

OGŁOSZENIE

działając na podstawie art. 13ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. , poz.1057 z późn. zm.)

**Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice
ogłasza
OTWARTY KONKURS OFERT**

na realizację w 2021 roku zadań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym wynikającym z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2021 rok.

I Opis zadania : Dofinansowanie stacjonarnego wypoczynku letniego dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Prochowice (stałe grupy dzieci uczęszczające na zajęcia w określonym czasie , realizujące program pod opieką wychowawcy) - kwota dofinansowania realizacji zadania: do **4.000zł.**

W roku 2021 nie wspierano/powierzano do realizacji tego zadania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
W roku 2020 wspierano realizację tego zadania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie- kwota dofinansowania realizacji zadania: 3657,00 zł.

II Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe będzie się odbywać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. , poz. 1057 z późn. zm.).
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie **wspierania** wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na **dofinansowanie** jego realizacji.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie formularza oferty zgodnie ze wzorem Rozporządzenia Ministra Rodziny ,Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów, dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018 poz. 2057).
4. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.
5. Dopuszcza się możliwość wyboru większej liczby niż jednej oferty na realizację zadania.
6. Z budżetu Miasta i Gminy Prochowice będą wspierane tylko zadania realizowane na rzecz jej mieszkańców.
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku, gdy zostanie przyznana dotacja niższa od wnioskowanej w ofercie, oferent może odstąpić od zawarcia umowy, o czym ma obowiązek powiadomić Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice w ciągu 7 dni.
9. W przypadku, gdy oferent decyduje się na zawarcie umowy na niższą kwotę niż w ofercie powinien przedstawić:
 - a) zaktualizowany kosztorys realizacji zadania (zgodnie ze wzorem oferty),
 - b) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania, jeśli dotyczy.

III Termin i warunki realizacji zadań:

1. Zadanie będzie realizowane w okresie : nie wcześniej niż od dnia **1.07.2021r.** nie dłużej niż do **31.08.2021r.**
2. Zadanie będzie realizowane dla mieszkańców miasta i gminy Prochowice, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z grup ryzyka.
3. Zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do pracy z dziećmi i młodzieżą.
4. Nie przewiduje się możliwości organizowania imprez sportowych finansowanych z dotacji (podmiot może sfinansować organizację przedmiotowej imprezy wyłącznie w ramach własnych środków),
5. Koszty kwalifikowane w ramach dotacji :
 - wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia ,
 - koszty administracyjne realizacji zadania, które nie mogą przekroczyć **10%** wnioskowanej kwoty dotacji,
 - inne koszty **niezbędne** do przeprowadzenia zadania publicznego, przedstawione w ofercie.

6. Kwalifikowane będą wyłącznie koszty poniesione od dnia 01.07.2021r do terminu końcowego, określonego w podpisanej umowie, nie dłużej jednak niż do 31 sierpnia 2021 r.

7. W ofercie należy **szczegółowo** przedstawić każdy rodzaj wydatku, jaki oferent planuje sfinansować z dotacji i wkładu własnego.

8. Uczestnicy wycieczki muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków .

10. Wymagany minimalny wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) Oferenta wynosi 10% kwoty wnioskowanej dotacji.

IV Termin i sposób składania ofert:

1. Kompletną ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.06.2021r.** w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Prochowice w zamkniętych kopertach opatrzonych pieczęcią nagłówkową wnioskodawcy oraz nazwą zadania, którego dotyczy oferta. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres :Urząd Miasta i Gminy Prochowice , ul. Rynek 1 ,59-230 Prochowice (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Prochowice).

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny ,Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów, dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018 poz. 2057).

3. Oferta i załączniki winny być podpisane przez osoby posiadające prawo do reprezentowania oferenta.

4. Do oferty należy dołączyć :

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzającej status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta /oferentów,
- kopię aktualnego statutu lub innego równoważnego dokumentu (jeśli przepisy dotyczące podmiotu nie nakładają obowiązku posiadania statutu),
- kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób prowadzących zajęcia.

V Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

1. Wybór oferty/ofert nastąpi w terminie do 6 dni od daty upływu terminu ich składania.

2. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie na zasadach i kryteriach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. , poz.1057 z późn. zm.).

3. Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnoprawnym, złożone w przewidzianym terminie.

4. Oferty niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, albo złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Za kompletność oferty odpowiada wnioskodawca.

5. Kryteria formalne wyboru oferty:

- podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. , poz.1057 z późn. zm.),
- przedłożono kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w ogłoszeniu.

6. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria merytoryczne:

- możliwość prawidłowej realizacji zadania przez oferenta, w tym doświadczenie oferenta,
- ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- ocena proponowanej jakości zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie,
- ocena celowości i zasadności zadania,
- wysokość udziału środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym zaangażowanie wolontariuszy i praca społeczna członków na rzecz realizacji zadania,
- w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, ocena warunków dotychczasowej współpracy, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

7. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa. Komisja przedstawi protokół zawierający opinię złożonych ofert Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice do akceptacji

8. Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice w sprawie wyboru ofert i wysokości przyznanej dotacji jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.
9. Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice stanowi podstawę do zawarcia umów z podmiotami , których oferty zostały wyłonione w postępowaniu konkursowym.
10. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert nastąpi niezwłocznie po wyborze ofert i zostanie zamieszczone:
 - na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Prochowice,
 - w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Prochowice <http://www.bip.prochowice.com> w zakładkach: Współpraca z organizacjami pozarządowymi odnośnik – konkursy ofert oraz Miejsko Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w odnośniku Konkursy i Ogłoszenia,
 - na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Prochowice <http://www.prochowice.com> w zakładce aktualności.
11. Konkurs jest ważny wtedy gdy do konkursu zostanie zgłoszona co najmniej jedna oferta.
12. Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice zastrzega sobie możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.

VI Postanowienia końcowe :

Formularz ofert można otrzymać:

- w pokoju nr 1 Urzędu Miasta i Gminy Prochowice ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice ,
- na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Prochowice <http://www.prochowice.com> w zakładce aktualności,
- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.bip.prochowice.com> w zakładkach: Współpraca z organizacjami pozarządowymi odnośnik – konkursy ofert oraz Miejsko Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w odnośniku Konkursy i Ogłoszenia .

Dodatkowe informacje na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Agnieszka Świrniak pod nr tel. 76 8584342 wew.18 w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy Prochowice, adres email: a.swirniak@prochowice.com

Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice

Alicja Sielicka