

Prochowice , dnia 21.05.2026r.

## OGŁOSZENIE

**działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2025 r. , poz. 1338 z późn. zm. )**

**Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice  
ogłasza  
OTWARTY KONKURS OFERT**

**na realizację w 2026 roku zadań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym wynikającym z Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2028.**

**I Opis zadania :** Dofinansowanie stacjonarnego wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Prochowice (stałe grupy dzieci uczęszczające na zajęcia w określonym czasie, realizujące program pod opieką wychowawcy) - kwota dofinansowania realizacji zadania: do **14 500zł.**

W roku 2026 nie wspierano/powierzano do realizacji tego zadania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W roku 2025 wspierano realizację tego zadania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie- kwota dofinansowania realizacji zadania: 8 500,00 zł.

### **II Zasady przyznawania dotacji:**

1. Postępowanie konkursowe będzie się odbywać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2025 r. , poz. 1338 z późn. zm.).
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie **wspierania** wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na **dofinansowanie** jego realizacji.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie formularza oferty zgodnie ze wzorem Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów, dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz.U.2018 poz. 2057).
4. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.
5. Dopuszcza się możliwość wyboru większej liczby niż jednej oferty na realizację zadania.
6. Z budżetu Miasta i Gminy Prochowice będą wspierane tylko zadania realizowane na rzecz jej mieszkańców.
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku, gdy zostanie przyznana dotacja niższa od wnioskowanej w ofercie, oferent może odstąpić od zawarcia umowy, o czym ma obowiązek powiadomić Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice w ciągu 7 dni.
9. W przypadku, gdy oferent decyduje się na zawarcie umowy na niższą kwotę niż w ofercie powinien przedstawić:  
a) zaktualizowany kosztorys realizacji zadania (zgodnie ze wzorem oferty),

b) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania, jeśli dotyczy.

### **III Termin i warunki realizacji zadań:**

1. Zadanie będzie realizowane w okresie: nie wcześniej niż od dnia **25.06.2026r.** nie dłużej niż do **31.08.2026r.**
2. Zadanie będzie realizowane dla mieszkańców miasta i gminy Prochowice, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z grup ryzyka.
3. Zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do pracy z dziećmi i młodzieżą.
4. Nie przewiduje się możliwości organizowania imprez sportowych finansowanych z dotacji (podmiot może sfinansować organizację przedmiotowej imprezy wyłącznie w ramach własnych środków),
5. Koszty kwalifikowane w ramach dotacji:
  - a. wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia,
  - b. koszty administracyjne realizacji zadania, które nie mogą przekroczyć **10%** wnioskowanej kwoty dotacji,
  - c. inne koszty **niezbędne** do przeprowadzenia zadania publicznego, przedstawione w ofercie.
6. **Kwalifikowane będą wyłącznie koszty poniesione od dnia 25.06.2026r do terminu końcowego, określonego w podpisanej umowie, nie dłużej jednak niż do 31 sierpnia 2026r.**
7. W ofercie należy **szczegółowo** przedstawić każdy rodzaj wydatku, jaki oferent planuje sfinansować z dotacji i wkładu własnego.
8. Uczestnicy wypoczynku muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków.
10. Wymagany minimalny wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) Oferenta wynosi 10% kwoty wnioskowanej dotacji.

### **IV Termin i sposób składania ofert:**

1. Kompletną ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12.06.2026r.** w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Prochowice w zamkniętych kopertach opatrzonych pieczęcią nagłówkową wnioskodawcy oraz nazwą zadania, którego dotyczy oferta. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta i Gminy Prochowice, ul. Rynek 1 ,59-230 Prochowice (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Prochowice).
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów, dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz.U.2018 poz. 2057).
3. Oferta i załączniki winny być podpisane przez osoby posiadające prawo do reprezentowania oferenta.
4. Do oferty należy dołączyć:
  - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta /oferentów,
  - c) kopię aktualnego statutu lub innego równoważnego dokumentu (jeśli przepisy dotyczące podmiotu nie nakładają obowiązku posiadania statutu),
  - d) kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób prowadzących zajęcia.

## **V Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:**

1. Wybór oferty/ofert nastąpi w terminie do 5 dni od daty upływu terminu ich składania.
2. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie na zasadach i kryteriach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.).
3. Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnoprawnym, złożone w przewidzianym terminie.
4. Oferty niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, albo złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Za kompletność oferty odpowiada wnioskodawca.
5. Kryteria formalne wyboru oferty:
  - a) podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.),
  - b) przedłożono kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w ogłoszeniu.
6. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria merytoryczne:
  - a) możliwość prawidłowej realizacji zadania przez oferenta, w tym doświadczenie oferenta,
  - b) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - c) ocena proponowanej jakości zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie,
  - d) ocena celowości i zasadności zadania,
  - e) wysokość udziału środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - f) ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym zaangażowanie wolontariuszy i praca społeczna członków na rzecz realizacji zadania,
  - g) w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, ocena warunków dotychczasowej współpracy, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa. Komisja przedstawi protokół zawierający opinię złożonych ofert Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice do akceptacji
8. Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice w sprawie wyboru ofert i wysokości przyznanej dotacji jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.
9. Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice stanowi podstawę do zawarcia umów z podmiotami, których oferty zostały wyłonione w postępowaniu konkursowym.
10. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert nastąpi niezwłocznie po wyborze ofert i zostanie zamieszczone:
  - a) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Prochowice,
  - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Prochowice <http://www.bip.prochowice.com> w zakładkach: Współpraca z organizacjami pozarządowymi odnośnik – konkursy ofert oraz Miejsko Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w odnośniku Konkursy i Ogłoszenia,
  - c) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Prochowice <http://www.prochowice.com> w zakładce aktualności.
11. Konkurs jest ważny wtedy, gdy do konkursu zostanie zgłoszona co najmniej jedna oferta.

12. Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice zastrzega sobie możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.

**VI Postanowienia końcowe:**

Formularz ofert można otrzymać:

- a) w pokoju nr 1 Urzędu Miasta i Gminy Prochowice ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice,
- b) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Prochowice <http://www.prochowice.com> w zakładce aktualności,
- c) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.bip.prochowice.com> w zakładkach: Współpraca z organizacjami pozarządowymi odnośnik – konkursy ofert oraz Miejsko Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w odnośniku Konkursy i Ogłoszenia.

Dodatkowe informacje na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Agnieszka Świrniak pod nr tel. 76 8584342 wew. 3 w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy Prochowice, adres email: [a.swirniak@prochowice.com](mailto:a.swirniak@prochowice.com)

**Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice**

**Alicja Sielicka**