – **730.703,18 zł**,

b) delegacje, ryczałty wydano kwotę – **5.800,00 zł**.

Jest to zadanie, które zostało sfinansowane w wysokości **99.491,70 zł** dotacją z budżetu Wojewody Dolnośląskiego oraz z budżetu gminy w wysokości **196.885,90 zł** w tym wydatki na „Opieka 75+” - **95.394,20 zł**.

W okresie sprawozdawczym 1 opiekunka psychiatryczna sprawowała opiekę nad 4 osobami z zaburzeniami psychicznymi – wypracowując 1.664 godzin/usług i 4 ½ opiekunek, które sprawowały opiekę nad 20 podopiecznymi wypracowując 6.975 godzin/usług.

10. Pomoc w zakresie dożywiania – program „Posiłek w szkole i w domu” (rozd. 85230)
Zaplanowano kwotę – **174.349,00 zł**
Wydano kwotę **108.500,00 zł**.

Wydatki zostały sfinansowane z budżetu Wojewody Dolnośląskiego w kwocie – **65.100,00 zł** oraz z budżetu gminy w wysokości - **43.400,00 zł**.

11. Pozostała działalność (rozd.85295) zaplanowano **153.506,49 zł**, a wydano kwotę **137.288,57 zł** w tym:
a) działalność dotycząca programu „Senior +” zaplanowano kwotę **141.720,00 zł** , a wydano kwotę **126.102,08 zł**.

Wydatki zostały sfinansowane z budżetu Wojewody Dolnośląskiego w wysokości **23.040,00 zł** oraz z budżetu gminy w wysokości **103.062,08 zł**,

b) dożywianie dzieci z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym (rozd.85295) zaplanowano kwotę **4.452,00 zł**, a wydano **3.852,00 zł**. Środki w całości pochodzą z Funduszu Pomocy.

c) opłata za system informatyczny POMOST – zadanie zlecone:

Zaplanowano kwotę – **7.334,49 zł**

Wydatkowano kwotę – **7.334,49 zł**

Zadanie zostało w całości sfinansowane ze środków budżetu Wojewody Dolnośląskiego.

Wydatki w Dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza.

Zaplanowano na kwotę **5 976,00 zł**.

Wydatkowano **4 464,00 zł**.

1. Świadczenia w postaci stypendiów dla obywateli Ukrainy (rozd. 85495)

Zaplanowano kwotę: **5976,00 zł**

Wydatkowano kwotę: **4464,00 zł**

Środki pochodzą w całości z Funduszu Pomocy.

2. Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów (rozd. 85415):

Zaplanowano na kwotę **120 000,00 zł**.

Wydatkowano kwotę na wypłatę świadczeń: **85 198,00 zł**.

Środki w wysokości **17 040,00 zł** pochodzą z budżetu gminy, a w wysokości **68 158,00 zł** z budżetu Wojewody Dolnośląskiego.

1. Wydatki w Dziale 855 – Rodzina.

Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, świadczenie wychowawcze (rozd. 85502):

-wydatki zaplanowano w wysokości - **2 560 439,11 zł**

- wydano środki w wysokości - **2 509 232,12 zł**

Zadania - zostały sfinansowane z budżetu Wojewody Dolnośląskiego

Wydatki stanowią:

a) wypłacone zasiłki rodzinne i dodatki do zasiłków na kwotę **1 834 365,78 zł**,

b) „za życiem” **4124,00 zł**,

c) zasiłek dla opiekuna **5 208,00 zł**,

d) fundusz alimentacyjny na kwotę **322 160,34 zł**,

- e) koszty obsługi świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego kwota **57 840,00 zł**,
- f) świadczenia rodzicielskie na kwotę – **114 123,00 zł**,
- g) składki emerytalno-rentowe podopiecznych – **171 411,00 zł**.

2. Wspieranie rodziny:

a) asystent rodziny - zadania własne (rozdz. 85504):

-zaplanowano kwotę – **56 831,65 zł**

-wydano kwotę – **55 737,54 zł**.

3. Rodziny zastępcze (rozdz. 85508) – wydatki w wysokości 10, 30 lub 50% poniesione na utrzymanie dzieci:

- zaplanowano **103 329,22 zł**,

- wydano kwotę **101 000,00 zł**.

Zadanie zostało sfinansowane z budżetu gminy .

4. Placówki opiekuńczo-wychowawcze (rozdz. 85510) – dotyczą pokrycia wydatków w wysokości 10 %, 30 % i 50 % za pobyt dzieci z gminy Prochowice w tych placówkach.

Wydatki zaplanowano w wysokości **415 000,00 zł**, a wydano kwotę **410 000,00 zł**.

Zadanie zostało sfinansowane z budżetu gminy .

5. Składki na ubezpieczenie zdrowotne dla podopiecznych (rozdz. 85513) – zadanie zlecone sfinansowane z budżetu Wojewody Dolnośląskiego

- zaplanowano kwotę - **40 012,00 zł**

- wydano kwotę - **39 966,00 zł**

6. Świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego kraju (rozdz. 85595). Zaplanowano kwotę **10 419,44 zł, a wypłacono kwotę **10 419,44 zł**. Środki pochodzą w całości z Funduszu Pomocy.**

Ponadto Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prochowicach wspiera aktywizację społeczną i zawodową dla osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy poprzez aktywność projektowo-konkursową jednostki organizacyjnej pomocy społecznej polegającej na realizacji projektów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. W roku 2025 gmina Prochowice realizowała projekt konkursowy z FEDS („Raz a dobrze – program kompleksowej aktywizacji mieszkańców miasta i gminy Prochowice oraz powiatu legnickiego”), na łączną kwotę **1.455.462,96 zł**, które objęły 60 osób.

- Wydatki projektu wyniosły (Projekt FEDS) w wysokości **853.745,54 zł**.

Projekt trwa od lipca 2024 r. i zakończy się w lipcu 2026 roku. W okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. zrealizowano wsparcie w formie:

- Pomoc psychologiczna dla 24 UP, kwota 18.000,00 zł

- Doradztwo zawodowe 24 UP, kwota 15.840,00 zł

- Wsparcie Mentora dla 55 UP, kwota 13.750,00 zł

- Warsztaty „ Kuźnia Optymizmu” dla 22 UP, kwota 12.000,00 zł

- Coaching dla 55 UP, kwota 41.250,00 zł

- Kursy Zawodowe dla 26 UP, kwota 78.000,00 zł

- Szkolenia zawodowe 10 UP, kwota 30.000,00zł

- Egzaminy zawodowe dla 25 UP, kwota 10.000,00 zł
- Wypłacone stypendium szkoleniowe dla 35 UP, kwota 55.801,55 zł
- ZUS os wypłaconego stypendium szkoleniowego, kwota 22.794,29zł
- Badania medycyny pracy dla uczestników skierowanych na staż zawodowy dla 43 UP, kwota 3.290,00 zł
- Wypłacone stypendium stażowe dla 63 UP, kwota 257.037,66 zł
- ZUS od wypłaconego stypendium stażowego dla 63 UP, kwota 68.501,22 zł
- NNW dla 43 UP, kwota 2.143,00 zł
- Wypłacone refundacje dla opiekunów staży, kwota 59.867,95 zł
- Pośrednictwo pracy dla 42 UP, kwota 18.480,00 zł
- Wypłacono Uczestnikom zwroty kosztów dojazdu na wsparcia w kwocie 5 376,40 zł
- Wypłacono Uczestnikom zwroty kosztów opieki nad dzieckiem w trakcie trwania wsparć w kwocie 222,41 zł
- Wkład własny niefinansowy (sale) w kwocie 25.752,00 zł.

W ramach projektu zrealizowano szkolenia oraz staże, tj.:

- opiekun osoby zależnej (6 uczestników, w tym 6 osób odbyło staż),
- opiekun dzienny (12 uczestników, w tym 12 osób odbyło staż),
- pracownik gospodarczy z elementami pielęgnacji terenów zielonych (25 uczestników, w tym 15 osób odbyło staż, a 10 jest w trakcie),
- pracownik obsługi klienta z elementami sprzedaży (10 uczestników, w tym 10 osób odbyło staż).

1.1 ŚWIADCZENIA SPOŁECZNE – ZADANIA WŁASNE
realizowane w okresie styczeń – grudzień 2025 r.

Lp.	Formy pomocy	Liczba osób	Liczba świadczeń
1	<u>Zasiłek celowy/pomoc finansowa</u> <u>w tym:</u>		
	opał	4	4
	leki i leczenie	10	14
	żywność	21	42
	odzież, obuwie	4	6
	sprawowanie pogrzebu	1	1
	odnowienie mieszkania/remont	1	1
	Zdarzenie losowe /pożar, powódź/	0	0
	schronienie	0	0
	środki czystości	0	0
	<u>Zasiłek specjalny celowy</u> <u>w tym: opał, żywność, leki i leczenie</u>	27	115
3	<u>Program</u> <u>"Pomoc państwa w zakresie dożywiania":</u>		
	Dożywianie dzieci w szkole	61	7.184
	Zasiłki celowe na zakup posiłku lub żywności	0	0
4	Odpłatność za pobyt mieszkańców gminy w DPS ogółem	10	105
5	Zasiłki okresowe/dotacja z budżetu państwa	38	192

**1.2 EFEKTY PRACY SOCJALNEJ
w okresie styczeń – grudzień 2025 r.**

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość spraw
1	Wystąpienie do sądu, prokuratury	2
2	Wystąpienie o ustalenie grupy inwalidzkiej	11
3	kontrakty socjalne	3
4	Wystąpienie do ZUS, pomoc w uzyskaniu świadczeń emerytalno-rentowych	4
5	Alimentacja własna i obca	5
6	Wywiady na zlecenie, karty informacyjne	2
7	Wystąpienie o umieszczenie w DPS	2
8	Współpraca z instytucjami/ wydawanie zaświadczeń	142
9	Noclegownie, bezdomni	0
10	Współpraca z KRPA/ wywiady z osobami uzależnionymi	0

11	Interwencje socjalne	8
12	Liczba podań	402
13	Liczba wywiadów środowiskowych	422
14	Liczba wydanych decyzji	416
15	Liczba odwołań w sprawie świadczeń pomocy społecznej	0
16	Liczba kontroli	0

1.3 POWODY PRYZNANIA POMOCY w okresie styczeń – grudzień 2025 r.

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ	liczba os./ wg świadczeniobiorców	LICZBA OSÓB W RODZINACH
UBÓSTWO	5	6
SIEROCTWO	0	0
BEZDOMNOŚĆ	1	1
BEZROBOCIE	46	84
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	43	60
WIEŁODZIETNOŚĆ	9	51
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	27	39
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.WYCH. I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO – OGÓŁEM:	18	71
w tym; * rodziny niepełne	12	37
- rodziny wielodzietne	3	20
PRZEMOC DOMOWA	0	0
ALKOHOLIZM	4	7
NARKOMANIA	1	1
TRUDNOŚCI W PRYZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGÓ	3	5
BRAK UMIEJĘTNOŚCI W PRYZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA MŁODZIEŻY OPUSZCZAJĄCEJ PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE	0	0
ZDARZENIA LOSOWE	1	2
TRUDNOŚCI W INTEGRACJI OSÓB, KTÓRE OTRZYMAŁY STATUS UCHODźCY	0	0
SYTUACJA KRYZYSOWA	0	0
KŁĘSKA ŹYWIOŁOWA LUB EKOLOGICZNA	0	0

1.4

CHARAKTERYSTYKA USŁUG OPIEKUŃCZYCH I SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI

w okresie styczeń – grudzień 2025 r.

Wyszczególnienie	Usługi opiekuńcze	Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi
Liczba środowisk	20	4
Liczba opiekunek	4 ½	1
Liczba wypracowanych godzin	8.136	1.664
Cena jednej godziny usług w zł	28,74	55,42 zł

DODATKI MIESZKANIOWE I -XII 2025 r.

Realizacja dodatków mieszkaniowych stanowi zadanie własne gminy, jest w całości finansowane ze środków własnych gminy. Dodatek mieszkaniowy jest formą pomocy przeznaczoną dla osób spełniających łącznie trzy warunki:

- posiadają tytuł prawny do lokalu;
- zamieszkują lokale mieszkalne spełniające kryterium metrażowe;
- spełniają kryterium dochodowe.

Przy wydawaniu decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego uwzględnia się kwotę przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, obowiązującego w dniu złożenia wniosku, ostatnio ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1749 z późn. zm.)

Od 1 marca 2025 r. kryterium dochodowe wynosiło:

- **3272,69 zł** w gospodarstwie jednoosobowym,
- **2454,52 zł** w gospodarstwie wieloosobowym.

Poniższa tabela obrazuje okres od stycznia do grudnia 2025 r. tj. liczbę wniosków, wydanych decyzji oraz wydatków finansowych w skali miesięcznej :

Miesiąc	Ilość wniosków	Wydane decyzje przyznające	Odmowy, <u>wygaszenia</u>	Kwota przyznanych dodatków	Kwota wypłat lokale komunalne	Kwota wypłat pozostali zarządcy	Ogólna kwota wypłat
I	2	4		818,54	4802,26	1618,73	6420,99
II	7	2		344,08	4478,09	1594,92	6073,01
III	7	7		1744,12	4269,23	2052,88	6322,11
IV	3	7		2292,02	4773,26	1998,48	6771,74
	3	3	1	1234,82	4496,52	2346,36	6842,88
	2	3		566,48	4294,08	2346,36	6640,44
	1	2		533,96	4167,51	2346,36	6513,87
	8	1		172,82	3997,68	2344,93	6342,61
	7	8		2516,64	4264,96	2659,08	6924,04
	5	7	1	2270,21	4561,54	2542,30	7103,84
	4	5	1	1940,80	4927,12	2709,88	7637,00
	2	4		683,82	4845,40	2709,88	7555,28
Razem	51	53	3	15118,31	53877,65	27270,16	81147,81

Ogólna kwota wypłaconych dodatków w tym okresie wyniosła: **81 147,81 zł**

w tym dla zarządców;

- lokali komunalnych - kwota **53 877,65 zł**

- pozostałych - kwota **27 270,16 zł.**

Wg stanu na dzień 31-12-2025r. średni koszt świadczenia wyniósł: **281,76 zł.**

Realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego za rok 2025r

W roku 2025 w gminie Prochowice zostały wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego na łączną kwotę 322 460,34 zł co stanowi tendencję wzrostową w porównaniu do roku 2024, w którym wypłacono świadczenia na łączną kwotę 256 743,65 zł.

Liczba rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego w 2025r. to 44, co stanowi tendencję wzrostową do roku 2024.

Tutejszy ops w 2025r. według procedur podejmował działania zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w postaci:

Wnioski o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego do właściwego komornika – 44 szt

1. Wnioski do organu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dłużnika o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego – 31 szt
2. Wezwania dłużnika – 70 szt
3. Przeprowadzenia z dłużnikiem wywiadu alimentacyjnego 6 szt
4. Odebrania oświadczenia majątkowego – 6 szt
5. Zobowiązania do zarejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Legnicy jako osoba bezrobotna – 3 szt
6. Wnioski PUP Legnica o potrzebie aktywizacji dłużnika – 3 szt
7. Wydawania decyzji o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych 3 szt
8. Złożenia wniosków o ściganie do Prokuratury Rejonowej w Legnicy 3 szt
9. Odebrania dłużnikowi Prawa Jazdy – 1 szt
10. Uchylenie decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy – 0 szt
11. Zgłaszanie dłużników do 5BIG (KIDT, KBIG, KRD, ERIF, InfoMonitor) – co miesiąc wszystkich dłużników.

Na dzień 31-12-2025r. MGOPS Prochowice posiadał 182 dłużników z czego organem właściwym do prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych jest Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice to 93 dłużników.

Łączna kwota należności zwrócona przez dłużników alimentacyjnych w roku 2025r. wyniosła **146 234,13 zł**, z czego na należności główne przekazano 57 229,22 zł, na odsetki 89 004,91 zł.

**REALIZACJA FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO
W OKRESIE OD STYCZEŃ – GRUDZIEŃ 2025 R.**

OKRES SPRAWOZDAWCZY	LICZBA ŚWIADCZEŃ Z FA			LICZBA OSÓB UPRAWNIONYCH DO ŚWIADCZEŃ Z FA		KWOTA SUMY WYPŁACO- NYCH ŚWIADCZEŃ Z FA
	LICZBA WYPŁACONYCH ŚW. Z FA	LICZBA WYD. DECYZJI Z FA	LICZBA WYD. DECYZJI NIE PRYZNAJĄCYCH PRAWA DO FA	LICZBA OSÓB KTÓRE POSIADAJĄ PRAWO DO FA	LICZBA OSÓB KTÓRE UTRACIŁY PRAWO DO FA	
STYCZEŃ	57	16	0	57	0	35 970,81
LUTY	58	1	0	58	0	27 144,92
MARZEC	54	4	0	54	2	25 623,96
KWIECIEŃ	53	2	0	53	1	24 333,04
MAJ	56	3	0	56	2	27 833,04
CZERWIEC	55	5	0	55	1	25 882,63
LIPICE	56	0	0	56	0	26 682,63
SIERPIEŃ	56	0	0	56	0	26 282,63
WRZESIEŃ	56	2	0	56	1	27 732,63
PAŹDZIERNIK	37	31	1	37	0	21 638,14
LISTOPAD	43	6	0	43	0	26 194,88
GRUDZIEŃ	45	5	0	45	0	27 141,03
RAZEM	626	75	1	626	7	322 460,34

Stypendia szkolne i zasiłki szkolne 2025r.

Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym czyli stypendia i zasiłki szkolne są udzielane uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji ucznia.

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, którzy wraz rodziną mieszkają na terenie gminy Prochowice.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego. O zasiłek szkolny można się ubiegać **w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące** od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego powinien zawierać dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.

Zasiłek szkolny jest świadczeniem jednorazowym.

Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej **pięciokrotność kwoty**, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. nie więcej, niż **620 zł**).

Stypendium szkolne przysługuje uczniowi, **jeśli dochód nie przekracza kwoty 823 zł na osobę w rodzinie**, a jednocześnie w rodzinie ucznia występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Stypendium szkolne może być przyznane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż **10 miesięcy**.

W przypadku przyznania stypendium szkolnego w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wypłata świadczenia nastąpi po uprzednim dostarczeniu dokumentów potwierdzających poniesione wydatki na cele edukacyjne (oryginały rachunków, faktur, poświadczenia wydatków poniesionych w szkole, umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi wpłaty, itp.).

Przyznanie i wypłata świadczeń następuje na podstawie decyzji.

Pomoc materialna przysługuje uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż **do ukończenia 24. roku życia**.

Prawo do otrzymania stypendium w 2025 r. przysługiwało osobie w rodzinie, której dochód nie przekraczał kwoty – **823 zł netto na osobę** (tj. kwota dochodu zgodna z zapisami art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej).

Wysokość stypendium w gminie Prochowice uzależniona była od wysokości dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta i gminy Prochowice:

– **I grupa stypendium – w wysokości 248 zł miesięcznie**, przysługiwała na ucznia, gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekraczał kwoty **576,10 zł**,

– **II grupa stypendium – w wysokości 195 zł miesięcznie**, przysługiwała na ucznia, gdy dochód na osobę w rodzinie był większy, niż **576,10 zł** i nie przekraczał **823 zł**.

W 2025r. stypendium szkolne przyznane było na rok szkolny 2025/2026 na okres 4 miesięcy, tj. od września do grudnia 2025r. w związku z brakiem informacji o wysokości przewidzianej na rok budżetowy 2026 dotacji celowej na pomoc materialną dla uczniów co uniemożliwiło przyznanie stypendium na pełny rok szkolny.

W 2025r. wypłacone były stypendia za rok szkolny 2024/2025 od stycznia do czerwca 2025r. oraz na rok szkolny 2025/2026 od września do grudnia 2025r.

Stypendia szkolne na kolejne miesiące roku szkolnego 2025/2026, tj. od stycznia do czerwca 2026r. zostaną przyznane oraz wypłacone po otrzymaniu w/w dotacji, najpóźniej do czerwca 2026r.

W 2025r. (rok szkolny 2024/2025 I-VI oraz rok szkolny 2025/2026 IX-XII) wypłacono stypendia szkolne oraz zasiłki szkolne dla 51 uczniów
w łącznej kwocie **85 198,00 zł** z tego:

- ☐ w kwocie po 248 zł miesięcznie – 43 uczniom
- ☐ w kwocie po 195 zł miesięcznie – 8 uczniom
- ☐ w kwocie po 620 zł jednorazowo – 1 uczniowi (zasiłek szkolny)

Łączna kwota przyznanej dotacji na ten cel z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w roku 2025 wyniosła **68.158 zł**.

REALIZACJA ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH
za okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2025 roku
wydatki na świadczenia i świadczeniobiorcy

<i>Lp</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>kwota</i>	<i>Liczba rodzin pobierających świadczenia</i>	<i>Liczba osób w tych rodzinach</i>	<i>Liczba decyzji</i>	<i>Decyzje odmowne lub uchylające</i>
I	Zasiłki rodzinne	341030,00	86		212	9 zmieniających 21 uchylających
1.	Dodatek z tytułu urodzenia dziecka	0,0	-	X	-	
2.	Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	4400,00	2	X	1	
3.	Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka	12332,00	7	X	6	
4.	Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	24612,00	25	X	18	
5.	Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	14501,00	16	X	14	
6.	Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego	7527,00	62	X	62	
7.	Dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania	10695,00	22		28	
8.	Świadczenie rodzicielskie	114123,00	18		8	
9.	Świadczenie „za życiem”	4000,00	1		1	
II	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	9000,00	9		9	
III	Świadczenia opiekuńcze					
1.	Świadczenia pielęgnacyjne	946656,00	33		27	w tym 23 zmieniających

<i>Lp</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>kwota</i>	<i>Liczba rodzin pobierających świadczenia</i>	<i>Liczba osób w tych rodzinach</i>	<i>Liczba decyzji</i>	<i>Decyzje odmowne lub uchylające</i>
	Nowe świadczenie pielęgnacyjne	291347,00	9		14	w tym 9 zmieniających
2.	Zasiłek dla opiekuna	5580,00	1	2	1	1 uchylająca
3.	Zasiłki pielęgnacyjne	369518,00	151		43	15 zmieniających 11 uchylających
4.	Specjalny zasiłek opiekuńczy	6200,00	1	1	1	1 uchylająca

	Razem świadczenia rodzinne	1973331,00	291	X	308	
--	-----------------------------------	-------------------	------------	----------	------------	--

Wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny złożyło 6 rodzin (w tym 3 rodziny składające się wyłącznie z rodziców) – wydano 17 kart dla członków rodzin, 3 duplikaty , 4 rodziny wnioskowały o przedłużenie karty w związku z kontynuowaniem nauki przez dziecko oraz 2 rodziny wnioskowały o uzupełnienie rodziny.

Decyzje uchylające lub zmieniające w świadczeniach rodzinnych nastąpiły w wyniku poprawy warunków finansowych rodziny (podjęcie pracy zarobkowej i przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do pobierania świadczeń rodzinnych 674,00 zł netto na osobę w rodzinie od 01 listopada 2021r.).

Decyzje uchylające zasiłek pielęgnacyjny związane są z otrzymaniem dodatku pielęgnacyjnego z ZUS w Legnicy lub zgonem świadczeniobiorcy.

Decyzje zmieniające świadczenie pielęgnacyjne oraz zasiłek pielęgnacyjny nastąpiły w związku z art. 6bb ust 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2025r. poz. 913 ze zm.) tj.” jeżeli wniosek o wydanie kolejnego orzeczenia o niepełnosprawności albo o stopniu niepełnosprawności został złożony w okresie ważności odpowiednio orzeczenia ustalającego niepełnosprawność albo orzeczenia ustalającego stopień niepełnosprawności, to zachowuje ono ważność do dnia wydania kolejnego ostatecznego orzeczenia, nie dłużej jednak niż do ostatniego dnia szóstego miesiąca następującego po dacie określającej tę ważność”.

Trzy rodziny z Ukrainy pobierają świadczenia rodzinne na dzieci oraz jeden opiekun tymczasowy ustanowiony przez Sąd pobiera zasiłek pielęgnacyjny na dziecko z Ukrainy. Kwota wypłaconych świadczeń rodzinnych na dzieci z Ukrainy od 1 stycznia do 31 grudnia 2025r. Wyniosła 1.0185,00 zł.

Wydano 25 zaświadczeń z programu „ Czyste powietrze”.

WNIOSKI KOŃCOWE Z OCENY ZASOBÓW POMOCY SPOŁECZNEJ DLA GMINY PROCHOWICE ZA 2025 ROK:

1. Zabezpieczenie środków na świadczenia na rzecz osób niepełnosprawnych i długotrwale korzystających z pomocy społecznej.
2. Rozwój i kontynuacja nowych form aktywizacji społecznej i zawodowej dla osób bezrobotnych poszukujących pracy (np. projekty EFS, współpraca z PUP Legnica).
3. Zapewnienie finansowania całodobowej opieki dla mieszkańców w domach pomocy społecznej, ze względu na znaczny wzrost odpłatności.
4. Zapewnienie finansowania dla małoletnich przebywających w pieczy zastępczej, ze względu na wzrost odpłatności w placówkach, jak i nasilenie izolacji dzieci z patologicznych środowisk.
5. Zapewnienie środków na rzecz okresowo przebywających w mieszkaniu treningowym na terenie Gminy Prochowice.

2.2. STRATEGIA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH GMINY PROCHOWICE NA LATA 2018-2028

Strategia rozwiązywania problemów społecznych to dokument zawierający diagnozę sytuacji społecznej Gminy Prochowice oraz prognozę zmian w perspektywie do roku 2028.

Zgodnie z art. 17. ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 t.j.) gmina ma obowiązek opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych. W związku z tym opracowana została Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Prochowice na lata 2018-2028, przyjęta przez Radę Gminy Prochowice Uchwałą Nr LI/315/2018 z dnia 27 czerwca 2018 roku w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Prochowice na lata 2018-2028. Niniejsze opracowanie przedstawia sprawozdanie z realizacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Prochowice na lata 2018-2028 i stanowi prezentację działań podejmowanych w celu realizacji przyjętych celów.

W ramach wyżej wymienionej strategii Rada Miasta i Gminy Prochowice przyjęła cele szczegółowe oraz kierunki, poprzez realizację których założono osiągnięcie następujących celów strategicznych.

1. Wsparcie instytucji rodziny
2. Zwiększenie szans na rynku pracy mieszkańców Gminy Prochowice
3. Tworzenie warunków readaptacji dla osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz zagrożonych wykluczeniem

4. Rozwój Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Dla tak sformułowanych celów strategicznych opracowano cele szczegółowe:

Dla 1 celu strategicznego” **Wspieranie instytucji rodziny**” opracowano następujące cele szczegółowe:

1. Integrowanie lokalnego systemu wsparcia rodziny
2. Tworzenie przestrzeni oraz form aktywizacji przyjaznych rodzinom i wspierających ich aktywność
3. Rozwój działań w zakresie wsparcia rodzin wielodzietnych
4. Udzielanie pomocy materialnej i niematerialnej rodzinom przeżywającym trudności
5. Prowadzenie pracy socjalnej pomagającej rodzinom na niwelowaniu oraz przezwyciężaniu deficytów.

W dniu 29 stycznia 2025 roku Uchwałą Nr X/65/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice został przyjęty Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2025-2027. Wpisuje się on w Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Prochowice na lata 2018-2028. Celem głównym programu jest wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w procesie przywracania ich zdolności do prawidłowego funkcjonowania.

Gminny Program służy wzmocnieniu roli rodziny poprzez wspieranie instytucjonalne i integrację społeczno – zawodową. Program odnosi się do gminnej polityki społecznej wobec rodziny i służy realizacji gminnej polityki rodzinnej w sytuacjach kumulacji problemów oraz stanowi element profilaktyki dla rodzin zagrożonych marginalizacją.

Adresatami programu są rodziny zamieszkałe na terenie Gminy Prochowice, wychowujące dzieci, w szczególności dotknięte: przemocą, problemem uzależnień, zagrożone ubóstwem, przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych oraz rodziny, z których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

W 2025 roku, w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia MGOPS Prochowice zatrudniał asystenta rodziny, w wymiarze 0,5 etatu. Gmina Prochowice skorzystała z możliwości refundacji dodatku do wynagrodzenia asystenta w ramach rządowego programu „Program asystent rodziny na rok 2025”. Założeniem Programu była pomoc w realizacji zadań wykonywanych przez asystentów rodziny, w tym również zadań, o których mowa w art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Pomocą asystenta rodziny zostało objętych 7 rodzin z terenu Gminy Prochowice.

Dla 2 celu strategicznego „**Zwiększenie szans na rynku pracy mieszkańców Gminy Prochowice**” opracowano cele szczegółowe:

1. Aktywizacja zawodowa długotrwale bezrobotnych
2. Aktywizacja zawodowa kobiet
3. Aktywizacja zawodowa niepełnosprawnych

4. Kierowanie do doradcy zawodowego, motywowanie do podjęcia nauki, uczestnictwa w kursach, szkoleniach.

W ramach realizacji celów w roku 2025 Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prochowicach rozpoczął realizację projektu p.n. „RAZ A DOBRZE!”. Jest to program kompleksowej aktywizacji mieszkańców miasta i gminy Prochowice oraz powiatu legnickiego.

Celem głównym projektu jest wzrost aktywności społecznej i zawodowej poprzez indywidualnie dobraną ścieżkę aktywizacji zawodowej w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r., dla 60 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujących w woj. Dolnośląskim, w szczególności z powiatu legnickiego. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, w ramach Priorytetu nr 7 „Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku”, Działania nr 7.5 „Aktywna integracja” nr projektu FEDS.07.05 – IP.02-0018/24

Dla 3 Celu strategicznego **„Tworzenie warunków readaptacji dla osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznie oraz zagrożonych wykluczeniem”** opracowano cele szczegółowe:

1. Przeciwdziałanie patologiom społecznym
2. Udzielanie specjalistycznej pomocy dostosowanej do potrzeb danej rodziny
3. Poszerzenie oferty zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć dodatkowych dla uczniów
4. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych.

W ramach realizacji celów podjęto działania przeciw patologiom społecznym rodzin poprzez aktywne angażowanie ich w działania ukierunkowane na poprawę swojej sytuacji bytowej. W ramach tych działań motywowano członków rodziny do podjęcia terapii leczenia uzależnień, podejmowano współpracę z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punktem konsultacyjnym – w ramach współpracy z GKRPA pracownicy socjalni MGOPS Prochowice motywowali osoby uzależnione do kontaktów z terapeutą, do udziału w grupie wsparcia, oraz uczestnictwa w sesjach z psychologiem.

W ramach realizacji celów podejmowano następujące działania:

- Zbieranie informacji dotyczących skali występowania zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy Prochowice realizowane były poprzez rejestrowanie przypadków przemocy domowej -motywowano członków rodziny do podjęcia terapii leczenia uzależnień poprzez:

a)współpracę z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punktem konsultacyjnym – w ramach współpracy z GKRPA pracownicy socjalni MGOPS Prochowice motywowali osoby uzależnione do kontaktów z terapeutą, do udziału w grupie wsparcia, oraz uczestnictwa w sesjach z psychologiem,

b) współpracę z Policją w ramach procedury Niebieskiej Karty – w związku z prowadzonymi Niebieskimi Kartami pracownicy socjalni MGOPS Prochowice na bieżąco współpracują z policjantami monitorując środowiska zagrożone.

- Prowadzenie Zespołu Interdyscyplinarnego. Zadaniem Zespołu jest prowadzenie zintegrowanych działań oraz koordynowanie działań podmiotów o których mowa w art. 9a ust.10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024 r. z późn.zm.), tj. Ośrodka Pomocy Społecznej, Policji, służby zdrowia, oświaty, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

- Poszerzenie poradnictwa specjalistycznego w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej – w celu wsparcia prawnego i psychologicznego realizowane były poprzez działania pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w zakresie realizacji działań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

- Współpraca z instytucjami pomocowymi, działającymi w celu przeciwdziałania oraz pomocy osobom doznającym przemocy.

- Systematycznym monitorowaniu rodzin.

- Wspieraniu emocjonalnym, edukacyjnym rodzin.

- Ukierunkowaniu i w miarę potrzeb skierowaniu do innych specjalistów (prawnik, psycholog, konsultant ds. uzależnień).

- Pomoc w sporządzaniu pism procesowych.

- Motywowanie osób nadużywających alkoholu do leczenia,

- Zapewnienie osobom doznającym przemocy wsparcia finansowego i pomocy w postaci pracy socjalnej,

- Udostępnienie informacji o instytucjach i organizacjach udzielających pomocy osobom dotkniętym zjawiskiem przemocy.

- Przygotowanie i udostępnianie materiałów o charakterze informacyjnym i edukacyjnym – w celu ułatwienia dostępu do podstawowych informacji z zakresu przeciwdziałania przemocy oraz podniesienie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy na temat przemocy domowej.

Ponadto MGOPS współpracował z PUP Legnica kierując osoby zagrożone wykluczeniem z rynku pracy do uczestnictwa w dopasowanych do ich możliwości form aktywizacji.

W stosunku do osób bezrobotnych podejmowano działania zmierzające do ich aktywizacji zawodowej. Pracownicy socjalni utrzymywali systematyczne kontakty z pracodawcami z terenu gminy Prochowice. Dzięki temu do zakładów zgłaszających zapotrzebowanie na pracowników bezpośrednio kierowano klientów ośrodka posiadających status osoby bezrobotnej.

Dla 4 Celu strategicznego **„Rozwój Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej”** opracowano następujące cele szczegółowe:

1. Przygotowanie i realizacja programów pomocowych i interwencyjnych

2. Współdziałanie Ośrodka z osobami, instytucjami skupiającymi się na kwestiach społecznych

3. Systematyczne kształcenie pracowników Ośrodka

4. Podnoszenie kompetencji i umiejętności psychospołecznych pracowników socjalnych

W ramach realizacji celów Ośrodek opracowywał programy pomocowe oraz realizował już istniejące. Pracownicy M-GOPS komunikowali się i współdziałali między innymi z: Sądami rodzinnymi, Powiatowymi Urzędami Pracy, Policją, Placówkami oświaty i wychowania, Przychodnią Rejonową, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Organizacjami pozarządowymi, Kościołem, Placówkami opiekuńczo-wychowawczymi, Ośrodkiem Kultury i Sportu, podmiotami ekonomii społecznej i wieloma innymi.

W celu doskonalenia umiejętności zawodowych oraz wzbogacania wiedzy w zakresie pracy z klientami pomocy społecznej, pracownicy Miejsko -Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prochowicach uczestniczą w miarę możliwości finansowych w szkoleniach, których tematyka odpowiadała na aktualne zapotrzebowanie, m.in. interpretacji i stosowania nowych przepisów prawa, postępowania w sytuacjach kryzysowych, wypalenia zawodowego itp. raz uzupełniali wiedzę poprzez samokształcenie, jak i współpracę z radcą prawnym urzędu.

Wszyscy pracownicy na bieżąco uzupełniają wiedzę poprzez samokształcenie, śledzą obowiązujące przepisy i inicjują zmiany niezbędne w pracy. W związku z powyższym nadążają za zmianami zachodzącymi w zakresie obsługi klientów i obowiązującego ustawodawstwa. Rozwój kompetencji zawodowych w ramach dokształcania zawodowego odbywał się w minionym roku poprzez szkolenia pracowników zgodnie z potrzebami. W dużym stopniu wykorzystano możliwość udziału w szkoleniach bezpłatnych, organizowanych dla kadr pomocy społecznej.

Pracownicy OPS w ramach samokształcenia analizują obowiązujące akty prawne korzystając z interpretacji wypracowanej z Radcą prawnym zatrudnionym w UMiG Prochowice oraz z zasobu aktów prawnych.

Działania w ramach Strategii były realizowane w miarę posiadanych środków finansowych w samorządzie i pozyskanych z zewnątrz. Możliwe to było między innymi dzięki rozwojowi różnego rodzaju form pomocy, w formie poradnictwa, wyspecjalizowanej pracy socjalnej, asystenta rodziny oraz pomocy finansowej. Realizacja celów przyjętych w ramach Strategii możliwa była dzięki wsparciu Urzędu Miasta i Gminy, Powiatowego Urzędu Pracy, Policji, Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołu ds. przeciwdziałania przemocy domowej, placówek oświatowych, organizacji pozarządowych i innych instytucji.

Pod wpływem przeobrażeń społeczno-ekonomicznych polityka społeczna w Polsce ulega przekształceniu- od modelu typowo opiekuńczego, z rozbudowanym bezpieczeństwem socjalnym, do modelu pośredniego, wzmacniającego indywidualną aktywność każdego człowieka i jego

odpowiedzialność za swój los. W rozwiązywaniu problemów społecznych najbardziej efektywna jest nauka niezbędnych umiejętności do radzenia sobie z problemami. I to ta metoda jest podstawą realizacji celów strategicznych. Strategia rozwiązywania problemów społecznych jest wyrazem zintegrowanego planowania społecznego. W najbardziej ogólnym znaczeniu oznacza sposób osiągania wyznaczonych celów poprzez sterowanie procesem rozwoju, integracji, polityki społecznej

2.3. SPRAWOZDANIE Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I PIELĘGNI

ZASTĘPCZEJ

Zgodnie z art.179 ust.1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity - Dz. U. 2025.0.49) Burmistrz składa Radzie Gminy (w terminie **do 31 marca**) roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją tych zadań.

Niniejsze opracowanie dotyczy realizacji zadań wynikających z powyżej cytowanej ustawy na terenie Gminy Prochowice w roku 2025.

Obowiązująca od 1 stycznia 2012 roku ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity - Dz. U. 2025.0.49) podzieliła kompetencje dotyczące zadań ustawy pomiędzy gminy i powiaty.

Powiat w szczególności organizuje opiekę i wychowanie w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo – wychowawczych. Natomiast zadaniem gminy jest opracowanie systemu wspierania rodziny biologicznej, w tym organizacji działalności asystentów rodziny, rodzin wspierających i placówek wsparcia dziennego, jak również innych form pomocy i pracy z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych i zamieszkałych na terenie gminy.

Ustawa wprowadziła obowiązek partycypowania gmin w kosztach utrzymania dziecka związanych z umieszczeniem w rodzinie zastępczej lub placówkach opieki całodobowej – 10% w pierwszy roku, 30% w drugim roku i 50% w trzecim i kolejnych latach pobytu w pieczy zastępczej. Prowadzenie profilaktycznych działań wspierających dziecko w rodzinie jest wskazane zarówno ze względów społecznych jak i ekonomicznych. Realizowane działania koncentrują się na całej rodzinie. Wsparcie rodziny ma charakter profilaktyczny i przyjmuje zasadę wczesnej interwencji. Dlatego rodziny dysfunkcyjne wymagają stałego monitorowania przez pracowników socjalnych, pedagogów szkolnych, pracowników służby zdrowia, policji, kuratorów sądowych i społecznych, oraz przedstawicieli innych instytucji, które mają kontakt z rodziną oraz podejmowania działań w oparciu o sprecyzowany plan działania.

Cele, które zostały określone dla danej rodziny są realizowane poprzez:

- zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej ubogim rodzinom,
- objęcie pomocą materialną uczniów w formie stypendiów szkolnych,
- przyznanie bezpłatnego dożywiania dla wszystkich potrzebujących dzieci i uczniów,
- zapewnienie bezpłatnego i powszechnego dostępu do poradnictwa specjalistycznego oraz informowanie o miejscach, w których można uzyskać taką pomoc.

Art. 176 powołanej ustawy określa zadania własne gminy dotyczące działań związanych z organizacją pieczy zastępczej na terenie gminy, i tak do zadań należy:

- a) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny,
- b) tworzenie systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego,
- c) finansowanie kosztów szkoleń, podnoszenia kwalifikacji, innych kosztów asystenta rodziny i rodzin wspierających,

- d) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub innej placówce,
- e) sporządzanie sprawozdań rzeczowo- finansowych z zakresu wspierania rodziny,
- f) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej.

A) OPRACOWANIE I REALIZACJA 3-LETNIACH GMINNYCH PROGRAMÓW WSPIERANIA RODZINY

W dniu 29 stycznia 2025 roku Uchwałą Nr X/65/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice został przyjęty Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2025-2027. Wpisuje się on w Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Prochowice na lata 2018-2028. Celem głównym programu jest wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w procesie przywracania ich zdolności do prawidłowego funkcjonowania.

Gminny Program służy wzmocnieniu roli rodziny poprzez wspieranie instytucjonalne i integrację społeczno – zawodową. Program odnosi się do gminnej polityki społecznej wobec rodziny i służy realizacji gminnej polityki rodzinnej w sytuacjach kumulacji problemów oraz stanowi element profilaktyki dla rodzin zagrożonych marginalizacją.

Adresatami programu są rodziny zamieszkałe na terenie Gminy Prochowice, wychowujące dzieci, w szczególności dotknięte: przemocą, problemem uzależnień, zagrożone ubóstwem, przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych oraz rodziny, z których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

W 2025 roku realizowane były następujące cele szczegółowe zawarte w Programie:

1. Diagnozowanie i analiza przyczyn kryzysów rodzinnych poprzez pracę socjalną:

a) wywiad środowiskowy w rodzinie przeżywającej trudności:

Przyznanie świadczenia pomocy społecznej musi być poprzedzone przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania lub w miejscu stałego czy czasowego pobytu osoby korzystającej z pomocy. Pracownicy socjalni przeprowadzali wywiady środowiskowe na rzecz przyznania świadczeń z pomocy społecznej, wywiady alimentacyjne a także wywiady na rzecz postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych.

b) praca socjalna polegająca na diagnozie deficytów w zakresie pełnienia ról rodzicielskich, zaniedbań względem dzieci oraz ocenie sytuacji dziecka w rodzinie, środowisku szkolnym, rówieśniczym oraz bieżące kontakty pracownika socjalnego z pedagogiem szkolnym:

Pracownicy socjalni MGOPS w Prochowice, funkcjonariusze policji, kuratorzy, pedagodzy szkolni, asystent rodziny systematycznie monitorowali rodziny zagrożone kryzysem. Zapobieganie powstawaniu sytuacji kryzysowych w naszej Gminie w rodzinach dysfunkcyjnych odbywało się poprzez systematyczną pracę socjalną terenowych pracowników socjalnych. Pracownicy socjalni pomagali w załatwianiu spraw urzędowych, udzielali wskazówek, organizowali pomoc materialną i rzeczową jak również aktywizowali rodziny.

W uzasadnionych przypadkach na wniosek pracownika socjalnego MGOPS Prochowice występował do Sądu Rejonowego w Legnicy III Wydział Rodzinny i Nieletnich z prośbą o wgląd w sytuację rodziny.

c) konsultacje ze specjalistami w celu sprecyzowania czynników mających wpływ na dysfunkcjonalność rodziny:

Pracownicy socjalni pozostawali w stałym kontakcie z pracownikami Sądu, szkół oraz Ośrodka Interwencji Kryzysowej działającego przy Centrum Pomocy Rodzinie Powiatu Legnickiego. W sytuacjach tego wymagających MGOPS korzystał z pomocy funkcjonariuszy Policji, Sądu oraz terapeutów, psychologów i pedagogów.

2. Rozwijanie umiejętności opiekuńczo – wychowawczych rodziny poprzez zapewnienie jej specjalistycznego poradnictwa i wsparcia:

a) pomoc rodzinom przeżywającym trudności w dostępie do konsultacji i specjalistycznego poradnictwa: psychologicznego, pedagogicznego, terapeutycznego oraz prawnego, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego:

W ramach pracy socjalnej kierowano rodziny do Ośrodka Interwencji Kryzysowej działającego przy CPR w Legnicy oraz do Gminnego Punktu Konsultacyjnego działającego przy GKRPA w Prochowicach, pomagano w pisaniu wniosków i pozwów do Sądu, ZUS i innych instytucji;

b) w razie konieczności umożliwienie korzystania z pomocy asystenta rodziny, którego zadaniem jest organizowanie pracy z rodziną w miejscu zamieszkania, bądź w miejscu wskazanym przez rodzinę:

W prowadzonym postępowaniu Sąd Rejonowy w Legnicy nie wydał postanowienia o ustanowieniu asystenta w żadnym z w/w przypadków.

W 2025 roku, w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia MGOPS Prochowice zatrudniał asystenta rodziny, w wymiarze 0,5 etatu.

W ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” gmina otrzymała jednorazową dotację w wysokości 1125,31 zł (80 %) na wypłatę dodatku do wynagrodzenia dla asystenta rodziny w wysokości 1200, 00 zł. Pomocą asystenta rodziny objętych było 5 rodzin z terenu Gminy Prochowice.

3. Pomoc w integracji rodziny poprzez niwelowanie barier uniemożliwiających prawidłowe relacje między członkami rodziny oraz rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w rodzinach:

a) umożliwianie członkom rodziny korzystania z pomocy specjalistów i terapii w różnorodnych zakresach dysfunkcji:

MGOPS nie zatrudnia specjalistów tj. psychologów, pedagogów, terapeutów, radcy prawnego. Osoby wymagające pilnej pomocy specjalistów kierowane były do Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Legnicy, Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych, Poradni Zdrowia Psychicznego w Legnicy oraz Punktu Konsultacyjnego w Prochowicach, ośrodków terapii uzależnień poza granicami powiatu legnickiego (m.in. Rożnowice) w której przyjmują psycholog, prawnik i terapeuta w ustalonych terminach.

b) współpraca z kuratorami sądowymi, policją oraz szkołami w celu wypracowania wspólnych działań profilaktycznych na rzecz rodzin dotkniętych problemem opiekuńczo – wychowawczym, w ramach procedury Niebieskiej Karty:

Współpraca z przedstawicielami Policji, Sądu, Służby Zdrowia i Oświaty w 2025 roku była stała, w szczególności w ramach działań Zespołu Interdyscyplinarnego d/s Przeciwdziałania Przemocy Domowej i grup powoływanych w związku z prowadzonymi procedurami Niebieskiej Karty.

4. Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodzin poprzez aktywne angażowanie ich w działania ukierunkowane na poprawę swojej sytuacji bytowej:

a) motywowanie członków rodziny do podjęcia terapii leczenia uzależnień:

- **współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punktem konsultacyjnym** – w ramach współpracy z GKRPA pracownicy socjalni MGOPS Prochowice motywowali osoby uzależnione do kontaktów z terapeutą, do udziału w grupie wsparcia, oraz uczestnictwa w sesjach z psychologiem

- **współpraca z Policją w ramach procedury Niebieskiej Karty** – w związku z prowadzonymi Niebieskimi Kartami pracownicy socjalni MGOPS Prochowice na bieżąco współpracują z policjantami monitorując środowiska zagrożone - w 2025 założono 15 Niebieskich Kart. Łącznie w okresie sprawozdawczym monitorowano sytuację w 22 rodzinach objętych procedurą Niebieskiej Karty.

- **współpraca z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym do Spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej** – w okresie sprawozdawczym 22 rodziny były objęte pomocą w ramach procedury Niebieskiej Karty. W związku z prowadzoną procedurą w 2025 roku odbyło się 6 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego, oraz zwołano łącznie 47 grup roboczych i diagnostyczno - pomocowych.

b) angażowanie rodzin do udziału w projektach, szkoleniach rozwijających umiejętności planowania swojej przyszłości zawodowej oraz motywujących do podjęcia pracy, wykorzystujących własne zasoby i możliwości:

Ponadto MGOPS współpracował z PUP Legnica kierując osoby zagrożone wykluczeniem z rynku pracy do uczestnictwa w dopasowanych do ich możliwości form aktywizacji.

Na podstawie danych PUP w Legnicy ustalono, iż w roku 2025 wobec bezrobotnych z gminy Prochowice podjęto następujące działania:

- skierowanie do robót publicznych - 7 bezrobotnych (w tym 4 kobiety)

- skierowanie do prac interwencyjnych – 4 bezrobotnych (w tym 2 kobiety)
- przyznanie jednorazowo środków na podjęcie samodzielnej działalności gospodarczej – 4 bezrobotnych (w tym 3 kobiety)
- prace społecznie-użyteczne - 3 bezrobotnych (w tym 2 kobiety)
- refundacja stanowiska pracy – 2 bezrobotnych (w tym 1 kobiet)
- podjęcia pracy w ramach bonu zatrudnieniowego - 1 bezrobotny (w tym 1 kobieta)
- podjęcia pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia - 1 bezrobotny (w tym 0 kobiet)

c) angażowanie i motywowanie rodzin do korzystania ze specjalistycznego wsparcia dla rodziców w celu podniesienia umiejętności opiekuńczo – wychowawczych, ukierunkowanie wiedzy na temat prawidłowego wypełniania obowiązków rodzicielskich,

d) motywowanie do współpracy z podmiotami i instytucjami w środowisku lokalnym, w szczególności ze szkołami, świetlicami prowadzonymi przez Prochowski Ośrodek Kultury i Sportu, placówką służby zdrowia, policją, Centrum Pomocy Rodzinie Powiatu Legnickiego oraz Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Legnicy.

- **Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodziny i dziecka poprzez:**
 - a) **zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej ubogim rodzinom w ramach ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o systemie oświaty:**

Osobom znajdującym się w najtrudniejszej sytuacji życiowej udzielano pomocy w formie:

- ▲ zasiłki stałe – 30 osób, 275 świadczeń na kwotę 214. 962,00 zł,
- ▲ zasiłki celowe i celowe specjalne – 54 rodzin, 182 świadczeń na kwotę 56.200,00 zł,
- zasiłki okresowe – 58 rodzin, 192 świadczeń na 96 030,00zł,

b)objęcie dożywianiem uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych na terenie placówek oświatowych:

- ▲ pomoc w postaci posiłków realizowana w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” – 70 osób na kwotę 108 500,00 zł
- ▲ dożywianie dzieci z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym –wydano 3 444,00zł środki w całości pochodziły z Funduszu Pomocy.

c) stypendia szkolne:

W roku 2025 (rok szkolny 2024/2025 I-VI, oraz rok szkolny 2025/2026 IX-XII) ze stypendium szkolnego, oraz zasiłku szkolnego skorzystało 51 uczniów, natomiast w roku szkolnym 2023/2024 skorzystało z zasiłku szkolnego 2 uczniów i stypendium szkolnego 44 uczniów. Łączna kwota przyznanej dotacji na ten cel z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w roku 2025 wyniosła 100 000, 00 zł

Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny to system zniżek dla rodzin wielodzietnych. Przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu, oraz rodzicom, którzy mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Karta wydawana jest bezpłatnie każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci – do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do 25 roku życia. Osoby niepełnosprawne otrzymują kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności .Karta dużej rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z oferty podmiotów m.in. z branży spożywczej, paliwowej, bankowej czy rekreacyjnej na terenie całego kraju.

Zniżki oferują nie tylko instytucje publiczne, ale również przedsiębiorcy prywatni. Karta Dużej Rodziny jest dostępna w dwóch formach: tradycyjnej (tj. plastikowej) i elektronicznej (tj. w aplikacji mObywatel). Rodzic oraz małżonek rodzica, któremu zostanie przyznana Karta elektroniczna może wizualizować na swoim urządzeniu mobilnym (przede wszystkim smartfonie) karty elektroniczne swoich dzieci oraz drugiego rodzica lub małżonka rodzica. W przypadku zagubienia karty koszt wydania duplikatu wynosi 16,00 zł (od 01.03.2024r.)

W 2025r. wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny złożyło 6 rodzin – wydano 17 kart dla członków rodzin, 4 rodziny wnioskowały o przedłużenie karty w związku z kontynuowaniem nauki przez dziecko, 2 rodziny wnioskowały o uzupełnienie członków rodziny, 3 osoby wnioskowały o wydanie duplikatu karty, 4 rodziny wnioskowały o przyznanie karty dla nowego członka rodziny. Wydano 3 duplikaty kart.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego

W roku 2025 w gminie Prochowice zostały wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego na łączną kwotę 322 460,34 zł co stanowi tendencję wzrostową w porównaniu do roku 2024, w którym wypłacono świadczenia na łączną kwotę 256 743,65 zł.

Liczba rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego w 2025r. to 44 co stanowi tendencję wzrostową do roku 2024.

Tutejszy ops w 2025r. według procedur podejmował działania zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w postaci:

1. Wnioski o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego do właściwego komornika – 44 szt
2. Wnioski do organu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dłużnika o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego – 31 szt
3. Wezwania dłużnika – 70 szt
4. Przeprowadzenia z dłużnikiem wywiadu alimentacyjnego 6 szt
5. Odebrania oświadczenia majątkowego – 6 szt
6. Zobowiązania do zarejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Legnicy jako osoba bezrobotna – 3 szt
7. Wnioski PUP Legnica o potrzebie aktywizacji dłużnika – 3 szt
8. Wydawania decyzji o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych 3 szt
9. Złożenia wniosków o ściganie do Prokuratury Rejonowej w Legnicy 3 szt
10. Odebrania dłużnikowi Prawo Jazdy – 1 szt
11. Zgłaszanie dłużników do 5BIG (KIDT, KBIG, KRD, ERIF, InfoMonitor) – co miesiąc wszystkich dłużników.

Na dzień 31-12-2025r. MGOPS Prochowice posiadał 182 dłużników z czego organem właściwym do prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych jest Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice to 93 dłużników.

Łączna kwota należności zwrócona przez dłużników alimentacyjnych w roku 2025r. wyniosła **146 234,13 zł**, z czego na należności główne przekazano 57 229,22 zł, na odsetki 89 004,91.

c) finansowanie i współfinansowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem terapeutycznym dotyczącym problematyki uzależnień i wyrabiania umiejętności społecznych:

W roku 2025r. Ośrodek w ramach współpracy z Kuratorium Oświaty we Wrocławiu otrzymał 5 bezpłatnych miejsc dla dzieci z terenu Gminy Prochowice na wyjazd kolonijny do miejscowości Jarosławiec. Pięcioro dzieci wytypowanych zgodnie z wytycznymi uczestniczyło w kolonii w terminie od 17.08.2025 r. do 30.08.2025 r.

B) TWORZENIE SYSTEMU OPIEKI NAD DZIECKIEM, W TYM PLACÓWEK WSPARCIA DZIENNEGO

W okresie sprawozdawczym to jest w 2025 roku na terenie Gminy Prochowice nie funkcjonowały placówki wsparcia dziennego, jedynie świetlice środowiskowe. M-GOPS dysponuje wiedzą na temat placówek wsparcia na terenie powiatu informując o tym zainteresowane osoby.

C) FINANSOWANIE KOSZTÓW SZKOLEŃ, PODNOSZENIA KWALIFIKACJI, INNYCH KOSZTÓW ASYSTENTA RODZINY I RODZIN WSPIERAJĄCYCH

M-GOPS Prochowice w ramach możliwości finansowych kieruje pracowników socjalnych oraz asystenta rodziny na wszelkiego rodzaju szkolenia, superwizje, warsztaty i konferencje umożliwiające rozwój i podnoszenie kwalifikacji w dziedzinie pomocy rodzinom dysfunkcyjnym.

W roku 2025 pracownicy oraz dyrektor skorzystali z możliwości uczestnictwa stacjonarnie z superwizji, sfinansowanej z środków Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego.

D) WSPÓLFINANSOWANIE POBYTU DZIECKA W RODZINIE ZASTĘPCZEJ, RODZINNYM DOMU DZIECKA LUB INNEJ PLACÓWCE

Stosownie do art. 191 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. - Dz. U. 2025.0.49.) w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- ▲ 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- ▲ 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- ▲ 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W roku budżetowym 2025 Ośrodek partycypował w kosztach utrzymania 35 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej na kwotę : 511 000,00 zł
W tym 410 000,00 zł (ośrodki opiekuńczo-wychowawcze) + 101 000,00 zł (rodziny zastępcze).

E) SPORZADZANIE SPRAWOZDAŃ RZECZOWO- FINANSOWYCH Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY

Sprawozdania sporządzane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prochowicach przekazywane były terminowo, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie.

Podsumowując, podjęte w 2025 roku zadania gminy na rzecz wsparcia rodzin stwierdzam, że były one realizowane w ramach możliwości i obejmowały działania mające na celu wzmocnienie rodzin, zapobieganie umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej, a w sytuacjach gdy nie było już innej możliwości kierowanie do odpowiednich placówek (najczęściej nakazem Sądu Rodzinnego) a także zabezpieczenie potrzeb socjalno – bytowych poszczególnych rodzin oraz działania prewencyjne i profilaktyczne. Szczególną rolę w tych działaniach odegrała praca socjalna, pomoc asystenta rodziny oraz Policji.

W bieżącym roku zamierzamy kontynuować powyższe zadania, poprzez stworzenie spójnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną, która je wychowuje i ma trudności w prawidłowym wypełnianiu swoich funkcji, która narażona jest na dziedziczenie patologicznych norm i wzorców zachowań oraz jest szczególnie podatna na negatywne oddziaływanie otoczenia zewnętrznego.

Mając na uwadze w szczególności wzmocnienie rodziny poprzez podejmowanie działań umożliwiających jej prawidłowy rozwój i funkcjonowanie liczymy na dalsze wsparcie Rady Miasta Gminy Prochowice w zakresie planowanych i realizowanych przedsięwzięć.

2.4. DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W 2025 ROKU

Rozumiejąc potrzeby osób niepełnosprawnych Gmina jak i jej jednostki organizacyjne podejmowały w 2025 roku działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

Problematykę pomocy dla osób niepełnosprawnych (dzieci, osób i ich rodzin) w 2025 r. realizował między innymi Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prochowicach.

Pomoc społeczna jest narzędziem udzielania pomocy osobom, które znalazły się w trudnej sytuacji i nie są w stanie samodzielnie rozwiązać swoich problemów. Ośrodek pomocy społecznej wspiera osoby niepełnosprawne i ich rodziny poprzez następujące działania:

- udzielanie pomocy dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin w zakresie finansowym i rzeczowym,
- praca socjalna na rzecz integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym,
- pomoc przy wypełnianiu i przekazywaniu wniosków do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w celu ustalenia stopnia niepełnosprawności,
- przyznawanie pomocy w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy społecznej w Prochowicach świadczy pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych w oparciu o ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity (Dz.U.2025.1214 t.j) oraz ustawę o świadczeniach rodzinnych.

Osoby niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym i znacznym, które nie nabyły prawa do renty z ZUS lub KRUS, otrzymują zasiłek stały zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

Jeżeli w rodzinie występuje przesłanka niepełnosprawności lub długotrwałej choroby udzielana jest pomoc w postaci zasiłków okresowych, jednorazowych zasiłków celowych, specjalnych zasiłków celowych oraz zasiłków celowych na zakup posiłków w ramach Rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu”. Ponadto osobom, które nie posiadają prawa do dodatku pielęgnacyjnego wypłacanego przez ZUS lub KRUS, a spełniają przesłanki warunkujące prawo do zasiłku pielęgnacyjnego, przyznawany jest zasiłek pielęgnacyjny.

Osobom niepełnosprawnym i starszym niezdolnym do samodzielnej egzystencji (pozostającym w swoich środowiskach) przyznawano usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, jak również mobilizowano rodzinę do pomocy tym osobom.

Dla rodzin opiekujących się osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym, spełniających wymogi określone w przepisach ustawy o świadczeniach rodzinnych, przyznawane były zasiłki dla opiekuna i specjalne zasiłki opiekuńcze. W wyjątkowych sytuacjach osoby wymagające całodobowej pomocy, nie mogące liczyć na pomoc rodziny kierowane były do domu pomocy społecznej.

M-GOPS prowadzi aktywną akcję informacyjną (tablica ogłoszeń, biuletyn gminy Prochowice „Wieści z ratusza”) na temat organizowanych w powiecie imprez, sympozjów, programów oraz instytucji wspierających działania i funkcjonowanie osób niepełnosprawnych w środowisku, możliwości ubiegania się o dotację i uczestniczenie w programach realizowanych na rzecz osób niepełnosprawnych na terenie województwa.

Ponadto dzięki współpracy z Centrum Pomocy Rodzinie Powiatu Legnickiego, osoby z gminy posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności korzystały z pomocy ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, oraz pomocy w formie OPIEKI WYTCHNIENIOWEJ w domu, jak również z 10-dniowego (nieodpłatnego) pobytu w DPS „Prząśnik” w ramach OPIEKI WYTCHNIENIOWEJ.

W związku z otwarciem w grudniu 2025r w Regionalnym Centrum Zdrowia w Lubinie oddziału geriatrycznego, mieszkańcy gminy (w wieku 60+, na podstawie skierowania od lekarza rodzinnego), mieli możliwość skorzystania z 4/5 dniowego (refundowanego przez NFZ) pobytu w ramach kompleksowej diagnostyki i leczenia schorzeń typowych dla wieku podeszłego.

Podsumowując realizację powyższych zadań należy stwierdzić, że osoby niepełnosprawne w gminie Prochowice nie są pozostawione same sobie, objęte są pomocą na miarę ich potrzeb i możliwości gminy. Osoby te, nie zawsze wymagają wsparcia finansowego, ale szeroko pojętej opieki: medycznej, pielęgniarstwa, oraz pomocy w załatwianiu podstawowych spraw bytowych. Jedną z form wsparcia dla tych osób są usługi opiekuńcze w domu podopiecznego oraz pomoc w załatwianiu codziennych spraw życiowych.

Gmina w zakresie nauki dzieci niepełnosprawnych, posiadających specjalne potrzeby edukacyjne daje możliwość:

- organizacji w placówkach oświatowych kształcenia i wychowania zgodnych z potrzebami ucznia, określonymi w orzeczeniu lub opinii o potrzebie kształcenia specjalnego,
- pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

W placówkach gminnych zatrudnieni są pedagodzy, logopedzi oraz nauczyciele posiadający kwalifikacje z zakresu oligofrenopedagogiki. Oprócz tego kadra pedagogiczna poszerza specjalizacje do wspierania dzieci ze specjalnymi potrzebami (np. wczesne wspomaganie rozwoju).

Dodatkowe działania Gminy w celu zapewnienia pomocy dzieciom, rodzinom osób niepełnosprawnych:

- a)systematyczne gromadzenie danych w zakresie liczby oraz potrzeb dzieci z niepełnosprawnością wymagających specjalnych metod i form pracy poprzez stały kontakt z placówkami oświatowymi i ośrodkiem pomocy społecznej;
- b) dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek specjalnych w Bartoszowie, Legnicy i Środzie Śląskiej bussem do przewozu osób niepełnosprawnych. 8 dzieci korzysta z zorganizowanego przez gminę Prochowice transportu;
- c)zwrot kosztów dowozu dzieci do placówek specjalistycznych znajdujących się poza Gminą Prochowice.

Szkoła Specjalna w Bartoszowie – 10 dzieci

Zespół Szkół Specjalnych w Legnicy – 6 dzieci

Przedszkola Integracyjne w Legnicy – 5 dziecko.

Podsumowując realizację powyższych zadań należy stwierdzić, że osoby niepełnosprawne w gminie Prochowice nie są pozostawione same sobie, objęte są pomocą na miarę ich potrzeb i możliwości gminy. Osoby te, nie zawsze wymagają wsparcia finansowego, ale szeroko pojętej opieki: medycznej, pielęgniarstwa, oraz pomocy w załatwianiu podstawowych spraw bytowych. Jedną z form wsparcia dla tych osób są usługi opiekuńcze w domu podopiecznego oraz pomoc w załatwianiu codziennych spraw życiowych, a także pomoc przy wypełnianiu i przekazywaniu wniosków do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o niepełnosprawności w celu ustalenia stopnia niepełnosprawności, jeżeli chodzi o sprawy polityki społecznej. Gmina realizuje obowiązek dowozu uczniów do szkół, a placówki oświatowe realizują zarówno działania wynikające z obowiązku ustawowego, ale także podejmują szereg działań na rzecz wsparcia osób niepełnosprawnych, aby mogły funkcjonować w społeczności lokalnej tak jak osoby pełnosprawne.

3.OCHRONA ZDROWIA

3.1. DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA PRZYPHODNI REJONOWEJ W PROCHOWICACH ZA 2025 ROK

Analiza porównawcza lat 2024–2025

I. Wprowadzenie

Przedmiotem niniejszego opracowania jest sprawozdanie z działalności Przychodni Rejonowej w Prochowicach w 2025 roku oraz analiza porównawcza działalności Przychodni Rejonowej w Prochowicach w latach 2024–2025. Celem analizy jest ocena zmian w zakresie dostępności świadczeń, efektywności działania oraz jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych.

II. Podstawowa Opieka Zdrowotna

Liczba pacjentów:

2024: 4 845

2025: 4 805 (spadek o 40 pacjentów, -0,8%)

Liczba świadczeń:

2024: 24 439

2025: 29 427 (wzrost o 4 988 świadczeń, +20,4%)

III. Diagnostyka

USG:

2024: 287

2025: 379 (+32%)

Testy antygenowe:

2024: 498

2025: 292 (-41%)

IV. Opieka koordynowana

Zwiększenie liczby badań specjalistycznych (m.in. ECHO, Holtery, próby wysiłkowe) oraz znaczący wzrost liczby porad edukacyjnych (z 362 do 945 – wzrost o ponad 160%). Znaczący wzrost liczby porad edukacyjnych, wskazuje na rozwój profilaktyki i opieki nad pacjentem przewlekłym.

V. Świadczenia pielęgniarские

Spadek wizyt domowych (572 → 560) oraz świadczeń terenowych, przy jednoczesnym rozszerzeniu zakresu usług (np. ocena samoobsługi).

W 2025 roku w Przychodni Rejonowej w Prochowicach wykonano:

- szczepienia przeciw COVID-19: **80 dawek** (2024: 20 dawek) → **wzrost o 300%**
- szczepienia przeciw grypie: **187 dawek** (2024: 154 dawki) → **wzrost o 21%**
- szczepienia przeciw HPV: **14 dawek** (2024: 46 dawek) → **spadek o 69%**

Ocena:

Odnotowano istotny wzrost liczby szczepień przeciw COVID-19 oraz grypie, co wskazuje na rosnącą świadomość zdrowotną pacjentów oraz skuteczność działań edukacyjnych. Spadek liczby szczepień przeciw HPV wynika z czynników populacyjnych, lęku rodziców przed skutkami ubocznymi oraz zmniejszenia liczby osób kwalifikujących się do szczepień w danym roku.

Medycyna szkolna

Liczba uczniów objętych opieką:

2024: 622 uczniów

2025: 611 uczniów (-1,8%)

Zakres realizowanych świadczeń (utrzymany na wysokim poziomie):

- badania przesiewowe i bilanse zdrowia
- opieka nad uczniami przewlekle chorymi
- edukacja zdrowotna i profilaktyka
- współpraca ze szkołami i przedszkolami

Ocena:

Zakres świadczeń w medycynie szkolnej utrzymany został na stabilnym poziomie przy nieznacznym spadku liczby uczniów.

VI. Ambulatoryjna opieka specjalistyczna

Stabilny poziom świadczeń, przy jednoczesnym rozszerzeniu diagnostyki ginekologicznej (nowe typy badań cytologicznych).

VII. Rehabilitacja

Utrzymanie wysokiego poziomu świadczeń (ponad 38 tys. zabiegów rocznie) przy nieznacznym spadku liczby wizyt.

VIII. Medycyna Pracy

Liczba umów z pracodawcami:

2024: 22 umowy

2025: 24 umowy (+9,1%)

Liczba wydanych orzeczeń o zdolności do pracy:

2024: 173 orzeczenia

2025: 256 orzeczeń (+48,0%)

Średnia liczba orzeczeń na jedną umowę:

2024: 7,86

2025: 10,67 (+35,8%)

Ocena:

Zakres świadczeń w medycynie pracy został utrzymany na stabilnym poziomie, przy jednoczesnym wyraźnym wzroście liczby realizowanych badań oraz zwiększeniu liczby obsługiwanych pracodawców, co świadczy o rosnącym zapotrzebowaniu na tego typu usługi i większej intensywności ich wykorzystania.

IX. Finanse NFZ

2024: 3 965 301,75 zł

2025: 4 389 299,91 zł

Wzrost przychodów o 423 998,16 zł (+10,7%)

Rok 2025 był okresem dynamicznego rozwoju finansowego Przychodni Rejonowej w Prochowicach, co znalazło odzwierciedlenie zarówno w zwiększonych przychodach, jak i znaczącym wzroście pozyskanych środków zewnętrznych oraz nakładów inwestycyjnych.

Źródła finansowania w 2025 roku:

- środki Unii Europejskiej (Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027)
- projekt: „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej”
 - zakup sprzętu IT (serwerowo-sieciowego i komputerowego)
 - modernizacja poradni dziecięcej

Dodatkowo pozyskano środki prywatne:

- Roche Diabetes Care Polska – 1 500,00 zł
- Bestkebab – 4 000,00 zł

Obszar	2024	2025	Zmiana
Przychody NFZ	3 965 301,75 zł	4 389 299,91 zł	+10,7%
Środki zewnętrzne	36 491,50 zł	252 000,00 zł	+591%
Inwestycje + remonty	81 963,65 zł	319 951,43 zł	+290%

Kluczowe osiągnięcia finansowe

- znaczący wzrost przychodów z kontraktu NFZ
- pozyskanie wysokiego dofinansowania ze środków Unii Europejskiej
- ponad trzykrotny wzrost nakładów inwestycyjnych
- modernizacja infrastruktury medycznej i technicznej
- zwiększenie potencjału diagnostyczno-terapeutycznego placówki

Znaczenie dla funkcjonowania placówki

Pozyskane środki oraz zwiększone nakłady inwestycyjne przyczyniły się do poprawy jakości świadczeń zdrowotnych, zwiększenia dostępności usług oraz podniesienia standardu obsługi pacjentów.

X. INWESTYCJE, REMONTY ORAZ ZAKUPY

1. Inwestycje i zakupy sprzętu

- **2024 rok:** 58 590,16 zł
- **2025 rok:** 186 465,10 zł
- **wzrost o 127 874,94 zł (+218%)**

W 2025 roku szczególny nacisk położono na:

- rozwój infrastruktury IT (sprzęt serwerowo-sieciowy),
- doposażenie poradni dziecięcej,
- zakup sprzętu i wyposażenia przychodni.

2. Remonty

- **2024 rok:** 23 373,49 zł
- **2025 rok:** 133 486,33 zł
- **wzrost o 110 112,84 zł (+471%)**

Najważniejsze działania:

- kompleksowy remont poradni dziecięcej,
- modernizacja infrastruktury technicznej, rozwój infrastruktury IT
- dostosowanie obiektu do wymogów sanitarno-epidemiologicznych.

3. Łączne nakłady

- **2024 rok:** 81 963,65 zł
- **2025 rok:** 319 951,43 zł
- **wzrost o 237 987,78 zł (+290%)**

Ocena:

Rok 2025 charakteryzował się znaczącym wzrostem nakładów inwestycyjnych, co świadczy o dynamicznym rozwoju placówki oraz poprawie warunków udzielania świadczeń zdrowotnych.

XI. PROFILAKTYKA I PROMOCJA ZDROWIA

W 2025 roku przychodnia znacząco rozszerzyła działania profilaktyczne oraz promujące zdrowie.

Profilaktyka (porównanie)

- profilaktyka raka szyjki macicy:
 - 2024: 182 osoby
 - 2025: 207 osób → **wzrost o 14%**
- profilaktyka chorób układu krążenia (CHUK):
 - 2024: 36 osób
 - 2025: 56 osób → **wzrost o 56%**
- program „Moje Zdrowie” (2025):
 - **524 osoby** (nowy program)

Promocja zdrowia

W 2025 roku zrealizowano liczne akcje zdrowotne i edukacyjne, obejmujące m.in.:

- wydarzenia profilaktyczne („Dzień Mamy”, „Dzień Taty”, „Dni Prochowiec”)
- programy edukacyjne dla dzieci i młodzieży
- akcje tematyczne:
 - „Różowy październik” – profilaktyka raka piersi
 - „Nie tylko męska sprawa” – profilaktyka nowotworów męskich
 - „Wygraj z cukrzycą”

Łącznie działaniami promocyjno-profilaktycznymi objęto kilka tysięcy mieszkańców gminy.

Ocena ogólna obszaru profilaktyki

Rok 2025 charakteryzował się:

- znaczącym wzrostem liczby programów profilaktycznych,
- rozszerzeniem zakresu badań,
- zwiększoną aktywnością w środowisku lokalnym.

Działania te przyczyniają się do poprawy wczesnej wykrywalności chorób oraz wzrostu świadomości zdrowotnej mieszkańców.

XII. Zatrudnienie

Stabilne zatrudnienie z niewielkim wzrostem liczby pracowników etatowych.

XIII. Sukcesy personelu oraz sukcesy instytucjonalne

Pracownicy przychodni osiągnęli wysokie wyniki w ogólnopolskich rankingach:

- II miejsce pielęgniarka (powiat)

- II miejsce lekarz POZ (finał ogólnopolski)
 - III miejsce okulista (województwo)
- Placówka uzyskała prestiżowe wyróżnienia:
- Gepard Biznesu 2025
 - Efektywna Firma 2025
 - Mocna Firma Godna Zaufania 2025

XIV. Działaność komercyjna

Łączna liczba pacjentów:

2024: 614 osób

2025: 425 osób (-30,8%)

Najważniejsze zmiany w poszczególnych świadczeniach:

- neurolog: 30 → 33 (+10,0%)
- diabetolog: 66 → 50 (-24,2%)
- otolaryngolog: 1 → 3 (+200%)
- urolog: 67 → 87 (+29,9%)
- kardiolog: 97 → 63 (-35,1%)
- cytologia: 50 → 53 (+6,0%)
- treningi medyczne: 155 → 80 (-48,4%)
- USG Doppler/ flebologia: 102 → 24 (-76,5%)
- holter: 46 → 15 (-67,4%)

Nowe świadczenia w 2025:

- próba wysiłkowa EKG – 5 osób
- badanie USG – 12 osób

Zakres realizowanych świadczeń:

- konsultacje specjalistyczne
- diagnostyka (USG, Doppler, holter, EKG wysiłkowe)
- badania profilaktyczne (cytologia)
- treningi medyczne

Ocena:

W 2025 roku odnotowano istotny spadek liczby pacjentów korzystających z usług komercyjnych. Pomimo rozszerzenia oferty o nowe badania, nastąpiło wyraźne ograniczenie dostępności do niektórych świadczeń, szczególnie w zakresie badań USG Doppler/ flebologia oraz treningów medycznych wynikające z braków kadrowych personelu medycznego. Jednocześnie wzrost odnotowano w wybranych konsultacjach specjalistycznych.

XV. Wskaźniki osiągnięte w 2025 roku

- Wzrost liczby świadczeń POZ: +20,4%
- Wzrost badań USG: +32%
- Wzrost porad edukacyjnych: +161%
- Wzrost przychodów NFZ: +10,7%
- Stabilizacja liczby pacjentów (-0,8%)

XVI. Wnioski końcowe

Podsumowując rok 2025 należy ocenić, jako okres dynamicznego i zrównoważonego rozwoju Przychodni Rejonowej w Prochowicach, z wyraźnym wzrostem efektywności, poprawą jakości świadczeń oraz wzmocnieniem potencjału organizacyjno-technicznego placówki charakteryzuje się wzrostem efektywności udzielanych świadczeń przy stabilnej liczbie pacjentów. Oznacza to poprawę dostępności do usług medycznych oraz lepsze wykorzystanie zasobów przychodni. Rozwój opieki koordynowanej oraz działań profilaktycznych znacząco wpłynął na jakość

opieki nad pacjentem. Istotnym kierunkiem rozwoju w 2025 roku było wzmocnienie działań profilaktycznych oraz opieki koordynowanej, co znalazło odzwierciedlenie w dynamicznym wzroście liczby porad edukacyjnych oraz rozszerzeniu zakresu badań specjalistycznych. Działania te przyczyniają się do poprawy jakości opieki nad pacjentem, zwłaszcza przewlekle chorym, oraz zwiększenia świadomości zdrowotnej lokalnej społeczności.

W obszarze diagnostyki i rehabilitacji utrzymano wysoki poziom realizowanych świadczeń, przy jednoczesnym rozwoju wybranych badań (m.in. USG). Medycyna szkolna oraz ambulatoryjna opieka specjalistyczna funkcjonowały stabilnie, zapewniając ciągłość i wysoką jakość świadczeń.

Szczególnie dynamiczny rozwój odnotowano w zakresie medycyny pracy, gdzie wzrost liczby badań oraz liczby obsługiwanych pracodawców wskazuje na zwiększenie ich efektywności.

Rok 2025 był również okresem bardzo dobrej kondycji finansowej placówki. Wzrost przychodów z NFZ, znaczące pozyskanie środków zewnętrznych, w tym funduszy unijnych, oraz istotne zwiększenie nakładów inwestycyjnych umożliwiły modernizację infrastruktury, rozwój zaplecza technicznego oraz poprawę warunków udzielania świadczeń.

Na uwagę zasługuje także intensyfikacja działań profilaktycznych i promujących zdrowie, które objęły szeroką grupę mieszkańców i przyczyniły się do zwiększenia wykrywalności chorób oraz promocji zdrowego stylu życia.

Analiza porównawcza działalności Przychodni Rejonowej w Prochowicach w latach 2024–2025 wskazuje na wyraźny rozwój placówki zarówno w obszarze medycznym, organizacyjnym, jak i finansowym. Utrzymano stabilną liczbę pacjentów w podstawowej opiece zdrowotnej, oraz odnotowano znaczący wzrost liczby udzielanych świadczeń, co świadczy o większej dostępności usług dla pacjentów oraz o zwiększonej efektywności pracy.

W działalności komercyjnej przychodni odnotowano spadek liczby pacjentów, wynikający m.in. z ograniczeń kadrowych personelu medycznego, zmiany struktury popytu na usługi oraz pogorszenia możliwości finansowych pacjentów, co wpływa na mniejsze zainteresowanie odpłatnymi świadczeniami zdrowotnymi.

4. KULTURA I SPORT ZA 2025

4.1. DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA PROCHOWICKIEGO OŚRODKA KULTURY I SPORTU ZA 2025 ROK

1. Wstęp

Prochowski Ośrodek Kultury i Sportu jest samorządową instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury, działającą nieprzerwanie od 1986 roku na obszarze gminy miejsko-wiejskiej, której liczba mieszkańców nie przekracza 10 tysięcy. Głównym zadaniem naszej instytucji jest prowadzenie działalności kulturalnej, upowszechnianie i tworzenie warunków do partycypacji w kulturze lokalnej społeczności, wspieranie działalności twórczej oraz inicjatyw społecznych, rozwijanie zainteresowań, ochrona dziedzictwa kulturowego kraju i regionu co jest zadaniem trudnym, wymagającym i wieloaspektowym. Dlatego też w działalności Prochowskiego Ośrodka Kultury i Sportu staramy się uwzględniać potrzeby i pomysły mieszkańców miasta i gminy Prochowice kreując przy tym wizerunek Instytucji jako przestrzeni społecznej będącej zawsze blisko mieszkańców.

W 2025 roku Prochowski Ośrodek Kultury i Sportu prowadził podstawową działalność w zakresie tworzenia warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, edukacji kulturalnej, oraz uczestnictwa w wydarzeniach kulturalno-rozrywkowych, rekreacyjnych i sportowych.

2. Obiekty w strukturze Prochowskiego Ośrodka Kultury i Sportu

W strukturze POKiS znajdują się następujące obiekty:

Lp.	Obiekt
1.	Budynek główny Prochowskiego Ośrodka Kultury i Sportu
2.	Centrum Kulturalno-Rekreacyjne w Kawicach
3.	Wiejski Dom Kultury w Mierzowicach
4.	Świetlica wiejska w Lisowicach
5.	Świetlica wiejska w Dąbiu
6.	Świetlica wiejska w Motyczynie
7.	Świetlica wiejska w Golance Dolnej
8.	Świetlica wiejska w Szczedrzykowicach
9.	Centrum Edukacji, Sportu i Kultury w Kwiatkowicach
10.	Świetlica wiejska w Rogowie Legnickim
11.	Stadion Miejski w Prochowicach
12.	Basen Kąpielowy w Prochowicach
13.	Budynek Klubu Sportowego w Kawicach

3. Sekcje i zajęcia w Prochowickim Ośrodku Kultury i Sportu

W 2025 roku w Prochowickim Ośrodku Kultury i Sportu od poniedziałku do piątku odbywały się różnego rodzaju zajęcia tematyczne.

Lp.	Nazwa sekcji/zajęć
1.	Mały Artysta
2.	Chór Dnia Jednego
3.	Klub Tańca Towarzyskiego „Impuls”
4.	Zumba
5.	Zdrowy kręgosłup
6.	Taniec nowoczesny dla dzieci
7.	Zajęcia muzyczne
8.	Zespół Ludowy „Kumoszki” z Golanki Dolnej

4. Wydarzenia organizowane i współorganizowane przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu w 2025 roku

W 2025 roku zaproponowaliśmy mieszkańcom miasta i gminy Prochowice szereg wydarzeń o różnym charakterze i zróżnicowanej tematyce. Poniżej zostały przedstawione najważniejsze wydarzenia organizowane lub współorganizowane przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu.

LP.	NAZWA DZIAŁANIA	DATA ORGANIZACJI
1.	Orszak Trzech Króli w Prochowicach	6.01.2025
2.	Wielopokoleniowe Kolędowanie	22.01.2025
3.	33. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w Prochowicach	26.01.2025
4.	Ferie zimowe „Zima pełna energii”	
5.	Zabawa Karnawałowa dla najmłodszych	12.02.2025
6.	Karnawałowy Bal Seniora	27.02.2025
7.	Tłusty czwartek z kulturą	27.02.2025
8.	Dzień Kobiet 2025	8.03.2025
9.	Turniej tenisa stołowego	30.03.2025

10.	Wielkanocne Inspiracje – tworzymy, smakujemy i tradycje pielęgnujemy	12.04.2025
11.	4. Nadkaczawski Bieg z Historią – Memorial Mariana Żukowskiego	1.05.2025
12.	Majówka na Ludowo	1.05.2025
13.	Patriotyczna Majówka w Prochowicach – obchody Święta Narodowego Trzeciego Maja	3.05.2025
14.	Koncert z okazji Dnia Mamy	25.05.2025
15.	Eviva l'arte – niech żyje sztuka	27.05.2025
16.	Kajakowy Dzień Dziecka	1.06.2025
17.	39. Międzynarodowy Integracyjny Plener Plastyczny	30.06-5.07.2025
18.	Wakacyjne Laboratorium Przygody 2025	7–11.07 oraz 4–8.08.2025
19.	Lato na basenie	lipiec, sierpień 2025
20.	Akustyczne Lato w Parku	lipiec, sierpień 2025
21.	Dzień Prochowic – Biesiada nad Kaczawą 2025	16.08.2025
22.	Dożynki Gminne jak u Reymonta – Prochowice 2025	7.09.2025
23.	Lato na wsi	lipiec, sierpień 2025
24.	8. Dolnośląska Rewia Akordeonowa	14.09.2025
25.	Święto Pieczonego Ziemniaka	28.09.2025
26.	Dzień Edukacji Narodowej	23.10.2025
27.	Narodowe Święto Niepodległości	11.11.2025
28.	25. Ogólnopolski Integracyjny Turniej Tańca Towarzyskiego o Puchar Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice	22.11.2025
29.	Spotkania z Mikołajem 2025	grudzień 2025
30.	Prochowski Betlejem – spotkanie wigilijne dla potrzebujących	18.12.2025

5. Współpraca z Kołami Gospodyń Wiejskich

W gminie Prochowice działają cztery zarejestrowane Koła Gospodyń Wiejskich, są to:

- Koło Gospodyń Wiejskich w Dąbiu,
- Koło Gospodyń Wiejskich w Kwiatkowicach
- Koło Gospodyń Wiejskich „Rogowianki” w Rogowie Legnickim

- Koło Gospodyń Wiejskich „Kawieczanki znad Cichej Wody” w Kawicach.

Prochowski Ośrodek Kultury i Sportu bardzo często podejmuje współpracę z lokalnymi Kołami Gospodyń Wiejskich podczas organizowanych wydarzeń w zakresie upowszechniania tradycji, promocji produktów lokalnych, czy też upowszechniania kultury ludowej.

6. Pozyskane środki

W 2025 roku Prochowski Ośrodek Kultury i Sportu na realizację zadań przy współpracy z organizacjami pozarządowymi pozyskał z różnych źródeł aż **214 772,29 zł** środków pozabudżetowych.

Lp.	Nazwa działania	Zakres działania	Przyznana kwota	Złożone do	Uwagi
1	4. Nadkaczawski bieg z historią	sport	3 500,00 zł	Starostwo Powiatowe	wnioskowane przez Stowarzyszenie „Nasza Gmina”,
2	Kajakiem z produktem lokalnym – edycja 2025	turystyka	4 500,00 zł	Starostwo Powiatowe	wnioskowane przez Stowarzyszenie „Nasza Gmina”,
3	Sztuka drogą do rehabilitacji społecznej – Integracyjny Plener Plastyczny w Prochowicach – edycja 2025	rehabilitacja społeczna	5 100,00 zł	Starostwo Powiatowe	wnioskowane przez Stowarzyszenie „Nasza Gmina”,
4	Akustyczne Lato w Parku 2025	kultura	6 500,00 zł	Starostwo Powiatowe	wnioskowane przez Stowarzyszenie „Nasza Gmina”,
5	Wielkanocne Inspiracje	tradycje	9 563,29 zł	Fundacja KGHM	wnioskowane przez POKiS
6	4. Nadkaczawski bieg z historią	sport	20 000,00 zł	Fundacja KGHM	wnioskowane przez POKiS
7	Miedziowa Rewia Akordeonowa 2025	kultura	30 000,00 zł	Fundacja KGHM	wnioskowane przez POKiS
8	WNIOSKI PCPR	kultura, sport, tradycja	10 000,00 zł	PCPR	wnioskowane przez POKiS
9	Biesiada dla zdrowia 2025	kultura	10 000,00 zł	KRPA	wnioskowane przez POKiS
10	Gminne Dożynki jak u Reymonta 2025	kultura	40 000,00 zł	NCK	wnioskowane przez POKiS, umowa partnerstwa
11	Z kompasem do celu – bezpieczne lato w gminie Prochowice	kultura	8 500,00 zł	KRPA	wnioskowane przez Stowarzyszenie „Nasza Gmina”,
12	Święto Pieczonego Ziemniaka 2025	kultura	2 000,00 zł	KRPA	wnioskowane przez POKiS
13	Święto Pieczonego Ziemniaka 2025	kultura	500,00 zł	DIR	wnioskowane przez POKiS
14	Turniej Tańca Towarzyskiego	sport	20 000,00 zł	Fundacja KGHM	wnioskowane przez POKiS
15	Droga do Wolności	kultura	500,00 zł	KRPA	wnioskowane przez POKiS
16	Spotkania z Mikołajem	kultura	9 200,00 zł	KRPA	wnioskowane przez POKiS, dofinansowane
17	DAROWIZNY		34 909,00 zł		
RAZEM			214 772,29 zł		

7. Wykaz stanowisk pracy w Prochowskim Ośrodku Kultury i Sportu

STANOWISKO	ETATY
Dyrektor	1
Główna Księgowa	1
Kasjer – Samodzielny Referent ds. kadr	1

Instruktor kulturalno-oświatowy	3 1/2
Specjalista ds. Promocji i kultury	1
Instruktor kulturalno oświatowy ds. sportu	1
Główny specjalista ds. tańca	1/2
Pracownik gospodarczy	1 1/2
Konserwator	1

8. Kluby sportowe

W 2025 roku na terenie miasta i gminy Prochowice funkcjonowało pięć klubów sportowych, których nadrzędną dyscypliną sportową jest piłka nożna. Jednakże tylko cztery kluby czynnie prowadziły rozgrywki. Kluby sportowe działające na terenie miasta i gminy Prochowice odgrywają ważną rolę w życiu społecznym. Oferują szeroką gamę zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Kluby piłkarskie odnoszą również sukcesy w rozgrywkach ligowych.

W 2025 roku mecze piłki nożnej rozgrywały następujące kluby:

- KS Prochowiczanka
- KS „Krokus” Kwiatkowice
- KS „Korona” Kawice
- KS „Orkan” Szczedrzykowice
- KS Mierzowice

Trenerzy zatrudnieni w Prochowskim Ośrodku Kultury i Sportu w 2025 r.

KS PROCHOWICZANKA – 9 osób – umowa zlecenie

KS ORKAN SZCZEDRZYKOWICE – 2 osoba – umowa zlecenie

9. Osiągnięcia klubów sportowych

Klub Sportowy Prochowiczanka Prochowice jest największym klubem działającym w Gminie. KS Prochowiczanka to amatorska drużyna piłki nożnej grająca obecnie w IV lidze – grupa dolnośląska. Drużyna na koniec 2025 zdobyła 32 punkty, zajmując 7 miejsce po 18. kolejce w tabeli rozgrywek sezonu 2025/2026.

KS Prochowiczanka prowadzi również zajęcia dla dzieci i młodzieży w ramach Akademii Piłkarskiej Prochowiczanka. W zajęciach sportowych dla dzieci i młodzieży organizowanych przez Klub uczestniczy obecnie ponad 100 osób w różnych kategoriach wiekowych.

Klub Sportowy Orkan Szczedrzykowice również jest amatorską drużyną piłki nożnej grająca obecnie w klasie A – Legnica II. Drużyna na koniec 2025 zdobyła po rozegranych 15 meczach 24 punkty, zajmując 9 miejsce w tabeli rozgrywek sezonu 2025/2026.

10.Koszty funkcjonowania klubów

Lp.	NAZWA KLUBU	KOSZTY DZIAŁALNOŚCI
1.	KS PROCHOWICZANKA	295 681,24 zł
2.	KS „KROKUS” KWIATKOWICE	41 854,29 zł
3.	KS „KORONA” KAWICE	35 660,67 zł
4.	KS „ORKAN” SZCZEDRZYKOWICE	51 445,46 zł
5.	KS MIERZOWICE	21 519,37 zł
RAZEM		446 161,03 zł

4.2.DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA MIEJSKO-GMINNEJ BIBLIOTEKI IM. ZYGMUNTA JANA RUMLA W PROCHOWICACH ZA 2025 ROK

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Prochowicach jest samodzielną jednostką organizacyjną gminy wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury dnia 02.01.2007 pod numerem 2. Biblioteka działa na mocy ustawy o Bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 roku, ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz statutu nadanego przez organizatora.

Dzień 31 grudnia 2023 roku jest dniem podsumowującym działalność MGBP w Prochowicach. W pierwszej kolejności placówka kontynuowała działalność w zakresie: gromadzenia, opracowania, selekcji, przechowywania i udostępniania zbiorów.

Jednostka podejmowała również działania skierowane do dzieci i młodzieży oraz czytelników dorosłych mające na celu promocję czytelnictwa i biblioteki oraz rozbudzenie zamiłowania do czytania. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom czytelników i użytkowników MGBP w Prochowicach sukcesywnie dokonywała zakupów nowości wydawniczych i wprowadzała zbiory biblioteczne do katalogu elektronicznego Mak+. Oprócz gromadzenia zbiorów biblioteka prowadziła sukcesywną selekcję zbiorów. Wszelkie informacje związane z działalnością Biblioteki są systematycznie publikowane na Facebooku Biblioteki i stronie www.biblioteka.prochowice.pl.

Siedziba: Rynek 5, 59-230 Prochowice

Tel. 768584687

Email: kontakt@biblioteka.prochowice.pl

dyrektor@biblioteka.prochowice.pl – Bogusława Spryszyńska

Godziny otwarcia:

- Poniedziałek, wtorek, piątek: 8:00 – 17:00
- Czwartek: 8:00 – 15:00
- Sobota: 8:00 – 14:00

Punkty biblioteczne:

- Punkt Biblioteczny w Kawicach (świątlica wiejska)
- Punkt Biblioteczny w Cichoborzu (dom prywatny)

I. Informacje ogólne

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Prochowicach w latach 2024–2025 realizowała zadania w zakresie upowszechniania czytelnictwa, edukacji kulturalnej oraz integracji społecznej mieszkańców gminy. Działania obejmowały wszystkie grupy wiekowe, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów.

2. Baza i wyposażenie

Zakres	2024	2025
Remonty	remont dachu sali widowiskowej	naprawy bieżące (drukarka, toaleta)
Zakup wyposażenia	brak	10 regałów, bindownica
Sprzęt komputerowy	brak	3 komputery (zakup własny), 2 komputery + drukarka A3

W 2025 roku nastąpiła poprawa wyposażenia biblioteki w zakresie mebli oraz sprzętu komputerowego.

3. Komputeryzacja

Wskaźnik	2024	2025
Komputery dla czytelników	3	1
Dostęp do Internetu	10 stanowisk	1 stanowisko
Katalog on-line	3	1
System biblioteczny	MAK+	MAK+

W 2025 roku dokonano wymiany przestarzałego sprzętu komputerowego. Jednocześnie nastąpiła reorganizacja stanowisk dla użytkowników, co wpłynęło na zmniejszenie liczby dostępnych komputerów.

4. Pracownicy

W obu latach zatrudnienie pozostawało na poziomie:

- 4 pracowników ogółem,
- 2 etaty bibliotekarskie.

Kadry posiadają wykształcenie bibliotekarskie wyższe. Struktura zatrudnienia nie uległa istotnym zmianom.

W latach 2024–2025 pracownicy biblioteki uczestniczyli w licznych szkoleniach podnoszących kompetencje zawodowe, obejmujących m.in. sprawozdawczość, promocję czytelnictwa, nowe technologie oraz pracę z czytelnikiem.

Rok	Liczba szkoleń	Łączny czas
2024	13 szkoleń	35 godz.
2025	13 szkoleń	31,5 godz.

Szkolenia obejmowały m.in. tematykę AI, Canva, Legimi, DKK, GUS, sprawozdawczość, analizę funkcjonowania bibliotek oraz pracę z młodzieżą.

5. Budżet

Wyszczególnienie	2024	2025
Dotacja organizatora	440 000 zł	470 000 zł
Zakup książek	19 668,94 zł	18 901,97 zł
Zbiory specjalne	8 500 zł	16 000 zł
Automatyzacja	0 zł	16 375,76 zł
Remonty	5 000 zł	1 392 zł
Środki zewnętrzne łącznie	41 229 zł	44 412 zł

W 2025 roku wzrosły nakłady na rozwój technologiczny oraz zbiory specjalne.

6. Upowszechnianie czytelnictwa – działalność porównawcza

6.1 Dzieci i młodzież

W obu latach realizowano działania edukacyjne i animacyjne:

- konkursy literackie, plastyczne i recytatorskie,
- lekcje biblioteczne,
- projekt „Mała książka – wielki człowiek”,
- wydarzenia teatralne i warsztatowe.

W 2025 roku oferta została rozszerzona o:

- cykl „Maluchy na scenie”,
- projekt „Od książki do sceny – kreatywne spotkania”,
- projekt „Prochowice w obiektywie młodych”.

6.2 Dorośli

W 2024 i 2025 roku realizowano:

- spotkania autorskie,
- wystawy tematyczne,
- wydarzenia patriotyczne i lokalne,
- koncert „Prochowska Gala Romansu”
- działania promujące czytelnictwo (np. Legimi).

W 2025 roku zwiększono zakres działań projektowych oraz wydarzeń kulturalnych (koncerty, kiermasze, wydarzenia miejskie).

7. Projekty i pozyskane środki

2024

- Fundacja KGHM – 10 000 zł
- LSSE – 3 000 zł

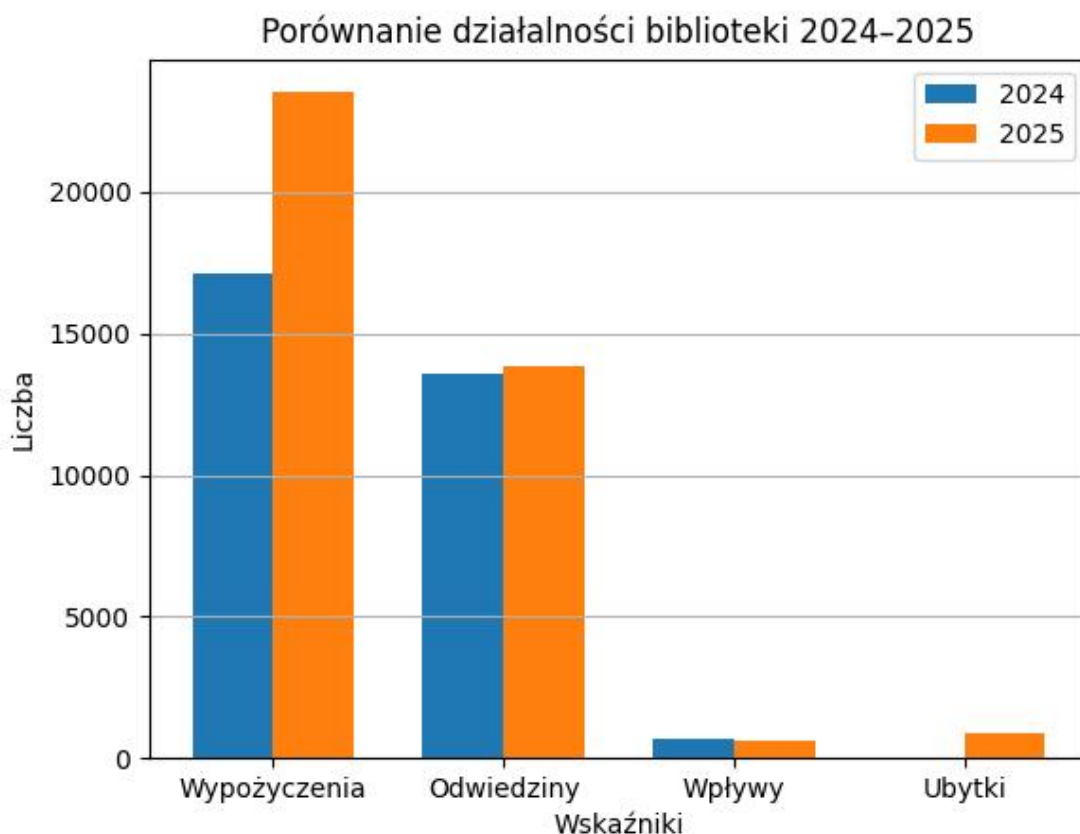
- MKiDN – 7 717,42 zł
- Instytut Książki – 1 200 zł

2025

- Fundacja KGHM – 12 000 zł
- MKiDN – 10 212 zł
- Komisja Alkoholowa – 2 000 zł
- Instytut Książki – 1 500 zł

8. Wnioski porównawcze

1. W 2025 roku nastąpił rozwój infrastruktury bibliotecznej (zakup wyposażenia i sprzętu IT).
2. Budżet biblioteki wzrósł, szczególnie w zakresie automatyzacji i zbiorów specjalnych.
3. Oferta kulturalna została rozszerzona o projekty wielopokoleniowe i działania środowiskowe.
4. Wzmocniono współpracę z instytucjami zewnętrznymi, co zwiększyło skalę działań.
5. Biblioteka utrzymuje wysoką aktywność w zakresie upowszechniania czytelnictwa, z rosnącym udziałem działań projektowych.
6. W obu latach utrzymano wysoki poziom aktywności szkoleniowej pracowników biblioteki.



II. Stan i udostępnianie księgozbioru

1. Wprowadzenie

W analizowanym okresie 2024–2025 działalność biblioteki charakteryzowała się stabilnym poziomem funkcjonowania przy jednoczesnych zmianach w strukturze księgozbioru, sposobie jego udostępniania oraz aktywności czytelniczej mieszkańców.

Rok 2025 przyniósł zauważalny wzrost liczby wypożyczeń oraz nieznaczny wzrost liczby odwiedzin, przy jednoczesnym spadku liczby udzielanych informacji oraz zmniejszeniu liczby stanowisk komputerowych dla czytelników. Widoczna jest również intensyfikacja selekcji zbiorów (znaczny wzrost ubytków).

2. Stan i struktura księgozbioru

Tabela 1. Stan księgozbioru

Kategoria	2024	2025	Różnica
Księgozbiór ogółem	28 480	28 242	-238
Literatura piękna dla dorosłych	18 622	18 533	-89
Literatura piękna dla dzieci	7 424	7 294	-130
Literatura popularnonaukowa	2 434	2 157	-277
Audiobooki na płytach CD	67	67	0

Wnioski:

- Nastąpił **nieznaczny spadek księgozbioru ogółem**.
- Największy spadek dotyczy literatury popularnonaukowej.

3. Wpływy i ubytki

Tabela 2. Wpływy księgozbioru

Kategoria	2024	2025	Różnica
Wpływy ogółem	660	612	-48
Zakup	654	612	-42
Inne źródła	6	0	-6

Wnioski:

- Spadek liczby nowych książek.
- W 2025 r. brak darów i innych źródeł wpływu.
- Istotne wsparcie: **dotacja ministerialna (263 wol., 10 212 zł)**.

Tabela 3. Ubytki

Kategoria	2024	2025	Różnica
Ubytki w roku	20	850	+830

Wnioski:

- W 2025 r. przeprowadzono **intensywną selekcję księgozbioru**.
- Działanie to wpłynęło na aktualność i jakość zbiorów.

4. Udostępnianie zbiorów

Tabela 4. Wypożyczenia

Kategoria	2024	2025	Różnica
Wypożyczenia ogółem	17 143	23 520	+6 377
Literatura piękna dorośli	11 370	17 346	+5 976
Literatura piękna dzieci	5 234	5 614	+380
Popularnonaukowa	539	560	+21

Wnioski:

- Znaczący wzrost czytelnictwa (ok. +37%).
- Największy wzrost wśród dorosłych czytelników.
- Stabilne zainteresowanie literaturą dziecięcą.

Wykres (wypożyczenia)



Legimi – użytkownicy oraz ilość wykorzystanych stron



Raport ogólny

Data od: 01.01.2024 Data do: 31.12.2024

Liczba aktywnych użytkowników: 61 Łączna liczba przeczytanych stron: 472407

Data	Liczba unikalnych użytkowników	Liczba przeczytanych stron	Liczba odsłuchanych stron audio	Łączne zużycie pakietu – liczba stron
12.2024	41	24299	23285	47585
11.2024	44	15664	16915	32579
10.2024	41	22588	40092	62680
09.2024	42	22361	30767	53129
08.2024	42	27131	24931	52062
07.2024	38	12675	30893	43568
06.2024	30	11397	27794	39192
05.2024	25	13486	22367	35854
04.2024	24	15533	22205	37739
03.2024	27	13130	27727	40857
02.2024	25	5086	20297	25383
01.2024	2	524	1249	1774

Liczba aktywnych użytkowników: 73 Łączna liczba przeczytanych stron: 802665

Data	Liczba unikalnych użytkowników	Liczba przeczytanych stron	Liczba odsłuchanych stron audio	Łączne zużycie pakietu – liczba stron
12.2025	44	30937	38041	68979
11.2025	43	26622	34207	60830
10.2025	44	32443	32610	65053
09.2025	42	24267	38175	62442
08.2025	48	30902	47799	78701
07.2025	51	35390	37232	72623
06.2025	44	27540	36236	63777
05.2025	42	32075	38928	71004
04.2025	44	33541	37850	71392
03.2025	43	41103	35433	76536
02.2025	38	27623	31823	59447
01.2025	40	30026	21850	51876

5. Odwiedziny

Tabela 5. Frekwencja

Kategoria	2024	2025	Różnica
Odwiedziny ogółem	13 576	13 849	+273
Wypożyczalnia	11 505	11 193	-312
Czytelnia internetowa	61	41	-20

Wnioski:

- Niewielki wzrost odwiedzin ogółem.
- Spadek korzystania z czytelni internetowej.
- Możliwa zmiana sposobu korzystania z zasobów (np. online – Legimi).

6. Udzielone informacje

Kategoria	2024	2025	Różnica
Informacje ogółem	145	128	-17

Wnioski:

- Spadek liczby zapytań – możliwy efekt większej samodzielności użytkowników lub dostępu do zasobów cyfrowych.

7. Czytelnicy

Kategoria	2024	2025
Czytelnicy ogółem	755	796

Kategoria	2024	2025
Do 15 lat	240	242
60+	130	149

Wnioski:

- Silna reprezentacja dzieci i seniorów.
- Biblioteka pełni ważną funkcję społeczną dla różnych grup wiekowych.

8. Infrastruktura

Kategoria	2024	2025
Komputery dla czytelników	3	1
Komputery dla pracowników	3	3

Wnioski:

- Znaczne ograniczenie dostępu do komputerów dla użytkowników.
- Może wpływać na spadek korzystania z czytelni internetowej.

9. Podsumowanie i wnioski końcowe

Rok 2025 był okresem:

- dynamicznego wzrostu czytelnictwa
- intensywnej selekcji księgozbioru
- modernizacji oferty – kody dostępu do Legimi

Pomimo:

- spadku liczby nowych nabytków,
- ograniczenia infrastruktury komputerowej,

biblioteka odnotowała **wyraźny wzrost wypożyczeń**, co świadczy o skuteczności działań promujących czytelnictwo.

Kluczowe trendy:

- wzrost aktywności czytelników
- spadek liczby udzielanych informacji
- aktualizacja księgozbioru
- przejście w kierunku zasobów cyfrowych.

III. Upowszechnianie czytelnictwa

1. Charakterystyka ogólna działalności

W latach 2024–2025 Biblioteka prowadziła intensywną działalność w zakresie upowszechniania czytelnictwa, realizując różnorodne formy pracy skierowane do wszystkich grup wiekowych: dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów. Działania obejmowały zarówno tradycyjne formy animacji

czytelniczej (lekcje biblioteczne, konkursy, spotkania autorskie), jak i nowoczesne projekty integrujące społeczność lokalną oraz wykorzystujące środki zewnętrzne.

Rok 2025 przyniósł wyraźny wzrost liczby uczestników wydarzeń oraz większą różnorodność działań projektowych.

2. Zestawienie tabelaryczne (2024–2025)

Tabela 1. Zestawienie ogólne działań

Wyszczególnienie	2024	2025	Zmiana
Liczba wydarzeń	63	59	-4
Liczba uczestników	2010	2426	+416
Średnia frekwencja na wydarzenie	31,9	41,1	↑

Wniosek: mimo nieco mniejszej liczby wydarzeń w 2025 r., odnotowano znaczący wzrost frekwencji i efektywności działań.

Tabela 2. Wybrane formy działalności

Forma działalności	2024 (ilość / uczestnicy)	2025 (ilość / uczestnicy)
Spotkania autorskie	1 / 60	1 / 36
Konkursy	6 / ok. 123	5 / 157
Lekcje biblioteczne	11 / 234	6 / 112
Wystawy	2 / 145	3 / 140
DKK	11 / 254	8 / 217
Wycieczki	3 / 54	4 / 47
Zajęcia plastyczne	1 / 15	–
Projekty zewnętrzne	–	3 projekty / ok. 430 uczestników
Inne wydarzenia	16 / ok. 1105	10+ / ok. 1264

3. Analiza porównawcza

3.1. Frekwencja i zasięg działań

Rok 2025 charakteryzuje się wyraźnym wzrostem liczby uczestników (+416 osób). Wzrost ten wynika przede wszystkim z:

- realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych,
- większej liczby wydarzeń o charakterze masowym,
- rozszerzenia oferty dla różnych grup społecznych.

3.2. Rozwój działalności projektowej

W 2024 roku nie realizowano projektów zewnętrznych na taką skalę jak w 2025. W roku 2025 zrealizowano m.in.:

- „Biblioteka łączy pokolenia”
- „Od książki do sceny – kreatywne spotkania”
- „Prochowice w obiektywie młodych”

Projekty te znacząco zwiększyły aktywność biblioteki oraz jej oddziaływanie społeczne.

3.3. Praca z czytelnikiem

- W 2024 dominowały klasyczne formy pracy (lekcje biblioteczne, konkursy, DKK).
- W 2025 zauważalny jest większy nacisk na działania integracyjne i międzypokoleniowe.

3.4. Oferta dla dzieci

W obu latach biblioteka prowadziła aktywną działalność dla najmłodszych:

- konkursy recytatorskie,
- lekcje biblioteczne,
- akcja proczytelnicza Mała Książka Wielki Człowiek,
- działania edukacyjne.

W 2025 oferta została wzbogacona o projekty i działania kreatywne.

4. Porównanie frekwencji

- 2024: 2010 uczestników
- 2025: 2426 uczestników

Trend: **wyraźny wzrost**

6. Wnioski końcowe

1. Biblioteka utrzymuje wysoki poziom aktywności kulturalnej i edukacyjnej.
2. Rok 2025 przyniósł:
 - większy zasięg oddziaływania,
 - rozwój działań projektowych,

- większą frekwencję mimo mniejszej liczby wydarzeń.
- 3. Nastąpiło przesunięcie w kierunku:
 - działań jakościowych (większe wydarzenia),
 - integracji społecznej,
 - aktywizacji różnych grup wiekowych.
- 4. Szczególnie istotne jest pozyskiwanie środków zewnętrznych, które znacząco wzmacniają ofertę biblioteki.

4.3. POLITYKA SENIORALNA

Seniorzy stanowią liczną grupę naszej społeczności lokalnej i w minionym roku podejmowane były działania na rzecz osób starszych w Gminie Prochowice w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

I. Inicjatywy dedykowane osobom starszym:

Aktywizacja seniorów

Działalność Prochowickiego Ośrodka Kultury aktywizuje różne środowiska i grupy społeczne, w tym również seniorów, gdyż tak grupa jest równie ważna. Seniorzy mogą brać udział w zajęciach zespołowych i kółkach zainteresowań. Zajęcia sekcji odbywają się w odpowiednio przygotowanych salach. Każda z wymienionych sekcji cieszy się dużym zainteresowaniem wśród mieszkańców miasta i gminy Prochowice. Ogromnym powodzeniem cieszą się także wyjazdy turystyczno-krajoznawcze lub do różnorodnych instytucji kultury. Nasza grupa Seniorów regularnie uczestniczy w organizowanych wyjazdach, poznając najbliższą okolicę. Tworzenie miejsca spotkań dla Seniorów w Prochowicach jest szansą dla osób starszych. Działanie to umożliwia im spędzenie czasu wolnego w miłym towarzystwie, daje szansę na rozwój zainteresowań i pasji.

Wśród działań realizowanych specjalnie z myślą o seniorach możemy wymienić:

- Spotkanie karnawałowe dla seniorów,

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Prochowicach

Seniorzy

W latach 2024-2025 prowadzono intensywną działalność:

- Dyskusyjny Klub Książki,
- wyjazdy kulturalne (teatr, kino, spotkania),
- spotkania autorskie,
- projekty międzypokoleniowe.

W 2025 roku szczególne znaczenie miał projekt: **„Biblioteka łączy pokolenia”**, obejmujący działania integrujące seniorów z młodzieżą.

Osiągnięcia – udział w ogólnopolskim Konkursie „Razem dla Seniorów”

W dniu 25 lutego 2025 r. w siedzibie Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej odbyło się posiedzenie Kapituły Konkursu „Razem dla Seniorów”, organizowanego pod Honorowym Patronatem Agata Kornhauser-Duda. W wyniku prac Kapituły, którym przewodniczył Piotr Ćwik, wyłoniono finalistów czwartej edycji konkursu.

Dyskusyjny Klub Książki pod Piątką, działający przy Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Prochowicach, został laureatem konkursu w kategorii „Dla Seniorów”. Przyznane wyróżnienie stanowi potwierdzenie wysokiej jakości działań biblioteki w zakresie aktywizacji osób starszych oraz integracji społeczności lokalnej.

Uroczysta gala wręczenia nagród odbyła się 16 maja 2025 r. w Pałacu Prezydenckim. Nagrodę w imieniu biblioteki odebrała dyrektor placówki Bogusława Spryszyńska wraz z przedstawicielkami Klubu. W wydarzeniu uczestniczył również Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Prochowice – Sebastian Siwoń.

Udział w wydarzeniu o randze ogólnopolskiej stanowi istotne wzmocnienie wizerunku biblioteki jako instytucji aktywnie działającej na rzecz seniorów oraz realizującej działania o wysokim poziomie społecznym i kulturalnym.

Zgłoszenie do konkursu zostało dokonane przez burmistrza Miasta i Gminy Prochowice Alicję Sielicką, której wsparcie umożliwiło prezentację działań biblioteki na szczeblu krajowym.

Uzyskane wyróżnienie zwiększa rozpoznawalność instytucji, wzmacnia jej potencjał w zakresie realizacji projektów społecznych oraz stanowi istotny element budowania kapitału społecznego w środowisku lokalnym.

Również MGOPS realizuje działania związane z seniorami:

WSTĘP

Klub Senior+ w Prochowicach został utworzony i działa w ramach programu „Senior+” na lata 2021–2025, stanowi istotne wsparcie dla osób starszych z terenu miasta i gminy Prochowice.

Klub jest jednostką organizacyjną działającą w strukturze organizacyjnej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prochowicach i utworzony został zgodnie z postanowieniami uchwały LXXXIV/419/2023 RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE z dnia 28 grudnia 2023 roku.

Ośrodek wsparcia dziennego działający na podstawie ustawy o pomocy społecznej przeznaczony jest dla 15 osób i realizuje swoje zadania zgodnie z przyjętymi standardami, zapewniając uczestnikom przestrzeń do aktywności społecznej, edukacyjnej i rekreacyjnej.

Celem działalności Klubu Senior+ w Prochowicach jest aktywizowanie i motywowanie seniorów do działań, wspieranie i organizowanie samopomocy oraz działań na rzecz środowiska lokalnego, a także umożliwienie integracji społecznej i wymiany doświadczeń. Szczególny nacisk kładzie się na przeciwdziałanie wykluczeniu

społecznemu i alienacji najstarszych mieszkańców gminy, wzmacnianie poczucia wartości uczestników oraz wspieranie wolontariatu i inicjatyw seniorów.

Obszary działalności Klubu obejmowały organizację zajęć edukacyjnych, artystycznych, wzmacniających zdolności poznawcze, kulturalnych, turystycznych i rekreacyjnych, które miały na celu zaspokajanie potrzeby samorozwoju, rozwijanie umiejętności i zainteresowań uczestników, a także aktywne, kreatywne i ciekawe zagospodarowanie czasu wolnego. Działania te pozwoliły również zwiększyć dostępność usług kierowanych do osób starszych i nieaktywnych zawodowo.

W 2025 roku realizacja zadania skoncentrowana była na kontynuowaniu i rozwijaniu oferty programowej, która odpowiada zróżnicowanym potrzebom uczestników Klubu, przyczyniając się do poprawy jakości ich życia. Dzięki funkcjonowaniu Klubu prochowiccy Seniorzy nie tylko wzmocnili poczucie swojej wartości oraz przynależności do lokalnej społeczności, ale także zyskali możliwość rozwijania swoich pasji i umiejętności, co zdecydowanie pozwoliło na realizację wcześniej postawionych celów.

Realizacja działań opierała się na miesięcznych planach zajęć przygotowywanych przez kadrę Klubu przy współpracy Klubowiczów. Oferta Klubu dostępna była 20 godzin tygodniowo.

OBSZARY DZIAŁALNOŚCI KLUBU SENIOR+ w PROCHOWICACH

Nazwa działania: Usługi socjalne

Realizacja działania w zakresie usług socjalnych w Klubie Senior+ w Prochowicach polegała na zapewnieniu wsparcia dla uczestników, koncentrując się na ich codziennych potrzebach i wyzwaniach. Seniorzy otrzymali pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, takich jak wypełnianie wniosków czy rejestracja do lekarza. Dodatkowo w placówce zapewnione było wsparcie w rozwiązywaniu bieżących problemów życiowych. Uczestnicy mieli również dostęp do kawy, herbaty, wody oraz drobnych poczęstunków podczas zajęć, co sprzyjało budowaniu przyjaznej i integracyjnej atmosfery. Usługi socjalne były realizowane w siedzibie Klubu Senior+ w godzinach jego funkcjonowania, a zaplecze socjalne było podczas wszystkich spotkań, zajęć, czy też warsztatów.

Artykuły spożywcze dostępne podczas pracy Klubu sfinansowane zostały ze środków własnych. Artykuły kupowane były według zapotrzebowania Seniorów, a działania w zakresie usług socjalnych realizowane były przez kadrę Klubu.

Nazwa działania Zajęcia kreatywne i edukacyjne

W 2025 roku w Klubie Senior+ w Prochowicach regularnie prowadzone były warsztaty kreatywne i edukacyjne o zróżnicowanej tematyce, które służyły rozwijaniu pasji, zdolności manualnych i twórczego potencjału seniorów. W programie znalazły się warsztaty rękodzielnicze, florystyczne, kulinarne czy artystyczne, podczas których uczestnicy mogli rozwijać swoje zainteresowania, nabywać nowe umiejętności, poszerzać wiedzę seniorów oraz zwiększać ich kompetencje.

Działania były realizowane zarówno przez personel Klubu, w tym opiekuna i terapeutę zajęciowego, jak i zewnętrznych ekspertów.

Wśród zrealizowanych zajęć artystycznych należy wymienić:

- haft diamentowy,
- haft tradycyjny,
- zajęcia plastyczne z wykorzystaniem różnych technik artystycznych,
- tworzenie świec zapachowych,
- tworzenie biżuterii z miedzi,
- szydełkowanie,
- zajęcia florystyczne,
- tworzenie kartek i ozdób świątecznych.

W 2025 roku zrealizowane zostały również warsztaty tematyczne takie jak:

- tworzenie rustykalnych domków z drewna,
- warsztaty ceramiczne,
- „Las w słoiku”,
- warsztaty robienia świec sojowych,
- warsztaty zdobienia pierników,
- warsztaty muzealne.

Działania w tym obszarze finansowane były zarówno ze środków własnych, jak i dotacji. Środki otrzymanej dotacji pozwoliły na częściowe sfinansowanie zakupu niezbędnych materiałów do zajęć, jak również pokrycia kosztów organizacji warsztatów prowadzonych przez zewnętrzne podmioty.

Nazwa działania Aktywizacja społeczna

Działania zrealizowane w zakresie aktywizacji społecznej stanowiły ważny element działalności Klubu. Seniorzy zostali zaangażowani w działania na rzecz lokalnej społeczności, takie jak udział w wydarzeniach gminnych, działania charytatywne czy spotkania międzypokoleniowe. Celem tych działań była integracja uczestników, budowanie więzi społecznych, wzmocnienie poczucia przynależności do wspólnoty lokalnej oraz przeciwdziałanie wykluczeniu i alienacji. Działania te realizowane były w siedzibie Klubu oraz w przestrzeni publicznej na terenie gminy Prochowice. Wśród najważniejszych działań, w jakich udział wziął prochowicki Klub Senior+ należy wymienić: Wielką Orkiestrę Świątecznej Pomocy, współorganizację Karnawałowego Balu Seniora, udział w jarmarku wielkanocnym, udział w świętach majowych, organizację przedstawienia w przedszkolu z okazji Dnia Dziecka, udział w Dniu Prochowic oraz Dożynkach Gminnych, udział w Narodowym Święcie Niepodległości,

jarmarku mikołajkowym, a także zaangażowanie w organizację spotkania wigilijnego dla osób samotnych i potrzebujących.

Nazwa działania Aktywizacja ruchowa

Zajęcia w zakresie aktywizacji ruchowej były dostosowane do możliwości i potrzeb uczestników, wspierając ich kondycję fizyczną i ogólne samopoczucie. Program obejmował zajęcia gimnastyczne, fizjoterapię oraz jogę dla seniorów. Ponadto odbywały się spacerzy oraz wyjścia na nordic walking. Regularna aktywność ruchowa miała na celu poprawę sprawności fizycznej seniorów, a także wsparcie ich zdrowia i poprawę jakości życia.

Zajęcia realizowane były przez kadrę Klubu, jak również zewnętrznego instruktora. Koszt prowadzenia zajęć przez instruktora został pokryty ze środków otrzymanej dotacji.

Nazwa działania Usługi kulturalne

W ramach oferty kulturalnej Klub Senior+ w Prochowicach organizował wyjazdy do kina, muzeów i teatru, co pozwoliło uczestnikom na kontakt z kulturą wysoką i popularną. Program usług kulturalnych był dostosowany do zainteresowań i potrzeb uczestników. Ponadto w ramach edukacji kulturalnej były organizowane rozmowy o społeczeństwie, literaturze, filmie, muzyce, sztuce oraz zjawiskach popkultury. W 2025 roku odbyło się 5 wyjazdów do kina i jeden wyjazd do teatru. Uczestnicy Klubu brali również aktywny udział w wydarzeniach kulturalnych organizowanych przez Prochowski Ośrodek Kultury i Sportu.

Działania realizowane były przez kadrę Klubu. Działania w tym obszarze finansowane były zarówno ze środków własnych, jak i otrzymanej dotacji.

Nazwa działania Turystyka i rekreacja

W 2025 roku z myślą o seniorach uczestniczących w zajęciach klubowych realizowane były wycieczki turystyczno-krajoznawcze, które pozwoliły uczestnikom na poznawanie walorów Dolnego Śląska oraz innych atrakcyjnych miejsc w Polsce. Wyjazdy były okazją do integracji, aktywnego wypoczynku oraz pogłębiania wiedzy o kulturze i historii regionu. W 2025 roku odbyły się wycieczki do: Zamku na wodzie w Wojnowicach, Arboretum w Wojsławicach, Muzeum Miedzi w Legnicy, Zielonej Góry oraz Złotoryi.

Nazwa działania Zajęcia prozdrowotne

Program zajęć prozdrowotnych obejmował warsztaty dotyczące zdrowego stylu życia, konsultacje z zakresu dietetyki oraz spotkania poświęcone profilaktyce zdrowotnej. Seniorzy mogli zdobyć wiedzę na temat dbania o zdrowie oraz wprowadzać pozytywne zmiany w swoim codziennym życiu. Zajęcia prozdrowotne obejmowały także zajęcia relaksacyjne zapewniające odprężenie i większą koncentrację uczestników.

W tym obszarze zostały ponadto zrealizowane dwa warsztaty tematyczne tj.:

warsztaty robienia kremów naturalnych,
warsztaty robienia prozdrowotnego syropu „oksymel”.

Nazwa działania Zajęcia umysłowe i poznawcze

W 2025 roku Klub Senior+ w Prochowicach zapewniał seniorom możliwość uczestnictwa w zajęciach wspierających ich zdolności poznawcze i intelektualne między innymi poprzez spotkania przy zadaniach, grach planszowych i logicznych, które poza funkcją rozrywkową stymulowały pamięć i koncentrację. Zajęcia umysłowe i poznawcze realizowane były w przyjaznej atmosferze w siedzibie Klubu, umożliwiając uczestnikom rozwijanie zainteresowań i wzmacnianie zdolności poznawczych.

Działania realizowane były przez kadrę Klubu.

Nazwa działania Zajęcia klubowe i integracyjne

Zajęcia klubowe obejmowały dowolne aktywności zaproponowane przez klubowiczów, takie jak gry, rozmowy tematyczne czy spontaniczne spotkania. Dodatkowo w ramach działań klubowych organizowane były spotkania okolicznościowe na przykład z okazji urodzin, imienin czy innych ważnych wydarzeń dla uczestników. Wśród zajęć klubowych nie zabrakło również spotkań z przedstawicielami Policji i rozmów o bezpieczeństwie Seniorów. Zrealizowany został również cykl zajęć międzypokoleniowych we współpracy ze Szkołą Podstawową nr 2 w Prochowicach.

REZULTATY REALIZACJI ZADANIA

Zapewnienie dostępności usług Klubu Senior+

Klub Senior+ w Prochowicach, przeznaczony dla 15 osób, funkcjonował zgodnie z harmonogramem, oferując uczestnikom możliwość aktywnego i różnorodnego spędzania czasu w trakcie 20-godzinnego tygodnia pracy. Średnia frekwencja wyniosła 73,33%, co oznacza, że z oferty regularnie korzystało 11 seniorów.

Całkowita liczba godzin zajęciowych w 2025 roku wyniosła 1057, co przekłada się na 210 dni pracy klubu od stycznia do grudnia 2025.

Zakres realizowanych działań

Klub Senior+ w Prochowicach w 2025 roku realizował działania w różnych obszarach, w tym:

Zajęcia klubowe: przeprowadzono 234 godziny spotkań klubowych,

Warsztaty tematyczne: przeprowadzono 8 warsztatów tematycznych, łącznie 20,5 godziny zajęć edukacyjnych,

Zajęcia kreatywne i rękodzielnicze: przeprowadzono 349 godzin,

Zajęcia kulinarne: przeprowadzono 29 godzin,

Zajęcia w ramach usług socjalnych (Senioralne Biuro Wsparcia): 42 godziny,

Zajęcia umysłowe i poznawcze: przeprowadzono 193,5 godziny zajęć wzmacniających zdolności poznawcze,

Usługi kulturalne: odbyło się 5 wyjazdów do kina, 1 wyjazd do teatru,

- **Spotkania integracyjne i udział w wydarzeniach gminnych:** udział w 8 wydarzeniach Gminnych, współorganizacja Karnawałowego Balu Seniora, wspólne ognisko integracyjne.

- **Wycieczki turystyczne:** odbyło się 5 wycieczek turystyczno-krajoznawczych,

Aktywność ruchowa: przeprowadzono 20 godzin zajęć ruchowych,

Zajęcia prozdrowotne i relaksacyjne: 26 godzin,

Rozmowy o społeczeństwie i popkulturze: 28 godzin.

Sposób pomiaru rezultatów

- **Plany zajęć**
- **Frekwencja:** prowadzono listy obecności uczestników na poszczególnych zajęciach.
- **Satysfakcja uczestników**
- **Efekty działań:** liczba uczestników i ich zaangażowanie w zajęcia potwierdzają skuteczność oferty prochowickiego Klubu Senior+.

Rezultaty jakościowe

- **Zwiększenie integracji społecznej,**
- **Wzrost poczucia własnej wartości,**
- 1. **Poprawa samopoczucia psychicznego i fizycznego,**
- **Rozwój samopomocy i dialogu międzypokoleniowego,**
- **Rozwijanie pasji i zainteresowań,**

Bogata oferta zajęć w Klubie umożliwiła seniorom odkrywanie i rozwijanie zainteresowań, takich jak rękodzieło, sztuka czy kulinaria. Uczestnicy z entuzjazmem dzielili się efektami swojej pracy, co dodatkowo motywowało ich do podejmowania nowych wyzwań.

- **Aktywizacja kulturalna i edukacyjna,**
Spotkania z zaproszonymi gośćmi, warsztaty tematyczne oraz wyjazdy poszerzały horyzonty uczestników, zachęcając ich do angażowania się w życie kulturalne gminy. Seniorzy docenili możliwość zdobywania wiedzy i nowych doświadczeń.
- **Zwiększenie poziomu wiedzy uczestników zajęć,**
- **Rozwój zdolności manualnych i twórczych,**
- **Budowanie przynależności do lokalnej społeczności.**

Wszystkie podejmowanie w Klubie działania miały realny wpływ na wzrost aktywności społecznej seniorów, ich rozwój osobisty, integrację społeczną i międzypokoleniową, budowanie więzi i poczucia bezpieczeństwa, dowartościowanie, samorealizację podejmowanie działań samopomocowych i wolontariatu.

KOSZTY DZIAŁALNOŚCI KLUBU SENIOR+ W PROCHOWICACH

Całkowity koszt: **124 730,20 zł**

Dotacja w ramach Programu wieloletniego „Senior+”

na lata 2021-2025 Edycja 2024: **23 040,00 zł**

Środki własne: **101 690,24zł**

Jak widać z powyższej analizy Gmina Prochowice dba o seniorów troszcząc się o to aby czuli się potrzebni w społeczeństwie lokalnym.

5.SZKOLNICTWO

Informacja o realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2024/2025 w mieście i gminie Prochowice

Zgodnie z zapisami art. 11 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160) do 31 października jednostki samorządu terytorialnego mają obowiązek corocznego składania swoim radom informacji o stanie realizacji zadań oświatowych.

Placówki oświatowe, dla których Gmina Prochowice jest organem prowadzącym to:

- Miejskie Przedszkole w Prochowicach
- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach
- Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu

Niniejsze sprawozdanie zostało sporządzone na podstawie dokumentów:

- g) Sprawozdanie ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego Dyrektora Miejskiego Przedszkola w Prochowicach za rok szkolny 2024/2025 złożone w dniu 29.08.2025r.
- h) Sprawozdanie ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Prochowicach – rok szkolny 2024/2025 złożone w dniu 25.08.2025r.
- i) Sprawozdanie ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w Dyrektora Szkoły Podstawowej w Dąbiu – rok szkolny 2024/2025 złożone w dniu 27.08.2025r.
- j) Sprawozdanie ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Prochowicach za rok szkolny 2024/2025 złożone w dniu 08.09.2025r.

Dowóz uczniów

Dowozy uczniów realizowano autobusami PKS Lubin z wszystkich miejscowości gminy Prochowice. Za dowóz odpowiada Urząd Miasta i Gminy Prochowice.

Tygodniowy harmonogram odjazdu autobusów opracowano na podstawie tygodniowych planów zajęć Szkoły Podstawowej nr 1 w Prochowicach, Szkoły Podstawowej nr 2 w Prochowicach oraz Szkoły Podstawowej w Dąbiu. Dołożono wszelkich starań, aby uczniowie po zakończeniu lekcji jak najkrócej oczekiwali na kurs powrotny do domu. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom dowożonym zorganizowano zajęcia świetlicowe zarówno rano jak i po lekcjach. Stan techniczny autobusów nie zakłócał procesu dowożenia. Praca kierowców, opiekunów dowozu i świetlicy nie budziły zastrzeżeń. Współpraca pomiędzy opiekunami dowozu, nauczycielem świetlicy oraz dyrekcją szkoły pozwoliła rozwiązywać pojawiające się problemy na bieżąco.

Nazwa placówki	Koszt zakupu biletów miesięcznych w roku 2024
Szkoła Podstawowa nr 1 w Prochowicach	77 374,99
Szkoła Podstawowa nr 2 w Prochowicach	178 002,56 zł
Szkoła Podstawowa w Dąbiu	87 190,63 zł
Razem	342 568,18

Zgodnie z art. 32 ust. 6 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 poz. 737 ze zm.), obowiązkiem organu prowadzącego jest zapewnienie niepełnosprawnym uczniom oraz dzieciom 5-6 letnim, realizującym obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu odpowiednio do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego, szkoły podstawowej.

Realizując powyższy obowiązek w analizowanym roku kalendarzowym 2024 refundowano rodzicom wydatki związane z dowożeniem **18 uczniów niepełnosprawnych** do szkół i przedszkola specjalistycznego:

Wydatkowano na ten cel 193.490,12 zł.

Ponadto stosownie do art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, **9 uczniom** (II zmiany) niepełnosprawnym zapewniono dowóz do placówek oświatowych w ramach realizacji obowiązku szkolnego, samochodem dostosowanym do przewozu dzieci niepełnosprawnych. **Koszt dowozu to 7.164,87 zł (zakup paliwa – transport od września 2024r.)**

Opieka

Organizacja zajęć świetlicowych w roku szkolnym 2024/2025 wynikała głównie z potrzeby zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczniom dowożonym do szkoły.

Plan pracy świetlicy dostosowano ściśle do odjazdów autobusów szkolnych. Świetlice szkolne w roku szkolnym 2024/2025 wypełniały swoje podstawowe zadania określone w Statutach Szkół. Plan pracy świetlic zakładał:

- 1.organizowanie opieki wychowawczej
- 2.pomoc uczniom w nauce
- 3.zapewnienie uczniom odpowiednich warunków do nauki i rekreacji
- 4.współpracę z rodzicami, nauczycielami i wychowawcami

Opiekunowie świetlic dołożyli wszelkich starań, aby czas dzieci oczekujących na lekcje lub odjazd autobusu był właściwie zagospodarowany. Uczniowie podczas zajęć świetlicowych odrabiali lekcje, czytali lektury, zajmowali się pracami plastyczno-dekoracyjnymi lub grali w różnorodne gry. Opiekun świetlicy był również odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów wsiadających do autobusu.

Rozwój uczniów

Działania szkół są skierowane na wszechstronny rozwój uczniów. Celowi temu podporządkowana jest organizacja zajęć pozalekcyjnych, konkursów, zawodów sportowych, imprez szkolnych, realizacja zadań programu wychowawczego i programu profilaktyki a także pozyskiwanie dodatkowych środków na organizację innych działań służących kształtowaniu postaw, rozwijaniu zainteresowań oraz wyrównywaniu szans edukacyjnych.

Informacja o placówkach oświaty w Gminie Prochowice

Rodzaj placówki	Nazwa placówki	Adres	Status placówki	Podmiot prowadzący
Szkoła	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach	ul. Młyńska 3 59-230 Prochowice	publiczna	Gmina Prochowice
	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach	ul. Kościuszki 2 59-230 Prochowice	publiczna	Gmina Prochowice
	Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu	Dąbie 5A 59-230 Prochowice	publiczna	Gmina Prochowice
Przedszkole	Przedszkole Miejskie w Prochowicach	Ul. Kościuszki 1 59-230 Prochowice	publiczna	Gmina Prochowice
Instytucja opieki nad dziećmi do lat 3	BRAK			

Liczba uczniów w szkołach

Nazwa placówki	2024/2025
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach	296
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach	286
Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu	83

Liczba dzieci w placówkach

Nazwa placówki	2024/2025
Przedszkole Miejskie w Prochowicach	150 (w tym, dzieci z Ukrainy)

Liczba uczniów w szkołach w roku 2024/2025

Nazwa placówki	I kl	IIkl	IIIkl	IVkl	Vkl	VIkl	VIIkl	VIIIkl
----------------	------	------	-------	------	-----	------	-------	--------

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach	44	22	28	31	32	37	30	35
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach	30	33	37	36	21	27	29	38
Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu	6	8	12	9	9	10	9	10

Tabela Infrastruktura szkolna

Proszę zaznaczyć czy jest sala gim, boisko itp

Nazwa placówki	Boisko	Sala gimnastyczna	Plac zabaw	Posiłki Czy są, gotowane czy catering	Internet Czy jest LTE lub Internet o prędkości co najmniej 30 Mb/s
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach	1	1	1	catering	światłowód
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach	1	1	1	catering	światłowód
Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu	brak	brak	częściowo jest – wymaga doposażenia	catering	OSE
Miejskie Przedszkole w Prochowicach	brak	brak	1	Posiłki są gotowane	internet

Tabela Infrastruktura szkolna

Nazwa placówki	Czy nauka trwa na I czy II zmiany? O której się zaczyna i kończy?	W jakich godzinach czynna jest świetlica	Pedagodzy, psychologowie i inni specjaliści – liczba osób i liczba etatów
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach	I zmiana 8:00-15:05	7:00- 15:30	1etat-1pedagog 1etat-1logopeda ½ etatu - 1psycholog
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza	I zmiana 8.00 – 15.15	7.00 – 16.00	Pedagog 1 – 11/22 Pedagog specjalny 1 – 11/22

Kościuszki w Prochowicach			Psycholog 1 – 11/22 Logopeda 2 – łącznie 11 godzin (6+5)
Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu	Jedna zmiana zajęcia lekcyjne odbywają się w godzinach 8 ²⁰ – 14 ⁴⁵ Oddział przedszkolny pracuje w godzinach 8 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰	W szkole przydzielone jest 13 godzin świetlicy i są to zajęcia dla osób oczekujących na dojazd. Nie ma stałych godzin świetlicowych – dopasowane są one do planu zajęć.	Pedagog – 7 godzin Pedagog specjalny – 9 godzin Terapia pedagogiczna – 4 godziny Powyższe zajęcia prowadzi jedna osoba. Psycholog – 11 godzin. Na stanowisku psychologa zatrudniona jest jedna osoba
Miejskie Przedszkole w Prochowicach	Przedszkole czynne od 6 ⁰⁰ do 16 ⁰⁰	brak	Psycholog – wakat Logopeda – 22/22 Pedagog specjalny – 11/22 – godziny przydzielone dla 2 nauczycieli. Terapia pedagogiczna- 3/22

Tabela Infrastruktura szkolna

Nazwa placówki	Dodatkowe zajęcia rozwijające zainteresowania, sportowe, najważniejsze projekty
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach	2024/2025 Zajęcia rozwijające - koło szachowe, koło recytatorskie, koło artystyczne, koło taneczne, koło turystyczno-przyrodnicze, koło prace ręczne. Zajęcia sportowe – SKS, zajęcia korekcyjne, zajęcia sportowe w ramach ogólnopolskiego programu Aktywna Szkoła – Aktywny do Kwadratu Projekty w roku szkolnym 2024: „Mali Sokratesi i towarzysząca im HEUREZA pomocą dla świata przyrody w okresie jesienno-zimowym”, Ogólnopolski program Aktywna Szkoła – Aktywny do Kwadratu 2024 Projekt pod hasłem "Dni Zdrowego Kręgosłupa" realizowany przy współpracy z Fundacją PZU .
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach	1. Wakaty: ½ etatu – nauczyciel języka polskiego, ½ etatu – logopeda. 2. Potrzeby remontowe/doposażenie: remont elewacji i wymiana części okien; remont poszycia dachowego modernizacja kotłowni przebudowa boiska asfaltowego (teren rekreacji dla uczniów) budowa hali sportowej wzbogacenie placu zabaw dla dzieci
Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu	W Arkuszu Organizacyjnym na rok szkolny 2025/2026 będą wykazane wakaty na następujące stanowiska: język niemiecki, matematyka, edukacja dla bezpieczeństwa. Istotne potrzeby: zorganizowanie boiska szkolnego - Orlik, wykonanie palcu zabaw, naprawa chodnika przed szkołą, wykonanie stanowisk parkingowych przy szkole, wykonanie progu zwalniającego na nowej drodze w pobliżu szkoły.

Miejskie Przedszkole Prochowicach	W	W arkuszu organizacyjnym na 2024/2025 – wykazano wakat na stanowisko psychologa – w wymiarze 11/22. Istotne potrzeby: naprawa dachu na budynku przedszkola, wymiana płytek na tarasie, w kuchni przedszkolnej – naprawa sufitu przy okapie i pomalowanie całego pomieszczenia, modernizacja kotłowni.
---	---	---

Tabela Braki i potrzeby

Nazwa placówki	Wakaty nauczycieli, specjalistów, istotne potrzeby
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach	2024/2025 Psycholog - 1/2 etatu Potrzeby: - brak gabinetu stomatologicznego; - remont szatni wraz z toaletami przy sali gimnastycznej; - wyposażenie miejsca do spożywania posiłków (stoliczki, krzesła); - elewacja Domu Harcerza; - wymiana ogrodzenia, - hydranty, - adaptacja strychu.
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach	<u>Zajęcia rozwijające:</u> język angielski, matematyka, przygoda i społeczna aktywność (gromada zuchowa i harcerze) <u>Koła zainteresowań:</u> Studio Dwójki, Dziennikarze Przyszłości, teatralne („Fabryka Marzeń”), taneczne, rękodzieła, Masterchefs (gotowanie), języka niemieckiego PROJEKTY/PROGRAMY Projekty edukacyjne: Realizacja dwóch projektów edukacyjnych: „Na wielu płaszczyznach” oraz „Szydełkowe symetrie”, które zapewniały dodatkowe konteksty i motywacje do nauki matematyki. Projekty i programy społeczne i ekologiczne: Szkoła otrzymała środki finansowe w ramach konkursu grantowego na realizację działań integracyjnych dla dzieci i młodzieży ze społeczności lokalnej i migracyjnej. Dofinansowanie w wysokości 11.000,00 zł pozwoliło zrealizować projekt o nazwie: „Pod tym samym niebem...Wielokulturowy Wszechświat Kreatywności”. Działania odbywały się w ramach projektu IOM finansowanego przez Stany Zjednoczone Ameryki Północnej. Celem projektu było propagowanie wartości związanych z kulturą, tolerancją, tworzenie inkluzyjnego, otwartego i bezpiecznego środowiska lokalnego. Idea koncentrowała się wokół 4 obszarów: 1. Planeta Kreatywności – warsztaty rękodzieła. 2. Planeta Wyobraźni - działania teatralne. 3. Planeta Relacji i Wielokulturowej Integracji – organizacja dodatkowych zajęć z języka polskiego (wyrównywanie szans), pomoc w odrabianiu lekcji, warsztaty z psychologiem, pedagogiem, zajęcia integracyjne, a także rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne. Inicjatywa obejmowała różnorodne przedsięwzięcia: warsztaty ceramiczne, organizację Gminnego Konkursu Recytatorskiego „Anielskie strofy”, przygotowanie wielokulturowego spektaklu o wartościach bez granic, zajęcia integracyjne – gry i zabawy, wspólne czytanie tekstów, gry planszowe, nocowanie w szkole, warsztaty rękodzieła, np. skrzydłata sztuka - anioły z powertexu, a także stworzenie przestrzeni – obszaru funkcjonowania Wielokulturowej Sali Doświadczenia Świata. Dzięki temu projektowi uczniowie mieli okazję poznania innych kultur i zrozumienia, że pomimo różnic, wszyscy żyjemy pod tym samym niebem. Udział w programie MEN „Szkoła międzypokoleniowa”. Celem było zorganizowanie warsztatów, podczas których uczniowie wspierali seniorów w zdobywaniu umiejętności cyfrowych. Udział w kampanii edukacyjnej Starostwa Powiatowego w Legnicy „Działaj ekologicznie w Powiecie Legnickim”. Programy sportowe:

	„Aktywna Szkoła”, Mały Mistrz, WF z AWF – Aktywny dzisiaj dla zdrowia w przyszłości. Program „Aktywna Szkoła” zakłada dofinansowanie trzech zadań: 1. Wspieranie działań sportowych na terenie szkół w weekendy (soboty, niedziele) 2. Wspieranie działań aktywizujących prowadzonych na samorządowych (w tym szkolnych) obiektach sportowych. 3. Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych. W szkole skorzystano z zadania nr 3, (Porozumienie o współpracy w ramach Programu „Aktywna Szkoła” nr Z3/48/09/2024/JST/156. Zadanie <i>Aktywny do kwadratu</i>: Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych zawarte z Fundacją Orły Sportu). Zgodnie z regulaminem i możliwościami naboru prowadzono dwie grupy po 15 osób; dodatkowe zajęcia – jedna grupa 3 razy w tygodniu po 60 minut, a druga raz w tygodniu po 60 minut. W tym zadaniu nie ma możliwości ubiegania się o środki na sprzęt sportowy; finansowane jest natomiast zatrudnienie trenerów. Dodatkowy sprzęt można uzyskać jedynie w ramach zadań weekendowych. Program „Mały Mistrz” dedykowany jest uczniom z klas I – III. W ramach naboru otrzymaliśmy pozytywną weryfikację jednego zespołu liczącego 15 osób. Zajęcia prowadzone są od września do końca listopada. W ramach programu otrzymaliśmy sprzęt sportowy dedykowany uczniom klas I – II na kwotę 1160 zł. WF z AWF – Aktywny dzisiaj dla zdrowia w przyszłości. Program miał na celu podniesienie jakości edukacji fizycznej poprzez zwiększenie aktywności ruchowej dzieci i młodzieży oraz systematyczne monitorowanie i poprawę ich kondycji fizycznej. Program promował zdrowy tryb życia, ale także wzmacniał wewnętrzną motywację uczniów do regularnego uczestnictwa w aktywności fizycznej. Zajęcia prowadzone były 2 razy w tygodniu w 12 osobowych grupach (razem 48 osób) w klasach piątej, szóstej siódmej i ósmej. Wsparcie psychologiczne: Udział w projekcie: „Wsparcie psychologiczne młodych mieszkańców z Dolnego Śląska we współpracy z Fundacją INCEPCJA”. W ramach programu odbyły się warsztaty psychologiczne. Zrealizowano projekt edukacyjny „Przerwij krzyk ciszy. Oswoic czarnego psa” w ramach Ogólnopolskiego Konkursu „Projektanci edukacji”. Projekt znalazł się w grupie laureatów nagrodzonych przez Kapitułę Konkursową i otrzymał grant w wysokości 2000 zł na jego realizację. Uczniowie klas 4-8 uczestniczyli w spotkaniach z przedstawicielką Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Legnicy. Podczas nich zostały omówione ważne tematy: „Depresja u młodzieży”, „Uzależnienia behawioralne – uzależnienia od przyjemności z naciskiem na siecioholizm”, „Hałas i jego wpływ na zdrowie”. Rozwój czytelnictwa: Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa: szkoła na swój wniosek otrzymała 3000 zł na zakup książek dla oddziału przedszkolnego. Ponadto szkoła uczestniczy w Programie dla szkół koordynowanym przez KOWR, w ramach którego uczniowie otrzymują owoce, warzywa oraz mleko i przetwory mleczne.
Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu	W Arkuszu Organizacyjnym na rok szkolny 2025/2026 będą wykazane wakaty na następujące stanowiska: język niemiecki, matematyka, edukacja dla bezpieczeństwa. Istotne potrzeby: zorganizowanie boiska szkolnego - Orlik, wykonanie palcu zabaw, naprawa chodnika przed szkołą, wykonanie stanowisk parkingowych przy szkole, wykonanie progu zwalniającego na nowej drodze w pobliżu szkoły.



Miejskie Przedszkole Prochowicach	• Projekty ogólnopolskie: - „Cała Polska czyta dzieciom” - „ABC Empatii”- Fundacja Czepczyński, - „Kubusiowi przyjaciele natury”, • Projekt własny przedszkola: - „ W krainie emocji” - „ Program zajęć logopedycznych”, - „ Bezpieczny przedszkolak”. • Projekt „Kreatywny Świat Aktywnych Przedszkolaków – wspieranie edukacji przedszkolnej w Miejskim Przedszkolu w Prochowicach, w Dusznikach –Zdroju i w Gminnym Przedszkolu w Wądrożu Wielkim” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska: - zajęcia rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne, - zajęcia z zakresu preorientacji zawodowej, - zajęcia kształtujące postawy prozdrowotne, - zajęcia rozwijające kompetencje matematyczno-przyrodnicze, - warsztaty kreatywne porozumiewanie się w językach obcych, w tym wykorzystanie narzędzi i technologii cyfrowych TIK, - zajęcia rozwijające umiejętności cyfrowe- nauka podstaw programowania i robotyki, - zajęcia rozwijające kompetencje naukowo-techniczne Doświadczam i eksperymentuję” z modułem kształtującym świadomość ekologiczną.
-----------------------------------	--

Tabela Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego i opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju w szkołach dla 2024/2025

Nazwa placówki	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach	7	19
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach	12	0
Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu	1	0
Miejskie Przedszkole w Prochowicach	2	0

Liczba uczniów dowożonych do szkół w roku 2024/2025:	SP 1 – 48 (stan na 30 września 2024 r.) SP2 – 89 SP Dąbie - 48
W tym uczniów niepełnosprawnych dowożonych poza teren gminy:	20 uczniów
W jaki sposób dowożeni są uczniowie: transport szkolny, transport szkolny otwarty z opiekunem dowozu?	Transport szkolny 3 autobusy przewoźnika PKS Lubin, zakup biletów przez gminę dla wszystkich uczniów dojeżdżających

W jaki sposób dowożeni są uczniowie niepełnosprawni poza teren gminy?	Podpisano 12 Porozumień z rodzicami na podstawie art. 32 ust.6 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 16.12.2016r. Prawo oświatowe zwrot kosztów dowozu
---	---

KADRA PEDAGOGICZNA

Zadania dydaktyczno-wychowawcze w roku szkolnym 2024/2025 realizowane były przez pracowników pedagogicznych zatrudnionych w łącznym wymiarze 95,4 etatów przeliczeniowych. Natomiast struktura zatrudnienia nauczycieli ze względu na stopień awansu zawodowego, kształtowało się w sposób następujący: największy odsetek tj. 52,41 % wśród zatrudnionych stanowili nauczyciele dyplomowani, najmniej liczną grupą byli nauczyciele początkujący 16,77 %.

Poziom zatrudnienia w placówkach oświatowych z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego przedstawia się następująco:

Struktura zatrudnienia nauczycieli z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego

Szkoła Podstawowa nr 1 w Prochowicach

Rok szkolny 2024/2025		Liczba etatów	
Nauczyciel początkujący i kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany	Zatrudnienie ogółem [liczba etatów]
4	6	24	34
UDZIAŁ 11,76 %	UDZIAŁ 17,65 %	UDZIAŁ 70,59 %	UDZIAŁ 100%

Szkoła Podstawowa nr 2 w Prochowicach

Rok szkolny 2024/2025		Liczba etatów	
Nauczyciel początkujący i kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany	Zatrudnienie ogółem [liczba etatów]
4	8	16	28
UDZIAŁ 2,5%	UDZIAŁ 35,00%	UDZIAŁ 62,50%	UDZIAŁ 100%

Szkoła Podstawowa w Dąbiu

Rok szkolny 2024/2025		Liczba etatów	
Nauczyciel początkujący i kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany	Zatrudnienie ogółem [liczba etatów]
5	6	7	18
UDZIAŁ 28,00 %	UDZIAŁ 33,00%	UDZIAŁ 39,00%	UDZIAŁ 100%

Miejskie Przedszkole w Prochowicach

Rok szkolny 2024/2025		Liczba etatów	
Nauczyciel początkujący i kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany	Zatrudnienie ogółem [liczba etatów]
3	10	3	15,4
UDZIAŁ 18,75%	UDZIAŁ 62,50%	UDZIAŁ 18,75%	UDZIAŁ 100%

Stan zatrudnienia kadry pedagogicznej i pracowników administracji i obsługi w szkołach roku szkolnym 2024/2025

PRACOWNICY I ETATY W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH

	LICZBA PRACOWNIKÓW W OGÓŁEM	w tym nauczycieli	w tym pracowników	LICZBA	w tym nauczycieli	w tym pracowników
--	-----------------------------	-------------------	-------------------	--------	-------------------	-------------------

			administracja i obsługi	ETATÓW PRZELICZENIOWYCH		administracja i obsługi
Szkoła Podstawowa nr 1 w Prochowicach	44	32	12	40,67	29,32	11,35
Szkoła Podstawowa nr 2 w Prochowicach	38	28	10	37,11	27,61	9,50
Szkoła Podstawowa w Dąbiu	23	18	5	21,20	17,20	4
Razem	105	78	27	98,98	74,13	24,85

PRACOWNICY I ETATY W PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLACH

LICZBA PRACOWNIKÓW OGÓŁEM	32
- w tym nauczycieli	16
- w tym pracowników administracji i obsługi	16 (3+13)
LICZBA ETATÓW PRZELICZENIOWYCH	30,9
- w tym nauczycieli	15,4
- w tym pracowników administracji i obsługi	15,5 (2,5+13)

Finansowanie oświaty – szkoły podstawowe i przedszkole

FINANSOWANIE SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

Gmina Prochowice w roku szkolnym 2024/2025 prowadziła 3 szkoły podstawowe. Prowadzenie szkół jest zadaniem gmin, na które przyznawane są środki subwencyjne i dotacyjne zabezpieczające potrzeby, co obrazują poniższe tabele:

Finansowanie oświaty w 2024 r. Szkoła Podstawowa nr 1 w Prochowicach			
dochody		wydatki	
źródło	kwota	cel	kwota
subwencje wg. SIO	3.814.468,74zł	publiczne szkoły podstawowe w tym: dotacja celowa (podręczniki i materiały ćwiczeniowe) . - (uczniowie niepełnosprawni)	37.659,36zł
Fundusz Pomoc. Ukraina	217.592,76zł		
dotacja podręczniki	34.991,37zł	- specjalne kształcenie w szkołach podstaw.	276.913,09zł
dotacja podręczniki uczniowie niepełnosprawni	2.572,36zł	- świetlice szkolne	154.660,72zł
dotacja Podróże z klasą	70.000,00zł	-wynagrodzenia administracji, obsługi i nauczycieli wraz z pochodnymi	4. 339.978,01zł
darowizna MBank	13.656,51zł	utrzymanie szkoły – wydatki rzeczowe	316.683,19zł
-----	-----	wynagrodzenia nauczycieli wraz z pochodnymi kl."0"	177.997,25zł
Razem:	4.153.281,74zł	pozostałe koszty-1 zł tzw.: wkład do garnka	879,00
		dokształcanie nauczycieli	18.888,50zł
		- nauczyciele emeryci	41.304,64zł
Plan	5.723.740,14zł	Podróże z klasą	70.000,00zł
Wydatki	5.652.556,52zł		
Pozostałe pokrycie ze środków gminy	1.503.274,78zł	środki z Funduszu Pomocy (uczniowie z Ukrainy)	217.592,76
RAZEM dochody	5.652.556,52zł	RAZEM wydatki szkoły podstawowe	5.652.556,52zł

Finansowanie oświaty w 2024 r. – Szkoła Podstawowa nr 2 w Prochowicach			
dochody		wydatki	
źródło	kwota	cel	kwota
subwencje wg. SIO	3.952.615,53zł	publiczne szkoły podstawowe w tym: dotacja celowa (podręczniki i materiały ćwiczeniowe) .	34.178,13zł
Fundusz Pomoc. Ukraina	215 206,10zł		
dotacja podręczniki	34.180,84zł		

dotacja Podróże z klasą	42.900,00zł	- specjalne kształcenie w szkołach podstaw.	225.851,31zł
Razem:	4.244.902,47zł	- świetlice szkolne	105.594,69zł
-projekty IOM” Pod tym samym niebem.	21. 000,00zł	-wynagrodzenia administracji, obsługi i nauczycieli wraz z pochodnymi	3.793.256,67zł
-projekt „przestrzenie dobrostanu”		utrzymanie szkoły – wydatki rzeczowe	228.865,30zł
-projekt „Przewij krzyk”		wynagrodzenia nauczycieli wraz z pochodnymi kl.”0”	297.893,86zł
		pozostałe koszty- np. ZFśś.:	167.801,47zł
		dokształcanie nauczycieli	24.229,31zł
		- nauczyciele emeryci	53.649,26zł
Plan	5.203.264,69zł	Podróże z klasą	42.900,00zł
Wydatki	5.189.426,10zł	środki z Funduszu Pomocy (uczniowie z Ukrainy)	215 206,10
Pozostałe pokrycie ze środków gminy	958.362,22zł		
RAZEM dochody	5.203.264,69zł	RAZEM wydatki szkoły podstawowe	5.189.426,10zł

Finansowanie oświaty w 2024 r. Szkoła Podstawowa w Dąbiu			
dochody		wydatki	
źródło	kwota	cel	kwota
subwencje wg. SIO	1.076.718,02zł	publiczne szkoły podstawowe w tym:	10.140,79zł
dotacja 4 latki	9.643,61zł	dotacja celowa (podręczniki i materiały ćwiczeniowe)	
dotacja 5 latki	3.214,54zł	- specjalne kształcenie w szkołach podstaw.	30.167,97zł
dotacja Rozwój Czytelnictwa	1.500,00zł	- świetlice szkolne	25.936,75zł
dotacja podręczniki	10.242,19zł	-wynagrodzenia administracji, obsługi i nauczycieli wraz z pochodnymi	1755.410,71zł
dotacja Podróże z klasą	24.610,00zł	utrzymanie szkoły – wydatki rzeczowe	124.202,49zł
Razem:	1.125.826,96zł	wynagrodzenia nauczycieli wraz z pochodnymi kl.”0”	132.988,21zł
		pomoce dydaktyczne dla kl. „0”	1.500,00zł
		dokształcanie nauczycieli	8.072,50zł
		- nauczyciele emeryci	10.869,64zł
Plan	2.240.378,75zł	ZFŚS	91.918,91zł
Wydatki	2.215.817,97	Podróże z klasą	24.610,00zł
Pozostałe pokrycie ze środków gminy	1.089.991,01zł		
RAZEM dochody	2.215.817,97zł	RAZEM wydatki	2.215.817,97zł

FINANSOWANIE PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI

Ponadto, Gmina Prochowice prowadziła 1 publiczne przedszkole. Na powyższy cel przyznano środki z dotacji celowej na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego, co obrazuje poniższa tabela:

Finansowanie oświaty w 2024 r. Miejskie Przedszkole w Prochowicach			
dochody		wydatki	
źródło	kwota	cel	kwota
dochody za dzieci spoza gminy	39 237,39	publiczne przedszkola w tym: - specjalne kształcenie w przedszkolach - nauczyciele emeryci - ZFŚS - doszkąlanie nauczycieli	2 617 396,62
dotacja celowa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego	623 103,00	dotacja celowa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego	623 103,00
dotacje kształcenie w przedszkolach niepublicznych	0,00	dotacje kształcenie w przedszkolach niepublicznych	0,00
środki z Funduszu Pomocy (uczniowie z Ukrainy)	63 896,14	środki z Funduszu Pomocy (uczniowie z Ukrainy)	63 896,14
Pozostałe pokrycie ze środków gminy	2 656 151,46	Pozostałe pokrycie ze środków gminy	2 617 396,62
plan	3 382 387,99	RAZEM wydatki	3 304 395,76

REALIZOWANE PROJEKTY I POZYSKANE ŚRODKI FINANSOWE

Szkoła Podstawowa nr 1 w Prochowicach

pozyskane środki pozabudżetowe przez szkołę	
opłata za duplikat legitymacji, świadectwa	97,00zł
darowizna na rzecz szkoły	6.120,00zł
wynajem sali	2.536,58zł
PUP Legnica Krajowy Fundusz Szkoleniowy	14.970,00zł
Razem:	23.723,58 zł

Szkoła Podstawowa nr 2 w Prochowicach

pozyskane środki pozabudżetowe przez szkołę	
Wpływy związane z tytułu darowizn organizacja pikniku rodzinnego	3.964,00 zł
Wpływy z projektów „Pod tym samym niebem Wielokulturowy Wszechświat Kreatywności” Działania odbywały się w ramach projektu IOM finansowanego przez Stany Zjednoczone Ameryki Północnej	11.000,00 zł
Wpływ z projektu :Przestrzenie dobrostanu w programie Razem w Klasie realizowanego przez fundację Szkoła z Klasą finansowanego przez Goggle.org za pośrednictwem Funduszu Polskich Organizacji Pozarządowych	8.000,00 zł
Projekt :Przerwij krzyk ciszy!Oswaja#MY Czarnego Psą” Nowa Era	2.000,00 zł
Zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z rezerwy z tytułu dofinansowanie w zakresie doposażenia w sprzęt szkolny i pomoce dydaktyczne	10.000,00 zł
Dofinansowanie „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0,na lata 2021-2025-Piorytet 3”	12.000,00 zł
Dofinansowanie mSilnia kategoria projekty matematyczne	10.000,00 zł
Dofinansowanie z programu Mały Mistrz przez Dolnośląską Federację Sportu -przekazano sprzęt sportowy o wartości	1.200,00 zł
Dofinansowanie prze Dolnośląską Federację Sportu i realizacja zajęć z udziałem nauczyciela wychowania fizycznego jako nauczyciel wspomagającego nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej kwota dofinansowania	1.560,00zł
Razem	59.724,00 zł

Szkoła Podstawowa w Dąbiu

pozyskane środki pozabudżetowe przez szkołę	
PUP Legnica Krajowy Fundusz Szkoleniowy	14.970,00 zł
Razem	14.970,00 zł

Miejskie Przedszkole w Prochowicach

Źródło -nazwa	Opis	Kwota dofinansowania	Wkład własny	Całkowity koszt zadania
Krajowy Fundusz Szkoleniowy	Przedszkole otrzymało dofinansowanie do szkoleń Rady Pedagogicznej pn.: - „Praca z dziećmi i młodzieżą z zaburzeniami emocjonalnymi”- (realizacja- maj 2025r.), - „Trening umiejętności społecznych – szkolenie behawioralne” (realizacja – wrzesień 2025r.)	7 520,00 zł	1 880,00 zł	9 400,00 zł
Program „Liderzy i liderki przedszkolnej edukacji cyfrowej”	Grant dofinansowany z Krajowego Planu Odbudowy i Wzmacniania Odporności, finansowanego ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Wzmacniania Odporności oraz Unii europejskiej – NexGenerationEU, Komponent C: Transformacja cyfrowa, Reforma: C2.1 Zwiększenie skali zastosowań rozwiązań cyfrowych w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycja C2.1.3: E-kompetencje, w ramach umowy o dofinansowanie numer KPOD.05.08-IW.06-0076/24. W ramach grantu: - dwóch nauczycieli wzięło udział w cyklu szkoleniowym nt. „Praktyczne wykorzystanie grafiki komputerowej w edukacji przedszkolnej” - zakupiono pomoce dydaktyczne: ploter tnąco-skanujący – 1 szt., i robot edukacyjny – 3 szt.	5 647,15 zł	1 298,85 zł	6 946,00 zł
Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa na lata 2021 - 2025	Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 (NPRCz 2.0) to program wieloletni, obejmujący lata 2021-2025, którego celem jest poprawa stanu czytelnictwa w Polsce. Program koncentruje się na wzmacnianiu roli bibliotek, promocji czytelnictwa oraz wsparciu finansowym dla placówek edukacyjnych i bibliotek. W ramach programu realizowane są różne priorytety, w tym zakup nowości wydawniczych, modernizacja bibliotek oraz działania promujące czytelnictwo. <u>Przedszkole pozyskało środki na zakup nowości wydawniczych – na kwotę 2 000, 00 zł i promocję czytelnictwa - 400,00 zł</u>	2 400,00 zł	600,00 zł	3 000,00 zł
Darowizna	Środki przeznaczono na zakup nowej bezprzewodowej sieci wifi (obejmuje 6 sal)	4 000,00 zł	-	3 250,00 zł
Stowarzy – szenie Przyjaciół Miejskiego Przedszkola w Prochowicach -OPP	Zakup: - nagród dla dzieci (w związku z konkursem recytatorskim i konkursem plastycznym) – 626,19 zł - dwóch teatrzyków dla dzieci- 1150,00 zł - dmuchany zamek – 1500,00 zł - chodzące maskotki – 1100,00 zł - pokaz ptaków drapieżnych – 768,00 zł	7 440,50 zł	-	7 440,50 zł

(środki z 1,5% podatku)	- zakup kolorowych koszulek dla wszystkich dzieci – 2140,15 zł - współorganizacja Dnia Dziecka – 156,16 zł			
Razem	27 007,65 zł			

ART. 30 A UST. 4 USTAWY Z DNIA 26 STYCZNIA 1982 R. KARTA NAUCZYCIELA

Zgodnie z art. 30a ust. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela sporządzono sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Prochowice za rok 2024.

W rezultacie dokonanej analizy wynika, iż we strukturach zatrudnienia: nauczyciel początkujący, mianowany oraz dyplomowany w szkołach i przedszkolach dla których Gmina Prochowice jest organem prowadzącym średnie wynagrodzenia nauczycieli o których mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela zostały przekroczone. Nie było potrzeby wypłacać dodatków wyrównawczych.

M.-Gm. Prochowice
Nazwa jednostki samorządu terytorialnego

Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za 2024 r.

Nazwa województwa	dolnośląskie
Nazwa powiatu	Prochowice
Nazwa gminy	PROCHOWICE
kod TERYT	02 06 07 3
Adresat:	Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	
Kwota bazowa (zgodnie z ustawą budżetową na rok 2024)	5 176,02

Lp	Nauczyciele, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy	Wskaźniki, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy	Średnie wynagrodzenia nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy ¹⁾		Średnia liczba etatów nauczycieli	Ilość średniej liczby etatów nauczycieli i średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy ²⁾	Wydatki poniesione w 2024 r. na wynagrodzenia nauczycieli w składkach, o których mowa w art. 30 ust. 1 ustawy	Kwota różnicy ³⁾
			od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia				
1	nauczyciel początkujący	130%	5 354,53	12,55	960 049,95	1 002 915,96	42 865,91	
2	nauczyciel mianowany	144%	7 453,47	24,61	2 201 158,76	2 388 713,33	188 554,57	
3	nauczyciel dyplomowany	194%	9 523,85	43,74	4 958 894,13	5 481 915,43	482 421,30	

14.01.2025 r.
(data sporządzenia sprawozdania)

Barbara Rosiak
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby sporządzającej sprawozdanie)

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Prochowice
Alicja Świątek
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

W przypadku nauczycieli początkujących średnie wynagrodzenie, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 ustawy, zwiększa się o 2,368% zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 10 stycznia 2024 r. o szczególnych rozwiązaniach służących realizacji ustawy budżetowej na rok 2024.

W przypadku nauczycieli początkujących należy wpisać kwotę różnicy między wydatkami poniesionymi w 2024 r. na wynagrodzenia w składkach, o których mowa w art. 30 ust. 1 ustawy, a iloczynem średniej liczby etatów nauczycieli i początkujących i średniego wynagrodzenia nauczycieli początkujących, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 ustawy, zwiększonego o 2,368% zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 10 stycznia 2024 r. o szczególnych rozwiązaniach służących realizacji ustawy budżetowej na rok 2024.

Wskazać wpisać przekroczenia organu prowadzącego w rozrachunku art. 51d pkt 2 ustawy.

Wydrukowano: dnia 14.01.2025

DOSKONALENIE ZAWODOWE

Jednym z najistotniejszych elementów rozwoju systemów edukacyjnych i podnoszenia jakości kształcenia jest doskonalenie nauczycieli, które nie tylko stanowi podstawę ich zawodowego rozwoju, ale ma także ogromny wpływ na osiągnięte przez uczniów sukcesy. Doskonalenie nauczycieli jest niezbędne dla podnoszenia kwalifikacji i kompetencji oraz zapewnienie stałego rozwoju zawodowego. Może być realizowane przez różnego rodzaju formy, w tym m.in. kursy kwalifikacyjne, szkolenia zawodowe, studia podyplomowe, konferencje metodyczne, seminaria, warsztaty, a także działania samokształceniowe.

Finansowanie doskonalenia zawodowego jest zapewnione przez ustawodawcę. Organy prowadzące szkoły przeznaczają środki na dofinansowanie doskonalenia nauczycieli w wysokości 0,8% planowanych rocznych wydatków na wynagrodzenie osobowe nauczycieli.

Rok

Dofinansowanie do doskonalenia zawodowego nauczycieli w szkołach podstawowych

Dofinansowanie do doskonalenia zawodowego nauczycieli w publicznych przedszkolach

2024	Razem	51 190,31 zł	9 450,04 zł
SP1	18.888,50 zł		
SP2	24 229,31zł		
SD	8 072,50 zł		

Programy i projekty edukacyjne prowadzone przez gminę

SZKOLNY KLUB SPORTOWY – ABC PŁYWANIA

Przedsięwzięcie ma na celu umożliwienie podjęcia dodatkowej aktywności fizycznej przez uczniów, w formie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych.

Projekt finansowany przez Ministerstwo Edukacji i Nauki, przy udziale 4.050,00 zł ze środków gminy. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach realizowała program poprzez wyjazdy uczniów na zajęcia na Basen Delfinek w Legnicy. Otrzymano certyfikat potwierdzający udział w programie.

NARODOWY PROGRAM ROZWOJU CZYTELNICTWA

Program jest realizowany przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, przy zaangażowaniu Biblioteki Narodowej, Instytutu Książki i Narodowego Centrum Kultury, oraz we współpracy z Ministerstwem Edukacji i Nauki jako Operatora Priorytetu 3. Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 jest programem uchwalonym na lata 2021-2025 przez Radę Ministrów w celu poprawy stanu czytelnictwa w Polsce poprzez wzmacnianie roli bibliotek publicznych, szkolnych i pedagogicznych jako lokalnych ośrodków życia społecznego, stanowiących centrum dostępu do kultury i wiedzy.

Otrzymane dofinansowanie:

Miejskie Przedszkole w Prochowicach – 2.400,00 zł

Szkoła Podstawowa nr 2 w Prochowicach – 14.000,00 zł

WYJŚCIE Z KLASĄ

To program Ministerstwa Edukacji Narodowej, który zapewnia dofinansowanie jednodniowych wyjazdów edukacyjnych dla uczniów. Miał na celu uatrakcyjnienie nauki i zapewnienie równego dostępu do kultury oraz nauki, niezależnie od miejsca zamieszkania. Realizowany i rozliczany był przez Starostwo Powiatowe w Legnicy.

Otrzymane dofinansowanie:

Szkoła Podstawowa nr 1 w Prochowicach – 17.180,00 zł

Szkoła Podstawowa nr 2 w Prochowicach – 16.065,00 zł

Szkoła Podstawowa im. Ks Jana Twardowskiego w Dąbiu – 4.853,00 zł

POZNAJ DOLNY ŚLĄSK

To program Samorządu Województwa Dolnośląskiego, w ramach którego szkoły podstawowe otrzymują specjalne dofinansowanie na organizację plenerowych wycieczek edukacyjnych i krajoznawczych dla uczniów. W ramach przedsięwzięcia Gmina Prochowice otrzymała dofinansowanie w formie dotacji celowej na organizację wycieczek szkolnych, w wysokości 12.000,00 zł

Otrzymane dofinansowanie:

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach – 4.000,00 zł

Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach – 4.000,00 zł

Szkoła Podstawowa im. Ks Jana Twardowskiego w Dąbiu – 4.000,00 zł

„Kreatywny Świat Aktywnych Przedszkolaków — wspieranie edukacji przedszkolnej w Miejskim Przedszkolu w Prochowicach, w Przedszkolu w Dusznikach-Zdroju i w Gminnym Przedszkolu w Wądrożu Wielkim”

realizowanym w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS, Priorytet: 8. Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie: FEDS.08.01 Dostęp do edukacji, Nr projektu: FEDS.08.01-IZ.00-0071/23

Głównym celem projektu jest wparcie i poprawa jakości edukacji przedszkolnej w 3 przedszkolach: w Miejskim Przedszkolu w Prochowicach, w Przedszkolu w Dusznikach-Zdroju, w Gminnym Przedszkolu w Wądrożu Wielkim, przez:

- objęcie 199 dzieci (82 dz; 117 ch) wsparciem w postaci organizacji dodatkowych zajęć rozwijających umiejętności kluczowe, społeczno-emocjonalne i zainteresowania oraz zajęć dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;

- wzrost kompetencji kadry nauczycielskiej przedszkoli u 31 nauczycielek (31 K); doposażenie przedszkoli w nowoczesne pomoce i sprzęt ICT oraz utworzenie placu zabaw;

w okresie od 01.03.2024r. do 28.02.2027 r.

Podmiot	Kwota dofinansowania	Wkład własny	Łączne środki podmiotu
	zł	zł	zł
Gmina Prochowice	146 074,82	51 834,00	197908,82

Projekt przyczyni się do wyrównania szans edukacyjnych dzieci z obszarów wiejskich i rodzin o niskim statusie społeczno –ekonomicznym , realizowane są zajęcia rozwijające kompetencje matematyczno – przyrodnicze, językowe , cyfrowe, , naukowo – techniczne i ekologiczne. Celem jest również złagodzenie zdiagnozowanych dysfunkcji u dzieci jak również integracja rodziców i dzieci poprzez organizację pikników . Wzrośnie również potencjał przedszkoli poprzez doposażenie w nowoczesne pomoce i sprzęt j.n.

5.1 OPIEKA NAD DZIEĆMI DO LAT 3

ZŁOBEK MIEJSKI W PROCHOWICACH

Miejski Żłobek w Prochowicach, ul. Kościuszki 1A, 59-230 Prochowice

tel. 76 742 42 18, sekretariat@zlobekprochowice.pl

WPROWADZENIE

Miejski Żłobek w Prochowicach jest jednostką organizacyjną Gminy Prochowice działającą na mocy Uchwały nr XV/90/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 25 czerwca 2025 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka w Prochowicach oraz nadania mu statutu i zadania realizuje zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798).

Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka;
- 2) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 3) zagwarantowanie dziecku właściwej, profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej;
- 4) kształtowanie u dziecka umiejętności współżycia i współdziałania w zespole rówieśniczym, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dziecka zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
- 5) troska o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dziecka poprzez zapewnienie właściwej opieki pielęgnacyjnej, profilaktyczno-zdrowotnej, wyrabianie nawyków życia codziennego;
- 6) rozwijania uzdolnień dzieci, wyobraźni i wrażliwości estetycznej poprzez różne formy działalności i dbałość o estetykę otoczenia;
- 7) współpraca z rodzicami w celu poznawania potrzeb rozwojowych ich dzieci i okazania pomocy w działaniach wychowawczych, sprawowanie funkcji doradczej i wspierającej działania rodziny;
- 8) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w żłobku wyżywienia zgodnego z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia;
- 9) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci.

Misją Miejskiego Żłobka w Prochowicach jest stworzenie takiego środowiska opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego, w którym każde dziecko czuje się ważne, akceptowane i zauważone. Dążymy do tego, aby dzieci mogły swobodnie rozwijać swoją autonomię, ciekawość świata, twórczość i relacje z innymi. Dbamy o bliski, pełen zaufania kontakt z rodzicami i opiekunami, wierząc, że partnerska współpraca z rodziną jest kluczowym elementem wspierania rozwoju dziecka.

Siedziba Miejskiego Żłobka znajduje się w Prochowicach przy ul. Kościuszki 1A. Żłobek wybudowany został w ramach programu Aktywny Maluch 2022-2029. Celem programu było utworzenie 72 nowych miejsc opieki w żłobku i dofinansowanie funkcjonowania tych miejsc w okresie 36 miesięcy. W skład Żłobka wchodzi następujące pomieszczenia:

- 1) pomieszczenia dydaktyczne i powiązane: 3 sale dydaktyczne, sala przeznaczona na odpoczynek dla dzieci, dwie łazienki dla dzieci obsługujące sale dydaktyczne, trzy magazyny obsługujące sale dydaktyczne oraz szatnia dla dzieci,
- 2) pomieszczenia zaplecza kuchennego: kuchnia, zmywalnia, magazyn kuchni,
- 3) pomieszczenia administracyjno-techniczne: sekretariat, gabinet dyrektora, gabinet pielęgniarki, szatnia z zapleczem socjalnym pracowników, serwerownia, pomieszczenie techniczne, pralnia z pomieszczeniem porządkowym, wc personelu, wc dla osób niepełnosprawnych, kotłownia, wózkownia.

W ramach projektu zakupione zostało wyposażenie Żłobka, w tym: meble do sal dydaktycznych, meble do pomieszczeń biurowych, zabawki, komplety pościeli, wyposażenie kuchni w meble oraz naczynia dla dzieci. Wybudowano również plac zabaw, chodnik oraz drogę dojazdową.

Miejski Żłobek w Prochowicach swoją działalność rozpoczął w dniu 2 września 2025 r. Placówka wpisana została do rejestru żłobków i klubów dziecięcych Gminy Prochowice pod nr rejestracyjnym 27550/Z.

Żłobek czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 16:30.

Funkcjonowanie Miejskiego Żłobka w Prochowicach odbywa się w szczególności o następujące przepisy prawa oraz regulacje wewnętrzne:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 – określająca zasady organizacji i funkcjonowania żłobków, klubów dziecięcych oraz dziennych opiekunów, a także standardy sprawowania opieki, bezpieczeństwa i warunków pobytu dzieci.
2. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych – regulująca zasady zatrudniania, wynagradzania oraz obowiązki pracowników zatrudnionych w samorządowych jednostkach organizacyjnych.
3. Statut jednostki – określający cele i zadania placówki, zakres działania oraz zasady funkcjonowania.
4. Regulacje wewnętrzne obowiązujące w placówce, w tym:
 - regulamin organizacyjny,
 - regulamin pracy,
 - regulamin wynagradzania,
 - procedury wewnętrzne dotyczące bezpieczeństwa i opieki nad dziećmi,
 - polityka ochrony danych osobowych,
 - standardy opieki nad dziećmi do lat 3,
 - standardy ochrony małoletnich,
 - instrukcje i zarządzenia dyrektora.

Realizacja zadań statutowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przyjętymi procedurami wewnętrznymi, zapewniając prawidłową organizację pracy, bezpieczeństwo dzieci oraz właściwe wykonywanie obowiązków przez pracowników placówki.

ANALIZA LICZBY DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO ŻŁOBKA

Na podstawie przeprowadzonej analizy danych dotyczących liczby dzieci uczęszczających do Żłobka w okresie od września 2025 do kwietnia 2026 stwierdza się stopniowy wzrost liczby podopiecznych korzystających z opieki placówki.

Średnia liczba dzieci w analizowanym okresie wyniosła 30 podopiecznych miesięcznie. W miesiącach wrzesień–grudzień liczba dzieci utrzymywała się na poziomie 27–28, natomiast od stycznia nastąpił wzrost do 31–36 dzieci. Najwyższą liczbę dzieci odnotowano w kwietniu – 36. Dane wskazują na rosnące zainteresowanie ofertą Żłobka oraz zwiększające się wykorzystanie miejsc opieki.

Wykaz
liczby
podopiecznych

w poszczególnych miesiącach przedstawia Tabela 1.

Tabela 1. Liczba podopiecznych w poszczególnych miesiącach

Miesiąc	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień
Liczba dzieci	27	28	28	27	31	31	32	36

Na dzień 30.04.2026 r. opieką objętych było łącznie 36 dzieci. Dzieci zostały podzielone na 2 grupy wiekowe, dostosowane do ich wieku oraz potrzeb rozwojowych: Biedronki – 16 dzieci (grupa dzieci starszych), Pszczółki – 20 dzieci (grupa dzieci młodszych). Organizacja pracy w grupach umożliwia prowadzenie zajęć adekwatnych do etapu rozwoju dzieci oraz zapewnia właściwą opiekę i wsparcie wychowawcze.

W przypadku zwiększenia liczby dzieci w Żłobku możliwe będzie dokonanie dodatkowego podziału grup na mniejsze, co pozwoli na jeszcze lepsze dostosowanie organizacji zajęć do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci.

STAN ZATRUDNIENIA

W okresie od września do grudnia stan zatrudnienia w Żłobku wynosił 12 osób, natomiast w kwietniu wzrósł do 13 osób. W analizowanym okresie 1 osoba rozwiązała umowę o pracę na mocy porozumienia stron, 2 osoby zostały zatrudnione.

Stan zatrudnienia oraz liczba opiekunów zostały dostosowane do wymogów określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, w szczególności w zakresie zapewnienia odpowiedniej liczby opiekunów przypadających na liczbę dzieci objętych opieką.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- jeden opiekun może sprawować opiekę maksymalnie nad 8 dziećmi,
- w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko do ukończenia 1. roku życia, dziecko z niepełnosprawnością lub dziecko wymagające szczególnej opieki – jeden opiekun może sprawować opiekę maksymalnie nad 5 dziećmi.

W strukturze zatrudnienia znajdują się m.in.:

- opiekunowie,
- pracownicy administracji i obsługi,
- personel pomocniczy.

Szczegółową strukturę zatrudnienia na dzień 30.04.2026 r. przedstawia Tabela nr 2.

Tabela 2 Struktura zatrudnienia na dzień 30.04.2026 r.

Stanowisko	Ilość etatów
Opiekun/Młodszy opiekun	5
Pokojowa (pomoc opiekuna)	2
Pomoc kuchenna	1
Sprzątaczką	1
Konserwator	1/2
Pomoc administracyjna	1
Główny księgowy	1
Dyrektor	1

Wśród zatrudnionych pracowników:

- 46% posiada wykształcenie wyższe,
- 46% posiada wykształcenie średnie,
- 8% posiada wykształcenie podstawowe.

Kwalifikacje kadry opiekuńczej

Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach opiekuńczych posiadają kwalifikacje dostosowane do wymogów określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Są to osoby z wykształceniem średnim niekierunkowym lub wyższym niekierunkowym oraz ukończonym 280 godz. kursem Opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym. Wszyscy pracownicy posiadają aktualne szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Regulacja wynagrodzeń

Miejski Żłobek w Prochowicach stosuje strukturę zatrudnienia zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz zgodną z wymogami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. o wynagradzaniu pracowników samorządowych.

Źródła pozyskiwania pracowników

Nabór pracowników prowadzony był poprzez:

- publikację ogłoszeń o naborze na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Prochowice,
- bezpośrednie zgłoszenia kandydatów zainteresowanych zatrudnieniem,
- inne źródła: wiadomości w środowisku branżowym.

Braki kadrowe

W okresie sprawozdawczym wystąpiły trudności w pozyskaniu wykwalifikowanej kadry medycznej - pielęgniarki. Pomimo prowadzonych działań rekrutacyjnych nie udało się zabezpieczyć potrzeb kadrowych w tym zakresie.

DOSKONALENIE ZAWODOWE KADRY

W ramach stałego doskonalenia jakości opieki i wychowania dzieci w Żłobku, pracownicy systematycznie uczestniczą w różnorodnych formach podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Działania te mają na celu rozwijanie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych, zwiększenie bezpieczeństwa dzieci oraz podnoszenie standardów pracy placówki.

Działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracowników realizowano poprzez ich udział w szkoleniach o następującej tematyce:

- Szkolenia w zakresie bezpieczeństwa higieny i pracy,
- Ochrona danych osobowych,
- Podstawy Cyberbezpieczeństwa,
- Nowoczesne cyberzagrożenia i metody obrony,
- HACCP – kurs dla pracowników.

W okresie sprawozdawczym personel Żłobka bezpośrednio pracujący z dziećmi uczestniczył w następujących szkoleniach dostosowanych do specyfiki pracy z dziećmi w wieku do 3 lat:

- Jak radzić sobie z trudnymi zachowaniami dzieci? Praktyczne techniki z TUS,
- 3 naturalne sposoby na przebudżowanie dzieci,
- 10 sposobów na poprawny chwyt u dzieci w wieku 1-7 poprzez gry i zabawy.

W 2025 r. Miejski Żłobek w Prochowicach przystąpił do udziału w projekcie „Akademia Wsparcia – krajowy system wspierania rozwoju opieki wczesnodziecięcej w Polsce – 2024-2026” realizowanego przez Fundację Kropelka Potu - Lidera Akademii Wsparcia w regionie województwa dolnośląskiego. W ramach projektu pracownicy Żłobka uczestniczą w bezpłatnych szkoleniach kierowanych zarówno do kadry zarządzającej jak i do opiekunów. Do dnia 30.04.2026 r. uczestniczono w szkoleniach o następującej tematyce:

1) Kadra kierownicza:

- Tworzenie procedur i dokumentacji jakościowej: opracowanie systemów raportowania i analizowania usług,
- Przygotowanie do monitorowania od 01.01.2026 r. spełnienia standardów niezbędnych i fakultatywnych przez instytucje opieki nad dziećmi do lat 3 – znaczenie systematycznej kontroli opieki,
- Kreowanie i wdrażanie polityki jakości w instytucji,
- Zarządzanie kompetencjami personelu w kontekście standardów jakości – szkolenia oraz metody oceny kompetencji pracy opiekunek i wspieranie ich dalszego rozwoju.

2) Opiekunowie:

- Praca metodą projektów z małym dzieckiem,
- Praca z dzieckiem ze szczególnymi potrzebami.

REALIZACJA ZADAŃ ŻŁOBKA

Żłobek realizuje swoje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka lub rodzaju i stopnia niepełnosprawności;
- 2) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka uwzględniając indywidualne potrzeby dziecka;
- 3) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka poprzez wykorzystanie jego inicjatywy;
- 4) tworzenie i realizację programu adaptacji;
- 5) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 6) organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka zgodnie z wrodzonym potencjałem dziecka i jego możliwościami rozwojowymi;
- 7) organizowanie i prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, tematycznych, dydaktycznych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 8) zapewnienie dzieciom odpoczynku w formach dostosowanych do wieku;
- 9) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;
- 10) współpracę z rodzicami, która obejmuje:
 - prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dziecka,
 - przekazywanie informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - włączanie rodziców w działalność Żłobka.

Realizacja programu opiekuńczo-wychowawczego i edukacyjnego odbywa się w oparciu o Plan pracy opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny oraz miesięczne plany pracy.

Podjęmowane aktywności

Aktywności podejmowane z dziećmi w Miejskim Żłobku w Prochowicach opierają się na codziennych sytuacjach oraz różnorodnych zabawach, które wspierają rozwój społeczny, emocjonalny, poznawczy i fizyczny. Kluczowe jest zapewnianie dzieciom codziennych okazji do: obserwacji, eksperymentowania, ruchu, budowania relacji i rozwijania samodzielności. Realizacja odbywa się poprzez różne formy pracy z dziećmi:

- codzienne zabawy swobodne w sali z możliwością wyboru miejsca, materiałów i rodzaju aktywności,
- zabawy manipulacyjne i konstrukcyjne rozwijające koordynację wzrokowo-ruchową (klocki, układanki, sortery),
- zabawy sensoryczne, plastyczne, twórcze z wykorzystaniem różnorodnych materiałów i faktur,
- zabawy muzyczne i rytmiczne: śpiewanie, słuchanie piosenek, gra na prostych instrumentach, zabawy przy muzyce,
- zabawy ruchowe i ogólnorozwojowe, zarówno w sali, jak i na świeżym powietrzu, wspierające sprawność i koordynację ruchową,
- zabawy tematyczne i odgrywanie ról: naśladowanie sytuacji z życia codziennego, rozwijanie wyobraźni i umiejętności społecznych,
- proste zabawy badawcze i przyrodnicze: obserwowanie przyrody, zabawy z piaskiem,
- zabawy integracyjne, wspólne kręgi, powitania i pożegnania budujące poczucie wspólnoty i relacji w grupie,
- zabawy rozwijające mowę i komunikację: słuchanie bajek, wierszyków, zabawy paluszkowe, zagadki, rymowanki,
- zajęcia wspierające samodzielność: ćwiczenia samoobsługowe w trakcie codziennych czynności: posiłki, ubieranie się, toaleta,
- codzienne spacerowanie i pobyt na świeżym powietrzu, niezależnie od pory roku, w miarę możliwości pogodowych,
- zabawy wyciszające i relaksacyjne: masażyki, kołysanki, kąciek wyciszenia, spokojne czytanie książeczek,
- okazjonalne aktywności związane z kalendarzem świąt i wydarzeń: Dzień Chłopaka, Dzień Dziewczynki, Dzień Pluszowego Misia, Święto Dyni, Dzień Kundelka, Zabawa Andrzejkowa, Mikołajki, Święta Bożego Narodzenia, Bal Karnawałowy, Święta Wielkanocne, Światowy Dzień Świadomości Autyzmu, Światowy Dzień Ziemi.

Realizacja Programu Adaptacyjnego

Realizacja programu adaptacyjnego odbywa się na podstawie obowiązującego w Żłobku Planu Adaptacyjnego:

- placówka organizuje adaptację nowych dzieci tak, by móc poświęcić uwagę każdemu z nich,
- rodzice lub inne bliskie dorosłe osoby towarzyszą dziecku w czasie adaptacji,
- kadra uważnie buduje relacje z dzieckiem, szanując jego potrzeby,
- kadra rozpoznaje moment zakończenia adaptacji dziecka i gotowość do rozstania z rodzicem,
- kadra zaznajamia rodziców z przebiegiem procesu adaptacji i jego znaczeniem dla zdrowia i rozwoju dzieci.

Proces adaptacji jest dostosowany do indywidualnych potrzeb dziecka i organizowany w taki sposób, aby zniwelować stres związany z rozstaniem z rodzicami.

Działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie

W Żłobku przeprowadzone są działania, które mają na celu promowanie wiedzy, prawidłowych umiejętności oraz nawyków prozdrowotnych wśród dzieci i ich rodziców oraz opiekunów. Działania promujące właściwe nawyki żywieniowe realizowane są poprzez:

- urozmaicony i właściwie zbilansowany jadłospis,
- stałe pory posiłków, zgodnie z ustalonym planem dnia,
- właściwą kulturę spożywania posiłków,
- kształtowanie umiejętności samodzielnego jedzenia,
- spożywanie posiłków w grupie (budowanie relacji i kompetencji społecznych),
- zachęcanie dzieci do próbowania nowych smaków,
- dbanie o estetykę podawania posiłków i czystość stołu (wzmacnianie pozytywnego skojarzenia z jedzeniem),
- promowanie zasad właściwej higieny rąk poprzez promowanie prawidłowych zachowań i nawyków higienicznych,
- zachęcanie do spożywania świeżych owoców i warzyw,
- zapewnienie stałego dostępu wody do picia dla dzieci.

Współpraca z rodzicami

Współpraca pomiędzy rodzicami a Żłobkiem przebiega aktywnie i konstruktywnie. Rodzice chętnie angażują się w życie placówki, uczestnicząc w organizowanych wydarzeniach i warsztatach, co pozytywnie wpływa na integrację środowiska żłobkowego oraz rozwój dzieci.

Główne aktywności rodziców:

- uczestnictwo w Dniu Otwartym organizowanym przez Żłobek,
- towarzyszenie dziecku w procesie adaptacji przy współpracy z opiekunkami,
- uczestnictwo w zebraniach ogólnych i grupowych,
- konsultacje z opiekunami, dyrektorem placówki,
- czynny udział w zakresie organizacji i funkcjonowania placówki: pomoc przy organizacji Zabawy Andrzejkowej, Mikołajek, Balu Karnawałowego,
- uczestnictwo w spotkaniach integracyjnych:
 - „Warsztaty piernikowe” – Grupa Biedronek oraz „Piernikowy zawrót głowy” – Grupa Pszczółki: wspólne dekorowanie świątecznych pierników, celem warsztatów było zapoznanie z tradycją bożonarodzeniową, pobudzenie wszystkich zmysłów (węchu, smaku, wzroku, dotyku), doskonalenie sprawności manualnej, małej motoryki, samodzielności, pracy w grupie, zapoznanie z zasadami bhp podczas zajęć kulinarnych, umacnianie więzi między dzieckiem a rodzicem;
 - „Warsztaty wielkanocne” – Grupa Pszczółki: wspólne wykonywanie wielkanocnych dekoracji, stroików oraz tematycznych prac plastycznych, celem warsztatów było zapoznanie z tradycjami wielkanocnymi, stymulowanie zmysłu wzroku i dotyku oraz koordynacji ręka-oko, doskonalenie sprawności manualnej, małej motoryki, kształtowanie wyobraźni, kreatywności, umacnianie więzi między dzieckiem a rodzicem;
 - „Wielkie poszukiwanie jajek” – Grupa Biedronki: wspólna zabawa dzieci i rodziców, której celem było rozwijanie sprawności ruchowej, kształtowanie spostrzegawczości i koncentracji, wprowadzenie w tradycje wielkanocne, wzmocnienie więzi między dzieckiem a rodzicem;

- „Wiosenne warsztaty ogrodnicze” – Grupa Pszczółki: wspólne sadzenie roślin, celem warsztatów było wzbudzenie zainteresowania przyrodą, szacunku wobec przyrody i środowiska, rozwijanie umiejętności manualnych, odpowiedzialności, współpraca w grupie, rozbudzenie i umocnienie więzi między dzieckiem a rodzicem;
- „Powitanie wiosny” – Grupa Biedronki: wspólny spacer do Miejskiego Parku w Prochowicach, celem warsztatów było rozwijanie ciekawości świata, wrażliwości zmian zachodzących w przyrodzie, integracja grupy.

Współpraca z lokalnymi instytucjami

W dniu 21.04.2026 r. z okazji Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich odbyło się spotkanie dzieci z pracownikami Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Prochowicach. Celem spotkania było rozbudzenie w najmłodszych miłości do książek, kształtowanie nawyku regularnego czytania, rozwijanie wyobraźni i kreatywności oraz budowanie szacunku do literatury jako źródła wiedzy i kultury.

Podczas wizyty Panie przeprowadziły krótkie zajęcia edukacyjne dostosowane do wieku dzieci. Zaprezentowano wybrane książeczki obrazkowe oraz wierszyki dla najmłodszych, a także zorganizowano głośne czytanie. Dzieci miały możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez oglądanie ilustracji, zadawanie prostych pytań oraz wspólne omawianie treści.

Wizyta przebiegła w miłej i spokojnej atmosferze, dostosowanej do potrzeb dzieci w wieku żłobkowym. Współpraca z Biblioteką stanowi istotny element wspierający wszechstronny rozwój dzieci oraz zachęcający do dalszego kontaktu z książką.

ORGANIZACJA ŻYWIENIA DZIECI

Żywienie dzieci w żłobku stanowi jeden z kluczowych elementów opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. Prawidłowo zorganizowany system żywienia wpływa na rozwój fizyczny, psychiczny oraz odporność dzieci, a także kształtuje zdrowe nawyki żywieniowe na przyszłość.

W Miejskim Żłobku w Prochowicach żywienie dzieci realizowane jest w formie cateringu zewnętrznego. Posiłki do Żłobka dostarcza firma Filip Sochacki KATERUS w Legnicy zgodnie z ustalonym harmonogramem, dwa razy dziennie: śniadanie do godz. 8:15, obiad i podwieczorek do godz. 10:40. Posiłki są racjonalne i zbilansowane uwzględniające obowiązujące wytyczne dotyczące zasad prawidłowego żywienia. Dzienna stawka żywieniowa wynosi 18 zł – dieta podstawowa, 22 zł – dieta eliminacyjna.

Żywienie eliminacyjne przy nietolerancji pokarmowej realizowane jest w oparciu o zaświadczenie lekarskie, uwzględniające rodzaj diety, listę produktów wskazanych i przeciwwskazanych. Każde dziecko wymagające diety specjalistycznej ma opracowany indywidualny plan żywieniowy.

PROGRAM AKTYWNY RODZIC

W dniu 1 października 2024 r. weszła w życie ustawa z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz wychowaniu dziecka – „Aktywny Rodzic”. Celem programu jest ułatwienie rodzicom i innym osobom wypełniającym funkcje rodzicielskie pogodzenia zadań związanych z rodzicielstwem z aktywnością zawodową. Pakiet „Aktywny Rodzic” daje możliwość skorzystania z trzech świadczeń:

- „aktywnie w domu” w wysokości 500 zł miesięcznie,
- „aktywnie w pracy” w wysokości 1500 zł miesięcznie lub 1900 zł miesięcznie w przypadku dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności,
- „aktywnie w żłobku” w wysokości 1500 zł miesięcznie lub 1900 zł miesięcznie w przypadku dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności.

Ustawa określa, że środki pochodzące z budżetu państwa, przekazywane są na wniosek rodzica/opiekuna prawnego dziecka bezpośrednio na konto podmiotu prowadzącego żłobek i obniża opłatę, którą ponosi rodzic dziecka objętego opieką.

Zasady odpłatności za usługi świadczone przez Miejski Żłobek w Prochowicach określa Uchwała nr XV/91/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 25 czerwca 2025 r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Miejskim Żłobku

w Prochowicach. Wprowadzona ona stałą opłatę, ustaloną w wysokości 1500 zł miesięcznie za dziecko.

Realizacja założeń programu „Aktywny Rodzic”, w tym wypełnienie obowiązku obniżenia opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku o kwotę otrzymanego świadczenia "aktywnie w żłobku", zapewnia rodzicom nieodpłatny pobyt dziecka w Żłobku, poza kosztem opłaty za wyżywienie.

PROJEKT „CYBERBEZPIECZNY SAMORZĄD”

W 2025 r. Miejski Żłobek w Prochowicach przystąpił do projektu „Cyberbezpieczny samorząd” realizowanego przez Gminę Prochowice. Celem projektu jest zwiększenie poziomu cyberbezpieczeństwa jednostek administracji publicznej poprzez wdrażanie nowoczesnych rozwiązań organizacyjnych i technicznych, podnoszenie kompetencji pracowników oraz dostosowanie procedur do obowiązujących przepisów prawa i rekomendacji dotyczących bezpieczeństwa informacji.

W ramach realizacji projektu podjęto działania obejmujące w szczególności:

- analizę i ocenę aktualnego poziomu bezpieczeństwa systemów informatycznych,
- wdrożenie procedur związanych z ochroną danych oraz zarządzaniem bezpieczeństwem informacji,
- wdrożenie polityk bezpieczeństwa i procedur wewnętrznych,
- zwiększenie poziomu zabezpieczeń infrastruktury IT,
- wdrożenie mechanizmów monitorowania oraz reagowania na incydenty,
- przeprowadzenie szkoleń dla pracowników w zakresie cyberbezpieczeństwa,
- dostosowanie działań placówki do obowiązujących przepisów oraz wytycznych krajowych i europejskich.

W ramach projektu przeprowadzony został audyt bezpieczeństwa systemów informatycznych i procedur organizacyjnych, którego celem było:

- ocena zgodności z obowiązującymi przepisami i standardami,
- identyfikacja potencjalnych zagrożeń oraz obszarów wymagających usprawnienia,
- weryfikacja skuteczności wdrożonych zabezpieczeń,
- rekomendacja dalszych działań zwiększających poziom cyberbezpieczeństwa.

Wyniki audytu będą stanowiły podstawę do dalszego doskonalenia systemu bezpieczeństwa informacji oraz rozwoju infrastruktury informatycznej placówki.

KONTROLE ZEWNĘTRZNE

W dniu 2.09.2025 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Legnicy przeprowadził kontrolę w zakresie sprawdzenia warunków higienicznych do prowadzenia działalności. W trakcie kontroli stwierdzono spełnienie odpowiednich wymagań prawa żywnościowego dotyczących infrastruktury i wyposażenia, natomiast brak spełnienia wymagań w zakresie dokumentacji dotyczącej opracowania i wdrożenia procedur opartych na zasadach HACCP, w tym procedur i instrukcji z zakresu GHP/GMP (wydano Decyzję nr 671/25 Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legnicy z dnia 5 września 2025 r. o warunkowym do dnia 5 grudnia 2025 r. zatwierdzeniu Wydawalni Posiłków w Miejskim Żłobku w Prochowicach oraz Zaświadczenie z dnia 5 września 2025 r. o Wpisie do Rejestru Zakładów Podlegających Urzędowej Kontroli Organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej). W wyniku przeprowadzonej kontroli opracowano i wdrożono dokumentację Dobrej Praktyki Higienicznej i Produkcyjnej (GHP/GMP) oraz systemu HACCP, przeszkolono pracowników wykonujących prace w obrocie żywnością, co potwierdzone zostało w trakcie kontroli Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legnicy w dniu 1.12.2025 r. (wydana została Decyzja nr 928/25 Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legnicy z dnia 5 grudnia 2025 r. o zatwierdzeniu Wydawalni Posiłków w Miejskim Żłobku w Prochowicach).

W dniu 27.02.2026 r. przeprowadzona została kontrola w zakresie czynności nadzorczych obejmujących pierwszą kontrolę przeprowadzoną w okresie sześciu miesięcy od dnia dokonania wpisu do rejestru żłobków oraz w zakresie weryfikacji wywiązywania się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3, obniżania opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku w związku z otrzymaniem świadczenia „aktywnie

w żłobku”, spełnienia przez żłobek standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3. Z przeprowadzonej kontroli został wydany protokół SO.820.1.2026 z dnia 27.02.2026 r., w którym nie stwierdzono nieprawidłowości.

W dniu 27.04.2026 r. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Legnicy przeprowadziła kontrolę w zakresie oceny stanu sanitarnego żłobka. Z przeprowadzonej kontroli został wydany protokół nr 37/HDM/26, w którym nie stwierdzono nieprawidłowości.

BADANIE SATYSFAKCJI RODZICÓW

W 2025 r. przeprowadzono w Żłobku badanie satysfakcji rodziców, którego celem było poznanie opinii na temat jakości opieki, organizacji pracy oraz współpracy z rodzicami. Ankieta miała charakter anonimowy i obejmowała ocenę najważniejszych obszarów funkcjonowania placówki w skali od 1 do 5. W badaniu wzięto pod uwagę 15 prawidłowo wypełnionych ankiet.

Uzyskane wyniki wskazują na bardzo wysoki poziom zadowolenia rodziców z funkcjonowania Żłobka. Wszystkie oceniane obszary otrzymały średnie oceny na poziomie 4,9–5,0. Najwyżej oceniono poziom bezpieczeństwa i higieny oraz komunikację z rodzicami. Bardzo wysoko oceniono również jakość opieki nad dziećmi, zaangażowanie personelu, organizację zajęć oraz atmosferę panującą w placówce. Ilościową analizę wyników ankiety dotyczącej satysfakcji rodziców przedstawia Tabela 3.

Tabela 3 Ilościowa analiza wyników ankiety dotycząca satysfakcji rodziców

Oceniany obszar	Średnia ocena
Jakość opieki nad dzieckiem	4,9
Zaangażowanie i podejście personelu do dzieci	4,9
Poziom bezpieczeństwa i higieny w placówce	5,0
Efektywność organizowanych zajęć	4,9
Czystość i estetyka pomieszczeń	4,9
Komunikacja z rodzicami	5,0
Godziny pracy instytucji	4,9
Ogólna satysfakcja z funkcjonowania placówki	4,9

W odpowiedziach otwartych rodzice szczególnie podkreślali:

- życzliwość i zaangażowanie kadry,
- indywidualne podejście do dzieci,
- dobrą komunikację z rodzicami,
- ciekawe zajęcia i działania plastyczne,
- widoczne postępy dzieci w rozwoju,
- przyjazną i bezpieczną atmosferę.

Rodzice zwracali również uwagę na codzienny kontakt i otwartość personelu na rozmowę.

Wśród sugestii dotyczących dalszego doskonalenia pracy placówki pojawiły się pojedyncze propozycje związane z rozbudową komunikacji internetowej, możliwością udostępniania zdjęć z zajęć oraz rozważeniem wydłużenia godzin pracy placówki.

Wyniki ankiety potwierdzają wysoki poziom jakości świadczonych usług opiekuńczo-wychowawczych oraz pozytywne relacje pomiędzy personelem a rodzicami. Wnioski z badania zostaną wykorzystane do dalszego doskonalenia organizacji pracy placówki i podnoszenia jakości oferowanej opieki.

POZYSKIWANIE SPONSORÓW

W ramach przygotowań do organizacji warsztatów oraz planowanych na miesiąc maj-czerwiec Dni Otwartych oraz Pikniku Rodzinnego dla dzieci uczęszczających do Żłobka i ich rodziców, podjęto działania mające na celu pozyskania sponsorów wspierających wydarzenia. W proces ten zaangażowały się osoby prywatne, rodzice, pracownicy placówki, a także instytucje zewnętrzne.

Dzięki ich wsparciu do tej pory udało się zgromadzić różnorodne materiały i artykuły niezbędne do realizacji tych wydarzeń. Pozyskano między innymi artykuły spożywcze (woda, soczki) przeznaczone dla uczestników spotkań, koce piknikowe zapewniające komfort wypoczynku, zabawki do piasku dla dzieci, jednakowe koszulki dla personelu Żłobka, książeczki edukacyjne, skrzynie ogrodnicze oraz balony służące zabawie i dekoracji.

DZIAŁANIA PROMOCYJNE

W ramach działań promocyjnych Żłobek prowadzi wielokanałową komunikację skierowaną do społeczności lokalnej, jak również do szerszego grona odbiorców spoza obszaru lokalnego. Informacje o działalności Żłobka i wydarzeniach są systematycznie udostępniane na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Prochowice, co umożliwia bieżący dostęp do aktualności i ogłoszeń.

Dodatkowo prowadzona jest komunikacja za pośrednictwem mediów społecznościowych, w szczególności profilu na Facebooku, gdzie publikowane są zapowiedzi wydarzeń, relacje fotograficzne z realizowanych przez Żłobek działań oraz istotne komunikaty. Dzięki temu zwiększa się zasięg informacji oraz zaangażowanie odbiorców.

Ważnym elementem promocji są również plakaty informacyjne wywieszane na terenie placówki oraz w miejscach publicznych. Zawierają one najważniejsze informacje dotyczące oferty i terminów wydarzeń.

Uzupełnieniem prowadzonych działań jest dystrybucja ulotek informacyjnych, które przekazywane są rodzicom/opiekunom oraz szerszemu gronu odbiorców. Materiały te w przystępny sposób prezentują ofertę placówki.

SZANSE I ZAGROŻENIA

Miejski Żłobek w Prochowicach posiada wiele atutów, które wpływają na jego pozytywne funkcjonowanie oraz rozwój. Nowoczesna baza lokalowa i odpowiednio wyposażone sale sprzyjają zapewnieniu dzieciom bezpiecznych i komfortowych warunków pobytu. Atrakcyjne wyposażenie, nowoczesne pomoce dydaktyczne oraz dostosowanie przestrzeni do potrzeb najmłodszych zwiększają zainteresowanie placówką wśród rodziców. Istotną szansą jest również dobra opinia o Żłobku w środowisku lokalnym. Pozytywne rekomendacje rodziców budują zaufanie do placówki, wpływają na jej renomę oraz stopniowo zwiększają liczbę chętnych do zapisania dzieci.

Szansą dla dalszego rozwoju Żłobka jest także możliwość poszerzania oferty opiekuńczo-wychowawczej poprzez organizację zajęć wspierających rozwój dzieci, współpracę z lokalnymi instytucjami i specjalistami, udział w programach i projektach finansowanych ze środków zewnętrznych. Rosnąca świadomość rodziców dotycząca znaczenia wczesnej edukacji i rozwoju dziecka sprzyja zainteresowaniu profesjonalną opieką żłobkową.

Jednocześnie placówka musi mierzyć się z pewnymi zagrożeniami. Jednym z najważniejszych jest niż demograficzny, który powoduje niską liczbę dzieci w wieku żłobkowym. Wpływa to na mniejsze zainteresowanie ofertą placówki oraz trudności w osiągnięciu pełnego naboru.

Istotnym problemem jest również brak w Żłobku pielęgniarki. Brak specjalisty medycznego utrudnia sprawowanie bieżącej opieki zdrowotnej nad dziećmi, szczególnie w sytuacjach wymagających szybkiej oceny stanu zdrowia dziecka lub wsparcia personelu w zakresie profilaktyki zdrowotnej i edukacji rodziców.

Dodatkowym zagrożeniem dla funkcjonowania Żłobka są koszty związane z utrzymaniem placówki, obowiązek dostosowania się do wymagających standardów jakości i przepisów prawa, przy jednoczesnej niskiej liczbie dzieci wynikającej z niżu demograficznego. Utrzymanie stabilności wymaga skutecznego zarządzania placówką, elastycznego dostosowywania oferty oraz bieżącego monitorowania zmian prawnych i sytuacji demograficznej.

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI Miejskiego Żłobka w Prochowicach za okres od 1 września do 31 grudnia 2025 roku

Miejski Żłobek w Prochowicach funkcjonuje jako samorządowa jednostka budżetowa Gminy Prochowice. Podstawą działalności Miejskiego Żłobka jest plan finansowy dochodów i wydatków na 2025 rok. Zgodnie z Zarządzeniem nr **87/2025** Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice z dnia 03.09.2025r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na rok 2025 rok utworzono **plan finansowy wydatków**:

- Uchwałą nr XVIII/97/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 29.09.2025r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 rok, został utworzony **plan finansowy dochodów** Miejskiego Żłobka w Prochowicach.
- Zarządzeniem Nr 106/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice z dnia 15 października 2025 roku oraz Zarządzeniem Nr 108/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice z dnia 29 października 2025 roku w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy na 2025 rok został zmieniony plan finansowy poprzez przeniesienie w planie wydatków dokonanych między paragrafami.
- Uchwałą nr XXI/107/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 26 listopada 2025r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 rok, został zmieniony plan finansowy dochodów i wydatków Miejskiego Żłobka w Prochowicach.
- Zarządzeniem Nr 127/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice z dnia 27 listopada 2025 roku w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy na 2025 rok został zmieniony plan finansowy poprzez przeniesienie planu wydatków dokonanych między paragrafami.

Plan dochodów i wydatków budżetowych sporządzony jest wg paragrafów klasyfikacji budżetowej:

- Plan dochodów: **232 800,00 zł** – wykonanie 134 884,36 zł, tj. 57,94 %
- Plan wydatków: **726 657,70 zł** – wykonanie 444 001,08 zł, tj. 61,10%

REALIZACJA PLANU FINANSOWEGO W 2025 ROKU

Dochody

Miejski Żłobek w Prochowicach w okresie działalności **od 02.09.2025 do 31.12.2025r.** osiągnął dochody w wysokości **134 884,36 zł**, tj. 57,60 % do planu.

Na zrealizowane dochody składają się opłaty rodziców za wyżywienie i pobyt oraz dofinansowanie za pobyt dzieci z programu Aktywny Rodzic.

Plan dochodów po zmianach na rok 2025 wynosi: 232 800,00 zł

Wykonanie dochodów na dzień 31.12.2025r. wyniosło: 134 884,36 zł
w tym:

- | | |
|--|--------------|
| - opłaty rodziców za wyżywienie: | 27 503,46 zł |
| - opłaty rodziców za pobyt: | 10 743,00 zł |
| - opłaty za pobyt z programu Aktywny Rodzic: | 96 637,90 zł |

Osiągnięte w roku 2025 dochody budżetowe zostały przekazane na rachunek dochodów Gminy.

WYDATKI

Plan finansowy wydatków budżetowych Miejskiego Żłobka w Prochowicach po zmianach w okresie od miesiąca września do grudnia 2025 wyniósł 726 657,70 zł.

Zrealizowane wydatki w wysokości **444 001,68 zł** tj. 61,10 % zostały przeznaczone na:

- funkcjonowanie działalności bieżącej żłobka: - 362 314,60 zł
- realizację programu Aktywny Maluch - 81 687,08 zł

Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - 293 993,17 zł

- Wynagrodzenia osobowe i bezosobowe - 231 851,77 zł
- Składki na ubezpieczenie społeczne - 54 115,66 zł
- Fundusz pracy - 7 586,54 zł
- PPK opłacone przez zakład - 439,20 zł

Zakup materiałów i wyposażenia - 19 522,01 zł

(w tym: materiały biurowe, materiały dekoracyjne, art. spożywcze na warsztaty piernikowe i zajęcia sensoryczne dla dzieci, środki czystości, zakup pieczętek, zakup programu komputerowego Vulcan I Premium, zakup narzędzi i materiałów dla konserwatora, zakup wyposażenia do kuchni, gaśnice BHP, zakup odzieży roboczej).

Zakup energii - 8 721,32 zł

(zużycie energii i usługi dystrybucji, zużycie wody i ścieków)

Zakup usług zdrowotnych - 1 888,00 zł

(badania profilaktyczne pracowników)

Zakup usług pozostałych - 31 622,02 zł

(opłaty za usługi informatyczne, ochrona danych osobowych RODO, catering, podpis kwalifikowany, opłaty bankowe, za wywóz odpadów, obsługa BHP, przegląd serwisowy przepompowni, deratyzacja, opłata za utrzymanie serwera i domeny).

Opłaty za internet i usługi telekomunikacyjne - 654,48 zł

Podróże służbowe - 602,60 zł

(wyjazdy na zakupy, na szkolenia pracowników)

Różne opłaty i składki - 5 111,00 zł

(ubezpieczenie mienia)

Szkolenia pracowników - 200,00 zł

W ramach realizacji **projektu Aktywny Maluch 2022-2029** dofinansowanego przez Unię Europejską – NEXTGenerationEU na podstawie **Umowy Nr 28F/MG/FERS/2025** wykorzystano środki w wysokości **81 687,08 zł** z przeznaczeniem na:

Wynagrodzenia opiekunów - 77 294,08 zł

Zakup wyposażenia - 4 393,00 zł

(zakup wózka spacerowego, zakup gaśnicy spacerowej, pasy bezpieczeństwa do węża spacerowego)

Niewykorzystane środki w wysokości 159 080,92 zł przekazano na rachunek bankowy Gminy.

**INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI
Miejskiego Żłobka w Prochowicach
za okres od 1 stycznia do 30 kwietnia 2026 roku**

Plan finansowy dochodów i wydatków na 2026 rok Miejskiego Żłobka w Prochowicach został zatwierdzony:

- Uchwałą nr XXIII/115/2025 z dnia 29 grudnia 2025 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Prochowice na 2026 rok.
- Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy nr 14/2026 z dnia 10.02.2026 wprowadzono zmiany w planie wydatków budżetowych poprzez zwiększenie wynagrodzeń osobowych i pochodnych na podstawie Uchwały nr 64 Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2024 r. przyznającej dodatek motywacyjny dla pracowników samorządowych żłobków (1000 zł brutto) wynikający z rządowego programu na lata 2024–2027, opartego na art. 63a ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

**REALIZACJA PLANU FINANSOWEGO
W OKRESIE OD STYCZNIA DO KWIETNIA 2026 ROKU**

Dochody

Plan dochodów i wydatków budżetowych sporządzony jest wg paragrafów klasyfikacji budżetowej:

- Plan dochodów: **669 600,00** – wykonanie **216 724,70 zł** tj. 32,37 %

Na zrealizowane dochody składają się opłaty rodziców za wyżywienie i pobyt oraz dofinansowanie za pobyt dzieci z programu Aktywny Rodzic, w tym:

- opłaty rodziców za wyżywienie	- 35 403,54 zł
- opłaty rodziców za pobyt	- 5 625,00 zł
- opłaty za pobyt z programu Aktywny Rodzic	- 175 634,16 zł
- pozostałe dochody – rozliczenie fotowoltaiki	- 62,00 zł

Osiągnięte dochody budżetowe na koniec każdego miesiąca przekazywane są na rachunek dochodów Gminy.

WYDATKI

Plan finansowy wydatków budżetowych Miejskiego Żłobka w Prochowicach w okresie od miesiąca stycznia do kwietnia 2026r. wynosi **1 648 349,00 zł** – wykonanie **426 756,43** tj. 25,89 %, w tym :

- na funkcjonowanie działalności bieżącej żłobka :
 - na plan **926 045,00** - wykonanie **325 655,93 zł**
- na realizację zadań programu Aktywny Maluch:
 - na plan **722 304,00** – wykonanie **101 100,50 zł**

Zrealizowane wydatki bieżącej działalności Miejskiego Żłobka w Prochowicach:

Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	- 260 233,81 zł
• Wynagrodzenia osobowe i bezosobowe	- 222 618,14 zł
• Składki na ubezpieczenie społeczne	- 33 022,07 zł
• Fundusz pracy	- 4 023,64 zł
• PPK opłacone przez zakład	- 569,96 zł
Odzież robocza BHP	- 517,41 zł
Zakup materiałów i wyposażenia	- 1 947,68 zł

(w tym: materiały biurowe, materiały dekoracyjne, art. spożywcze na zajęcia sensoryczne dla dzieci, środki czystości, paliwo do kosiarki, nagrywarka do serwera)

Zakup energii - **16 861,03 zł**

(zużycie energii i usługi dystrybucji, zużycie wody i ścieków)

Zakup usług zdrowotnych - **238,00 zł**

(badanie profilaktyczne pracownika)

Zakup usług pozostałych - **43 692,06 zł**

(opłaty za usługi informatyczne, ochrona danych osobowych RODO, catering, opłaty bankowe, za wywóz odpadów, obsługa BHP, wykonanie pieczętki, nadzór SZBI, wysyłka korespondencji, przegląd kosiarki, deratyzacja)

Opłaty za internet i usługi telekomunikacyjne - **1 667,88 zł**

Podróże służbowe - **498,06 zł**

(wyjazdy na zakupy, na szkolenia pracowników)

W ramach realizacji **projektu Aktywny Maluch 2022-2029** dofinansowanego przez Unię Europejską – NEXTGenerationEU na podstawie **Umowy Nr 28F/MG/FERS/2025** wykorzystano środki w wysokości **101 100,50 zł** z przeznaczeniem na:

- **Wynagrodzenia opiekunów i pochodne** - **92 149,22 zł**
- **Zakup wyposażenia** - **1 411,53 zł**
(laminator, wykładzina do zajęć edukacyjnych, termometr bezdotykowy, wózek do przewożenia łóżek)
- **Zakup materiałów** - **3 665,77 zł**
(materiały biurowe, dekoracyjne, środki czystości, pomoce dydaktyczne i edukacyjne – owoce i warzywa plastikowe, kuchnia drewniana)
- **Zużycie energii i wody** - **3 873,98 zł**

GALERIA ZDJĘĆ



Grupa Pszczółki - Zabawy i zajęcia dydaktyczne



Grupa Pszczółki - Wspólne ubieranie choinki, Mikołajki



Grupa Pszczółki - Warsztaty Wilkanocne



Grupa Pszczółki - Wiosenne warsztaty ogrodnicze



Grupa Biedronki – zabawy i zajęcia dydaktyczne



Grupa Biedronki – zajęcia ogrodnicze



Grupa Biedronki – Wielkie poszukiwanie jajek



Grupa Biedronki – Powitanie wiosny

Źródło

**6.BUDŻET MIASTA I GMINY
PROCHOWICE ZA 2025 ROK**

Dochody ogółem

65 876 678,45 zł

wykonane w 2025 r.

+3,93%

do roku 2024

Dochody ogółem na mieszkańca

9 376,13 zł

wykonane w 2025 r.

+1,70%

do roku 2024

Dochody bieżące na mieszkańca

7 474,81 zł

Wartość wskazuje na poziom transferów bieżących do budżetu.

Dochody majątkowe na mieszkańca

1 901,32 zł

Wartość wskazuje na skuteczność działań w zakresie pozyskiwania dodatkowych środków na inwestycje.

Dochody własne na mieszkańca

6 102,05 zł

Wartość wskazuje na poziom samodzielności finansowej jednostki i poziom elastyczności budżetu.

Dochody unijne na mieszkańca

546,91 zł

Wartość wskazuje na aktywność jednostki w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych.

Najważniejszym źródłem dochodów Gminy Prochowice w 2025 roku i jednocześnie źródłem dochodów własnych były wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych. Wpływy w kwocie 21 860 666,19 zł stanowiły 33,18% wszystkich dochodów Miasta i Gminy. Pięć najistotniejszych pozycji po stronie dochodowej budżetu Miasta i Gminy składa się łącznie na 69,05% wszystkich wpływów. Najważniejszym źródłem dochodów własnych Gminy Prochowice w 2025 roku były wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych, które wyniosły 21 860 666,19 zł i generowały 33,18% wpływów do budżetu. Istotnymi źródłami dochodów własnych gminy były również wpływy z podatku od nieruchomości, wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw oraz wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych, wykonane odpowiednio w wysokości 10 270 070,38 zł, 3 296 666,82 zł i 1 795 931,56 zł.

Wykres 1: 10 głównych źródeł dochodów Gminy Prochowice w 2025 roku

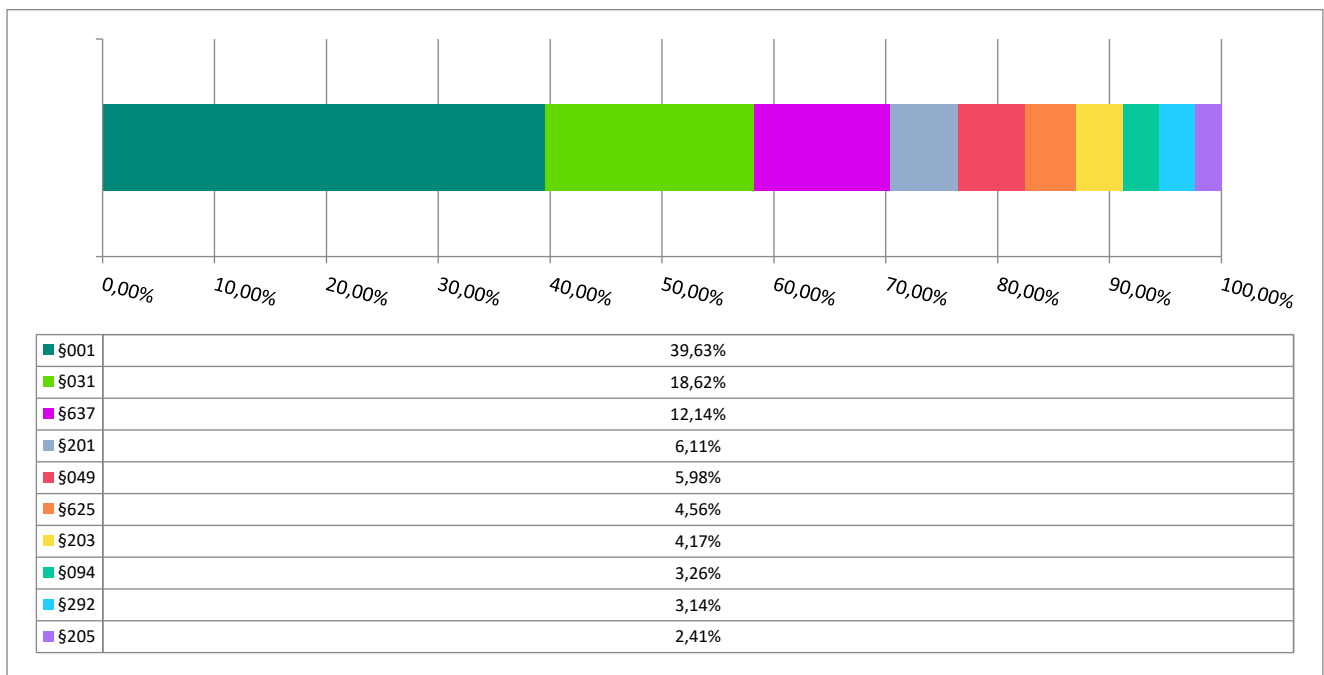


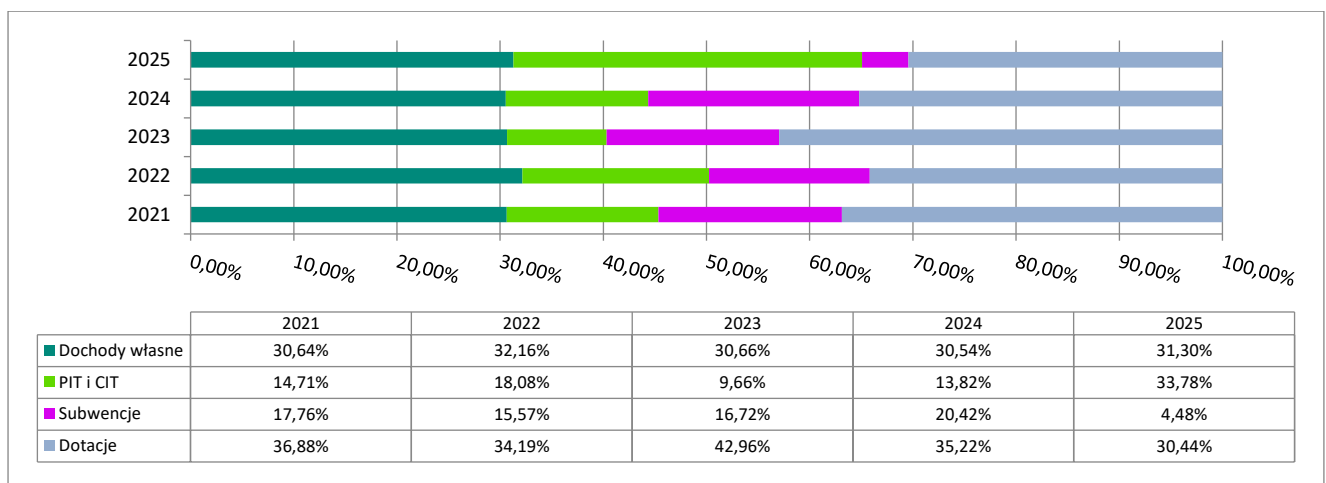
Tabela 1: Dochody Gminy Prochowice w 2025

Paragraf	Wyszczególnienie	Wartość (w zł)
001	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	21 860 666,19
031	Wpływy z podatku od nieruchomości	10 270 070,38

Paragraf	Wyszczególnienie	Wartość (w zł)
637	Środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	6 693 565,39
201	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	3 369 668,27
049	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	3 296 666,82
625	Dotacja celowa w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	2 512 677,09
203	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	2 297 412,97
094	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	1 795 931,56
292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1 729 217,34
205	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	1 329 941,35
275	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	1 219 710,40
077	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	1 020 169,11
609	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	977 060,00
075	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	898 745,53
032	Wpływy z podatku rolnego	864 387,23
630	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	848 800,00
633	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	805 667,41
210	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	554 030,63
656	Dotacja celowa otrzymana z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych, wykonywanych przez jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych	500 000,00
050	Wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych	495 821,38
002	Wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych	391 101,60
083	Wpływy z usług	379 345,84
069	Wpływy z różnych opłat	216 073,88
034	Wpływy z podatku od środków transportowych	213 648,00
048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	199 070,30
033	Wpływy z podatku leśnego	127 910,52
091	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	112 718,08
097	Wpływy z różnych dochodów	111 463,79
096	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	87 600,00
295	Wpływy ze zwrotów niewykorzystanych dotacji oraz płatności	83 652,58
232	Dotacja celowa otrzymana z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	77 612,50
066	Wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego	61 819,41
092	Wpływy z pozostałych odsetek	57 050,14
027	Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym	53 073,42
095	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	50 054,64
062	Wpływy z opłat za zezwolenia, akredytacje oraz opłaty ewidencyjne, w tym opłaty za częstotliwości	43 609,35
269	Środki z Funduszu Pracy otrzymane na realizację zadań wynikających z odrębnych ustaw	38 422,63
035	Wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej	37 368,86

Paragraf	Wyszczególnienie	Wartość (w zł)
246	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	27 905,45
041	Wpływy z opłaty skarbowej	27 578,00
067	Wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego	27 503,46
236	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	23 288,37
055	Wpływy z opłat z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości	22 045,81
064	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	20 702,30
036	Wpływy z podatku od spadków i darowizn	16 913,85
271	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	12 000,00
270	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	10 000,00
043	Wpływy z opłaty targowej	5 025,00
037	Wpływy z opłaty od posiadania psów	820,00
076	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności	712,12
059	Wpływy z opłat za koncesje i licencje	379,50
	Razem	65 876 678,45

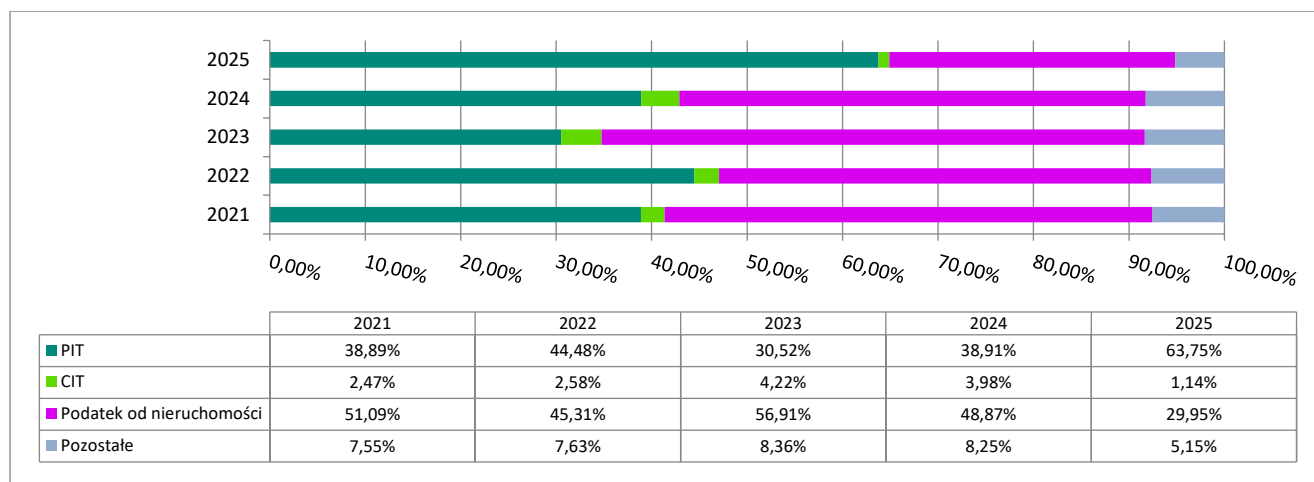
Wykres 2: Dochody Gminy Prochowice wg kategorii w 2025 roku w porównaniu do lat 2021-2024



*z uwagi na pośredni charakter w ramach zestawienia z dochodów własnych wydzielono PIT i CIT

Wykres 3: Dochody podatkowe Gminy Prochowice wg kategorii w 2025 roku w porównaniu do lat 2021-

2024



Łączny koszt skutków obniżenia górnych stawek podatkowych w 2025 roku: 207 230,17 zł.

Łączny koszt udzielenia ulg i zwolnień podatkowych w 2025 roku: 496 792,21 zł.

Udział dotacji inwestycyjnych w dochodach ogółem

18,73%

-5,30 pp.

do roku 2024

W strukturze dochodów budżetowych Gminy Prochowice w 2025 roku znalazły się dotacje inwestycyjne. Wartość wykonanych dotacji w 2025 roku wyniosła 12 337 769,89 zł, z czego 2 512 677,09 zł było środkami pochodzącymi z budżetu środków europejskich.

Wydatki

Wydatki ogółem

71 115 451,08 zł

wykonane w 2025 r.

+1,61%

do roku 2024

Wydatki ogółem na mieszkańca

10 121,76 zł

wykonane w 2025 r.

-0,57%

do roku 2024

Wydatki bieżące na mieszkańca

7 101,52 zł

Wartość wskazuje na poziom środków, jaki przeznaczano na realizację zadań bieżących jednostki.

Wydatki majątkowe na mieszkańca

3 020,24 zł

Wartość wskazuje na poziom nakładów na realizację inwestycji oraz przyjęte priorytety w zakresie realizacji zadań własnych.

Środki własne na inwestycje

23 529,46 zł

Wartość nadwyżki operacyjnej pomniejszona o spłatę długu. Wskazuje na zdolność do realizacji inwestycji bez pozyskiwania finansowania zewnętrznego.

Wydatki zrealizowane z dofinansowaniem

12 973 256,43 zł

Wartość wydatków zrealizowanych z udziałem środków zagranicznych i z RFPŁ oraz RFIL. Świadczy o aktywności JST w zakresie pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania.

W 2025 roku Miasto i Gmina Prochowice najwięcej środków przeznaczyło na realizację zadań z zakresu oświaty i wychowania. Wykonano je na poziomie 19 588 522,42 zł, co stanowiło 27,54% wydatków Miasta i Gminy. Znaczący udział w strukturze odegrały wydatki zrealizowane w ramach kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. Na realizację zadań z tego zakresu wydatkowano łącznie 11 267 948,11 zł, co stanowiło 15,84% wydatków Miasta i Gminy. Wydatki z zakresu rodziny zrealizowano na poziomie 8 538 354,64 zł, co stanowiło 12,01% wydatków Miasta i Gminy. Wydatki z zakresu transportu i łączności wykonano w wysokości 8 045 153,99 zł, co stanowiło 11,31% wydatków Miasta i Gminy, natomiast w ramach administracji publicznej wydatkowano 7 033 485,14 zł, co stanowiło 9,89% wydatków Miasta i Gminy.

Należy zauważyć, że Miasto i Gmina Prochowice zrealizowało wydatki bieżące na oświatę w wysokości 19 354 682,48 zł.

Warto zwrócić uwagę, że Miasto i Gmina Prochowice zrealizowało inwestycje na kwotę 21 220 187,21 zł. Zestawiając to z otrzymanymi dotacjami w wysokości 12 337 769,89 zł, należy wskazać, że pokrycie inwestycji dotacjami wyniosło 58,14%.

Szczegóły dotyczące wydatków Gminy Prochowice przedstawia poniższa tabela.

Tabela 2: Wydatki Gminy Prochowice w 2025

Dział	Wyszczególnienie	Wartość (w zł)
801	Oświata i wychowanie	19 588 522,42
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	11 267 948,11
855	Rodzina	8 538 354,64
600	Transport i łączność	8 045 153,99
750	Administracja publiczna	7 033 485,14
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5 902 474,64
852	Pomoc społeczna	3 333 299,57
700	Gospodarka mieszkaniowa	2 080 719,48
757	Obsługa długu publicznego	1 608 844,17
752	Obrona narodowa	865 162,33
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	853 693,04
010	Rolnictwo i łowiectwo	612 947,17
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	443 678,04
710	Działalność usługowa	262 960,57
851	Ochrona zdrowia	218 420,93
926	Kultura fizyczna	154 985,84
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	109 877,00
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	89 662,00

Dział	Wyszczególnienie	Wartość (w zł)
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	51 640,00
758	Różne rozliczenia	33 622,00
630	Turystyka	20 000,00
400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	0,00
	Razem	71 115 451,08

Zadłużenie

Zadłużenie Gminy Prochowice

32 121 816,61 zł

na koniec 2025 r.

+9,96%

do roku 2024

Zadłużenie na mieszkańca

4 571,85 zł

na koniec 2025 r.

+7,59%

do roku 2024

Wynik budżetu ogółem

-5 238 772,63 zł

Określa nominalną różnicę pomiędzy wysokością uzyskanych dochodów i zrealizowanych wydatków.

Wynik budżetu bieżącego

2 622 763,46 zł

Wartość wskazuje na zdolność do realizacji inwestycji i spłaty zobowiązań bez pozyskiwania finansowania zewnętrznego.

Zadłużenie w stosunku do dochodów

48,76%

Wartość wskazuje na udział kwoty długu w dochodach budżetowych.

Koszt obsługi długu

1 608 844,17 zł

Wartość wydatków na zapłatę odsetek.

6.1..Realizacja Funduszu Sołeckiego za 2025 rok

Na terenie miasta i gminy Prochowice nie jest realizowany budżet obywatelski. Alternatywą dla takich działań jest fundusz sołecki.

Podstawa prawna funduszu sołeckiego:

- Ustawa z 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 r. poz. 301, z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie wzorów informacji przekazywanych przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) i wojewodę, trybu zwrotu części wydatków gmin wykonanych w ramach funduszu sołeckiego oraz wzoru wniosku o ten zwrot (Dz. U. z 2023 r., poz. 453),
- Ustawa z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1.153 ze zm.).

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301, z późn.zm.) **środki funduszu przeznacza się na realizację przedsięwzięć, które są zadaniami własnymi gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców i są zgodne ze strategią rozwoju gminy.** W praktyce oznacza to, że można je wydać na wszystko, na co wydaje pieniądze gmina. To specjalnie wyodrębnione w budżecie pieniądze, o przeznaczeniu których decydują mieszkańcy wsi.

Warunkiem przyznania w danym roku budżetowym środków z funduszu jest złożenie do burmistrza przez sołectwo wniosku, który uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców. Wniosek przekazuje sołtys burmistrzowi w terminie **do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy** celem uwzględnienia go w projekcie budżetu gminy.

W trakcie roku budżetowego, jednakże nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok i nie później niż do **dnia 31 października danego roku budżetowego**, sołectwo może złożyć do burmistrza wniosek o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach funduszu.

Fundusz sołecki funkcjonuje na terenie naszej gminy od 2010 roku. Uchwały o wyodrębnieniu funduszu sołeckiego podjęte po 20 lutym 2014 roku na podstawie nowej ustawy o funduszu sołeckim są **bezterminowe** i nie można wyznaczyć okresu jej obowiązywania.

Wysokość środków przypadających na dane sołectwo oblicza się biorąc pod uwagę **liczbę mieszkańców sołectwa** (zameldowanych zarówno na pobyt stały jak i czasowy) oraz

wykonane dochody bieżące gminy. Wyliczenia kwoty bazowej dokonuje się poprzez podzielenie wykonanych dochodów bieżących przez ogólną liczbę mieszkańców gminy:

WYLICZENIE KWOTY BAZOWEJ DLA WYSOKOŚCI FUNDUSZU SOŁECKIEGO NA LATA 2025-2026 NA TERENIE GMINY PROCHOWICE

Rok	Wykonane dochody bieżące	Liczba mieszkańców wg GUS	Kwota Bazowa	Ogólna wysokość funduszu sołeckiego w gminie (plan)
2025	Dochody bieżące za 2023 40 188 270,09 zł	7 133 osób	5 634,13 zł	330 160,04 zł
2026	Dochody bieżące za 2024 46 835 391,39 zł	7 062 osób	6 632,03 zł	388 305,37 zł

Jak wynika z powyższej tabeli kwota bazowa **na rok 2026 wzrosła w stosunku do roku 2025**, co spowodowało zmniejszenie **kwot z funduszu sołeckiego dla poszczególnych sołectw.**

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FUNDUSZU SOŁECKIEGO NA LATA 2025-2026 W GMINIE PROCHOWICE

Lp	Nazwa wsi	2025 (zł)	2026 (zł)
1.	Cichobórz	12 507,77	15 054,71
2.	Dąbie	23 212,62	27 191,32
3.	Golanka Dolna	34 537,22	39 924,82
4.	Gromadzyń	15 944,59	18 834,97
5.	Kawice	37 579,65	44 368,28
6.	Kwiatkowice	29 522,84	34 154,95
7.	Lisowice	56 341,30	66 320,30
8.	Mierzowice	30 593,33	36 675,13
9.	Motyczyn	16 338,98	19 896,09
10.	Rogów Legnicki	27 719,92	32 099,03
11.	Szczedrzykowice	29 917,23	34 950,80
12.	Szczedrzykowice Stacja	15 944,59	18 834,97
	RAZEM	330 160,04	388 305,37

ZWROTY Z BUDŻETU PAŃSTWA CZĘŚCI WYDATKÓW GMINY W RAMACH FUNDUSZU SOŁECKIEGO OTRZYMANE W 2025 ROKU

Lp.	Rok budżetowy , za który należy się zwrot	Kwota wydatków wykonanych w ramach FS	Procent wykonanych wydatków w ramach FS (do zwrotu)	Kwota zwrotu
1.	2024	354 531,07 zł	30 %	106 359,32 zł, w tym inwestycyjne 30 067,23, zwrot w sierpniu 2024

Jak widać, istnieje ryzyko mniejszego zwrotu z budżetu Państwa o czym mówi art. 12.1 ustawy o funduszu sołeckim. Określa on maksymalne kwoty zwrotu w skali kraju na poszczególne lata. Dokonując stosownej analizy można zauważyć, że obciążenie finansowe gminy spowodowane koniecznością zabezpieczenia środków finansowych na fundusz sołecki **wzrasta z roku na rok**, natomiast zwrot części wydatkowych środków na fundusz sołecki wg tzw. średniej kwoty bazowej **wzrasta bądź maleje w zależności od usadowienia gminy w poszczególnych grupach Kb.**

WADY FUNDUSZU SOŁECKIEGO:

Duże dodatkowe obciążenie finansowe dla budżetu gminy, mimo realizowanych innych inwestycji na terenie miasta i gminy, co pociąga za sobą ogromne środki finansowe. Pozyskujemy także środki z funduszy unijnych na realizację inwestycji, po to, aby zaoszczędzić środki w budżecie.

1. Ryzyko, co roku, mniejszego zwrotu części wydatkowanych środków na fundusz sołecki z budżetu państwa.
2. Konieczność nadzoru, z ramienia gminy, nad realizacją zadań zawartych w uchwałach zebrania wiejskiego w zakresie wydatkowania środków z funduszu sołeckiego. Obserwuje się zwiększone angażowanie się opiekunów sołectw w pomoc przy realizacji zadań z uwagi na małe zainteresowanie, w niektórych wsiach, realizacją zadań przez przedstawicieli wsi.
3. Obwarowania formalne związane z funduszem sołeckim muszą się odbywać ściśle według Ustawy o funduszu sołeckim, jakiegokolwiek odstępstwa powodują bezpowrotną utratę środków. W praktyce sprowadza się to do dotrzymania terminów składanych dokumentów.

4. Decyzja o sposobie wydatkowania funduszu sołeckiego musi być w podjęta formie uchwały zebrania wiejskiego w terminie do 30 września roku budżetowego – a więc o tym, na co będą wydane pieniądze decyduje ogół mieszkańców na zebraniu wiejskim.
5. W przypadku wprowadzenia funduszu sołeckiego ograniczony jest zakres zmian w planie wydatków, a także czas w którym można ich dokonywać (art. 7 ust. 1 ustawy o funduszu sołeckim). W praktyce można dokonywać zmian od 1 stycznia do 31 października roku budżetowego.

Jednak można stwierdzić, że obwarowania formalne, wyżej wskazane, dotyczące funduszu sołeckiego mogą być również **zaletami**, ponieważ:

1. pozwolą uporządkować i sformalizować wydatkowanie pieniędzy,
2. oddadzą decyzyjność odnośnie wydatkowania środków finansowych w ręce mieszkańców,
3. zmuszą do podejmowania przemyślanych decyzji i zastanowienia się nad celowością wydatków,
4. spowodują, że większa ilość mieszkańców zainteresuje się tym, co dzieje się w danej miejscowości,
5. zjednoczy mieszkańców w dążeniu do wspólnych celów mających podnieść jakość życia w ich wsi,
6. nasze miejscowości pięknieją z roku na rok, a mieszkańcy zaczynają się bardziej integrować i dbać o swoją wieś.

Fundusz sołecki, mimo wielu wad, ma też wiele zalet, jeżeli chodzi o gospodarowanie pieniędzmi na najniższym szczeblu samorządu - sołectwie. Sołtysi radzą sobie z realizacją zadań. Z każdym kolejnym rokiem miejscowości gminne nabierają uroku. Powstają place zabaw, chodniki, świetlice wiejskie są coraz bardziej wyposażone. Mieszkańcy podejmują różne inicjatywy społeczne. Jednak ranga wniosków złożonych przez sołectwa jest inna niż prowadzone przez gminę poważne inwestycje, choć zdarza się, że sołectwo partycypuje środkami funduszu sołeckiego w kosztach realizowanych inwestycji.

Biorąc pod uwagę wszystkie wady i zalety funduszu sołeckiego, a także ryzyko związane z ewentualnymi dodatkowymi wydatkami z budżetu gminy i powszechność stosowania funduszu sołeckiego w gminach, uważam, że zalety przewyższają wady.

**WYKAZ SOŁTYSÓW MIASTA I GMINY PROCHOWICE NA
KADENCJĘ 2024-2029**

<i>Danuta Jaskót sołtys wsi Cichobórz</i>	<i>Małgorzata Kopystyńska sołtys wsi Motyczyn</i>
<i>Jan Kołodziej sołtys wsi Dąbie</i>	<i>Barbara Arent sołtys wsi Rogów Legnicki</i>
<i>Elżbieta Marzec sołtys wsi Golanka Dolna</i>	<i>Magdalena Siwoń sołtys wsi Szczedrzykowice</i>
<i>Agata Baczyńska sołtys wsi Gromadzyń</i>	<i>Czesław Mulka sołtys wsi Szczedrzykowice Stacja</i>
<i>Witold Wojszwillo sołtys wsi Kawice</i>	<i>Agnieszka Stępkowska sołtys wsi Mierzowice</i>
<i>Joanna Chmielewska sołtys wsi Lisowice</i>	<i>Magdalena Zelek sołtys wsi Kwiatkowice</i>

**PLAN I WYKONANIE WYDATKÓW NA PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH FUNDUSZU
SOLECKIEGO W 2025 ROKU**

L p	Nazwa sołectwa	Środki funduszu przypadające na dane sołectwo (art. 2 ust. 1) ustawy o Funduszu Soleckim	Przedsięwzięcia przewidziane do realizacji według wniosku sołectwa	Dział	Rozdzi ał	§	Plan wydatków w ramach funduszu soleckiego		Wykonanie wydatków za 2025 rok w tym:		% wyk.
							bieżące	majątko we	bieżące	majątko we	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Cichobórz	12 507,77	1. Dokończenie budowy zaplecza techniczno-magazynowego(remont podłogi)	921	92109	6050	0,00	10 507,77		10 507,77	97,06
				900	90004	4210	1 000,00		999,64		
			2. Zakup paliwa i oleju do kosiarki								
			3. Opłaty bieżące za wodę i energię	921	92109	4260	1 000,00		632,90		
2	Dąbie	23 212,62	1. Koszenie terenów zielonych sołectwa Dąbie	900	90004	4300	4 000,00		4 000,00		91,76
			2. Utwardzenie terenu kostką betonową - forma wykonania usługa	926	92695	4300	17 090,62		17 090,62		
			2. Dokumentacja techniczna na wyłączenie z produkcji rolniczej gruntów rolnych na działkach 7/5 i 7/6 w obrębie wsi	926	92695	4300	1 500,00		1 500,00		
			4. Opłata roczna za wyłączenie z produkcji rolniczej gruntów	010	01042	4430	622,00		310,67		
3	Golanka Dolna	34 537,22	1. Wykonanie monitoringu terenu przy wiacie rekreacyjnej (usługa)	926	92695	4300	10 000,00		9 989,00		91,76
			2. Wykonanie oświetlenia placu przy wiacie rekreacyjnej - usługa	926	92695	4300	12 177,00		12 177,00		
			3. Wynajęcie urządzeń zabawowych dla dzieci na imprezę integracyjną - usługa	921	92105	4300	2 000,00		1 968,00		
			4. Organizacja imprezy integracyjnej: zakup art. spożywczych	921	92105	4220	500,00		480,63		

4	Gromadzy ń	15 944,59	a) usługa animacji	921	92105	4300	2 000,00		1 000,00		92,55
			5. Utrzymanie czystości i porządku na terenie sołectwa:	900	90004	4210	300,00		152,58		
			a).zakup paliwa								
			b). Części i konserwacja kosy	900	90004	4210	500,00		500,00		
			c). Zakup worków, rękawiczek, środków czystości, środków do odchwaszczania itp.	900	90004	4210	537,22		120,54		
			d). Zakup materiałów do drobnych napraw na terenie sołectwa	900	90004	4210	2 700,00		2 697,65		
			e). Opłata za zużytą wodę	900	90004	4260	523,00		424,56		
			f). Opłata za zużytą energię elektryczną	900	90004	4260	300,00		236,57		
			g). Podłączenie i opłata za usługę dostarczania światłowodów do wiaty rekreacyjnej	900	90004	4260	1 000,00		0,00		
			f). Koszenie terenów zielonych - usługa	900	90004	4300	2 000,00		1 944,00		
			1. Utrzymanie ładu i porządku, pielęgnacja terenów zielonych, zakup paliwa	900	90004	4210	800,00		785,31		
			2. Usługa koszenia terenów zielonych	900	90004	4300	1 600,00		1 600,00		
			3. Organizacja imprezy "Dzień rodziny"	921	92105	4300	1 200,00		1 200,00		
			a) usługa animacji								
			b) zakup art. spożywczych	921	92105	4220	398,11		398,11		
4	Gromadzy ń	15 944,59	4. Zakup materiałów na wieniec dożynkowy	921	92105	4210	0,00				92,55
			5. Zagospodarowanie terenu na placu zabaw - prace związane z naprawą altanki oraz naprawą i konserwacją urządzeń)	921	92105	4300	6 000,00		6 000,00		
			a). Zakup nowych urządzeń zabawowych	921	92105	4210	0,00				
			6. Mikołajki dla dzieci:	921	92105	4210	1 000,00		977,79		
			a) zakup artykułów								
			b) zakup art. spożywczych	921	92105	4220	500,00		494,04		
			7.Doposażenie altanki-zakup ławek i stołów cateringowych	921	92105	4210	1 794,59		1 259,97		

			8. Zakup przedłużaczy na szpuli	921	92105	4210	550,00		498,00		
			9. Zakup lamp solarnych do altanki	921	92105	4210	1 000,00		594,00		
			10. Zakup sprzętu ogrodniczego min. narzędzia, sprzęty, akcesoria ogrodowe, rękawice ochronne, taczka	921	92105	4210	1 101,89		948,83		
5	Kawice	37 579,65	1. Dopuszczenie budynku szatni dla sportowców przy boisku w sołectwie Kawice - zakup	926	92601	4210	0,00				99,72
			2. Remont dróg gminnych w sołectwie Kawice	600	60016	4270	10 000,00		10 000,00		
			3. Utrzymanie ładu i porządku we wsi Kawice między innymi: - zakup paliwa, zakup środków do odchwaszczania traw	900	90004	4210	3 579,65		3 576,13		
			4. Spotkania integracyjne dla mieszkańców sołectwa, w tym plenerowe imprezy np. Mikołajki, Dzień Dziecka (warsztaty dla dzieci), Dożynki wiejskie. - zakup artykułów żywnościowych,	921	92105	4220	2 500,00		2 499,98		
			- usługi (wynajem sprzętu muzycznego lub tzw. dmuchańców dla dzieci	921	92105	4300	1 000,00		1 000,00		
			5. Działalność mieszkańców sołectwa Kawice - zakup min. odzieży, strojów ludowych, materiałów, sprzętu AGD i artykułów przemysłowych	921	92195	4210	2 000,00		2 000,00		
			6. Zakup artykułów do wykonania wieńca dożynkowego	921	92105	4210	500,00		500,00		
			7. Zakup kosiarki traktorek oraz osprzętu do pielęgnacji trawy w sołectwie Kawice	900	90004	6060	0,00	18 000,00		17 900,00	
6	Kwiatkowi ce	29 522,84	1. Wyposażenie nowopowstałego budynku Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach	921	92109	6060	0,00	20 000,00		20 000,00	99,98
			2. Zakup strojów sportowych dla KS Krokus Kwiatkowice	926	92695	4210	3 000,00		3 000,00		
			3. Zakup materiałów eksploatacyjnych do kosiarek tj. paliwo, żyłka, olej, noże	900	90004	4210	700,00		699,33		

7	Lisowice	56 341,30	4. Przegląd i naprawa sprzętu do koszenia	900	90004	4270	500,00		500,00		100,00
			5. Zakup kwiatów, torfu, nawozów, środków do oprysku	900	90004	4210	600,00		593,31		
			6. Zakup strojów sportowych dla Klubu Biegacza w Kwiatkowicach	926	92695	4210	500,00		500,00		
			7. Naprawa tablic informacyjnych we wsi Kwiatkowice - usługa	921	92109	4300	1 300,00		1 300,00		
			8. Zakup materiałów do wieńca dożynkowego	921	92105	4210	400,00		400,00		
			12. Spotkania integracyjne dla mieszkańców sołectwa w tym plenerowe imprezy, tj. min. Dzień Dziecka, Dzień Kobiet, Mikołajki, Festyn rodzinny	921	92105	4300	1 500,00		1 500,00		
			a) usługi	921	92105	4220	022,84 ¹		1 022,84		
			b) zakup artykułów spożywczych								
			1. Budowa ogrodzenia na placu zabaw, teren domków powodziowych - usługa	926	92695	4300	12 500,00		12 500,00		
			2. Utrzymanie porządku i czystości - koszenie zakup paliwa	900	90004	4210	3 000,00		2 998,09		
			a). bieżące naprawy serwis sprzętu (kosiarka, kosa, traktorek)	900	90004	4270	700,00		700,00		
			b). usługa koszenia	900	90004	4300	4 000,00		4 000,00		
			3. Zakup traktorka do koszenia terenów zielonych w Lisowicach	900	90004	6060	0,00	14 300,00		14 300,00	
			4. Zakup dwóch stołów z ławką do altanki na placu zabaw	921	92105	4210	3 500,00		3 500,00		100,00
			5. Zakup kompletów eventowych : stół i dwie ławki (10 kompl.)	921	92105	4210	4 840,30		4 840,30		
			6. Zakup materiałów budowlanych do drobnych napraw na terenie sołectwa Lisowice	921	92105	4210	1 466,49		1 466,49		
			7. Zakup siatek i sprzętu na boisk, na terenie domków powodziowych w Lisowicach	926	92601	4210	0				
			8. Spotkanie integracyjne dla mieszkańców sołectwa Lisowice w plenerowe imprezy tj.	921	92105	4300	1 500,00		1 500,00		

			Dzień dziecka, dzień kobiet, piknik rodzinny - usługi							
			a). Zakup artykułów spożywczych	921	92105	4220	497,43		497,43	
			b). Zakup artykułów przemysłowych	921	92105	4210	496,78		496,78	
			9. Doprowadzenie instalacji elektrycznej do boiska w Lisowicach - usługa	926	92601	4300	0,00			
			10. Zakup dwóch koszy metalowych	921	92105	4210	1 000,00		1 000,00	
			11. Zakup gofrownicy i maszyny do popcornu	921	92105	4210	2 338,00		2 338,00	
			12. Zakup rzutnika oraz akcesoria do jego montażu w świetlicy wiejskiej w Lisowicach min. przedłużacze, kable, listwy maskujące, uchwyty itp..	921	92109	4210	6 202,30		6 201,44	
8	Mierzowice	30 593,33	1. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy placu zabaw a) zakup wyposażenia sprzętu sportowego (np. piłkochwyty, siatki), zakup płyt betonowych pod trybuny sportowe	926	92695	4210	12 296,65		12 287,70	
			2. Zakup tablicy informacyjnej	600	60095	4210	2 000,00		1 999,70	
			3. Zakup progów zwalniających	600	60016	4210	3 000,00		2 941,23	
			4. Doposażenie świetlicy w urządzenia elektroniczne (m.in. projektor kinowy, ekran projekcyjny)	921	92109	4210	3 296,68		3 284,10	
			5. Zakup mebli, wyposażenia kuchni	921	92109	4210	4 000,00		4 000,00	
			6. Porządkowanie i utrzymanie terenów zielonych wsi, zakup materiałów (np.. Paliwo, oleje, żyłki), środki chwastobójcze, nawozy do trawy	900	90004	4210	3 500,00		3 403,78	
			7. Organizacja spotkania z okazji Dnia dziecka (usługa wynajęcia firmy organizującej Dzień dziecka)	921	92105	4300	2 000,00		2 000,00	
			8. Zakup artykułów do wykonania wieńca dożynkowego	921	92105	4210	500,00		495,46	
										99,41
9	Motyczyn	16 338,98	1. Koszenie terenów zielonych - usługa	900	90004	4300	6 000,00		4 920,00	89,73

			2. Ubezpieczenie świetlicy wiejskiej	921	92109	4430	600,00		484,57		
			3. Organizacja imprez integracyjnych: a) wynajęcie dmuchańców	921	92105	4300	800,00		800,00		
			b) zakup art. spożywczych	921	92105	4220	1 200,00		996,72		
			5. Doposażenie świetlicy wiejskiej (zakup sprzętu m.in.. AGD, RTV)	921	92109	4210	7 738,98		7 459,44		
1 0	Rogów Legnicki	27 719,92	1. Utrzymanie ładu i porządku w sołectwie: a) wynajem sprzętu do koszenia	900	90004	4300	4 500,00		4 500,00		
			b) zakup paliwa, oleju, żyłki	900	90004	4210	2 000,00		1 999,83		
			c) bieżąca naprawa, przegląd kosiarki lub kosy	900	90004	4300	200,00		200,00		
			2.Organizacja spotkań integracyjnych dla mieszkańców, plenerowe zabawy dla dzieci (m.in.: zakup art. spożywczych i przemysłowych, wynajem sprzętu zabawowego, dmuchańców)	921	92105	4210	200,00		199,49		
				921	92105	4220	300,00		300,00		
				921	92105	4300	1 500,00		1 500,00		
			3. Zakup materiałów do wieńca dożynkowego	921	92105	4210	1 300,00		1 136,48		
			a). dekoracja stoiska dożynkowego	921	92105	4210	519,92		436,61		
			4. Zakup kosiarki wraz z serwisem	900	90004	4210	3 700,00		3 670,00		
			5. Zakup mebli piknikowych:stół i dwie ławki (10 kompl.)	921	92109	4210	7 500,00		7 500,00		
			6. Zakup donic betonowych, ziemi ogrodniczej, torfu, nawozów ogrodniczych, roślin oraz kamienia	900	90004	4210	6 000,00		5 998,35		
											98,99
1 1	Szczedrzyk owice	29 917,23	1. Porządkowanie i pielęgnacja terenów zielonych (zakup paliwa, oleju, środków chemicznych do zwalczania chwastów, trawy)	900	90004	4210	500,00		230,01		
			2. Zorganizowanie spotkań integracyjnych dla dzieci i mieszkańców sołectwa w tym: artykuły spożywcze	921	92105	4220	0,00				
											97,00

			a). artykuły przemysłowe	921	92105	4210	300,00		0,00		
			b). wynajem sprzętu muzycznego, dmuchańców itp..	921	92105	4300	3 500,00		3 500,00		
			3. Montaż monitoringu na terenie wsi	921	92109	4300	13 900,00		13 900,00		
			4. Montaż progów spowalniających na osiedlu mieszkaniowym	921	92109	4300	5 000,00		5 000,00		
			5. Zakup sprzętu AGD do kuchni świetlicy wiejskiej (kuchnia przemysłowa, zmywarka, lodówka)	921	92109	4210	3 217,23		3 190,01		
			6. Zakup siatki oraz osprzętu do montażu piłko chwytów oraz farb do odnowienia powłok malarskich piłko chwytów na boisku sportowym	926	92601	4210	3 500,00		3 199,42		
1 2	Szczedrzykowice Stacja	15 944,59	1. Zakup 3 ławek ogrodowych	921	92105	4210	3 000,00		2 850,00		94,84
			2. Zakup materiałów eksploatacyjnych do kosiarki, tj. paliwo, żyłka, olej, noże	900	90004	4210	500,00		500,00		
			3. Przegląd i naprawa sprzętu do koszenia	900	90004	4300	644,59		600,00		
			4. Zakup worków, rękawiczek, środków czystości, środków do odchwaszczania	900	90004	4210	1 000,00		996,65		
			5. Organizacja spotkań integracyjnych dla mieszkańców sołectwa, w tym plenerowe imprezy tj. "Dzień dziecka", "Dzień seniora", "Mikołajki"	921	92105	4220	2 500,00		2 500,00		
			a) art. spożywcze								
			b) art. przemysłowe	921	92105	4210	1 000,00		992,36		
			c) dmuchańce, animacje	921	92105	4300	2 000,00		2 000,00		
			6. Doposażenie sołectwa w urządzenia:	921	92105	4210	600,00		559,98		
			a) waki 2 szt.								
			b) zbiornik materiałów płynnych	921	92105	4210	1 000,00		648,00		
			7. Opłata za prąd na placu zabaw (wiata)	921	92105	4260	1 000,00		1 000,00		

		8. Zakup lampy zewnętrznej LED na plac zabaw oraz akcesoria elektryczne tj. przedłużacz, lampki oświetleniowe	921	92105	4210	1 700,00		1 475,54		
		9. Zakup materiałów na wieniec dożynkowy	921	92105	4210	1 000,00		999,38		
OGÓŁEM	330 160,04					267 352,27	62 807,77	258 765,34	62 707,77	97,37

7.NADZÓR WŁAŚCICIELSKI NAD SPÓŁKĄ GMINNĄ

7.1.GOSPODARKA WODNO-ŚCIEKOWA

I. WPROWADZENIE

Podmiotem zarządzającym siecią wodociągową i siecią kanalizacyjną jest **Prochowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Prochowicach**. Nadzór właścicielski sprawowała Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice. Gmina jest zwodociągowana w 100 %.

1. Zakres działalności

Zadaniem Spółki jest prowadzenie działalności w zakresie:

- 1) zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Prochowice.

W ramach działalności dodatkowej Spółka zajmuje się:

- 1) eksploatacją Stacji Uzdadniania Wody oraz sieci wodociągowej dla Związku Komunalnego Wodociąg Lisowice,
- 2) bieżącą pielęgnacją i eksploatacją zabytkowego Parku w Prochowicach,
- 3) eksploatacji sieci kanalizacyjnej na terenie gminy Ruja.

Prochowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. zasięgiem swojej działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków obejmuje teren Gminy Prochowice. Według stanu na dzień 31.12.2025r. Spółka zaopatruje w wodę mieszkańców Gromadźnia, Mierzowic, Lisowic i Prochowic. Natomiast odbiera i oczyszcza ścieki z Lisowic, Prochowic, Kawic, Rogowa, Kwiatkowic, Motyczyna, Szczedrzykowic – Wieś, Szczedrzykowic – Stacja, Chwałkowic, Dąbia, Cichoborza, Mierzowic, Gromadźnia i części Golanki Dolnej.

II. Produkcja

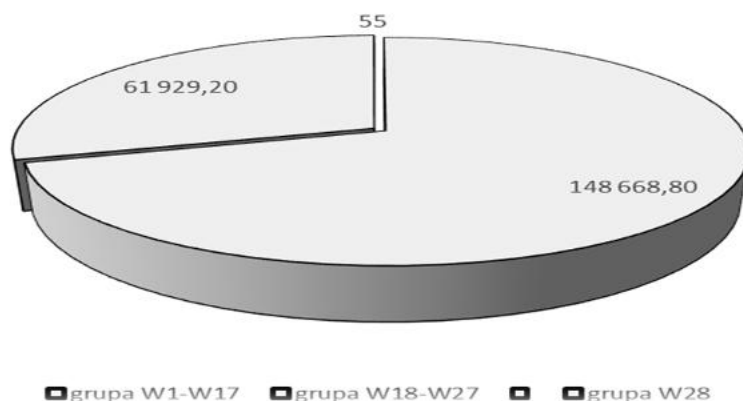
1. Produkcja i sprzedaż wody

W okresie styczeń – grudzień 2025r. wyprodukowano łącznie 284 475 m³ wody czystej. Jest to o 13 470 m³ tj. o 4,74% więcej niż w analogicznym okresie roku ubiegłego. Woda pochodziła z jednego ujęcia wody w Lisowicach i dostarczona została do wodociągu Prochowice.

W okresie styczeń – grudzień 2025r. sprzedaż wody wynosiła 210 924,67 m³ (w tym 271,6 m³ – sprzedaż wody z hydrantu) i była wyższa od sprzedaży w analogicznym okresie ubiegłego roku o 11 909,39 m³ tj. o 5,65%. Różnica między produkcją, a sprzedażą wody to woda pobrana do własnych celów technologicznych, w tym płukania filtrów na Stacji Uzdadniania Wody, na potrzeby oczyszczalni ścieków, wiosenne oraz po awaryjne płukanie sieci oraz wycieki wody w czasie awarii tj. 20 904 m³. Straty wody szacuje się na poziomie 52 646,33 m³ tj. 18,51%.

Strukturę sprzedaży wody za okres styczeń – grudzień 2025r. z podziałem na grupy odbiorców przedstawia wykres 1.

Wykres 1. Struktura sprzedaży wody za okres styczeń – grudzień 2025



Woda do odbiorców dostarczana była siecią wodociagową, której długość wynosiła 44,3 km, w tym sieci przesyłowej 2,3 km oraz 1201 szt. przyłączy wodnych. Spółka zapewniła dostarczanie wody poprzez sieć wodociagową w sposób ciągły, o ciśnieniu od 2 – 5 atm. w ilościach zaspokajających potrzeby bytowe i przemysłowe. Jakość wody w tym okresie spełniła wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. 2017, poz. 2294). Kontrola jakości wody dokonywana była przez Spółkę w ramach kontroli wewnętrznej oraz przez organy Inspekcji Sanitarnej w ramach kontroli nadzoru.

W ramach prac konserwacyjno-remontowych na sieci i przyłączach wodociagowych:

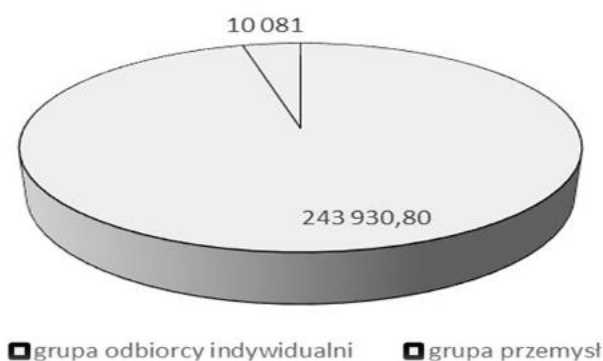
- 1) Odebrano 414 zgłoszeń awaryjnych, które wymagały 289 interwencji, w tym 9 z użyciem ciężkiego sprzętu,
- 2) Wymieniono 120 wodomierzy,

W opisywanym okresie usunięto 7 awarii na sieci wodociagowej/przyłączach wodociagowych, 5 awarii na sieci kanalizacyjne oraz 2 awarie na sieci hydrantowej, których czas usunięcia wynosił 100 godz. Koszty usunięcia awarii na sieci wodno-kanalizacyjnej kształtują się na poziomie 23 813,87 zł, w tym 18 009,62 zł na sieci wodociagowej oraz 5804,25 zł na sieci hydrantowej.

2. Odbiór ścieków

W okresie sprawozdawczym odebrano i oczyszczono 345 826,7 m³ ścieków tj. o 37 929,6 m³ (10,97%) więcej niż w analogicznym okresie roku ubiegłego. Udział poszczególnych grup w ramach usługi odbioru ścieków przedstawia wykres 2.

Wykres 2. Struktura sprzedaż ścieków w okresie styczeń – grudzień 2025



Długość sieci kanalizacji sanitarnej na koniec grudnia 2025r. wyniosła 94,4 km, liczba przyłączy kanalizacyjnych 1666 szt. W ramach działalności konserwacyjno-remontowej służby PPK usunęły siłami własnymi:

- 1) 149 awarii sieci kanalizacyjnej i pompowni ścieków,
- 2) 25 zatorów na sieci kanalizacyjnej,
- 3) 45 zatorów na przyłączach kanalizacyjnych.

3. Klienci Spółki

Sprzedaż generowali klienci z dwudziestu ośmiu grup odbiorców: W1 – W17 gospodarstwa domowe (woda pobierana do celów realizacji zadań własnych gminy w zakresie zbiorowego zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi, do celów rolniczych na potrzeby zaopatrzenia w wodę ludzi i zwierząt gospodarskich, w zakresie niebędącym zwykłym korzystaniem z wód), W18 – W27 pozostali (do celów produkcji artykułów spożywczych), (do celów produkcji skór i wyrobów ze skór wyprawianych, wyrobów z drewna oraz korka, z wyłączeniem mebli oraz do celów produkcji wyrobów ze słomy i materiałów używanych do wyplatania, chemikaliów i wyrobów chemicznych, odprowadzania i oczyszczania ścieków, robót budowlanych związanych ze wznoszeniem budynków, handlu hurtowego i detalicznego, naprawy pojazdów samochodowych włączając motocykle, celów administracji publicznej i obrony narodowej, obowiązkowego zabezpieczenia społecznego, opieki zdrowotnej i pomocy społecznej, innych celów), W28 usługi w zakresie ochrony przeciwpożarowej (odbiorcy określenie w art. 22 Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków za wodę pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych, wodę zużytą do zasilania publicznych fontann i cele przeciwpożarowe oraz wodę zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych).

Na dzień 31.12.202r. Spółka posiadała następujące ilości wodomierzy:

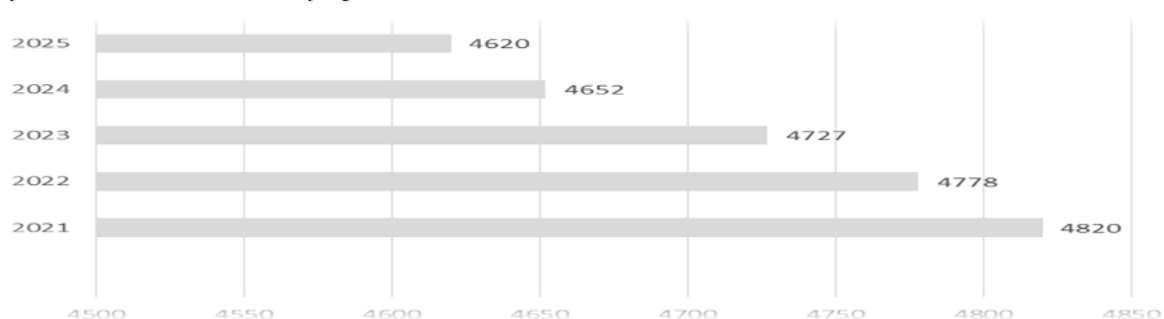
- 1) Gospodarstwa domowe 1404 szt. – wodomierze główne,
- 2) Przemysł 164 szt. – wodomierze główne,
- 3) Gospodarstwa domowe 68 szt. – wodomierz dodatkowy,
- 4) Przemysł 23 szt. – wodomierz dodatkowy.

Ilość odprowadzonych ścieków zasadniczo jest ustalana na podstawie zużycia wody.

Liczba odbiorców wody na dzień 31.12.2025r. wynosiła 4620 odbiorców. Liczbę odbiorców wody na przestrzeni 5 lat przedstawia wykres 3.

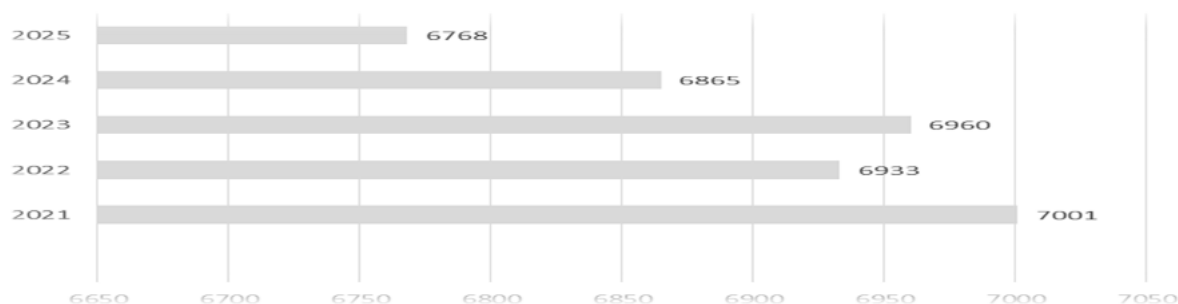
Liczba dostawców ścieków na 31.12.2025r. wynosiła 6768 odbiorców. Liczbę dostawców ścieków na przestrzeni 5 lat przedstawia wykres 4.

Wykres 3. Liczba odbiorców wody wg stanu na dzień 31.12.2025



W ciągu ostatnich 5 lat nastąpił spadek liczby odbiorców usług wodociągowych o 232 odbiorców, dla których jest świadczona usługa dostarczania wody tj. odbiorcy Prochowic, Lisowic, Mierzowic i Gromadzynia. Analogicznie w ciągu ostatnich 5 lat nastąpił spadek liczby odbiorców usług kanalizacyjnych o 134 odbiorców, dla których świadczona jest usługa odbioru ścieków tj. odbiorcy Kwiatkowic, Rogowa, Kawic, Cichoborza, Dąbia, Szczedrzykowic Stacji, Szczedrzykowic Wieś, Motyczyna, Przysiółka, Prochowic, Lisowic, Mierzowic, Gromadzynia i części Dolanki Dolnej.

Wykres 4. Liczba odbiorców świadczonych usług wg osób korzystających z kanalizacji na dzień 31.12.2025



W okresie styczeń – grudzień 2025r. Spółka:

- 1) Wydała inwestorom 70 warunki techniczne przyłączenia do sieci wodno-kanalizacyjnej,
- 2) Wydała inwestorom 9 warunków na montaż podlicznika,
- 3) Odmówiła wydania 13 warunków technicznych przyłączenia do sieci wodno-kanalizacyjnej w związku z brakiem możliwości świadczenia usług dostawy wody lub odbioru ścieków,
- 4) Uzgodniła 15 projektów budowlanych,
- 5) Wydała 6 protokołów odbioru przyłącza wodociągowego
- 6) Dokonała 6 odbiorów przyłączenia do sieci wodociągowej,
- 7) Wydała 29 protokołów odbioru przyłącza kanalizacyjnego,
- 8) Dokonała 29 odbiorów przyłączenia do sieci kanalizacyjnej,
- 9) Wybudowała 1777,9 mb sieci kanalizacji sanitarnej.

Ponadto inwestorzy prywatni wybudowali 665,4 mb sieci wodociągowej i 143 mb sieci kanalizacji sanitarnej. Wybudowane sieci nie zostały przejęte przez Gminę Prochowice i pozostają własnością inwestorów prywatnych.

III. Personel

1. Zatrudnienie

W okresie styczeń – grudzień 2025r. średnie zatrudnienie ukształtowało się na poziomie 23 etatów. Ponadto na dzień 31.12.2025r. Spółka zatrudniała na umowę zlecenie dwóch inkasentów oraz personel sprzątający.

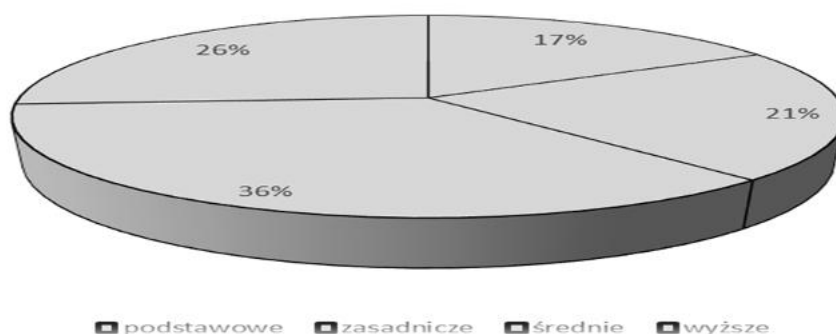
Na dzień 31.12.2025r. Spółka zatrudniała ogółem 23 osoby, z tego 6 kobiet i 17 mężczyzn. Na stanowiskach robotniczych: 15 osób (w tym 2 maszynistów SUW, 5 operatorów oczyszczalni ścieków, 4 konserwatorów sieci kanalizacyjnej, 3 konserwatorów sieci wodociągowej, 1 pracownika gospodarczego w Parku) oraz 8 pracowników na stanowiskach administracyjnych. Ponadto Spółka zatrudnia na umowę zlecenie 2-ch inkasentów oraz pracownika sprzątającego.

W okresie 1.01 – 31.12.2025r. przyjęto do pracy 5 pracowników. W tym okresie odeszło z pracy 5 pracowników. Strukturę zatrudnienia wg wykształcenia w latach 2024-2025 przedstawia tabela 1 oraz wykres 5.

Tabela 1. Struktura zatrudnienia wg wykształcenia w latach 2024 – 2025 (w %)

wykształcenie	I –XII.2024	I-XII.2025
Podstawowe	12%	17%
Zasadnicze zawodowe	16%	21%
Średnie	48%	36%
Wyższe	24%	26%

Wykres 5. Struktura zatrudnienia wg wykształcenia 2024/2025



Kadra Spółki składa się zarówno z pracowników związanych z pracodawcą przez dłuższy okres czasu, posiadających duże doświadczenie zawodowe, jak i pracowników dopiero rozpoczynających swoją karierę zawodową. Zróżnicowanie wiekowe kadry Spółki jest uwarunkowane jej potrzebami oraz wynika z prowadzonej polityki kadrowej. Jednym z priorytetów jest utrzymanie równowagi i stałych optymalnych proporcji pomiędzy grupą pracowników zdolnych do przekazania zgromadzonej w doświadczeniu wiedzy, a grupą pracowników z niewielkim doświadczeniem, ale posiadających zdolności i umiejętności implementacji posiadanej wiedzy teoretycznej i znajomości technologii.

Strukturę wiekową pracowników Spółki na koniec 2025r. przedstawia tabela 2.

Tabela 2. Struktura zatrudnienia wg wieku w latach 2024 – 2025 (w %)

<i>Przedział wiekowy</i>	<i>Udział zatrudnionych</i>
<i>Osoby w wieku do 35 lat</i>	14%
<i>Osoby w wieku od 35 do 50 lat</i>	30%
<i>Osoby w wieku od 50 do 60 lat</i>	30%
<i>Osoby w wieku powyżej 60 lat</i>	26%

Zarząd Spółki stwarza swoim pracownikom możliwość rozwoju poprzez popieranie różnego rodzaju form kształcenia i doskonalenia udzielając w tym zakresie pomocy finansowej.

Odbyte szkolenia:

1. jak ustabilizować osad
2. rachunkowe i podatkowe zamknięcie 2024r.
3. księgowość projektów unijnych
4. sprawozdanie roczne BDO
5. nowelizacja ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków
6. nowe zasady ustalania taryf
7. windykacja należności 2025
8. zasady sporządzania rocznego sprawozdania PZP
9. akademia wod-kan
10. kadry i płace w spółkach JST
11. podsumowanie zmian podatkowych w spółkach
12. obowiązkowy KSeF
13. intensywny kurs PZP
14. warunki techniczne przyłączenia do sieci wod-kan
15. podatek od nieruchomości
16. zamówienia sektorowe
17. cyberbezpieczeństwo i NIS2

18. pobieranie próbek wody
19. zamknięcie 2025r. oraz KSEF w spółkach JST

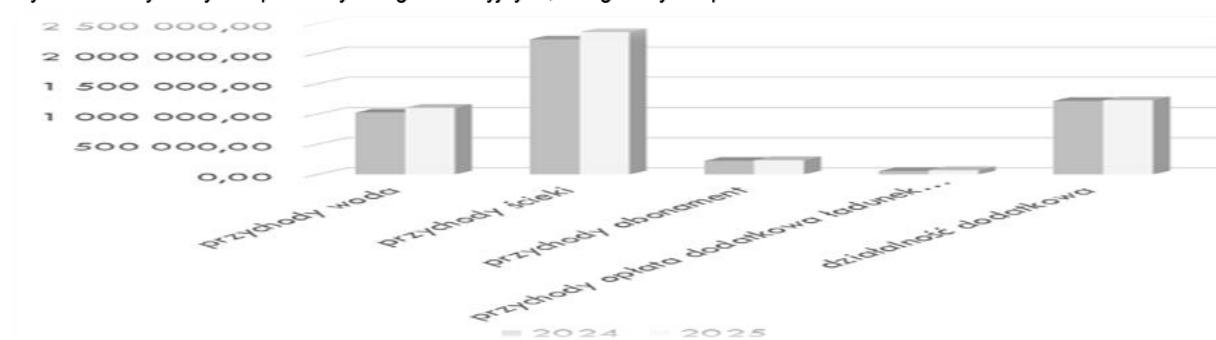
IV. Przychody ze sprzedaży usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków

W roku 2025 przychody ze sprzedaży usług wyniosły 4 986 034,35 zł. W stosunku do roku 2024 wzrosły o 4,75%. Przychody z tytułu świadczenia usług wodociągowych wzrosły o 7,32% w stosunku do roku ubiegłego i wyniosły 1 102 334,88 zł. Przychody z tytułu usług kanalizacyjnych wzrosły o 5,12% i wyniosły 2 353 438,26 zł., przychody z tytułu usług abonamentowych wzrosły o 4,58% i wyniosły 234 588,44 zł., przychody z działalności dodatkowej wzrosły o 5,12% i wyniosły 1 226 658,06 zł., natomiast przychody z tytułu dopłat za ładunek ponadnormatywny wzrosły o 19,52% i wyniosły 69 014,71 zł. Przychody ze sprzedaży usług komercyjny, usług wodociągowych i kanalizacyjnych w latach 2024-2025 przedstawia tabela 3 oraz wykres 6.

Tabela 3. Przychody ze sprzedaży usług komercyjnych, usług wodociągowych i kanalizacyjnych w latach 2024 - 2025

lp.	wyszczególnienie	2024	2025
1	przychody z tytułu dostawy wody	1 021 693,80	1 102 334,88
2	przychody z tytułu odprowadzania ścieków	2 232 901,96	2 353 438,26
3	przychody z tytułu abonamentu	223 842,31	234 588,44
4	przychody z tytułu dopłat za ładunek ponadnormatywny	55 543,57	69 014,71
5	działalność dodatkowa	1 215 458,34	1 226 658,06
Razem		4 749 439,98	4 986 034,35

Wykres 6. Przychody ze sprzedaży usług komercyjnych, usług wody i odprowadzania ścieków w latach 2023 – 2024



W 2025 roku sprzedano o 11 907,4 m³ wody więcej niż w 2024 roku. Przychody z tytułu sprzedaży wody wzrosły się o 80 641,08 zł., z tytułu odprowadzania ścieków o 410 799,91 zł., z tytułu abonamentu o 33 238,62 zł. Sprzedaż usług dostarczania wody w okresie 2021-2025 zestawiono w tabeli 4.

Tabela 4. Sprzedaż usług dostarczania wody w latach 2021 – 2025

rok	ilość wody sprzedanej (m ³)	wartość wody sprzedanej (zł)	zmiana ilości sprzedaży	zmiana wartości sprzedaży
2021	200 871,3	909 476,47	-0,52%	0,10%
2022	196 104,0	870 400,35	-2,37%	-4,29%
2023	195 537,3	853 293,42	-0,29%	-1,97%
2024	198 745,6	1 021 693,80	1,61%	16,48%
2025	210 653,0	1 102 334,88	5,65%	7,32%

Od dnia 26.12.2025r. nastąpił wzrost ceny dostarczonej wody do odbiorców w grupie taryfowej – gospodarstwa domowe o 0,02 zł brutto tj. o 0,35%.

Zasady ustalania Taryfy dla zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dn. 7.02.2018 r. (Dz. U. 2018, poz. 472). Rozporządzenie ściśle wyznacza sposoby określania taryf, w tym:

- a) Kryteria ustalania niezbędnych przychodów,
- b) Alokację kosztów na taryfowe grupy odbiorców,
- c) Kryteria różnicowania cen i stawek opłat.

Spółka ustala niezbędne przychody na podstawie kosztów w okresie obrotowym tj. 12 kolejnych miesięcy obrotowych poprzedzających nie więcej niż o 120 dni na dzień złożenia wniosku. Uwzględnia się następujące koszty:

- a) Amortyzacja,
- b) Opłaty za korzystanie ze środowiska,
- c) Opłaty za usługi wodne,
- d) Podatki i opłaty niezależne od przedsiębiorstwa (podatek od nieruchomości),
- e) Koszty wynagrodzeń oraz świadczeń na rzecz pracowników,
- f) Koszty materiałów, usług,
- g) Koszty energii,
- h) Koszty transportu,
- i) Koszty bhp,
- j) Koszty ogólnozakładowe.

Zestawienie cen wody i opłat abonamentowych w latach 2022-2026 przedstawia tabela 5 oraz wykres 7. Sprzedaż usług dostarczania wody w latach 2020-2024 wg opłat taryfowych przedstawia tabela 6. Natomiast przychody ze sprzedaży usług dostarczania wody w latach 2020-2024 wg taryfowych opłat przedstawia tabela 7.

Tabela 5. Zestawienie cen wody i opłat abonamentowych w latach 2022 - 2026

okres obowiązywania	1.06.2022 31.05.2023	1.06.2023 25.12.2023	26.12.2023 25.12.2024	26.12.2024 25.12.2025	26.12.2025 25.12.2026
podstawa prawna	Decyzja WR.RZT.70. 38.2021 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu	Decyzja WR.RZT.70. 38.2021 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu	Decyzja WR.RZT.70. 10.2023 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu	Decyzja WR.RZT.70. 10.2023 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu	Decyzja WR.RZT.70. 10.2023 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
grupy taryfowe w zł/m ³ (brutto)					
gospodarstwa domowe	4,72	4,68	5,57	5,64	5,66
pozostali	4,77	4,74	5,63	5,69	5,71
abonament w zł/m-c (brutto)					
wodomierz główny	Wg Tabela A	Wg Tabela A	Wg Tabela A	Wg Tabela A	Wg Tabela A
wodomierze własne, przeciętne normy zużycia wody	Wg Tabela A	Wg Tabela A	Wg Tabela A	Wg Tabela A	Wg Tabela A
utrzymanie hydrantów	6,59	6,64	9,20	9,33	9,36

Wykres 7. Zmiana wysokości cen za wodę dla gospodarstw domowych na przestrzeni 5 lat wraz z zatwierdzoną ceną na 2025/2026

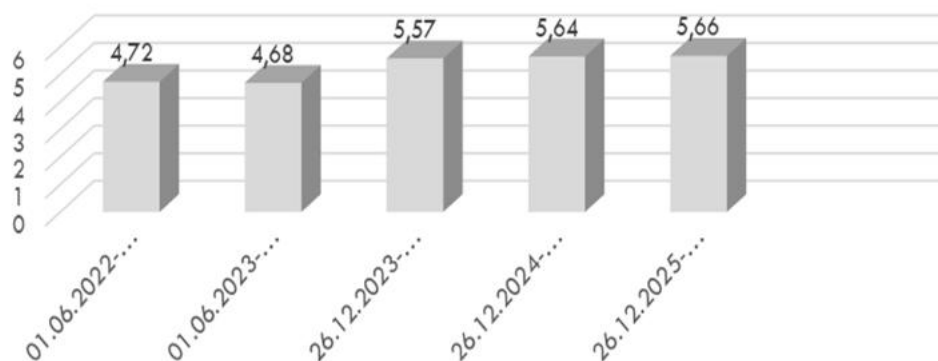


Tabela 6. Sprzedaż usług dostarczania wody w latach 2021 – 2025 wg taryfowych opłat

rok	ilość w m ³				abonament ilość opłat w szt.	
	<i>gospodarstwa domowe</i>	<i>produkcja pozostała</i>	<i>usługi w zakresie ochrony p. poż.</i>	<i>ogółem</i>	<i>gotowość</i>	<i>usługa p.poż.</i>
2021	148 752,2	51 877,9	45	200 871,3	18 741	12
2022	147 787,8	47 766,4	550	196 104,0	18 326	12
2023	148 569,6	46 927,7	40	195 537,3	18 328	12
2024	148 247,8	50 087,7	410	198 745,6	18 461	12
2025	148 668,8	61 929,2	55	210 653,0	18 773	12

Tabela 7. Przychody ze sprzedaży usług dostarczania wody w latach 2021 – 2025 wg taryfowych opłat

rok	wartość przychodów w zł				ogółem zł
	<i>gospodarstwa domowe</i>	<i>produkcja pozostała</i>	<i>usługi w zakresie ochrony p.poż.</i>	<i>abonament</i>	
2021	663 153,39	211 628,99	99,14	72 463,04	981 939,51
2022	627 677,98	240 320,61	2429,17	67 411,39	937 839,15
2023	646 317,46	206 799,85	176,11	67 671,14	920 964,56
2024	760 038,13	259 559,50	2096,17	79 487,68	1 101 181,48
2025	776 013,33	326 031,78	289,77	81 909,68	1 184 044,22

Wg stanu na koniec 2025 roku 3 nieruchomości, w których woda wykorzystywana jest do celów gospodarstw domowych nie jest podłączona do miejskiej sieci wodociągowej. Są to posesje: Lisowice 78, Mierzowice 54b, Mierzowice 54c,. Właściciele tych nieruchomości korzystają z własnych ujęć wody.

Przedsiębiorstwo prowadzi działalność w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków na obszarze miasta i gminy Prochowice.

W 2025 roku ilość ścieków odebranych od odbiorców zwiększyła się o 3751,2 m³ tj. o ok. 1,47% w stosunku do 2024 roku. Przychody z tego tytułu wyniosły 2 353 438,26 zł. Sprzedaż usług odprowadzania ścieków w latach 2021-2025 przedstawia tabela 8.

Tabela 8. Sprzedaż usług odprowadzania ścieków w latach 2021 – 2025

rok	ilość ścieków (m ³)	wartość przychodów (zł)	zmiana ilości odebranych ścieków (%)	zmiana przychodów z tytułu odprowadzania ścieków (%)
2021	249 400,0	1 868 399,35	- 0,39%	-1,92%
2022	245 238,6	1 811 519,80	- 1,67%	- 3,04%
2023	247 353,4	1 822 102,05	0,85%	0,58%
2024	250 260,6	2 232 901,96	1,09%	18,40%
2025	254 011,8	2 353 438,26	1,47%	5,2%

Przychody z tytułu opłaty abonamentowej w roku 2025 wyniosły 234 360,38 zł. W 2025r. przychody z tytułu wprowadzania ścieków do kanalizacji sanitarnej o ponadnormatywnym ładunku wyniosły 69 014,71 zł i były wyższe o 13 471,14 zł niż w 2024r.

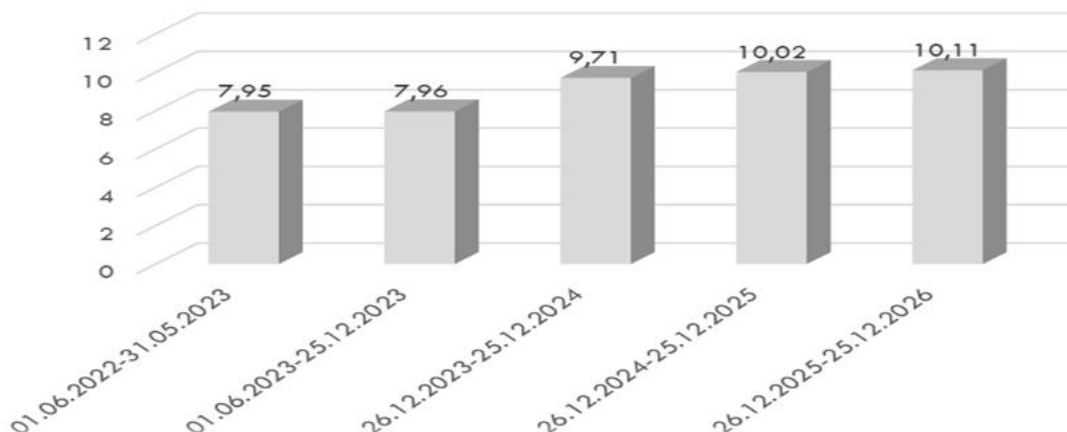
Od dnia 26 grudnia 2025 roku o 0,31 zł brutto wzrosła cena 1 m³ odprowadzonych ścieków. W 2025 roku udział ścieków przemysłowych w stosunku do ilości ścieków ogółem odprowadzanych do oczyszczalni ścieków wyniósł 3,97%.

Zestawienie cen ścieków i opłat abonamentowych w latach 2021-2025 przedstawia tabela 9 i wykres 8.

Tabela 9. Zestawienie cen ścieków i opłat abonamentowych w latach 2021 - 2025

okres obowiązywania	1.06.2022 31.05.2023	1.06.2023 25.12.2023	26.12.2023 25.12.2024	26.12.2024 25.12.2025	26.12.2025 25.12.2026
<i>podstawa prawna</i>	<i>Decyzja WR.RZT.70.. 38.2021 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu</i>	<i>Decyzja WR.RZT.70.. 38.2021 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu</i>	<i>Decyzja WR.RZT.70.. 10.2023 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu</i>	<i>Decyzja WR.RZT.70.. 10.2023 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu</i>	<i>Decyzja WR.RZT.70.. 10.2023 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu</i>
grupy taryfowe w zł/m ³ (brutto)					
gospodarstwa domowe	7,95	7,96	9,71	10,02	10,11
przemysł	7,95	7,96	9,71	10,02	10,11
abonament – wodomierz główny w zł/m-c (brutto)					
wodomierz	Wg Tabela B	Wg Tabela B	Wg Tabela B	Wg Tabela B	Wg tabela B

Wykres 8. Zmiana wysokości cen za odprowadzone ścieki dla gospodarstw domowych na przestrzeni 5 lat wraz z zatwierdzoną ceną na 2025/2026



W 2025 roku ilość ścieków odprowadzonych od odbiorców z grupy taryfowej – gospodarstwa domowe zwiększyła się o 18 363,20 m³. Natomiast w grupie taryfowej – przemysł zmalała o 14 612 m³. Ogółem w roku 2025 sprzedaż usług kanalizacyjnych zwiększyła się o 3751,2 m³.

W 2025r. przyjęto na oczyszczalnię ścieków 957,0 m³ komunalnych i przemysłowych nieczystości płynnych oraz 16,3 m³ nieczystości płynnych z przydomowych oczyszczalni ścieków dowożonych taborem asenizacyjnym z terenu gminy Prochowice, Ruja i Kunice. Dodatkowe przychody Spółki z tego tytułu wyniosły 8467,61 zł.

Sprzedaż usług odprowadzania ścieków wg taryf w latach 2021-2025 przedstawia tabela 10. Natomiast przychody ze sprzedaży usług odprowadzania ścieków w latach 2021-2025 zostały zestawione w tabeli 11.

Tabela 10. Sprzedaż usług odprowadzania ścieków wg taryf w latach 2021 - 2025

rok	ilość w m ³			abonament za utrzymanie w gotowości urządzeń kanalizacyjnych
	gospodarstwa domowe	przemysł	ogółem	
2021	219 774,7	29 625	249 400,0	24 111
2022	218 200,6	27 038	245 238,6	24 431
2023	221 231,4	26 122	247 353,4	24 718
2024	225 567,6	24 693	250 260,6	24 946
2025	243 930,8	10 081	254 011,8	25 594

Tabela 11. Przychody ze sprzedaży usług odprowadzania ścieków wg taryf w latach 2021 - 2025

rok	wartość przychodów w zł				ogółem zł
	gospodarstwa domowe	przemysł	ładunek ponadnormatywny	abonament	
2021	1 643 122,16	225 277,19	38 555,92	89 451,64	1 996 406,91
2022	1 518 457,96	293 061,84	201 935,92	118 160,57	2 131 616,29
2023	1 596 844,82	225 257,23	248 177,90	122 904,83	2 193 184,78
2024	1 859 072,11	373 829,85	55 543,57	144 002,88	2 432 448,41
2025	2 059 006,00	294 432,26	69 014,71	152 678,76	2 575 104,01

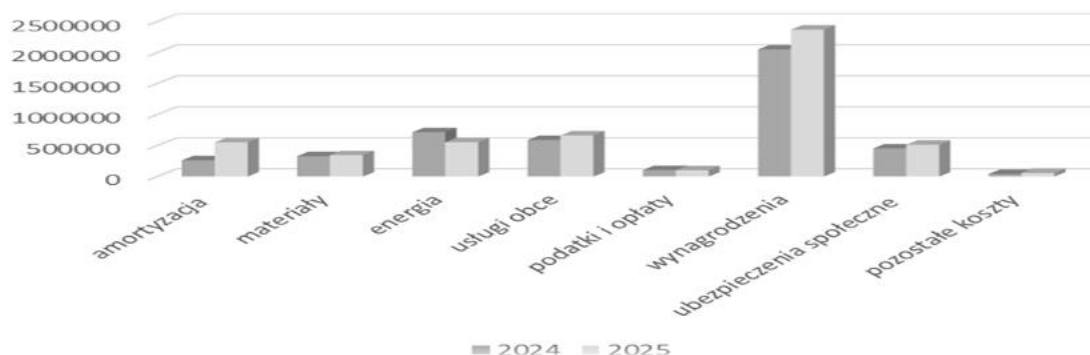
V. Koszty działalności

Strukturę kosztów rodzajowych oraz porównanie dynamiki kosztów w latach 2024 i 2025 przedstawia tabela 12 oraz wykres 9.

Tabela 12. Struktura kosztów rodzajowych w latach 2024 - 2025

rodzaj kosztu	2024		2025		dynamika 2025/2024
	wartość	udział %	wartość	udział %	
Amortyzacja	262 089,64	5,76%	551 344,69	11,14%	210,4
Materiały	328 848,37	7,23%	345 714,07	6,70%	105,2
Energia	718 208,86	15,72%	553 746,07	10,72%	77,5
Usługi obce	583 904,76	12,96%	663 101,59	12,85%	112,4
Podatki i opłaty	104 629,60	2,30%	102 252,61	1,98%	97,7
Wynagrodzenia	2 051 069,02	45,12%	2 371 122,49	45,95%	115,6
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników	455 391,56	9,99%	514 467,62	9,97%	113,3
Pozostałe koszty	41 405,22	0,91%	58 228,05	0,69%	140,6
Razem	4 551 547,03	100%	5 159 977,19	100%	113,4

Wykres 9. Struktura kosztów rodzajowych w latach 2024 - 2025



Porównując dynamikę kosztów poniesionych w 2025r. w stosunku do 2024r. zauważamy:

- a) spadek kosztów energii o 164 462,79 zł tj. o 22,9%.

Wybudowane w pięciu punktach instalacje fotowoltaiczne w 2025r. przyniosły dodatkowy dochód w wysokości 6446,55 zł.

VI. Ochrona środowiska

Jakość ścieków oczyszczonych odprowadzanych z Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Prochowicach do odbiornika określona jest w decyzji wydanej przez Dyrektora Zarządu Zlewni w Legnicy Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie WR.ZUZ.1.4210.86.2021.SC z dn. 28.05.2021r. obowiązującej do 28.05.2031

Zgodnie z warunkami określonymi w Decyzji oraz przepisami obecnie obowiązującymi wykonano 24 analizy ścieków oczyszczonych i 12 surowych pobieranych w cyklu dobowym i w sposób proporcjonalny do przepływu.

Analizy wykazały, że ścieki o składzie na wylocie do odbiornika wyniosły odpowiednio:

- 1) ChZT – 48,9 mg/dm³, skład ścieków wymaganych Decyzją wynosi 125 mg/dm³,
- 2) BZT₅ – 6,9 mg/dm³, skład ścieków wymagany Decyzją wynosi 25 mg/dm³,
- 3) Zawiesina ogólna – 12,9 mg/dm³, skład ścieków wymagany Decyzją wynosi 35 mg/dm³.

W zakresie ilości odprowadzanych ścieków warunki Decyzji są dotrzymane, bo dobową dopuszczalna ilość ścieków odprowadzanych z oczyszczalni do odbiornika określona jest:

- zrzut średni dobowy - $Q_{\text{śr.}} = 1900 \text{ m}^3/\text{d}$,
- maksymalna ilość wprowadzanych ścieków – $Q_{\text{max.}} = 0,022 \text{ m}^3/\text{s}$,
- zrzut dopuszczalny roczny – $Q_{\text{dop.}} = 500\,000 \text{ m}^3/\text{rok}$,

podczas, kiedy we wzmiankowanym okresie odprowadzono średnio $Q_d = 947,5 \text{ m}^3/\text{d}$.

Za korzystanie ze środowiska za okres 1.01-31.12.2025r. Spółka wniosła do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie za wprowadzanie ścieków do wód lub ziemi kwotę 13 852,00 zł opłat zmiennych oraz 4170,00 zł opłat stałych oraz za pobór wód podziemnych kwotę 23 247,00 zł opłat zmiennych i 5110,00 zł opłat stałych.

W ramach gospodarowania różnymi wytwarzanymi przez siebie odpadami, Spółka prowadzi ścisłą ewidencję powstających odpadów, selektywnie je magazynuje, a następnie przekazuje uprawnionym firmom specjalistycznym do unieszkodliwienia lub odzysku (odpady niebezpieczne inne niż niebezpieczne). W okresie styczeń – grudzień 2025r. wytworzono 18,46 Mg odpadów innych niż niebezpieczne i 45,09 Mg odpadów niebezpiecznych.

VII. Strategia finansowa

W 2025r. zarówno działalność operacyjna, jak i działalność inwestycyjna Spółki finansowana była środkami własnymi oraz środkami zewnętrznymi. W okresie styczeń-grudzień 2025r. nie wystąpiły zagrożenia w zakresie spłat zobowiązań. Wszystkie zobowiązania regulowane były na bieżąco.

Na dzień 31.12.2025r. Spółka posiadała następujące zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów i leasingów operacyjnych na łączną kwotę do spłaty 1 176 692,48 zł. Wykazane zobowiązania rozłożone są do spłaty w czasie. Tabela 13 przedstawia okresy spłaty poszczególnych zobowiązań.

Tabela 13. Zestawienie umów pożyczek na dzień 31.12.2025

wyszczególnienie	wielkość zaciągniętego zobowiązania (zł)	termin spłaty	kwota do spłaty
Pożyczka „Budowa sieci kanalizacyjnej etap 2 Golanka Dolna oraz budowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnej na potrzeby dz. 508/3, 508/6, 508/7 w Prochowicach”	567 357,96	2032	370 015,56
Leasing operacyjny „Samochód ciężarowy FORD Transit 350”	84 400,00	2028	69 225,05
Kredyt gotówkowy – na VAT „Budowa sieci kanalizacyjnej etap 2 Golanka Dolna oraz budowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnej na potrzeby dz. 508/3, 508/6, 508/7 w Prochowicach”	60 000,00	2026	10 768,28
Kredyt obrotowy – na VAT „Budowa sieci kanalizacyjnej etap 2 Golanka Dolna pompownia P-V oraz rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Golanka Dolna”	300 000,00	2027	191 666,59
Umowa dzierżawy instalacji fotowoltaicznej o mocy 49,5 kW – oczyszczalnia ścieków	297 000,00	2029	218 125,00
Umowa dzierżawy instalacji fotowoltaicznej o mocy 30 kW – ujęcie wody	197 712,00	2029	145 538,00
Umowa dzierżawy instalacji fotowoltaicznej	113 256,00	2029	84 942,00

<i>o mocy 15,4 kW – pompownia wody Lisowice</i>			
<i>Umowa dzierżawy instalacji fotowoltaicznej o mocy 19,2 kW – pompownia ścieków Szczedrzykowice dz. 263/68</i>	142 632,00	2029	106 974,00
<i>Umowa dzierżawy instalacji fotowoltaicznej o mocy 12,35 kW – pompownia wody Mierzowice</i>	100 584,00	2029	75 438,00

VIII. INWESTYCJE

Spółka zrealizowała projekt pod nazwą „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla wsi Golanka Dolna etap 2 oraz rozbudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w Golance Dolnej”. Projekt finansowany jest w 100% ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”, typ operacji „Gospodarka wodno-ściekowa”. Całkowity koszt inwestycji wynosi 1 750 909,58 zł netto dofinansowanie oraz 66 051,76 zł koszt własny.

Projekt składa się z dwóch zadań inwestycyjnych, które obejmują budowę sieci wodociągowej oraz budowę sieci kanalizacji sanitarnej.

Zadanie inwestycyjne „budowa sieci kanalizacyjnej w Golance Dolnej pompownia P- V” 6.03.2025r. zostało zgłoszone przez wykonawcę do odbioru. Wykonawcą prac było Przedsiębiorstwo Komunalne Hemiz-Bis Sp. z o.o. z Prochowic.

W ramach zadania została wybudowana:

1. kanalizacja grawitacyjna z rur PVC o średnicy 200 mm długości 1047,99 m,
2. kanalizacja grawitacyjna z rur PVC o średnicy 160 mm długości 448,58 m,
3. pompownia PV wraz z zagospodarowaniem terenu i zasileniem elektrycznym pompowni,
4. rurociąg tłoczny z rur PE o średnicy 90 mm ze studzienkami czyszczaka i rozprężnymi długości 237,31 m
5. studzienki betonowe prefabrykowane D1000 mm w ilości 17 szt.
6. studnia osadcza D1200 mm w ilości 1 szt.
7. studnia betonowa z czyszczakiem D1200 mm w ilości 1 szt.
8. studnie z tworzyw D600 mm w ilości 25 szt.

Wybudowana zlewnia P-V stworzy 18 mieszkańcom miejscowości Golanka Dolna o nr 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 32a, 34, 34a, 36, 36a,38 i 40 warunki do przyłączenia się do kanalizacji sanitarnej. Na każdej z w/w posesji została wbudowana studnia przyłączeniowa. Koszt przyłączenia pozostaje po stronie osoby przyłączanej.

IX. Szczególne zdarzenia

W III.2025r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny przeprowadził kontrolę w zakresie oceny realizacji wymogów występowania w środowisku pracy szkodliwych czynników biologicznych oraz ochrony zdrowia pracowników zawodowo narażonych na te czynniki. Z przeprowadzonej kontroli został wydany protokół 77/HP/2025, w którym nie stwierdzono nieprawidłowości.

W V.2025r. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego przeprowadził kontrolę w zakresie zgodności wybudowania sieci kanalizacji sanitarnej dla wsi Golanka Dolna z włączeniem do istniejącej sieci w ul. Jaworowskiej w Prochowicach – etap II (zlewnia PV). Z przeprowadzonej kontroli został wydany protokół PKO-3/DOL/11/A/558/25, w którym stwierdzono niezgodność w zakresie zmiany lokalizacji studni S.6.22 z przebiegiem odcinków S.6.22 – S.6.23 i S.6.22 – S.6.21.1, zmiany lokalizacji studni S.6.18

wraz z przebiegiem odcinka S.6.18.2 – S.18.2.1, zmiany odcinka S.6.18.2 – S.6.18.3 polegającą na zmianie trasy dwóch dodatkowych studni rewizyjnych, zmiany lokalizacji studni S.6.28 wraz z przebiegiem odcinka S.6.28 – S.6.29.5, zmianę lokalizacji studni rewizyjnych oraz zmianę przebiegu odcinka S.6.7 – S.6.9. Po przeprowadzonej kontroli została wydana Decyzja 54/2025 udzielająca pozwolenia na użytkowanie wybudowanej sieci kanalizacji sanitarnej.

W VIII.2025r. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie wezwało Spółkę do złożenia informacji poprzez wypełnienie danych w ramach benchmarkingu technicznego, benchmarkingu ekonomicznego oraz złożenia rocznych sprawozdań finansowych składanych do Krajowego Rejestru Sądowego za lata 2023 oraz 2024.

W X.2025r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny przeprowadził kontrolę w zakresie oceny bieżącej stanu sanitarno-technicznego urządzeń i obiektów wodociągowych. Z przeprowadzonej kontroli został wydany protokół 202/HP/2025, w którym nie stwierdzono nieprawidłowości.

W XI.2025r. Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego przeprowadził kontrolę w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 dla operacji „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla wsi Golanka Dolna etap 2 oraz rozbudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w Golance dolnej”. Na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że zakres operacji określony w umowie o przyznanie pomocy nr 00085-65150-UM0110162/22 został zrealizowany, co potwierdza raport z czynności kontrolnych 01/07.2.2./2267/25.

W 2025r. wpłynął do Spółki jeden wniosek zgłoszenia reklamacji, który dotyczył wysokości wystawionej FV R25/06422. Roszczenie nie zostało uznane.

We IX.2025r. Spółka złożyła wniosek z tytułem projektu „Budowa odporności na cyberataki w Prochowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. w Prochowicach” do Programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w zakresie Cyberbezpieczeństwa.

Projekt odpowiada na realne niezbędne potrzeby Spółki w zakresie podniesienia poziomu bezpieczeństwa informacji oraz zapewnienia ciągłości działania systemów IT i OT wykorzystywanych w procesach zbiorowego zaopatrzenia w wodę. Infrastruktura techniczna i informatyczna jest obecnie narażona na rosnące zagrożenia cybernetyczne, takie jak próby nieautoryzowanego dostępu, złośliwe oprogramowanie czy ryzyko zakłócenia pracy systemów sterowania.

Brak odpowiednich zabezpieczeń i procedur stanowi zagrożenie dla stabilności świadczenia usług kluczowych, a także dla spełnienia wymagań krajowych i unijnych regulacji w zakresie cyberbezpieczeństwa. Celem projektu jest wdrożenie kompleksowych środków organizacyjnych, technicznych i kompetencyjnych, które w sposób trwały zwiększą odporność Spółki na incydenty i zagrożenia. W szczególności projekt obejmuje: opracowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wraz z planami ciągłości działania (BCP) i odtwarzania po awarii (DRP), rozwój kompetencji pracowników poprzez szkolenia i warsztaty w zakresie cyberhigieny oraz reagowania na incydenty, a także zakup i modernizację rozwiązań technicznych w obszarze IT i OT, dostosowanych do zidentyfikowanych ryzyk. Efektem realizacji projektu będzie znaczące podniesienie poziomu bezpieczeństwa informacji i infrastruktury technologicznej, zapewnienie nieprzerwanej dostawy usług wodociągowych dla odbiorców oraz wzmocnienie odporności na zagrożenia zewnętrzne i wewnętrzne. Projekt przyczyni się do realizacji celów Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, w szczególności w obszarze cyfryzacji i bezpieczeństwa, poprzez wzmocnienie odporności infrastruktury krytycznej, rozwój kompetencji cyfrowych pracowników oraz wdrożenie nowoczesnych rozwiązań technicznych zapewniających zgodność z krajowym systemem cyberbezpieczeństwa.

Projekt jest dofinansowany w 100%. Kwota dofinansowania 1 197 860,00 zł

W 2025r. Spółka została wyróżniona w ogólnopolskim Konkursie Jakości „**Lider Zaufania Mieszkańców**” uzyskując prestiżową licencję oraz znak jakości potwierdzający wysoki poziom zaufania społecznego oraz jakość realizowanych usług. Udział w Programie Jakości oraz osiągnięty wynik stanowią istotne potwierdzenie skuteczności i rzetelności działań podejmowanych przez Spółkę na rzecz mieszkańców Gminy Prochowice.

Proces oceny konkursowej przeprowadzony został przez niezależną Kapitułę Konkursu, która dokonała kompleksowej analizy funkcjonowania wszystkich uczestniczących podmiotów zgodnie z obowiązującym Regulaminem Konkursu. W ramach badania zastosowano jedną z najbardziej obiektywnych metod badań marketingowych – metodę „tajemniczego klienta”, pozwalającą na rzeczywistą ocenę jakości obsługi oraz standardów komunikacji stosowanych w codziennej działalności jednostki.

W toku przeprowadzonego badania szczegółowej analizie poddano m.in. jakość i przejrzystość komunikacji zewnętrznej, dostępność i rzetelność przekazywanych informacji, standardy obsługi Klienta/Mieszkańca, a także sposób realizacji działań informacyjnych skierowanych do interesariuszy zewnętrznych. Oceniono również poziom profesjonalizmu pracowników, sprawność reagowania na zgłaszane potrzeby oraz spójność podejmowanych działań z misją i społeczną odpowiedzialnością Spółki.

W wyniku pozytywnej oceny Kapituła Konkursu podjęła decyzję o przyznaniu licencji oraz Znak Jakości „Lider Zaufania Mieszkańców”, potwierdzając tym samym, że Spółka spełnia wysokie standardy jakościowe i organizacyjne oraz skutecznie buduje trwałe relacje oparte na zaufaniu, i odpowiedzialności społecznej.

Uroczyste wręczenie licencji jakości odbyło się podczas Gali Finałowej Programu „Lider Zaufania Mieszkańców”, która miała miejsce 8 grudnia 2025r. w Warszawie. Wydarzenie to zgromadziło przedstawicieli instytucji publicznych, spółek komunalnych oraz organizacji wyróżniających się wysokimi standardami obsługi i zarządzania.

Uzyskane wyróżnienie jest dla PPK nie tylko powodem do satysfakcji i dumy, lecz również istotnym zobowiązaniem do dalszego, konsekwentnego podnoszenia jakości świadczonych usług. Spółka deklaruje kontynuację działań zmierzających do wdrażania nowoczesnych i efektywnych rozwiązań, usprawniania procesów obsługi mieszkańców oraz prowadzenia otwartego i partnerskiego dialogu z lokalną społecznością.

X. Szanse i zagrożenia

Spółka eksploatuje na terenie gminy Prochowice urządzenie i instalacje takie jak: sieci wodociągowe wraz z pompowniami wody oraz kolektory sanitarne z przepompowniami ścieków, które nie są własnością Spółki. Te elementy są eksploatowane przez Spółkę na podstawie umowy dzierżawy. Bywały przypadki, że osoby występujące o przyłączenie do sieci wodociągowej musiały uzyskać pisemną zgodę na możliwość przyłączenia od osoby, która z własnych środków wybudowała sieć wodociagową. Właścicielem odcinków sieci nie zawsze jest gmina Prochowice, lecz prywatni inwestorzy.

Obecnie z miasta i gminy Prochowice dostarczane są kolektorami sanitarnymi na oczyszczalnię ścieków wraz z ściekami socjalno-bytowymi również ścieki przemysłowe z ubojni drobiu, zakładu rozbiórki mięsa i punktów gastronomicznych. Ładunek przekroczonych parametrów zrzucanych ścieków przemysłowych powoduje poważne perturbacje w procesie oczyszczania ścieków całej oczyszczalni jak również wzrost kosztów oczyszczania. W aktualnie zatwierdzonej taryfie przez Wody Polskie jest wpisany schemat zwiększania opłat za ścieki przemysłowe. Schemat ten ma za zadanie pokrycie strat poniesionych przez

Spółkę w wyniku zrzutu ścieków przemysłowych niezgodnych z zawartymi umowami. Ma on również na celu wskazanie przesłanki ekonomicznej, iż przedsiębiorca powinien wybudować podczyszczalnię, a nie ponosić podwyższone opłaty za zrzut ścieków z przekroczeniami. Spółka sukcesywnie prowadzi kontrole zakładów.

Rury i kształtki żeliwne, zastosowane do budowy sieci wodociągowej w połowie XX wieku, charakteryzują się wysoką „kurczliwością” materiału, w rezultacie czego w okresie silnych mrozów występują awarie sieci wodociągowej. Materiał ten wykazuje także małą wytrzymałość na skoki ciśnienia w sieci oraz zmianę naprężenia w gruncie. W związku z tym z każdym rokiem będą znacznie wzrastały składki na ubezpieczenia majątkowe oraz koszty ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, z uwagi na ilość występujących corocznie awarii.

W trakcie wymiany wodomierzy (związane z upływem terminu ich legalizacji) Spółka często musi dodatkowo remontować przyłącza wodociągowe. Spowodowane to jest tym, że zawory główne w budynkach nie zawsze pozwalają na odcięcie dopływu wody do obiektu. W związku z tym, Spółka zmuszona jest dodatkowo przed posesjami wstawić zasuwki przyłączeniowe. Dzięki nim można zamknąć całe przyłącze wodociągowe w ulicy, a następnie skutecznie wykonać wymianę zaworów głównych czy wodomierzy. Spółka aktualnie jest w trakcie dużej wymiany wodomierzy, gdyż wiele z nich traci legalizację.

Ważnym tematem w zakresie kanalizacji sanitarnej jest ograniczenie dopływu wód przypadkowych, co zmniejszy awaryjność sieci kanalizacyjnej oraz wpłynie pozytywnie na poprawę hydrauliki na oczyszczalni.

Obawy budzi zatwierdzona przez Polskie Wody taryfa, która obowiązuje na okres 3 lat. Jest to zbyt długi okres, by można było oszacować wszelkie zmiany gospodarcze. Nie pozwala ona dokładnie przewidzieć inwestycji niezbędnych do dostawy wody i odbioru ścieków z nowo powstałych terenów mieszkalnych. Koszty związane z inwestycjami, tj. koszt amortyzacji oraz podatku od nieruchomości stanowią jeden z elementów wartości niezbędnych przychodów, na podstawie których Spółka ustala taryfę. Do tej pory Spółka na podstawie Uchwały nr XXXIV/203/2017 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dn. 29 marca 2017r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości była zwolniona od podatku od nieruchomości lub ich części oraz budowli. W 2025r. Uchwała nr XXI/110/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dn. 26 listopada 2025r. w sprawie uchylenia uchwały nr XXXIV/203/2017 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dn. 29 marca 2017r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości uchyliła zwolnienie Spółki z podatku od nieruchomości.

W planowanych taryfach na lata 2027-2029 w obszarze wody: amortyzacja i podatek od nieruchomości spowoduje wzrost kategorii kosztowych, co spowoduje zwiększenie cen wody w planowanym 2027r. średnio o dla amortyzacji 0,04 zł i dla podatku od nieruchomości 0,56 zł, co powoduje wzrost do 1 m³ wody o 0,60 zł w stosunku do 2025r.

W planowanych taryfach na lata 2027-2029 w obszarze ścieki: amortyzacja i podatek od nieruchomości spowoduje wzrost kategorii kosztów, co spowoduje zwiększenie cen ścieków w planowanym 2027r. średnio o dla amortyzacji 2,20 zł i dla podatku od nieruchomości 2,27 zł, co spowoduje wzrost do 1 m³ ścieków o 4,47 zł w stosunku do 2025r.

Prezentowany poziom wzrostu cen taryfowych wynika jedynie ze wzrostu kosztów (amortyzacji i podatku od nieruchomości) wynikających z realizacji inwestycji i nie uwzględnia zmian innych pozycji kosztowych, ujmowanych w kalkulacji cen za wodę i ścieki we wniosku taryfowym ściśle określonych stosowanymi przepisami prawa.

Dużym wyzwaniem dla branży wodociągowej będzie wdrożenie dyrektywy unijnej dotyczącej jakości wody do spożycia. Dyrektywa ta zobliguje Spółkę do wprowadzenia większej ilości procedur oraz wewnętrznych

systemów zwiększających bezpieczeństwo układu wodociągowego. Niezbędne będzie dokonanie oceny ryzyka (taka ocena już została zrobiona w 2022r.) oraz zarządzanie ryzykiem w systemie zaopatrzenia w wodę. Ocena ryzyka i zarządzanie z całą pewnością będą wiązały się z dodatkowymi kosztami związanymi z wprowadzeniem tych procedur oraz ze zwiększeniem ilości badań wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. Część tych badań jest już przeprowadzana.

Gmina Prochowice jest także członkiem międzygminnego Związku Komunalnego „Wodociąg Lisowie” z siedzibą w Prochowicach w skład którego wchodzi gminy: Prochowice, Ruja i Kunice.

I. WPROWADZENIE

Związek Komunalny „Wodociąg Lisowie” z siedzibą w Prochowicach jest podmiotem zarządzającym siecią wodociągową na terenie gminy Prochowice, Kunice oraz Ruja. Związek dostarcza wodę dla mieszkańców miejscowości:

- 1) Kunice (*gmina Kunice*)
- 2) Szczytniki Małe (*gmina Kunice*)
- 3) Bieniowice (*gmina Kunice*)
- 4) Pątnów Legnicki (*gmina Kunice*)
- 5) Miłogostowice (*gmina Kunice*)
- 6) Szczytniki nad Kaczawą (*gmina Kunice*)
- 7) Spalona (*gmina Kunice*)
- 8) Golanka Górna (*gmina Kunice*)
- 9) Jaśkowice Legnickie (*gmina Kunice*)
- 10) Rosochata (*gmina Kunice*)
- 11) Piotrówek (*gmina Kunice*)
- 12) Szczedrzykowice Stacja (*gmina Prochowice*)
- 13) Szczedrzykowice Wieś (*gmina Prochowice*)
- 14) Dąbie (*gmina Prochowice*)
- 15) Motyczyn (*gmina Prochowice*)
- 16) Prochowice ul. Jaworowska ul. Polna (*gmina Prochowice*)
- 17) Prochowice – ul. Przysiółek Chwalkowice (*gmina Prochowice*)
- 18) Kwiatkowice (*gmina Prochowice*)
- 19) Rogów Legnicki (*gmina Prochowice*)
- 20) Kawice (*gmina Prochowice*)
- 21) Cichobórz (*gmina Prochowice*)
- 22) Wągradno (*gmina Ruja*)
- 23) Komorniki (*gmina Ruja*)
- 24) Lasowice (*gmina Ruja*)
- 25) Ruja (*gmina Ruja*)

- 26) Dzierżkowice (*gmina Ruja*)
- 27) Strzałkowice (*gmina Ruja*)
- 28) Janowice (*gmina Ruja*)
- 29) Usza (*gmina Ruja*)
- 30) Tyniec Legnicki (*gmina Ruja*)
- 31) Rogoźnik (*gmina Ruja*)
- 32) Polanka (*gmina Ruja*)
- 33) Brennik (*gmina Ruja*)

WSTĘP

Stosownie do postanowień art. 267 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.) Zarząd przedstawia Sprawozdanie z wykonania budżetu Związku Komunalnego „Wodociąg Lisowice” za 2024 r. W sprawozdaniu ujęto wielkości liczbowe dotyczące dochodów i wydatków w szczególności przyjętej w uchwale budżetowej.

Związek Komunalny „Wodociąg Lisowice” został powołany na czas nieokreślony przez Miasto i Gminę Prochowice, Gminę Kunice i Gminę Ruja i wykonuje w ich imieniu zadania własne gminy w zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę mieszkańców zrzeszonych gmin. Gospodarka finansowa Związku oparta jest na corocznie uchwalanych planach finansowych obejmujących dochody i wydatki oraz przychody i rozchody na dany rok kalendarzowy. Związek uzyskuje dochody wyłącznie ze sprzedaży wody dla mieszkańców objętych terenem działania Związku. Związek nie prowadzi działalności gospodarczej.

Związek działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 3) Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej,
- 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. ustawy o finansach publicznych.

Do statutowych zadań Związku należy:

- 1) zarządzanie wodociągiem biegnącym od wsi Lisowice w gminie Prochowice do gmin Ruja i Kunice, stanowiącym własność Miasta i Gminy Prochowice oraz Gmin Kunice i Ruja
- 2) reprezentowanie wspólnych interesów gmin członkowskich w sprawach tego wodociągu
- 3) dostarczanie wody z wodociągu dla odbiorców na obszarze miasta i gmin objętych działaniem Związku
- 4) ustalanie opłat za dostawę wody
- 5) realizacja inwestycji związanych z budową, przebudową, wymianą sieci wodociągowych na obszarze działania Związku
- 6) prowadzenie i promowanie działań edukacyjnych w dziedzinie ochrony środowiska.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI BUDŻETU ZA 2025ROK

REALIZACJA DOCHODÓW

Dochody budżetu Związku Komunalnego „Wodociąg Lisowice” za rok 2025 zostały wykonane na kwotę 8 745 523,60 zł a ich realizacja stanowiła 101,11 % planu wynoszącego 8 649 195,30 zł.

Na dzień 31 grudnia 2025 r. kwotę zrealizowanych przez jednostkę dochodów według paragrafów klasyfikacji budżetowej obrazuje tabela 2:

Dochody Związku Komunalnego „Wodociąg Lisowice” za rok 2025 pochodzą głównie z:

- dochody z tytułu sprzedaży wody oraz opłat abonamentowych,
- dochody z tytułu odsetek od odbiorców wody za nieterminowe wpłaty jak również odsetki od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym,
- dochody różne, takie jak: zwrot za wymianę wodomierzy z winy odbiorców, zwrot nadwyżki podatku vat naliczonego nad należnym,
- środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych,
- wpływy z wpłat gmin Kunice, Prochowice i Ruja na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Lisowicach - Etap 3 wraz z modernizacją istniejących pompowni wody”, które sfinansowano między innymi ze środków dofinansowania zadania przez Gminy współtworzące Związek:

- 1) Gminę Kunice na podstawie zawartej w dniu 16.07.2025 r. Umowy o współdziałaniu w realizacji zadania publicznego Nr 3/2025, kwota dofinansowania 230 000,00 zł
- 2) Gminę Prochowice na podstawie zawartej w dniu 15.07.2025 r. Umowy o współdziałaniu w realizacji zadania publicznego Nr 2/2025, kwota dofinansowania 165 000,00 zł
- 3) Gminę Ruja na podstawie zawartej w dniu 17.07.2025 r. Umowy o współdziałaniu w realizacji zadania publicznego Nr 1/2025, kwota dofinansowania 105 000,00 zł.

W sprawozdaniu wykazano należności pozostałe do zapłaty na kwotę 155 934,57 zł, na które składają się przede wszystkim należności cywilno-prawne od odbiorców wody wynikające z bieżących odczytów wodomierzy dokonanych na koniec grudnia 2025 roku oraz należności z tytułu naliczonych odsetek. Zaległości z tytułu dostaw wody są na bieżąco monitorowane i egzekwowane poprzez wysyłanie upomnień, wezwań do zapłaty, dokonywanie fizycznych odcięć od dostaw wody oraz kierowanie spraw na drogę postępowania sądowego.

W celu skuteczniejszej windykacji należności nawiązano współpracę z Krajowym Rejestrem Długów.

Na rok 2025 zaplanowano sprzedaż wody w ilości 365.000 m³.

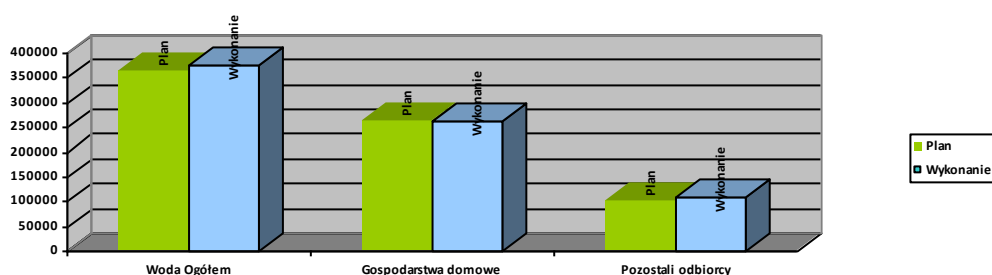
Sprzedano ogółem 373.904 m³

Struktura sprzedaży wg grup odbiorców przedstawia się następująco:

gospodarstwa domowe: plan 264.000 m³ - w 2025 r. sprzedano 263.577 m³ (tj. 99,84 %)

pozostali odbiorcy: plan 101.000 m³ - w 2025 r. sprzedano 110.105 m³ (tj. 109,01 %)

Sprzedano 222 m³ wody hurtowej Prochowskiemu Przedsiębiorstwu Komunalnemu Sp. z o.o.



W relacji do roku 2024 odnotowano nieznaczny spadek sprzedanej wody tj. -5.496 m³ (uwarunkowanej aurą pogodą bardziej przekropną w okresie wiosennym)

REALIZACJA WYDATKÓW

Na finansowanie statutowej działalności Związku Komunalnego zaplanowano w budżecie wydatki w kwocie 8 865 195,30 zł. Wydatki zostały zrealizowane w wysokości 8 747 174,04 zł, co stanowi 98,67 % rocznego planu.

W okresie sprawozdawczym środki te zostały wydatkowane na:

- 1) realizację zadań inwestycyjnych,
- 2) zakup energii elektrycznej na 8 punktach poboru energii elektrycznej: SUW Lisowice, pompownia wody w Rogoźniku, pompownia wody w Dąbiu, pompownia Szczytniki nad Kaczawą, biuro Związku ul. Rynek 7, pompownia wody w Golance Dolnej, pompownia wody w Jaśkowicach Legnickich oraz pompownia w Spalanej,
- 3) zakup materiałów wykorzystywanych w pracy konserwatora sieci wodociągowej (wymiany wodomierzy, drobne naprawy, konserwacja itp.),
- 4) zakup usług pozostałych:

- prowadzenie eksploatacji bieżącej sieci wodociągowej Związku Komunalnego przez Prochowickie Przedsiębiorstwo Komunalne 633 533,64 zł
- koszt napraw awarii na sieci wodociągowej i przyłączach 70 439,25 zł
- wdrożenie planu bezpieczeństwa wody,
- wymiana zasuw i uszkodzonych hydrantów,
- usługi doradztwa podatkowego,
- badanie poziomu lustra wody w studniach SUW, opłata czynszowa za lokal, usługi pocztowe, opłata telefoniczna abonamentowa, prowizje bankowe, aktualizacja programów komputerowych, opłata za obsługę prawną, abonament samorządowego informatora sms, dostęp do platformy zamówień publicznych i inne,
- 5) różne opłaty i składki - opłata za korzystanie ze środowiska, opłaty stałe i zmienne naliczane przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ubezpieczenie OC samochodu służbowego,
- 6) zakup materiałów i wyposażenia:
 - wodomierze, nakładki na wodomierze, paliwo do samochodu służbowego, baterie,
 - zakup materiałów biurowych: taśmy do drukarek, papier do fakturowania, tonery, atramenty do drukarek, papier ksero, zakup druków, raporty kasowe, koperty, materiały biurowe,
 - komputery, monitory, laptop,
- 7) obowiązkowy odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
- 8) podatek od nieruchomości oraz odsetki w związku ze zmianą interpretacji przepisów podatkowych,
- 9) opłata do Nadleśnictwa Legnica za dzierżawę gruntów leśnych, opłata za wyłączenie z produkcji rolnej działki pod pompownią wody w Jaśkowicach Legnickich, opłata za zajęcie pasa drogi w Golance Dolnej.
- 10) wydatki na usługi remontowe – naprawy samochodu służbowego.

Tabela 3: Wykonanie planu wydatków budżetu Związku Komunalnego „WODOCIĄG LISOWICE” w 2025r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Wydatki ogółem:			
				Plan na 01.01.2025 r. (w zł)	Plan na 31.12.2025 r. (w zł)	Wykonanie na 31.12.2025 r. (w zł)	Realizacja planu w %
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	6 610 745,46	6 659 745,46	6 623 888,92	99,46%
	40002		Dostarczanie wody	6 610 745,46	6 659 745,46	6 623 888,92	99,46%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		14 000,00	11 131,76	79,51%
		4300	Zakup usług pozostałych	833 203,19	963 203,19	938 306,61	97,42%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 527 016,97	1 432 631,32	1 424 539,60	99,44%
		6370	Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	4 250 525,30	4 249 910,95	4 249 910,95	100,00%
750			Administracja publiczna	2 133 699,84	2 159 549,84	2 098 211,15	97,16%
	75095		Pozostała działalność	2 133 699,84	2 159 549,84	2 098 211,15	97,16%
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6 000,00	8 000,00	7 185,90	89,82%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	671 000,00	767 000,00	758 573,34	98,90%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	49 000,00	46 100,00	46 002,57	99,79%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	145 990,78	155 173,83	152 993,94	98,60%
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	17 511,03	16 446,83	15 855,80	96,41%
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	182 000,00	194 000,00	193 888,28	99,94%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	88 562,35	88 562,35	75 904,64	85,71%
		4220	Zakup środków żywności	2 000,00	2 000,00	1 440,30	72,02%
		4260	Zakup energii	700 000,00	455 781,15	445 974,19	97,85%
		4270	Zakup usług remontowych	5 500,00	6 500,00	5 969,02	91,83%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	750,00	1 750,00	1 115,00	63,71%
		4300	Zakup usług pozostałych	156 650,68	211 500,68	208 133,78	98,41%
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	18 000,00	20 000,00	17 230,12	86,15%
		4410	Podróże służbowe krajowe	6 000,00	7 000,00	5 065,56	72,37%
		4430	Różne opłaty i składki	56 920,00	66 920,00	61 293,03	91,59%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16 115,00	20 215,00	19 626,64	97,09%
		4480	Podatek od nieruchomości	0,00	43 000,00	38 931,00	90,54%
		4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	0,00	2 400,00	2 320,27	96,68%

		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	2 000,00	1 000,00	864,00	86,40%
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	2 000,00	9 500,00	7 141,91	75,18%
		4670	Odsetki od nieterminowych wpłat podatku od nieruchomości	0,00	16 000,00	14 516,00	90,73%
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6 000,00	19 000,00	16 834,24	88,60%
		4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	1 700,00	1 700,00	1 351,62	79,51%
757			Obsługa długu publicznego	24 750,00	25 900,00	25 073,97	96,81%
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego - kredyty i pożyczki	24 750,00	25 900,00	25 073,97	96,81%
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę kredytów i pożyczek	24 750,00	25 900,00	25 073,97	96,81%
758			Różne rozliczenia	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00%
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00%
		4810	Rezerwy	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00%
Ogółem:				8 789 195,30	8 865 195,30	8 747 174,04	98,67%

Plan wydatków na realizację zadań inwestycyjnych przewidzianych do realizacji na 2025 r. w trakcie roku również ulegał zmianom i na dzień 31.12.2025 r. wynosił 5 682 542,27 zł. W ramach tych wydatków zrealizowano:

- zakończono realizację zadania „**Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Lisowicach Etap 2**”; wartość wykonanych prac w 2025 roku wyniosła 1 680 315,95 zł. Łączna wartość zadania to kwota 3 397 141,25 zł, w tym dofinansowanie ze środków w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 3.179.821,90 zł zgodnie z promesą wstępną NR Edycja6PGR/2023/2023/Polski Ład oraz oświadczeniem złożonym do promesy;

- zakończono zadanie „**Wykonanie otworu studziennego eksploatującego wody z utworów czwartorzędowych w Lisowicach**”, wartość zawartej umowy 826.560,00 zł. Na realizację zadania Związek otrzymał dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 760.000,00 zł, Promesa Nr Edycja8/2023/3559/PolskiŁad; łączna wartość wykonanych wydatków w tym zadaniu to kwota 923 351,16 zł;

- w trakcie realizacji jest też ostatnie z zaplanowanych zadań inwestycyjnych „**Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Lisowicach Etap 3 wraz z modernizacją istniejących pompowni wody**”, na realizację którego również

pozyskano środki z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 3.800.000,00 zł, Promesa nr Edycja8/2023/3566/PolskiŁad; zadanie zostało również dofinansowane w 2025 roku dotacjami gmin współtworzących Związek w łącznej wysokości 500.000,00 zł; planowana całkowita wartość tego zadania wynosi 5 796 725,33 zł; zakończenie realizacji zadania przewidziane jest na początek 2026.

Wykonanie planu wydatków inwestycyjnych dla 2025 roku obrazuje tabela 4:

Tabela 4: Wykonanie planu wydatków inwestycyjnych według zadań i paragrafów:							
Dział	Rozdział	Paragraf	Zadanie	Plan na 01.01.2025	Plan na 31.12.2025	Wykonanie na 31.12.2025	Realizacja planu w %
400	40002	6050	Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Lisowicach Etap 2	89 790,65	90 405,00	90 405,00	100,00%
400	40002	6370	Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Lisowicach Etap 2	1 590 525,30	1 589 910,95	1 589 910,95	100,00%
			Razem	1 680 315,95	1 680 315,95	1 680 315,95	100,00%
400	40002	6050	Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Lisowicach Etap 3 wraz z modernizacją istniejących pompowni wody	1 296 166,32	1 231 166,32	1 224 903,44	99,49%
400	40002	6370	Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Lisowicach Etap 3 wraz z modernizacją istniejących pompowni wody	1 900 000,00	1 900 000,00	1 900 000,00	100,00%
			Razem	3 196 166,32	3 131 166,32	3 124 903,44	99,80%
400	40002	6050	Wykonanie otworu studziennego eksploatującego wody z utworów czwartorzędowych w Lisowicach	141 060,00	111 060,00	109 231,16	98,35%
400	40002	6370	Wykonanie otworu studziennego eksploatującego wody z utworów czwartorzędowych w Lisowicach	760 000,00	760 000,00	760 000,00	100,00%
			Razem	901 060,00	871 060,00	869 231,16	99,79%
Suma planowanych i wykonanych wydatków na zadania inwestycyjne				5 777 542,27	5 682 542,27	5 674 450,55	99,86%

Zadania inwestycyjne zostały zrealizowane na łączną kwotę 5 674 450,55 zł, co stanowi 99,86 % planu.

W okresie sprawozdawczym od 01.01.2025 do 31.12.2025, budżet Związku wykazuje deficyt pomiędzy wykonanymi dochodami ogółem a wykonanymi wydatkami ogółem w wysokości 1 650,44 zł przy planowanym deficycie -216 000,00 zł. Natomiast wynik operacyjny budżetu (tj. różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi) wykazuje nadwyżkę w kwocie +922 274,81 zł przy planowanym wyniku w kwocie 716 016,97 zł. Dane planistyczne oraz dane liczbowe zostały wykazane w sprawozdaniu Rb-NDS o nadwyżce/deficycie jednostki.

Przychody, rozchody, kwota długu, kształtowanie się Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2034

Na 2025 rok zaplanowano pierwotnie przychody w wysokości 256 000,00 zł pochodzące z wolnych środków, w tym 156 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetu oraz 100 000,00 zł na rozchody. W trakcie roku budżetowego realizacja zakładanego planu dochodów i wydatków uległa zmianie a tym samym kwota planowanych przychodów wzrosła do 316 000,00 zł, w tym 256 000,00 zł z wolnych środków i 60 000,00 zł z tytułu nadwyżki budżetu z lat ubiegłych.

W 2025 roku rozchody zaplanowano w wysokości 100 000,00 zł na spłatę dwóch rat pożyczki z WFOŚiGW .

Kwota długu na 31.12.2025 r. wynosi 900 000,00 zł.

W związku z wykonaniem w 2023 r. zadania „Budowa kontenerowych pompowni wody wraz z infrastrukturą i urządzeniami towarzyszącymi w m. Golanka Dolna gm. Prochowice oraz w m. Jaśkowice Legnickie gm. Kunice” zaciągnięto pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu w wysokości 1.000.000,00 zł, której spłata wraz z odsetkami będzie wyglądać następująco w latach objętych prognozą:

ROK	Spłata pożyczki (zł)	Odsetki (zł)
2023	-	27.500,00
2024	-	27.500,00
2025	100.000,00	24.750,00
2026	100.000,00	22.000,00
2027	100.000,00	19.250,00
2028	100.000,00	16.500,00
2029	100.000,00	13.750,00
2030	100.000,00	11.000,00
2031	100.000,00	8.250,00
2032	100.000,00	5.500,00
2033	100.000,00	2.750,00
2034	100.000,00	2.750,00
RAZEM:	1.000.000,00	181.510,00

Zobowiązanie z tytułu pożyczki w wysokości 1.000.000,00 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu zostało uwzględnione w Wieloletnich Prognozach Finansowych Gmin: Kunie, Prochowice, Ruja, które współtworzą Związek. Wysokość zobowiązania przypadającego na każdą z gmin współtworzącą związek została ustalona na podstawie sprzedaży wody w każdej z nich, która procentowo wynosi:

- Gmina Prochowice 33% - tj. kwota zobowiązań 330.000,00 zł

- Gmina Kunice 46% - tj. kwota zobowiązań 460.000,00 zł
- Gmina Ruja 21% - tj. kwota zobowiązań 210.000,00 zł.

8.DZIAŁALNOŚĆ INWESTYCYJNA

Działalność inwestycyjna jest bardzo ważną dziedziną działalności burmistrza, gdyż to właśnie one stanowią podstawę rozwoju miasta i gminy Prochowice.

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Legnicko-Głogowskiego Obszaru Funkcjonalnego na lata 2021-2027

W dniu 28.01.2020 r. została zawarta Deklaracja Intencji Zawiązania Współpracy Gmin i Powiatów Legnicko-Głogowskiego Obszaru Funkcjonalnego z 31 samorządami mająca na celu utworzenie na naszym terenie Obszaru Funkcjonalnego Instrumentu Terytorialnego (ZIT) oraz określenia finansowych narzędzi wspomagających rozwój obszaru środkami unijnymi i krajowymi. Do realizacji podejścia terytorialnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2021-2027, zgodnie z decyzją Zarządu Województwa Dolnośląskiego, rekomendowane są Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT) oraz Inne Instrumenty Terytorialne. Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT) to instrument terytorialny realizowany na podstawie strategii rozwoju lokalnego lub terytorialnego, zgodnie z art. 22 projektu rozporządzenia ogólnego. Instrument ZIT w perspektywie 2021-2027 winien być delimitowany wyłącznie na Miejskich Obszarach Funkcjonalnych (MOF) określonych w Strategii Rozwoju Województwa Dolnośląskiego 2030. Zarząd Województwa Dolnośląskiego zaproponował m.in. Legnicko-Głogowski Obszar Funkcjonalny, przy założeniu zaangażowania minimum 70% JST wskazanych w delimitacji. Ponadto w celu realizacji wsparcia w ramach celu tematycznego CP5 niezbędne jest sformalizowanie instrumentów terytorialnych planowanych w ramach przyszłego programu regionalnego.

Mając powyższe na uwadze Miasto i Gmina Prochowice w drodze uchwały **Nr XXV/134/2020 RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE z dnia 14 lipca 2020 r.** przystąpiła do prac nad Strategią Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Legnicko-Głogowskiego Obszaru Funkcjonalnego na lata 2021-2027 oraz instytucjonalizacji współdziałania powiatów i gmin wchodzących w skład Legnicko-Głogowskiego Obszaru Funkcjonalnego. W drodze tej uchwały Rada Miasta i Gminy Prochowice wyraziła zgodę na podjęcie wspólnych działań z jednostkami samorządu terytorialnego Legnicko-Głogowskiego Obszaru Funkcjonalnego, w tym zawierania stosownych umów i porozumień, w celu opracowania Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Legnicko-Głogowskiego Obszaru

W 2023 roku zakończono prace nad **opracowaniem Strategii ZIT LGOF** oraz sformalizowania współpracy JST w ramach tego instrumentu terytorialnego. Uchwałą Nr 2/2024 Komitet Sterujący ZIT LGOF w dniu 27 lutego 2024r pozytywnie zaopiniował i zaakceptował projekt „**Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Legnicko-Głogowskiego Obszaru Funkcjonalnego na lata 2021-2027**” wraz z „**Prognozą oddziaływania na środowisko dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Legnicko-Głogowskiego Obszaru Funkcjonalnego na lata 2021-2027**”.

W dniu 7 czerwca 2023 r. Gmina Prochowice wspólnie z 34 jednostkami terytorialnymi, podpisała porozumienie w sprawie zasad współpracy Stron porozumienia przy programowaniu, zarządzaniu i wdrażaniu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Legnicko-Głogowskiego Obszaru Funkcjonalnego, w tym koordynowaniu wspólnych zadań, ewaluacji instrumentu terytorialnego oraz jego bieżącej obsłudze i rozliczeniach. Celem porozumienia jest

instytucjonalizacja ZIT LGOF oraz określenie praw, obowiązków i zasad współpracy stron porozumienia w procesie realizacji tego instrumentu terytorialnego. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Legnica zadania publicznego polegającego na programowaniu, zarządzaniu i wdrażaniu ZIT na obszarze LGOF, w tym koordynowaniu wspólnych zadań, ewaluacji instrumentu terytorialnego oraz jego bieżącej obsłudze i rozliczeniach. Gmina Legnica jest Liderem projektu. Porozumienie zostało zawarte zgodnie z dokumentami programowymi na lata 2021-2027, lecz nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r., z zastrzeżeniem że okres kwalifikowania wydatków ponoszonych ze środków Unii Europejskiej upływa z dniem 31 grudnia 2029 r.

W ramach ZIT-u Gmina Prochowice zaplanowała wykonanie zadania inwestycyjnego pn. **„Trasa rowerowa wraz z infrastrukturą turystyczną obrazującą tereny przyrodnicze i walory kulturowe Prochowic”**. Projekt zakłada wykonanie 1,5 km trasy rowerowej i budowę 2 miejsc odpoczynku dla turystów i rowerzystów na miejskim rowerowym szlaku wzdłuż rzeki Kaczawy do zabytkowego Parku w Prochowicach. Po realizacji projekt uzupełni brakujący odcinek regionalnej „Dolnośląskiej Cyklostrady”, która jest elementem głównych tras rowerowych województwa dolnośląskiego. Zadanie będzie realizowane na obszarze miasta Prochowice, połączy drogę rowerową z Kwiatkowic (kier. Lubiąż) z zabytkowym Parkiem w Prochowicach oraz nowo wybudowaną trasą rowerową Prochowice-Ścinawa. Drugim elementem projektu jest podkreślenie walorów przyrodniczych i kulturowo-historycznych Prochowic – prowadząc szlaki turystyczne regionu do Zabytkowego Parku w Prochowicach – wybudowany około XIV wieku. W ramach projektu przewiduje się wykonanie infrastruktury turystycznej tj. dwóch miejsc które będą służyły do odpoczynku, konsumpcji posiłku, schronienia się przed deszczem lub słońcem. W roku 2024 rozpoczęliśmy prace projektowe, termin opracowania dokumentacji projektowej przypada na koniec 2025 roku. W II kwartale 2026 roku planowane jest złożenie wniosku o dofinansowanie zadania, realizacja projektu jest przewidziana na lata 2026-2027. Szacunkowy koszt zadania 6.134.603,00 zł z czego będzie starali się o dofinansowanie w wysokości 70% tj. w kwocie 4.186.597,00 zł.

Działania w partnerstwach:

1. Działania w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania „Kraina Łęgów Odrzańskich”
2. Działania w Stowarzyszeniu Lokalnej Grupy Rybackiej „Dolnośląska Kraina Karpia”
3. Działania w Stowarzyszeniu „Rzeczpospolita Samorządna”

8.1. ZADANIA INWESTYCYJNE REALIZOWANE W 2025 ROKU

W 2025 r. REALIZOWANE BYŁY INWESTYCJE:

Zadania rozpoczęte w roku ubiegłym (2023), których realizacja zakończyła się w roku 2024 :
Informacja z realizacji inwestycji w roku 2025, poniżej ujęto również zadania, których realizacja rozpoczęła się w 2024 a zakończona została w 2025 roku.

1. Budowa budynku żłobka z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu w Prochowicach dofinansowane w ramach Programu „Aktywny Maluch 2022-2029.

Wartość zadania 6.487.527,44 zł, wysokość dofinansowania 5.094.680,07 zł.

Umowa na realizację zadania zawarta z Wykonawcą PHU „MAXKOL” w dniu 4 lipca 2024r, termin realizacji do dnia 24 czerwca 2025r. Odbiór końcowy zadania odbył się w dniu 1 sierpnia 2025r. Po odbiorze końcowym uzyskano decyzję PINB w Legnicy o dopuszczeniu budynku do uszykowania, następnie decyzję PSP o spełnianiu wymogów p.poż, kolejno decyzję SANEPID o spełnianiu wymogów sanitarnych i ostatnia decyzja SANAPID o wpisie żłobka do rejestru zakładów zbiorowego żywienia. Po uzyskaniu wymienionych pozwoleń i decyzji można było wybudowany obiekt wpisać do Rejestru Żłobków, co zostało dokonane w dniu 2 września 2025r.

W ramach tej inwestycji wybudowaliśmy budynek żłobka trzyoddziałowego dla 72 dzieci. Jest to budynek jednokondygnacyjny z poddaszem nieużytkowym w kształcie litery „H”.

W skład żłobka wchodzi takie pomieszczenia jak: pomieszczenia dydaktyczne i powiązane: 3 sale dydaktyczne dla 72 dzieci, sala przeznaczona na odpoczynek dla dzieci, dwie łazienki dla dzieci obsługujące sale dydaktyczne, pomieszczenia biurowe, magazynowe, kuchenne, techniczne. W ramach tej inwestycji zakupione zostało również całe wyposażenie żłobka oraz plac zabaw.





2. **Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Prochowice, w tym : rozbiórka istniejących budynków gospodarczych i budowa nowych na zapleczu Rynku w Prochowicach**, dofinansowanie Programu Rządowy Fundusz Polski Ład : Program Inwestycji Strategicznych. Wartość zadania 1.438.489,05 zł, dofinansowanie 1.294.640,00 zł. Umowa na realizację zadania zawarta z Wykonawcą ESP COMFORT sp. z o.o. w dniu 11 września 2024r, termin zakończenia zgodny z umową 11 października 2025r. Odbiór końcowy zadania dokonany został w dniu 30 października 2025r.

W ramach zadania wyburzono stare pomieszczenia gospodarcze – komórki na zapleczu Rynku od strony ul. Wolności i Przechodniej. Teren po wyburzeniach został uporządkowany. Dodatkowo w ramach zadania przy ul. Przechodniej wybudowano 16 nowych pomieszczeń gospodarczych.



3. **Poprawa komunikacji oraz infrastruktury drogowej w mieście Prochowice**
dofinansowanie Programu Rządowy Fundusz Polski Ład : Program Inwestycji Strategicznych. Wartość zadania 5.507.884,87 zł, dofinansowanie 5.232.490,62 zł.

Umowa na realizację zadania z Wykonawcą Przedsiębiorstwem Budowy i Utrzymania Dróg i Mostów sp. z o.o. zawarta w dniu 28 sierpnia 2024r, termin realizacji 28 listopada 2025r. Odbiór końcowy zadania dokonany został w dniu 2 października 2025r.

W ramach tego zadania zrealizowano :

- 1) **Remont chodnika w ciągu drogi gminnej ul. Powstańców Warszawy** – wykonano prace polegające na rozebraniu istniejącej nawierzchni chodnika i zjazdów, wykonano korytowanie oraz podbudowę na całej szerokości chodnika, ustawiono nowe krawężniki i obrzeża oraz ułożono nową nawierzchnię chodnika z kostki betonowej. Długość wyremontowanego chodnika 466,97 mb.
- 2) **Remont drogi gminnej ul. Wojska Polskiego** - rozebrano istniejącą nawierzchnię drogi oraz chodników z płyt betonowych, wykonano korytowanie na całej szerokości jezdni, wyremontowano studnie telekomunikacyjne, studzienki burzowe oraz spusty burzowe, wykonano ciek uliczny z kostki kamiennej, ułożona została nowa nawierzchnia chodników z kostki betonowej, wykonane zostały nowe zjazdy do posesji oraz nowa nawierzchni bitumiczna na nawierzchni drogi. Zainstalowane zostanie nowe oznakowanie pionowe i poziome. Długość wyremontowanej drogi 302,00 mb.
- 3) **Wybudowane zostały nowe drogi w ulicy Magnoliowej** (długość wybudowanej drogi 209,81 mb) i **Rumiankowej** (długość wybudowanej drogi 255,65 mb) wraz z odwodnieniem ulicznym, ciągami pieszymi, zjazdami do posesji oraz nawierzchnią bitumiczną drogi. Na ulicy Rumiankowej pozostała do wykonania likwidacja dwóch słupów energetycznych i wykonanie na tym odcinku chodnika oraz rozbudowa części oświetlenia ulicznego. Obie drogi wybudowano o szerokości 5,0 m.
- 4) **Przebudowano drogę gminną ul. 1-go Maja**. Długość przebudowywanego odcinka to 67,36 mb. W ramach robót wykonano wymianę przyłączy wodociągowych do wszystkich budynków łącznie 7 szt., przebudowano przyłącza kanalizacji sanitarnej, wybudowano nową kanalizację deszczową, kanał teletechnicznych. Ułożono nawierzchnię drogi i chodników z kostki granitowej. Wykonano również przebudowę skweru zielonego gdzie jest nowa zielen, ławki, chodniki.
- 5) **Przebudowano drogę gminnej ul. Lwowskiej**. Droga została podzielona na dwie części - od strony Rynku do ulicy Przechodniej wykonano drogę o nawierzchni z kostki granitowej, na odcinku od ulicy Przechodniej do ulicy Wrocławskiej o nawierzchni z betonu asfaltowego. Dodatkowo wykonano częściowo nowe odwodnienie uliczne, oświetlenie uliczne.

W ramach tego przedsięwzięcia wykonano również nowe odcinki chodników – przy budynku Lwowska 4 oraz przy tzw. Budzie z chlebem, wykonano również swer zielony przed budynkiem obecnego MOPSu.







4. Wyposażenie nowopowstałego Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach

Zadanie to było podzielone na 3 części :

Część 1 – Wyposażenie pomieszczeń Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach – w ramach tej części wykonano dostawę sprzętów (stoły, krzesła, szafki, stelaże, wyposażenie szatni sportowców). Wykonana została sala zabaw dla dzieci i pomieszczenia na zajęcia warsztatowe. Wartość tej części 185.003,75 zł, na wykonanie tej części zadania uzyskano dofinansowanie z programu Odnowa Dolnośląskiej Wsi w wysokości 60.000,00 zł.

Część 2 - Dostawa naczyń i wyposażenia kuchennego. Wartość umowy wyniosła 51.599,63 zł.

Część 3 - Dostawa sprzętu nagłośniającego. Wartość tej części wyniosła 34.086,99 zł.

Razem wartość wyposażenia Centrum to kwota 270.690,37 zł, w tym Gmina uzyskała dofinansowanie w wysokości 60.000,00 zł z Programu Odnowa Dolnośląskiej Wsi.





5. **Rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach, wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku** zadanie dofinansowane ze środków pozostających do dyspozycji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 500.000,00 zł oraz z dotacji samorządu województwa dolnośląskiego w wysokości 150.000,00 zł. Wartość zadania 1.499.999,30 zł, dofinansowanie łącznie 650.000,00 zł.

Umowę z Wykonawcą Konsorcjum firm NAGŁAK-NAGŁAK zawarto w dniu 5 maja 2025r, termin realizacji umowy 5 października 2025r. W ramach zadania wykonano remont dachu z wymianą pokrycia dachowego, remont elewacji, montaż klimatyzacji, adaptacja pomieszczeń strychowych na pomieszczenia techniczne serwerowni.



6. **Remont dachu na budynku Miejskiego Przedszkola w Prochowicach** – Umowa na realizację zadania zawarta z Wykonawcą PHU „MAXKOL” w dniu 25 września 2025r, termin realizacji do dnia 7 listopada 2025r. Odbiór końcowy zadania odbył się w dniu 4 listopada 2025r. Wartość wykonanych robót 238.828,94 zł.

W ramach zadania dokonano remontu pokrycia papowego dachu poprzez ułożenie nowej papy termozgrzewalnej oraz pokrycia z blachy trapezowej dachu poprzez uszczelnienie miejsc mocowania blachy do konstrukcji oraz wykonanie powłoki uszczelniającej.



7. **Przebudowa drogi gminnej (ul. Rogowska) wraz z przebudową skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego w Prochowicach** – w ramach tego zadania wzdłuż nowowyprowadzonej drogi 80 szt. drzew klon zwyczajny. Nasadzenia wykonano zgodnie z decyzją wydaną przez Starostwo Powiatowe w Legnicy na usunięcie drzew i krzewów w związku z realizacją inwestycji jako nasadzenia zastępcze. Umowa z Wykonawcą prac Zakładem Kształtowania Terenów Zielonych „SILVECO” z Wołowa zawarto w dniu 19 marca 2025r z terminem wykonania do dnia 30 listopada 2025r. Wartość wykonanych prac 95.200,00 zł.



8. **Przebudowa drogi gminnej ul. Pożarnicza w Prochowicach** – Umowa na realizację tego zadania zawarto w dniu 3 października 2025r z WOD-BRUK sp. z o.o., termin realizacji w 19 grudnia 2025r. Odbiór końcowy został dokonany w 22 grudnia 2025r. Wartość wykonanych robót 147.750,92 zł. W ramach tego zadania wykonano nową nawierzchnię bitumiczną drogi, nowe utwardzone pobocza, zjazd i chodnik z kostki betonowej.

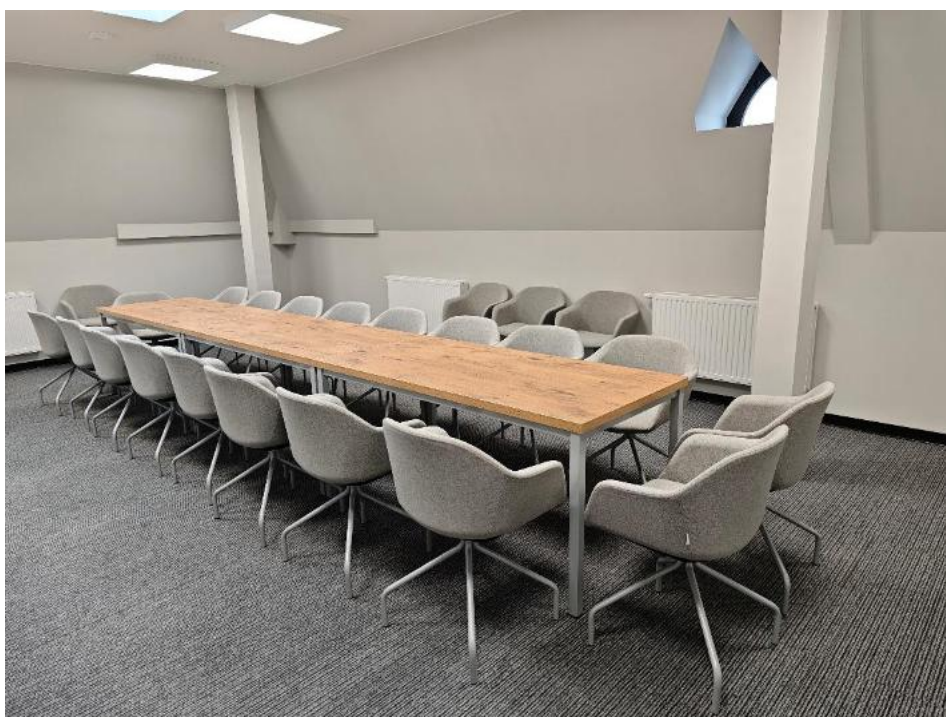




9. **Modernizacja systemu alarmowego budynku Urzędu Miasta i Gminy Prochowice** – umowę zawarto w dniu 30 października 2025r z firmą LINX z Prochowic, prace zakończone w dniu 14 listopada 2025r. Wartość wykonanych prac 15.983,00 zł. W ramach zadania wymieniono centralę alarmową i czujki, wymieniono uszkodzone sygnalizatory oraz dyski.
10. **Przebudowa instalacji wodnej w świetlicy wiejskiej w Dąbiu** – umowa na realizację zadania zawarta z Wykonawcą HYDROKLIMAT z Prochowic w dniu 27 listopada 2025r, prace zakończone w dniu 3 grudnia 2025r. Wartość wykonanych robót 8.487,00 zł. W ramach zadania dokonano przebudowy instalacji wody zimnej i ciepłej w świetlicy oraz wykonano nowe przyłącze wody.
11. **Modernizacja posiadanej bazy magazynowej** – umowę z Wykonawcą PHU Maxkol z Legnicy zawarto w dniu 31 października 2025r, odbiór końcowy zadania dokonany w dniu 12 grudnia 2025r. Wartość wykonanych robót 148.088,38 zł. W ramach zadania wykonano : remont pokrycia dachu wraz z odwodnieniem, czyszczenie i malowanie konstrukcji stalowej obiektu, wymiana instalacji elektrycznej i oświetleniowej, wymiana stolarki okiennej, wymianę instalacji odgromowej, czyszczenie i malowanie ścian szczytowych. Zadanie dofinansowane w 100% z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.



12. **Wypożyczenie pomieszczeń biurowych i Sali Ślubów w budynku zlokalizowanym przy ul. Kochanowskiego 8a w Prochowicach** realizowane w ramach przedsięwzięcia **Remont i przebudowa istniejącego budynku usługowego wraz z zewnętrzną kanalizacją deszczową przy ul. Kochanowskiego 8a w Prochowicach** – umowę z Wykonawcą PB Tenders Jakub Pawulski z Bydgoszczy zawarto w dniu 17 września 2025r z terminem wykonania do dnia 29 grudnia 2025r. Zadanie odebrane w dniu 28 stycznia 2025r. Wartość wykonanych dostaw 377.071,26 zł. W ramach zadania zakupiono i zamontowano wyposażenie do Sali Ślubów (krzesła, biurko, fotele, stoliki itp.) oraz całe wyposażenie biurowe do siedziby MOPS (biurka, szafy, fotele itp.).

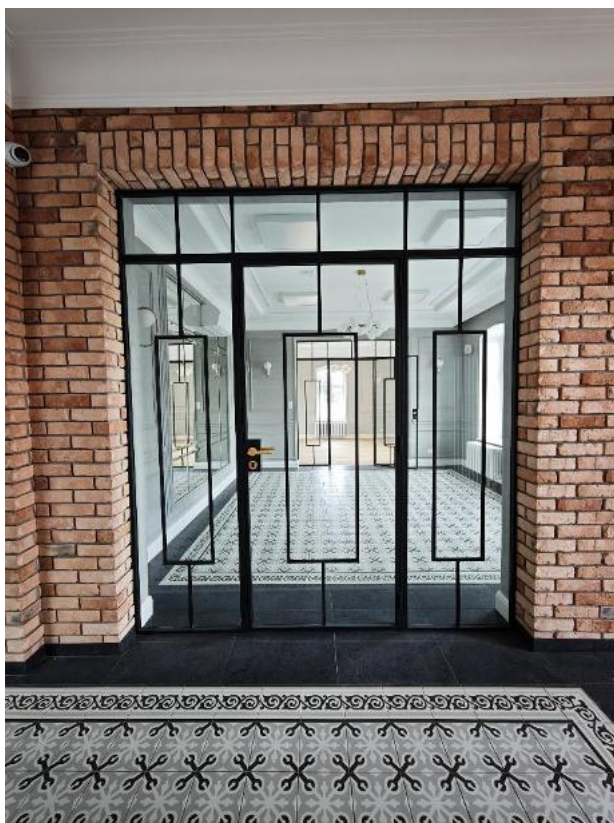


13. **Przebudowa niecki basenowej na Basenie Kąpielowym w Prochowicach** – umowę z Wykonawcą Hydrogromex Firma Budowlana z Opola zawarto w dniu 25 czerwca 2025r, odbiór zadania końcowy w dniu 2 lipca 2025r. Wartość wykonanych robót 49.938,00 zł. W ramach zadania wykonano wzmocnienia murka oporowego niecki basenowej oraz punktowe naprawy płyty dennej niecki.

14. **Projekt „Cyberbezpieczny Samorząd”** dofinansowane w formie grantu z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC). Wartość projektu 646.220,00 zł, w tym wysokość dofinansowania 594.522,99 zł. Projekt jest realizowany w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice oraz we wszystkich szkołach, przedszkolu i żłobku. Realizacja projektu jest podzielona na etapy z uwagi na zaliczkowy charakter projektu. W chwili obecnej wszystkie zakupy inwestycyjne dotyczące sprzętu, oprogramowania, wykonania dokumentacji SZBI, przeprowadzenia szkoleń dla pracowników i kadry zarządczej zostały już wykonane. Do wykonania pozostał audyt wprowadzonych rozwiązań dotyczących bezpieczeństwa informacji. Zgodnie z zawartą umową grantową zakończenia projektu przypada na dzień 25 kwietnia 2026r.

15. **Remont i przebudowa istniejącego budynku usługowego wraz z zewnętrzną kanalizacją deszczową ul. Kochanowskiego 8A w Prochowicach** dofinansowane w ramach Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w kwocie 3 430 000,00 zł. Zadanie zrealizowała Firma Architektoniczno - Budowlana Restauracji Zabytków ARCHITEKTON z Głogowa za kwotę 4 239 997,56 zł. Zakres robót obejmował m.in.: wykonanie izolacji ścian fundamentowych, remont elewacji, wymianę więźby dachowej, wykonanie nowych stropów, roboty wykończeniowe wew. budynku, wykonanie instalacji wodnej, elektrycznej, sanitarnej, wykonanie instalacji centralnego ogrzewania wraz z montażem kotła na gaz, wykonanie zewnętrznej kanalizacji deszczowej. Prace odebrano w dniu 5 sierpnia 2025 r. Docelowo w obiekcie będzie się mieściła siedziba Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Urząd Stanu Cywilnego – Sala Ślubów.





16. **Remont zabytkowej Kaplicy Cmentarnej w Prochowicach – wymiana ławek, remont posadzki, remont elewacji** dofinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w kwocie 588 000,00 zł. Zadanie zrealizowała firma Usługi Ogólnobudowlane z Ziemnic za kwotę 922 450,34 zł. Zakres robót obejmował m.in.: wykonanie nowych ławek wraz z klęcznikami, remont posadzki, remont elewacji budynku wraz z wykonaniem izolacji pionowej, wymiana stropu, naprawa i konserwacja stolarki drzwiowej. Prace odebrano w dniu 3 listopada 2025 r.

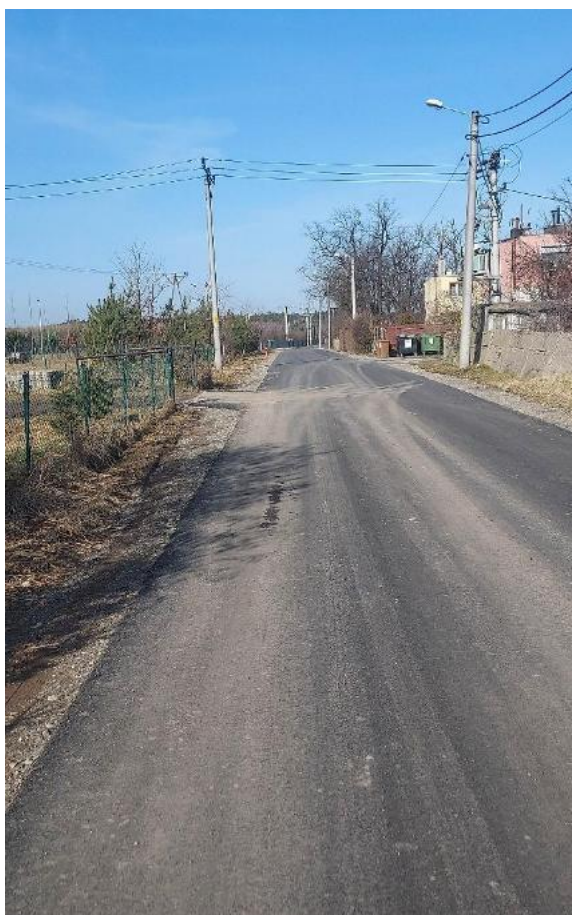
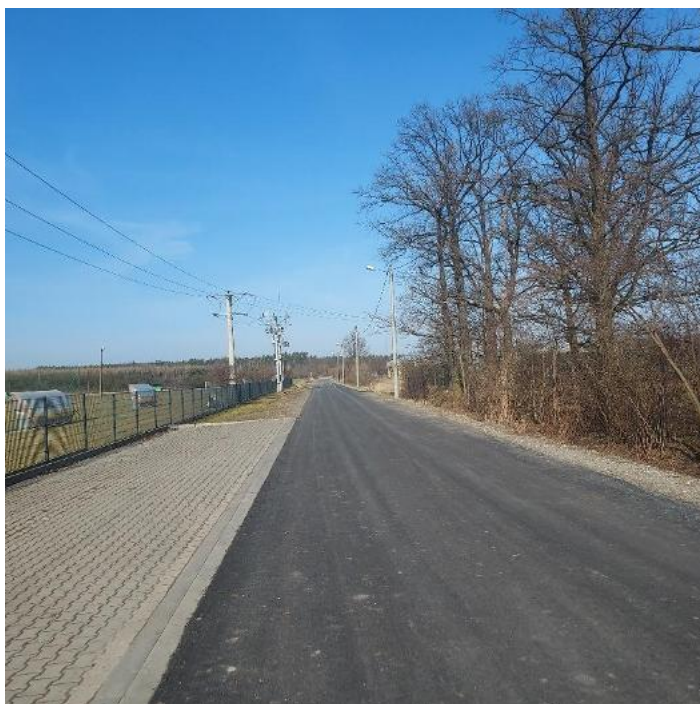




17. **Kawice droga dojazdowa do gruntów rolnych** dofinansowane z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych w wysokości 298.800,00 zł. Wykonawcą robót była firma EMISTON Sp. z o.o.. za kwotę 676 099,00 zł. W ramach robót wykonano 498 m drogi o nawierzchni asfaltowej.



18. **Szczedrzykowice – droga dojazdowa do gruntów rolnych** dofinansowane z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych w wysokości 240.000,00 zł. Wykonawca robót była firma „MASY POLSKIE” Sp. z o.o. Sp. k za kwotę pomniejszoną o kary za zwłokę w terminie realizacji zadania wynoszącą 784 189,17 zł. W ramach robót wykonano 536 m drogi o nawierzchni asfaltowej.



19. **Remont drogi – dz. 80/1 w Rogowie Legnickim** dofinansowane z budżetu Państwa w 100%. Wykonawcą robót była firma PTB Sp. z o.o. za kwotę 928 414,70 zł. W ramach robót wykonano 981 m drogi o nawierzchni asfaltowej



Całkowita wartość zakończonych i rozliczonych zadań inwestycyjnych w 2026 roku to kwota – 24.483.309,30 zł.

Całkowita wartość uzyskanych i rozliczonych w 2026 roku dofinansowań na realizację powyższych zadań to kwota – 18.559.636,76 zł.

Wysokość środków własnych Gminy na realizację inwestycji 5.923.672,54 zł.

WNIOSKOWANIA O DOFINANSOWANIA NA ZADANIA INWESTYCYJNE DO REALIZACJI W LATACH 2026-2027 TAKIE JAK:

1. **Budowa przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 292 w Lisowicach** – wnioskowano do Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei o udzielenie dotacji w wysokości 200.000,00 zł na realizację tego zadania, w dniu 30 października 2025r zawarto stosowne porozumienie na udzielenie dotacji z budżetu województwa w wysokości 200.000,00 zł.
2. **Zagospodarowanie terenu rekreacyjno-wypoczynkowego w Prochowicach w elementy małej architektury wraz ze zwiększeniem bioróżnorodności na trasie rowerowej Krainy Łęgów Odrzańskich – Rowerowy Szlak Odry.** Wnioskowano o środki w wysokości 275.625,00 zł z Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027.

3. **Wyposażenie nowopowstałego budynku Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach** – wnioskowano o środki w budżetu województwa dolnośląskiego w ramach Programu Odnowa Dolnośląskiej Wsi w wysokości 60.000,00 zł.

POSIADAMY TAKŻE PRZYGOTOWANE PROJEKTY NA ZADANIA:

1. Budowa cmentarza komunalnego w Prochowicach;
2. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej ul. Zamkowa w Prochowicach wraz z przejściem pod dnem rzeki Młynówki.

8.2.TERENY INWESTYCYJNE GMINY PROCHOWICE

Odległość Prochowic od:

- Wrocławia ok. 56 km
- Legnicy ok. 18 km
- Warszawy ok. 388 km
- Najbliższego przejścia granicznego Niemcy (Jędrzychowice) ok. 110 km
- Najbliższego przejścia granicznego Czechy (Lubawka) ok. 82 km
- Najbliższego przejścia granicznego Ukraina (Medyka) ok. 596 km
- Najbliższej stacji kolejowej (Legnica) ok. 18 km
- Najbliższego lotniska (Wrocław) ok. 53 km
- Autostrady A-4 ok. 22 km i drogi E65 ok. 20 km

Przez obszar Gminy przebiegają drogi krajowe nr DK 94 – Bytom – Krzywa oraz nr DK 36 – Prochowice – Ostrów Wielkopolski.

Gmina Prochowice obecnie oferuje inwestorom następujące grunty:

- 2 działki przy ulicy Kościuszki – działka nr 66/5 o powierzchni 0,5036 ha i działka nr 67/5 o powierzchni 0,8617 ha, położone w obrębie 1 miasta Prochowice.

Infrastruktura techniczna w ulicy.

Grunty przemysłowe przeznaczone pod działalność gospodarczą związaną z działalnością wytwórczą, magazynami, składami, techniczną obsługą rolnictwa, motoryzacji.

- 1 działkę przy ul. Ogrodowej – działka nr 77/2 o powierzchni 2,0810 ha, położona w obrębie 4 miasta Prochowice.

Infrastruktura w działce.

Grunt przeznaczony pod działalność przemysłową związaną z eksploatacją złoża glin, budownictwem.

- 3 działki przy ul. Jagiellońskiej – działka nr 459/13 o powierzchni 1,1728 ha, działka nr 459/14 o powierzchni 1,0268 ha, działka nr 459/37 o powierzchni 0,7571 ha, położone w obrębie 3 miasta Prochowice.

Infrastruktura w drodze.

Teren o podstawowym przeznaczeniu jako teren działalności gospodarczej, dla którego ustala się m.in.: lokalizację obiektów związanych z przemysłem, przetwórstwem rolno-spożywczym, bazami, składami, rzemiosłem usługowym i usługami; możliwość wprowadzenia funkcji uzupełniających nie kolidujących z funkcją podstawową nie zmieniających generalnego charakteru zagospodarowania; wyklucza się lokalizację inwestycji, których funkcjonowanie może spowodować znaczące oddziaływanie na środowisko; wysokość zabudowy do 15 m. Działki znajdują się w bliskim sąsiedztwie gruntów należących do LSSE.

- **7 działek leżących w LSSE:**

- działka nr 451/24 o powierzchni 0,3282 ha, działka nr 451/22 o powierzchni 0,3001 ha, działka nr 451/20 o powierzchni 0,3708 ha, działka nr 451/25 o powierzchni 0,7382 ha, działka nr 451/23 o powierzchni 0,6032 ha, działka nr 451/21 o powierzchni 0,5715 ha, położone w obrębie 3 miasta Prochowice. Łączna powierzchnia kompleksu 2,9120 ha.
- działka nr 248/5 o powierzchni 5,1857 ha, położona w obrębie 4 miasta Prochowice.

Tereny działalności gospodarczej związanej z drobną wytwórczością, przetwórstwem i magazynami, składami, techniczną obsługą rolnictwa i hodowlą, motoryzacją, budownictwem, rzemiosłem.

9.PLANOWANIE PRZESTRZENNE

Na terenie Gminy Prochowice na koniec 2025r. obowiązywały 43 plany miejscowe, które pokrywają 100% powierzchni gminy.

W sierpniu 2021r. przyjęto uchwałę w sprawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy Prochowice. W studium uwzględniono większość wniosków głównie w zakresie zabudowy mieszkaniowej oraz terenów pod odnawialne źródła energii (farmy fotowoltaiczne). Ponadto dostosowano dokument do obowiązującego stanu prawnego.

W celu doprowadzenia zgodności ustaleń planów miejscowych ze studium, w 2025r. sukcesywnie podejmowane były uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planów miejscowych. W 2025r. rozpoczęto 5 procedur planistycznych, a prowadzonych było w sumie 9:

- 1) obr. 3 i 4 miasta Prochowice (tereny produkcyjne) – plan miejscowy uchwalony w lutym 2026 roku,
- 2) Dąbie, Cichobórz, Kawice, Szczedrzykowice (teren pod elektrownie wiatrowe i fotowoltaiczne w miejscowości Dąbie),
- 3) Cichobórz, Dąbie, Kawice, Kwiatkowice, Motyczyn, Szczedrzykowice oraz obręb 4 miasta Prochowice (kabel wysokiego napięcia, tereny fotowoltaiki, częściowo tereny mieszkaniowe i produkcyjne) – plan miejscowy do uchwalenia w maju 2026 roku,
- 4) Plan ogólny dla Gminy Prochowice wraz z ekofizjografią,
- 5) Cichobórz (tereny zabudowy mieszkaniowej),
- 6) Golanka Dolna (tereny zabudowy mieszkaniowej),
- 7) Kawice (tereny zabudowy mieszkaniowej i produkcyjnej),
- 8) Kwiatkowice (tereny zabudowy mieszkaniowej i usługowej),
- 9) Szczedrzykowice (tereny zabudowy mieszkaniowej i usługowej).

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 marca 2003r. *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* (Dz. U. z 2024r. poz. 1130, ze zm.) dla inwestycji lokalizowanych na obszarze, dla którego obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, nie ustala się warunków zabudowy, dlatego też nie były wydawane decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzje o warunkach zabudowy. Zamiast decyzji o warunkach zabudowy wydawane są wypisy i wyrisy oraz zaświadczenia z planu miejscowego, których w 2025r. przygotowano 209 sztuk.

Cały czas podlegał aktualizacji system informacji przestrzennej pod adresem <https://app.xaris.cloud/psip/login.html#/>. System umożliwia wyszukiwanie działek i przypisanych im funkcji w planach miejscowych oraz studium, co ułatwia pracę projektantom, geodetom i inwestorom.

10.OCHRONA ZABYTEKÓW

Zarządzeniem nr 160/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice z dnia 26 lipca 2016 roku przyjęto aktualizację Gminnej Ewidencji Zabytków miasta i gminy Prochowice. Na podstawie inwentaryzacji obiektów znajdujących się w Gminnej Ewidencji Zabytków, którą przeprowadzono w 2021r. oraz ze względu na brak wniosków w sprawie wykreślenia lub ujęcia nowych obiektów w Ewidencji, odstąpiono od aktualizowania Gminnej Ewidencji Zabytków. Zarządzenie Burmistrza dostępne jest na stronie: http://www.bip.prochowice.msarwer.pl/subcontent.php?cms_id=261

W gminnej ewidencji zabytków znajduje się 321 pozycji, z czego aż 187 zlokalizowanych jest na terenie miasta. Są to przede wszystkim budynki, jednakże znajdują się również takie obiekty jak mury miejskie, cmentarze, mosty, trafostacje czy też obszary chronione. 27 obiektów znajduje się w rejestrze zabytków, z czego aż 18 w mieście. Oprócz tego na terenie Gminy znajduje się 285 stanowisk archeologicznych, z czego 61 znajduje się na terenie miasta. 11 stanowisk archeologicznych wpisanych jest do rejestru zabytków, a 5 z nich znajduje się na terenie miasta.

11. GOSPODARKA MIESZKANIOWA I KOMUNALNA

11.1. GOSPODARKA MIESZKANIOWA

Sprawy gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Prochowice regulują uchwały Rady Miasta i Gminy Prochowice:

1. Uchwała Nr XXXVII/186/2021 z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Prochowice na lata 2021 – 2025.
2. Uchwała Nr XXXVII/187/2021 z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Prochowice.

Na dzień 31 grudnia 2025 r. Gmina dysponowała 129 lokalami mieszkalnymi znajdującymi się na terenie miasta Prochowice oraz 64 lokalami mieszkalnymi znajdującymi się na terenie Gminy Prochowice .

Na dzień 31 grudnia 2025 r. na liście oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego z puli zasobów komunalnych znajduje się 14 rodzin.

Lokale mieszkalne			
zwolnione	Przydzielone		oczekujące na przydział
	mieszkalne	socjalne	
8	1	0	7

Koszty utrzymania:

1. Gminny zasób mieszkaniowy poddawany jest corocznym, obowiązkowym (art.62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane) przeglądom technicznym obejmującym:

- przegląd budowlany,
- przegląd gazowy,
- przegląd kominiarski
- przegląd elektryczny.

Najwięcej usterek wymagających podjęcia działań wykazują przeglądy:

- elektryczne (przyczyną instalacja aluminiowa, jednofazowa oraz powiększająca się ilość odbiorników elektrycznych (mikrofale, czajniki elektryczne, itp.),
- kominiarskie (nieszczelność przewodów dymowych, brak wentylacji).

Poszczególne wydatki mieszkaniowe kształtowały się następująco:

Lp.	Wyszczególnienie	Koszt
1	Prace konserwacyjno – remontowe	289 036,18
2	Obsługa kominiarska	39 008,16
3	Energia elektryczna na częściach wspólnych	66 255,84
4	Opłata za utrzymanie wspólnoty mieszkaniowej (koszty administracyjne, fundusz remontowy, woda, ścieki)	494 553,33
5	Zakup materiałów i wyposażenia	40 169,02
6	Przeglądy techniczne	28 300,00
RAZEM		957 322,53

11.2. GOSPODARKA KOMUNALNA

Na cmentarzach komunalnych w Prochowicach i Kawicach funkcjonuje program do zarządzania cmentarzami pod nazwa „Interaktywny Administrator Cmentarzy.3.7”

W ramach programu prowadzona jest elektroniczna ewidencja osób pochowanych i dysponentów grobów. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa z wyszukiwarką osób pochowanych GROBONET.pro z której mogą korzystać zainteresowani mieszkańcy.

Cmentarz Komunalny w Prochowicach w 2025 roku:

- udostępniono miejsca do 47 pochówków (w 2024 r. - 62 pochówków), (2023 – 69),
- wydano 4 zezwolenia na pochówek (w 2023 r. – i w 2024 r. 5),
- wydano 6 zgód na ekshumację , w 2024 roku - 8.

Cmentarz Komunalny w Kawicach w 2024 roku:

- udostępniono miejsca do 3 pochówków (w 2025 r. miejsc do pochówków nie udostępniano).

Systematycznie wysyłane są powiadomienia do osób uprawnionych o konieczności przedłużenia opłaty za używanie grobu na następne 20 lat , w przypadku braku informacji o osobach uprawnionych groby oklejane są informacjami o konieczności wykonania opłaty.

11.2.1. Drogi

W ramach realizowanych działań związanych z zarządzaniem drogami wydano: -

- 7 decyzji na lokalizację zjazdu z drogi publicznej do nieruchomości (w 2024 r. -9),
- 12 zezwoleń na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej (w 2024 r. – 15);
- 9 zezwoleń na umieszczenie urządzeń związanych z potrzebami dróg w drogach publicznych (w 2024 r. 12)

-14 decyzji uzgadniające lokalizację urządzeń niezwiązanych z potrzebami dróg w drogach publicznych (w 2024 r. 24).

Uzgodniono 18 projektów zastępczego ruchu drogowego na drogach zarządzanych przez Burmistrza Miasta gminy Prochowice (w 2024 r. – 10).

1.2.2. Odpady komunalne

Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Prochowice w 2025 r.

I. WSTEP

Zgodnie z art. 3 pkt. 10 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, każda gmina ma obowiązek dokonania rocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.

II. MOŻLIWOŚCI TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE GMINY W ZAKRESIE GOSPODAROWANIA ODPADAMI

1. Możliwości przetwarzania odpadów

Gmina Prochowice nie posiada instalacji służącej do przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania. W związku z powyższym Gmina Prochowice nie ma możliwości zagospodarowania tych odpadów. W dalszym ciągu zagospodarowaniem tych odpadów zajmują się firmy, które odbierają odpady komunalne z terenu Gminy Prochowice.

W 2025 roku odbiorem odpadów komunalnych z terenu Gminy zajmowała się firma EkoPartner Recykling Sp. z o.o. ul. Zielona 3, 59-300 Lubin. Konsorcjum przekazuje wymienione wcześniej odpady do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych przy ul. Zielonej w Lubinie. Umowa była świadczona od 01 marca 2025 r. do 28 lutego 2026 r. Umowa została wydłużona do 30 kwietnia 2026 r., gdyż pierwsze postępowanie zostało unieważnione.

2. Inwestycje związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi

Obecnie Gmina Prochowice nie planuje, żadnych inwestycji związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.

3. Koszty poniesione przez Gminę Prochowice w związku z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych

Koszty poniesione w związku z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych w roku 2025 r. wyniosły 4 107 575,97 brutto. Koszty związane bezpośrednio z odbiorem odpadów wyniosły 4 014 856,30 zł. Szczegółowe koszty poniesione na odbiór, zagospodarowanie i transport odpadów komunalnych przedstawiono w tabeli 1 i 2. Pozostałe koszty stanowią wydatki związane z obsługą administracyjną systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. W porównaniu do roku poprzedniego koszty wzrosły pomimo, że odebrano podobną ilość odpadów. Spowodowane to jest wzrostem cen jednostkowych odpadów.

Tytuł płatności	Wartość brutto [zł]	
	Rok 2024	Rok 2025
Przetwarzanie odpadów o kodzie 15 01 01 (Opakowania z papieru i tektury)	52 531,20	59 778,00
Przetwarzanie odpadów o kodzie 15 01 06 (Zmieszane odpady opakowaniowe)	281 793,60	290 822,40
Przetwarzanie odpadów o kodzie 15 01 07 (Opakowania ze szkła)	80 087,94	81 382,32
Przetwarzanie odpadów o kodzie 20 02 01 (Odpady ulegające biodegradacji)	973 281,96	1 104 032,16
Przetwarzanie odpadów o kodzie 20 03 01 (Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne)	2 043 578,16	2 027 036,88
Dzierżawa pojemników do gromadzenia odpadów i zakup worków z folii LDPE do gromadzenia odpadów	166 998,00	190 863,00
Kwota łącznie:	3 431 272,86	3 753 914,76

Tabela 1: Koszty zagospodarowania odpadów

Tytuł płatności	Wartość brutto [zł]	
	Rok 2024	Rok 2025
13 02 08* Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe	4 017,06	6 315,84
Przetwarzanie odpadów o kodzie 17 09 04 (Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03)	71 327,80	52 398,25

Przetwarzanie odpadów o kodzie 17 03 08 (Odpadowa papa)	0	222,91
Przetwarzanie odpadów o kodzie 20 03 07 (Odpady wielkogabarytowe)	117 211,75	116 153,70
Przetwarzanie odpadów o kodzie 20 01 36 (Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne)	20,90	3 223,88
Przetwarzanie odpadów o kodzie 20 01 39 (Tworzywa sztuczne)	1 263,17	9 325,15
Przetwarzanie odpadów o kodzie 20 01 02 (Szkło)	1 894,75	6 171,88
Przetwarzanie odpadów o kodzie 20 01 01 (Papier i tektura)	0,00	1 713,64
Przetwarzanie odpadów o kodzie 20 01 10 (Odzież)	2 529,79	9 436,61
Przetwarzanie odpadów o kodzie 20 01 27* (Farby tusze farby drukarskie kleje lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne)	0	27 184,82
Przetwarzanie odpadów o kodzie 17 06 04 (Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03)	501,55	3 176,50
Przetwarzanie odpadów o kodzie 16 01 03 (Zużyte opony)	9 653,36	7 338,60
20 01 21* Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	1 466,26	1 718,98
20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31	5 247,72	4 342,14
20 01 33 Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	2 072,39	1 201,64
20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	46,55	0
20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji	0	1 978,34
Kwota łącznie:	217 253,06	244 621,54

Tabela 2: Koszty zagospodarowania odpadów z PSZOK

W roku 2025 r. wpływy do budżetu z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyniosły 3 254 355,39 zł. Porównując koszty zagospodarowania odpadów i wpływów z pobieranej opłaty wynika, że system gospodarowania odpadami komunalnymi nie bilansuje się, w związku z czym nie powstała nadwyżka budżetowa.

4. Liczba mieszkańców i liczba złożonych deklaracji

Liczba mieszkańców zameldowanych w Gminie na dzień 31.12.2025 r. wynosiła 6834 osób. W ostatnim dniu kalendarzowym 2025 roku objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi było 5918 mieszkańców, co wynika z deklaracji dotyczących opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Różnica w liczbie ludności pomiędzy zameldowanymi osobami, a osobami uwzględnionymi w deklaracjach spowodowana jest

naturalną migracją ludności, a także zauważalną w ostatnim czasie różnicą pomiędzy liczbą urodzeń i zgonów.

Na koniec roku 2025 zadeklarowanych było 2342 płatników, z czego 195 deklaracji dotyczy opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

5. Ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Prochowice w 2025 r.

W 2025 roku na terenie Gminy Prochowice odebrano łącznie 3148,0400 Mg [ton] odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, natomiast do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oddano łącznie 241,6320 Mg [ton]. W tabeli 3 i 4 wyszczególniono rodzaje odebranych i wytworzonych odpadów wraz z ich ilościami. Ponadto w 2025 roku firma AG-EKO Aneta Gonera, ul. Kolejowa 7, 59- 300 Lubin na zlecenie Gminy Prochowice przeprowadziła dwie mobilne zbiórki elektrośmieci. Koszt usługi wyniósł 3 715,20 zł. Usługa była realizowana w terminie 12-13 marca i 22-23 października 2025 r. Podczas akcji zebrano łącznie 9,4 Mg odpadów.

Ze sprawozdań składanych przez podmioty zbierające odpady komunalne tj. punkty skupu złomu uzyskano informację, że punkty te przyjęły 454,1466 Mg odpadów w 2025 r.

Rodzaj odpadu	Ilość [Mg]	
	Rok 2024	Rok 2025
15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	65,4200	73,9600
15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe	260,9200	270,5600
15 01 07 Opakowania ze szkła	159,7200	156,7800
20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji	823,6100	930,6400
20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1749,1200	1716,1000
Łącznie:	3 058,79	3 148,0400

Tabela 3: Rodzaje i ilości wytworzonych odpadów odebrane od mieszkańców

Rodzaj odpadów	Ilość [Mg]	
	Rok 2024	Rok 2025
13 02 08* Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe	0,3460	0,3320
17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	101,7200	74,5800
17 03 08 Odpadowa papa	0	0,1600
20 03 07 Odpady wielkogabarytowe	112,5600	111,3760

20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	0,0300	4,6280
20 01 39 Tworzywa sztuczne	1,3600	10,0400
20 01 02 Szkło	2,7200	8,8600
20 01 01 Papier i tektura	0,00	2,4600
20 01 10 Odzież	2,8200	10,1600
20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji	0	1,4200
17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,3600	2,4800
16 01 03 Zużyte opony	11,9000	12,8600
20 01 21* Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,0630	0,0610
20 01 27* Farby tusze farby drukarskie kleje lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	0	1,5610
20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,4520	0,2420
20 01 33 Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	0,3570	0
20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	0,0020	0
20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0	0,4120
Łącznie:	234,6900	241,6320

Tabela 4: Rodzaje i ilości wytworzonych odpadów przekazane do PSZOK

Odebrane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i bioodpady stanowiące odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych i pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zostały poddane procesowi składowania w ilości 180,7053 Mg.

W wyniku poddania odpadów procesom recyklingu i odzysku uzyskano następujące poziomy:

- poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych- 54,12 %;
- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania- 0%;
- poziom składowania odpadów komunalnych- 5,21 %.

Odpady komunalne w ilości 1072,9580 Mg zostały przekazane do Instalacji Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych. Odpady te w całości zostały poddane termicznemu przekształcaniu odpadów w wyniku czego powstał żużel paleniskowy i metale

żelazne, które zostały zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. W trakcie przetwarzania tych odpadów nie powstały odpady, które poddawane byłyby składowaniu.

Poddanych procesowi termicznego przekształcania odebranych odpadów komunalnych i odpadów powstałych po sortowaniu odebranych odpadów komunalnych zostało 30,94 % całej masy wytworzonych odpadów na terenie Gminy Prochowice.

III. PODSUMOWANIE

Na koniec roku 2025 zadeklarowanych było 2342 płatników, z czego 195 deklaracji dotyczy opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

W roku 2025 odpady z terenu Gminy Prochowice odbierała firma EkoPartner Recykling Sp. z o.o., ul. Zielona 3, 59-300 Lubin. Wykonawca został wyłoniony w ramach postępowania zakupowego w 2025 r., w oparciu o przepisy Prawa zamówień publicznych. Umowa obowiązywała do końca lutego 2025 r. Umowa została wydłużona do 30 kwietnia 2026 r., gdyż pierwsze postępowanie zostało unieważnione.

Analizując rok 2025 zauważono, że wzrosła ilość odpadów wysegregowanych w stosunku do roku 2024, a spadła liczba odpadów niesegregowanych. Jest to sygnał, że podejmowane działania mają pozytywne odzwierciedlenie w zbiorce odpadów komunalnych. Mieszkańcy przykładają większą uwagę do segregacji odpadów.

Otwarcie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w dużej mierze przyczyniło się do poprawy efektywności segregacji odpadów. Do punktu mieszkańcy mogą dostarczać różnego rodzaju odpady, których nie mogą wyrzucać do przydomowych pojemników. Dzięki elastycznym godziną otwarcia mieszkańcy mogą w dogodny dla siebie sposób oddawać odpady. PSZOK z roku na rok coraz lepiej spełnia swoją funkcję, gdyż mieszkańcy przekazali większą ilość odpadów.

Ponadto, aby uświadamiać dzieci, i młodzież o możliwościach wykorzystania surowców wtórnych i znaczeniu tego procesu dla środowiska od 2022 roku Gmina Prochowice wraz z firmą odbierającą odpady organizuje konkurs ekologiczny pn. „Mój przyjaciel odpadek”. W konkursie przewidziane są atrakcyjne nagrody dla zwycięzców.

Na koniec należy podkreślić, że koszty związane z odbiorem odpadów stale wzrastają. Mają na to wpływ różne czynniki ekonomiczne i gospodarcze, na które niestety Gmina nie ma już wpływu, ale także wzrost ilości odpadów komunalnych, który wiąże się z większymi kosztami odbioru odpadów. Przez taką sytuację Gmina zostaje niejako zmuszana do podwyższania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ponieważ przepisy prawa

jednoznacznie wskazują, że system gospodarki odpadami w gminach musi się bilansować (wpłaty= wydatki). Miejmy nadzieję, że w najbliższym czasie czynniki wpływające na opłatę ustabilizują się i ceny jednostkowe za odpady nie będą już wzrastać.

11.2.3. Place zabaw

Na terenie gminy znajduje się łącznie **21** placów zabaw, zarządzanych przez Urząd Miasta i Gminy, tj.:

- **Prochowice** (ul. Leśna - oś. Górka, ul. Śląska – oś. XXV-lecia, ul. Powstańców Wlkp. – oś. XXX-lecia, ul. Wrocławska – tzw. Dolinka, ul. K. Miarki i ul. Niepodległości,
- **Lisowice** (teren przy świetlicy, teren przy rz. Bobrek oraz oś. Powodziowe, boisko),
- **Mierzowice** (teren przy świetlicy i przy alei kasztanowej),
- **Gromadzyń** (teren przy wjeździe do wsi),
- **Kwiatkowice** (działka przy świetlicy),
- **Rogów Legnicki** (Park),
- **Kawice** (teren przy świetlicy),
- **Szczedrzykowice Stacja** (teren przy posesji nr 10),
- **Szczedrzykowice** (działka na terenie bloków mieszkalnych oraz przy sklepie),
- **Golanka Dolna** (działka przy boisku),
- **Motyczyn** (działka przy boisku).

Zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w styczniu 2025 r. wszystkie place objęte zostały obowiązkowym przeglądem stanu technicznego urządzeń i wyposażenia w zakresie konstrukcyjno – budowlanym.

Przegląd przeprowadziła firma Atrium Architekci z Prochowic.

Wynikające z przeglądów zalecenia dotyczące przede wszystkim zabiegów konserwacyjnych i drobnych napraw na bieżąco zrealizowano.

11.2.4. Działalność gospodarcza

W 2025 r. zostało złożonych **103** wnioski przez przedsiębiorców i przetworzonych do systemu CEIDG, w tym:

- 23 wnioski o wpis przedsiębiorcy do CEIDG (założenie działalności Gospodarczej (w 2024 r. 21 wniosków)
- 39 wniosków o zmianę wpisu w CEIDG (aktualizacja danych) – w 2024 r. 44 wnioski;
- 10 wniosków o zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej – w 2024 r. – 25 wniosków;
- 9 wniosków o wznowienie wykonywania działalności gospodarczej- w 2024 r. – 7;
- 22 wnioski o wykreślenie wpisu z CEIDG (wyrejestrowanie działalności gospodarczej). – w 2024 r. – 16.

11.2.5. Zadania punktu potwierdzającego profil zaufany epuap

I. Zadania dot. punktu potwierdzania profilu zaufanego ePUAP

W 2025 r. potwierdzono 141 profili zaufanych epuap (W 2024 r. potwierdzono **144** profili zaufanych).

11.2.6. Pomoc dla przedsiębiorców i innych osób

W roku 2025 przekazywano przedsiębiorcom informacje o możliwościach otrzymania wsparcia finansowego, udzielanych dotacjach, pożyczkach na rozwój firmy lub polepszenie warunków już prowadzonego przedsiębiorstwa, organizowano spotkania dla przedsiębiorców z przedstawicielami i specjalistami od dotacji unijnych lub korzystnych pożyczek pieniężnych dla przedsiębiorców.

11.2.7. Działalność regulowana w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

W 2025 r. dokonano na wniosek 2 firm wykreślenia wpisów do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz na wniosek 1 firmy dokonano zmiany wpisu w rejestrze działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Przekazano do Marszałka Województwa Dolnośląskiego pełny wykaz podmiotów wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

11.2.8 Program opieki nad zwierzętami

Zadania związane z opieką nad zwierzętami bezdomnymi realizowane były zgodnie z uchwałą nr XII/70/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 26 marca 2025 r. w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Prochowice "

Gmina posiadała zawartą umowę w sprawie zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom ze Schroniskiem dla Bezdomnych Zwierząt w Świdnicy prowadzonym przez Fundację Mam Pomysł oraz umowę o świadczenie usług pogotowia dla zwierząt z Maciejem Maczugą prowadzącym Gabinet Weterynaryjny w Prochowicach.

W roku 2025 odłowiono **11** psów i **6** kotów. oraz poddano sterylizacji i kastracji **48** kotów. Koszty obsługi programu wyniosły ogółem **63 720,00** zł.

Dla porównania w roku 2024 odłowiono **9** psów i **6** kotów. oraz poddano sterylizacji i kastracji **63** koty. Koszty obsługi programu wyniosły ogółem **50 983,63** zł.

11.2.9. Transport

W 2025r. Gmina Prochowice podpisała umowę z Gminą Legnica w sprawie udzielenia dotacji celowej na podstawie zawartego pomiędzy stronami porozumienia międzygminnego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego z dnia 10 października 2019r. w sprawie przejęcia zadania z zakresu lokalnego transportu zbiorowego.

Operatorem publicznego transportu zbiorowego na obszarze Gminy było Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. w Legnicy – MPK.

W ramach zawartej umowy o udzielenie dotacji celowej Gmina Prochowice poniosła koszty w wysokości **610 812 zł brutto** (w 2024 r. **-550 848,00 zł brutto**), (491 831,26 zł w 2023 r.) z tytułu dopłaty do obsługi **linii „10”** Legnica – Prochowice – Legnica i **linii „23”** Legnica – Dąbie – Legnica, z czego:

- dopłata do linii „10” wyniosła 450 472,26 zł brutto (w 2024 r. **406 727, 38 zł brutto**), (2023 r. – 358 844,88 zł),

- dopłata do linii „23” wyniosła 160 068.56 zł brutto (w 2024 r. - **144 122,35 zł brutto**), (2023 r. - 132 986,38 zł).

W ramach zawartego porozumienia Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Legnicy realizuje przewozy w następujących ilościach:

Okres świadczenia usług	Ilość kursów	
	Linia Nr 10	Linia Nr 23
Dni robocze	7	3
Soboty	6	----
Niedziele i święta	4	----

Ponadto na terenie Gminy funkcjonuje komunikacja zbiorowa w ramach, której realizowane są:

- dowozy uczniów do szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Prochowice. Usługę świadczy Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Lubinie, na podstawie wydanych zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym

- dowozy uczniów do szkół ponadpodstawowych. Najwięcej uczniów dojeżdża do szkół na terenie m. Legnica i m. Lubin oraz do m. Środa Śląska.

W 2025 r. została zawarta umowa pomiędzy Powiatem Średzkim a Miastem i Gminą Prochowice dotycząca udzielenia Powiatowi Średzkiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej na realizację zadania: organizacja publicznego transportu zbiorowego na linii:

- **P7** relacji Malczyce – Środa Śląska - Wróblowice

- **P8** relacji Malczyce - Prochowice – ChomiąŜa – Środa Śląska.

W ramach zawartej umowy o udzielenie dotacji celowej Gmina Prochowice poniosła koszty w wysokości **37 498,80 zł brutto** (w 2024 r. - 12 886,20 zł brutto).

W 2025 r. została takŜe zawarta umowa pomiędzy Gminą Prochowice a Powiatem Lubińskim dot. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Lubińskiemu w formie dotacji celowej w kwocie **280 000 zł brutto** (w 2024 r. -309 000,00 zł brutto) na realizację usług przewozowych- **linia nr 100** relacji Prochowice – Lubin na podstawie zawartego porozumienia w sprawie powierzenia przez powiat legnicki zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego osób na rzecz powiatu lubińskiego.

Usługę transportową świadczyło: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Lubinie, Spółka Akcyjna.

12.OCHRONA ŚRODOWISKA

12.1.PROGRAM OCHRONY ŚRODOWISKA

Program Ochrony Środowiska dla Gminy Prochowice został opracowany na lata 2018-2021 z perspektywą do roku 2025 w drodze **uchwały nr IX/43/2019 z dnia 17 kwietnia 2019 r.**

Wyraża on cele i kierunki polityki ekologicznej samorządu i określającym wynikające z niej działania w zakresie: ochrony klimatu i jakości powietrza, zagrożenia hałasem, pola elektromagnetycznego, gospodarki wodami i wodnościekowej, zasobów geologicznych, gospodarki odpadami, zasobów przyrodniczych i ochrony lasów, zagrożenia poważnymi awariami.

„ Program Ochrony Środowiska dla Gminy Prochowice na lata 2018-2021 z perspektywą do roku 2025 " definiuje cele i zadania na najbliższe lata, monitoring realizacji programu oraz nakłady finansowe potrzebne na wdrożenie założeń programu. Działania ujęte w Programie mają na celu osiągnięcie trwałego i zrównoważonego rozwoju Gminy Prochowice oraz poprawę jej atrakcyjności poprzez działania inwestycyjne i społeczne w zakresie ochrony środowiska, a także poprawę świadomości mieszkańców gminy w zakresie zachowań proekologicznych.

Uchwalony w takim kształcie Program może być wykorzystywany jako główny instrument strategicznego zarządzania środowiskiem oraz przesłanką do konstruowania budżetu gminy i podstawą do ubiegania się o fundusze celowe. Do chwili obecnej żadnych zmian w programie nie wprowadzono.

12.2. Ochrona klimatu i jakości powietrza.

Diagnoza istniejącego stanu w zakresie jakości powietrza na terenie województwa dolnośląskiego wskazuje, iż główną przyczyną przekroczeń poziomów dopuszczalnych pyłów zawieszonych PM₁₀, PM_{2,5} oraz docelowego benzo(a)pirenu jest emisja powierzchniowa z sektora bytowo-komunalnego oraz, w mniejszym stopniu, napływ zanieczyszczeń spoza strefy. Podstawowym źródłem emisji pyłów i niesionego w pyle B(a)P jest niepełne spalanie paliw stałych (węgla, koksu, drewna) oraz odpadów w piecach, w celach ogrzewania mieszkań/domów i wody. Zarówno stan techniczny dużej ilości kotłów, w których odbywa się spalanie paliw w celach grzewczych jest zły – bardzo niska sprawność, zanieczyszczenie kominów i palenisk, jak i jakość paliw (węgla i drewna) jest wysoce niezadowolająca. Często dochodzi również do tego spalanie w piecach odpadów z gospodarstw domowych (między innymi butelek PET, kartonów po napojach, odpadków organicznych i innych). Czynniki te w połączeniu z niekorzystnymi warunkami rozprzestrzeniania się zanieczyszczeń w powietrzu,

jakie często występują w okresie zimowym (grzewczym) tj. inwersje temperatury, niskie prędkości wiatru, decydują o występowaniu przekroczeń norm jakości powietrza. Spalanie oprócz węgla również odpadów z gospodarstw domowych, powoduje, że emisja różnorodnych zanieczyszczeń, w tym pyłu zawieszonego PM10 i PM2,5 jest jeszcze większa. Z kolei im lepsza jakość paliwa (nawet węgla) i sprawniejszy piec, tym emisja zanieczyszczeń jest mniejsza.

Ponieważ nawet na krótki okres czasu nie można zakazać ogrzewania pomieszczeń, to działania krótkoterminowe w zakresie ograniczania niskiej emisji komunalnej mogą być skierowane jedynie na bezwzględny zakaz spalania odpadów (który obowiązuje zgodnie z ustawą o *odpadach* i jego egzekucję oraz na apele skierowane do społeczeństwa z prośbą (ale nie nakazem), aby w miarę możliwości stosować w czasie trwania ostrzeżenia paliwo lepszej jakości. Jedynie działania długookresowe związane ze zmianą paliw stosowanych do ogrzewania i modernizacjami systemów grzewczych mogą być naprawdę skuteczne.

Ocena jakości powietrza oparta jest na monitoringu środowiska prowadzonego przez GIOŚ. Wyniki tego monitoringu są przedstawiane w raporcie wojewódzkim Ostatni dostępny raport jest z roku 2018 .

Województwo dolnośląskie zostało podzielone na 4 strefy:

- Miasto Wrocław,
- Miasto Legnica,
- Miasto Wałbrzych,
- strefa dolnośląska.

Gmina znajduje się w strefie dolnośląskiej. Brak jest danych dotyczących tylko naszej gminy. Najbliższa stacja pomiarowa (automatyczna) znajduje się w Legnicy przy ul. Rzeczypospolitej. W wyniku rocznej oceny dokonanej przez GIOŚ we wszystkich strefach przekroczone dopuszczalne normy jakości powietrza.

Największym problemem w skali województwa dolnośląskiego są wysokie stężenia pyłu zawieszonego PM10 oraz benzo(a)pirenu obserwowane szczególnie w okresie grzewczym.

Dla nas specyficznym problemem jest również przekroczenia docelowego arsenu rejestrowane corocznie przez stacje pomiarowe w Legnicy i Głogowie.

W związku z tym, że jakość powietrza w woj. dolnośląskim jest zła zarząd województwa dolnośląskiego na podstawie zapisów art. 7 ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r o zmianie ustawy – Prawo ochrony środowiska opracował **Program ochrony powietrza**, który został poddany konsultacjom społecznym. Do chwili obecnej nie posiadamy tego programu, podejmujemy własne działania związane z wymiana źródeł ciepła.

12.3. PLAN GOSPODARKI NISKOEMISYJNEJ GMINY PROCHOWICE

Rada Miasta i Gminy Prochowice w drodze **uchwały nr XXIX/171/2016 z dnia 30 listopada 2016 r. przyjęła Plan Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Prochowice**, którego zmiana została dokonana uchwałą nr IV/32/2019 z dnia 23 stycznia 2019 roku. Do chwili obecnej żadnych innych zmian nie wprowadzono.

12.4. Zagrożenia hałasem

Największe obciążenie hałasem występuje w Prochowicach i Kawicach, wzdłuż drogi krajowej nr 94. Obszar przekroczenia sięga pierwszej i drugiej linii zabudowy; w Prochowicach przekroczenia sięgają 1-5 dB, a w Kawicach 1-10dB.

12.5. Pola elektromagnetyczne

Na terenie gminy Prochowice zlokalizowane są anteny sieci komórkowych w miejscowości Prochowice (dwie) i Mierzowice (dwie). Obok stacji komórkowych wpływ na środowisko elektromagnetyczne mogą mieć nadajniki dostawców usług internetowych, których w gminie jest kilka.

12.6. Gospodarowanie wodami.

Pod względem jakościowym cieków wodnych na terenie gminy wykazują znaczne zanieczyszczenie. W gminie występuje zagrożenie powodziowe ze strony rzek Odra i Kaczawa. Jednak nowe wały Kwiatkowice-Rogów Legnicki wraz z urządzeniami przeciwpowodziowymi znacznie poprawiły bezpieczeństwo naszych mieszkańców, co dało wyraz podczas powodzi w 2024 roku oraz podniosły walory turystyczno-przyrodnicze naszej gminy.

12.7. Gleby

Według kompleksowej metody waloryzacji rolniczej przestrzeni produkcyjnej, obliczony dla gminy Prochowice wskaźnik wartości wynosi 69,6 pkt. Dominujące kierunki działalności rolniczej to uprawa roślinna i hodowla.

12.8. Gospodarka odpadami i zapobieganie powstawaniu odpadów.

W celu poprawy jakości środowiska również w roku 2024 podjęto skuteczną walkę z nielegalnymi wysypiskami odpadów. Zlikwidowano kilka dzikich wysypisk śmieci. Koszty likwidacji zamknęły się kwotą **ok. 15 tys. zł.**

12.9. Zasoby przyrodnicze i ochrona lasów

Łącznie powierzchnia lasów w gminie to ok. 3295 ha, tj. prawie $\frac{1}{3}$ powierzchni gminy. Zarządcą lasów jest Nadleśnictwo Legnica. Do obszarów chronionych na terenie gminy należą 2 rezerваты przyrody, 2 obszary Natura 2000, 2 użytki ekologiczne i 7 pomników przyrody.

12.10. Zagrożenia poważnymi awariami.

Na terenie gminy Prochowice występuje jeden zakład o zwiększonym lub dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej - Operator Logistyczny Paliw Płynnych „PERN” Sp. z o.o. w Płocku, Baza paliw nr 10 w Kawicach.

12.11. OCHRONA GRUNTÓW ROLNYCH

W ramach **ochrony gruntów rolnych** wydatkowano środki na opłatę składki w wysokości 3 500 zł na rzecz Gminnej Spółki Wodnej, która działa bardzo sprawnie i jest jedyną spółką w powiecie legnickim.

GMINNA SPÓŁKA WODNA PROCHOWICE

1. GSW Prochowice wznowiła działalność **od 22 listopada 2011 r.**
2. Aktualna liczba członków – **84**
3. Długość rowów melioracyjnych objętych działalnością spółki – **140 km**
4. Roczny przychód ze składek członkowskich – **około 5 000 zł**
5. Wartość robót konserwacyjnych wykonanych w roku 2024 – konserwacja rowów melioracyjnych: działka nr 297/1 i nr 121 obręb Rogów Legnicki o łącznej długość 2,4 km za kwotę 49 780,36 zł w tym dotacja z Urzędu Wojewódzkiego 41 100,00 zł.

6. Wartość robót konserwacyjnych wykonanych w roku 2025 – konserwacja rowów melioracyjnych: działka nr 339 i nr 326 obręb Rogów Legnicki o łącznej długość 1,474 km za kwotę 50 140,75 zł w tym dotacja z Urzędu Wojewódzkiego 43 100,00 zł.

12.12. Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032

Realizacja programu w zakresie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu miasta i gminy Prochowice” w roku 2025 nie miała miejsca z powodu braku dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Na terenie gminy miejsko-wiejskiej Prochowice w roku 2019 przeprowadzono inwentaryzację azbestu w celu uzyskania rzeczywistej informacji na temat ilości, miejsc występowania, rodzaju i stanu wyrobów zawierających azbest. Inwentaryzacja opierała się o badanie ankietowe i spis z natury. Ogółem zinwentaryzowano 32 066 m² pokryć dachowych z płyt azbestowo-cementowych. Po przeliczeniu waga odpadów azbestowych wynosi 480,8 Mg.

Największe ilości wyrobów zawierających azbest występują na terenie miejscowości Lisowice (89,2 Mg) oraz Prochowice (77,4 Mg). Z kolei najmniejszą liczbą wyrobów azbestowych charakteryzuje się miejscowość Szczedrzykowice Stacja (4 Mg). W pozostałych miejscowościach gminy wskaźnik jest zróżnicowany, co ilustruje poniższa tabela.

Miejscowość	Ilość azbestu [Mg]
CICHOBÓRZ	7,4
DĄBIE	55,7
GOLANKA DOLNA	61,4
GROMADZYŃ	6,8
KAWICE	59,1
KWIATKOWICE	6,1
LISOWICE	89,2
MIERZOWICE	37,6
MOTYCZYN	5,9
PROCHOWICE	77,4
ROGÓW LEGNICKI	25,7
SZCZEDRZYKOWICE	44,6
SZCZEDRZYKOWICE STACJA	4,0

W toku prac inwentaryzacyjnych na terenie kilku obiektów stwierdzono występowanie wyrobów azbestowych składowanych luzem.

Według „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu miasta i gminy Prochowice na lata 2019-2032” koszt utylizacji zainwentaryzowanego azbestu wynosi 961 980 zł netto.

13.MIENIE KOMUNALNE

13.1. Mienie komunalne Gminy Prochowice według stanu na 31.12.2025 r.

I N F O R M A C J A o stanie mienia komunalnego Gminy Prochowice stan na 31.12.2025r.

1. GRUNTY W ZASOBIE GMINY PROCHOWICE:

1.1 Nieruchomości pozostające w zasobie:

Lp.	Wyszczególnienie	Razem w ha	W tym		Wartość Szacunkowa Nieruchomości (zł)
			Miasto	Gmina	
1.	Gruntów ogółem w tym	534	262	272	8 486 684
2.	Użytków rolnych	240	196	44	964148
3.	Lasów	28	8	20	132 000
4.	Zabudowane zurbanizowane	43	20	23	3 987498
4a	W tym terenów mieszkaniowych	4	2	2	1 123 379
4b	Terenów zabudowy przemysłowej i innej	12	9	3	1 110 337
4c	Terenów niezabudowanych	7	5	2	953 782
4d	Terenów wypoczynku	20	4	16	800 000
5.	Użytków kopalnych	3	-	3	240 000
6.	Dróg	188	34	154	374 466
7.	Innych /rowów,	32	4	28	2 788 572

1.2. Oddanych w użytkowanie wieczyste osobom prawnym i fizycznym:

Lp.	Wyszczególnienie	Razem w ha	W tym		Wartość zł Szacunkowa
			Miasto	Gmina	
1	Ogółem	5	4	1	1 316 859
2	w tym terenów przemysł.	2	1	1	479 962
3	terenów mieszkaniowych zabudowanych i niezabudowanych	3	3	-	836 897

1.3. Grunty Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Gminy Prochowice

Lp.	Wyszczególnienie	Razem w m ²	W tym		Wartość zł Szacunkowa
			Miasto	Gmina	
1	Ogółem	357	357		22 017
2	w tym zabudowanych zurbanizowanych	357	357		22 017

1.4. Rozchody gruntów z Zasobu Gminy: - 5,3312 ha
a) sprzedaż nieruchomości - 5,3312 ha w tym:
- niezabudowanych o pow. - 1,1656 ha
- gruntów rolnych 4,1656 ha
b) sprzedaż lokali mieszkalnych – 3 szt.

1.5 Przychody gruntów do zasobu Gminy - 4,5090 ha
a) przejęcie nieruchomości z tytułu podziału (art.98, ust.1 ugn) gdzie działki z mocy prawa stały się własnością Gminy Prochowice i przeznaczone są w pzp pod drogi gminne 0,1530 ha
b) przejęcie rowów z tytułu komunalizacji mienia państwowego w obrębie Cichobórz, Kwiatkowice, Gołanka Dolna - 4,3560 ha

2. BUDYNKI

Gmina Prochowice według stanu na 31 grudnia 2025 r. jest:

- a) wyłącznym właścicielem 32 budynków mieszkalnych z 118 lokalami mieszkalnymi i 7 lokalami użytkowymi

- b) współwłaścicielem **50** budynków mieszkalnych z **96** lokalami mieszkalnymi i **10** lokalami użytkowymi
- c) właścicielem **167** pomieszczeń gospodarczych (komórek)
- d) właścicielem **35** garaży

3. WARTOŚĆ MIENIA BĘDĄCEGO W ZASOBIE GMINY

Szacunkowa wartość mienia składająca się między innymi z gruntów, budynków, budowli oraz mienia będącego w zarządzie, użytkowaniu i użytkowaniu wieczystym na dzień 31.12. 2025 r. wynosi **105 213 692 zł**

z tego:

- grunty	-	9 825 560 zł
- budowle i budynki	-	91 272 334 zł
- urządzenia techniczne	-	1 634 163 zł
- środki transportu	-	1 982 508 zł
- pozostałe środki trwałe	-	499 127 zł

Przy określeniu wartości mienia wykorzystano dostępne dane z istniejącej dokumentacji księgowych. Oszacowanie wartości mienia przez biegłych ogranicza się tylko do przypadków jego zbycia.

W roku 2025 realizowano między innymi takie zadania inwestycyjne jak:

1. Poprawa komunikacji oraz infrastruktury drogowej w mieście Prochowice o wartości 3 139 087,44 zł
2. Kawice droga dojazdowa do gruntów rolnych o wartości 687 169,00 zł;
3. Szczedrzykowice droga dojazdowa do gruntów rolnych o wartości 850 233,81 zł;
4. Budowa budynku żłobka z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu o wartości 4 955 598,49 zł;
5. Remont i przebudowa budynku usługowego z dostosowaniem do nowej funkcji 4 839 999,99 zł;
6. Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Prochowice o wartości 642 678,31 zł;
7. Rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach o wartości 1 639 897,73 zł;

4. HIPOTEKA I INNE OBCIĄŻENIA

W roku 2025 nie dokonano obciążeń hipotecznych na nieruchomościach będących własnością Gminy Prochowice.

5. ZAGOSPODAROWANIE ZASOBÓW MIENIA KOMUNALNEGO

Z zasobów mienia komunalnego pozostaje:

- a) w dzierżawie - 196 ha gruntów rolnych
- b) w trwałym zarządzie - 3 ha gruntów
- c) w użytkowaniu wieczystym - 5 ha gruntów
- d) w najmie:
 - a. 214 lokali mieszkalnych
 - b. 17 lokali użytkowych
 - c. 203 pomieszczeń gospodarczych w tym 35 garaży
- e) **55** ha gruntów rolnych nie rozdysponowanych. Są to w większości grunty przeznaczone w planach zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy na cele inne niż rolne (w szczególności przeznaczone na działalność gospodarczą i zabudowę mieszkaniową).

6. DOCHODY BUDŻETU GMINY Z GOSPODARKI MIENIEM KOMUNALNYM

Dochody budżetu gminy z wynajmu, dzierżaw, sprzedaży, użytkowania wieczystego, przekształcenia użytkowania wieczystego w prawo własności w roku **2025** wynosiły:

- ogółem	-	1 334 985,- zł
w tym: ze sprzedaży mienia	-	1 020 168,- zł

7. PLANOWANE DOCHODY W ROKU 2026

Wysokość dochodów w roku **2026** z gospodarki mieniem komunalnym planuje się ogółem na kwotę: **- 1 020 000,00 zł**

w tym:

- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych na kwotę - **389 000,00 zł**
- dochody z przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności - **6 000 zł**
- dochody ze sprzedaży: - **358 000 zł**
 - 6 działek po zabudowę mieszkaniową
 - 6 lokali mieszkalnych
- dochody z prawa użytkowania wieczystego (opłata roczna) - **25 000 zł**

13.2. PODZIAŁY NIERUCHOMOŚCI

Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice w 2025 roku wydał **20** (w 2024 r. **-32**), (w 2023 r. **-19**) decyzji zatwierdzających podziały nieruchomości na terenie miasta i gminy Prochowice.

13.3. ZEZWOLENIA NA CZASOWE ZAJĘCIE NIERUCHOMOŚCI

Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice w 2025 roku wydał **43 zezwolenia (80 zezwoleń w 2024 r.)**, na czasowe zajęcia nieruchomości związanych z korzystaniem z dróg gminnych w celu zjazdu na posesję, a także lokalizacją przyłączy gazowych, wodociągowych, kanalizacji sanitarnej, elektroenergetycznych linii kablowych, oświetlenia drogowego na nieruchomościach będących własnością Gminy Prochowice.

13.4. NUMERACJA PORZĄDKOWA

Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice w 2025 roku wydał **36 zawiadomień (29 zawiadomień w 2024 r.)**, w sprawie nadania numeru porządkowego dla nieruchomości.

13.5 . DZIERŻAWY

W 2025 roku rozpatrzono 60 **spraw** (**62 sprawy w 2024** związanych z dzierżawami dotyczącymi m.in. wydzierżawienia nieruchomości, przedłużenia umów dzierżaw, rozwiązania umów dzierżaw, wyrażenia zgód na postawienie wiat, garaży, przeprowadzenia kontroli prawidłowości zagospodarowania terenu zgodnie z umową dzierżawy.

13.6. PROWADZENIE SPRAW SĄDOWYCH PRZED SĄDAMI POWSZECHNYMI

W 2025 r. załatwiono **13 spraw** związanych z sądami powszechnymi dotyczącymi m.in. wykreślenia hipotek, wpisu prawa własności do nieruchomości, publikacji przesłanych przez sąd ogłoszeń (w 2024r. – 30 spraw).

13.7. OPŁATA ADIACENCKA

W 2025 roku przeprowadzono **17 postępowań** w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku jej podziału (tyle samo co w 2024r.).

W zakresie ochrony środowiska w 2025 roku prowadzone były postępowania w poniższych zakresach:

- ❖ w sprawie wydania decyzji zezwalających na usunięcie drzew przez osoby fizyczne i prawne – wydano 12 decyzji;
- ❖ przyjęto 79 zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew lub krzewów przez osoby fizyczne;
- ❖ podjęto 4 decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 1) „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej realizowanej na działkach oznaczonych nr ewid.: 251/2, 290/1, 290/8, 290/9, 290/21, 290/29, 290/42, 290/46, 290/47, 291 położonych w obrębie 4 miasta Prochowice gm. Prochowice”.
 - 2) „Budowa elektrowni fotowoltaicznej PV Golanka-Motyczyn o mocy do 70 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą w gminie Prochowice, na działkach 626/3, 626/4, 633, 634 obręb Golanka Dolna i działkach nr 11/1, 12, 13, 8, 9 obręb Motyczyn”.
 - 3) „Wykonanie otworu studziennego eksploatującego wody z utworów czwartorzędowych w Lisowicach” Stacja Uzdatniania Wody w Lisowicach działka nr 637 i nr 759 obręb Lisowice.

- 4) „Zakład zagospodarowania zużytych paneli fotowoltaicznych oraz ich elementów.”
- ❖ wydano 1 decyzję umarzającą postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację pn.:
 - 1) „Budowa budynku chowu drobiu wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na dz. ewid. 381/1, 381/3, 381/4, obręb Lisowice, gmina Prochowice, powiat legnicki, województwo dolnośląskie”.
 - ❖ na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego trzy wnioski pozostawiono bez rozpatrzenia z uwagi na nieuzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie przez inwestora, w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.:
 - 1) „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 50 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w obrębie Kawice dz. 1034/4 gmina Prochowice”.
 - 2) „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 50 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w obrębie Lisowice dz. 746, 85/1, 85/2, 85/3 gmina Prochowice”.
 - 3) „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 50 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w obrębie Lisowice dz. 726/31, 726/32, 726/34, 726/35 gmina Prochowice”
 - ❖ udzielono 12 odpowiedzi na wnioski w sprawie udostępnienia informacji publicznej;
 - ❖ wydano 4 zaświadczeń;
 - ❖ sporządzono 10 wniosków do Starostwa Powiatowego w Legnicy o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa;

Sporządzono 6 wniosków do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu o uzgodnienie zezwoleń na usunięcie drzew w obrębie pasów drogowych dróg publicznych.

14.BEZPIECZEŃSTWO W GMINIE

14.1. Ochrona przeciwpożarowa

Jednostka Ochotniczej Straży Pożarnej w Prochowicach to jedyna jednostka ochrony przeciwpożarowej na terenie gminy, działająca również od 1995 roku w zintegrowanych oddziałach ratowniczo-gaśniczych w ramach Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego i wojewódzkiego obwodu operacyjnego Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej jako uzupełnienie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Legnicy. Jest także jedyną w powiecie legnickim jednostką pełniącą dyżury całodobowo. W 2025 roku Ochotnicza Straż Pożarna w Prochowicach prowadziła działalność statutową w zakresie ochrony przeciwpożarowej, ratownictwa oraz działań na rzecz bezpieczeństwa mieszkańców gminy. Jednostka liczyła 42 członków, w tym działające przy niej Dziecięcą i Młodzieżową Drużynę Pożarniczą, które aktywnie uczestniczyły w inicjatywach edukacyjnych i społecznych, kształtując postawy prospołeczne oraz przygotowując młode pokolenie do działalności w straży pożarnej. OSP Prochowice dysponuje średnim samochodem ratowniczo-gaśniczym IVECO, ciężkim samochodem SCANIA, samochodem ratownictwa wodnego Lublin oraz łodzią ratowniczą Kontra. W 2025 roku jednostka pozyskała dodatkowo samochód marki ISUZU oraz drona wyposażonego w kamerę termowizyjną, co znacząco zwiększyło możliwości operacyjne w zakresie rozpoznania zagrożeń i działań poszukiwawczo-ratowniczych. W roku sprawozdawczym jednostka uczestniczyła w 128 działaniach ratowniczo-gaśniczych, w tym 57 pożarach, 17 wypadkach drogowych, 5 zdarzeniach związanych z nagłym zatrzymaniem krążenia, 3 fałszywych alarmach, 6 interwencjach związanych z czujnikami tlenku węgla, 15 usuwania powalonych drzew, 4 podtopieniach, 9 przypadkach pomocy zwierzętom, 7 likwidacjach gniazd szerszeni oraz 5 usuwania plam oleju z jezdni. Jednostka OSP Prochowice w roku 2025 była najczęściej wyjeżdżającą jednostką w całym powiecie legnickim i 284 na 5239 jednostek w Krajowym Systemie Ratowniczo-Gaśniczym w Polsce. Jednostka prowadziła również działalność edukacyjną i społeczną. Zorganizowano konkursy plastyczne dla dzieci i młodzieży oraz eliminacje do Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej (OTWP). Członkowie OSP Prochowice uczestniczyli w zawodach strzeleckich, w których kobieca drużyna zajęła II miejsce.

W 2025 roku zrealizowano istotne inwestycje i doposażenie jednostki. Gmina dofinansowała zakup samochodu pożarniczego w wysokości 212 760,00zł. Za budynkiem strażnicy przeprowadzono modernizację wiaty, w tym naprawę dachu, przystosowując obiekt do funkcji magazynu. W ramach programu „Sprzęt dla OSP” jednostka pozyskała wyposażenie o wartości 30 672,80 zł, z czego 27 605,52 zł pochodziło z dotacji, a pozostała część ze środków Gminy. Zakupiony sprzęt obejmował hełmy strażackie, obuwie specjalistyczne, umundurowanie specjalistyczne typu Nomex oraz dwa aparaty ochrony dróg oddechowych, co znacząco podniosło bezpieczeństwo i gotowość operacyjną strażaków. Druhowie aktywnie wspierali również działalność finansową jednostki, przeprowadzając akcję roznoszenia kalendarzy

strażackich, dzięki której udało się pozyskać 9 600 zł, przeznaczonych na zakup dodatkowego sprzętu.

Rok 2025 był okresem intensywnej działalności OSP Prochowice, zarówno w zakresie operacyjnym, szkoleniowym, jak i społecznym. Jednostka skutecznie realizowała zadania związane z ochroną przeciwpożarową, podnoszeniem poziomu bezpieczeństwa mieszkańców oraz rozwojem infrastruktury i wyposażenia strażackiego. Zarząd OSP Prochowice składa podziękowania władzom samorządowym, sponsorom oraz mieszkańcom za wsparcie i współpracę na rzecz bezpieczeństwa lokalnej społeczności.

14.2. Ochrona bezpieczeństwa publicznego

Wykaz kadry:

asp. sztab. Daniel KRZECZKOWSKI - Kierownik Posterunku Policji w Prochowicach,
tel. 47 874 68 61, tel. kom. 797 306 279, e-mail :
daniel.krzeczkowski@legnica.wr.policja.gov.pl

asp. sztab. Dariusz SZCZEPANEK - tel. 47 874 68 62, tel. kom. 797 306 281, e-mail :
dzielnicowy.prochowice1@legnica.wr.policja.gov.pl,

dzielnicowy miasta Prochowice - ulice : Lwowska, Ciepła, Garbarska, Garncarska, Jaworowska, Kolejowa, Krótka, Legnicka, Leśna, Łukowa, I Maja, Mała, Miarki, Mickiewicza, Okrężna, Piotra i Pawła, Pobożnego, Poczтова, Pożarnicza, Przechodnia, Przysiółek Chwałkowice, Rynek, Wolności, Zakątna, Wrocławska do nr 54, Zamkowa,, Skwer Jana Pawła,Spacerowa

sierż. sztab. Piotr TOMAJCZYK - tel. 47 874 68 63, tel. kom. 797 306 282, e-mail :
dzielnicowy.prochowice2@legnica.wr.policja.gov.pl

dzielnicowy miasta Prochowice - ulice : Akacyjowa, Kresowa, Wojska Polskiego, Jagiellońska, Klonowa, Kochanowskiego, Kościuszki, Krakowska, Reymonta, Mieszka I, Sybiraków, Młyńska, Ogrodowa, Piastów, Plac Kopernika, Powstańców Śląskich, Powstańców Warszawy, Powstańców Wielkopolskich, Powstańców Styczniowych, Niepodległości, Rymarzy, Słowackiego, Śląska , Średnia, Sienkiewicza, Warszawska, Wesoła, Wrocławska od nr 55 do 95, Rogowska, Polna, Magnoliowa, Przemysłowa, Rumiankowa, Sosnowa, Słoneczna, Kasztanowa

asp. Kamil MAZIARZ - tel. 47 874 68 63, tel. kom. 797 306 283,
email :dzielnicowy.prochowice3@legnica.wr.policja.gov.pl,

dzielnicowy gminy Prochowice - miejscowości : Cichobórz, Dąbie, Golanka Dolna , Kawice, Motyczyn, Szczedrzykowice,

ml. asp. Tomasz KOPCISZ 47 874 68 66, tel. kom. 797 306 284, e-mail :
dzielnicowy.prochowice4@legnica.wr.policja.gov.pl,

dzielnicowy gminy Prochowice - miejscowości : Lisowice, Mierzowice, Gromadzyń, Kwiatkowice, Rogów Legnicki,

asp. Paweł KLECHA - tel. 47 874 68 67, tel. kom. 797 306 285, e-mail :
dzielnicowy.ruja1@legnica.wr.policja.gov.pl,

dzielnicowy gminy Ruja.

Ocena okresowa działalności Posterunku Policji w Prochowicach za 2025r.

Średni czas reakcji Policji na zdarzenie.

Rok	Ilość interwencji	Średni czas reakcji
2024	763	00:21:29
2025	715	00:17:11
Różnica	- 48	- 00:04:18

We wskazanych czasach reakcji na zdarzenie zauważyć można znaczną tendencję spadkową co świadczy o co raz lepszej terminowości w zakresie podejmowania interwencji.

Liczba stwierdzonych przestępstw kryminalnych

	Ilość przestępstw ogółem	Przestępstwa wykryte
2024	162	105
2025	102	75
Różnica	-60	-30

Odnotowano znaczny spadek stwierdzonych przestępstw kryminalnych.

Liczba stwierdzonych przestępstw w 5 podstawowych kategoriach przestępstw pospolitych

	Ilość przestępstw stwierdzonych	Ilość przestępstw wykrytych
2024	80	37
2025	41	20
Różnica	-39	-17

Odnotowano znaczny spadek przestępstw w 5 kategoriach.

Wskaźnik wykrywalności stwierdzonych przestępstw kryminalnych.

	Wskaźnik wykrywalności
2024	64,41%
2025	70,87%
Różnica	+6,46%

Odnotowano wzrost wykrywalności przestępstw kryminalnych.

Wskaźnik wykrywalności stwierdzonych przestępstw w 5 podstawowych kategoriach przestępstw pospolitych.

	Wskaźnik wykrywalności
2024	43,90%
2025	45,23%
Różnica	+1,33%

Odnotowano wzrost wykrywalności przestępstw w 5 kategoriach.

Liczba stwierdzonych przestępstw kierowania pojazdami mechanicznymi w stanie nietrzeźwości (art178a §1 k.k.)

	Liczba stwierdzonych przestępstw
2024	22
2025	16
Różnica	-6

Odnotowano spadek przestępstw kierowania pojazdami mechanicznymi w stanie nietrzeźwości (art178a §1 k.k.)

Liczba służb ponadnormatywnych.

	Liczba służb ponadnormatywnych
2024	2
2025	2
Różnica	0

Liczba ujawnionych wykroczeń kradzieży mienia (art. 119 k.w.) oraz uszkodzenia mienia (art. 124 k.w.)

	119KW	124KW
2024	57	6
2025	59	5
Różnica	+2	-1

Odnotowano zbliżone ilości wykroczeń kradzieży mienia (art. 119 k.w.) oraz uszkodzenia mienia (art. 124 k.w.)

Lokalne uwarunkowania wpływających na poziom bezpieczeństwa mieszkańców, w szczególności:

- a) Turystycznego charakteru gminy,
- b) Stanu dróg na terenie gminy,
- c) Uprzemysłowienia gminy.

Miasto i gmina Prochowice oraz Ruja nie mają waloru terenów turystycznych. Drogi leżące na terenie gmin są w relatywnie dobrym stanie, władze samorządowe na bieżąco poprawiają stan infrastruktury drogowej. W ostatnich latach jest realizowanych kilka inwestycji drogowych rocznie co wpływa na systematyczne polepszenie infrastruktury drogowej. Rejon jest średnio uprzemysłowiony. Brak dużej strefy przemysłowej choć w rejonie nie brakuje firm, głównie małych i średnich.

Możliwości kontaktu z dzielnicowym

Mieszkańcy Gminy Prochowice oraz Ruja mogą kontaktować się z dzielnicowym poprzez bezpośrednie wizyty w Posterunku, dzwoniąc na telefon służbowy oraz mailowo (dzielnicowy jest wyposażony w telefon służbowy – zarówno stacjonarny jak i komórkowy, oraz skrzynkę mailową). W każdy poniedziałek w Posterunku Policji w Prochowicach realizowany jest dyżur Kierownika Posterunku, ponadto Kierownik posiada służbowy telefon komórkowy dostępny dla mieszkańców. Na drzwiach Posterunku znajduje się czytelna informacja dot. sposobu kontaktu zawierająca wszystkie telefony oraz adresu mailowe. W przypadku zmiany osobowej na stanowisku dzielnicowego każdorazowo informacja na drzwiach jest zmieniana. Dodatkowo o zmianie informowane pisemnie są gminy oraz instytucje współpracujące.

Podejmowanie działań naprawczych w przypadku stwierdzenia niekorzystnych trendów w zakresie pogorszenia się stanu bezpieczeństwa na terenie gminy.

Dokonywana jest comiesięczna analiza stanu bezpieczeństwa na terenie gminy Prochowice oraz Ruja. Na podstawie analizy zagrożenia planowany jest grafik służb oraz sporządzana jest dyslokacja. Funkcjonariusze zadaniowani są adekwatnie do zagrożeń. Stan bezpieczeństwa konsultowany jest systematycznie z władzą samorządową podczas spotkań na posiedzeniu Rady Miasta i Gminy Prochowice oraz gminy Ruja.

Poziom vacatów w jednostce Policji, w której jest planowane utworzenie posterunku Policji.

(liczba vacatów na dzień 31 grudnia).

	PP w Prochowicach	KMP Legnica
2024	1	71
2025	0	61
Różnica	-1	-10

Okresowe informacje na temat poziomu poczucia bezpieczeństwa, opartych na opiniach społeczności lokalnej.

Brak było badania opinii społeczności lokalnej na temat poziomu poczucia bezpieczeństwa w roku 2025.

Liczba potwierdzonych zagrożeń naniesionych na Krajową Mapę Zagrożeń Bezpieczeństwa.

Rok	Ilość potwierdzonych zgłoszeń
2024	8
2025	8
Różnica	0

Odnotowano taką samą ilość potwierdzonych zgłoszeń zagrożeń naniesionych na Krajową Mapę Zagrożeń Bezpieczeństwa.

Liczba służb patrolowych i obchodowych zrealizowana przez policjantów Posterunku Policji w Prochowicach

Rok	Patrolowe	Obchodowe
-----	-----------	-----------

2024	720	764
2025	520	798
Różnica	- 200	+34

Powyższe dane wskazują na znaczny spadek ilości służb patrolowych spowodowany zwiększoną ilością vacatów wśród policjantów patrolowych w roku 2025. W służbie obchodowej nieznaczny wzrost służb spowodowany faktem, że vacat w służbie obchodowej był jedynie w roku 2024 jeden miesiąc w styczniu spowodowany śmiercią funkcjonariusza.

Liczba interwencji przeprowadzonych przez policjantów Posterunku Policji w Prochowicach

Rok	Ilość interwencji
2024	1394
2025	975
Różnica	- 419

Znacznie spadła ilość interwencji przeprowadzonych przez policjantów Posterunku Policji Prochowicach. Zarówno zleconych jak i własnych. Na powyższe wpływ może mieć wzrost faktycznego stanu bezpieczeństwa oraz spadek sumy zrealizowanych służb patrolowych i obchodowych.

Liczba wykroczeń ujawnianych przez policjantów Posterunku Policji w Prochowicach w szczególności dotyczących:

- Zakłócenia porządku publicznego,
- Spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych,
- Bezpieczeństwa i porządku w komunikacji.

Rok	Ilość wykroczeń ogółem	Zakłócenie porządku publicznego	Spożywanie alkoholu w miejscach niedozwolonych	Bezpieczeństwo i porządek w komunikacji
2024	657	17	66	21
2025	335	18	65	159
Różnica	-322	+1	-1	+138

Liczba i przyczyny wypadków drogowych oraz liczba zabitych i rannych w wypadkach drogowych.

Rok	Ilość wypadków	Ilość rannych	Ilość ofiar śmiertelnych	Przyczyny wypadków							
				Stanie na jezdni	Nieustąpienie pierwszeństwa	Zmęczenie, zaśnięcie	Niedostosowanie prędko	Nieostrożne wejście na	Nieprawidłowe skręca	Nieustąpienie pierwszeństwa	

					a piesze mu na przejs ciu		ści do warun ków ruchu	jezdnię przed jadący m pojazd em	nie	a przejaz du	
2024	3	2	2	1	1	1					
2025	6	7	0	0	0	0	2	1	1	2	
Różnica	+3	+5	-2								

Liczba wypadków drogowych wzrosła dwukrotnie. Wypadki śmiertelne w roku 2024 to śmiertelne potrącenie pieszego po zmroku pod Rogoźnikiem oraz na drodze DK 94 zaśnięcie kierującego busem i najechanie czołowe na samochód ciężarowy w wyniku którego śmierć poniósł kierowca busa.

Liczba i przyczyny kolizji drogowych.

Kolizje	Razem	Niedostosowanie prędkości	Obiekty, zwierzęta na drodze	Nieustąpienie pierwszeństwa przejazdu	Stan jezdni	Nieprawidłowe wyprzedzanie	Nieprawidłowe cofanie	Nieprawidłowe wymijanie	Nieprawidłowe omijanie	Niezachowanie bezpiecznej odległości	Nieprawidłowe skręcanie	Inne przyczyny – stoczenie się pojazdu	Inne przyczyny – otwieranie drzwi	Zmęczenie zaśnięcie
2024	37	8	7	4	0	1	4	1	2	7	3	0	0	0
2025	31	2	6	5	1	1	3	1	3	5	1	1	1	1
Razem	-6	-6	-1	+1	+1	0	-1	0	+1	-2	-2	+1	+1	+1

Liczba kolizji drogowych wyraźnie zmniejszyła się.

14.3. Zarządzanie kryzysowe na poziomie gminy

Organem właściwym w sprawach zarządzania kryzysowego na terenie gminy jest burmistrz. Do zadań burmistrza w sprawach zarządzania kryzysowego należy kierowanie działaniami związanymi z monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń na terenie gminy oraz realizacja zadań z zakresu planowania cywilnego. Wśród zadań z planowania cywilnego do obowiązków wójta należeć będzie realizacja zaleceń do gminnego planu reagowania kryzysowego oraz opracowywanie i przedkładanie staroście do zatwierdzenia gminnego planu reagowania kryzysowego. Burmistrz na terenie gminy jest również organem właściwym do zarządzania, organizowania i prowadzenia szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu reagowania na potencjalne zagrożenia oraz wykonywania przedsięwzięć wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gminy.

Wśród kompetencji burmistrza można również wyróżnić przeciwdziałanie skutkom zdarzeń o charakterze terrorystycznym oraz zadania z zakresu ochrony infrastruktury krytycznej. Swoje zadania burmistrz wykonuje przy pomocy komórki organizacyjnej urzędu gminy właściwej w sprawach zarządzania kryzysowego. Organem pomocniczym burmistrza w zarządzaniu kryzysowym jest również **gminny zespół zarządzania kryzysowego**. Został on powołany przez burmistrza i wykonuje na obszarze gminy zadania związane z oceną występujących i potencjalnych zagrożeń mających wpływ na bezpieczeństwo publiczne, prognozowanie tych zagrożeń oraz przygotowanie propozycji działań. Przedstawia ponadto burmistrzowi wnioski dotyczące wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie reagowania kryzysowego. Zespół ten przekazuje także do wiadomości publicznej informacje związane z zagrożeniami. W skład gminnego zespołu, którego pracami kieruje wójt, burmistrz, prezydent miasta, wchodzi osoby powołane spośród osób zatrudnionych w urzędzie gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych. W razie potrzeby do pracy w zespole mogą być również zapraszane inne osoby. Na mocy ustawy burmistrz, na obszarze gminy zapewnić ma także realizację takich zadań, jak:

- współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego organów administracji publicznej;
- * nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania ludności;
- współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska;
- współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne;
- stały dyżur na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego działa w oparciu o plan zarządzania kryzysowego. „Plan Zarządzania Kryzysowego Miasta i Gminy Prochowice” zatwierdzony został przez Starostę Powiatu Legnickiego w roku 2011. Plan spełnia warunki formalne ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. Nr 89 poz. 590 z późn.zm.) oraz jest zgodny z wytycznymi Wojewody dolnośląskiego do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie dolnośląskim.

W planie opracowano systemowe, skoordynowane i efektywne reagowanie gminy na zdarzenia kryzysowe oraz określono potencjalne rodzaje zagrożeń, które mogą wystąpić na obszarze Gminy Prochowice.

Sztab kryzysowy burmistrza w składzie:

Szef MGZZK,
Zastępca szefa,
sekretarz MiG,
Kierownicy referatów UMiG
Kierownik Przychodni Rejonowej,
Naczelnik OSP,
Komendant Posterunku Policji,
Dyrektor MGOPS
Dyrektor POKIS
Inspektor zarządzania kryzysowego i OC,

Działania Sztabu Kryzysowego w 2025r.:

Miejsko-Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice zwoływany jest na posiedzenia na potrzeby możliwości wystąpienia zagrożeń na terenie gminy. W roku 2025 GCZK Prochowice podejmowało działania w zakresie:

- 09 czerwiec 2025r. - gradobicie – niebezpieczne zjawisko pogodowe,
- 08 lipca 2025r. - zagrożenie powodziowe – złożona i dynamiczna sytuacja hydro-meteorologiczna w województwie dolnośląskim,
- styczeń – grudzień 2025r. - realizacja Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.

Zakupy inwestycyjne: 1 459 837,71 zł

W ramach zadania – Zakupy inwestycyjne w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej realizowanego zgodnie z umową dotacji nr 325/2025 z dnia 03.12.2025r.

Przyznana dotacja w kwocie 1 459 837,71 zł

Wykorzystano 775 600,18 zł

Niewykorzystana kwota 684 237,53 zł w tym:

4.262,75 zł (różnica wynika z rozbieżności pomiędzy planowanymi, a faktycznie poniesionymi wydatkami inwestycyjnymi). Z uwagi na krótki termin realizacji zadania Gmina Prochowice nie występowała z wnioskiem o ich dalsze wykorzystanie.

W związku z zapowiedzią Decyzji Zmniejszającej Wojewody Dolnośląskiego nr FB-BP.3111.604.2025.HS z dnia 25.11.2025r. (nr wewnętrzny MF202) unieważniono przetarg na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych na zakup :

- mobilnej stacji uzdatniania wody o zdolności oczyszczenia 1-5 m³/h na kwotę 269 974,78 zł
- koparko-ładowarkę samobieżną z podwoziem kołowym na kwotę 480 000,00 zł

Kwota łączna środków inwestycyjnych: 1 459 837,71 zł		
w tym:		
Wydatki inwestycyjne budowlane:	Kwota:	Nazwa zadania/zadań
	150 000 zł	1. Modernizacja posiadanej bazy magazynowej Faktura: P.H.U.MAXKOL nr 25/12/22 z dnia 12.12.2025r.
Wydatki inwestycyjne zakupowe o wartości pow. 50 tys. zł:	Kwota:	Asortyment:
	140 000,00 zł	1. zakup mobilnego agregatu prądotwórczego o mocy 100 kw - 1 sztuka Faktura: MARPOLSERWIS SP.ZO.O. nr FS 16/MAG/12/2025 z dnia 11.12.2025r.
	50 000,00 zł	2. zakup drona Faktura: LINX Radosław Bołoz nr 78/2025 z dnia 09.12.2025r.
	269 974,78 zł	3. mobilna stacja uzdatniania wody o zdolności oczyszczenia 1-5 m ³ /h 1szt./na gminę postępowanie przetargowe unieważniono na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych
	410 000,00 zł	4. koparko-ładowarka samobieżna z podwoziem kołowym postępowanie przetargowe unieważniono na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych
Pozostałe środki inwestycyjne:	Kwota:	Grupy asortymentowe*:
	24 000,00 zł	1. pompy do brudnej wody 2 zestawy Faktura: ARAPOL SP.ZO.O. nr 204/MAG/12/2025 z dnia 10.12.2025
	91 000,00 zł	1. zaopatrzenie w wodę Faktura: MEPROZET nr FS 251200367 z dnia 22.12.2025
	104 432,70 zł	1. zaopatrzenie w energię elektryczną Faktura: MARPOLSERWIS SP.ZO.O. nr FS 16/MAG/12/2025 z dnia 11.12.2025r.
	24 000,00 zł	1. sprzęt inżynierski Faktura: MOTOR-KOMPLEX Mirosław Kutryn nr FS 234/MAG/2025 z dnia 02.12.2025r.
	100 000,00 zł	1. sprzęt kwatermistrzowski Faktura: STREFA998 SP.ZO.O. nr FS 10169/12/2025 z dnia 11.12.2025r.
	96 430,23 zł	Inne 1. FARMER MARKET NARZEDZIOWO-BUDOWLANY nr FS 150/12/2025/P z dnia 15.12.2025r.

	2. P.H.U. Marcin Połowczuk nr 1448/2025/P z dnia 08.12.2025r. 3. BONO SP.ZO.O. nr 47/12/2025 z dnia 11.12.2025r. 4. BONO SP.ZO.O. nr 58/12/2025 z dnia 15.12.2025r.
--	---

Zakupy bieżące: 89.000,00 zł

W ramach zadania – Zakupy bieżące w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej realizowanego zgodnie z umową dotacji nr 100/2025 z dnia 18.09.2025r.

Przyznana dotacja w kwocie 89.000,00 zł

Wykorzystano 88.901,27 zł

Niewykorzystana kwota 98,73 zł .

Kwota łączna środków bieżących: 89.000,00 zł		
w tym:		
Wydatki bieżące:	Kwota:	Nazwa zadania/zadań
	40 000,00 zł	1. Maszt oświetleniowy TOWER 360 WIND 4 szt. Faktura: FARMER nr FS 369/10/2025/P z dnia 29.10.2025r.
	9 000,00 zł	2. Wyposażenie magazynu: latarki i termosy Faktura: FARMER nr FS 229/10/2025/P z dnia 17.10.2025r.
	40 000,00 zł	3. namioty z nadrukiem – 4 szt. Faktura: FARMER nr FS 223/10/2025/P z dnia 16.10.2025r.

Dodatkowo Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego Gminy Prochowice brało udział w treningach organizowanych przez Wojewodę Dolnośląskiego w zakresie: systemu wczesnego ostrzegania i alarmowania, powszechnego ostrzegania o uderzeniach z powietrza, stałego dyżuru, treningu przeprowadzonego za pomocą sieci łączności radiowej szczebla powiat-gminy.

15.ORGANIZACJE POZARZĄDOWE

Miejscowym aktem prawnym określającym współpracę Miasta i Gminy Prochowice z organizacjami pozarządowymi jest „Program współpracy Miasta i Gminy Prochowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”, który został przyjęty uchwałą Nr VII/46/2024 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 27 listopada 2024 roku, która określa w perspektywie rocznej cele, zasady oraz formy współpracy Miasta i Gminy Prochowice z organizacjami pozarządowymi.

Celem uchwalonego programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą, a podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w kierunku lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększanie aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Program stanowi propozycje dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz naszej gminy i jej mieszkańców. Podstawowymi korzyściami ze współpracy winno

być umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań, dzięki lepszemu rozpoznaniu występujących potrzeb.

REJESTR ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MIASTO I GMINA PROCHOWICE

Ewidencja stowarzyszeń kultury fizycznej prowadzona przez Starostę Legnickiego

Lp.	Nazwa	Adres Klubu
1	UKS „Prakseol”	Szkoła Podstawowa nr 1 Ul. Młyńska 3 59-230 Prochowice
2	UKS „Spartakus”	Szkoła Podstawowa Nr 2 Ul. T. Kościuszki 2 59-230 Prochowice
3	UKS „Strzelec”	Szkoła Podstawowa nr 1 Ul. Młyńska 3 59-230 Prochowice
4	Ludowy Zespół Sportowy „Krokus” Kwiatkowice	Kwiatkowice 28/3 59-230 Prochowice
5	Ludowy Zespół Sportowy „Polonia” Lisowice	Lisowice 55 59-230 Prochowice
6	UKS „Tora” w Prochowicach	Szkoła Podstawowa nr 1 Ul. Młyńska 3 59-230 Prochowice
7	Klub Sportowy Ludowy Zespół Sportowy „Dąb” w Dąbiu	Dąbie 1 B 59-230 Prochowice
8	Klub Sportowy „Korona” Kawice	Kawice 20 59-220 Prochowice
9	Ludowy Klub Sportowy „ORKAN” Szczedrzykowice	Szczedrzykowice 18 59-230 Prochowice
10	Prochowski Klub Motocrossowy	Lisowice 105 AA 59-230 Prochowice
11	„ULKS MATADOR” - PROCHOWICE	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki ul. Tadeusza Kościuszki 2 59-230 Prochowice

Wykaz fundacji KRS mających siedzibę na terenie powiatu legnickiego

L.p.	Nr KRS	Nazwa	Adres	Data wpisu do KRS
1	0000367373	Fundacja Wspierania Biznesu TAURUS	Szczedrzykowice 7 59-230 Prochowice	08.10.2010
2	0000257215	Fundacja „Partnerstwo Doliny Odry”	Plac Kopernika 6, 59-230 Prochowice	17.05.2006 22.05.2013
3	0000487271	Fundacja AMICORUM	Lisowice 150F 59-230 Prochowice	27.11.2013
4	0000523985	Fundacja Geosilesia	Ul. Plac Kopernika 6 59-230 Prochowice	19.09.2014

Wykaz stowarzyszeń zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym działających na terenie powiatu legnickiego

L.p.	Nr KRS	Nazwa	Adres	Data wpisu do KRS
1	0000070139	Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych „Nasza Gmina” w Prochowicach	ul. Warszawska 1B 59-230 Prochowice	22.01.2002
2	0000084689	Klub Sportowy PROCHOWICZANKA	ul. Wojska Polskiego 21, 59-230 Prochowice	29.01.2002
3	0000201658	Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze Oddział Ziemi Prochowickiej	ul. Legnicka 5 59-230 Prochowice	20.04.2004
4	0000313102	Stowarzyszenie Śpiewacze Męski Chór „Jednego Dnia” w Prochowicach	u. Karola Miarki 5 59-230 Prochowice	26.09.2008 Wykreślono z KRS-u w dniu 8.05.2019
5	0000384105	Stowarzyszenie BODEGA	ul. Pocztowa 2 59-230 Prochowice	21.04.2011
6	0000404777	Stowarzyszenie na Rzecz Osób Potrzebujących Promyk	Golanka Dolna 6 59-230 Prochowice	13.12.2011
7	0000480595	Stowarzyszenie „BLIŻEJ SIEBIE BLIŻEJ ŚWIATA”	ul. 22 Lipca 1 59-230 Prochowice	9.10.2013
8	0000525845	Stowarzyszenie Przyjaciół Miejskiego Przedszkola w Prochowicach	u. Kościuszki 1 59-230 Prochowice	3.10.2014

EWIDENCJA STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH (utworzonych po 20 maja 2016r.)

L.p.	Nr	Nazwa	Adres	Data wpisu do ewidencji
1	Ewidencja stowarzyszeń zwykłych 2/17/2023	Stowarzyszenie „Wspólne Miejsce”	ul. Karola Miarki 5 59-230 Prochowice	21.03.2023

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w roku 2025 przebiegała według uchwalonego programu. Głównymi obszarami pracy organizacji pozarządowych na terenie Gminy Prochowice były objęte zadania publiczne w sferze:

- kultura fizyczna i sport

- ochrona zdrowia
- wypoczynek i krajoznawstwo mieszkańców gminy
- nauka, edukacja, oświata i wychowanie
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej
- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

15.1. PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W ROKU 2025

W programie współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok przewidziano, że celem programu było pobudzenie aktywności i odpowiedzialności społecznej oraz budowy społeczeństwa obywatelskiego poprzez:

- poprawienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- wykorzystanie potencjału i możliwości podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- integrowanie podmiotów realizujących zadania publiczne,
- otwarcia na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych.

Wskaźnikami wykonania celu była realizacja 7 przedsięwzięć przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych, na które w 2025 roku przyznano dotacje celowe w kwocie **108.462,21 zł** na plan **111.000,00 zł**. Wykonanie wyniosło **97,72 %**, wskaźnik więc został osiągnięty.

Na siedem zadań w ramach programu dotacje zostały wykorzystane w 97,72 % :

1-2. „Upowszechnianie turystyki w Gminie Prochowice” – kwota **10.000 zł** – realizatorem zadania publicznego był PTTK Oddział Ziemi Prochowickiej w Prochowicach. W ramach zadania zorganizowano dwie imprezy turystyczno-krajoznawcze, zarówno dla dzieci i młodzieży, jak i dorosłych. Nastąpiła integracja społeczeństwa oraz poprawiono jakość życia mieszkańców: Rajd 40-lecia, Lato z PTTK;

3. „Wspólnie, razem-rekreacyjnie i sportowo” – na kwotę 8.500 zł wykonano **7.480,00 zł**, tj. 88,00 % – realizatorem zadania był Klub Sportowy Prochowiczanka.

Przedsięwzięcia związane były z przeciwdziałaniem uzależnieniom oraz patologiom społecznym. Cele programu zrealizowano.

4. „Z wędką kończymy wakacje-rodzinne zawody wędkarskie – edycja 2025” – na kwotę 3.000 zł – realizatorem zadania było Stowarzyszenie Wspólne Miejsce w Prochowicach, dotację w wysokości **3.000,00 zł** wykorzystano w całości.

5. „Posiłek dla potrzebujących w 2025 roku” – na kwotę 78.000 zł wykonano **76.482,21 zł**, tj. 98,05 % - cele zrealizowano, pomoc adresowana była do najuboższych mieszkańców i osób bezdomnych i odbywała się na bazie prowadzonej stołówki charytatywnej im. Brata Alberta przez Parafię Rzymskokatolicką w Prochowicach.

6. „Z kompasem docelowo-bezpieczne lato w Gminie Prochowice” – na kwotę 8.500 zł zrealizowano **8.500,00 zł** co stanowi 100,00 %. Realizator Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych „Nasza Gmina” w Prochowicach. Założone cele zrealizowano.

7. „Razem Blisko Natury-rodzinny piknik z PZW” – na kwotę 3.000 zł zrealizowano **3.000,00 zł** co stanowi 100,00 %. Realizator Polski Związek Wędkarski Okręg w Legnicy Koło PZW nr 29 w Prochowicach. Założone cele zrealizowano.

Dotacje celowe zrealizowane przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	%
1	3	4	5	5:4
1	Realizacja programu „Upowszechnianie turystyki w Gminie Prochowice” 1. „Rajd 40-lecia” 2. „Lato z PTTK”	10.000,00 zł	10.000,00 zł 5.000,00 zł 5.000,00 zł	100,00%
2	Realizacja programu „Wspólnie, razem-rekreacyjnie i sportowo”	8.500,00 zł	7.480,00 zł	88,00%
3	Realizacja programu „Posiłek dla potrzebujących” w 2025r.	78.000,00 zł	76.482,21 zł	98,05 %
4	Realizacja programu „Z kompasem do celu-bezpieczne lato w Gminie Prochowice”	8.500,00 zł	8.500,00 zł	100,00 %
5	Realizacja programu „Z wędką kończymy wakacje-rodzinne zawody wędkarskie - edycja2025”	3.000,00 zł	3.000,00 zł	100,00 %

6	Realizacja programu „Razem Blisko Natury-rodzinny piknik z PZW”	3.000,00 zł	3.000,00 zł	100,00 %
	Razem	111.000,00 zł	108.462,21 zł	97,72 %

ROZDZIAŁ III

INFORMACJA Z WYKONANIA UCHWAŁ RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE ZA 2025 ROK

Skład Rady w kadencji 2024-2029

Przewodniczący Rady - Sebastian Siwoń - s.siwon@prochowice.com

Wiceprzewodniczące Rady

Leszczyńska Jadwiga - j.leszczynska@prochowice.com

Chmielewska Małgorzata - m.chmielewska@prochowice.com

Radni :

1.Demczyszak Jan - j.demczyszak@prochowice.com

2.Dorożko Maciej - m.dorozko@prochowice.com

3.Jędras Marta - m.jedras@prochowice.com

4.Łukasz Kaczyński – l.kaczynski@prochowice.com

5.Lasak Katarzyna -k.lasak@prochowice.com

6.Milanowska Karolina -k.milanowska@prochowice.com

7.Moroz Renata Violetta - r.moroz@prochowice.com

8.Mosica Grzegorz - g. mosica@prochowice.com

9.Piskorowski Paweł - p.piskorowski@prochowice.com

10.Szczerba Małgorzata - m.szczerba@prochowice.com

11.Tyfel Agnieszka - a.tyfel@prochowice.com

12.Zadarnowska Agnieszka -a.zadarnowska@prochowice.com

Radni działają w następujących komisjach Rady Miasta i Gminy:

Komisja Budżetu , Rozwoju Gospodarczego , Rolnictwa i Ochrony Środowiska

1. Karolina Milanowska ,**Przewodnicząca**
2. Małgorzata Szczerba,
3. Marta Jędras,
4. Agnieszka Tyfel,
5. Małgorzata Chmielewska,
6. Renata Moroz,
7. Jadwiga Leszczyńska,
8. Agnieszka Zadarnowska,
9. Łukasz Kaczyński,
10. Jan Demczyszak,
11. Paweł Piskorowski,
12. Maciej Dorożko.

Komisja Zdrowia , Spraw Społecznych , Edukacji, Kultury i Sportu

- 1.Małgorzata Szczerba, **Przewodnicząca**
- 2.Katarzyna Lasak,
- 3.Marta Jędras,
- 4.Agnieszka Tyfel,
- 5.Małgorzata Chmielewska,
- 6.Renata Moroz,
- 7.Karolina Milanowska,
- 8.Jadwiga Leszczyńska,
- 9.Łukasz Kaczyński,
- 10.Grzegorz Mosica,
- 11.Jan Demczyszak,
- 12.Maciej Dorożko.

Komisja skarg , wniosków i petycji

1. Maciej Dorożko, **Przewodniczący**
2. Agnieszka Zadarnowska ,
3. Agnieszka Tyfel,
4. Grzegorz Mosica.

Komisja Rewizyjna

1. Katarzyna Lasak **Przewodnicząca**
2. Grzegorz Mosica
3. Agnieszka Zadarnowska
4. Paweł Piskorowski

INFORMACJA Z WYKONANIA UCHWAŁ RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE ZA 2025 ROK PRZEDSTAWIA SIĘ NASTĘPUJĄCO:

Z inicjatywy Burmistrza Miasta i Gminy w kwestiach merytorycznych Rada podjęła 60 uchwał, z czego 27 aktów prawa miejscowego. Natomiast z inicjatywy Rady podjęto 2 uchwały o charakterze formalnym i organizacyjnym. Uchwały Rada przekazała do realizacji Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice.

Dla porównania z inicjatywy Burmistrza Miasta i Gminy w kwestiach merytorycznych w 2024 r. Rada podjęła 87 uchwał z czego 34 aktów prawa miejscowego. Natomiast z inicjatywy Rady podjęto 12 uchwały o charakterze formalnym i organizacyjnym 75. Uchwały Rada przekazała do realizacji Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice.

Również z inicjatywy Burmistrza Miasta i Gminy w kwestiach merytorycznych w 2023 roku Rada podjęła 87 uchwał z czego 55 aktów prawa miejscowego. Natomiast z inicjatywy Rady podjęto 4 uchwały o charakterze formalnym i organizacyjnym.

83 uchwały, które Rada przekazała do realizacji Burmistrz Miasta i Gminy. Rada Miasta i Gminy Prochowice zrealizowała 4 uchwały.

Z inicjatywy Burmistrza Miasta i Gminy w kwestiach merytorycznych Rada podjęła 60 uchwał, z czego 27 aktów prawa miejscowego. Natomiast z inicjatywy Rady podjęto 2 uchwały o charakterze formalnym i organizacyjnym. Uchwały Rada przekazała do realizacji Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice.

I. Uchwały stanowiące akty prawa miejscowego

1) Nr X/62/2025 z dnia 29.01.2025r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.

Niniejszą uchwałą zwiększono dochody i wydatki majątkowe o kwotę 392 000 zł na zadanie „Remont dachu budynku kościoła p.w. Św. Jadwigi w Kwiatkowicach” zadanie było dofinansowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Ponadto niniejszą uchwałą dokonano przeniesień w planie wydatków bieżących :

- a) pomiędzy działami, rozdziałami i paragrafami w kwocie 85 000 zł w związku z koniecznością zapłaty odszkodowania dla PKP SA z tytułu przejęcia z mocy prawa ul. Kolejowej w Prochowicach,
- b) pomiędzy paragrafami w ramach rozdziału 75095 na kwotę 7 258 zł z przeznaczeniem na dotację celową w związku z prowadzeniem przez Gminę Legnica biura ZIT LGOF, do którego przynależy Gmina Prochowice. Wymienione zmiany nie mają wpływu na zmianę deficytu budżetu oraz na zmianę kwoty przychodów roku 2025 ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Uchwałą opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 1529 w dniu 25 marca 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

2) Nr X/63/2025 z dnia 29.01.2025 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowej .

Niniejszą uchwałą ustalono wysokość diety przysługującej radnemu, zróżnicowaną w zależności od pełnionej funkcji :

1) miesięczną zryczałtowaną dietę dla Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Prochowice w wysokości 50% 2,4 krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. z 2024 r. poz. 1356),

2) miesięczną zryczałtowaną dietę dla radnych:

- a) dla Wiceprzewodniczących Rady Miasta i Gminy w wysokości 1 800 zł,
- b) dla Przewodniczących Komisji Stałych w wysokości 1 650 zł,
- c) dla Zastępców Przewodniczących Komisji 1 530 zł,
- d) dla pozostałych radnych w wysokości 1 500 zł,

3) radnym, którzy zostali wytypowani jako reprezentanci Gminy Prochowice do Zgromadzenia Związku Komunalnego „Wodociąg Lisowice” przysługuje dieta za udział w posiedzeniach Zgromadzenia Związku i Komisji Rewizyjnej - 250 zł za każde posiedzenie , oprócz radnych, którzy otrzymują maksymalną wysokość diet.

Wysokość miesięcznej diety, o której mowa w § 1 pkt 1 ulega pomniejszeniu za każdą nieobecność w danym miesiącu :

- 1) na sesji rady gminy o 20%,
- 2) na posiedzeniu komisji o 10 % ,

Wysokość miesięcznej diety, o której mowa w § 1 pkt 2 ulega pomniejszeniu za każdą nieobecność w danym miesiącu :

- 1) na sesji rady gminy o 30%,
- 2) na posiedzeniu komisji o 30 % .

W przypadku gdy w danym miesiącu nie odbywają się sesje ani posiedzenia komisji radni zachowują prawo do :

- 1) 90% diety określonej w § 1 pkt 1,
- 2) 30% diety określonej w § 1 pkt 2.

4. Wysokość obniżenia diet, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 nie może przekroczyć w okresie miesiąca 90%.

Diety za każdy miesiąc kalendarzowy są wypłacane Radnym Rady Miasta i Gminy Prochowice przelewem na wskazany przez niego rachunek bankowy w terminie do 10 dnia następnego miesiąca. Diety oblicza się na podstawie listy obecności na sesjach Rady i posiedzeniach komisji Rady , sporządzonych na koniec każdego miesiąca.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 627 w dniu 7 lutego 2025 r. Uchwała realizowana przez Referat Organizacyjno-Prawny i Referat Finansowy.

3) Nr XI/67/2025 z dnia 26.02.2025 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.

Niniejszą uchwałą dokonano przeniesień w planie dochodów pomiędzy rozdziałami na łączną kwotę 2 806 871,74 zł celem dostosowania do obowiązującej klasyfikacji budżetowej.

Ponadto dokonano przeniesień w planie wydatków na kwotę 14 337,10 zł zmniejszając plan wydatków majątkowych na zadaniu inwestycyjnym : przejęcie urządzeń kanalizacyjnych wybudowanych przez osoby trzecie z przeznaczeniem na wydatki bieżące – zapłata za zużytą energię elektryczną w przepompowni ścieków przy parkingu w Kawicach . Wymienione zmiany nie miały wpływu na zmianę deficytu budżetu oraz na zmianę kwoty przychodów roku 2025 ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 1743 w dniu 3 kwietnia 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

4) Nr XII/68/2025 z dnia 26.03.2025 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.

Niniejszą uchwałą :

1) zwiększono dochody z tytułu:

a) środków na uzupełnienie dochodów gmin w związku ze wzrostem wynagrodzeń nauczycieli o 5% w wysokości 114.518,00 zł,

b) darowizny w wysokości 2.500,00 zł na organizację „Konkursu Palm, Pisanek, Kraszanek i Bab Wielkanocnych” ,

c) dotacji z Ministerstwa Kultury na zadanie inwestycyjne „Rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach, wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku” w ramach programu Ochrona zabytków 2025 o kwotę 250.000,00 zł,

d) dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego na zadanie inwestycyjne „Rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach, wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku” o kwotę 150.000,00 zł;

2) dokonano zmian w planie wydatków bieżących:

a) Zwiększa się plan wydatków bieżących Szkoły Podstawowej Nr 1 w Prochowicach o kwotę 17.460,00 na wyposażenie gabinetu ,

b) Zwiększa się plan wydatków na realizację zadań zawartych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o niewykorzystane środki z lat poprzednich w wysokości 15.651,59 zł,

c) Zmniejsza się plan wydatków w rozdz. 92109 o kwotę 6.325,50 zł .

d) Zwiększa się plan wydatków o kwotę 2.500,00 zł na organizację „Konkursu Palm, Pisanek, Kraszanek i Bab Wielkanocnych” ,

e) Dokonuje się przeniesień pomiędzy działami (900 i 926) w ramach funduszu sołeckiego na kwotę 1.000,00 zł celem zastosowania prawidłowej klasyfikacji budżetowej;

3) dokonano zmian w planie wydatków majątkowych na kwotę 577.731,91 zł z tego:

1. Zwiększenia planu na:

a) Dotację dla Starostwa Powiatowego w Legnicy na zadanie” Przebudowa drogi powiatowej nr 2184D relacji Prochowice -Dąbie w zakresie budowy chodnika” -85.000,00 zł,

b) Droga wewnętrzna dz. nr 80/1 w Rogowie Legnickim – sporządzenie dokumentacji projektowej kwota 25.000,00 zł ,

c) Droga wewnętrzna dz.nr 824/2 i 815 we wsi Kawice – sporządzenie dokumentacji projektowej kwota 20.000,00 zł ,

d) Droga wewnętrzna dz. nr 832 we wsi Kawice – sporządzenie dokumentacji projektowej kwota 30.000,00 zł ,

- e) Zakup i montaż systemu łączności Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego kwota 15.000,00 zł,
- f) Dokończenie budowy zaplecza techniczno- magazynowego (Cichobórz) zwiększenie o kwotę 2.731,91 zł ,
- g) Rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach, wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku kwota 1.250.000,00 zł.

2. Zmniejszenie planu na:

- a) Budowa przejazdu dla rowerów przez drogę wojewódzką nr 292 w Lisowicach o kwotę -350.000,00 zł,
 - b) Budowa sieci kanalizacji sanitarnej przy ul. Zamkowej w Prochowicach wraz z przejściem pod dnem rzeki Młynówka o kwotę -400.000,00 zł,
 - c) Zwiększenie oferty turystycznej poprzez zagospodarowanie terenu rekreacyjno-wypoczynkowego w Prochowicach w elementy małej architektury dla młodzieży wraz ze zwiększeniem bioróżnorodności na trasie rowerowej Krainy Łęgów Odrzańskich - Rowerowy "Szlak Odry" o kwotę -100.000,00 ,
- Wymienione zmiany mają wpływ na zmianę deficytu budżetu, oraz na zmianę kwoty przychodów na rok 2025 ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 2151 w dniu 23.04.2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

5) Nr XII/70/ 2025 z dnia 26.03.2025 r. w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Prochowice .

Zgodnie z art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom i ich wyłapywanie należy do zadań własnych Gminy. Rada Gminy wypełniając wskazany obowiązek jest obowiązana w drodze uchwały corocznie do dnia 31 marca podjąć Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy. Wobec powyższego podjęcie uchwały było zasadne.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 1859 w dniu 8 kwietnia 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej .

6) Nr XIII/ 71/ 2025 z 30.04.2025 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025.

Niniejszą uchwałą :

I. Zwiększono plan wydatków majątkowych o kwotę 350.000,00 zł z tego:

1. Zwiększenia planu na rewitalizację zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach, wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku kwota 350.000,00 zł (rozdz.92120).

II. Zwiększono plan przychodów budżetowych o kwotę 350.000,00 zł z tytułu wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych

Wymienione zmiany mają wpływ na zmianę deficytu budżetu, oraz na zmianę kwoty przychodów na rok 2025 ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 2599 w dniu 23.05. 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy .

7) Nr XIV/ 74/ 2025 z 30.05.2025 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r. Zmiany polegały na :

I. Zwiększeniu dochodów z tytułu dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego na zadanie inwestycyjne „Kawice droga dojazdowa do gruntów rolnych” o kwotę 324.000,00 zł

II. Dokonaniu zmian w planie wydatków bieżących:

dokonano przeniesień pomiędzy działami (010 i 700) na kwotę 13.000,00 zł celem zapłaty odszkodowania za przejęte grunty. Zmiana na wniosek Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

III. Dokonaniu zmian w planie wydatków majątkowych na kwotę 815.000,00 zł

z tego: zwiększeniu planu na zadanie „Kawice droga dojazdowa do gruntów rolnych” na kwotę 815.000,00 zł, Zmiana planu pomiędzy paragrafami na zadaniu: „Budowa budynku żłobka z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu w Prochowicach” na łączną kwotę 1.520.582,66 zł (dostosowanie czwartej cyfry – określającej źródło finansowania zadania)

IV. Zwiększeniu planu przychodów budżetu o kwotę 491.000,00 zł z tego:

a) z tytułu niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczeń dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach o kwotę 446.279,41 zł,

b) z tytułu wolnych środków o kwotę 44.720,59 zł.

Wymienione zmiany mają wpływ na zmianę deficytu budżetu, oraz na zmianę kwoty przychodów na rok 2025 ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 3025 w dniu 27 czerwca 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy .

8) Nr XIV/76/ 2025 z dnia 30.05.2025 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu obrębu Dąbie w gminie Prochowice,

Opracowanie planu zainicjowane zostało na wniosek inwestora i ma na celu przeznaczenie terenu pod elektrownię fotowoltaiczną o mocy powyżej 500kW. Celem sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wskazanego wyżej obszaru jest dostosowanie zapisów do aktualnych potrzeb inwestycyjnych oraz umożliwienie prowadzenia nieuciążliwej działalności polegającej na ekologicznym pozyskiwaniu energii bez

znaczącego uszczerbku dla środowiska naturalnego oraz bez większej ingerencji w krajobraz naturalny. Plan określa zasady i warunki zagospodarowania, których realizacja przyczyni się do zachowania ładu przestrzennego. Dla obszaru objętego opracowaniem nie obowiązuje żaden miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

W wyniku przeprowadzonej analizy zgodności z polityką przestrzenną gminy określonej w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Prochowice stwierdzono, że za wyjątkiem lokalizacji urządzeń wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii, niniejsza uchwała nie narusza ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy.

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego opracowany został zgodnie z następującymi przepisami:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ,
- ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym , zwaną dalej ustawą,
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ,
- ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego .

Ustalenia przedmiotowej uchwały w odniesieniu do sposobu realizacji wymogów wynikających z art. 1 ust. 2-4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

1. Wymogi art. 1 ust. 2 w niniejszej uchwale uwzględniono w następujący sposób:

- a) wymagania ładu przestrzennego, w tym urbanistyki i architektury oraz walory_ architektoniczne i krajobrazowe — poprzez ustalenie przeznaczenia terenów oraz zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, a także zasad lokalizacji obiektów, w tym wyznaczenie nieprzekraczalnych linii zabudowy, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy (kształtów i wysokości obiektów), ustalenie wskaźników zagospodarowania terenów, zgodnie z uwarunkowaniami przyrodniczymi, funkcjonalnymi i ekonomicznymi;
- b) wymagania ochrony środowiska, w tym gospodarowania wodami i ochrony gruntów rolnych i leśnych poprzez ustalenie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, obejmujących: określenie zasad lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, zasad ochrony przed hałasem, zasad ochrony powietrza, zasad ochrony wód podziemnych oraz zasad ochrony przyrody;
- c) wymagania ochrony zdrowia oraz bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także potrzeb osób niepełnosprawnych poprzez plan miejscowy, mając na uwadze zdrowie i bezpieczeństwo ludzi, poprzez wprowadzenie szeregu ustaleń z zakresu ochrony środowiska. Wprowadzone ustalenia mają na uwadze także bezpieczeństwo ludzi i ich mienia. Na terenie opracowania nie ma obszarów szczególnego zagrożenia, które wymagałyby zastosowania odrębnych zapisów;
- d) walory_ ekonomiczne przestrzeni — ustalenie wskaźników zagospodarowania terenów, z zachowaniem ustaleń studium, podnoszących efektywność ekonomiczną przedsięwzięć lokalizowanych w obszarze planu i tym samym zwiększających atrakcyjność inwestycyjną tego obszaru, uchwalenie planu wpłynie pozytywnie na wartość nieruchomości położonych w obszarze planu;
- e) prawo własności — ustalone w planie linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania zostały ustalone z poszanowaniem i uwzględnieniem istniejących podziałów geodezyjnych i własności;
- f) potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa — ustalenia planu nie wpłyną negatywnie na zagadnienia związane z potrzebami obronności i bezpieczeństwa państwa;
- g) potrzeby interesu publicznego poprzez zapewnienie obsługi komunikacyjnej terenów drogami publicznymi i wewnętrznymi;
- h) zapewnienie udziału społeczeństwa w pracach nad miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, w tym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej — w trakcie realizacji procedury planistycznej dotyczącej niniejszego planu miejscowego zapewniony był udział społeczeństwa w pracach nad projektem, m.in. poprzez możliwość składania wniosków oraz uwag do projektu planu.

W dniu 8 sierpnia 2024 r. zawiadomiono m. in. przez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy oraz ogłoszono w miejscowej prasie o przystąpieniu do sporządzenia ww. planu. Nie wpłynęły żadne wnioski indywidualne. Wpłynęło natomiast 11 wniosków przekazanych przez instytucje opiniujące/uzgadniające projekt planu miejscowego.

Po opracowaniu projektu planu miejscowego i jego zaopiniowaniu oraz uzgodnieniu zapewniono ponownie możliwość udziału społeczeństwa w procedurze planu miejscowego. Poprzez m. in. ogłoszenia w prasie, na stronie internetowej gminy, poinformowano o rozpoczęciu konsultacji społecznych dla projektu miejscowego planu do publicznego wglądu, w dniu 17 marca 2025r. do 15 kwietnia 2025 roku. Projekt planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko udostępniony został również w Biuletynie Informacji Publicznej. W ramach konsultacji społecznych zbierano uwagi oraz zorganizowano spotkanie otwarte poprzedzone prezentacją projektu planu miejscowego i spotkanie plenerowe w miejscu sporządzenia planu miejscowego. Wszelkie formy ogłoszeń były dostępne do dnia zakończenia konsultacji społecznych.

W spotkaniu plenerowym uczestniczyło 5 osób: 3 interesariuszy, pracownik Urzędu oraz projektantka planu. Natomiast na spotkanie otwarte nikt nie przybył.

W ustalonym i ogłoszonym publicznie terminie na składanie uwag, tj. do dnia 15 kwietnia 2025 r., do projektu planu miejscowego nie wpłynęły żadne uwagi;

i) potrzeby w zakresie rozwoju infrastruktury technicznej. poprzez ustalenie zasad w zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

W sąsiedztwie obszaru objętego planem znajdują się tereny wyposażone w urządzenia i sieci infrastruktury technicznej, z możliwością włączenia nowych obiektów zarówno do sieci drogowej, jak i infrastruktury technicznej, z możliwością rozbudowy i przebudowy tych układów według potrzeb wynikających z przeznaczenia terenów;

j) zachowanie jawności i przejrzystości procedur planistycznych — Procedura formalno-prawna sporządzenia ww. projektu planu została przeprowadzona zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, natomiast na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, przeprowadzono strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko.

Prowadzone procedury zachowywały wymagane przepisami prawa terminy i okresy, a także formy informowania społeczeństwa oraz organów uzgadniających i opiniujących. Prowadzona procedura charakteryzowała się również dokładnością w sporządzaniu dokumentacji planistycznej;

k) potrzebę zapewnienia odpowiedniej ilości i jakości wody do celów zaopatrzenia ludności — w zakresie istniejącej i projektowanej nowej zabudowy, obszar objęty planem posiada dostęp do sieci wodociągowej. Ustalenia planu nie stoją w sprzeczności z możliwością rozbudowy tej sieci.

Spełnienie wymogów określonych w art. 1 ust. 3 Ustawy, polegające na tym, że ustalając przeznaczenie terenów lub określając potencjalny sposób zagospodarowania i korzystania z terenów, organ waży interes publiczny i interesy prywatne, w tym zgłaszane w postaci wniosków i uwag, zmierzające do ochrony istniejącego stanu zagospodarowania terenów, jak i zmian w zakresie ich zagospodarowania, a także analizy ekonomiczne, środowiskowe i społeczne, zostało spełnione poprzez poszanowanie prawa własności i istniejącego zagospodarowania przy formułowaniu ustaleń przygotowywanego projektu planu miejscowego.

Ponadto na każdym istotnym etapie sporządzania projektu planu miejscowego zapewniono możliwość udziału społeczeństwa poprzez składanie wniosków i uwag do projektu planu miejscowego oraz udział w dyskusjach publicznych na temat przyjętych rozwiązań. Na potrzeby opracowanego projektu planu została przygotowana prognoza skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego, w której dokonano oceny wpływu przyjęcia planu na dochody i wydatki gminy.

Projekt planu został poddany weryfikacji w trakcie opiniowania i uzgadniania oraz wyłożenia do publicznego wglądu. Na etapie składania wniosków do niniejszego projektu planu, w odpowiedzi na czynności sporządzającego projekt planu, zgodnie z art. 17 pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie wpłynęły żadne wnioski. Wpłynęło natomiast I i II wniosków od zawiadomionych instytucji. Poprzez m. in. ogłoszenia w prasie, na stronie internetowej gminy, poinformowano o rozpoczęciu konsultacji społecznych dla projektu miejscowego planu do publicznego wglądu, w dniach 17 marca 2025 r. do 15 kwietnia 2025 roku. Projekt planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko udostępniony został również w biuletynie informacji publicznej. W ramach konsultacji społecznych zbierano uwagi oraz zorganizowano spotkanie otwarte poprzedzone prezentacją projektu planu miejscowego i spotkanie plenerowe w miejscu sporządzenia planu miejscowego. Wszelkie formy ogłoszeń były dostępne do dnia zakończenia konsultacji społecznych.

W ustalonym i ogłoszonym publicznie terminie na składanie uwag, tj. do dnia 15 kwietnia 2025 r., do projektu planu miejscowego nie wpłynęły żadne uwagi. Zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko została przeprowadzona strategiczna ocena oddziaływania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu obrębu Dąbie w gminie Prochowice, na środowisko:

- uzgodniono zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska we Wrocławiu oraz z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Legnicy,
- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko przedłożono w/w organom do zaopiniowania.

Ustalenia przedmiotowej uchwały i jej wpływ na finanse publiczne, w tym budżet gminy Bilans finansów publicznych wykonany dla perspektywy 5 lat wskazuje, że realizacja ustaleń planu miejscowego wpłynie pozytywnie na finanse publiczne, w tym budżet gminy. Opracowany projekt planu jest odzwierciedleniem realizacji polityki przestrzennej Gminy dla przedmiotowego obszaru, w szczególności odzwierciedleniem docelowej struktury funkcjonalno-przestrzennej i sieci powiązań komunikacyjnych, tym samym rozwiązania przyjęte w projekcie planu miejscowego są za wyjątkiem lokalizacji urządzeń wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii, niniejsza uchwała nie narusza ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Prochowice.

Opracowanie wyczerpuje zakres merytoryczny wynikający z obowiązujących przepisów, a także spełnia cel, jakemu ma służyć — określa przeznaczenie terenów objętych jego granicami oraz wskazuje sposoby ich możliwego zagospodarowania. Przedstawiony projekt planu zapewnia możliwość kształtowania ładu przestrzennego i pozwoli na prawidłowe funkcjonowanie i rozwój tej części Gminy, dla której został opracowany.

Powyższe oznacza, że przedmiotowy projekt planu spełnia warunki pozwalające na przedstawienie go Radzie Miasta i Gminy w celu uchwalenia, i że podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 2848 w dniu 12 czerwca 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej .

9) Nr XV/80/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025.

I. Zwiększono dochody z tytułu: dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w ramach konkursu „Odnova Dolnośląskiej wsi” na zadanie inwestycyjne „Wyposażenie nowopowstałego budynku Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach” o kwotę 60.000,00 zł.

II. Dokonano zwiększenia w planie wydatków bieżących:

a) na Fundusz Wsparcia Policji z przeznaczeniem dla Komendy Miejskiej Policji w Legnicy na wypłatę nagród funkcjonariuszom z okazji Święta Policji o kwotę 5.000,00 zł,

b) na rezerwę ogólną o kwotę 5.000,00 zł.

III. Dokonano zwiększenia w planie wydatków majątkowych na zadanie „Przebudowa niecki basenowej na Basenie Kąpielowym w Prochowicach” na kwotę 50.000,00 zł .

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 3431 w dniu 28 lipca 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy .

10) Nr XV/ 90/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka w Prochowicach oraz nadania mu statutu .

Na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 , żłobek, który powstaje na terenie tutejszej gminy musi działać na podstawie statutu. Przepis artykułu 11 w/w ustawy określa szczegółową treść, która musi zostać zawarta w statucie . Z podanych względów podjęcie uchwały w sprawie utworzenia żłobka oraz nadania mu statutu było uzasadnione.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 3172 w dniu 7 lipca 2025 r. Uchwała w realizacji przez Referat Spraw Obywatelskich.

11) Nr XV/91/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Miejskim Żłobku w Prochowicach .

W myśl art.58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 organ, który utworzył żłobek ustala wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie . Ustalenie tychże opłat następuje w formie uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego. W tym stanie rzeczy podjęcie uchwały było konieczne i uzasadnione.

Niniejszą uchwałą ustalono :

- stałą miesięczną opłatę za pobyt dziecka w Miejskim Żłobku w Prochowicach w wymiarze do 10 godzin dziennie w wysokości **1.500,00 zł**,

- opłatę dodatkową za pobyt dziecka w Miejskim Żłobku powyżej 10 godzin dziennie za każdą rozpoczętą godzinę w wysokości **50,00 zł**,

- maksymalną wysokość dziennej opłaty za wyżywienie w Miejskim Żłobku w Prochowicach w wysokości **30,00 zł**,

- opłatę za wyżywienie dziecka w żłobku ustalana jest jako iloczyn dziennej stawki żywieniowej oraz liczby dni pobytu dziecka w żłobku,

- opłaty, o których mowa w § 1 i § 2 wnoszone są przez rodzica/opiekuna prawnego do 25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 3155 w dniu 7 lipca 2025r. Uchwała w realizacji przez Referat Spraw Obywatelskich.

12) Nr XVI/92/2025 z dnia 28.07.2025r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.

Niniejszą uchwałą zwiększono dochody o kwotę 658 849,00 zł z tytułu:

- dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego - Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych,

- zwrot niewykorzystanych dotacji dot. transportu lokalnego,

- opłat za ułożenie urządzeń w pasie drogowym,

- zwrotów z rozliczeń wspólnot mieszkaniowych ,

- z tytułu opłaty adiacenckiej,

- z tytułu części jednorazowej opłaty za urządzenia komunikacyjne,

- z tytułu opłaty za udzielenie ślubu poza USC,

- z tytułu odsetek od lokowanych wolnych środków,

- z tytułu refundacji z Funduszu Pracy części wynagrodzeń i pochodnych osób zatrudnionych na robotach publicznych ,

- odpłatności za pobyt dzieci w żłobku ,

- odpłatności za usługę cateringu dzieci w żłobku .

Zwiększono plan wydatków bieżących o kwotę 490 149 zł w tym :

- na funkcjonowanie nowopowstałego Miejskiego Żłobka,

- zmniejszono wydatki na utrzymanie OSP,

- zmniejszono wydatki na remont substancji mieszkaniowej .

Dokonano zwiększenia planu wydatków majątkowych na kwotę 781 5999 zł. w tym :

- zwiększono wydatki na zadania inwestycyjne: Szchedrzykowice droga dojazdowa do gruntów rolnych i na dofinansowanie zakupu lekkiego samochodu rozpoznawczo-ratowniczego dla OSP Prochowice. Zmniejszono wydatki na zadania inwestycyjne: poprawa komunikacji oraz infrastruktury drogowej w mieście Prochowice, Kawice droga dojazdowa do gruntów rolnych, wyposażenie nowopowstałego budynku Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach, budowa hali sportowej w Prochowicach. Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 3550 w dniu 12 sierpnia 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

13) Nr XVII/94/2025 z dnia 27.08.2025r. w sprawie nadania nazwy „ul. Rolnicza” dla drogi publicznej w Prochowicach.

Stosownie do treści art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy nadawanie nazw ulicom będących drogami publicznymi lub drogami wewnętrznymi w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. Przedmiotowa działka oznaczona ewidencyjnie nr 198 położona w obrębie 4 miasta Prochowice jest drogą publiczną gminną. Nadanie nazwy ulicy umożliwi właścicielom nowo wybudowanych budynków uregulowanie spraw związanych z użytkowaniem obiektu budowlanego, a ponadto posłuży bezpieczeństwu mieszkańców precyzując lokalizację nieruchomości dla m.in. służb ratowniczych.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 3725 w dniu 8 września 2025 r. Uchwała realizowana przez Referat Gospodarki Nieruchomościami Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

14) Nr XVII/96/2025 z dnia 27.08.2025r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.

Niniejszą uchwałą zwiększono dochody i wydatki bieżące o kwotę 178 359,32 zł z tytułu:

- dotacji celowej zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego za 2024 r.
- darowizn z mBanku na granty dla szkół tj. Szkoły Podstawowej Nr 2 w Prochowicach i Szkoły Podstawowej w Dąbiu ,
- darowizn na dożynki ,
- opłaty za wynajem powierzchni pod stoisko na dożynkach.

Zwiększono plan wydatków majątkowych o kwotę 3 760 zł. – wydatki na zadania inwestycyjne dofinansowanie zakupu lekkiego samochodu rozpoznawczo-ratowniczego dla OSP Prochowice .

W celu zapewnienia prawidłowego wydatkowania środków w ramach planu finansowego dokonano zmian w planie wydatków pomiędzy działaniami w grupie wydatków na prace geodezyjne i wyceny nieruchomości.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 3870 w dniu 22 września 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

15) Nr XVIII/97/2025 z dnia 29.09.2025r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.

Zwiększa się dochody łącznie o kwotę 356.726,00 zł, z tytułu:

- dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego o kwotę 200.000,00 zł na zadanie „Budowa przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej w Lisowicach”, realizowanego na podstawie umowy między jst,
- zwiększenia dotacji celowej o kwotę 100.000,00 zł na dofinansowanie zadań własnych gmin z przeznaczeniem na realizację zadań wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej,
- dotacji z Ministerstwa Kultury na zadanie inwestycyjne „Rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach, wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku” w ramach programu Ochrona zabytków 2025 o kwotę 250.000,00 zł,
- zmniejszenia dotacji ze środków unijnych o kwotę 200.000,00 zł na zadanie „Zwiększenie oferty turystycznej poprzez zagospodarowanie terenu rekreacyjno-wypoczynkowego w Prochowicach w elementy małej architektury dla młodzieży wraz ze zwiększeniem bioróżnorodności na trasie rowerowej Krainy Łęgów Odrzańskich — Rowerowy Szlak Odry”,
- darowizn na kwotę 5.100,00 zł ,
- opłaty za wynajem powierzchni pod stoisko na dożynkach o kwotę 1.626,00 zł.

Dokonano przeniesień planu dochodów pomiędzy jednostkami budżetowymi na kwotę 232.800 zł.

II. Zwiększono plan wydatków bieżących o kwotę 6.726, 00. zł, pozostałą działalność kulturalną (m.in. dożynki gminne).

Dokonano zwiększenia planu wydatków majątkowych na kwotę 350.000,00 zł, w tym:

a) wydatki na zadania inwestycyjne:

- „Rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach, wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku” o kwotę 40.000,00 zł,
- „Budowę przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej w Lisowicach” o kwotę 535.000,00 zł,
- „Przebudowa drogi gminnej ul. Pożarnicza w Prochowicach” o kwotę 160.000,00 zł,
- „Wykonanie projektu nowego magazynu OC i zarządzania kryzysowego” o kwotę 100.000,00 zł.

b) Zmniejszono wydatki na zadania inwestycyjne:

- Budowa drogi rowerowej wraz z infrastrukturą turystyczną obrazująca tereny przyrodnicze i walory kulturowe Prochowic o kwotę -15.000,00
- „Poprawa komunikacji oraz infrastruktury drogowej w mieście Prochowice” o kwotę -15.000,00 zł,

- „Przebudowa drogi gminnej (ul. Rogowska) wraz z przebudową skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego w Prochowicach o kwotę -10.000,00 zł,
- „Szczedrzykowice- droga dojazdowa do gruntów rolnych” o kwotę -40.000,00 zł,
- „Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Prochowice, w tym: rozbiórka istniejących budynków gospodarczych i budowa nowych na zapleczu Rynku w Prochowicach „ o kwotę -45.000,00 zł,
- „Remont i przebudowa istniejącego budynku usługowego wraz z zewnętrzną kanalizacją deszczową przy ul. Kochanowskiego 8A w Prochowicach” o kwotę -90.000,00 zł,
- „Zwiększenie oferty turystycznej poprzez zagospodarowanie terenu rekreacyjno-wypoczynkowego w Prochowicach w elementy małej architektury dla młodzieży wraz ze zwiększeniem bioróżnorodności na trasie rowerowej Krainy Łęgów Odrzańskich — Rowerowy Szlak Odry” o kwotę -270.000,00 zł.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 4284 w dniu 22 października 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

16) Nr XVIII/99/2025 z dnia 29.09.2025 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Roczna wysokość stawek podatku od nieruchomości na rok 2026 przedstawia się następująco :

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków — 1,45 zł od 1 m2 powierzchni,
- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych — 7,15 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego — 0,77 zł od 1 m2 powierzchni,
- d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024r. poz. 278) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego — 4,72 zł od 1 m2 powierzchni;
- 2. od budynków lub ich części;
- a) mieszkalnych — 1,25 zł od 1m2 powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej — 35,53 zł od 1 m2 powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym — 16,64 zł od 1 m2 powierzchni użytkowej,
- d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń — 7,27 zł od 1 m2 powierzchni użytkowej,
- e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego — 12,00 zł od 1 m2 powierzchni użytkowej;
- 3. od budowli — 2% ich wartości, określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 4114 w dniu 9 października 2025 r. Uchwała realizowana przez Referat Finansowy.

17) Nr XVIII/100/2025 z dnia 29.09.2025 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie Mierzowice w gminie Prochowice.

Procedurę sporządzania planu przeprowadzono wg przepisów przywoływanej na wstępie ustawy:

- 1) ogłoszono o podjęciu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu oraz zawiadomiono organy i instytucje określone ustawą, w wyniku tych publikacji i zawiadomień zostały wniesione wnioski do planu;
- 2) wskazania zawarte w odpowiedziach na zawiadomienia i wnioskach zostały odpowiednio wykorzystane w opracowywaniu;
- 3) projekt planu (wraz z prognozą oddziaływania na środowisko), dostosowany do wymagań ustawy, rozporządzeń wykonawczych i przepisów odrębnych, został poddany opiniowaniu i uzgadnianiu;
- 4) projekt planu został poddany konsultacjom społecznym, do projektu planu nie wpłynęły uwagi;
- 5) Burmistrz przedstawił Radzie Miasta i Gminy Prochowice projekt planu miejscowego wraz z raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania. Dane przestrzenne, o których mowa w art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, stanowią załącznik do uchwały Rada Miasta i Gminy Prochowice, podejmując uchwałę w sprawie uchwalenia planu stwierdziła, że nie narusza on ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Prochowice.

W przyjętym do uchwalenia projekcie uwzględniono ponadto wytyczne wynikające z przepisów art. 55 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Projekt planu został sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami i realizuje przedstawione w uchwale zamierzenia.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 4215 w dniu 16 października 2025 r. Uchwała realizowana przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

18) Nr XVIII/101/2025 z dnia 29.09.2025 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru w obrębach 3 i 4 miasta Prochowice.

Procedurę sporządzania planu przeprowadzono wg przepisów przywoływanej na wstępie ustawy:

1) ogłoszono i obwieszczono o podjęciu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu oraz zawiadomiono organy i instytucje określone ustawą, w wyniku tych publikacji i zawiadomień zostały wniesione wnioski do planu;

2) wskazania zawarte w odpowiedziach na zawiadomienia i wnioskach zostały odpowiednio wykorzystane w opracowywaniu;

3) projekt planu (wraz z prognozą oddziaływania na środowisko), dostosowany do wymagań ustawy, rozporządzeń wykonawczych i przepisów odrębnych, został poddany opiniowaniu i uzgadnianiu; GDDKiA postanowieniem z dnia 2.01.2024r (O.WR.Z-3.438.71.2023.3.ms) odmówiła uzgodnienia projektu mpzp obszaru w obrębach 3 i 4 miasta Prochowice, m.in. z uwagi na możliwą kolizję z wariantem przebudowy drogi krajowej nr 94 po istniejącym śladzie oraz wskazała na konieczność zrezygnowania z przeznaczenia terenów oznaczonych w planie symbolami 1KOP, 2KOP, 3KOP (teren parkingu) i utrzymanie ich dotychczasowego sposobu użytkowania i zagospodarowania; usunięto z projektu mpzp tereny 2KDL, 1KOP, 2KOP, 3KOP, 3WS i 1KDR;

4) uchwałą nr V/35/2024 Rada Miasta i Gminy Prochowice z dnia 25 września 2024r. zmieniała uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru w obrębach 3 i 4 miasta Prochowice dodając do opracowania dz. nr 504 i 243/35 obręb 3 miasta Prochowice, ponownie ogłoszono i obwieszczono o podjęciu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu oraz zawiadomiono organy i instytucje określone ustawą, w wyniku tych publikacji i zawiadomień zostały wniesione wnioski do planu, które zostały rozpatrzone;

5) projekt planu (wraz z prognozą oddziaływania na środowisko), dostosowany do wymagań ustawy, rozporządzeń wykonawczych i przepisów odrębnych, został poddany opiniowaniu i uzgadnianiu;

6) projekt planu został wyłożony do publicznego wglądu i przeprowadzono publiczną dyskusję nad przyjętymi w nim rozwiązaniami, do projektu planu nie wpłynęły uwagi.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowi załącznik do uchwały.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania.

Dane przestrzenne, o których mowa w art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, stanowią załącznik do uchwały.

Rada Miasta i Gminy Prochowice, podejmując uchwałę w sprawie uchwalenia planu stwierdziła, że projekt planu nie narusza ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Prochowice.

W przyjętym do uchwalenia projekcie uwzględniono wytyczne wynikające z przepisów art. 55 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Projekt planu został sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami i realizuje przedstawione w uchwale zamierzenia.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 4216 w dniu 16 października 2025 r. Uchwała realizowana przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

Uchwała została uchylona przez organ nadzoru Wojewodę Dolnośląskiego.

W toku badania legalności uchwały organ nadzoru stwierdził podjęcie uchwały z istotnym naruszeniem art. 17 pkt 13 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, dalej także, jako „ustawa”, w związku z art. 8h ust. 1 i ust. 3, art. 8i ust. 1, ust. 2, ust. 4, ust. 617, art. 8j oraz art. 27 128 ust. 1 ustawy poprzez wyłożenie projektu planu miejscowego przez okres co najmniej 21 dni, w trybie art. 17 pkt 9 ustawy w brzmieniu obowiązującym przed nowelizacją wprowadzoną ustawą z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw, dalej także jako:

„ustawa zmieniająca”, która weszła w życie w dniu 24 września 2023 r., zamiast przeprowadzenia konsultacji społecznych przez okres co najmniej 28 dni oraz po godzinach pracy urzędu, pomimo rozszerzenia zakresu opracowania uchwały intencyjnej w dniu 25 września 2024 r., tj. po wejściu w życie ustawy zmieniającej, czym naruszyła w sposób istotny tryb sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

W miesiącu listopadzie br. przeprowadzono konsultacje społeczne w/w zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru w obrębach 3 i 4 miasta Prochowice.

19) Nr XVIII/102/2025 z dnia 29.09.2025 r. zmieniająca uchwałę nr XV/91/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice w sprawie ustalenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Miejskim Żłobku w Prochowicach.

W myśl art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 organ, który otworzył żłobek ustala wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie. Organ wskazał termin wnoszenia opłat do 25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Określanie terminu wnoszenia opłat do żłobka nie jest obligatoryjne w tego rodzaju uchwale. Terminy opłat określone są w umowie pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Żłobka w Prochowicach, a Rodzicami/Opiekunami Prawnymi. W związku z powyższym uchylono § 3 w uchwale nr XV/91/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice w sprawie ustalenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Miejskim Żłobku w Prochowicach.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 4115 w dniu 9 października 2025 r. Uchwała realizowana przez Referat Spraw Społecznych i Obywatelskich.

20) Nr XX/104/2025 z dnia 29.10.2025 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.

Zwiększa się dochody łącznie o kwotę 1 534 939,16 zł, z tytułu:

-dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego o kwotę 100.000,00 zł na realizację projektu pn. Poprawa bezpieczeństwa w Województwie Dolnośląskim w 2025 r. ,

-zwiększenia dotacji celowej o kwotę 1 359 837,71 zł na dofinansowanie zadań własnych gmin z przeznaczeniem na realizację zadań wynikających z uchwały nr 72 Rady Ministrów z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie zatwierdzenia Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026, ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej,

- zwiększenie z tytułu opłaty od napojów alkoholowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającego 300 ml o kwotę 28 913,27 zł,

- zwiększenie o środki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu „Mały Strażak 2025”.

Dokonano zmian w planie wydatków bieżących w tym :

a) Zwiększono wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnym programie przeciwdziałania narkomanii na rok 2025 o kwotę 47.495,93 zł,

b) Zwiększono dotację podmiotową dla POKiS Prochowice o kwotę 100.000,00 zł,

c) Zwiększono wydatki OSP w związku z realizacją projektu „Mały Strażak 2025” o kwotę 27.605,52 zł,

d) Dokonano przeniesień w planie i zmian przedsięwzięć Funduszu Sołeckiego poszczególnych wsi:

- Szczedrzykowice na kwotę 3.500,00 zł,

- Gromadzyń na kwotę 4.446,48 zł,

- Motyczyn na kwotę 200,00 zł,

- Kawice na kwotę 18.000, 00 zł (przeniesienie na wydatki inwestycyjne),

- Lisowice na kwotę 6.202,30 zł,

- Golanka Dolna na kwotę 2.823,00 zł.

Dokonano zwiększenia w planie wydatków majątkowych na kwotę 1.377.837,71 zł, w tym:

a) Zwiększono wydatki na zadania inwestycyjne:

- Koparko- ładowarkę samobiezną z podwoziem kołowym na kwotę 480.000,00 zł,

- Mobilną stację uzdatniania wody o zdolności oczyszczenia 1-5 m³/h na kwotę 269.974,78 zł,

-Zakup cysterny na podwoziu kołowym do wody pitnej o poj. 5000dm³ na kwotę 150.000,00 zł,

- Zakup mobilnego agregatu prądotwórczego o mocy 100kw na kwotę 140.000,00 zł,

- Zakup motopompy wysoko wydajnej na potrzeby ochrony ludności do wody zanieczyszczonej do 250 m³/h na kwotę 150.000,00 zł,

- Zakupy inwestycyjne poniżej 50 tys. zł. według zapotrzebowania na kwotę 70.000,00 zł,

- Zakup kosiarki traktorek oraz osprzętu do pielęgnacji trawy w sołectwie Kawice na kwotę 18.000,00 zł,

- Budowa placu zabaw przy Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach na kwotę 6.500,00 zł.

- Modernizacja systemu alarmowego w budynku Urzędu Miasta i Gminy Prochowice na kwotę 16.500,00 zł.

b) Zmniejszono wydatki na zadania inwestycyjne:

- Budowa chodnika na terenie cmentarza komunalnego w Prochowicach na kwotę -16.500,00zł

- Wyposażenie nowopowstałego budynku Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach na kwotę 6.500,00 zł,

- Wykonanie projektu nowego magazynu OC i zarządzania o kwotę 100 000 zł.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 pozycja 4871 w dniu 26 listopada 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

21) Nr XXI/107/2025 z dnia 26.11.2025 r. w sprawie zmian w budżecie gminy Prochowice na 2025 r.

Niniejszą uchwałą dokonano :

1. zmian w planie dochodów budżetu Gminy Prochowice zmniejszając dochody łącznie o kwotę 1.004.491,95 zł, w tym min.:

- a) zmniejszenia dotacji z województwa dolnośląskiego na realizację zadania „Budowa przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej w Lisowicach” o kwotę 200.000,00 zł,
 - b) zwiększenie z tytułu środków ze Stowarzyszenia „Rzeczpospolita Samorządna” na realizację projektu w zakresie promocji turystyki w regionie „Prochowice w obiektywie młodych – przewodnik po naszej gminie” o kwotę 10.000,00 zł,
 - c) zmniejszenia dochodów majątkowych z tytułu sprzedaży mienia gminy o kwotę 385.000,00 zł,
 - d) zmniejsza się dochody bieżące z tytułu rozliczeń z lat ubiegłych (zwrot podatku VAT) o kwotę 683.259,95 zł,
 - e) zwiększenia dotacji przyznanej decyzją wojewody w ramach Programu rozwoju instytucji opieki dla dzieci do lat 3 w Aktywny Maluch 2022-2029 w wysokości 240.768,00 zł.
- Zawiadomienie Wojewody Dolnośląskiego nr FB-BP.3111.992.2025.MS z dnia 03.11.2025 r.,*
- f) zwiększa się dochody Miejskiego Przedszkola w Prochowicach o kwotę 13.000,00 zł z tytułu opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego,
 - g) dokonuje się przeniesień pomiędzy paragrafami w rozdziale 85516 na kwotę 52.800,00 zł celem dostosowania do obowiązującej klasyfikacji budżetowej.

2. zmniejszenia w planie wydatków bieżących o kwotę 24.832,00 zł, w tym :

- a) zwiększenie wydatków bieżących na realizację projektu w zakresie promocji turystyki w regionie „Prochowice w obiektywie młodych – przewodnik po naszej gminie” o kwotę 10.000,00 zł ,
- b) zmniejsza się wydatki bieżące w dziale 750 na łączną kwotę 301.000,00 zł,
- c) zmniejsza się wydatki z tytułu odsetek od zaciągniętych kredytów o kwotę 220.000,00 zł ,
- d) zmniejsza się rezerwę ogólną o kwotę 90.000,00 zł z przeznaczeniem na opłaty za odbiór odpadów,
- e) zwiększa się wydatki na odprawy emerytalne w Miejskim Przedszkolu o kwotę 74.400,00 zł ,
- f) na funkcjonowanie Żłobka Miejskiego (rozd. 85516) zwiększa się o kwotę 69.768,00 zł (wprowadzono środki w ramach Programu rozwoju instytucji opieki dla dzieci do lat 3 w Aktywny Maluch 2022-2029 w wysokości 240.768,00 zł oraz zmniejsza się środki własne o kwotę 171.000,00 zł),
- g) zwiększa się wydatki w rozdz. 90002 na odbiór odpadów komunalnych o kwotę 350.000,00 zł, (w tym przenosząc 18.000,00 zł z tytułu umów zleceń),
- h) zwiększenie dotacji podmiotowej dla POKiS Prochowice o kwotę 100.000,00 zł,

3. zmniejszenia w planie wydatków majątkowych na kwotę 580.000,00 zł, w tym:

- a) Zwiększa się wydatki na zadania inwestycyjne:
 - „Przebudowa drogi powiatowej nr 2222D ul. Wrocławska w Prochowicach - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, która w formie pomocy rzeczowej zostanie przekazana Powiatowi Legnickiemu o kwotę 59.540,00 zł,
 - „Przebudowa instalacji wodnej w świetlicy wiejskiej w Dąbiu” o kwotę 20.000,00 zł.
- b) Zmniejsza się wydatki na zadania inwestycyjne:
 - „Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Prochowice, w tym: rozbiora istniejących budynków gospodarczych i budowa nowych na zapleczu Rynku w Prochowicach” o kwotę 74.540,00 zł,
 - „Budowa przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej w Lisowicach” o kwotę 585.000,00 zł.
- c) Zatwierdzono zmiany w planie dochodów wydzielonych rachunków jednostek prowadzących działalność oświatową i wydatków nimi finansowanych w tym: Przedszkole Miejskie w Prochowicach – zwiększenie planu dochodów i wydatków o łączną kwotę 58.000,00 zł, Szkoła Podstawowa Nr 1w Prochowicach -przeniesienie w planie wydatków na kwotę 23.600,00 zł.

Niniejszą uchwałą zaktualizowano załącznik nr 4 , 5, 7, 13 i 14 uchwały budżetowej na 2025 rok.

Uchwałę przekazano do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 poz.5621 z dnia 30 grudnia 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

22) Nr XXI/ 109/2025 z dnia 26.11.2025 r. w sprawie nadania nazwy „ulica Czerwone Maki” dla drogi wewnętrznej (prywatnej) w Prochowicach.

Stosownie do treści art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* do wyłącznej właściwości rady gminy należy nadawanie nazw ulicom będących drogami publicznymi lub drogami wewnętrznymi w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. *o drogach publicznych*.

Zgodnie z art. 8 ust. 1a ustawy *o drogach publicznych* podjęcie przez radę gminy uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej wymaga uzyskania pisemnej zgody właścicieli terenów, na których jest ona zlokalizowana.

Wniosek o nadanie nazwy drodze prywatnej zlokalizowanej na działce oznaczonej ewidencyjnej nr 221/14 położonej w obrębie 4 miasta Prochowice został złożony przez jej właścicieli, ponieważ jest ona użytkowana jako dojazd do wydzielonych wzdłuż niej nieruchomości przeznaczonych pod zabudowę. Nadanie drodze nazwy:

- zapewni prawidłową i czytelną numerację dla nowo powstających budynków,
- umożliwi sprawniejsze działanie służb ratunkowych, porządkowych i komunalnych,
- ułatwi doręczanie korespondencji i przesyłek kurierskich.

Proponowana nazwa: „**ulica Czerwone Maki**” nie występuje w nazewnictwie ulic na terenie miasta Prochowice i nie budzi zastrzeżeń językowych ani historycznych.

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy o *drogach publicznych* budowa, przebudowa, remont, utrzymanie, ochrona i oznakowanie dróg wewnętrznych oraz zarządzanie nimi należy do zarządcy terenu, na którym jest zlokalizowana droga, a w przypadku jego braku – do właściciela tego terenu.

W związku z powyższym zobowiązuje się współwłaścicieli drogi wewnętrznej (prywatnej) do:

- zakupu tablicy z nazwą ulicy zgodną z wzorem obowiązującym w gminie,
- ustawienia tablicy z nazwą ulicy w odpowiednim miejscu,
- dbania o stan techniczny tablicy z nazwą ulicy.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie uchwały było zasadne.

Uchwałę przekazano do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 poz.5352 z dnia 12 grudnia 2025. Uchwała realizowana przez Referat Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

23) Nr XXI/ 110/2025 z dnia 26.11.2025 r. w sprawie uchylenia uchwały nr XXXIV/203/2017 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości .

Działając na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych Rada Miasta i Gminy Prochowice podjęła Uchwałę Nr XXXIV/203/2017 z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości. Na mocy niniejszej uchwały zostały zwolnione z podatku od nieruchomości budynki, lub ich części oraz budowle wykorzystywane wyłącznie do zbiorowego dostarczania wody oraz zbiorowego odprowadzania i oczyszczania ścieków. Z uwagi na trudną sytuację finansową gminy oraz potrzebę zwiększenia dochodów własnych niezbędnych do realizacji zadań publicznych, postanowiono uchylić uchwałę.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 poz. 5193 w dniu 8 grudnia 2025 r. Uchwała realizowana przez Referat Finansowy .

24) Nr XXII/112/ 2025 z dnia 8.12.2025 w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.

Niniejsza uchwałą:

1.Zwiększono dochody łącznie o kwotę 67.890,99 zł, z tytułu:

a)Zwiększenia z tytułu środków z rezerwy na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego w obszarze oświaty o kwotę **27.538,00 zł**

b)Zwiększenia dotacji celowej o kwotę **5.609,26 zł** na finansowanie zadań zleconych gminom zadań wynikających z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o ewidencji ludności, ustawy o dowodach osobistych oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska zrealizowanych w 2024 roku.

c)zwiększenie z tytułu darowizn na paczki i organizację Wigilii dla osób potrzebujących w wysokości **18.000,00 zł,**

d)zwiększenie z tytułu odsetek od lokat terminowych o kwotę **6.154,48 zł,**

e)zwiększenie dotacji ze środków unijnych na realizację projektu „Kreatywny Świat Aktywnych Przedszkolaków” na zadania bieżące o kwotę **30.029,25 zł** oraz zmniejszenie dotacji na zadania majątkowe o kwotę **-19.440,00 zł.**

f)dokonuje się przeniesień pomiędzy paragrafami w rozdziale 63095 na kwotę 10.000,00 zł celem dostosowania do prawidłowej klasyfikacji budżetowej

2.Dokonano zmian w planie wydatków bieżących, w tym:

a)Zmniejsza się wydatki na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem dróg kwotę - 32.462,00 zł

b)Zwiększenie dotacji podmiotowej dla POKiS Prochowice o kwotę 60.000,00 zł,

c)Zwiększa się wydatki w rozdziale 80195 na realizację projektu „Kreatywny Świat Aktywnych Przedszkolaków” o kwotę 36.075,91 zł,

d)Zwiększa się wydatki na wynagrodzenia w rozdz.75023 o kwotę 5.609,26 zł (dotacja otrzymana z roku 2024 za realizacją zadań zleconych),

e) Zwiększa się wydatki bieżące w rozdz. 75095 o kwotę 18.000,00 zł na zakup paczek i organizację Wigilii dla osób potrzebujących.

3. Dokonano zmniejszenia planu wydatków majątkowych o kwotę 19.332,18 zł, w tym:

a) Zwiększa się wydatki na zadania inwestycyjne:

- Zakup drona na kwotę 50.000,00 zł,
- Zakupy inwestycyjne poniżej 50 tys. zł.-według zapotrzebowania na kwotę 369.862,93 zł,
- Modernizacja posiadanej bazy magazynowej na kwotę 50.000,00 zł,
- Przebudowa drogi gminnej ul. Pożarnicza w Prochowicach o kwotę 28.500,00 zł.

b) Zmniejsza się wydatki na zadania inwestycyjne:

- Koparko- ładowarka samobieżna z podwoziem kołowym na kwotę -70.000,00 zł,
- Zakup agregatu prądotwórczego o mocy 50 kw do mobilnych masztów oświetleniowych o kwotę 99.862,93 zł,
- Zakup cysterny na podwoziu kołowym do wody pitnej o poj. 5000dm³ o kwotę -150.000,00 zł,
- Zakup motopompy wysoko wydajnej na potrzeby ochrony ludności do wody zanieczyszczonej do 250 m³/h o kwotę -150.000,00 zł,
- Kreatywny Świat Aktywnych Przedszkolaków- wspieranie edukacji przedszkolnej w Miejskim Przedszkolu w Prochowicach, w Przedszkolu w Dusznikach Zdroju i w Gminnym Przedszkolu w Wądrożu Wielkim o kwotę - 19.332,18,
- Budowa budynku żłobka z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu w Prochowicach o kwotę -28.500,00 zł.

Niniejszą uchwałą zaktualizowano załącznik nr 5, 9 i 14 uchwały budżetowej na 2025 rok.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2025 poz. 5644 w dniu 31 grudnia 2025 r. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy .

25) Nr XXIII/115/2025 z dnia 29.12.2025 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Prochowice na 2026 r. Niniejszą uchwałą :

1. Ustalono łączną kwotę dochodów budżetu na 2026 rok w wysokości 50 937 567,28 zł,

z tego:

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| 1) dochody bieżące w wysokości | 49 250 580,28 zł |
| 2) dochody majątkowe w wysokości | 1 686 987,00 zł |

z tego:

a) dotacje i środki przeznaczone na inwestycje 1 080 987,00 zł,

b) dochody ze sprzedaży majątku 600.000,00 zł,

c) dochody z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności 6 000,00 zł.

2. Ustalono łączną kwotę wydatków budżetu na 2026 rok w wysokości **52 477 817,75 zł,**

z tego:

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| 1) wydatki bieżące w wysokości | 49 551 042,75 zł |
|--------------------------------|------------------|

z tego:

- | | |
|--|-------------------|
| a) wydatki jednostek budżetowych w wysokości | 38 566 494,64 zł, |
|--|-------------------|

w tym:

- wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane 24 155 980,22 zł,

- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań 14 410 514,42 zł,

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| b) dotacje na zadania bieżące | 4 148 073,00 zł, |
|-------------------------------|------------------|

- | | |
|---|------------------|
| c) świadczenia na rzecz osób fizycznych | 3 660 580,99 zł, |
|---|------------------|

- | | |
|--|------------------|
| d) wydatki na programy finansowane z udziałem środków europejskich | 1 139 482,99 zł, |
|--|------------------|

- | | |
|--|----------------|
| e) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji | 114 511,13 zł, |
|--|----------------|

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| f) wydatki na obsługę długu | 1 921 900,00 zł; |
|-----------------------------|------------------|

- | | |
|----------------------------------|-----------------|
| 2) wydatki majątkowe w wysokości | 2 926 775,00 zł |
|----------------------------------|-----------------|

zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały, z tego:

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| a) inwestycje i zakupy inwestycyjne | 2 926 775,00 zł, |
|-------------------------------------|------------------|

w tym: na programy finansowane z udziałem środków europejskich 495 625,00 zł

3. Ustalono deficyt budżetu w wysokości **1 540 250,47 zł,**

4. Źródłem pokrycia deficytu budżetu Gminy w wysokości **1 540 250,47 zł** będą:

- przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 1 128 340,00 zł,
- środkami o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych w kwocie 411.910,47 zł .

5. Ustalono łączną kwotę planowanych przychodów w wysokości **2 511.910,47 zł** z tego:

- z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w wysokości 2 100 000,00 zł;

- przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art.5 ust.1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 411.910,47 zł,

6.Ustalono łączną kwotę planowanych rozchodów w wysokości **971 660,00 zł** z tego:

- spłaty otrzymanych kredytów długoterminowych w wysokości 971 660,00 zł

7.W budżecie utworzono rezerwy:

1) ogólną w wysokości 106 000,00 zł

2) celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 117 191,00 zł.

8.Ustalono zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Miasta i Gminy:

1) dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych w wysokości 4 006 073,00 zł

2) dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w wysokości 142 000,00 zł,

9.Ustalono plan dochodów w kwocie 5.000,00 zł i wydatków w kwocie 5.000,00 zł związanych z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska.

10.Ustalono plan dochodów w kwocie 3.392 544,08 zł i wydatków w kwocie 3.484.451,45 zł związanych ze świadczeniem usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Prochowice od właścicieli nieruchomości na 2026 rok.

11.Ustalono plan funduszu sołeckiego w z podziale na sołectwa w łącznej kwocie 388 305,37 zł .

12.Ustalono dochody w kwocie 184 625,71 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i 49 464,43 zł z tytułu części opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 181 436,91 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 52 653,23 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

13.Ustalono plan dochodów i wydatków Gminy Prochowice w kwocie 2 105 494,00 zł związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami.

14.Ustalono plan dochodów i wydatków Gminy Prochowice związanych z realizacją zadań na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w kwotach:

1) dochody w kwocie 277 612,50 zł,

2) wydatki w kwocie 1 316 685,50 zł.

14.Ustalono plan dochodów wydzielonych rachunków jednostek prowadzących działalność oświatową w wysokości 550 050,00 zł i wydatków nimi finansowanych w wysokości 550 050,00 zł.

15.Wyodrębniono wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

16.Ustalono limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 7 100 000,00 zł, w tym na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu Miasta i Gminy w kwocie 5 000 000,00 zł

2) finansowanie planowanego deficytu budżetu Miasta i Gminy w kwocie 1 128 340,00 zł,

3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 971 660,00 zł.

17.Upoważniono Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego przejściowego deficytu budżetu do wysokości 5 000 000,00 zł,

2) zaciągania kredytów i pożyczek, o których mowa w art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu do wysokości 1 128 340,00 zł,

3) zaciągania kredytów i pożyczek na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów do wysokości 971 660,00 zł,

4) dokonywania zmian w budżecie polegających na:

a) przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, w zakresie wydatków bieżących na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy,

b) przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu pomiędzy zadaniami inwestycyjnymi bez wprowadzania nowych zadań inwestycyjnych,

- c) dokonywaniu zmian w planie zakupów inwestycyjnych pod warunkiem, że wartość zakupu nie przekracza 150.000,00 zł w ramach tego samego działu,
 - d) dokonywaniu zmian w planie dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot lub uzyskaniem płatności przekazywanych z budżetu środków europejskich, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu,
 - e) dokonywaniu zmian w planie dochodów i wydatków związanych ze zmianami w realizacji przedsięwzięcia finansowanego z udziałem środków europejskich albo środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu,
 - f) dokonywaniu zmian w planie dochodów i wydatków związanych ze zwrotem płatności otrzymanych z budżetu środków europejskich,
 - g) dokonywaniu zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Miasta i Gminy Prochowice, w tym dokonywania przeniesień wydatków między działami klasyfikacji budżetowej, w celu realizacji zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
 - h) dokonywaniu zmian w planie wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego związanych z wprowadzeniem nowych inwestycji lub zakupów inwestycyjnych przez jednostkę, w celu realizacji zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy, w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, o ile zmiana ta nie pogorszy wyniku budżetu tej jednostki
- 5) przekazania uprawnień kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,
- 6) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach,

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2026 poz. 1476 w dniu 20 marca 2026 r. Uchwała w realizacji przez Referat Finansowy.

26) Nr XXIII/116/2025 z dnia 29.12.2025 r. w sprawie zmian w budżecie gminy Prochowice na 2025 r.

Niniejszą uchwałą :

1. Dokonano zmian w planie dochodów polegających na:

- przeniesieniu pomiędzy działami 852 i 853 na kwotę **921.793,20 zł** celem dostosowania do prawidłowej klasyfikacji budżetowej realizowanego projektu „Raz a dobrze”
- zmniejszeniu planowanych dochodów w rozdziale 60078 o kwotę **120.626,30 zł** w związku z podpisaną umową na remont drogi działka nr 80/1 w Rogowie Legnickim, która uległa zniszczeniu podczas powodzi w 2024 roku,
- zwiększeniu dochodów o **1.200,00 zł** na dofinansowanie zadania określonego w rządowym programie wspierania rodziny „Asystent rodziny w 2025 r.” ze środków Funduszu Pracy – dodatki do wynagrodzenia asystenta rodziny.

2. Dokonano zmian w planie wydatków bieżących, w tym:

- a) zmniejszeniu wydatków na realizację projektu „Cyberbezpieczny samorząd” na kwotę 82.294,00 zł w związku z wydłużeniem terminu realizacji do roku 2026.
- b) zmniejszeniu wydatków w rozdziale 85395 na realizację projektu „Raz a dobrze” o kwotę 329.616,47 zł w związku z wydłużeniem terminu realizacji do roku 2026,
- c) zmniejszeniu wydatków o kwotę 2.000,00 zł na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego i przenosi do rozdz. 75404 na Fundusz Wsparcia Policji celem dofinansowania zakupu nagród dla dzieci biorących udział w Ogólnopolskim Konkursie „Odblaskowa Szkoła”,
- d) zmniejszeniu wydatków na bieżącym utrzymaniu dróg o kwotę 120.626,30 zł w tym min na remont drogi działka nr 80/1 w Rogowie Legnickim,
- e) zwiększeniu wydatków o kwotę **1.200,00 zł** na dofinansowanie zadania określonego w rządowym programie wspierania rodziny „Asystent rodziny w 2025 r.” ze środków Funduszu Pracy – wypłata dodatku do wynagrodzenia asystenta rodziny (rozd. 85504).

3. Zmniejszono przychody budżetu o kwotę 411.910,47 zł z tytułu wolnych środków, oraz dokonuje się zmian pomiędzy paragrafami przychodów celem dostosowania do obowiązującej klasyfikacji.

4. Zatwierdzono zmiany w planie dochodów wydzielonych rachunków jednostek prowadzących działalność oświatową i wydatków nimi finansowanych w tym: Szkoła Podstawowa w Dąbju – zwiększenie planu dochodów i wydatków o łączną kwotę 3.000,00 zł.

Niniejszą uchwałą zaktualizowano również załącznik nr 4, 13 i 14 uchwały budżetowej na 2025 rok.
Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2026 poz. w dniu 20 marca 2026 r.
Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy .

27) Nr XXIII/121/2025 z dnia 29.12.2025 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Prochowice.

W związku z powstaniem nowej jednostki budżetowej o nazwie **Miejski Żłobek w Prochowicach** należy wprowadzić go do wykazu gminnych jednostek organizacyjnych w Statucie Miasta i Gminy Prochowice.

Wobec powyższego podjęcie uchwały było uzasadnione. Uchwała zrealizowana przez Referat Organizacyjno-Prawny.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego rocznik 2026 poz. w dniu 20 marca 2026 r.
Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy .

II. Wykaz uchwał zwykłych (chronologicznie)

1) Nr X/64/2025 z dnia 29.01.2025r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Średzkiemu

W wyniku rozmów w zakresie utworzenia przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej łączącej Prochowice ze Środą Śląską zawarte zostało porozumienie pomiędzy Powiatem Średzkim, a Powiatem Legnickim pozwalające na ubieganie się o dopłatę z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w zakresie przewozów użyteczności publicznej. Powiat Średzki stał się organizatorem linii P7 i P8 na trasie Malczyce – Prochowice – Chomiąża – Środa Śląska. Dbając o zapewnienie dojazdu uczniom z miejscowości Kawice oraz Prochowice uczęszczających do szkół średnich w Środzie Śląskiej Organizator zwrócił się do Gminy w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Średzkiemu, mając na względzie potrzebę wspólnych działań w zakresie publicznego transportu zbiorowego obejmującego obszar Miasta i Gminy Prochowice. Roczne dofinansowanie ze strony Gminy Prochowice w roku 2025 ustalono na kwotę 37 486,80 zł, a łączną ilość dofinansowanych wozokilometrów na liczbę 28836. W tym stanie rzeczy podjęcie uchwały było zasadne. Uchwała w realizacji przez Referat Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

2) Nr X/ 65/20025 z dnia 29.01.2025r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025-2027.

Obowiązek uchwalenia 3 - letniego gminnego programu wspierania rodziny wynika z art. 176 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Przywoływany przepis mówi, że opracowanie i realizacja 3 - letnich gminnych programów wspierania rodziny należy do zadań własnych gminy. Program winien być przyjęty przez Radę Miasta i Gminy w formie uchwały. „Program Wspierania Rodziny na lata 2025 – 2027” adresowany jest do rodzin nie radzących sobie z wypełnianiem funkcji opiekuńczo - wychowawczych, a także do rodzin, które wyrażają wolę współpracy na rzecz odzyskania opieki nad dziećmi objętymi instytucjonalną lub rodzinną pieczą zastępczą. Cele jakie stawia przed sobą Program ukierunkowane są przede wszystkim na zapobieganie umieszczaniu dzieci w pieczy zastępczej, aktywizowanie rodzin do podejmowania działań wzmacniających prawidłowe wypełnianie funkcji rodzicielskich, niwelowanie deficytów osłabiających funkcjonowanie rodziny, a także tworzenie warunków pozwalających na powrót dzieci objętych pieczą pod opiekę rodziców.

Cele szczegółowe nastawione są na wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych (m.in. dostarczanie wiedzy i rozwijanie umiejętności opiekuńczo - wychowawczych rodziców, wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, pracę z rodziną w sytuacji czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną naturalną), podnoszenie kompetencji i umiejętności wychowawczych i opiekuńczych rodziców, które umożliwiają wychowywanie dzieci w rodzinie naturalnej (bieżące wsparcie asystentów rodziny - systematyczna praca z rodzinami z problemem bezradności, poradnictwo), poprawę funkcjonowania rodzin w sferze socjalno-bytowej (wsparcie finansowe dla rodzin zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, ustawą o dodatkach mieszkaniowych, ustawą o świadczeniach rodzinnych, ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, objęcie pomocą w formie dożywiania wszystkich potrzebujących dzieci w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”), zapewnienie infrastruktury oraz zwiększenie dostępności usług w zakresie opieki i poradnictwa specjalistycznego (poradnictwo, terapia, pomoc prawna dla rodzin - odpowiednio do potrzeb, rozwijanie asystentury rodzinnej). W związku z powyższym podjęcie uchwały było uzasadnione. Uchwała w realizacji przez M-G Ośrodek Pomocy Społecznej w Prochowicach .

3) Nr X/66/2025 z dnia 29.01.2025r. w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2025 roku.

Co do zasady system gospodarowania odpadami komunalnymi winien się bilansować, a organ stanowiący uprawniony jest do podjęcia decyzji w sprawie „dopłat” do systemu wyłącznie w sytuacji wystąpienia przesłanek ustawowych.

Zgodnie z art. 6r ust. 2da pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada gminy może postanowić, w drodze uchwały, o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami

komunalnymi w przypadku, gdy środki pozyskane z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi są niewystarczające na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Analiza dochodów pochodzących z opłat za gospodarowanie odpadami jednoznacznie wskazuje, że opłaty pobierane od mieszkańców Gminy nie pokrywają rosnących kosztów funkcjonowania tego systemu. Przyrost masy odpadów na terenie gminy, a co za tym idzie wzrost kosztów przekłada się na brak możliwości pokrycia wszystkich kosztów z opłat pobranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

Podjęcie uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi umożliwia dopłatę przez gminę do systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, zapewniając uzyskanie koniecznych środków finansowych na pokrycie rosnących kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. W związku z powyższym, podjęcie niniejszej uchwały było zasadne. Uchwała w realizacji przez Referat Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

4) Nr XII/69/2025 z dnia 26.03.2025 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040.

Zmiany WPF wynikały ze zmiany przepisów i konieczności dostosowania WPF do końca marca br. w zakresie całościowego wykonania budżetu za rok poprzedni, wprowadzono zwiększenia i zmniejszenia wydatków i dochodów. Wprowadzono zmianę w realizacji jednego z przedsięwzięć tj. budowy sieci sanitarnej w Prochowicach, albowiem z tego zadania przesunięto środki w wysokości 400 000 zł na remont Ratusza. Realizację zadania pn. budowa sieci sanitarnej wydłużono o jeden rok a więc do roku 2027. Dodatkowo w dzisiejszej zmianie WPF uzupełniono dane dotyczące udzielonych poręczeń dla ZK Wodociąg Lisowice i dla Prochowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego. W celu poprawy kondycji finansowej splacono - nadpłacono kredyt w wysokości 700 000 zł. Dlatego też uaktualniono dane dotyczące kwoty długu, urealniono odsetki od zaciągniętych kredytów oraz planowanych do zaciągnięcia w roku 2025. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

5) Nr XIII/72/2025 z dnia 30.04.2025 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040.

Zmiany WPF obejmowały wszystkie zmiany, jakie wprowadzono w budżecie pomiędzy ostatnią sesją tj. 26.03.2025 r a sesją Rady MIG Prochowice w dniu 30.04.2025 r.

Niniejszą uchwałą dostosowano plan dochodów, wydatków, przychodów, rozchodów, deficyt i źródła jego pokrycia do tego co wprowadzono do budżetu. Podjęcie niniejszej uchwały było konieczne z uwagi na zwiększenie deficytu budżetu gminy a obowiązek ten wynika z ustawy o finansach publicznych. Nie zmieniły się przedsięwzięcia, zadania inwestycyjne – wieloletnie. Zmiana dotyczyła zadania jednorocznego remont ratusza - rozpoczęcie i zakończenie tej inwestycji nastąpi w roku 2025. Niniejszą uchwałą zmieniono załącznik nr 1 do WPF na lata 2025-2040 oraz załącznik określający objaśnienia przyjętych wartości do WPF Prochowice na lata 2025-2040. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

6) Nr XIII/73/2025 z dnia 30.04.2025 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do roku 2031.

Zgodnie z obowiązującymi w Polsce zasadami polityki programowania oraz zarządzania rozwojem, podstawowym dokumentem prowadzenia polityki rozwoju na poziomie lokalnym jest strategia rozwoju gminy. W Prochowicach takim dokumentem jest „Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do roku 2031”, której prace zapoczątkowała uchwała nr LXXIX/392/2023 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 27 września 2023 roku w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania oraz trybu konsultacji społecznych projektu Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do roku 2031 o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju. Uchwała została następnie zmieniona uchwałami nr XC/447/2024 z 24 kwietnia 2024 roku oraz VII/49/2024 z dnia 27 listopada 2024 roku. W okresie funkcjonowania dokumentu zaistniały zmiany prawne oraz pojawiły się nowe problemy, potrzeby i oczekiwania mieszkańców oraz innych interesariuszy. Opracowanie aktualizacji Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do roku 2031 przysłuży się również możliwościom pozyskania wsparcia z funduszy zewnętrznych oraz skorzystania z nowych instrumentów polityki regionalnej, w szczególności w ramach aktualnej perspektywy budżetowej Unii Europejskiej.

Przedstawiona w załączniku do uchwały procedura szczegółowego trybu opracowania projektu aktualizacji Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do roku 2031, w tym trybu konsultacji, uwzględnia wymagania określone przez wszystkie akty prawne mające wpływ na jej przebieg, w tym w szczególności:

- 1) ustawę z dnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz.198),
- 2) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, ze zm.),
- 3) ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2024 r. poz. 1112, ze zm.).

Uchwała:

- 1) nie wymaga zwiększenia zatrudnienia do obsługi realizacji zadania (także w latach następnych),

2) nie wymaga poniesienia innych dodatkowych wydatków na funkcjonowanie Urzędu lub miejskiej jednostki organizacyjnej, w szczególności w sprzęt informatyczny, oprogramowanie, wyposażenie,
3) nie będzie powodować w przyszłości innych dodatkowych kosztów niż ponoszone przed ich wprowadzeniem. Dokument został skonsultowany zgodnie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju w dniach 18 lutego 2025r. do 25 marca 2025r.

Natomiast Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu pismem numer WSI.411.2.1.2025.AP z dnia 28 stycznia 2025r. stwierdził, iż dla projektu Strategii Rozwoju nie jest wymagane przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko. Uchwała zrealizowana przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

7) Nr XIV/75/2025 z dnia 30.05.2025 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040.

Zmiany WPF obejmują wszystkie zmiany, jakie wprowadzono w budżecie pomiędzy ostatnią sesją tj. 30.04.2025 r. a 30.05.2025 r. Niniejszą uchwałą zwiększono przychody budżetu gminy, które pokryją deficyt budżetowy w kwocie 491 000 zł – z wolnych środków. Rada Miasta i Gminy Prochowice ma obowiązek podjęcia uchwały w sprawie zmiany WPF w momencie kiedy zmienia się deficyt budżetu, przychody i rozchody budżetu gminy. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

8) Nr XV/77/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice wotum zaufania.

Stosownie do art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym po zakończeniu debaty nad raportem o stanie gminy rada gminy przeprowadza głosowanie nad udzieleniem burmistrzowi wotum zaufania. Uchwałę o udzielenie burmistrzowi wotum zaufania rada miasta i gminy podejmuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy.

W związku z pozytywną oceną działalności burmistrza w roku 2024, w oparciu o przedstawiony raport oraz w związku z przeprowadzoną debatą nad nim, rada postanowiła udzielić wotum zaufania organowi wykonawczemu. Uchwała zrealizowana.

9) Nr XV/78/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Prochowice za 2024 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za 2024 r.

Zgodnie z art. 18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu.

Natomiast w myśl art. 270 ust.4 ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym. Uchwała zrealizowana.

10) Nr XV/79/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie absolutorium.

Zgodnie z art. 18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu. Natomiast art. 271 ust.1 ustawy o finansach publicznych stanowi, że nie później niż do 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium dla burmistrza po zapoznaniu się ze :

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) sprawozdaniem finansowym,
- 3) opinii regionalnej izby obrachunkowej, o której mowa w art.270 ust.2,
- 4) informacji o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego,
- 5) stanowiskiem komisji rewizyjnej.

Ponieważ w/w wymogi zostały spełnione podjęcie przedmiotowej uchwały było zasadne. Uchwała zrealizowana.

11) Nr XV/81/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 rok Przychodni Rejonowej w Prochowicach,

Zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości roczne sprawozdanie finansowe jednostki podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. Realizując wyżej wymieniony obowiązek Przychodni Rejonowa przedstawiła do zatwierdzenia sprawozdanie finansowe za rok 2024.

Przedłożone sprawozdanie finansowe składa się z:

- bilansu sporządzonego na dzień 31 grudnia 2024 roku wykazującego po stronie aktywów i pasywów sumę 1 837 342,06 zł (słownie: jeden milion osiemset trzydzieści siedem tysięcy trzysta czterdzieści dwa złote 6/100),
- rachunku zysków i strat sporządzonego na dzień 31 grudnia 2024 roku wykazującego zysk netto w kwocie 624 262,64zł (słownie: sześćset dwadzieścia cztery tysiące dwieście sześćdziesiąt dwa złote 64/100),
- informacji dodatkowej obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Zysk Przychodni Rejonowej w Prochowicach za 2024 r. w wysokości 624 262,64 zł. zostanie przeznaczony na :

- kwota 300 000 zł na zwiększenie funduszu zakładowego,
 - kwota 324 262,64 na cele statutowe przychodni tj. doposażenie gabinetów lekarskich, zakup aparatury i sprzętu, zakup wyrobów medycznych do organizowania i prowadzenia działalności leczniczej, na działania związane z profilaktyką i promocją zdrowia, nagrody roczne dla pracowników oraz na wynagrodzenia.
- Uchwała zrealizowana.

12) Nr XV/ 82/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Legnickiemu na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2184D relacji Prochowice-Dąbie w zakresie budowy chodnika w m. Motyczyn” opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej,

W wyniku wspólnych ustaleń między Powiatem Legnickim, a Gminą Prochowice uzgodniono, iż gmina pokryje część kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji projektowo - kosztorysowej „Przebudowy drogi powiatowej nr 2184D relacji Prochowice - Dąbie w zakresie budowy chodnika w m. Motyczyn”.

Wykonanie przedmiotowej dokumentacji jest niezbędne w celu ustalenia zakresu i kosztów robót budowlanych, których wykonanie jest konieczne, aby poprawić stan techniczny i bezpieczeństwo na wskazanym odcinku drogi. Wydatki pokryte ze środków Gminy Prochowice stanowią będą pomoc finansową dla Powiatu Legnickiego udzieloną na podstawie niniejszej uchwały.

Wobec powyższego, przyjęcie przedmiotowej uchwały było celowe i uzasadnione. Uchwała zrealizowana.

13) Nr XV/ 83/2025 z dnia 25.06.2025 r. zmieniająca w sprawie powołania Rady Społecznej Przychodni Rejonowej w Prochowicach ,

Konieczność zmiany uchwały wynika z faktu, że Wojewoda Dolnośląski wyznaczył swojego przedstawiciela do Rady Społecznej Przychodni Rejonowej w Prochowicach z dniem 02 czerwca 2025 roku. Pismo w tej sprawie gmina otrzymała w dniu 3 czerwca 2025 roku. Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały było uzasadnione. W § 1 uchwały nr II/9/2024 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 22 maja 2024 r. w sprawie powołania Rady Społecznej Przychodni Rejonowej w Prochowicach pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) Halina Kołodziejska - przedstawiciel Wojewody Dolnośląskiego.”.

Wyznaczenie przedstawiciela przez Wojewodę Dolnośląskiego z dniem 2 czerwca 2025r. determinuje również datę z jaką uchwała wchodzi w życie (§ 3 uchwały). Uchwała w realizacji przez Referat Spraw Społecznych i Obywatelskich.

14) Nr XV/84/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru w obrębie Cichobórz w gminie Prochowice,

Niniejsza uchwała rozpoczęła procedurę planistyczną, która umożliwi lokalizację na terenie objętym opracowaniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. Stosownie do art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* dokonana została analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia planu. Analiza wykazała, że podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Obszar objęty planem położony jest w obrębie Cichobórz. W obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Prochowice, uchwalonym uchwałą Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XII/54/2003 z dnia 27 listopada 2003r. ze zm. obszar przewidziany do opracowania zmiany planu miejscowego stanowi obecnie tereny rolne.

Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego umożliwi zagospodarowanie wskazanego obszaru zgodnie z oczekiwaniem społecznym oraz polityką rozwoju przestrzennego gminy.

Biorąc powyższe pod uwagę stwierdzono, że zaistniały przesłanki do podjęcia uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru w obrębie Cichobórz w gminie Prochowice.

Uchwała w realizacji przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

15) Nr XV/ 85/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie Golanka Dolna w gminie Prochowice ,

Niniejsza uchwała rozpoczęła procedurę planistyczną, która umożliwi lokalizację na terenach objętych opracowaniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowy usługowej, zabudowy zagrodowej oraz terenów rolnych. Stosownie do art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* dokonana została analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia planu. Analiza wykazała, że podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione. Obszary objęte planem położone są w obrębie Golanka Dolna. W obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Prochowice, uchwalonym uchwałą Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XII/54/2003 z dnia 27 listopada 2003r. ze zm. oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla obszarów w obrębie wsi Golanka Dolna w gminie Prochowice zatwierdzonym uchwałą Nr XLIII/263/2017 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 29 listopada 2017r. obszary przewidziane do opracowania zmiany planu miejscowego stanowią obecnie tereny rolne, zabudowy mieszkaniowej, produkcyjne, tereny usług sportu i rekreacji oraz usług. Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego umożliwi zagospodarowanie wskazanych obszarów zgodnie z oczekiwaniem społecznym oraz polityką rozwoju przestrzennego gminy. Biorąc powyższe pod uwagę stwierdzono, że zaistniały przesłanki do podjęcia uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany

miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów w obrębie Golanka Dolna w gminie Prochowice. Uchwała w realizacji przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

16) Nr XV/ 86/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie Kawice w gminie Prochowice ,

Niniejsza uchwała ma na celu rozpoczęcie procedury planistycznej, która umożliwi lokalizację na terenach objętych opracowaniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowy produkcyjnej, zabudowy zagrodowej oraz terenów rolnych. Stosownie do art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* dokonana została analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia planu. Analiza wykazała, że podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione. Obszary objęte planem położone są w obrębie Kawice. W obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Prochowice, uchwalonym uchwałą Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XII/54/2003 z dnia 27 listopada 2003r. ze zm. obszary przewidziane do opracowania zmiany planu miejscowego stanowią obecnie tereny rolne, zabudowy mieszkaniowej i produkcyjne. Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego umożliwi zagospodarowanie wskazanych obszarów zgodnie z oczekiwaniem społecznym oraz polityką rozwoju przestrzennego gminy. Biorąc powyższe pod uwagę stwierdzono, że zaistniały przesłanki do podjęcia uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów w obrębie Kawice w gminie Prochowice. Uchwała w realizacji przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

17) Nr XV/ 87/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie Kwiatkowiec w gminie Prochowice ,

Niniejsza uchwała ma na celu rozpoczęcie procedury planistycznej, która umożliwi lokalizację na terenach objętych opracowaniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowy usługowej oraz terenów rolnych. Stosownie do art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* dokonana została analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia planu. Analiza wykazała, że podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione. Obszary objęte planem położone są w obrębie Kwiatkowiec. W obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Prochowice, uchwalonym uchwałą Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XII/54/2003 z dnia 27 listopada 2003r. ze zm. oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla obszarów w obrębie Kwiatkowiec w gminie Prochowice zatwierdzonym uchwałą Nr X/67/2011 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 27 czerwca 2011r. obszary przewidziane do opracowania zmiany planu miejscowego stanowią obecnie tereny rolne oraz zabudowy mieszkaniowej. Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego umożliwi zagospodarowanie wskazanych obszarów zgodnie z oczekiwaniem społecznym oraz polityką rozwoju przestrzennego gminy. Biorąc powyższe pod uwagę stwierdzono, że zaistniały przesłanki do podjęcia uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów w obrębie Kwiatkowiec w gminie Prochowice. Uchwała w realizacji przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

18) Nr XV/ 88/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie Szczedrzykowice w gminie Prochowice ,

Niniejsza uchwała ma na celu rozpoczęcie procedury planistycznej, która umożliwi lokalizację na terenie objętym opracowaniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowy usługowej, terenu sportu i rekreacji oraz terenów rolnych. Stosownie do art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* dokonana została analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia planu. Analiza wykazała, że podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Obszar objęty planem położony jest w obrębie Szczedrzykowice. W obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Prochowice, uchwalonym uchwałą Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XII/54/2003 z dnia 27 listopada 2003r. ze zm. oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie wsi Szczedrzykowice w gminie Prochowice, zatwierdzonego uchwałą nr XXXIX/231/2017 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 30 sierpnia 2017 r. obszar przewidziany do opracowania zmiany planu miejscowego stanowi obecnie tereny rolne, tereny usług sportu i rekreacji oraz teren technicznej obsługi gminy. Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego umożliwi zagospodarowanie wskazanego obszaru zgodnie z oczekiwaniem społecznym oraz polityką rozwoju przestrzennego gminy. Biorąc powyższe pod uwagę stwierdzono, że zaistniały przesłanki do podjęcia uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru w obrębie Szczedrzykowice w gminie Prochowice. Uchwała w realizacji przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

19) Nr XV/89/2025 z dnia 25.06.2025 r. w sprawie rozpatrzenia petycji.

Po rozpatrzeniu petycji z dnia 12 maja 2025 r. złożonej w interesie publicznym dotyczącej podjęcia uchwały w sprawie pomników przyrody znajdujących się na terenie gminy Prochowice oraz corocznego lub raz na dwa lata przedstawiania radzie raportu dotyczącego aktualnego stanu pomników przyrody obejmującego ocenę ich zdrowotności, kompletności oznakowania, stanu otoczenia oraz potrzeb w zakresie niezbędnych prac pielęgnacyjnych petycja zostaje :

- 1) w zakresie aktualizacji uchwał dotyczących pomników przyrody —rozpatrzona pozytywnie ;
- 2) w zakresie corocznego lub co dwa lata raportowania Radzie Miasta i Gminy Prochowice stanu-zdrowotnego kompletności oznakowania i porządku wokół pomników przyrody - rozpatrzona negatywnie.

Do końca 2026 roku zostanie przygotowany projekt uchwały Rady Miasta i Gminy Prochowice aktualizującej dane znajdujących się na terenie gm. Prochowice pomników przyrody oraz dostosowujących zapisy do aktualnego prawa.

Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice nie ma obowiązku wprowadzenia systemu procedury corocznego informowania Rady Miasta i Gminy Prochowice o stanie pomników przyrody na terenie gminy. Dodatkowo coroczny przegląd wszystkich skupisk pomników przyrody na terenie gm. Prochowice przez uprawnionego do tego dendrologa wiąże się z bardzo dużymi kosztami. W związku z powyższym część petycji dotycząca punktu 2 – utworzenie dokumentu- raportu stanu, zauważonych potrzeb w zakresie ochrony pomników przyrody lub w przyszłości pomników przyrody i corocznego lub półrocznego przedstawienia go Radzie Miasta i Gminy z uwzględnieniem stanu zdrowotnego, kompletności oznakowania, porządku wokół pomników przyrody uznano za niezasadny. W związku z powyższym podjęcie uchwały było zasadne. Uchwała zrealizowana przez Radę Miasta i Gminy Prochowice.

20)Nr XVI/93/2025 z dnia 28.07.2025r. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040.

Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 28 lipca 2025 r. dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice.

Dochody ogółem zwiększono o 979 598,92 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o 679 598,92 zł a dochody zwiększono o 300 000 zł.

Wydatki ogółem zwiększono o 1 592 497,92 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 760 898,92 zł a wydatki majątkowe zwiększono o 831 599 zł.

Wynik budżetu jest deficytowy i po zmianach wynosi - 8 178 478,10 zł.

Przychody ogółem w roku budżetowym zwiększono o 612 899 zł i po zmianach wynoszą 10 777 712,10 zł.

Rozchody w roku budżetowym nie uległy zmianie. Od 2026 nie dokonano zmian w zakresie planowanych przychodów i rozchodów.

Dokonano zmian w następujących przedsięwzięciach :

1.W zakresie programów , projektów lub zadań związanych z programami realizowanymi z udziałem środków z UE:

- 1) Budowa budynku żłobka – zwiększenie limitu wydatków oraz limitu zobowiązań o kwotę 127 735,29 zł.

2. W zakresie programów , projektów lub zadań innych :

1)Poprawa komunikacji oraz infrastruktury drogowej w mieście Prochowice - zmniejszenie łącznych nakładów o kwotę 100 000 zł,

2)Termomodernizacja Szkoły Podstawowej Nr 2 w Prochowicach zmniejszenie nakładów o kwotę 10 000 zł.,

3)Budowa budynku żłobka z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu 127 735,29 zł.

Z załącznika przedsięwzięcie usunięto następujące przedsięwzięcia: budowa hali sportowej w Prochowicach – projekt.

Zmiany wprowadzone w wykazie wieloletnich przedsięwzięć nie spowodowały zmiany horyzontu czasowego załącznika nr 2 WPF. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

21)Nr XVII/95/2025 z dnia 27.08. 2025 r. w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym na okres 29 lat i 11 miesięcy działki nr 202/29 położonej w obrębie 4 miasta Prochowice

Do Urzędu Miasta i Gmina w Prochowicach wpłynął wniosek w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Prochowice oznaczonej ewidencyjnie jako działka 202/29 o powierzchni 0,4809 ha położonej w obrębie 4 miasta Prochowice na 29 lat i 11 miesięcy. Dzierżawa nieruchomości pozwoli dzierżawcy na budowę magazynu energii elektrycznej w związku z realizacją inwestycji polegającej na budowie farmy fotowoltaicznej. Według zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru w obrębie 4 miasta Prochowice przedmiotowa nieruchomość leży na terenie oznaczonym symbolem 1.E o przeznaczeniu podstawowym dla infrastruktury technicznej – elektroenergetyki. Za zgodne z planem miejscowym uznaje się lokalizację magazynów energii. Zgodnie z art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. zawarcie umowy dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony następuje w drodze przetargu. Wojewoda albo odpowiednia rada lub sejmik mogą wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia tych umów.

W związku z powyższym zgoda Rady Miasta i Gminy Prochowice na wydzierżawienie nieruchomości na okres 29 lat i 11 miesięcy w trybie bezprzetargowym jest niezbędna do rozpoczęcia procedury oddania nieruchomości w dzierżawę.

Podjęcie przedmiotowej uchwały przyniesie stabilne dochody finansowe dla budżetu Gminy Prochowice. Mając na uwadze przedstawione okoliczności, zasadnym było podjęcie niniejszej uchwały. Uchwała zrealizowana przez Referat Gospodarki Nieruchomościami ,Ochrony Środowiska i Rolnictwa .

22)Nr XVIII/98/2025 z dnia 29.09.2025r. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040.

Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 29 września 2025 r. dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice.
Dochody ogółem zwiększono o 800 070,83 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o 420 003,60 zł a dochody majątkowe zwiększono o 380 067,23 zł.
Wydatki ogółem zwiększono o 800 070,83 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 446 310,83 zł a wydatki majątkowe zwiększono o 353 760,00 zł. Wynik budżetu nie uległ zmianie. Przychody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie. Rozchody w roku budżetowym nie uległy zmianie. Od 2026 nie dokonano zmian w zakresie planowanych przychodów i rozchodów.

Dokonano zmian w następujących przedsięwzięciach :

1. W zakresie programów , projektów lub zadań związanych z programami realizowanymi z udziałem środków z UE:

1) Budowa budynku żłobka – zmniejszenie łącznych nakładów limitu wydatków oraz limitu zobowiązań o kwotę 5 864,67 zł.

2. W zakresie programów , projektów lub zadań innych :

1) Poprawa komunikacji oraz infrastruktury drogowej w mieście Prochowice - zmniejszenie łącznych nakładów o kwotę 15 000 zł,

2) Remont i przebudowa istniejącego budynku usługowego wraz z zewnętrzną kanalizacją deszczową przy ul. Kochanowskiego 8A w Prochowicach zmniejszenie łącznych nakładów na kwotę 90 000 zł,

3) Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta , w tym rozbiórka istniejących budynków gospodarczych i budowa nowych – zmniejszenie łącznych nakładów o kwotę 45 000 zł.

4) Budowa drogi rowerowej wraz z infrastrukturą turystyczną zmniejszenie łącznych nakładów o kwotę 15 000 zł.

5) Budowa budynku żłobka z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu zwiększenie łącznych nakładów o kwotę 5 864,67 zł..

Zmiany wprowadzone w wykazie wieloletnich przedsięwzięć nie spowodowały zmiany horyzontu czasowego załącznika nr 2 WPF. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

23) Nr XIX/103/2025 z dnia 15.10. 2025 r. w sprawie przejęcia prowadzenia zadania publicznego.

Sejmik Województwa Dolnośląskiego przyznał Gminie Prochowice dofinansowanie w kwocie 200 000 zł na realizację zadania „Budowa przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej w Lisowicach” który w dniu 25 września 2025r. podjął uchwałę Nr XIX/7/25 w sprawie powierzenia w latach 2024-2026 jednostkom samorządu terytorialnego realizacji zadań drogowych w ramach „Dolnośląskiej Cyklostrady”. Gmina Prochowice będzie wiodącym inwestorem tego zadania. W odpowiedzi na uchwałę Sejmiku Województwa Dolnośląskiego Rada Miasta i Gminy Prochowice była zobligowana do podjęcia uchwały, w której wyraża zgodę na przejęcie prowadzenia zadania publicznego. Uchwała w realizacji przez Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej .

24) Nr XX/105/2025 z dnia 29.10.2025 r. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy najmu na czas nieokreślony.

Art.37 ust.4, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami upoważnia Radę do wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umów użytkowania, najmu, dzierżawy na czas dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Niniejszą uchwałą wyrażono zgodę na zawarcie umowy najmu na czas nieokreślony lokalu użytkowego – garażu położonego na działce nr 17/7 w miejscowości Rogów Legnicki . Uchwała zrealizowana przez Referat Gospodarki Nieruchomościami , Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

25) Nr XXI/106/2025 z dnia 26 .11.2025 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Miasta i Gminy Prochowice wraz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 .

Organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Współpraca odbywa się m.in w formie zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. W świetle art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konieczne jest podjęcie uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Miasta i Gminy Prochowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2026 rok. Zadania wskazane w projekcie uchwały mieszczą się w poszczególnych sferach działalności pożytku publicznego, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Precyzyjne określenie wysokości środków na zadania publiczne zostanie ustalone w uchwale budżetowej Rady Miasta i Gminy Prochowice na 2026 rok. Przyjmując do realizacji roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, gmina deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umocnienia lokalnych działań, stworzenia warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża chęć realizacji zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z podmiotami III sektora. W dniach od 4 do 17

listopada 2025 roku trwały konsultacje społeczne projektu Programu na stronie internetowej Gminy Prochowice zgodnie z uchwałą Nr LXI/264/2010 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 27 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W związku z powyższym podjęcie uchwały było w pełni uzasadnione. Uchwała w realizacji przez Referat Spraw Obywatelskich.

26) Nr XXI/108/2025 z dnia 26.11. 2025 r. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040.

Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 26 listopada 2025 r., dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice:

Dochody ogółem zwiększono o 2 515 601,34 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o 1 640 763,63 zł, a dochody majątkowe zwiększono o 874 837,71 zł.

Wydatki ogółem zwiększono o 2 915 261,29 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 2 117 423,58 zł, a wydatki majątkowe zwiększono o 797 837,71 zł.

Wynik budżetu jest deficytowy i po zmianach wynosi -8 578 138,05 zł.

Od 2026 r. nie dokonywano zmian w zakresie planowanych dochodów i wydatków budżetowych.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice: przychody ogółem w roku budżetowym zwiększono o 399 659,95 zł i po zmianach wynoszą 11 177 372,05 zł. Rozchody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie. Od 2026 nie dokonywano zmian w zakresie planowanych przychodów i rozchodów.

W zakresie zawartych umów, rozchody Gminy Prochowice zaplanowano zgodnie z harmonogramami.

Zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040 spowodowały modyfikacje w kształtowaniu się relacji z art. 243 ustawy o finansach publicznych.

W całym okresie prognozy Gmina Prochowice spełnia relację, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Spełnienie dotyczy zarówno relacji obliczonej na podstawie planu na dzień 30.09.2024 r. jak i w oparciu o dane z wykonania budżetu.

Dokonano zmian w zakresie następujących przedsięwzięć:

W zakresie programów, projektów lub zadań innych (finansowanych ze środków krajowych): 1) Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Prochowice, w tym rozbiórka istniejących budynków gospodarczych i budowa nowych na zapleczu Rynku w Prochowicach – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 74 540,00 zł.

Zmiany wprowadzone w wykazie wieloletnich przedsięwzięć nie spowodowały zmiany horyzontu czasowego załącznika nr 2 WPF.

Zmiany wprowadzone w wykazie wieloletnich przedsięwzięć wpłynęły na zmianę pozycji 10.1.2 WPF, co przedstawiono w tabeli poniżej.

Zmiany w wydatkach majątkowych objętych limitem z art. 226 ust. 3 pkt 4	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
Rok 2025	15 555 863,01	-74 540,00	15 481 323,01

Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

27) Nr XXI/111/2025 z dnia 26.11. 2025 r. w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Legnickiemu na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2222D ul. Wrocławska w Prochowicach” opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej .

W wyniku wspólnych ustaleń między Powiatem Legnickim, a Gminą Prochowice uzgodniono, iż gmina pokryje koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowo - kosztorysowej „Przebudowy drogi powiatowej nr 2222D ul. Wrocławska w Prochowicach”.

Wydatki pokryte ze środków Gminy Prochowice stanowią będą pomoc rzeczową dla Powiatu Legnickiego udzieloną na podstawie niniejszej uchwały.

Wobec powyższego, przyjęcie przedmiotowej uchwały należy uznać za celowe i uzasadnione. Uchwała zrealizowana przez Referat Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej .

28) Nr XXII/113/2025 z dnia 8.12.2025 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040.

Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 8 grudnia 2025 r. dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice:

- dochody ogółem zwiększono o 131 970,07 zł z czego dochody bieżące zwiększono o 151 410,07 zł a dochody majątkowe zmniejszono o 19 440,00 zł.

- wydatki ogółem zwiększono o 131 970,07 zł z czego wydatki bieżące zwiększono o 151 302,25 zł, a wydatki majątkowe zmniejszono o 19 332,18 zł.

Wynik budżetu nie uległ zmianie. W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice przychody i rozchody w roku budżetowym nie uległy zmianie. Zmiany w WPF spowodowały modyfikacje

w kształtowaniu się relacji z art. 243 ustawy o finansach publicznych. Dokonano zmian w zakresie następujących przedsięwzięć :

1)W zakresie programów , projektów lub zadań związanych z programami realizowanymi z udziałem środków z UE :

a)Kreatywny Świat Aktywnych Przedszkolaków – zmiana w przedsięwzięciu część bieżąca obejmująca m.in.: zwiększenie limitu zobowiązań oraz limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o kwotę 36 075,91 zł oraz zwiększenie łącznych nakładów na realizację zadania o kwotę 33 017,00 zł.

b)Kreatywny Świat Aktywnych Przedszkolaków – zmiana w przedsięwzięciu część majątkowa obejmująca m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem , limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 19 332,18 zł.

2)W zakresie programów , projektów lub zadań innych (finansowanych ze środków krajowych):

a) remont zabytkowej Kaplicy Cmentarnej w Prochowicach – zwiększenie limitu zobowiązań oraz limitu wydatków na realizację zadania o kwotę 100 000 zł,

b) budowa budynku żłobka z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu w Prochowicach - zmniejszenie łącznych nakładów ogółem , limitu wydatków na realizację zadania oraz limitu zobowiązań o kwotę 28 500,00 zł. Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

29) Nr XXIII/114/2025 z dnia 29.12.2025 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2026-2040.

Niniejszą uchwałą Rada Miasta i Gminy Prochowice uchwaliła wykaz przedsięwzięć Gminy Prochowice , obejmujący limity wydatków w poszczególnych latach oraz limity zobowiązań z nimi związane . Uchwała w realizacji przez Referat Finansowy.

30)Nr XXIII /117/2025 z dnia 29.12.2025 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040.

Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 29 grudnia 2025 r. dokonano następujących zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice:

- dochody ogółem zmniejszono o 35 016,86 zł, z czego dochody bieżące zmniejszono o 35 016,86 zł a dochody majątkowe nie uległy zmianie .

- wydatki ogółem zmniejszono o 446 927,33 zł z, czego wydatki bieżące zmniejszono o 446 927,33 zł , a wydatki majątkowe nie uległy zmianie,

Wynik budżetu jest deficytowy i po zmianach wynosi - 8 166 227,58 zł. W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice przychody zmniejszono o 411 910,47 zł i po zmianach wynosi 10 765 461,58 zł. zaś rozchody w roku budżetowym nie uległy zmianie. Dokonano zmian w zakresie następujących przedsięwzięć :

1)W zakresie programów, projektów lub zadań związanych z programami realizowanymi z udziałem środków z UE :

-Cyberbezpieczny Samorząd UMiG Prochowice zmiana w przedsięwzięciu część bieżąca obejmująca m.in.:

a)zmniejszenie limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o kwotę 82 294,00 zł,

b) zwiększenie limitu wydatków na realizację zadania w roku 2026 o kwotę 82 294,00 zł,

c) wydłużeniem horyzontu czasowego przedsięwzięcia do roku 2026 .

- „Raz a dobrze”: zmian w przedsięwzięciu obejmuje m.in.:

a) zmniejszenie limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o kwotę 329 616,47 zł,

b) zwiększenie limitu wydatków na realizację zadania w roku 2026 o kwotę 329 661,47 zł,

c) wydłużeniem horyzontu czasowego przedsięwzięcia do roku 2026 .Uchwała zrealizowana przez Referat Finansowy.

31)Nr XXIII/118/2025 z dnia 29.12.2025 r. w sprawie przyjęcia planów pracy Rady Miasta i Gminy Prochowice i komisji Rady Miasta i Gminy Prochowice na 2026 rok.

§ 31 i § 67 Statutu Miasta i Gminy Prochowice nakazuje Radzie Miasta i Gminy Prochowice przyjąć plan pracy Rady Miasta i Gminy i Komisji Rady.

W związku z powyższym podjęcie uchwały o przyjęciu planów pracy Rady Miasta i Gminy Prochowice i Komisji na 2026 r. było konieczne i w pełni uzasadnione. Uchwała w realizacji przez Referat Organizacyjno-Prawny.

32) Nr XXIII/119/2025 z dnia 29.12.2025 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lat 2026 -2028.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii , stanowi lokalną strategię w zakresie profilaktyki uzależnień oraz minimalizacji szkód społecznych i indywidualnych wynikających z używania środków psychoaktywnych. Cele i zadania zawarte w w/w Programie oparte są na diagnozie problemów alkoholowych i narkotykowych na terenie miasta i gminy Prochowice.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii jest kontynuacją zadań realizowanych w mieście i gminie Prochowice w latach poprzednich. Program jest adresowany do całej społeczności mieszkańców miasta i gminy Prochowice, ze

szczególnym uwzględnieniem osób uzależnionych od alkoholu, osób współuzależnionych, osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych i psychotropowych, osób z uzależnieniami behawioralnymi, do osób z grup ryzyka, a także do dzieci i młodzieży. Na realizację zadań są przeznaczane środki uzyskiwane z tytułu wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Uchwała w realizacji przez Referat Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

33) Nr XXIII/120/2025 z dnia 29.12.2025 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie na czas nieoznaczony nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Prochowice.

Zgodnie z cytowanym w podstawie prawnej projektu uchwały przepisem, do kompetencji Rady Miasta i Gminy Prochowice należy wyrażanie zgody na wydzierżawienie nieruchomości w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony. Obecnie zakończyły się umowy dzierżawy zawarte na czas oznaczony do 3 lat na przedmiotowych nieruchomościach, które wykorzystywane były na cel inny niż rolny i na cele rolne. Dotychczasowi dzierżawcy użytkowali nieruchomości zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie oraz terminowo opłacali należności z tytułu dzierżawy. Ponadto, brak jest zainteresowania innych osób wydzierżawieniem przedmiotowych nieruchomości.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały było zasadne.

Wydzierżawione nieruchomości to :

1. Prochowice, obręb II miasta — część działki nr 165/2 o powierzchni 0,0250 ha,
2. Prochowice, obręb II miasta — część działki nr 172 o powierzchni 0,0015 ha,
3. Prochowice, obręb Kawice — działka nr 240 o powierzchni 1,59 ha.

Uchwała zrealizowana przez Referat Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa .

34) Nr XXIII/122/2025 z dnia 29.12.2025 r. w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2026 roku.

Zgodnie z art. 6r ust. 2da pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada gminy może postanowić, w drodze uchwały, o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku, gdy środki pozyskane z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi są niewystarczające na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Analiza dochodów pochodzących z opłat za gospodarowanie odpadami jednoznacznie wskazuje, że opłaty pobierane od mieszkańców Gminy nie pokrywają rosnących kosztów funkcjonowania tego systemu. Przyrost masy odpadów na terenie gminy, a co za tym idzie wzrost kosztów przekłada się na brak możliwości pokrycia wszystkich kosztów z opłat pobranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

Podjęcie uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi umożliwia dopłatę przez gminę do systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, zapewniając uzyskanie koniecznych środków finansowych na pokrycie rosnących kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

W związku z powyższym, podjęcie niniejszej uchwały było zasadne. Uchwała w realizacji przez Referat Finansowy oraz Referat Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

35) Nr XXIII/ 123/2025 z dnia 29.12.2025 r. w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2025.

Realizacja przedsięwzięcia pn. Remont i przebudowa istniejącego budynku usługowego wraz z zewnętrzną kanalizacją deszczową przy ul. Kochanowskiego w Prochowicach zaplanowana została w dwóch etapach – etap 1 prace budowlane, etap 2 prace związane z dostawą wyposażenia.

Etap 1 został zakończony i odebrany w dniu 5 sierpnia 2025r. Etap 2 zgodnie z zawartą umową pierwotnie miał zostać zakończony do dnia 17 listopada 2025r, następnie na uzasadniony wniosek Wykonawcy przesunięty do dnia 29 grudnia 2025r.

W dniu 29 grudnia 2025r wykonawca poinformował, że umowy nie wykona w określonym terminie z uwagi na złe warunki pogodowe. W związku z powyższym zasadnym było podjęcie uchwały. Uchwała w realizacji przez Referat Finansowy oraz Referat Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

Wykonanie uchwał powierzono Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice. Uchwały, w ustawowym terminie, były przekazywane do organów nadzoru tj. Wojewody Dolnośląskiego i Regionalnej Izby Obrachunkowej. Organ nadzoru wydał jedno rozstrzygnięcie nadzorcze. Akty prawne umieszczane były na tablicach ogłoszeń urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, do wiadomości mieszkańców.

ZAKOŃCZENIE

Przedstawiłam Państwu Raport o stanie Miasta i Gminy Prochowice za miniony 2025rok. Omówiono w nim realizację zadań własnych gminy służących zaspokojeniu potrzeb mieszkańców naszej wspólnoty samorządowej.

Z przedłożonej analizy wynika, że gmina posiada duże możliwości służące lokalnej społeczności. Gmina wykorzystując swoje atuty, stwarza bardzo dobre warunki do rozwoju mieszkańców, przedsiębiorców, inwestorów, dzięki czemu jest atrakcyjnym miejscem do życia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Gmina wywiązuje się i realizuje swoje finansowe zobowiązania. Środki wydatkowane były w sposób celowy i gospodarny. W 2025 roku zrealizowaliśmy wiele zadań inwestycyjnych, na które oprócz środków własnych, pozyskaliśmy także znaczne środki zewnętrzne, bez których nie udałooby się zrealizować wielu przedsięwzięć. Wykonane inwestycje są zgodne z wnioskami i oczekiwaniami naszych mieszkańców. Na 2026 rok zaplanowaliśmy także kilka zadań inwestycyjnych i wierzymy, że uda nam się je zrealizować dla dobra społeczności lokalnej.

Realizując zadania strategiczne gminy dążymy do spełnienia marzeń wielu z nas – do stworzenia pięknego, bezpiecznego i perspektywicznego miejsca do życia.

Wszystkim nam zależy na tym, aby otaczająca nas rzeczywistość była coraz lepsza.

Wiem, że wiele jest jeszcze do zrobienia i to jest prawda. Rozumiem potrzeby, oczekiwania, jednak jak każdy samorząd w Polsce musimy mierzyć siły na zamiary oraz dokonywać trudnych wyborów ze względu na wiele obciążeń, które nie zależą wyłącznie od naszej gospodarności.

Z poważaniem

Burmistrz Miasta i Gminy
Prochowice

Alicja Sielicka

Uchwała nr XIV/46/2026
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu
z dnia 8 czerwca 2026 r.

w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok

Na podstawie art. 19 ust. 2 w związku z art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2025 r. poz. 7) i art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu, w osobach:

- 1) Małgorzata Michalkiewicz — przewodnicząca,
- 2) Tomasz Miśkiewicz — członek,
- 3) Jacek Kalus — członek,

wydaje opinię pozytywną

o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok.

Uzasadnienie

Po zapoznaniu się z wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok, przekazany w dniu 2 czerwca 2026 r., Skład Orzekający stwierdza, że wniosek został sformułowany w wyniku rozpatrzenia:

- sprawozdania finansowego za 2025 rok,
- sprawozdania z wykonania budżetu za 2025 rok wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu o tym sprawozdaniu,
- informacji o stanie mienia.

Komisja Rewizyjna po dokonaniu analizy wyżej wymienionych dokumentów pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok i sformułowała wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice.

Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił wydać opinię pozytywną o wniosku.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego

Małgorzata Michalkiewicz

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice za okres między sesjami

od dnia 27.05. 2026 r. do dnia 24.06.2026 r.

Za okres między sesjami realizowano następujące sprawy:

Sprawy z zakresu działania Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej

1. Prowadzone postępowania zakupowe:

- 1) W dniu 9 czerwca 2026r ogłoszono postępowanie zakupowe na realizację zadania : **Budowa placu zabaw przy Centrum, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach**, termin otwarcia ofert 23 czerwca 2026r. Gmina otrzymała promesę Samorządu Województwa Dolnośląskiego w wysokości 60 tys. zł na dofinansowanie tego projektu w ramach konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi” w roku 2026.
- 2) W dniu 11 czerwca 2026r wystosowano zapytania ofertowe do trzech firm zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień do kwoty netto nie przekraczającej 170.000,00 zł na realizację zadania **Przebudowa ul. Wolności wraz z zagospodarowaniem terenu działki 84/32 w obr. 2 Prochowice**, oczekujemy na oferty.

2. Realizowane zadania :

- 1) **Budowa przejazdu pieszo-rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 292 w Lisowicach** – zadanie w trakcie realizacji, część związana z wykonaniem oświetlenia ulicznego – ułożony kabel zasilający, wyprowadzone są miejsca wpięcia, pozostało do montażu lampy, rozpoczęły się już także prace związane z budową samego przejazdu pieszo-rowerowego.
- 2) **Budowa cmentarza komunalnego w Prochowicach wraz z infrastrukturą techniczną – etap 1** – w ramach zadania Wykonawca wykonał już przyłącze i wewnętrzną sieć wodociągową, wykonane również zostały podejścia pod źródła uliczne. Zadanie jest realizowane zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 3) **Zagospodarowanie terenu rekreacyjno- wypoczynkowego w Prochowicach w elementy małej architektury wraz ze zwiększeniem bioróżnorodności na trasie rowerowej Krainy Łęgów Odrzańskich – Rowerowy Szlak Odry** dofinansowane z Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 – zadanie jest zakończone w zakresie wykonania robót budowlanych i nasadzeń. Odbiór zadania odbył się w dniu 1 czerwca 2026r.

W ramach inwestycji wykonano: remont istniejących schodów zewnętrznych, ścieżki o nawierzchni żwirowej o pow. 672 m² oraz o szer. 1,5 m, zespół obiektów małej architektury tj.: ławki – 8 szt., kosze na śmieci – 8 szt., lampy solarne – 6 szt., hamaki zewnętrzne na słupach drewnianych – 2 szt., stół do gry w „piłkarzyki”, 1 szt., stojak na rowery 5 stanowiskowy, wybudowana została pergola rekreacyjna z siedziskami drewnianymi, pufami wiszącymi, hamakiem, miejsce na ognisko, wiata drewnianej o powierzchni zabudowy 25m², boisko do siatkówki, boisko do koszykówki oraz nasadzenia: leszczyna pospolita PENDULA, kalina sztywnolistna, bluszcz pospolity, irga płożąca.

Do realizacji pozostały działania integracyjne, które przewidziane są do końca czerwca, w lipcu będziemy składać wniosek rozliczający zadania.

3. Zadania realizowane w ramach ZIT LGOF:

- 1) **Ochrona i zwiększanie różnorodności biologicznej w Zabytkowym parku w Rogowie Legnickim** – w dniu 11 czerwca 2026r złożono wniosek o dofinansowanie w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska, w dniu 16 czerwca 2026r rozpoczęła się procedura oceny przedmiotowego wniosku.
- 2) **Trasa rowerowa wraz z infrastrukturą turystyczną obrazującą tereny przyrodnicze i walory kulturowe Prochowice** – w chwili obecnej przygotowujemy dokumenty do złożenia wniosku o dofinansowanie, termin na złożenie wniosku o dofinansowanie upływa w dniu 7 lipca 2026r.
4. Cyberbezpieczny samorząd - w projekcie pozostały środki finansowe w wysokości 52.000,00 zł. Wobec powyższego podjęto decyzję o dokupieniu dodatkowego sprzętu brzegowego. Umowę z Wykonawcą ENSALTA sp. z o.o. zawarto w dniu 26 maja 2026r. Wartość umowy 48.216,00 zł. W dniu 2 czerwca Wykonawca dostarczył zamówiony sprzęt. Zakupiony sprzęt to UPS EVER POWERLINE – 1 szt, przełączniki 10 port– 4 szt, przełącznik do klastra serwerów – 2 szt. – ten sprzęt do Urzędu Miasta i Gminy Prochowice oraz Synology DS225+ wraz z dyskami – 6 kompletów do jednostek podległych biorących udział w projekcie. Ponieważ zadanie zostało już zakończone w lipcu planujemy złożenie wniosku rozliczającego.
5. Przygotowujemy wniosek o refundację poniesionych kosztów na opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla Rogowa Legnickiego oraz fragmentu obrębów Cichobórz, Dąbie, Kawice, Kwiatkowice, Motyczyn, Szczedrzykowice oraz obręb 4 w gminie Prochowice. Jest możliwość odzyskania poniesionych nakładów z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności w ramach komponentu „Odporność i Konkurencyjność Gospodarki.

6. Gmina Prochowice jest członkiem LKlastra Legnickiego Klastra Wodoru i Energii. Jesteśmy w trakcie uzgodnień mających na celu zawarcie porozumienia na wspólnego prowadzenie projektu pn. Rozwój LKlastra Legnickiego Klastra Wodoru i Energii.

W ramach wspólnego prowadzenia działań w tym projekcie planujemy wystąpić o refundację kosztów poniesionych na opracowanie dokumentacji dotyczącej przeprowadzenia audytów w SP nr 2, POKiS, Remizie OSP oraz projektu technicznego na Termomodernizację SP Nr 2.

7. W dniu 10 czerwca br. uczestniczono w posiedzeniu Zgromadzenia Ogólnego Stowarzyszenia „Rzeczpospolita Samorządna”.

8. W zakresie zagospodarowania przestrzennego :

- 1) przygotowano 15 wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń z planu miejscowego, w tym jeden wypis i wyrys dla 30 działek,
- 2) przygotowano 4 odpowiedzi w sprawie zmiany przeznaczenia terenu w planie miejscowym, przygotowano 2 postanowienia w sprawie podziału nieruchomości oraz 2 interpretacje dotyczące planu miejscowego,
- 3) udzielono odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej,
- 4) przekazano do Izby Rolniczej wnioski w sprawie zaopiniowania wyłączenia z produkcji rolnej dot. planu miejscowego pod elektrownie wiatrowe i fotowoltaiczne w Dąbiu,
- 5) przygotowano odpowiedzi do Wojewody w sprawie planu miejscowego pod kabel wysokiego napięcia,
- 6) przygotowano plany miejscowe dla wybranych obszarów miejscowości: Cichobórz, Golanka Dolna, Kawice, Kwiatkowice oraz Szczedrzykowice, do konsultacji społecznych, które będą przeprowadzone od 26.06.2026r. do 31.07.2026r.

Sprawy z zakresu działania Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

1. W dniu 4 maja 2026 r. zawarta została umowa na „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi wojewódzkiej nr 292 na długości 260 m w Lisowicach”. Wykonawcą projektu jest firma Pracownia Projektowa z Legnicy za kwotę 59 040,00 zł brutto. Termin wykonania prac - 31 października 2026 r.

2. W dniu 4 maja 2026 r. zawarta została umowa na opracowanie dokumentacji projektowej na zadanie „Rozbiórki istniejących pomieszczeń gospodarczych przy ul. Wrocławskiej/ul. Pożarniczej w Prochowicach – dz. Nr 127/13 obr. 2 m. Prochowice”. Wykonawcą projektu jest Pracownia Projektowa i Obsługi Inwestycji ATRIUM ARCHITEKCI z Prochowic za kwotę 20 000,00 zł brutto, z terminem realizacji do dnia 31 października 2026 r.

3. W dniu 4 maja 2026 r. zawarta została umowa na opracowanie dokumentacji projektowej na zadanie „Remont elewacji budynku mieszkalnego ul. Kochanowskiego 1 w Prochowicach”.

Wykonawcą projektu jest firma Pracownia Projektowa i Obsługi Inwestycji ATRIUM ARCHITEKCI z Prochowic za kwotę 20 000,00 zł brutto, z terminem realizacji do dnia 31 października 2026 r.

4. Wysłano 1500 zawiadomień o zmianie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych.

5. Wydano 11 decyzji lokalizacyjnych oraz 7 zezwoleń na zajęcie pasa drogowego.

6. Przekazano do Starostwa Powiatowego w Legnicy sprawozdanie z zimowego utrzymania dróg powiatowych. Gmina otrzymała na realizację zadania dofinansowanie w wysokości 92 612, 50 zł. Środki zostały wydatkowane w 100%.

7. Pozostałe sprawy wynikające z działalności referatu realizowane są na bieżąco.

Sprawy w zakresie działania Referatu Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa

W zakresie gospodarki nieruchomościami prowadzone były i są postępowania w poniższych zakresach:

- w sprawie wydania zezwolenia na czasowe zajęcie nieruchomości – wydano 8 zezwoleń, w trakcie rozpatrzenia są 4 wnioski;
- w sprawach dzierżaw – zawarto 2 umowy, w trakcie rozpatrzenia są 2 wnioski;
- w sprawie nadania numeru porządkowego dla nieruchomości – wydano 2 decyzje;
- w sprawie zatwierdzenia projektu podziału nieruchomości – wydano 5 decyzji,

- w trakcie rozpatrzenia jest 5 wniosków o wykup lokali mieszkalnych na rzecz najemców;
- w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej – toczy się 1 postępowanie (zebrano materiał dowodowy do wydania decyzji);
- wydano informacje o opłacie jednorazowej za przekształcenie z mocy prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów;
- toczy się postępowanie w sprawie wypłaty odszkodowania za nieruchomości przejętą z mocy prawa pod drogę publiczną;
- rozstrzygnięto 2 przetargi nieograniczone (licytacja) na sprzedaż działek budowlanych - uzyskano wpływy do budżetu gminy w kwocie 136 000 netto;

W zakresie ochrony środowiska:

- ❖ wydano 3 zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia na wycinkę 12 szt. drzew.
- ❖ Wydano 2 decyzje na usunięcie drzew;
- ❖ toczą się 2 postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji pn.:

- 1) „Adaptacja istniejących budynków i placu na Stację Demontażu Pojazdów, zlokalizowanego na dz. ew. nr 162/2; 162/3 w miejscowości Kawice 46a, gmina Prochowice” - zawieszone postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Adaptacja istniejących budynków i placu na Stację Demontażu Pojazdów, zlokalizowanego na dz. ew. nr 162/2; 162/3 w miejscowości Kawice 46a, gmina Prochowice” do czasu przedstawienia przez Inwestora raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, ponieważ złożony raport oddziaływania na środowisko złożony z wnioskiem nie spełniał wymogów ustawowych- zostało wydane postanowienie zawieszające postępowanie .

- 2) Budowa elektrowni fotowoltaicznej PV Golanka-Motyczyn o mocy do 113 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą w gminie Prochowice, na działkach 626/3, 626/4, 633, 634 obręb Golanka Dolna i działkach nr 11/1, 12, 13, 8, 9 obręb Motyczyn”. Inwestor przedłożył raport oddziaływania na środowisko ww. przedsięwzięcia i wystąpiono do organów (Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, Państwowego powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legnicy oraz Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarządu Zlewni w Legnicy) z prośbą o wydanie uzgodnienia dotyczącego warunków realizacji ww. przedsięwzięcia w zakresie zwiększenia całkowitej mocy przedmiotowego przedsięwzięcia z 70 MW do 113 MW.
- ❖ Służby badają skażenie rzeki Kaczawy w Prochowicach, do którego doszło na początku czerwca 2026 roku. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie oraz pozostałe służby odpowiedzialne za ochronę środowiska podjęły natychmiastowe działania w celu ustalenia źródła zanieczyszczenia oraz zabezpieczenia rzeki.
W związku z zaistniałą sytuacją prowadzone jest postępowanie przez Komendę Miejską Policji w Legnicy w kierunku wykrycia sprawcy szkody w środowisku.
- ❖ Dzięki staraniom Pani Burmistrz Gmina Prochowice otrzymała **dwie promesy** na dofinansowanie zadań realizowanych przy wsparciu w formie pomocy finansowej z budżetu województwa dolnośląskiego ze środków na ochronę, rekultywację i poprawę jakości gruntów rolnych na remonty dróg dojazdowych do gruntów rolnych tj:
- Golanka Dolna – 336 tys. zł;
 - Mierzowice – 180 tys. zł.
- ❖ **Pozostałe sprawy z zakresu Ref. GNiR realizowane są na bieżąco.**

Sprawy z zakresu działalności Referatu Spraw Społecznych, Obywatelskich

Sprawy bezpieczeństwa :

- 11 czerwca - udział w treningu Stałego Dyżuru i treningu systemu wczesnego ostrzegania i alarmowania na terenie województwa dolnośląskiego;
- 9 czerwca udział w wideokonferencji Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego DUW z przedstawicielami Jednostek Samorządu Terytorialnego realizującymi zadania w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej. Spotkanie poświęcone omówieniu bieżącej realizacji zadań wynikających z POLiOC;
- działania całodobowe - na bieżąco przekazywane są informacje o ostrzeżeniach o możliwości wystąpienia niebezpiecznych zjawisk pogodowych na terenie gminy;

Sprawy oświatowe:

- przygotowano noty obciążające za pobyt dzieci w Miejskim Przedszkolu w Prochowicach za miesiąc maj z tytułu uczęszczania dzieci spoza gminy Prochowice;
- trwa procedura w sprawie wydania opinii w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Miejskiego Przedszkola w Prochowicach;
- zatwierdzono arkusze organizacyjne placówek oświatowych na rok szkolny 2026/2027;
- przygotowano i przekazano do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu wniosek o udzielenie dotacji celowej na „Bezpłatne podręczniki szkolne”. Wnioskowana kwota – 87.631,23 zł;

Sprawy obywatelskie:

- 17 czerwca - spotkanie wideokonferencyjne w ramach badania Foresight demograficzny gmin członkowskich Stowarzyszenia ”Rzeczpospolita Samorządna” Diagnoza i scenariusze rozwoju;
- wykonano na potrzeby DUW raport zadań zleconych z zakresu spraw obywatelskich za miesiąc maj;
- sporządzono sprawozdanie statystyczne GUS w zakresie Urzędu Stanu Cywilnego za miesiąc maj;

- na bieżąco prowadzone są postępowania administracyjne o wymeldowanie z pobytu stałego, realizowane są wnioski o wydanie dowodu osobistego, wnioski o wydanie zaświadczeń, zgłoszenia pobytu stałego oraz czasowego, nadawanie numerów PESEL, zastrzeżenia oraz wycofania zastrzeżeń numerów PESEL, udostępnienia danych jednostkowych z rejestrów oraz wydawane są zaświadczenia i odpisy aktów stanu cywilnego.

Sprawy z zakresu działalności Referatu Finansowego

Księgowość podatkowa, wymiar i windykacja:

- na bieżąco dokonywane są zmiany w wymiarze podatków należnych gminie na podstawie składanych deklaracji,
- w okresie pomiędzy sesjami wystawiono 176 upomnień na łączną kwotę zaległości 114.211,25zł oraz 43 tytuły wykonawcze na łączną kwotę 59.072,46 zł. Sukcesywnie prowadzona jest analiza zaległości oraz korespondencja związana z prowadzonymi postępowaniami egzekucyjnymi,
- wpłynęło trzy wnioski o udzielenie ulgi w postaci odroczenia i rozłożenia na raty należności podatkowych z tytułu zaległości podatkowych oraz jeden wniosek o umorzenie podatku od nieruchomości. Obecnie trwa etap uzupełniania wymaganych dokumentów.,
- wydano decyzje dotyczące odroczenia terminu płatności i rozłożenia na raty podatku od nieruchomości osobie prawnej.
- Wystawiono faktury za czynsz lokali użytkowych za m-c czerwiec 2026 r.
- Naniesiono odczyty liczników za zużytą wodę i odprowadzone ścieki za miesiąc czerwiec 2026 r.,

Bez zbędnej zwłoki wystawiane są zaświadczenia z zakresu podatków i opłat (min. o niezaleganiu, o posiadaniu gospodarstwa rolnego, o figurowaniu w ewidencji podatników).

Księgowość i sprawozdawczość budżetowa:

Sprawozdania za okres pomiędzy sesjami 2026 r.:

- zatwierdzono sprawozdania za miesiąc maj 2026 r. od jednostek podległych gminie
- sporządzono i zatwierdzono zbiorcze sprawozdania Gminy Prochowice za miesiąc maj 2026 r.

Przygotowano zarządzenia zmieniające budżet Gminy Prochowice na rok 2026.

Poinformowano kierowników jednostek podległych o planach finansowych w podjętych Zarządzeniach Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice oraz Uchwale Rady Miasta i Gminy Prochowice na rok 2026.

Przygotowano i przedłożono Radzie Miasta i Gminy Prochowice projekt uchwały dot. zmian budżetu gminy na rok 2026 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2026-2040.

Sporządzono comiesięczną deklarację dot. rozliczenia podatku od towarów i usług VAT.

W pozostałym zakresie pracy Referatu Finansowego sprawy z zakresu księgowości budżetowej, opłat komunalnych, obsługi kasy oraz ubezpieczeń społecznych i wynagrodzeń prowadzone są na bieżąco.

Sprawy z zakresu działania Referatu Organizacyjno-Prawnego

1. Odbyło się spotkanie w zakresie możliwości pozyskania funduszy europejskich dla mieszkańców gminy.

2. Zakończona została kontrola gospodarki finansowej gminy z Regionalnej Izby Obrachunkowej w Legnicy. Kontrola przeszła pozytywnie.

3. Udzielono odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej.
4. Wdrożono w urzędzie i jednostkach organizacyjnych gminy program pozwalający na uruchomienie systemu wprowadzania umów do Centralnego Rejestru Umów, którego obowiązek będzie istniał od dnia 1 lipca 2026 roku. Założono stosowne konto jednostki urzędu w Centralnym Rejestrze Umów.
5. Przygotowano raport o stanie miasta i gminy Prochowice za 2025 rok.
6. Burmistrz Miasta i Gminy za okres między sesjami podjęła **13 zarządzeń, w tym: 2** z zakresu spraw finansowych, **3** ze spraw komunalnych, **2** z zakresu spraw inwestycyjnych, **2** z zakresu spraw organizacyjnych, **4** ze spraw nieruchomości.

Pozostałe sprawy referatu realizowane są na bieżąco.

SPRAWOZDANIE DOT. SPOTKAŃ ODBYTYCH MIĘDZY SESJAMI PRZEZ BURMISTRZA:

29-30.05.2026 - I Legnickie Targi Książki Kresowej do Legnicka Biblioteka Publiczna im. T. Gumińskiego

29.05.2026 - Obchody Dnia Strażaka w Legnicy

31.05.2026- Prochowski Dzień Dziecka w parku miejskim w Prochowicach

15.06.2026 - Promocja książki naszej mieszkanki Pani Teresy Rejchan „Życ dla powrotu” w Prochowicach

16.06.2026 - uroczyste otwarcie „dolinki” – nowego miejsca rekreacji i integracji mieszkańców Prochowic

17.06.2026 - odebranie promesy dla Gminy Prochowice w wysokości 16 836,00 zł na realizację zadania pn. „Zapewnienie funkcjonowania Klubu Aktywny Senior” w ramach Programu Wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+”.

18.06.2026 - 2. Powiatowe Forum Kół Gospodyń Wiejskich w Kwiatkowicach

Na tym sprawozdanie zakończono.

Prochowice, 24.06.2026 r.

WNIOSEK

Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice

z dnia 20 maja 2026 roku

w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice

Na podstawie art.18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153, ze zm.) Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie Miasta i Gminy Prochowice następujący wniosek:

§ 1.

Komisja Rewizyjna Rady Miasta i Gminy Prochowice pozytywnie i jednogłośnie zaopiniowała wykonanie budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok i wnioskuje o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok.

§ 2.

Uzasadnieniem wniosku jest opinia Komisji Rewizyjnej stanowiąca załącznik do wniosku.

§ 3.

Wniosek w sprawie udzielenia absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową we Wrocławiu Oddział Zamiejscowy w Legnicy.

Przewodnicząca

Komisji Rewizyjnej

Katarzyna Lasak

Opinia

Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 20 maja 2026 r. w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Prochowice za rok 2025 r. oraz sprawozdania finansowego za rok 2025.

Na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153, ze zm.) oraz art. 270 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, ze zm.) Komisja Rewizyjna Rady Miasta i Gminy Prochowice w składzie:

Przewodnicząca - Katarzyna Lasak
Z-ca Przewodniczącej - Agnieszka Zadarnowska
Członkowie Komisji - Paweł Piskorowski
 - Grzegorz Mosica

pozytywnie opiniuje

- wykonanie budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok po rozpatrzeniu na posiedzeniu w dniu 15 kwietnia i 20 maja 2026 r. przedłożonych przez Burmistrza Miasta i Gminy:

1) Zarządzenia nr 28/2026 z dnia 31 marca 2026 r. w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Prochowice za rok 2025, sprawozdania rocznego z wykonania planów finansowych jednostek organizacyjnych Gminy Prochowice za rok 2025 oraz informacji o stanie mienia Gminy Prochowice za rok 2025 obejmującego:

- sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Prochowice za 2025 rok;
- informację o stanie mienia komunalnego Gminy Prochowice za 2025 rok;
- sprawozdanie z wykonania planów finansowych za 2025 rok instytucji kultury: Prochowski Ośrodek Kultury i Sportu oraz Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej im. Jana Rumla w Prochowicach;
- sprawozdanie z wykonania planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodni Rejonowej w Prochowicach.

- sprawozdanie finansowe Gminy Prochowice za rok 2025 po rozpatrzeniu na posiedzeniach w dniu 15 kwietnia 2026 r. oraz 20 maja 2026 r. przedłożonych przez Burmistrza Miasta i Gminy:

1) Zarządzenia nr 39/2026 z dnia 6 maja 2026 roku w sprawie przekazania sprawozdania finansowego Gminy Prochowice za 2025, składającego się z:

- 1) bilansu z wykonania budżetu Gminy Prochowice sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 2) łącznego bilansu jednostki budżetowej obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 3) łącznego rachunku zysków i strat obejmującego dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 4) łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 5) łącznej informacji dodatkowej do bilansu obejmującej dane wynikające z informacji dodatkowej samorządowych jednostek budżetowych sporządzonej na dzień 31.12.2025 r.

Komisja przygotowała swoją opinię po zapoznaniu się z Uchwałą Nr XIV/30/2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 21 kwietnia 2026 w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu Miasta i Gminy Prochowice za 2025 rok.

Ponadto Komisja wzięła pod uwagę następujące dokumenty:

- Nr IX/55/2024 z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie budżetu Gminy Prochowice na 2025 rok wraz z dokonanymi w ciągu roku 2025 zmianami;
- sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy za 2025 r.

Komisja Rewizyjna Rady Miasta i Gminy w Prochowicach na posiedzeniu dokonała oceny merytorycznej przedłożonego przez Burmistrza sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2025, oceniając gospodarkę finansową, w tym wykonanie budżetu pod względem celowości i gospodarności wydatkowanych środków z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów finansowych. Zapoznała się również z dodatkowymi dokumentami dostarczonymi na posiedzenie komisji, a w szczególności ze sprawozdaniami z wykonania procesów gromadzenia środków publicznych i ich rozdysponowania sporządzanych za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2025 roku i zarządzeniami Burmistrza zmieniającymi budżet. Wysłuchała także ustnych wyjaśnień Skarbnika Miasta i Gminy Prochowice. Na podstawie zebranych dokumentów, uzyskanych informacji i odpowiedzi Komisja Rewizyjna dokonała kompleksowej oceny wykonania budżetu.

Wyniki kontroli i ocena znalazły odzwierciedlenie w ustaleniach i wnioskach niniejszej opinii.

Komisja stwierdziła:

I. Przebieg wykonania budżetu.

Plan dochodów i wydatków uwzględnia zmiany wprowadzone w ciągu roku budżetowego, zarówno przez Radę Miasta i Gminy – w formie uchwał, jak i Burmistrza Miasta i Gminy – w formie zarządzeń. Ogólne wielkości budżetu są zgodne z danymi wynikającymi ze sprawozdań budżetowych. Oceniając zarządzenia Burmistrza dotyczące wprowadzenia zmian w budżecie, Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 15 kwietnia 2026 r. otrzymała komplet zarządzeń. Jednocześnie wg oświadczenia Skarbnika Gminy wszystkie zarządzenia otrzymała do wiadomości Regionalna Izba Obrachunkowa.

1.1. Realizacja dochodów

Pierwotny plan dochodów uchwalony przez Radę Miasta i Gminy w Prochowicach uchwałą Nr IX/55/2024 z dnia 30 grudnia 2024 r. wynosił ogółem 60 432 459,74 zł, w ciągu roku był zmieniany i na dzień 31 grudnia 2025 r. zamknął się planowaną kwotą 66 802 918,05 zł.

Realizacja dochodów budżetowych na dzień 31 grudnia 2025 r. wyniosła 98,61 % planu. Do budżetu wpłynęły dochody ogółem w kwocie 65 876 678,45 zł, z tego dochody bieżące w kwocie 52 518 027,33 zł, co stanowi 99,22 % planu tych dochodów oraz dochody majątkowe w kwocie 13 358 651,12 zł, co stanowi 96,31 % wykonania planu rocznego ustalonego w wysokości 13 871 147,42 zł.

Źródłem dochodów majątkowych były przede wszystkim:

- wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości wyniosły 1 020 169,11 zł,
- wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności wyniosły 712,12 zł,
- dotacje i środki na inwestycje 12 337 769,89 zł.

Komisja Rewizyjna dokonała analizy wykonania dochodów majątkowych, porównała z planem na rok 2025 i stwierdziła, że wskaźnik wykonania wymienionych dochodów jest bardzo dobry. Przyznane w roku 2025 Gminie dotacje na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami, wykorzystano w 98,03 %, zgodnie z przeznaczeniem.

W wyniku obniżenia przez Radę Gminy górnych stawek podatków i opłat lokalnych na rok 2025 w okresie sprawozdawczym uzyskano niższe dochody w podatku od środków transportowych o kwotę 207 230,17 zł. Natomiast stawki podatku od nieruchomości zostały przyjęte przez Radę

w wysokościach górnych stawek ogłoszonych przez Ministra Finansów. Korzystając z uprawnień zawartych w ustawie Ordynacja podatkowa, Burmistrz Miasta i Gminy w

przypadkach gospodarczo lub społecznie uzasadnionych wydał decyzje dotyczące umorzenia podatków, rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków, z tego :

- rozłożenie na raty, odroczenie terminu płatności na kwotę 14 145,81 zł;
- umorzenie zaległości podatkowych oraz należnych odsetek na kwotę 22 709,17 zł.

Komisja oceniła pozytywnie działania Burmistrza zmierzające do poprawy ściągalności podatków oraz rozważnego korzystania z przysługujących mu uprawnień.

1.2. Realizacja wydatków

Uchwalony przez Radę Miasta i Gminy Prochowice plan wydatków po zmianach dokonanych w ciągu roku wyniósł na 31 grudnia 2025 roku 74 969 145,63 zł. Wydatki zrealizowano w kwocie 71 115 451,08 zł, co stanowi 94,86 % planu ogółem. Komisja dokonała analizy wykonania wydatków według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i wydatków inwestycyjnych. Na podstawie sprawozdania Rb-28S z wykonania planu wydatków nie stwierdzono wykonania wydatków bez planu lub z przekroczeniem planowanych wielkości.

Na wydatki bieżące zaplanowano kwotę 52 769 215,51 zł, zrealizowano w kwocie 49 895 263,87 zł, co stanowi 94,55 % planu. W sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Prochowice szczegółowo omówiono pod względem rzeczowym i finansowym zrealizowane zadania.

Wykonanie finansowe zadań inwestycyjnych, wydatków na zakupy inwestycyjne i dotacji na inwestycje w roku 2025 wyniosło 21 220 187,21 zł, tj. 95,59 % w stosunku do planu (22 199 930,12 zł). Komisja Rewizyjna stwierdziła, że zaplanowane zadania inwestycyjne do realizacji w 2025 roku zostały prawie w całości zrealizowane. Realizacja niektórych zadań wymagała przesunięcia na rok 2026 z przyczyn niezależnych od pracy Urzędu, tj. przesunięcie terminu realizacji zadania w związku z rozpoczęciem realizacji zadań w drugiej połowie roku 2025.

W ramach funduszu sołeckiego w budżecie gminy na rok 2025 wyodrębniono środki w kwocie 330160,04 zł. Do Burmistrza Miasta i Gminy wpłynęły wnioski od 12 sołectw w ustawowym terminie, tj. do dnia 30 września 2024 roku, które zostały przyjęte do realizacji na 2025 rok.

Wykonanie wydatków na dzień 31 grudnia 2025 roku na przedsięwzięcia z funduszu sołeckiego wyniosło 321 473,11 zł, co stanowi 97,37 % w stosunku do planu. Wydatki zrealizowane w ramach funduszu sołeckiego przedstawiono szczegółowo w tabeli nr 47 do sprawozdania z wykonania budżetu oraz ujęto w sprawozdaniu Rb-28S – roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego w kolumnie 12.

W sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2025 przedstawiono realizację dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, które wyniosły 252 143,72 zł (100,00 % planu rocznego) i wydatków zrealizowanych w kwocie 217 941,68 zł (81.64 % planu) na realizację zadań w zakresie gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Roczne sprawozdanie z wykonania budżetu gminy zawiera również omówienie dochodów i wydatków związanych z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska. W okresie sprawozdawczym wpływy z tego tytułu wyniosły 65 936,09 zł. Natomiast w uchwale budżetowej na 2025 rok zaplanowano dochody z tego tytułu w wysokości 5.000,00 zł na podstawie wykonania roku 2025. Środki są przekazywane przez Urząd Marszałkowski we Wrocławiu i gmina nie ma wpływu na wysokość wykonanych dochodów. Wydatki zrealizowano w wysokości 4 500,00 zł i przeznaczono na likwidację dzikich wysypisk, monitoring składowiska i zakup polisy ubezpieczeniowej.

Komisja Rewizyjna zapoznała się również ze stanem realizacji dochodów i wydatków nimi finansowanych dla rachunków dochodów własnych utworzonych dla czterech jednostek oświatowych, tj. Szkoły Podstawowej Nr 1, Szkoły Podstawowej Nr 2, Szkoły Podstawowej w Dąbiu oraz Miejskiego Przedszkola.

W związku z konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy w Banku Gospodarstwa Krajowego utworzono został Fundusz Pomocy w celu finansowania lub dofinansowania realizacji zadań na rzecz pomocy Ukrainie, w szczególności obywatelom Ukrainy dotknięty konfliktom zbrojnym na terytorium Ukrainy, w tym zadań realizowanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza nim. W związku z powyższym Gmina Prochowice posiada wyodrębniony rachunek bankowy, który służy gromadzeniu środków z Funduszu Pomocy. Plan dochodów i wydatków dla wydzielonego rachunku środków z Funduszu Pomocy na kwotę 558 113,23 zł wykonano w 99,27% .

2. Wynik wykonania budżetu za rok 2025

W wyniku realizacji planu dochodów i wydatków budżet zamknął się deficytem w kwocie 5 238 772,63 zł przy planowanym deficycie rocznym w wysokości 8 166 227,58 zł, zgodnie z przedstawionym w Rb-NDS sprawozdaniu o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do 31 grudnia 2025 roku. Deficyt został sfinansowany środkami pochodzącymi z kredytów i pożyczek w kwocie 3 600 766,00 zł oraz niewykorzystanych środków na rachunkach bankowych wynikających z rozliczeń dochodów i wydatków nimi finansowanych w kwocie 1 638 006,63zł. Stosownie do art. 242 ust. 1 ustawy o finansach publicznych została zachowana relacja zrównoważenia wydatków bieżących dochodami bieżącymi. Wynik operacyjny budżetu, tj. różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi, na koniec IV kwartału 2025 roku wyniósł 2 622 763,46.

Oznacza to, że zachowany został wymóg art. 242 ust. 2 o finansach publicznych, zgodnie z którym na koniec roku budżetowego wykonane wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż wykonane dochody bieżące powiększone o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki.

3. Zadłużenie Gminy

Zadłużenie Gminy Prochowice na dzień 31 grudnia 2025 r. z tytułu zaciągniętych kredytów wynosi 32 111 040,00 zł.

Zadłużenie Gminy w stosunku do roku 2024 wzrosło o kwotę 2 900 776,00 zł (po uwzględnieniu spłat w roku 2024). W roku budżetowym zaciągnięto nowe zobowiązanie

finansowe z tytułu kredytu (umowa nr KR-25-01313/PR/2025) na kwotę 5 500 000,00 zł w Banku Spółdzielczym we Wschowie.

W okresie sprawozdawczym Gmina na dzień 31 grudnia 2025 roku nie posiadała zobowiązań wymagalnych z tytułu poręczeń i gwarancji. Na podstawie Uchwały Nr LXVI/318/2022 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2022 – 2035 wykazano zobowiązania z tytułu poręczeń i gwarancji, uwzględniające zobowiązania związku współtworzonego przez Gminę Prochowice. Jest to zobowiązanie na zasadach ogólnych dla Związku Komunalnego "Wodociąg Lisowice". Kwoty wynikają z pisma ZK.7021.55.2022 złożonego przez Przewodniczącego Zarządu Związku i uwzględniają spłatę kapitału wraz z odsetkami.

W związku z charakterem tego zobowiązania jest ono klasyfikowane w pozycji 10.4 jako zobowiązanie związku współtworzonego przez Gminę. Umowa pożyczki pomiędzy Związkiem Komunalnym "Wodociąg Lisowice" a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu została zawarta w dniu 1 czerwca 2023 r. na dofinansowanie zadania „Budowa kontenerowych pompowni wody wraz z infrastrukturą i urządzeniami towarzyszącymi w m. Golanka Dolna gm. Prochowice oraz w m. Jaśkowice Legnickie gm. Kunice.

Na dzień 31.12.2025 r. Gmina posiadała zobowiązanie niewymagalne z tytułu poręczenia umowy kredytu obrotowego zaciągniętego przez Prochowski Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Prochowicach w roku 2024 na okres 36 m-cy na zapłatę podatku VAT od umowy na roboty budowlane na zadaniu „Budowa sieci kanalizacyjnej dla wsi Golanka Dolna etap 2 oraz rozbudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w Golance Dolnej.

Na dzień 31 grudnia 2025 r. Gmina posiadała zobowiązania wymagalne w wysokości 38,24 zł z tytułu rozliczeń wynagrodzeń i pochodnych. Zobowiązania dotyczyły jednostki Miejski Żłobek w Prochowicach.

4. Zasadność udzielania dotacji jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych

W roku 2025 z budżetu Gminy Prochowice udzielono dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych na kwotę 711.800,00 zł. Dotacje zostały udzielone na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy.

5. Informacje o stanie mienia

Do sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Prochowice za rok 2025 dołączono informację o stanie mienia wg stanu na dzień 31.12. 2025 r.

Komisja Rewizyjna zapoznała się z przedstawionymi danymi zawartymi w tej informacji, nie wnosi zastrzeżeń.

6. Sprawozdania finansowe

Komisja Rewizyjna zapoznała się z przedstawionymi jej sprawozdaniami finansowymi, które składają się z:

- 1) bilansu z wykonania budżetu Gminy Prochowice sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 2) łącznego bilansu jednostki budżetowej obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 3) łącznego rachunku zysków i strat obejmującego dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 4) łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych sporządzonego na dzień 31.12.2025 r.,
- 5) łącznej informacji dodatkowej do bilansu obejmującej dane wynikające z informacji dodatkowej samorządowych jednostek budżetowych sporządzonej na dzień 31.12.2025 r.

Sprawozdanie finansowe obejmuje łączne dane sprawozdania finansowego jednostki samorządu terytorialnego oraz dane sprawozdań finansowych jednostek budżetowych Gminy:

- 1) Urzędu Miasta i Gminy w Prochowicach;
- 2) Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prochowicach;
- 3) Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Prochowicach;
- 4) Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Prochowicach;
- 5) Szkoły Podstawowej im. Ks. Jana Twardowskiego w Dąbiu;
- 6) Przedszkola Miejskiego w Prochowicach.

Komisja Rewizyjna zapoznała się z przedmiotowymi sprawozdaniami i ustaliła, iż zostały sporządzone na dzień 31 grudnia 2025r. Sprawozdania zostały omówione przez Skarbnika Miasta i Gminy.

Komisja rozpatrzyła pozytywnie sprawozdania i wnioskuje o ich zatwierdzenie.

II. Wnioski

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych Komisja Rewizyjna oceniła:

1. Szczegółowe dane o wykonaniu budżetu Gminy Prochowice z rok 2025 zawarte są w części opisowej, tabelarycznej i wykresów. Sprawozdanie w pełni prezentuje istotne zdarzenia mające wpływ na poziom zrealizowanego budżetu w roku 2025.
2. Analizując sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Prochowice za rok 2025 Komisja Rewizyjna stwierdza, że Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice realizując zaplanowany na 2025 r., budżet zrealizował zaplanowane dochody budżetowe w układzie wg źródeł ich pochodzenia, a także szczegółowości działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej. Biorąc pod uwagę fakt, że planowane w budżecie dochody są prognozą ich

wielkości, należy uznać, że zapisane po stronie planu kwoty pochodzą ze szczegółowych wyliczeń.

Analiza wykonanych dochodów Gminy Prochowice nie wskazuje na nieprawidłowości w samym planie rocznym dochodów lub na zaniechaniu realizacji tego planu.

Wykazane wielkości są zgodne z wielkościami ujętymi w sprawozdaniu rocznym Rb-27S z wykonania planu dochodów budżetowych i sprawozdaniu Rb-50 o dotacjach na zadania z zakresu administracji rządowej zleconych gminie.

3. Komisja Rewizyjna dokonała oceny prawidłowości podejmowanych samodzielnie decyzji przez organ wykonawczy. Jak każdego roku przeanalizowała zastosowane przez Burmistrza umorzenia, odroczenia terminu płatności, skutki obniżenia maksymalnych stawek podatkowych oraz zwolnień wprowadzonych uchwałami Rady. Komisja nie wnosi zastrzeżeń.

4. Burmistrz dokonywała wydatków osiągając zamierzone efekty możliwie przy najmniejszych nakładach. Wykazane wielkości są zgodne z wielkościami ujętymi w sprawozdaniu o wydatkach budżetowych Rb-28S i sprawozdaniu Rb-50 o wydatkach z wykonania zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie. Burmistrz wywiązywała się z zaplanowanych zadań inwestycyjnych i remontowych i realizowała je w takim zakresie jak zaplanowała to Rada Miasta i Gminy. Opisy zadań inwestycyjnych są pełne, obejmują opis wykonania rzeczowego prac i koszty poniesione w danym roku budżetowym.

5. Wysokość spłaconych w 2025 r. zobowiązań gminy z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek długoterminowych stanowi kwotę 2 599 234,00 zł, co stanowi 100,00% planowanych rozchodów budżetu z tego tytułu. W 2025r. relacja spłat zobowiązań finansowych i wydatków na obsługę długu do planowanych dochodów bieżących, pomniejszonych o dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące, o której mowa w art. 243 u.f.p., po uwzględnieniu zastosowanych wyłączeń ustawowych została zachowana. Wg ostatniej zmiany WPF podjętej w 2025 r. Gmina Prochowice spełniała relację, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Fakt, że wynik budżetu bieżącego Gminy Prochowice został zrealizowany na poziomie wyższym niż planowano, wpłynie na poprawę wskaźnika z art. 243 ustawy o finansach publicznych od 2026 roku.

Łączna kwota długu Gminy Prochowice na koniec 2024 roku wynosi 32 111 040,00 zł tj. 48,74% wykonanych dochodów ogółem. W uchwale WPF kwotę długu ogółem Gminy Prochowice w roku 2025 planowano na poziomie 34 011 040,00 zł. Oznacza to, że w stosunku do wartości planowanych kwota zadłużenia na koniec roku zmniejszyła się.

Komisja zapoznała się również z:

- planem i wykonaniem środków wydzielonych dla jednostek pomocniczych (sołectw);
- dochodami i wydatkami na realizację zadań w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii;
- wpływami i wydatkami związanymi z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska;

- dochodami oświatowych jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków sfinansowanych tymi dochodami.

7. Komisja Rewizyjna Gminy Prochowice stwierdza, że przedłożone przez Burmistrza sprawozdanie z wykonania budżetu zostało sporządzone rzetelnie, dostarczając niezbędnych danych do analizy i kontroli. Burmistrz Gminy Prochowice, realizując zadania związane z wykonaniem budżetu kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi, a to między innymi umożliwiało terminowo opłacać wszystkie zobowiązania. Natomiast zaangażowanie w pozyskiwanie zewnętrznych środków na realizację zaplanowanych zadań inwestycyjnych, jak również na działalność bieżącą (m.in. pozyskane darowizny na dożynki) oraz wysoka dyscyplina wydatkowa pozwoliły zakończyć rok budżetowy z niższym niż zaplanowano deficytem.

III. Postanowienia końcowe

Realizacja dochodów budżetowych przebiegała prawidłowo i w ustalonych terminach. Wobec zalegających prowadzono skuteczną windykację należności podatkowych i opłat. Wydatki dokonywane były zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w ramach kwot ustalonych w planie finansowym.

Gospodarka finansowa Gminy prowadzona była prawidłowo pod względem celowości, gospodarności i rzetelności.

Komisja Rewizyjna po dokonaniu wnikliwej analizy: sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy za rok 2025 wraz z pozytywną opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informacji o stanie mienia komunalnego jednostki i sprawozdań finansowych stwierdza, iż powyższa analiza daje podstawę do wyrażenia **pozytywnej** opinii o wykonaniu budżetu gminy Prochowice za 2025 rok.

Komisja rewizyjna przyjęła powyższą opinię w wyniku przeprowadzonego głosowania - jednogłośnie (4 głosy za).

Przyjęta opinia stanowi uzasadnienie wniosku w formie uchwały Rady Miasta i Gminy Prochowice w sprawie udzielenia absolutorium za rok 2025 dla Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice.

Komisja Rewizyjna w składzie:

<i>Przewodnicząca</i>	- <i>Katarzyna Lasak</i>
<i>Z-ca Przewodniczącej</i>	- <i>Agnieszka Zadarnowska</i>
<i>Członkowie Komisji</i>	- <i>Paweł Piskorowski</i>
	- <i>Grzegorz Mosica</i>