

Protokół Nr XIII /2025
z sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice
w dniu 30 kwietnia 2025 r.

Pkt 1) Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Sesję otworzył Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Prochowice Sebastian Siwoń . Poinformował, że obrady sesji są nagrywane i transmitowane.

Na stan 15 radnych , w sesji uczestniczyło 14 radnych . Nieobecny radny to Paweł Piskorowski . Kworum zostało osiągnięte .

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Prochowice Sebastian Siwoń stwierdził kworum, Rada może podejmować prawomocne decyzje . Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady powitał :

Panią Alicję Sielicką Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice ,

Panią Dorotę Kiełb Sekretarza Miasta i Gminy Prochowice,

Panią Violetę Piętoń Skarbnika Miasta i Gminy Prochowice,

Panią Małgorzatę Jabłońską Dyrektora Szkoły Podstawowej w Dąbiu,

Panią Bogusławę Kryśę Dyrektora Miejskiego Przedszkola,

Panią Małgorzatę Łowicką Kierownika Przychodni Rejonowej w Prochowicach ,

Panią Agnieszkę Rejchan Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,

Panią Joannę Palińską Dyrektora Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu,

Panią Bogusławę Spryszyńską Dyrektora Miejsko- Gminnej Biblioteki,

Pracowników Urzędu , koleżanki i kolegów Radnych Miasta i Gminy Prochowice oraz mieszkańców Miasta i Gminy Prochowice oglądających dzisiejszą sesję przed monitorami .

Pkt 2) Zatwierdzenie porządku obrad .

Pan Przewodniczący Rady poinformował, że porządek obrad został upubliczniony, jak również wszyscy radni otrzymali porządek obrad.

Prowadzący dla formalności zapytał o ewentualne uwagi do porządku obrad sesji. Uwag nie zgłoszono .

Dla formalności Pan Przewodniczący poddał pod przegłosowanie porządek XIII sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice.

Radni Miasta i Gminy Prochowice w wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego jednomyślnie zatwierdzili porządek XIII Sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice.

Zatwierdzony porządek dzienny sesji przedstawiał się następująco:

- 1.Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
- 2.Zatwierdzenie porządku obrad .
- 3.Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.
4. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
- 6.Sprawozdanie z działalności p. Burmistrz w okresie międzysesyjnym.
- 7.Opieka zdrowotna na terenie miasta i gminy (kontrakty z NFZ, specjaliści, programy profilaktyki prowadzone przez przychodnię).
- 8.Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej w I kwartale br. – wnioski z kontroli.
9. Sprawozdanie z zakresu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej.
- 10.Podjęcie uchwał w sprawach :
 - zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.,
 - zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025 -2040,
 - przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do roku 2031.
11. Wolne wnioski i informacje
12. Zakończenie obrad sesji .

Pkt 3) Przyjęcie protokołu Nr XII z sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował, że zgodnie ze Statutem Miasta i Gminy Prochowice Protokół Nr XII z sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice z 26.03.2025 r. został wyłożony na 7 dni przed sesją w biurze Rady i każdy z radnych mógł się zapoznać z ich treścią i wnieść swoje uwagi.

Następnie zapytał o ewentualne uwagi do treści protokołu .Uwag nie wniesiono.

W związku z powyższym Przewodniczący poddał pod przegłosowanie przyjęcie protokołu Nr XII z sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice z 26.03.2025 r.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miasta i Gminy Prochowice zatwierdziła protokół nr XII/2025 z sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice z 26.03.2025 r. (jednomyślnie).

Pkt4) Przewodniczący Rady realizując obowiązek wynikający ze statutu Miasta i Gminy Prochowice § 36 ust. 2 przedstawił informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

I tak :

- udział w zebraniu sprawozdawczym Ochotniczej Straży Pożarnej w Prochowicach , które odbyło się w nowym obiekcie w Kwiatkowicach ,
- -udział w pikniku wiejskim w Kwiatkowicach,
- udział w otwarciu szatni sportowej Kawice,
- udział w posiedzeniu Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
- udział w posiedzeniu Komisji Zdrowia, Spraw Społecznych , Edukacji , Kultury i Sportu,

- udział w zebraniu z potencjalnym inwestorem w miejscowości Kawice ,
- pełnienie dyżuru,
- zwołanie sesji Rady Miasta i Gminy Prochowice.

Pkt 5) Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący Rady poinformował, że zgodnie ze znowelizowaną ustawą o samorządzie gminnym interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który niezwłocznie przekazuje je Burmistrzowi , który nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania udziela odpowiedzi. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy .

Przewodniczący Rady poinformował, że radni nie złożyli interpelacji , zapytań.

Pkt 6) Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.

Burmistrz Miasta i Gminy Alicja Sielicka przedstawiła informację o pracy w okresie międzysesyjnym. Pisemna informacja stanowi załącznik do protokołu. Radni przyjęli sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym bez uwag do protokołu.

Pkt 7) Opieka zdrowotna na terenie miasta i gminy (kontrakty z NFZ, specjaliści, programy profilaktyki prowadzone przez przychodnię).

Informację o tematyce jak wyżej przedstawiła Kierownik Przychodni Rejonowej w Prochowicach . Pan Przewodniczący poinformował, że informacja została szczegółowo omówiona na sesyjnej komisji w dniu 9 kwietnia br. Nie mniej jednak poprosił Panią Kierownik o krótkie omówienie.

Kierownik Przychodni w Prochowicach Małgorzata Łowicka omówiła informację nt. Opieka zdrowotna na terenie miasta i gminy (kontrakty z NFZ, specjaliści, programy profilaktyki prowadzone przez przychodnię).

Przychodnia ma zawarty kontrakt z Dolnośląskim Narodowym Funduszem Zdrowia na wykonanie usług medycznych. Wartość kontraktu z Dolnośląskim NFZ we Wrocławiu w 2024 roku wyniosła: **3 965 301,75 zł**. W wymienionym kontrakcie na poszczególne pozycje składają się:

1. Podstawowa Opieka Zdrowotna - 3 083 329,33 zł

Podstawowa Opieka Zdrowotna (gabinet lekarza POZ, gabinet zabiegowy, gabinet środowiskowo-rodzinny położnej, gabinet środowiskowo-rodzinny pielęgniarki, punkt szczepień, medycyna szkolna, koordynator pacjenta)

Liczba pacjentów Podstawowej Opieki Zdrowotnej w 2024 r., korzystających z usług przychodni na podstawie złożonych deklaracji lista aktywna lekarze POZ NFZ wynosiła **4.876** osób, liczba udzielonych świadczeń zdrowotnych wynosiła w 2024 roku **24 439**.

BUDŻET POWIERZONY OPIEKI KOORDYNOWANEJ - 2.429 świadczeń medycznych

W 2024 roku Przychodnia realizując opiekę koordynowaną w zakresach: kardiologii, diabetologii, pulmonologii, w ramach której lekarze POZ otrzymali możliwość kierowania pacjentów na określone badania, sprawując nad nimi **skoordynowaną opiekę zdrowotną**, kompleksowe wsparcie w chorobach przewlekłych oraz profilaktykę wykonano:

Badania wykonywane w Przychodni Rejonowej w Prochowicach w ramach budżetu powierzonego opieki koordynowanej	Liczba pacjentów przyjętych w 2024 r.
ECHO SERCA PRZEZKŁATKOWE.	152
EKG WYSIŁKOWE (PRÓBA WYSIŁKOWA EKG).	250
HOLTER EKG 24 GODZ. (24-GODZINNA REJESTRACJA EKG)	322
HOLTER RR (24-GODZINNA REJESTRACJA CIŚNIENIA TĘTNICZEGO).	309
KONSULTACJA DIETETYCZNA	151
KONSULTACJA Z LEKARZEM SPECJALISTĄ W DZIEDZINIE DIABETOLOGII (PACJENT - LEKARZ SPECJALISTA)	35
KONSULTACJA Z LEKARZEM SPECJALISTĄ W DZIEDZINIE KARDIOLOGII (LEKARZ POZ- LEKARZ SPECJALISTA)	13
KONSULTACJA Z LEKARZEM SPECJALISTĄ W DZIEDZINIE KARDIOLOGII (PACJENT - LEKARZ SPECJALISTA)	313
KONSULTACJA Z LEKARZEM SPECJALISTĄ W DZIEDZINIE PULMONOLOGII (LEKARZ POZ- LEKARZ SPECJALISTA)	1
PORADA EDUKACYJNA	362
PORADA KOMPLEKSOWA.	177
PORADA WSTĘPNA	35
SPIROMETRIA	29
USG DOPPLER OBU TĘTNIC KOŃCZYN DOLNYCH	11
USG DOPPLER TĘTNIC SZYJNYCH.	153
USG DOPPLER ŻYŁ OBU KOŃCZYN DOLNYCH	116

W Przychodni Rejonowej w Prochowicach w ramach listy badań dostępnych w POZ:

- 3 razy w tygodniu pobierane są badania laboratoryjne ,
- wykonywane są badania USG tarczycy, jamy brzusznej, ślinianek, węzłów chłonnych i układu moczowego.

łącznie wykonano: 287 badań USG, w tym:

- 255 jamy brzucha

- 32 tarczycy

- **Szczepienia COVID-19:** 20 dawek szczepionki (Nuvaxovid XBB.1.5)
- **Szczepienia przeciw HPV:** 46 dawek szczepionki (Gardasil i Cervalex)
- **Szczepienia p/grypie:** 154 dawki szczepionki (Vaxigrip Tetra)

PRACA PIEŁĘGNIARKI W GABINECIE ZABIEGOWYM

- badanie EKG : **635**
- badanie RR (pomiar ciśnienia) : **42**
- pomiar poziomu glukozy: **504**
- iniekcje : **964**

- Farmakoterapia: **102**
- Opatrzenie obrażeń: **19**
- Usunięcie szwów: **44**
- Wykonanie testu przeciw grypie typu A i B/ SARS-CoV-2/ RS Antygen: **519**

**PRACA PIELĘGNIARKI ŚRODOWISKOWEJ W TERENIE -
deklaracje liczba na dzień 31.12.2024 r. 5.150 w tym:**

- Wizyty w domu pacjenta: 572
- Wizyty gabinetowe : 184
- Badania laboratoryjne (pobranie krwi w terenie na zlecenie lekarza POZ): **1 045**
- Iniekcje w terenie: **173**
- Świadczenia pielęgniarskie (opatrunki, RR, badanie poziomu glukozy glukometrem, pomiar obwodowy ciała): 816
- Farmakoterapia: 2
- Patronaże: 10
- Cewnikowanie/usunięcie cewnika: 13
- **Usunięcie szwów :4**

Jeśli chodzi o gabinet położne to zaadoptowanych jest łącznie – **2.107 osob.**

OPIEKA PIELĘGNIARKI MEDYCYNY SZKOLNEJ W SZKOŁACH

Ogólna liczba uczniów objętych opieką przez pielęgniarkę medycyny szkolnej wynosiła **622**, w tym:

- Szkoła Podstawowa Nr 1 – **296** uczniów
- Szkoła Podstawowa Nr 2 – **286** uczniów
- Szkoła Podstawowa w Dąbiu – **40** uczniów

2. Przychód Rehabilitacja – **241 655,46 zł** (829 wizyt fizjoterapeutycznych oraz 39 230 zabiegów)
3. Przychód Ginekologia – **251.634,75 zł** (1 378 porad oraz 258 badań cytologicznych)
4. Przychód Okulistyka – **388. 682,21 zł** (2 805 porad)

MEDYCYNĄ PRACY

- zawarte **22** umowy na świadczenie w/w usług z pracodawcami
- wydano **173** orzeczenia o zdolności do pracy (badania z umów z pracodawcami oraz prywatne)

Wykaz specjalistów usługi odpłatne/komercyjne oraz NFZ

Personel medyczny	Specjalizacja	Komercja	NFZ
Lekarz pediatra	Lekarz Pediatra I stopień Kurs medycyny rodzinnej		✓
Lekarz rodzinny	Specjalista w dziedzinie medycyny rodzinnej		1
Lekarz Otolaryngolog	Specjalista laryngolog 1 st., Otolaryngolog 2 st. (tylko konsultacje, bez części zabiegowej)	✓	
dr hab.	Specjalista chorób wewnętrznych st 2, patomorfologia st 1,	a)	

lekarz medycyny pracy	organizacji ochrony zdrowia st 2. Kurs medycyna pracy		
dr n. med lekarz urolog	W trakcie specjalizacji z dziedziny urologii (tylko konsultacje, bez części zabiegowej)	✓	
Lekarz Diabetolog	Specjalista w dziedzinie diabetologii, chorób wewnętrznych	✓	✓
Lekarz Neurolog	Specjalista w dziedzinie neurologii	✓	
Lekarz Okulista 2X	Specjaliści w dziedzinie okulistyki		✓
Lekarz Rehabilitant	Specjalista w dziedzinie rehabilitacji medycznej		✓
lekarz Ginekolog-położnik	Specjalista w dziedzinie położnictwa i ginekologii st. 2		✓
Lekarz wykonuje badania USG	W trakcie specjalizacji: radiologia i diagnostyka obrazowa	✓	✓
Lekarz kardiolog	Specjalista w dziedzinie kardiologii, choroby wewnętrzne st.1	✓	✓
Lekarz pulmonolog	Specjalista choroby płuc, choroby wewnętrzne		✓
Lekarz wykonujący badania USG Doppler	W trakcie specjalizacji: angiologia	✓	✓
Dietetyk	Licencjat kierunku dietetyka		✓

KONSULTACJE I BADANIA KOMERCYJNE, PROMOCJA ZDROWIA, PROFILAKTYKA DLA MIESZKAŃCÓW GMINY PROCHOWICE

Konsultacje / badania komercyjne	Liczba pacjentów
USG jamy brzusznej	10
Por. neurologiczna	30
Por. diabetologiczna	66
Por. urologiczna	67
Por. otolaryngologiczna	5
Ekg próba wysiłkowa	33

Konsultacje kardiologiczne	97
Holtery w tym:	45
- pojedynczy	18
- podwójny	27
Poradnia chorób naczyń w tym:	107
- konsultacja flebologiczna	53
- usg doppler pojedynczy	53
- konsultacja kontrolna	1
Medycyna pracy	186
Cytologie	50
Sesje psychoterapeutyczne	2
Trening medyczny w tym:	164
pakiet miesięczny	140
pojedynczy	24
USG piersi	38

Rehabilitacja, w tym:	602
- laser	70
- naświetlanie solux	14
- krioterapia	100
- bioptron	37
- fonofereza	10
- ultradźwięki	114
- magnetoterapia	119

- ćwiczenia	10
- jonofereza	35
- pakiety	48
- zabiegi rehabilitacyjne (fala uderzeniowa)	45

W celu uniknięcia chorób lub wykrycia ich na wczesnym etapie zrealizowane zostały w Przychodni Rejonowej w Prochowicach w 2024 roku następujące działania z zakresu promocji zdrowia i profilaktyczne:

Profilaktyka	Liczba pacjentów
Profilaktyka raka szyjki macicy	182 osoby
Profilaktyka chorób układu krążenia (CHUK)	36 osób

Program profilaktyczny chorób układu krążenia (CHUK) - ma na celu podniesienie wiedzy i świadomości pacjentów na temat chorób układu krążenia i zdrowego stylu życia, ale przede wszystkim zmniejszenie zachorowalności i umieralności Polaków z powodu chorób układu krążenia.

➔ Profilaktyka raka szyjki macicy (cytologie) – 182

Program skierowany jest do kobiet w **wieku 25-64**, które są zdrowe i nie odczuwają żadnych dolegliwości, oraz są uprawnione do świadczeń opieki zdrowotnej zgodnie z postanowieniami Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu programów zdrowotnych (Dz.U. 2018 poz. 188).

REALIZOWANE AKCJE PROFILAKTYCZNE - PROMOCJA ZDROWIA 2024 ROK

Nazwa	Ilość osób	Koszt (brutto)
„Dzień babci i dziadka” badania laboratoryjne (5 badań w kwocie 60zł: TSH, FT3, FT4, witamina B12 i witamina D3)	50	2 940,00 zł
„Dzień Matki” badania laboratoryjne markery nowotworowe CA 125 i CRP	20	2 400,00 zł
„Badanie funkcjonalne wad postawy u dzieci. Ocena podoskopowa oraz komputerowa stóp.”	32	6 450,00 zł
„Różowy październik – miesiąc świadomości raka piersi” bezpłatne badania usg piersi + instruktaż położnej samobadanie piersi	25	5 000,00 zł

Trening medyczny „Z miłości do aktywności” 2 października - 16 grudnia	18	3 465,00 zł
„Nie tylko męska sprawa” bezpłatna konsultacja z lekarzem urologiem + usg prostaty + instruktaż pielęgniarki samobadanie jąder + PSA + badanie moczu	25	3 000,00 zł
„Wygraj z cukrzycą” konsultacje z lekarzem diabetologiem, edukacja zdrowotna, pomiar glukozy, ciśnienia, rozmowa z dietetykiem	8	1 360,00 zł
Vouchery „Mikołajowy trening medyczny „ grudzień 2024 /styczeń 2025	18	1 450,00 zł
bezpłatne konsultacje laryngologiczne „Mikołajki”	4	1 000,00 zł
Razem =	200 osób	27 065,00 zł

POZYSKANE W 2024 ROKU DOTACJE I DAROWIZNY

Nazwa	Kwota brutto
Realizacja programów zdrowotnych i promocja zdrowia, zapobieganie, wykrywanie chorób i urazów oraz profilaktykę.	1 000,00 zł
Realizacja projektu „Dzień Matki”	700,00 zł
Realizacja projektu treningi medyczne „Mikołajki”	1 000,00 zł
Realizacja projektu „Wygraj z cukrzycą”	1 500,00 zł
Realizacja projektu „Nie tylko męska sprawa”	3 000,00 zł
Zakup sprzętu medycznego na potrzeby SPZOZ w Prochowicach	26 791,50 zł
33 991,50 zł	

W dalszej kolejności Pani kierownik omówiła inwestycje i remonty pomieszczeń wykonane w przychodni na łączną kwotę : 58 590,16 zł.

Wszelkie prace remontowe przeprowadzane były w związku z użytkowaniem obiektu oraz jako efekt zaleceń Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej i po corocznym przeglądzie budowlanym obiektu.

OSIĄGNIĘCIA I WYRÓŻNIENIA 2024 ROK

1. W 2024 roku lekarz rodzinny *Dariusz Czarnecki* został nominowany w Plebiscycie Medycznym "HIPOKRATES 2024" w kategorii "*Lekarz Rodzinny i POZ Roku*", w którym uzyskał *pierwsze miejsce w powiecie legnickim*, tym samym przechodząc do kolejnego, dolnośląskiego etapu głosowania.

2. Nasze działania na rzecz profilaktyki zostały docenione i uznane za skuteczne w 2024 roku *Przychodnia Rejonowa w Prochowicach* spośród 96 zgłoszonych projektów, została *nominowana w ogólnopolskiej VI edycji konkursu „Liderzy Zmian w Ochronie Zdrowia – Leaders of VBHC”* organizowanej przez Instytut Zarządzania w Ochronie Zdrowia oraz Wolters Kluwer Jury preselekcyjne oraz Kapituła *w kategorii Lider opieki otwartej za projekt rehabilitacji / treningów medycznych pn. „100 DNI DLA ZDROWIA”*.

Konkurs zorganizowany został przez Instytut Zarządzania w ochronie Zdrowia oraz Wolters Kluwer.

PROGNOZOWANE PRZYCHODY W 2025 ROKU W RAMACH UMOWY Z NFZ

1. Prognozowana roczna wysokość kontraktu POZ wynosi: **2 950 000 złotych**.

2. Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna (poradnia okulistyczna, poradnia ginekologiczno-położnicza) w ramach NFZ .

Okres objęty umową 1-wsze półrocze 2025 roku 237 750,44 zł

3. Rehabilitacja ambulatoryjna - (fizykoterapia, kinezyterapia, masaż) w ramach **NFZ**.

Okres objęty umową 1-wsze półrocze 2025 roku 123 306 , 30 zł.

W dalszej kolejności Pani Kierownik omówiła plan rozwoju przychodni na rok 2025 . I tak :

1.W ramach projektu „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, nr projektu FENX.06.01-IP.03-0001/23

- doposażenie w sprzęt diagnostyczny, medyczny,
- doposażenie w sprzęt serwerowo- sieciowy
- usprawnienia funkcjonowania placówki i poprawy warunków infrastrukturalnych dla pacjentów.

Wartość projektu: 300 000 tysięcy złotych

2. Złożono wniosek o udzielenie akredytacji w oparciu o art. 26 ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o jakości w opiece zdrowotnej i bezpieczeństwie pacjenta (Dz. U. poz. 1692). Akredytacja to narzędzie budowania kultury opartej na jakości, dostosowanie się do nowych wymagań, zmiany w obrębie dokumentacji, wielokierunkowa komunikacja, a także obowiązkowe szkolenia promujące jakość i bezpieczeństwo świadczonych usług medycznych. Akredytacja zwiększa zaufanie do placówki, przy czym chodzi zarówno o pacjentów, jak i administrację państwową i Narodowy Fundusz Zdrowia.

3.Przychodnia uzyskała akredytację w sprawie szkolenia specjalizacyjnego. Przychodnia zamierza prowadzić szkolenie specjalizacyjne lekarzy.

4.Nabór wniosków na projekty poprawiające dostępność placówek AOS plan ogłoszenia na przełomie I i II kwartału 2025 roku. Jest to termin orientacyjny i może ulec zmianie. Dotacje Dostępność Plus dla AOS (FERS.03.07)

Działanie FERS.03.07 Dostępność podmiotów leczniczych

W ramach ogólnego programu Ministerstwa Zdrowia „Dostępność Plus” istnieje możliwość sfinansowania inwestycji mających na celu zwiększenie dostępności dla Ambulatoryjnej Opieki

Specjalistycznej (AOS). Program ten obejmuje dofinansowanie wszelkich rozwiązań, które umożliwią placówkom medycznym spełnienie standardów dostępności, takich jak eliminacja barier architektonicznych, zakup specjalistycznego sprzętu czy wdrożenie systemów wspomagających osoby ze szczególnymi potrzebami. Standardy dostępności dla AOS są obecnie w trakcie opracowywania, a po ich ogłoszeniu placówki będą mogły przeprowadzić audyt dostępności, który określi zakres niezbędnych zmian. Na tej podstawie będzie można złożyć wniosek o dofinansowanie na realizację niezbędnych inwestycji, aby dostosować placówki do nowych wymogów.

Przychodnia Rejonowa w Prochowicach posiada „projekt dostosowania obiektu w zakresie poprawy dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,, wraz z przedmiarami oraz kosztorysem. Szacunkowy koszt to 514 050,59 zł.

Narodowy Fundusz Zdrowia nie przewiduje obecnie w 2025 roku postępowań konkursowych w sprawie zawarcia umów o *udzielanie świadczeń* opieki zdrowotnej z powodu braku środków finansowych. DOW NFZ zgodnie z planem transformacji dla województwa dolnośląskiego oraz „białymi plamami,, dla powiatu legnickiego jeżeli będzie dysponowała w budżecie 2025 rok wolnymi środkami finansowymi może ogłosić postępowania konkursowe w zakresach:

- poradnia ginekologiczna dla dziewczynek

- poradnia otolaryngologiczna dla dzieci

- **Bezpłatne zajęcia z ciężarnymi przygotowujące do porodu min. ćwiczenia oddechowe przeprowadzane przez położną poradni „K,,**
 - Komercyjna rehabilitacja kardiologiczna
5. Wniosek do Fundacji KGHM

W ramach darowizny realizowany będzie projekt pn. „Zakup sprzętu medycznego na potrzeby poradni okulistycznej w Przychodni Rejonowej w Prochowicach” Pozyskane środki zostaną przeznaczone na zakup Lasera okulistycznego do laseroterapii oczu Laser YAG MRQ SLTs – MERIDIAN Medical d.o.o. Laser YAG MRQ SLTs jest użytecznym narzędziem okulistycznym służącym do wykonywania zabiegów głównie w odcinku przednim gałki ocznej. Urządzenie wraz z soczewkami pozwoli na przeprowadzanie zabiegów takich jak: kapsulotomia, irydotomia oraz selektywna trabekuloplastyka laserowa.

6. Przychodnia złożyła wniosek do PUP w Legnicy na łączną kwotę 10.100 zł i pozyskała środki finansowe w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego na szkolenia dla personelu w zakresie komunikacji i obsługi pacjenta oraz dla personelu administracji kurs kadry, płać excel i studia podyplomowe kadry i płać dla gł. księgowego.

W następnej kolejności P. Kierownik omówiła propozycje działań w zakresie edukacji zdrowotnej, profilaktyki i promocji zdrowia .

1. Harmonogram

1.1. styczeń 2025 - Dzień Babci i Dziadka

- lipidogram;
- porada edukacyjna;
- pulsoksymetria
- spirometria;
- pomiar ciśnienia;
- pomiar glukozy

1.2. maj 2025 - Dzień Matki

- badania laboratoryjne

1.3. październik 2025 - Różowy październik - miesiąc świadomości raka piersi

- badania usg piersi , konsultacja lekarz onkolog + instruktaz potozna

1.4. listopad 2025 „Nie tylko męska sprawa” –

- badanie USG prostaty, konsultacja lekarz urolog, badanie PSA , badanie ogólne moczu

1.5. „Wygraj z cukrzycą” – termin uzależniony od posiadanych środków finansowych

1.6. Treningi medyczne – termin uzależniony od posiadanych środków finansowych

2. Działania obejmujące cały rok

2.1. Profilaktyka dla dzieci i młodzieży do 18 roku życia – szczepienia dziewczynek i chłopców po ukończeniu 9 roku życia , a do ukończenia 14 roku życia przeciw wirusowi HPV w ramach programu bezpłatnych szczepień

- Realizacja szczepienia w ramach programu szczepień przeciw HPV bezpłatnie dostępnymi szczepionkami: 2-walentną szczepionką Cervarix lub 9- walentną szczepionką Gardasil 9
- Edukacja rodziców na temat korzyści wynikających ze szczepień przeciw HPV
- Rozwieszania plakatów w przychodni z informacją o szczepieniach przeciw HPV
- Zadbanie o to, żeby szczepionki zawsze były dostępne na stanie w placówce POZ

2.2. Profilaktyka dla dzieci i młodzieży do 18 roku życia – szczepienia przeciw HPV dla młodzieży (15-18 lat)

- Edukacja rodziców na temat korzyści wynikających ze szczepień przeciw HPV dla młodzieży
- Rozwieszania plakatów w przychodni z informacją o szczepieniach przeciw HPV dla starszej młodzieży
- Realizacja szczepień dziewczynek i chłopców po ukończeniu 15 roku życia, a do ukończenia 18 roku życia przeciw wirusowi HPV szczepionką 2- walentną Cervarix, która jest uwzględniona na liście bezpłatnych leków 18- (18 minus)

2.3. Badania bilansowe dzieci i młodzieży

- Upewnienie się, że rodzice wiedzą o konieczności przeprowadzenia bilansów zdrowia w wyznaczonych grupach wiekowych
- Zaangażowanie pielęgniarki medycyny szkolnej, oraz pielęgniarki POZ , aby przypominała rodzicom o terminach zbliżających się badań
- Podczas bilansu zwracanie szczególnej uwagi na wskaźniki otyłości (np. BMI, obwód pasa)

2.4. Realizacja i promowanie kalendarza szczepień ochronnych

- Informowanie rodziców o obowiązkowych i zalecanych szczepieniach zgodnie z kalendarzem szczepień
- Udostępnianie kalendarza szczepień w formie ulotek w placówce i/lub online

2.5. Profilaktyka dla dorosłych – szczepienia ochronne

- Informowanie o korzyściach szczepień przeciw grypie, pneumokokom, COVID-19 i krztuścowi
- Informowanie , że szczepionka 2-walentna Cervarix przeciw HPV jest dostępna z 50% refundacją dla dorosłych

2.6. Profilaktyka chorób układu krążenia - badania profilaktyczne CHUK

2.7 . Profilaktyka raka szyjki macicy- badania profilaktyczne cytologie

2.8. Promowanie zdrowego stylu życia

- edukacja zdrowotna
- monitorowanie ciśnienia krwi
- monitorowanie poziomu cholesterolu

2.9. Profilaktyka nadwagi i otyłości

- Edukacja pacjentów o zdrowej diecie, aktywności fizycznej i ryzyku związanym z otyłością , konsultacje dietetyczne w ramach akcji profilaktycznej – wygraj z cukrzycą

- zalecanie regularnej aktywności w ramach akcji profilaktycznych – treningi medyczne

3.0. Profilaktyka cukrzycy

- badanie poziomu glukozy
- edukacja o czynnikach ryzyka

Kolejne zagadnienie omówiono przez p. Kierownik dot: środków , dofinansowania POZ w roku 2025 i latach następnych

1. Przychodnia złożyła wniosek o *wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej we wdrażaniu standardów akredytacyjnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus „SPOZ 2.0”*.

Głównym celem projektu jest wzmocnienie systemu ochrony zdrowia oraz poprawa jakości i bezpieczeństwa opieki w placówkach udzielających świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej, poprzez wsparcie procesu akredytacji i zwiększenie liczby jednostek POZ, wdrażających standardy akredytacyjne i poddających się ocenie zewnętrznej w trakcie przeglądu akredytacyjnego.

W II edycji projektu zostanie wybrane 50 jednostek podstawowej opieki zdrowotnej (POZ).

2. Przychodnia została zakwalifikowana do projektu „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej” na podstawie umowy zawartej pomiędzy Ministerstwem Zdrowia a Narodowym Funduszem Zdrowia w dniu 27 marca 2024 r. Projekt dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.

W związku z uczestnictwem w projekcie zostanie przekazana przychodni kwota 300 000,00 zł na zakup **sprzętu i wyposażenia medycznego, sprzętu serwerowo – sieciowego, komputerowego oraz roboty budowlane**.

W ramach przedsięwzięcia zaplanowano zakres prac budowlanych w odpowiednim standardzie celem stworzenia przestrzeni dostosowującej i poprawiającej funkcjonalności pomieszczeń do poszerzanych świadczeń zdrowotnych w zakresie profilaktyki, diagnostyki i leczenia na poziomie POZ.

W związku z powyższym w poradni D w zakresie infrastruktury niezbędnej do prowadzenia działalności leczniczej zaplanowano wymianę drzwi wewnętrznych do gabinetów, modernizację toalety (montaż przewijaka), malowanie ścian i sufitów, wymianę opraw oświetleniowych na LED.

Ponadto w ramach pozyskanych środków zostaną zakupione aparaty do pomiaru ciśnienia, detektor płodu, lampa diagnostyczna bezcieniowa, wagi medyczne, tablice do badań ostrości wzroku, meble medyczne, aparat EKG, ergonometr, serwer backupowy z oprogramowaniem i z macierzą dyskową, serwer do archiwizacji bazy danych, archiwizacji dokumentacji medycznej i skanów dokumentów dołączanych do dokumentacji, UPS-y komputera, UPS-y serwera urządzenia sieciowe typu switch, urządzenie wielofunkcyjne oraz zestawy komputerowe.

3 . Przychodnia złożyła wniosek do PUP w Legnicy na łączną kwotę 10.100 zł i pozyskała środki finansowe w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego na szkolenia dla personelu w zakresie komunikacji i obsługi pacjenta oraz dla personelu administracji kurs kadry, płać excel i studia podyplomowe kadry i płać dla gł. księgowego.

4. *Dostępność Plus dla AOS - Działanie FERS.03.07 już w 2025 roku można uzyskać 100% dofinansowania na wdrażanie dostępności.*

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował, że jeśli chodzi o działalność przychodni Rejonowej w Prochowicach to zmieniło się bardzo dużo. Pani kierownik rozszerzyła wachlarz usług świadczonych przez przychodnię ,pozyskuje środki na niezbędne prace remontowe oraz dostosowuje działalność tej placówki pod potrzeby pacjentów.

Pkt 8) Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej w I kwartale br. – wnioski z kontroli.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Lasak zaprezentowała sprawozdanie z pracy Komisji za okres I kwartału 2025 r. .

Komisja Rewizyjna zgodnie z zatwierdzonym przez Radę Miasta i Gminy Prochowice planem pracy przeprowadziła następujące kontrole:

1. Komisja przeprowadziła kontrolę w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice w referacie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej. Tematyka kontroli: „PSZOK – funkcjonowanie i obsługa oraz ściągalność zadłużeń za odpady komunalne”.

Podsumowując przeprowadzoną kontrolę Komisja stwierdza, że zasadne jest utrzymanie działań podnoszących świadomość społeczeństwa w temacie gospodarki odpadami prowadzonej w gminie.

Komisja Rewizyjna zaproponowała rozważenie możliwości wprowadzenia następujących działań:

- zwiększenie ilości odpadów o kodzie 17 01 tj. materiałów i elementów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (np. beton, cegły, płyty, ceramika),
- zwiększenie częstotliwości wystawiania upomnień dotyczących opłat za odpady komunalne,
- przeprowadzenie mobilnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych.

2. Komisja przeprowadziła kontrolę w Przychodni Rejonowej w Prochowicach. Tematyka kontroli: „ Kontrola Przychodni Rejonowej w Prochowicach, funkcjonalność nowo powstałych pomieszczeń, kontrakty z NFZ, zatrudnieni specjaliści, plan rozwoju na rok 2025”.

Komisja Rewizyjna zaproponowała rozważenie możliwości wprowadzenie następujących działań:

- skierowanie personelu medycznego oraz rejestratorów medycznych na szkolenie z komunikacji z pacjentem mające na celu doskonalenie umiejętności interpersonalnych w celu skutecznego komunikowania się z pacjentami. **Doskonalenie technik komunikacji werbalnej i niewerbalnej,** sposobów radzenia sobie z trudnymi sytuacjami komunikacyjnymi oraz rozwijania empatii w kontaktach z pacjentami ;
- usprawnienie oraz skrócenie czasu oczekiwania w kolejce do lekarza poprzez wprowadzenie np. rejestracji numerkowej.

3. Komisja przeprowadziła kontrolę w Prochowickim Ośrodku Kultury i Sportu. Tematyka kontroli: „Kontrola POKIS w zakresie finansowania działalności klubów sportowych, finansowania imprez w 2024 r., koszty utrzymania, wynajęcia świetlic wiejskich.”.

Komisja pozytywnie ocenia prowadzone działania Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu, które mają swoje odzwierciedlenie w szerokiej ofercie skierowanej do mieszkańców Miasta i Gminy Prochowice.

Komisja Rewizyjna zaproponowała rozważenie możliwości wprowadzenia następujących działań:

- realizacja bieżących napraw w świetlicach wiejskich,
- zwiększenie ilości godzin zajęć dodatkowych dla dzieci w POKiS.

Prowadzący obrady sesji dla formalności zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do sprawozdania. Uwag zapytań nie zgłoszono.

Radni przyjęli sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej w I kwartale br. – wnioski z kontroli do wiadomości do protokołu.

Pkt 9)Sprawozdanie z zakresu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował, że sprawozdanie z zakresu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej zostało omówione na resortowej Komisji Zdrowia, Spraw Społecznych i Edukacji w dniu 9 kwietnia 2025. Nie mniej jednak poprosił Dyrektora MGOPS Agnieszkę Rejchan o krótkie omówienie sprawozdania .

Dyrektor MGOP Agnieszka Rejchan omówiła sprawozdanie z zakresu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej za 2024 r.

Burmistrz składa Radzie Gminy (w terminie do 31 marca) roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją tych zadań. Niniejsze opracowanie dotyczy realizacji zadań wynikających z powyżej cytowanej ustawy na terenie Gminy Prochowice w roku 2024.

Obowiązująca od 1 stycznia 2012 roku ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity - Dz. U. 2025.0.49 t.j.) podzieliła kompetencje dotyczące zadań ustawy pomiędzy gminy i powiaty.

Powiat w szczególności organizuje opiekę i wychowanie w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo — wychowawczych. Natomiast zadaniem gminy jest opracowanie systemu wspierania rodziny biologicznej, w tym organizacji działalności asystentów rodziny, rodzin wspierających i placówek wsparcia dziennego, jak również innych form pomocy i pracy z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo — wychowawczych i zamieszkałych na terenie gminy.

Cele, które zostały określone dla danej rodziny są realizowane poprzez:

- zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej ubogim rodzinom,
- objęcie pomocą materialną uczniów w formie stypendiów szkolnych,

- przyznanie bezpłatnego dożywiania dla wszystkich potrzebujących dzieci i uczniów,
- zapewnienie bezpłatnego i powszechnego dostępu do poradnictwa specjalistycznego oraz informowanie o miejscach, w których można uzyskać taką pomoc.

W dniu 29 stycznia 2025 roku Uchwałą Nr X/65/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice został przyjęty Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2025-2027. Wpisuje się on w Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Prochowice na lata 2018-2028. Celem głównym programu jest wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo — wychowawczych w procesie przywracania ich zdolności do prawidłowego funkcjonowania. Gminny Program służy wzmocnieniu roli rodziny poprzez wspieranie instytucjonalne i integrację społeczno — zawodową. Program odnosi się do gminnej polityki społecznej wobec rodziny i służy realizacji gminnej polityki rodzinnej w sytuacjach kumulacji problemów oraz stanowi element profilaktyki dla rodzin zagrożonych marginalizacją.

Adresatami programu są rodziny zamieszkałe na terenie Gminy Prochowice, wychowujące dzieci, w szczególności dotknięte: przemocą, problemem uzależnień, zagrożone ubóstwem, przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych oraz rodziny, z których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

W 2024 roku realizowane były następujące cele szczegółowe zawarte w Programie:

1. Diagnozowanie i analiza przyczyn kryzysów rodzinnych poprzez pracę socjalną:

a) wywiad środowiskowy w rodzinie przeżywającej trudności,

b) praca socjalna polegająca na diagnozie deficytów w zakresie pełnienia ról rodzicielskich, zaniedbań względem dzieci oraz ocenie sytuacji dziecka w rodzinie, środowisku szkolnym, rówieśniczym oraz bieżące kontakty pracownika socjalnego z pedagogiem szkolnym:

c) konsultacje ze specjalistami w celu sprecyzowania czynników mających wpływ na dysfunkcjonalność rodziny:

2. Rozwijanie umiejętności opiekuńczo — wychowawczych rodziny poprzez zapewnienie jej specjalistycznego poradnictwa i wsparcia:

a) pomoc rodzinom przeżywającym trudności w dostępie do konsultacji i specjalistycznego poradnictwa: psychologicznego, pedagogicznego, terapeutycznego oraz prawnego, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego:

b) w razie konieczności umożliwienie korzystania z pomocy asystenta rodziny, którego zadaniem jest organizowanie

pracy z rodziną w miejscu zamieszkania, bądź w miejscu wskazanym przez rodzinę:

3. Pomoc w integracji rodziny poprzez niwelowanie barier uniemożliwiających prawidłowe relacje między członkami rodziny oraz rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w rodzinach:

a) umożliwianie członkom rodziny korzystania z pomocy specjalistów i terapii w różnorodnych zakresach dysfunkcji:

b) współpraca z kuratorami sądowymi, policją oraz szkołami w celu wypracowania wspólnych działań profilaktycznych na rzecz rodzin dotkniętych problemem opiekuńczo — wychowawczym, w ramach procedury Niebieskiej Karty:

4. Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodzin poprzez aktywne angażowanie ich w działania ukierunkowane na poprawę swojej sytuacji bytowej:

a) motywowanie członków rodziny do podjęcia terapii leczenia uzależnień:

- współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punktem konsultacyjnym ,

- współpraca z Policją w ramach procedury Niebieskiej Karty — w związku z

prowadzonymi Niebieskimi Kartami pracownicy socjalni MGOPS Prochowice na bieżąco współpracują z policjantami monitorując środowiska zagrożone - w 2024 założono 11

Niebieskich Kart. Łącznie w okresie sprawozdawczym monitorowano sytuację w 20 rodzinach objętych procedurą Niebieskiej Karty (11 NK z 2024r i 9 NK z 2023r)

- współpraca z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie —

b) angażowanie rodzin do udziału w projektach, szkoleniach rozwijających umiejętności planowania swojej przyszłości zawodowej oraz motywujących do podjęcia pracy, wykorzystując własne zasoby i możliwości:

c) angażowanie i motywowanie rodzin do korzystania ze specjalistycznego wsparcia dla rodziców w celu podniesienia umiejętności opiekuńczo — wychowawczych, ukierunkowanie wiedzy na temat prawidłowego wypełniania obowiązków rodzicielskich,

d) motywowanie do współpracy z podmiotami i instytucjami w środowisku lokalnym, w szczególności ze szkołami, świetlicami prowadzonymi przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu, placówką służby zdrowia, policją, Powiatowym Centrum Pomocy rodzinie w Legnicy

oraz Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Legnicy.

5. Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodziny i dziecka poprzez:

a) zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej ubogim rodzinom w ramach ustawy

o pomocy społecznej oraz ustawy o systemie oświaty:

Osobom znajdującym się w najtrudniejszej sytuacji życiowej udzielano pomocy w formie:

- zasiłki stałe — 35 osób, 336 świadczeń na kwotę 273 171 zł,

-zasiłki celowe i celowe specjalne —104 rodziny, 211 świadczeń na kwotę 90 844 zł,

-zasiłki okresowe — 50 osób, 291 świadczeń na 108 853 zł,

b) objęcie dożywianiem uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych na terenie placówek oświatowych:

- pomoc w postaci posiłków realizowana w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” — 53 osoby na kwotę 102 840,00 zł .A dożywianie dzieci z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym — 1 os/ 2 dzieci

wydano 3 766,00zł środki w całości pochodziły z Funduszu Pomocy.

c) stypendia szkolne:

W roku szkolnym 2023/2024 ze stypendium szkolnego skorzystało 44 uczniów, natomiast w roku

szkolnym 2024/2025 skorzystało z zasiłku szkolnego 13 uczniów i stypendium szkolnego 42

uczniów. Łączna kwota przyznanej dotacji na ten cel z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w

roku 2024 wyniosła 108 000,00zł

Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny to system zniżek dla rodzin wielodzietnych.

W 2024r. wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny złożyło 17 rodzin — wydano 43 karty dla członków rodzin, 2 rodziny wnioskowały o przedłużenie karty

w związku z kontynuowaniem nauki przez dziecko, 1 osoba wnioskowała o wydanie

duplikatu w związku z zagubieniem karty.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego za rok 2024r

W roku 2024 w gminie Prochowice zostały wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego na

łącznie kwotę 256 413,00 zł co stanowi tendencje malejącą w porównaniu do roku 2023, w którym

wypłacono świadczenia na łączną kwotę 308 691,05 zł.

Liczba rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego w 2024r. to 33, co stanowi tendencję malejącą do roku 2023.

Podjęte w 2024 roku zadania gminy na rzecz wsparcia rodziny były realizowane w ramach możliwości i obejmowały działania mające na celu wzmocnienie rodzin, zapobieganie umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej, a w sytuacjach gdy nie było już innej możliwości kierowane do odpowiednich placówek, a także zabezpieczenie potrzeb socjalno-bytowych poszczególnych rodzin oraz działania prewencyjne i profilaktyczne. W bieżącym roku MGOPS zamierza kontynuować powyższe zadania, poprzez stworzenie spójnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną, która je wychowuje i ma trudności w prawidłowym wypełnianiu swoich funkcji, która narażona jest na dziedziczenie patologicznych norm i wzorców zachowań oraz jest szczególnie podatna na negatywne oddziaływanie otoczenia zewnętrznego. Mając na uwadze w szczególności wzmocnienie rodziny poprzez podejmowanie działań umożliwiających jej prawidłowy rozwój i funkcjonowanie liczymy na dalsze wsparcie Rady Miasta Gminy Prochowice w zakresie planowanych i realizowanych przedsięwzięć.

Dla formalności Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do sprawozdania. Uwag, zapytań nie zgłoszono.

Rada przyjęła do wiadomości do protokołu sprawozdanie z zakresu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej za 2024 r.

Nastąpiła 10 minutowa przerwa obradach sesji.

Pkt 10) Podjęcie uchwał.

Pkt 10.1) Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował, że radni otrzymali projekt uchwały w wersji pisemnej, nie mniej jednak poprosił o jego przedstawienie przez Skarbnika Miasta i Gminy Prochowice.

Skarbnik MIG Violetta Piętoń omówiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na rok 2025. Projekt uchwały dotyczy zwiększenia wartości jednego zadania inwestycyjnego - rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku. Jest zwiększenie strony wydatkowej budżetu gminy o kwotę 350 000 zł. Jednocześnie po zwiększeniu wydatków zwiększono deficyt o kwotę 350 000 zł, który pokryty zostanie wolnymi środkami w tej samej kwocie. Po dokonanych zmianach dochody budżetu gminy ogółem to kwota 61 979 861,41 zł a wydatków budżetu gminy 69 054 440,51 zł. Planowany deficyt budżetu gminy zwiększył się i wynosi 7 074 579,10 zł. Jednocześnie niniejszą uchwałą zmieniono załączniki dotyczące przychodów budżetu i zadań inwestycyjnych.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował, że projekt uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu komisji.

Nie mniej jednak dla formalności prowadzący sesję zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do projektu uchwały. Wobec ich braku postawił projekt uchwały pod głosowanie.

Wyniki głosowania

status	liczba	procent
ZA	11	78,57 %
PRZECIWIW	0	0%
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	21,43%

W wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego Rada Miasta i Gminy Prochowice stosunkiem głosów 11 za, 3 wstrzymujących, 0 przeciwnych podjęła uchwałę Nr XIII/ 71/ 2025 w sprawie zmian w budżecie Gminy Prochowice na 2025 r., która stanowi załącznik do protokołu wraz z imiennym wykazem głosowania.

Pkt 10.2) Projekt uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował, że radni otrzymali projekt uchwały w wersji pisemnej, nie mniej jednak poprosił o jego przedstawienie przez Skarbnika Miasta i Gminy Prochowice.

Skarbnik MIG Violetta Piętoń omówiła projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040. Zmiany WPF obejmują wszystkie zmiany jakie wprowadzono w budżecie pomiędzy ostatnią sesją tj. 26.03.2025 r a obecną sesji Rady MIG Prochowice 30.04.2025 r.

Niniejszą uchwałą dostosowuje się plan dochodów, wydatków, przychodów, rozchodów, deficyt i źródła jego pokrycia do tego co wprowadzono do budżetu. Podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne z uwagi na zwiększenie deficytu budżetu gminy a obowiązek ten wynika z ustawy o finansach publicznych. Pani Skarbnik poinformowała, że nie zmieniły się przedsięwzięcia, zadania inwestycyjne – wieloletnie. Zmiana dotyczy zadania jednorocznego remont ratusza - rozpoczęcie i zakończenie tej inwestycji nastąpi w roku 2025. Niniejszą uchwałą zmienia się załącznik nr 1 do WPF na lata 2025-2040 oraz załącznik określający objaśnienia przyjętych wartości do WPF Prochowice na lata 2025-2040.

Dla formalności prowadzący sesję zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do projektu uchwały. Wobec ich braku postawił projekt uchwały pod głosowanie.

Wyniki głosowania

status	liczba	procent
ZA	11	78,57 %
PRZECIW	0	0%
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	21,43%

W wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego Rada Miasta i Gminy Prochowice stosunkiem głosów 11 za, 3 wstrzymujących , 0 przeciwnych podjęła uchwałę Nr XIII/ 72/2025 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prochowice na lata 2025-2040, która stanowi załącznik do protokołu wraz z imiennym wykazem głosowania.

Pkt 10.3) Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do roku 2031 .

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń poinformował, że radni otrzymali projekt uchwały w wersji pisemnej oraz został szczegółowo omówiony na resortowej komisji w m-cu kwietniu br.

Dla formalności prowadzący sesję zapytał o ewentualne uwagi, zapytania do projektu uchwały . Wobec ich braku postawił projekt uchwały pod głosowanie .

Wyniki głosowania

status	liczba	procent
ZA	14	100 %
PRZECIW	0	0%
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0%

W wyniku przeprowadzonego głosowania imiennego Rada Miasta i Gminy Prochowice stosunkiem głosów 14 za, 0 wstrzymujących , 0 przeciwnych podjęła uchwałę Nr XIII/ 73/2025 w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice , która stanowi załącznik do protokołu wraz z imiennym wykazem głosowania.

Pkt11) Wolne wnioski i informacje.

Głos zabrała Pani Burmistrz Alicja Sielicka, która w uzupełnieniu informacji o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami poinformowała o pracach porządkowych wykonanych na terenie miasta Prochowice. I tak :wykonano gruntowne porządki na terenie miasta, pomalowano 3 mosty, wysprzątało główne ciągi komunikacyjne, pomalowano pasy, wykoszono skwery, wzmożono nadzór nad utrzymaniem parku miejskiego, podpisano umowę na utrzymanie ścieżki rowerowej w Lisowicach, zamontowano dwie nowe tablice ogłoszeniowe w Golance Dolnej i przy ul. Lwowskiej, posprzątało ciąg drogowy w miejscowości Kawice. Jeśli chodzi o sołectwa to rady sołeckie oraz sołtysi wykonują prace porządkowe na czas. W ramach środków funduszu sołeckiego prowadzone są koszenia terenów zielonych oraz nasadzenia. Udekorowano miasto na okres świąteczny.

W dalszej kolejności Pani Burmistrz podziękowała Radzie Miasta i Gminy Prochowice za podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2025. Ze swej strony zadeklarowała, że prace remontowe ratusza zostaną przeprowadzone zgodnie z harmonogramem prac, wszelką starannością i sprawnie. Pani Burmistrz podziękowała wszystkim pracownikom instytucji, którzy włączyli się do działań okołoswiątecznych tj. konkursy, kiermasz itp.

W dalszej kolejności Pani Burmistrz zaprosiła wszystkich zebranych na :

- Nadkaczawski Bieg, który zaplanowano na 1.05. br. rozpoczęcie o godz. 12.00 w Rynku. Będzie to duża impreza około 270 biegaczy. Na realizację projektu pozyskano środki w kwocie 24 000 zł. Po południu w tym samym dniu na polanie w parku odbędzie się majówka na ludowo, gdzie wystąpią zespoły ludowe. Dzieci natomiast będą mogły skorzystać z bezpłatnych dmuchawców.

- 3.05. br. o godz. 11.00 w Kościele Parafialnym w Prochowicach odprawiona zostanie msza w intencji ojczyzny, następnie nastąpi przemarsz z flagą do Rynku, gdzie odbędzie się część artystyczna poświęcona uchwaleniu konstytucji 3-Go Maja.

W następnej kolejności głos zabrał mieszkaniec Prochowic Ireneusz Anklewicz, który na wstępie stwierdził, że przychodzenie na sesję nie bawi go, ani nie jest to złośliwość z jego strony, ale mieszkańcy miasta i gminy mają różne problemy osobiste, dotyczące działalności firm, czy też spostrzeżenia nt. działalności samorządu i oczekują rozwiązań, wyjaśnień itp. Mieszkaniec poinformował, że przez wiele lat prowadził działalność na terenie Belgii, gdzie Burmistrz bardzo często spotykał się z mieszkańcami i rozwiązywał ich problemy lub udzielał wyjaśnień. U nas tego typu praktyka nie przyjęłaby się. Dlatego też mieszkaniec zaproponował, aby radni w imieniu mieszkańców zgłaszali nurtujące ich problemy a następnie informowali o sposobie załatwienia sprawy. Powyższe działanie ma na celu oszczędzenie czasu oraz tworzenia zbędnych dokumentów. Mieszkaniec mocno zaakcentował, że do obowiązków radnego należy zgłaszanie i rozwiązywanie problemów nurtujących mieszkańców. Obecnie na ulicy, w sklepach prowadzone są różne dyskusje, rozmowy na sprawy nurtujące mieszkańców, które winny być zgłoszone do radnego i on winien je wyjaśnić, załatwić i udzielić odpowiedzi, w jaki sposób została sprawa załatwiona. Oczywiście mieszkańcy mają sprawy ważne, mniej ważne, ale na wszystkie należy udzielić odpowiedzi. Pani Burmistrz w swojej informacji mówiła o prowadzonych konsultacjach społecznych. Zdaniem mieszkańca jest to bardzo dobra forma. Na etapie realizacji inwestycji należy wysłuchać uwag, spostrzeżeń mieszkańców i wówczas będzie ogólne zadowolenie. Tak było przy realizacji inwestycji na ul. Mieszka, gdzie w trakcie realizacji inwestycji, dokonano pewnych zmian, z których mieszkańcy są zadowoleni. Zabrakło takiej sytuacji

przy realizacji inwestycji na ul. Magnoliowej. Wystąpił tam problem usytuowania zbyt wysoko chodnika i jezdni w stosunku do posesji.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń zwrócił się z zapytaniem do mieszkańca czy kiedykolwiek udał się do radnego, zgłosił mu nurtujący go problem a radny odmówił udzielenia pomocy?

Mieszkaniec Prochowic potwierdził, że były takie sytuacje, nawet osobiście przyszedł na obrady sesji, gdzie zgłaszał sprawy wysokości podatków dla podmiotów gospodarczych.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń stwierdził, że każdy radny jest wybierany przez określoną grupę mieszkańców, której ma służyć i być łącznikiem pomiędzy gminą. Mieszkańcy zwracają się z różnymi problemami do swoich przedstawicieli-radnych, którzy następnie zgłaszają je na posiedzeniach komisji, gdzie są odnotowywane i przekazywane do Pani Burmistrz w celu wyjaśnienia, załatwienia. Biorąc pod uwagę ilość zgłaszanych wniosków, zapytań przez radnych trudno jest uwierzyć, że radny odmówił pomocy. Od obecnej kadencji każdy z radnych posiada służbowego emaila na którego mogą być przekazywane wszelkie nurtujące mieszkańców sprawy. Ponadto w każdy czwartek tygodnia radni pełnią dyżury, podczas których można przyjść, porozmawiać, zgłosić problem. Istnieje możliwość umówienia się z konkretnym radnym na konkretny dzień.

Burmistrz MIG Alicja Sielicka poinformowała, że radni pozyskując informację od mieszkańców muszą ją sformalizować czyli zgłosić np. komisji w celu nadania biegu sprawie. Dlatego też najczęściej na komisjach radni zgłaszają szereg różnorodnych wniosków, spraw, które są odnotowywane i przekazywane za moim pośrednictwem do załatwienia przez merytorycznych pracowników urzędu. Niestety, nie wszystkie sprawy możemy załatwić pozytywnie, jedne wymagają czasu, inne koncepcyjnego działania a niektóre nie są do rozwiązania najczęściej z przyczyn prawnych. Corocznie z realizacji wniosków zgłaszanych przez radnych są sporządzane sprawozdania, z których wynika czy wniosek został załatwiony lub nie i z jakich względów. Jeśli chodzi o Urząd to jest to instytucja dla mieszkańców i każdy może przyjść i porozmawiać o nurtujących go sprawach, są to najczęściej sprawy osobiste. Niestety, nie zawsze można sprostać oczekiwaniom wszystkich mieszkańcom, ale rozmowa na każdy temat jest wskazana należy rozmawiać i udzielać wyjaśnień. Na terenie miasta są organizowane zebrania ale zainteresowanie mieszkańców jest bardzo małe. Radni są reprezentantami mieszkańców i na pewno żaden nie odmówił pomocy mieszkańcom.

Jeśli chodzi o ul. Magnoliową to były uwagi mieszkańców co do zbyt wysokiego posadowienia chodnika oraz jezdni. Sprawa ta została dogłębnie przeanalizowana przez tuż pracowników urzędu, inspektora nadzoru oraz wykonawcy. Problem na tej ulicy wynika z faktu, iż w pierwszej kolejności wybudowano sieci i domy, a następnie przystąpiono do budowy chodników i nawierzchni ulicy. Zbyt wysokie usytuowanie sieci gazowej oraz wodno-kanalizacyjnej spowodowało, że chodnik i jezdnia muszą znajdować się na obecnej wysokości. Nie mogliśmy obniżyć sieci. Za chwilę zostanie wylany asfalt na tej ulicy a teren pomiędzy chodnikiem a posesją wyrównany. W trakcie realizacji inwestycji okazało się, że mieszkańcy mają problem z samowolą budowlaną. Wjazdy na tereny posesji zostały dostosowane, obniżone do ich potrzeb. Poczekajmy na ostateczny efekt tych prac. Inwestycja realizowana na terenie miasta i gminy Prochowice wykonana jest zgodnie z opracowanym projektem oraz sztuką budowlaną.

Radna Renata Moroz odnosząc się do wypowiedzi mieszkańca Prochowic poinformowała, że zabolą ją opinia wygłoszona nt. pracy radnych. Sprawa ul. Magnoliowej została zgłoszona do niej przez mieszkańców którą niezwłocznie poruszyła na komisji. Sprawa ta była dogłębnie analizowana przez służby urzędu, inspektora nadzoru i wykonawcy. Nastąpiła lustracja w terenie. Temat ten był dwukrotnie analizowany. Osobiście w tej sprawie rozmawiałam z kierownikiem referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej, P. Skarbnik. Coraz częściej mieszkańcy decydują się na przyjscie na posiedzenie komisji w celu zgłoszenia swoich problemów i wysłuchanie wyjaśnień.

Mieszkaniec Prochowic stoi na stanowisku, że obecność mieszkańców na komisjach jest zbędna, to radni w ich imieniu winni załatwiać ich problemy oraz zgłaszać spostrzeżenia dotyczące działalności samorządu.

Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń zachęcał mieszkańca do skontaktowania się z radnym z jego okręgu wyborczego i zgłoszenie wszelkich uwag i bolączek go nurtujących.

Burmistrz MIG Alicja Sielicka poinformowała, że Rada jest organem uchwałodawczym, wykonawczym jest burmistrz i pracownicy Urzędu. W ocenie p. Burmistrz radni wykonują swoje obowiązki rzetelnie i sumiennie, są pewnego rodzaju łącznikiem pomiędzy Urzędem a mieszkańcami. Wizyt mieszkańców w tut. Urzędzie nie odbieramy jako złośliwość. Jeśli jest taka potrzeba prosimy o przychodzenie i rozwiązywanie swoich problemów.

Radna Marta Jędras poinformowała, że organ wykonawczy musi działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a więc Kodeksem Postępowania Administracyjnego. Dlatego też na wszelkie podania, wnioski muszą być udzielane odpowiedzi wnioskodawcy.

Radny Grzegorz Mosica odnosząc się do odpowiedzi udzielonej na jego interpelację dotyczącą udostępnienia boisk szkolnych w weekendy poinformował, że brakuje mu stanowiska w tej sprawie organu prowadzącego czyli Burmistrza. Pan radny liczy, że Pani burmistrz przychyli się do prośby mieszkańców, a dyrektorzy dostosują obowiązujące regulaminy do potrzeb społecznych.

Burmistrz MIG Alicja Sielicka, zapoznając się z odpowiedziami udzielonymi przez dyrektorów szkół, czuła pewien niedosyt. Nie mniej jednak za bezpieczeństwa na terenie szkoły odpowiadają kierownicy jednostek. Dlatego też Pani Burmistrz zaproponowała zaproszenie na posiedzenie komisji dyrektorów szkół i przedyskutowanie tego zagadnienia. Brak jest przepisów, na podstawie których można by było przymusić dyrektorów do pewnych działań. Możemy pewne sprawy sugerować i wynegocjować wspólne decyzje.

Mieszkaniec Prochowic Ireneusz Anklewicz poruszył kwestie dowozu towaru do Marketu Dino zlokalizowanego przy ul. Mieszka I-go. Mieszkańcy są zadowoleni, że powstał ten sklep, ale w pierwotnej wersji towar do tego sklepu miał być dostarczany małymi samochodami dostawczymi. A tak nie jest - towar dostarczany jest tirami. Z tego powodu nawierzchnia ul. Mieszka I-go ulega niszczeniu, pękaniu. Ponadto występują zatory komunikacyjne. Przy DINO znajduje się jeszcze jeden teren inwestycyjny, na którym może również powstać kolejny market i wówczas obciążenie ul. Mieszka I-go będzie większe. Mieszkaniec poruszył również sprawę skrótu-ścieżki wydeptanej przez mieszkańców do DINO przy ul. Mieszka. Poinformował, że właściciel DINO chciał wybudować chodnik po drugiej stronie ul. Jaworowskiej, nie mniej jednak administrator drogi nie wyraził na to zgody.

Kierownik Ref. GKIM Jerzy Wacker poinformował, że gdyby DINO wystąpiło do Starostwa Powiatowego w Legnicy o budowę chodnika w ciągu ul. Jaworowskiej na własny koszt – na pewno otrzymałoby pozytywną decyzję.

Burmistrz MIG Alicja Sielicka odnosząc się do spraw bezpieczeństwa na skrzyżowaniu ul. Jaworowskiej poinformowała, że mieszkańcy muszą przestrzegać zasad ruchu drogowego w tym rejonie miasta zgodnie z przyjętą organizacją ruchu .

Pkt 12) Zakończenie obrad sesji .

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Sebastian Siwoń, dziękując wszystkim za aktywne uczestnictwo , zamknął obrady sesji .

Protokołowała :

Jolanta Szpularz

Przewodniczył ;

Sebastian Siwoń

Sprawozdanie z kontroli Komisji Rewizyjnej z I kwartału 2025 r.

Komisja pracowała w składzie:

Katarzyna Lasak – Przewodnicząca

Agnieszka Zadarnowska – Wiceprzewodnicząca

Paweł Piskorowski – Członek Komisji

Grzegorz Mosica – Członek Komisji

Komisja Rewizyjna zgodnie z zatwierdzonym przez Radę Miasta i Gminy Prochowice planem pracy przeprowadziła następujące kontrole:

1. Komisja przeprowadziła kontrolę w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice w referacie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej. Tematyka kontroli: „PSZOK – funkcjonowanie i obsługa oraz ściągalność zadłużeń za odpady komunalne”.

W trakcie przeprowadzonej rozmowy Komisja Rewizyjna zapoznała się z działaniami objętymi tematem kontroli. Rozpoczęliśmy od PSZOK, wyjaśnień udzielił nam Pan Rafał Sikora - podinspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi.

W dniu 03.01.2022 r. otwarty został Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

w Prochowicach przy ul. Jagiellońskiej 37, na który można dostarczać odpady komunalne.

Teren PSZOK-u jest ogrodzony, oświetlony i monitorowany.

Z dostarczonych do PSZOK gałęzi robione są zrębki. Wykorzystywany jest do tego rębak podłączany do ładowarki teleskopowej.

Na stronie www.prochowice.com dostępna jest zakładka „Budowa PSZOK”.

Umieszczane tam są wszystkie informacje dotyczące PSZOK takie jak godziny otwarcia, ilości i rodzaje przyjmowanych odpadów, a także inne bieżące informacje dla mieszkańców związane z codziennym funkcjonowaniem punktu.

Kolejnym ważnym tematem była ściągalność zadłużeń za odpady komunalne. W zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na dzień 31.12.2024 r. upomnienia zostały wystawione w ilości sztuk 260 na kwotę **278 957,95 zł.**

Zapłacono tytuły wykonawcze na kwotę **130 104,30 zł**. Zapłata dotyczy tytułów zarówno z 2024 r. jak również wystawianych w poprzednich latach. Wpłaty uzyskano bezpośrednio od dłużników, a także od Urzędów Skarbowych.

Podsumowując przeprowadzoną kontrolę Komisja stwierdza, że zasadne jest utrzymanie działań podnoszących świadomość społeczeństwa w temacie gospodarki odpadami prowadzonej w gminie.

Komisja Rewizyjna proponuje rozważenie możliwości wprowadzenie następujących działań:

- zwiększenie ilości odpadów o kodzie 17 01 tj. materiałów i elementów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (np. beton, cegły, płyty, ceramika),
- zwiększenie częstotliwości wystawiana upomnień dotyczących opłat za odpady komunalne,
- przeprowadzenie mobilnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych.

2. Komisja przeprowadziła kontrolę w Przychodni Rejonowej w Prochowicach. Tematyka kontroli: „Kontrola Przychodni Rejonowej w Prochowicach, funkcjonalność nowo powstałych pomieszczeń, kontrakty z NFZ, zatrudnieni specjaliści, plan rozwoju na rok 2025”.

W trakcie przeprowadzonej rozmowy Komisja Rewizyjna zapoznała się z tematyką kontroli. Informacje przedstawiła Pani Małgorzata Łowicka - Kierownik Przychodni Rejonowej w Prochowicach.

W Przychodni do dyspozycji pacjentów jest wiele gabinetów, które są w pełni wykorzystywane. Wynajmowane są dwa gabinety stomatologiczne oraz salon optyczny. W planach rozwoju na rok 2025 jest doposażenie w sprzęt diagnostyczny, medyczny, doposażenie w sprzęt serwerowo-sieciowy oraz usprawnienie funkcjonowania placówki i poprawy warunków infrastrukturalnych dla pacjentów. Wartość projektu: 300 000 tysięcy złotych.

W Przychodni na umowę o pracę jest zatrudnionych 17 osób tj. 3 osoby administracja, 8 osób personel medyczny, pielęgniarki, położna oraz rejestratorka, 2 osoby – lekarze, 2 osoby – rehabilitacja oraz 2 osoby jako pracownicy obsługi.

Personel zatrudniony na umowy zlecenie to: konserwator, pracownik obsługi autoklawu, pielęgniarka oraz położna środowiskowo – rodzinna.

Komisja Rewizyjna proponuje rozważenie możliwości wprowadzenie następujących działań:

- skierowanie personelu medycznego oraz rejestratorów medycznych na szkolenie z komunikacji z pacjentem mające na celu doskonalenie umiejętności interpersonalnych w celu skutecznego komunikowania się z pacjentami. **Doskonalenie technik komunikacji werbalnej i niewerbalnej**, sposobów radzenia sobie z trudnymi sytuacjami komunikacyjnymi oraz rozwijania empatii w kontaktach z pacjentami
- usprawnienie oraz skrócenie czasu oczekiwania w kolejce do lekarza poprzez wprowadzenie np. rejestracji numerycznej.

3. Komisja przeprowadziła kontrolę w Prochowickim Ośrodku Kultury i Sportu. Tematyka kontroli: „Kontrola POKIS w zakresie finansowania działalności klubów sportowych, finansowania imprez w 2024 r., koszty utrzymania, wynajęcia świetlic wiejskich.”.

W trakcie przeprowadzonej rozmowy Komisja Rewizyjna zapoznała się z tematyką kontroli. Informacje przedstawiła Pani Joanna Palińska – dyrektor Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu oraz Pani Ewelina Ługowska – główny księgowy Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu.

Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu w 2022 roku w ramach finansowania działalności klubów sportowych wydatkował 395625,64 zł.

Finansowaniu podlegały następujące kluby:

- GKS Prochowiczanka – 298 903,35 zł,
- KS „Czarni” Golanka Dolna – 2 867,80 zł,
- KF „Krokus” Kwiatkowice – 23 507,97 zł,
- KS „Korona” Kawice – 26 039,49 zł,
- KS „Orkan” Szczedrzykowice – 44 307,03 zł

Kolejnym tematem była organizacja imprez przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu w 2024 roku. W ramach zadań statutowych POKiS zorganizował 28 różnego rodzaju imprez dedykowanych dzieciom i dorosłym.

Budżet wszystkich ww. działań wynosił 424 203,18 zł, w tym środki pozyskane od sponsorów to 186 465,00 zł. Poza ww. działaniami ośrodek kultury współpracuje i wspomaga działania organizowane w sołectwach.

Na zakończenie Komisji poruszyliśmy temat świetlic wiejskich. Wynajem świetlic w roku 2024, wygląda następująco:

- Świetlica Rogów – 1 550,00 zł
- Świetlica Kwiatkowice – 1 400,00 zł
- Świetlica Lisowice – 6 670,00 zł
- Świetlica Mierzowice – 5 400,00 zł
- Świetlica Golanka Dolna – 9 200,00 zł
- Świetlica Dąbie – 8 750,00 zł
- Świetlica Szczedrzykowice – 800,00 zł
- Świetlica Kawice – 4 690,00 zł

Razem dało to sumę 38 460,00 zł.

Świetlice były czynne dwa razy w tygodniu po 4 godziny dziennie. Celem działań Świetlic Środowiskowych jest zapewnienie kompleksowej pomocy dzieciom i młodzieży pochodzącym z rodzin funkcyjnych, dysfunkcyjnych, wspieranie prawidłowego rozwoju emocjonalnego dziecka, kształtowanie pozytywnych postaw i wartości oraz umiejętności funkcjonowania w społeczeństwie. Wszystkie ww. świetlice działają w oparciu o „Plan pracy świetlic środowiskowych w Gminie Prochowice”.

Komisja pozytywnie ocenia prowadzone działania Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu, które mają swoje odzwierciedlenie w szerokiej ofercie skierowanej do mieszkańców Miasta i Gminy Prochowice.

Komisja Rewizyjna proponuje rozważenie możliwości wprowadzenie następujących działań:

- realizacja bieżących napraw w świetlicach wiejskich,
- zwiększenie ilości godzin zajęć dodatkowych dla dzieci w POKiS.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Katarzyna Lasak

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice za okres między sesjami

od dnia 26.03. 2025 r. do dnia 30.04.2025 r.

Za okres między sesjami realizowano następujące sprawy:

Sprawy z zakresu działania Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej

1. Prowadzone zadania inwestycyjne :

- 1) **Budowa budynku żłobka z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu w Prochowicach** - trwają prace wykończeniowe wewnątrz budynku, malowanie, układanie płytek ściennych i podłogowych. W chwili obecnej projektant dokonuje wyboru kolorystyki wyposażenia żłobka. Wykonane i pomalowane są elewacje zewnętrzne. Na zewnątrz wykonano podbudowę pod chodnikami na dojściach, drogą dojazdową oraz parkingami. Zamontowano oświetlenie uliczne, wykonano prace porządkowe terenu budowy oraz przygotowano teren pod plac zabaw.
- 2) **Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Prochowice, w tym : rozbiórka istniejących budynków gospodarczych i budowa nowych na zapleczu Rynku w Prochowicach** - pierwszy etap zadania został zakończony i rozliczony, drugi etap zgodnie z harmonogramem robót rozpocznie się w miesiącu maju. W chwili obecnej przygotowano i złożono wnioski o zmiany istotne w projekcie – wnioski dotyczą zmiany położenia nowych pomieszczeń gospodarczych. Zgodnie z projektem nowe komórki zaplanowane były do wybudowania na jednym poziomie, jednak w trakcie wykonywania fundamentów okazało się, że spadki terenu uniemożliwiają takie posadowienie budynków. Należy wykonać je na fundamentach schodkowych. Uzyskaliśmy już na tą zmianę istotną zgodę Konserwatora Zabytków, teraz oczekujemy na zaakceptowanie tych zmian przez Starostwo Powiatowe w Legnicy.
- 3) **Poprawa komunikacji oraz infrastruktury drogowej w mieście Prochowice** - w początkowych dniach maja Wykonawca będzie wykonywał układanie masy asfaltowej na ulicach Magnoliowej, Rumiankowej i Wojska Polskiego. Na ulicy 1-Maja zakończono prace związane z wymianą sieci wodociągowej, ułożeniem kanału technologicznego, ułożeniem kabli pod oświetlenie uliczne. W chwili obecnej Wykonawca przygotowuje drogę do ułożenia kostki brukowej. W połowie maja planowane jest rozpoczęcie remontu na ulicy Lwowskiej.

- 4) **„Cyberbezpieczny Samorząd”** - W dniu 31 marca 2025r zawarta została umowa z Wykonawcą COCON S.A. na *Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” – etap II*. Wartość umowy 221.271,00 zł. W ramach zadania zakupiono 2 serwery z macierzami oraz przełącznik UPS do klastra serwerów. W dniu 17 kwietnia 2025r Wykonawca dostarczył zakupiony sprzęt komputerowy.
 - 5) **Zagospodarowanie terenu przy przedszkolu w Prochowicach – dostawa i montaż urządzeń zabawowych**– postępowanie zakupowe wygrała firma ATUT Place Zabaw sp. z o.o. za kwotę 45.200,00 zł. Umowa została już realizowana, prace zostały odebrane w dniu 7 kwietnia 2025r.
 - 6) **Wyposażenie nowopowstałego budynku Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach”**. Zadanie zostało podzielone na 3 części : Część 1 – Wyposażenie pomieszczeń Centrum Sportu, Edukacji i Kultury w Kwiatkowicach, Część 2 - Dostawa naczyń i wyposażenia kuchennego, Część 3 - Dostawa sprzętu nagłośniającego. W dniu 22 kwietnia 2025r zawarto umowy z Wykonawcami na realizację tych zadań. Terminy – Część 1 – 2 miesiące od dnia zawarcia umowy, Część 2 i 3 – 15 dni od dnia zawarcia umowy.
2. W dniu 27 marca 2025r rozpoczęto procedurę zakupową na realizację zadania : **Rewitalizacja zabytkowego budynku ratusza w Prochowicach, wraz ze zmianą sposobu użytkowania strychu na pomieszczenia techniczne do obsługi budynku**. W dniu 14 kwietnia 2025r nastąpiło otwarcie ofert. W postępowaniu wpłynęło 5 ofert, najtańsza złożona oferta opiewa na kwotę 1.499.999,30 zł. Postępowanie jest nadal w toku.
 3. W dniach 14-15.04.2025r. w ramach działalności LGD Kraina Łęgów Odrzańskich dotyczącej naboru wniosków „Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej” przeprowadzono ocenę 9 wniosków złożonych w tym konkursie.
 4. W dniu 25 marca 2025r zakończono konsultacje społeczne Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice. Z przeprowadzonych konsultacji przygotowano raport, który został umieszczony na naszym BIP. Na podstawie raportu opracowano ostateczny projekt Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Prochowice do roku 2031, który został przedstawiony na posiedzeniu stałej Komisji Rady Miasta i Gminy Prochowice.

5. W dniu 16 kwietnia 2025r odbyło się spotkanie z projektantem na temat udzielenia zamówienia na przygotowanie audytu energetycznego dla Szkoły Podstawowej Nr 2 w Prochowicach. Jest to dokument podstawy do ubiegania się o środki unijne z KPO w ramach programu priorytetowego „*Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół*”. W chwili obecnej oczekujemy na ofertę cenową wykonania audytu energetycznego wraz z inwentaryzacją budynku SP2.
6. W zakresie zagospodarowania przestrzennego :
 - 1) przygotowano 24 wypisy i wyrisy oraz zaświadczenia z planu miejscowego.
 - 2) przygotowano jedną odpowiedź dotyczącą informacji publicznej.
 - 3) przygotowano 3 postanowienia w sprawie podziału nieruchomości, 3 informacje w sprawie zmiany funkcji w planie miejscowym oraz 3 informacje/interpretacje dotyczące zapisów planu miejscowego.
 - 4) zakończono opiniowanie i uzgodnienie projektu zmiany planu miejscowego w obrębie 3 i 4 miasta Prochowice. W najbliższym czasie projekt zostanie wyłożony do publicznego wglądu.
 - 5) projekt zmiany planu miejscowego w obrębie Mierzowice został wysłany do organów i instytucji w celu opiniowania/uzgadniania.
 - 6) w trakcie przygotowania jest projekt planu miejscowego dla fragmentu obrębu Dąbie pod instalacje fotowoltaiczne do uchwalenia. Planowany termin uchwalenia to miesiąc maj 2025r.

Sprawy z zakresu działania Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

1. W dniu 18 marca 2025 r. zawarto umowę z firmą PF Projekt Piotr Frączak z Chojnowa na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Budowa drogi osiedlowej w obrębie ul. Rogowskiej i ul. Jagiellońskiej w Prochowicach”. Wartość prac określono na kwotę 15 000,00 zł. Termin realizacji 18 czerwca 2025 r.
2. Trwają prace związane z opracowaniem dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla zadania „Przebudowa ul. Wrocławskiej w Prochowicach”. Wykonawcą dokumentacji jest firma Biuro Projektów i Nadzoru Budownictwa Komunikacyjnego z Jeleniej Góry. Wartość zadania 120 540,00 zł brutto. Termin zakończenia prac do 31 maja 2025 r.

3. Trwają prace związane z „Remontem i przebudową istniejącego budynku usługowego wraz z zewnętrzną kanalizacją deszczową przy ul. Kochanowskiego 8A w Prochowicach. Planowany termin realizacji zadania 20 lipca 2025 r.

4. Trwają prace związane z „Remontem zabytkowej Kaplicy Cmentarnej w Prochowicach. Planowany termin zakończenia robót 25 października 2025r.

5. Zakończono prace związane z wykonaniem cięć pielęgnacyjnych drzew na terenie Cmentarza Komunalnego w Prochowicach. Zadanie realizowała firma Zakład Kształtowania Terenów Zielonych „SILVECO” z Wołowa za kwotę 7 840,00 zł brutto.

6. Przygotowano i przedłożono w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu wykaz zadań ujętych w aplikacji Odbudowa 2024 (powódź), planowanych do realizacji wg. priorytetów na łączną kwotę 4 358 554,53 zł, z tego:

1) Remont Oczyszczalni Ścieków w Prochowicach poprzez wymianę pomp w zlewni głównej oczyszczalni ścieków w Prochowicach – kwota 69 987,30 zł;

2) Remont przepompowni ścieków ul. Polna w Prochowicach – kwota 150 306,00 zł;

3) Remont przepompowni ścieków przy ul. Jaworowskiej w Prochowicach – kwota 150 306,00 zł;

4) Remont drogi dz. nr 80/1 w Rogowie Legnickim – kwota 1 049 041,76 zł;

5) Remont drogi dz. nr 832 w Kawicach – 1 743 041,81 zł;

6) Odbudowa wylotu wraz z montażem klapy zwrotnej Oczyszczalni ścieków w Prochowicach – kwota 199 161,60 zł;

7) Remont drogi dz. nr 824/2 i 815 w Kawicach – 996 710,06.

7. Pozostałe sprawy wynikające z działalności referatu, w tym m.in. wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, decyzji lokalizacyjnych, działalności gospodarczej, kastracji i sterylizacji zwierząt, zarządzania substancją komunalną, gospodarką odpadami realizowane są na bieżąco.

Sprawy w zakresie działania Referatu Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa

1. W zakresie gospodarki nieruchomościami prowadzone były i są postępowania w poniższych zakresach:

- w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz najemców – w trakcie rozpatrzenia 5 wniosków;
- w sprawie wydania zezwolenia na czasowe zajęcie nieruchomości – wydano 2 zezwolenia,
- w sprawach dzierżaw – toczy się 5 postępowań, zawarto 3 umowy dzierżawy gruntów gminnych;
- w sprawie nadania numeru porządkowego nieruchomości wydano 2 decyzje,
- w sprawie opłaty adiacenckiej toczy się 5 postępowań;
- w sprawie wypłaty odszkodowania za nieruchomości przejęte z mocy prawa pod drogę publiczną prowadzone są 2 postępowania;
- wydano 2 decyzje zatwierdzające projekty podziału nieruchomości dla osób fizycznych;
- ogłoszono I przetarg na zbycie nieruchomości gminnych w Rogowie Legnickim -cena wywoławcza 44 000,00 zł , działki nr 384/1 w obr.4 m. Prochowice – cena wywoławcza 200 000,00 zł
- ogłoszono II przetarg na sprzedaż działek 56/6, 56/7, 56/8, 56/9 położonych w obr.4 m. Prochowice

2. W zakresie ochrony środowiska:

- Wydano 4 zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia na wycinkę 15 drzew dla osób fizycznych,
 - W dalszym ciągu toczy się 12 postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowań zgody na realizację inwestycji.

3. W pozostałym zakresie działalności referatu

- Zlecono wykonanie map do celów projektowych dla dróg popowodziowych w Kawicach i Rogowie (3 drogi)

Sprawy z zakresu działalności Referatu Spraw Społecznych, Obywatelskich

Sprawy oświatowe:

- **07 kwietnia 2025 r.** - sporządzono miesięczne koszty zwrotu dowozu dzieci niepełnosprawnych do placówek specjalnych za miesiąc marzec 2025 r.,
- **15 kwietnia 2025 r.** - sfinansowano i rozliczono zakup nagród konkursowych dla dzieci biorących udział w eliminacjach powiatowych „Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym”,
- **22 kwietnia 2025 r.** – złożono arkusze organizacji pracy placówek oświatowych celem otrzymania opinii na rok szkolny 2025/2026,

Zarządzanie Kryzysowe:

- **31 marzec 2025 r.** - udział w wideokonferencji Wojewody Dolnośląskiego w zakresie zasad zlecenia sprawdzenia obiektów budowlanych, które mogą pełnić funkcję budowli ochronnych,
- **10 , 24, 29 kwietnia 2025 r.** - udział w treningach systemu wczesnego ostrzegania i alarmowania na terenie województwa dolnośląskiego,
- **25 kwietnia 2025 r.** - uczestnictwo w ćwiczeniach z zakresu sprawdzenia zewnętrznego planu operacyjno-ratowniczego dla zakładu PERN S.A. Baza Paliw nr 10 w Kawicach, ćwiczenia organizowane przez Komendę Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu,
- **działania całodobowe** - bieżące monitorowanie sytuacji w Mieście i Gminie Prochowice przekazywanie komunikatów o możliwości wystąpienia niebezpiecznych zjawisk pogodowych na terenie gminy.

Ewidencja ludności i sprawy obywatelskie:

- wykonano na potrzeby Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z realizowanych zadań meldunkowych za 1 kwartał 2025 r.,
- wydano 12 zaświadczeń o prawie do głosowania i dokonano 5 zmian miejsca głosowania w wyborach na Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej,

- udział w kwalifikacjach wojskowych dla Miasta i Gminy Prochowice - 100 % frekwencji dla wezwanych z rocznika podstawowego 2006,
- na bieżąco realizowane są pozostałe sprawy z ewidencji ludności i USC,
- przygotowano dyplomy urodzinowe dla jubilatów z okazji 80-lecia, 85-lecia, 90-lecia Urodzin.

Sprawy z zakresu działalności Referatu Finansowego

Sprawy z zakresu księgowości podatków i opłat oraz windykacji należności:

- Wystawiono 298 szt. upomnień podatkowych na łączną kwotę 135.396,72 zł.,
- Wystawiono 107 szt. TW opłata za podatek od nieruchomości na łączną kwotę 57.288,62 zł.
- Wystawiono 40 szt. TW opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na łączną kwotę 44.655,10 zł.
- Wystawiono 13 szt. wezwań do zapłaty z tytułu użytkowania wieczystego na łączną kwotę 26.629,92 zł.
- Sporządzono sprawozdanie do systemu rejestracji pomocy publicznej dotyczące udzielonej pomocy w rolnictwie i rybołówstwie
- Wystawiono 24 decyzje podatkowe
- Wystawiono faktury za czynsz lokali użytkowych za m-c kwiecień 2025 r.

Na bieżąco wystawiane są zaświadczenie z zakresu podatków i opłat (min. o niezaleganiu, o posiadaniu gospodarstwa rolnego, o figurowaniu w ewidencji podatników).

Księgowość i sprawozdawczość budżetowa:

Sprawozdania za okres pomiędzy sesjami 2025 r.:

- zatwierdzono 43 sprawozdania za I kwartał 2025 r. wraz z korektami od jednostek podległych gminie

- sporządzono i zatwierdzono 21 sprawozdań i sprawozdań zbiorczych za I kwartał 2025 r. wraz z korektami Urzędu
- sporządzono i zatwierdzono bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu oraz informację dodatkową Urzędu Miasta i Gminy Prochowice oraz jednostek budżetowych podległych gminie za rok 2025.
- sporządzono i zatwierdzono bilans z wykonania budżetu Gminy Prochowice za rok 2025

Poinformowano kierowników jednostek podległych o planach finansowych w podjętych Zarządzeniach Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice oraz Uchwale Rady Miasta i Gminy Prochowice na rok 2025.

Sporządzono comiesięczną deklarację dot. rozliczenia podatku od towarów i usług VAT.

W pozostałym zakresie pracy Referatu Finansowego sprawy z zakresu księgowości budżetowej, opłat komunalnych, obsługi kasy oraz ubezpieczeń społecznych i wynagrodzeń prowadzone są na bieżąco.

Sprawy z zakresu działania Referatu Organizacyjno-Prawnego

1. W miesiącu kwietniu br. w okresie przedświątecznym wydano 6093 kg żywności na kwotę 51 232,30 zł dla 300 mieszkańców Gminy Prochowice.
2. Zajmujemy się 30 osobami skierowanymi przez Sąd do odpracowywania kary na cele społeczne, karę odpracowuje 15 osób wykonując nieodpłatną kontrolowaną pracę na cele społecznie użyteczne – sprzątanie miasta
3. Trwają czynności związane z organizacją wyborów Prezydenta RP zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r.
4. W dniu 03 kwietnia br. odbyło się uroczyste otwarcie Szatni Sportowej w Kawicach.
5. Miejski Rzecznik Konsumentów w dniu 11 kwietnia br. świadczył nieodpłatne usługi dla mieszkańców.

6. Przyjmowano sprawozdania oraz oświadczenia od jednostek organizacyjnych z zakresu kontroli zarządczej za 2024 rok celem przygotowania rocznego sprawozdania przez burmistrza, a także oświadczenia majątkowe kierowników jednostek organizacyjnych.
7. W przygotowaniu jest raport o stanie gminy za 2024 rok, którego coroczny obowiązek przedłożenia dla rady przez burmistrza mija 31 maja.
8. Burmistrz Miasta i Gminy za okres między sesjami podjęła **16 zarządzeń, w tym: 7** z zakresu spraw finansowych, **3** ze spraw nieruchomości, **2** ze spraw inwestycyjnych i **4** organizacyjnych.

Pozostałe sprawy referatu z zakresu obsługi rady oraz sekretariatu, dekretacji poczty i innych spraw kadrowo-gospodarczych realizowane są na bieżąco.

SPRAWOZDANIE DOT. SPOTKAŃ ODBYTYCH MIĘDZY SESJAMI PRZEZ BURMISTRZA:

29.03.2025 Zebranie Sprawozdawcze Ochotniczej Straży Pożarnej w Prochowicach

30.03.2025 Niedzielny piknik rodzinny w Centrum Kultury i Sportu w miejscowości Kwiatkowice

3.04.2025 Uroczyste otwarcie i oddanie do użytku obiektu, jakim jest szatnia sportowa w miejscowości Kawice

8.04.2025 podsumowanie konkursów wielkanocnych w SP nr 2 i wyłonienie laureatów

11.04.2025 Wizyta Prezesów Zakładów Chemicznych Siarkopol Tarnobrzeg w Gminie Prochowice, w związku z udzielonym wsparciem w postaci nawozów na kwotę 30 tys. zł. dla rolników znajdujących się na liście poszkodowanych

12.04.2025 kiermasz Wielkanocny pn. Wielkanocne inspiracje w prochowickim rynku

Na tym sprawozdanie zakończono.

Prochowice, 30.04.2025 r.

**SPRAWOZDANIE
Z ZAKRESU
WSPIERANIA RODZINY
I PIECZY ZASTĘPCZEJ**

Prochowice 2025

Zgodnie z art.179 ust.1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2025.0.49t.j.) Burmistrz składa Radzie Gminy (w terminie **do 31 marca**) roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją tych zadań.

Niniejsze opracowanie dotyczy realizacji zadań wynikających z powyżej cytowanej ustawy na terenie Gminy Prochowice w roku 2024.

Obowiązująca od 1 stycznia 2012 roku ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity - Dz. U. 2025.0.49 t.j.) podzieliła kompetencje dotyczące zadań ustawy pomiędzy gminy i powiaty.

Powiat w szczególności organizuje opiekę i wychowanie w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo – wychowawczych. Natomiast zadaniem gminy jest opracowanie systemu wspierania rodziny biologicznej, w tym organizacji działalności asystentów rodziny, rodzin wspierających i placówek wsparcia dziennego, jak również innych form pomocy i pracy z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych i zamieszkałych na terenie gminy.

Ustawa wprowadziła obowiązek partycypowania gmin w kosztach utrzymania dziecka związanych z umieszczeniem w rodzinie zastępczej lub placówkach opieki całodobowej – 10% w pierwszy roku, 30% w drugim roku i 50% w trzecim i kolejnych latach pobytu w pieczy zastępczej. Prowadzenie profilaktycznych działań wspierających dziecko w rodzinie jest wskazane zarówno ze względów społecznych jak i ekonomicznych. Realizowane działania koncentrują się na całej rodzinie. Wsparcie rodziny ma charakter profilaktyczny i przyjmuje zasadę wczesnej interwencji. Dlatego rodziny dysfunkcyjne wymagają stałego monitorowania przez pracowników socjalnych, pedagogów szkolnych, pracowników służby zdrowia, policji, kuratorów sądowych i społecznych, oraz przedstawicieli innych instytucji, które mają kontakt z rodziną oraz podejmowania działań w oparciu o sprecyzowany plan działania.

Cele, które zostały określone dla danej rodziny są realizowane poprzez:

- zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej ubogim rodzinom,
- objęcie pomocą materialną uczniów w formie stypendiów szkolnych,
- przyznanie bezpłatnego dożywiania dla wszystkich potrzebujących dzieci i uczniów,
- zapewnienie bezpłatnego i powszechnego dostępu do poradnictwa specjalistycznego oraz informowanie o miejscach, w których można uzyskać taką pomoc.

Art. 176 powołanej ustawy określa zadania własne gminy dotyczące działań związanych z organizacją pieczy zastępczej na terenie gminy, i tak do zadań należy:

Do zadań własnych gminy należy:

1) **opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;**

2) **tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;**

3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:

a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,

b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,

c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;

4) finansowanie:

b) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,

c) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w **art. 29 pomoc rodziny wspierającej** ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające;

5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;

6) sporządzanie, zgodnie ze wzorami udostępnionymi drogą elektroniczną przez ministra właściwego do spraw rodziny, sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w **art. 187 zadania ministra właściwego do spraw rodziny** ust. 3, w terminie:

a) do dnia 31 stycznia danego roku – za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia poprzedniego roku,

b) do dnia 31 lipca danego roku – za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca danego roku;

7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

A) OPRACOWANIE I REALIZACJA 3-LETNIACH GMINNYCH PROGRAMÓW WSPIERANIA RODZINY

W dniu 29 stycznia 2025 roku Uchwałą Nr X/65/2025 Rady Miasta i Gminy Prochowice został przyjęty Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2025-2027. Wpisuje się on w Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Prochowice na lata 2018-2028. Celem głównym programu jest wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w procesie przywracania ich zdolności do prawidłowego funkcjonowania.

Gminny Program służy wzmocnieniu roli rodziny poprzez wspieranie instytucjonalne i integrację społeczno – zawodową. Program odnosi się do gminnej polityki społecznej wobec rodziny i służy realizacji gminnej polityki rodzinnej w sytuacjach kumulacji problemów oraz stanowi element profilaktyki dla rodzin zagrożonych marginalizacją.

Adresatami programu są rodziny zamieszkałe na terenie Gminy Prochowice, wychowujące dzieci, w szczególności dotknięte: przemocą, problemem uzależnień, zagrożone ubóstwem, przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych oraz rodziny, z których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

W 2023 roku realizowane były następujące cele szczegółowe zawarte w Programie:

1. Diagnozowanie i analiza przyczyn kryzysów rodzinnych poprzez pracę socjalną:

a) wywiad środowiskowy w rodzinie przeżywającej trudności:

Przyznanie świadczenia pomocy społecznej musi być poprzedzone przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania lub w miejscu stałego czy czasowego pobytu osoby korzystającej z pomocy. Pracownicy socjalni przeprowadzali wywiady środowiskowe na rzecz przyznania świadczeń z pomocy społecznej, wywiady alimentacyjne a także wywiady na rzecz postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych.

b) praca socjalna polegająca na diagnozie deficytów w zakresie pełnienia ról rodzicielskich, zaniedbań względem dzieci oraz ocenie sytuacji dziecka w rodzinie, środowisku szkolnym, rówieśniczym oraz bieżące kontakty pracownika socjalnego z pedagogiem szkolnym:

Pracownicy socjalni MGOPS w Prochowice, funkcjonariusze policji, kuratorzy, pedagodzy szkolni, asystent rodziny systematycznie monitorowali rodziny zagrożone kryzysem. Zapobieganie powstawaniu sytuacji kryzysowych w naszej Gminie w rodzinach dysfunkcyjnych odbywało się poprzez systematyczną pracę socjalną terenowych pracowników socjalnych. Pracownicy socjalni pomagali w załatwianiu spraw urzędowych, udzielali wskazówek, organizowali pomoc materialną i rzeczową jak również aktywizowali rodziny.

W uzasadnionych przypadkach na wniosek pracownika socjalnego MGOPS Prochowice występował do Sądu Rejonowego w Legnicy III Wydział Rodzinny i Nieletnich z prośbą o wgląd w sytuacje rodziny.

c) konsultacje ze specjalistami w celu sprecyzowania czynników mających wpływ na dysfunkcjonalność rodziny:

Pracownicy socjalni pozostawali w stałym kontakcie z pracownikami Sądu, szkół oraz Ośrodka Interwencji Kryzysowej działającego przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legnicy. W sytuacjach tego wymagających MGOPS korzystał z pomocy funkcjonariuszy Policji, Sądu oraz terapeutów, psychologów i pedagogów.

2. Rozwijanie umiejętności opiekuńczo – wychowawczych rodziny poprzez zapewnienie jej specjalistycznego poradnictwa i wsparcia:

a) pomoc rodzinom przeżywającym trudności w dostępie do konsultacji i specjalistycznego poradnictwa: psychologicznego, pedagogicznego, terapeutycznego oraz prawnego, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego:

W ramach pracy socjalnej kierowano rodziny do Ośrodka Interwencji Kryzysowej działającego przy PCPR w Legnicy oraz do Gminnego Punktu Konsultacyjnego działającego przy GKRPA w Prochowicach, pomagano w pisaniu wniosków i pozwów do Sądu, ZUS i innych instytucji;

b) w razie konieczności umożliwienie korzystania z pomocy asystenta rodziny, którego zadaniem jest organizowanie pracy z rodziną w miejscu zamieszkania, bądź w miejscu wskazanym przez rodzinę:

W prowadzonym postępowaniu Sąd Rejonowy w Legnicy nie wydał postanowienia o ustanowieniu asystenta w żadnym z w/w przypadków.

W 2024 roku, w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia MGOPS Prochowice zatrudniał asystenta rodziny, w wymiarze 0,5 etatu.

W ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” gmina otrzymała jednorazową dotację w wysokości 1000zł brutto na wypłatę dodatku specjalnego do wynagrodzenia dla asystenta rodziny. Pomocą asystenta rodziny objętych było 5 rodzin z terenu Gminy Prochowice.

3. Pomoc w integracji rodziny poprzez niwelowanie barier uniemożliwiających prawidłowe relacje między członkami rodziny oraz rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w rodzinach:

a) umożliwianie członkom rodziny korzystania z pomocy specjalistów i terapii w różnorodnych zakresach dysfunkcji:

MGOPS nie zatrudnia specjalistów tj. psychologów, pedagogów, terapeutów, radcy prawnego. Osoby wymagające pilnej pomocy specjalistów kierowane były do Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Legnicy, Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych, Poradni Zdrowia Psychicznego w Legnicy oraz Punktu Konsultacyjnego w Prochowicach, w której przyjmują psycholog, prawnik i terapeuta w ustalonych terminach.

b) współpraca z kuratorami sądowymi, policją oraz szkołami w celu wypracowania wspólnych działań profilaktycznych na rzecz rodzin dotkniętych problemem opiekuńczo – wychowawczym, w ramach procedury Niebieskiej Karty:

Współpraca z przedstawicielami Policji, Sądu, Służby Zdrowia i Oświaty w 2024 roku była stała, w szczególności w ramach działań Zespołu Interdyscyplinarnego d/s Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i grup powoływanych w związku z prowadzonymi procedurami Niebieskiej Karty.

4. Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodzin poprzez aktywne angażowanie ich w działania ukierunkowane na poprawę swojej sytuacji bytowej:

a) motywowanie członków rodziny do podjęcia terapii leczenia uzależnień:

- współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punktem konsultacyjnym – w ramach współpracy z GKRPA pracownicy socjalni MGOPS Prochowice motywowali osoby uzależnione do kontaktów z terapeutą, do udziału w grupie wsparcia, oraz uczestnictwa w sesjach z psychologiem

- **współpraca z Policją w ramach procedury Niebieskiej Karty** – w związku z prowadzonymi Niebieskimi Kartami pracownicy socjalni MGOPS Prochowice na bieżąco współpracują z policjantami monitorując środowiska zagrożone - w 2024 założono 11 Niebieskich Kart. Łącznie w okresie sprawozdawczym monitorowano sytuację w 20 rodzinach objętych procedurą Niebieskiej Karty (11 NK z 2024r i 9 NK z 2023r)

- **współpraca z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie** – w okresie sprawozdawczym 20 rodzin było objętych pomocą w ramach procedury Niebieskiej Karty. W związku z prowadzoną procedurą w 2024 roku odbyło się 6 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego, oraz zwołano łącznie 28 grup roboczych i diagnostyczno - pomocowych.

b) angażowanie rodzin do udziału w projektach, szkoleniach rozwijających umiejętności planowania swojej przyszłości zawodowej oraz motywujących do podjęcia pracy, wykorzystując własne zasoby i możliwości:

Ponadto MGOPS współpracował z PUP Legnica kierując osoby zagrożone wykluczeniem z rynku pracy do uczestnictwa w dopasowanych do ich możliwości form aktywizacji.

Na podstawie danych PUP w Legnicy ustalono, iż w roku 2024 wobec bezrobotnych z gminy Prochowice podjęto następujące działania:

- skierowanie na staże – 2 bezrobotnych (w tym 1 kobiety)
- skierowanie do robót publicznych – 8 bezrobotnych (w tym 4 kobiety)
- skierowanie do prac interwencyjnych - 2 bezrobotnych (w tym 2 kobiety)
- przyznanie jednorazowo środków na podjęcie samodzielnej działalności gospodarczej – 4 bezrobotnych (w tym 1 kobieta)
- prace społecznie-użyteczne - 4 bezrobotnych (w tym 2 kobiety)
- refundacja stanowiska pracy - 2 bezrobotnych (w tym 2 kobiet).

W stosunku do osób bezrobotnych podejmowano działania zmierzające do ich aktywizacji zawodowej. Pracownicy socjalni utrzymywali systematyczne kontakty z pracodawcami z terenu gminy Prochowice. Dzięki temu do zakładów zgłaszających zapotrzebowanie na pracowników bezpośrednio kierowano klientów ośrodka posiadających status osoby bezrobotnej.

c) angażowanie i motywowanie rodzin do korzystania ze specjalistycznego wsparcia dla rodziców w celu podniesienia umiejętności opiekuńczo – wychowawczych, ukierunkowanie wiedzy na temat prawidłowego wypełniania obowiązków rodzicielskich,

W 2024 roku rodzice dzieci z gminy Prochowice mogli korzystać z nieodpłatnej pomocy specjalistycznej psychologa w Punkcie Konsultacyjnym, po uzgodnieniu terminu, oraz harmonogramu spotkań.

d) motywowanie do współpracy z podmiotami i instytucjami w środowisku lokalnym, w szczególności ze szkołami, świetlicami prowadzonymi przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu, placówką służby zdrowia, policją, Powiatowym Centrum Pomocy rodzinie w Legnicy

oraz Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Legnicy.

5. Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodziny i dziecka poprzez:

a) zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej ubogim rodzinom w ramach ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o systemie oświaty:

Osobom znajdującym się w najtrudniejszej sytuacji życiowej udzielano pomocy w formie:

- ▲ zasiłki stałe – 35 osób, 336 świadczeń na kwotę 273 171 zł,
- ▲ zasiłki celowe i celowe specjalne – 104 rodziny, 211 świadczeń na kwotę 90 844 zł, zasiłki okresowe – 50 osób, 291 świadczeń na 108 853 zł,

b) objęcie dożywianiem uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych na terenie placówek oświatowych:

- ▲ pomoc w postaci posiłków realizowana w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” – 53 osoby na kwotę 102 840,00 zł
- ▲ dożywianie dzieci z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym – 1 os/ 2 dzieci wydano 3 766,00zł środki w całości pochodziły z Funduszu Pomocy.

c) stypendia szkolne:

W roku szkolnym 2023/2024 ze stypendium szkolnego skorzystało 44 uczniów, natomiast w roku szkolnym 2024/2025 skorzystało z zasiłku szkolnego 13 uczniów i stypendium szkolnego 42 uczniów. Łączna kwota przyznanej dotacji na ten cel z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w roku 2024 wyniosła 108 000,00zł

Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny to system zniżek dla rodzin wielodzietnych. Przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu, oraz rodzicom, którzy mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Karta wydawana jest bezpłatnie każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci – do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do 25 roku życia. Osoby niepełnosprawne otrzymują kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności. Karta dużej rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z oferty podmiotów m.in. z branży spożywczej, paliwowej, bankowej czy rekreacyjnej na terenie całego kraju. Zniżki oferują nie tylko instytucje publiczne, ale również przedsiębiorcy prywatni. Karta Dużej Rodziny jest dostępna w dwóch formach: tradycyjnej (tj. plastikowej) i elektronicznej (tj. w aplikacji mObywatel). Rodzic oraz małżonek rodzica, któremu zostanie przyznana Karta elektroniczna może wizualizować na swoim urządzeniu mobilnym (przede wszystkim smartfonie) karty elektroniczne swoich dzieci oraz drugiego rodzica lub małżonka rodzica. W przypadku zagubienia karty koszt wydania duplikatu wynosi 15,00 zł (od 01.03.2024r.)

W 2024r. wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny złożyło 17 rodzin – wydano 43 karty dla członków rodzin, 2 rodziny wniosowały o przedłużenie karty

w związku z kontynuowaniem nauki przez dziecko, 1 osoba wniosowała o wydanie duplikatu w związku z zagubieniem karty.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego za rok 2024r

W roku 2024 w gminie Prochowice zostały wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego na łączną kwotę 256 413,00 zł co stanowi tendencję malejącą w porównaniu do roku 2023, w którym wypłacono świadczenia na łączną kwotę 308 691,05 zł.

Liczba rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego w 2024r. to 33 co stanowi tendencję malejącą do roku 2023.

Tutejszy ops w 2024r. według procedur podejmował działania zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w postaci:

1. Wnioski o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego do właściwego komornika – 45 szt
2. Wnioski do organu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dłużnika o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego – 31 szt
3. Wezwania dłużnika – 71 szt
4. Przeprowadzenia z dłużnikiem wywiadu alimentacyjnego 7 szt
5. Odebrania oświadczenia majątkowego – 7 szt
6. Zobowiązania do zarejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Legnicy jako osoba bezrobotna – 5 szt
7. Wnioski PUP Legnica o potrzebie aktywizacji dłużnika – 5 szt
8. Wydawania decyzji o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych 4 szt
9. Złożenia wniosków o ściganie do Prokuratury Rejonowej w Legnicy 4 szt
10. Odebrania dłużnikowi Prawo Jazdy – 1 szt
11. Uchylenie decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy – 1 szt
12. Zgłaszanie dłużników do 5BIG (KIDT, KBIG, KR, ERIF, InfoMonitor) – co miesiąc wszystkich dłużników.

Na dzień 31-12-2024r. MGOPS Prochowice posiadał 178 dłużników z czego organem właściwym do prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych jest Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice to 74 dłużników.

Łączna kwota należności zwrócona przez dłużników alimentacyjnych w roku 2024r. wyniosła **197 033 03 zł**, z czego na należności główne przekazano 85 147,40 zł, na odsetki 111 382,40 zł oraz na zaliczkę alimentacyjną 503,23 zł.

c) finansowanie i współfinansowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem terapeutycznym dotyczącym problematyki uzależnień i wyrabiania umiejętności społecznych:

W roku 2024r. Ośrodek w ramach współpracy z Kuratorium Oświaty we Wrocławiu otrzymał 5 bezpłatnych miejsc dla dzieci z terenu Gminy Prochowice na wyjazd kolonijny do miejscowości Pustkowo. Pięcioro dzieci wytypowanych zgodnie z wytycznymi uczestniczyło w kolonii w terminie od 23.07.2024 r. do 05.08.2024 r.

B) TWORZENIE SYSTEMU OPIEKI NAD DZIECKIEM, W TYM PLACÓWEK WSPARCIA DZIENNEGO

W okresie sprawozdawczym to jest w 2024 roku na terenie Gminy Prochowice nie funkcjonowały placówki wsparcia dziennego. M-GOPS dysponuje wiedzą na temat placówek wsparcia na terenie powiatu informując o tym zainteresowane osoby.

C) FINANSOWANIE KOSZTÓW SZKOLEŃ, PODNOSZENIA KWALIFIKACJI, INNYCH KOSZTÓW ASYSTENTA RODZINY I RODZIN WSPIERAJĄCYCH

M-GOPS Prochowice w ramach możliwości finansowych kieruje pracowników socjalnych oraz asystenta rodziny na wszelkiego rodzaju szkolenia, superwizje, warsztaty i konferencje umożliwiające rozwój i podnoszenie kwalifikacji w dziedzinie pomocy rodzinom dysfunkcyjnym.

D) WSPÓLFINANSOWANIE POBYTU DZIECKA W RODZINIE ZASTĘPCZEJ, RODZINNYM DOMU DZIECKA LUB INNEJ PLACÓWCE

Stosownie do art. 191 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2025.0.49t.j.) w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- ▲ 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- ▲ 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- ▲ 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W roku budżetowym 2023 Ośrodek partycypował w kosztach utrzymania 30 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej na kwotę : 148 874,12 zł.

W tym 85 437,70 zł (ośrodki opiekuńczo-wychowawcze) + 63 436,42 zł (rodziny zastępcze).

E) SPORZĄDZANIE SPRAWOZDAŃ RZECZOWO- FINANSOWYCH Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY

Sprawozdania sporządzane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prochowicach przekazywane były terminowo, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie.

Podsumowując, podjęte w 2024 roku zadania gminy na rzecz wsparcia rodzin stwierdzam, że były one realizowane w ramach możliwości i obejmowały działania mające na celu wzmocnienie rodzin, zapobieganie umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej, a w sytuacjach gdy nie było już innej możliwości kierowanie do odpowiednich placówek (najczęściej nakazem Sądu Rodzinnego) a także zabezpieczenie potrzeb socjalno – bytowych poszczególnych rodzin oraz działania prewencyjne i profilaktyczne. Szczególną rolę w tych działaniach odegrała praca socjalna, pomoc asystenta rodziny oraz Policji.

W bieżącym roku zamierzamy kontynuować powyższe zadania, poprzez stworzenie spójnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną, która je wychowuje i ma trudności w prawidłowym wypełnianiu swoich funkcji, która narażona jest na dziedziczenie patologicznych norm i wzorców zachowań oraz jest szczególnie podatna na negatywne oddziaływanie otoczenia zewnętrznego.

Mając na uwadze w szczególności wzmocnienie rodziny poprzez podejmowanie działań umożliwiających jej prawidłowy rozwój i funkcjonowanie liczymy na dalsze wsparcie Rady Miasta Gminy Prochowice w zakresie planowanych i realizowanych przedsięwzięć.



***Opieka zdrowotna na terenie miasta i gminy
(kontrakty z NFZ, specjaliści, programy
profilaktyki prowadzone przez przychodnię)***

Przychodnia Rejonowa w Prochowicach

Prochowice, 9 kwietnia 2025 roku

PRZYCHODY UZYSKANE W 2024 ROKU W RAMACH UMOWY Z NFZ

Głównym źródłem przychodu w przychodni jest kontrakt z Dolnośląskim Narodowym Funduszem Zdrowia na wykonanie usług medycznych. Wartość kontraktu z Dolnośląskim NFZ we

Wrocławiu w 2024 roku wyniosła: **3 965 301,75 zł.**

W wymienionym kontrakcie na poszczególne pozycje składają się:

1. Podstawowa Opieka Zdrowotna - 3 083 329,33 zł

Podstawowa Opieka Zdrowotna (gabinet lekarza POZ, gabinet zabiegowy, gabinet środowiskowo-rodzinny położnej, gabinet środowiskowo-rodzinny pielęgniarki, punkt szczepień, medycyna szkolna, koordynator pacjenta)

Liczba pacjentów Podstawowej Opieki Zdrowotnej w 2024 r., korzystających z usług przychodni na podstawie złożonych deklaracji lista aktywna lekarze POZ NFZ wyniosła **4.876** osób, liczba udzielonych świadczeń zdrowotnych wyniosła w 2024 roku **24 439**.

Deklaracje liczba na dzień 31.12.2024 r.

→ Jan Woydytło – 2.511

→ Dariusz Czarnecki – 2.608

Finansowanie świadczeń w POZ, odbywa się na podstawie rocznych stawek kapitacyjnych, w oparciu o listy świadczeniobiorców (pacjentów) objętych opieką na podstawie deklaracji wyboru, a w przypadku dzieci i młodzieży szkolnej, na podstawie list uczniów szkół, z którymi świadczeniodawca nawiązał współpracę. Ponadto odrębnie finansowane są świadczenia zdrowotne w opiece koordynowanej POZ.

Model opieki koordynowanej stworzył większe możliwości kompleksowego leczenia chorób przewlekłych na poziomie lekarza rodzinnego: od wstępnej diagnostyki, po badania specjalistyczne, farmakoterapię i monitorowanie stanu pacjenta. Podstawą jest Indywidualny Plan Opieki Medycznej (IPOM), który uwzględnia wszystkie etapy terapii, opracowany dla każdego chorego. Nad przebiegiem tego procesu czuwa koordynator. Jego zadaniem jest współpraca zarówno z lekarzem, jak i pacjentem, m.in. umawianiem wizyt lekarskich, czuwaniem nad ich terminami i kontaktem z pacjentem. Opieka koordynowana w przychodni jest dostępna dla pacjentów ze schorzeniami z zakresu: kardiologii, diabetologii, chorób płuc. Świadczeniodawca podstawowej opieki zdrowotnej przystępując do udzielania świadczeń opieki koordynowanej ma możliwość ich rozliczania finansowego.

Opieka koordynowana ostała uznawana za jedną z najważniejszych zmian w podstawowej opiece zdrowotnej ostatnich lat.

Pomimo inflacji, w budżecie NFZ w 2025 roku nie przewidziano wzrostu nakładów na podstawową opiekę zdrowotną (POZ) w zakresie wzrostu stawki kapitacyjnej, w tym zapewniamy opiekę uchodźcom.

BUDŻET POWIERZONY OPIEKI KOORDYNOWANEJ - 2.429 świadczeń medycznych

W 2024 roku Przychodnia realizując opiekę koordynowaną w zakresach: kardiologii, diabetologii, pulmonologii, w ramach której lekarze POZ otrzymali możliwość kierowania pacjentów na określone badania, sprawując nad nimi skoordynowaną opiekę zdrowotną, kompleksowe wsparcie w chorobach przewlekłych oraz profilaktykę wykonano:

Badania wykonywane w Przychodni Rejonowej w Prochowicach w ramach budżetu powierzonego opieki koordynowanej	Liczba pacjentów przyjętych w 2024 r.
ECHO SERCA PRZEZKŁATKOWE.	152
EKG WYSIŁKOWE (PRÓBA WYSIŁKOWA EKG).	250
HOLTER EKG 24 GODZ. (24-GODZINNA REJESTRACJA EKG)	322
HOLTER RR (24-GODZINNA REJESTRACJA CIŚNIENIA TĘTNICZEGO).	309
KONSULTACJA DIETETYCZNA	151
KONSULTACJA Z LEKARZEM SPECJALISTĄ W DZIEDZINIE DIABETOLOGII (PACJENT - LEKARZ SPECJALISTA)	35
KONSULTACJA Z LEKARZEM SPECJALISTĄ W DZIEDZINIE KARDIOLOGII (LEKARZ POZ- LEKARZ SPECJALISTA)	13
KONSULTACJA Z LEKARZEM SPECJALISTĄ W DZIEDZINIE KARDIOLOGII (PACJENT - LEKARZ SPECJALISTA)	313
KONSULTACJA Z LEKARZEM SPECJALISTĄ W DZIEDZINIE PULMONOLOGII (LEKARZ POZ- LEKARZ SPECJALISTA)	1
PORADA EDUKACYJNA	362
PORADA KOMPLEKSOWA.	177
PORADA WSTĘPNA	35
SPIROMETRIA	29
USG DOPPLER OBU TĘTNIC KOŃCZYN DOLNYCH	11
USG DOPPLER TĘTNIC SZYJNYCH.	153
USG DOPPLER ŻYŁ OBU KOŃCZYN DOLNYCH	116

W Przychodni Rejonowej w Prochowicach w ramach listy badań dostępnych w POZ:

- 3 razy w tygodniu pobierane są badania laboratoryjne ([punkt pobrania materiału do badań lab. DIAGNOSTYKA](#))
- wykonywane są badania USG tarczycy, jamy brzusznej, ślinianek, węzłów chłonnych i układu moczowego.

łącznie wykonano: 287 badań USG, w tym:3

- 255 jamy brzucha
- 32 tarczycy

- Szczepienia COVID-19: **20** dawek szczepionki (Nuvaxovid XBB.1.5)
- Szczepienia przeciw HPV: **46** dawek szczepionki (Gardasil i Cervalix)
- Szczepienia p/grypie: **154** dawki szczepionki (Vaxigrip Tetra)

PRACA PIELĘGNIARKI W GABINECIE ZABIEGOWYM

- badanie EKG : **635**
- badanie RR (pomiar ciśnienia) : **42**
- pomiar poziomu glukozy: **504**
- iniekcje : **964**
- Farmakoterapia:**102**
- Opatrzenie obrażeń: **19**
- Usunięcie szwów: **44**
- Wykonanie testu przeciw grypie typu A i B/ SARS-CoV-2/ RS Antygen: **519**

PRACA PIELĘGNIARKI ŚRODOWISKOWEJ W TERENIE -

deklaracje liczba na dzień 31.12.2024 r. 5.150

, w tym:

- Olga Świetlik – 2.579
- Bożena Pińczuk – 2.237
- Elżbieta Zomerfeld – 334

- Wizyty w domu pacjenta: 572
- Wizyty gabinetowe : 184
- Badania laboratoryjne (pobranie krwi w terenie na zlecenie lekarza POZ): **1 045**
- Iniekcje w terenie: **173**
- Świadczenia pielęgniarskie (opatrunki, RR, badanie poziomu glukozy glukometrem, pomiar obwodowy ciała): 816
- Farmakoterapia: 2
- Patronaże: 10
- Cewnikowanie/usunięcie cewnika: 13
- Usunięcie szwów :4

Położne – **2.107** , w tym:

Jolanta Szczygłowska – 2.099

Jolanta Stalińska – 8

OPIEKA PIELĘGNIARKI MEDYCYNY SZKOLNEJ W SZKOŁACH

Ogólna liczba uczniów objętych opieką przez pielęgniarkę medycyny szkolnej wynosiła **622**, w tym:

- Szkoła Podstawowa Nr 1 – **296** uczniów
- Szkoła Podstawowa Nr 2 – **286** uczniów

- Szkoła Podstawowa w Dąbiu – **40** uczniów

2. Przychód Rehabilitacja – **241 655,46 zł** (829 wizyt fizjoterapeutycznych oraz 39 230 zabiegów)

3. Przychód Ginekologia – **251.634,75 zł** (1 378 porad oraz 258 badań cytologicznych)

4. Przychód Okulistyka – **388. 682,21 zł** (2 805 porad)

MEDYCYNĄ PRACY

- zawarte **22** umowy na świadczenie w/w usług z pracodawcami
- wydano **173** orzeczenia o zdolności do pracy (badania z umów z pracodawcami oraz prywatne)

Wykaz specjalistów usługi odpłatne/komercyjne oraz NFZ

Personel medyczny	Specjalizacja	Komercja	NFZ
Lekarz pediatra	Lekarz Pediatra I stopień Kurs medycyny rodzinnej		✓
Lekarz rodzinny	Specjalista w dziedzinie medycyny rodzinnej		✓
Lekarz Otolaryngolog	Specjalista laryngolog 1 st., Otolaryngolog 2 st. (tylko konsultacje, bez części zabiegowej)	✓	
dr hab. lekarz medycyny pracy	Specjalista chorób wewnętrznych st 2, patomorfologia st 1, organizacji ochrony zdrowia st 2. Kurs medycyna pracy	✓	
dr n. med lekarz urolog	W trakcie specjalizacji z dziedziny urologii (tylko konsultacje, bez części zabiegowej)	✓	
Lekarz Diabetolog	Specjalista w dziedzinie diabetologii, chorób wewnętrznych	✓	✓
Lekarz Neurolog	Specjalista w dziedzinie neurologii	✓	
Lekarz Okulista 2X	Specjaliści w dziedzinie okulistyki		✓
Lekarz Rehabilitant	Specjalista w dziedzinie rehabilitacji medycznej		✓
lekarz Ginekolog-położnik	Specjalista w dziedzinie położnictwa i ginekologii st. 2		✓
Lekarz wykonuje badania USG	W trakcie specjalizacji: radiologia i diagnostyka obrazowa	✓	✓
Lekarz kardiolog	Specjalista w dziedzinie kardiologii, choroby wewnętrzne st.1	✓	✓
Lekarz pulmonolog	Specjalista choroby płuc, choroby wewnętrzne		✓
Lekarz wykonujący badania USG Doppler	W trakcie specjalizacji: angiologia	✓	✓

Dietetyk	Licencjat kierunek dietetyka		✓
----------	------------------------------	--	---

**KONSULTACJE I BADANIA KOMERCYJNE, PROMOCJA ZDROWIA, PROFILAKTYKA DLA
MIESZKAŃCÓW GMINY PROCHOWICE**

Konsultacje / badania komercyjne	Liczba pacjentów
----------------------------------	------------------

USG jamy brzusznej	10
Por. neurologiczna	30
Por. diabetologiczna	66
Por. urologiczna	67
Por. otolaryngologiczna	5
Ekg próba wysiłkowa	33
Konsultacje kardiologiczne	97
Holtery w tym:	45
- pojedynczy	18
- podwójny	27
Poradnia chorób naczyń w tym:	107
- konsultacja flebologiczna	53
- usg doppler pojedynczy	53
- konsultacja kontrolna	1
Medycyna pracy	186
Cytologie	50
Sesje psychoterapeutyczne	2
Trening medyczny w tym:	164
pakiet miesięczny	140
pojedynczy	24
USG piersi	38

Rehabilitacja, w tym:	602
- laser	70
- naświetlanie solux	14
- krioterapia	100
- bioptron	37
- fonofereza	10
- ultradźwięki	114
- magnetoterapia	119

- ćwiczenia	10
- jonofereza	35
- pakiety	48
- zabiegi rehabilitacyjne (fala uderzeniowa)	45

W celu uniknięcia chorób lub wykrycia ich na wczesnym etapie zrealizowane zostały w Przychodni Rejonowej w Prochowicach w 2024 roku następujące działania z zakresu promocji zdrowia i profilaktyczne:

Profilaktyka	Liczba pacjentów
Profilaktyka raka szyjki macicy	182 osoby
Profilaktyka chorób układu krążenia (CHUK)	36 osób

➔ Program profilaktyczny chorób układu krążenia (CHUK) - ma na celu podniesienie wiedzy i świadomości pacjentów na temat chorób układu krążenia i zdrowego stylu życia, ale przede wszystkim zmniejszenie zachorowalności i umieralności Polaków z powodu chorób układu krążenia.

➔ Profilaktyka raka szyjki macicy (cytologie) – **182**

Program skierowany jest do kobiet w **wieku 25-64**, które są zdrowe i nie odczuwają żadnych dolegliwości, oraz są uprawnione do świadczeń opieki zdrowotnej zgodnie z postanowieniami Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu programów zdrowotnych (Dz.U. 2018 poz. 188).

W 2024 roku przychodnia przeznaczyła **3 070,00 zł** na wykonanie plakatów oraz poinformowanie potencjalnie zainteresowanych osób o realizowanych projektach:

- ➔ 1.420,00 projekt treningi medyczne
- ➔ 1.650,00 zł projekt „badania funkcjonalne wad postawy u dzieci”

Ponadto podczas akcji profilaktycznych organizowanych w przychodni w ramach promocji zdrowia zostały również rozdawane ulotki informacyjne oraz upominki, na które przychodnia przeznaczyła **297,00 zł**

- ➔ 232,00 zł ciastka -badaj się - dla pacjentów akcja „Nie tylko męska sprawa”;
- ➔ 65,00 zł goździki dla pacjentek akcja „Różowy październik”

REALIZOWANE AKCJE PROFILAKTYCZNE - PROMOCJA ZDROWIA 2024 ROK

Nazwa	Ilość osób	Koszt (brutto)
„Dzień babci i dziadka” badania laboratoryjne (5 badań w kwocie 60zł: TSH, FT3, FT4, witamina B12 i witamina D3)	50	2 940,00 zł
„Dzień Matki” badania laboratoryjne markery nowotworowe CA 125 i CRP	20	2 400,00 zł
„Badanie funkcjonalne wad postawy u dzieci. Ocena podoskopowa oraz komputerowa stóp.”	32	6 450,00 zł
„Różowy październik – miesiąc świadomości raka piersi” bezpłatne badania usg piersi + instruktaż położnej samobadanie piersi	25	5 000,00 zł
Trening medyczny „Z miłości do aktywności” 2 października - 16 grudnia	18	3 465,00 zł
„Nie tylko męska sprawa” bezpłatna konsultacja z lekarzem urologiem + usg prostaty + instruktaż pielęgniarki samobadanie jąder + PSA + badanie moczu	25	3 000,00 zł
„Wygraj z cukrzycą” konsultacje z lekarzem diabetologiem, edukacja zdrowotna, pomiar glukozy, ciśnienia, rozmowa z dietetykiem	8	1 360,00 zł
Vouchery „Mikołajowy trening medyczny „ grudzień 2024 /styczeń 2025	18	1 450,00 zł
bezpłatne konsultacje laryngologiczne „Mikołajki”	4	1 000,00 zł
Razem =	200 osób	27 065,00 zł

POZYSKANE W 2024 ROKU DOTACJE I DAROWIZNY

Firma/Instytucja	Nazwa	Kwota brutto
Intera	Realizacja programów zdrowotnych i promocja zdrowia, zapobieganie, wykrywanie chorób i urazów oraz profilaktykę.	1 000,00 zł
Diagnostyka	Realizacja projektu „Dzień Matki”	700,00 zł

Hydroklimat	Realizacja projektu treningi medyczne „Mikołajki”	1 000,00 zł
Roshe Diabetects	Realizacja projektu „Wygraj z cukrzycą”	1 500,00 zł
Bestkebab	Realizacja projektu „Nie tylko męska sprawa”	3 000,00 zł
Fundacja KGHM Polska Miedź	Zakup sprzętu medycznego na potrzeby SPZOZ w Prochowicach	26 791,50 zł
Razem =		33 991,50 zł

INWESTYCJE I REMONTY POMIESZCZEŃ

Inwestycje	Kwota	Miesiąc realizacji
Zakup i wymiana uszkodzonego klimatyzatora na nowy w pomieszczeniu serwerowni	4 305,00	lipiec
Zakup odkurzacza do jednoczesnego zbierania kurzu i płynów	1 856,00	sierpień
Zakup oraz montaż nowej tablicy NFZ	265,68 zł	październik
Zakup wózka - zestawu do sprzątnięcia z pracą	1 424,34	październik
Zakup lampy terapeutycznej Lumina do gabinetu rehabilitacji	3 500,00	październik
Zakup skanera naczyń krwionośnych wraz ze statywem jezdnym do gabinetu zabiegowego	19 900,00	październik
Zakup oraz montaż balustrady oraz poręczy przy wejściu do piwnicy	1 973,65	listopad
Zakup Autorefraktometru z keratometrią Unicos do poradni okulistycznej	16 200,00	listopad
Zakup foteli biurowych	2 500,99	listopad i grudzień
Schodek metalowy 1-stopniowy do gabinetu rehabilitacji	334,00	grudzień
Zakup oraz montaż znaku B-36 na parking przy Przychodni Rejonowej w Prochowicach	700,00 zł	grudzień
Zakup aparatu do terapii podciśnieniowej Avaco do gabinetu rehabilitacji	5 091,50	grudzień
Zakup krzeseł i stojaka do ubrań	539,00	grudzień

Kwota łączna: 58 590,16 zł

Wszelkie prace remontowe przeprowadzane były w związku z użytkowaniem obiektu oraz jako efekt zaleceń Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej i po corocznym przeglądzie budowlanym obiektu.

Remonty	Kwota	Miesiąc realizacji
I. Naprawa dachu: 1) wykonała serwis obróbek blacharskich okien dachowych 8 sztuk, uszczelnione zostały obróbki na styku blach taśmą dekarską, wykonane zostały na zamówienie nowe obróbki blacharskie okien, które zostały zamontowane tak aby woda nie dostawała się pod obróbki okien. Wymieniona została obróbka blacharska przyścienna wraz z nowym uszczelnieniem oraz wymienione zostały połamane dachówki ceramiczne	6 765,00 zł	lipiec
2) wykonała awaryjną naprawę dachu w miejscu zgłoszonych przecieków prace polegały na uszczelnieniu obróbek blacharskich przy lukarnie, uszczelnienie ramy okna, uszczelnienie ścianki bocznej oraz naprawa obróbki komina	2 200,00 zł	lipiec
3) awaryjne wykonanie i serwis obróbek kominów wentylacyjnych oraz kominów na styku z połącją dachu papowego prace polegały na oczyszczeniu oraz odtłuszczeniu blach a następnie nałożony został uszczelniacz w postaci specjalistycznej masy z włóknami zbrojonymi, wykonana została również montaż wzmocnień samych obróbek blacharskich	5 000,00 zł	listopad
II. Naprawa klimatyzatora w poradni ginekologiczno-położniczej	261,38 zł	lipiec
III. Demontaż jednostki zewnętrznej z odzyskaniem gazu (klimatyzator) w Szkole podstawowej nr 1	615,00 zł	sierpień
IV. Montaż jednostki klimatyzacyjnej wewnętrzna i zewnętrzna, w tym korytek, rurociągu, pompy skroplin i instalacji odpływowej, instalacji zasilającej i sterującej (korytarz por. „D”)	4 336,50	wrzesień

V. Usunięcie awarii i wymiana uszkodzonej pompy C.O 32/80 na nową mocniejszą 32/120	1 500,60 zł	październik
VI. Pomalowanie korytarza na I piętrze	210,01 zł	grudzień
VII. Wymiana kafelek w toalecie w poradni ginekologiczno -położniczej	2 160,00 zł	grudzień
VIII. Wymiana ekoskóry na kozetce oraz zakup podnóżka w gabinecie rehabilitacji	370,00 zł	grudzień

Kwota łączna: 23 373,49 zł

OSIĄGNIĘCIA I WYRÓŻNIENIA 2024 ROK

1. W 2024 roku lekarz rodzinny *Dariusz Czarnecki* został nominowany w Plebiscycie Medycznym "HIPOKRATES 2024" w kategorii "*Lekarz Rodzinny i POZ Roku*", w którym uzyskał

pierwsze miejsce w powiecie legnickim, tym samym przechodząc do kolejnego, dolnośląskiego etapu głosowania.

2. Nasze działania na rzecz profilaktyki zostały docenione i uznane za skuteczne w 2024 roku *Przychodnia Rejonowa w Prochowicach* spośród 96 zgłoszonych projektów, została *nominowana w ogólnopolskiej VI edycji konkursu „Liderzy Zmian w Ochronie Zdrowia – Leaders of VBHC”* organizowanej przez Instytut Zarządzania w Ochronie Zdrowia oraz Wolters Kluwer Jury preselekcyjne oraz Kapituła *w kategorii Lider opieki otwartej za projekt rehabilitacji / treningów medycznych pn. „100 DNI DLA ZDROWIA”*.

Konkurs zorganizowany został przez Instytut Zarządzania w ochronie Zdrowia oraz Wolters Kluwer.

PROGNOZOWANE PRZYCHODY W 2025 ROKU W RAMACH UMOWY Z NFZ

1. Prognozowana roczna wysokość kontraktu POZ wynosi: **2 950 000 złotych**.

2. Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna (poradnia okulistyczna, poradnia ginekologiczno-położnicza) w ramach NFZ .

Okres objęty umową 1-wsze półrocze 2025 roku

Rok:	2025
Oddział wojewódzki:	Dolnośląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
Kod świadczeniodawcy:	3301011
Nazwa świadczeniodawcy:	PRZYCHODNIA REJONOWA W PROCHOWICACH

Wybierz rodzaj świadczenia

Nazwa:

[✕ Wyczyść](#) [🔍 Szukaj](#)

Kod umowy	Kod pierwotny umowy	Rodzaj świadczenia	Nazwa rodzaju świadczenia	Kwota	Data aktualizacji danych w centrali
02/1/3301011/01/2025/01	02/1/3301011/01/2025/01	02	Ambulatoryjna opieka specjalistyczna	237 750,44	2024-12-31 19:01:03

KAMSOFIT S.A., ul. 1 Maja 133, 40-235 Katowice

3. Rehabilitacja ambulatoryjna - (fizykoterapia, kinezyterapia, masaż) w ramach NFZ.

Okres objęty umową 1-wsze półrocze 2025 roku

Rok:	2025
Oddział wojewódzki:	Dolnośląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
Kod świadczeniodawcy:	3301011
Nazwa świadczeniodawcy:	PRZYCHODNIA REJONOWA W PROCHOWICACH

Wybierz rodzaj świadczenia

Nazwa:

✕ Wyczyść
🔍 Szukaj

Kod umowy	Kod pierwotny umowy	Rodzaj świadczenia	Nazwa rodzaju świadczenia	Kwota	Data aktualizacji danych w centrali
05/1/3301011/01/2025/01	05/1/3301011/01/2025/01	05	Rehabilitacja lecznicza	123 306,30	2025-01-30 19:01:25

KAMSOFT S.A., ul. 1 Maja 133, 40-235 Katowice

PLAN ROZWOJU PRZYCHODNI REJONOWEJ W PROCHOWICACH NA ROK 2025

1. W ramach projektu „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, nr projektu FENX.06.01-IP.03-0001/23

- doposażenie w sprzęt diagnostyczny, medyczny,
- doposażenie w sprzęt serwerowo- sieciowy
- usprawnienia funkcjonowania placówki i poprawy warunków infrastrukturalnych dla pacjentów.

Wartość projektu: 300 000 tysięcy złotych

2. Złożono wniosek o udzielenie akredytacji w oparciu o art. 26 ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o jakości w opiece zdrowotnej i bezpieczeństwie pacjenta (Dz. U. poz. 1692).

Akredytacja to narzędzie budowania kultury opartej na jakości, dostosowanie się do nowych wymagań, zmiany w obrębie dokumentacji, wielokierunkowa komunikacja, a także obowiązkowe szkolenia promujące jakość i bezpieczeństwo świadczonych usług medycznych. Akredytacja zwiększa zaufanie do placówki, przy czym chodzi zarówno o pacjentów, jak i administrację państwową i Narodowy Fundusz Zdrowia.

3. Przychodnia uzyskała akredytację w sprawie szkolenia specjalizacyjnego. Przychodnia zamierza prowadzić szkolenie specjalizacyjne lekarzy.

4. Nabór wniosków na projekty poprawiające dostępność placówek AOS plan ogłoszenia na przełomie I i II kwartału 2025 roku. Jest to termin orientacyjny i może ulec zmianie. Dotacje Dostępność Plus dla AOS (FERS.03.07)
Działanie FERS.03.07 Dostępność podmiotów leczniczych

W ramach ogólnego programu Ministerstwa Zdrowia „Dostępność Plus” istnieje możliwość sfinansowania inwestycji mających na celu zwiększenie dostępności dla Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej (AOS). Program ten obejmuje dofinansowanie wszelkich rozwiązań, które umożliwią placówkom medycznym spełnienie standardów dostępności, takich jak eliminacja barier architektonicznych, zakup specjalistycznego sprzętu czy wdrożenie systemów wspomagających osoby ze szczególnymi potrzebami. Standardy dostępności dla AOS są obecnie w trakcie opracowywania, a po ich ogłoszeniu placówki będą mogły przeprowadzić audyt dostępności, który określi zakres niezbędnych zmian. Na tej podstawie będzie można złożyć wnioski o dofinansowanie na realizację niezbędnych inwestycji, aby dostosować placówki do nowych wymogów.

Przychodnia Rejonowa w Prochowicach posiada „projekt dostosowania obiektu w zakresie poprawy dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,, wraz z przedmiarami oraz kosztorysem. Kosztorys sporządzony został na 2024 rok, zakres prac i kwoty zawiera tabela poniżej.

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość w zł
1		3
1	Przebudowa dojścia do wejścia głównego	15 000,00
2	Przebudowa dojścia do wyjścia ewakuacyjnego	8 000,00
3	Wymiana drzwi zewnętrznych (wejście główne, ewakuacyjne, pediatria)	75 000,00
4	Wymiana drzwi wewnętrznych (przy wejściu głównym, drzwi do gabinetów lekarskich -14 szt.)	70 000,00
5	Przebudowa i wyposażenie toalety dla OzN	15 000,00
6	Przebudowa i wyposażenie toalety w poradni pediatrycznej	10 000,00
7	Montaż pochwytów wewnętrznych i zewnętrznych, oznakowanie poziome schodów	15 000,00
8	Lada recepcyjna dostosowana do potrzeb OzN	30 000,00
9	Wymiana opraw oświetleniowych	72 000,00
10	Malowanie pomieszczeń (wszystkie pomieszczenia na parterze)	40 000,00
11	Serwer	43 000,00
12	System operacyjny	8 920,00
13	Licencje dostępowe	8 400,00
14	Zasilacz awaryjny	2 400,00
15	Macierz dyskowa	13 000,00
16	Tabliczka brajlowska (44 szt.)	16 170,00
17	Plan tyflograficzny parteru	17 325,00
18	Plan tyflograficzny	8 925,00
19	Nakładka brajlowska (9 szt.)	1 228,50
20	Oznaczenie poziome wewnętrzne z montażem	13 726,80
21	Kątownik schodowy z montażem	3 936,00
22	YourWayPlus (3 szt.)	7 380,00
23	Call hear	1 750,29
24	SmartLoop (2 szt.)	3 813,00
25	Pętla indukcyjna z montażem	3 690,00
26	Krzesło ewakuacyjne	6 696,00
27	Szkolenie	3 690,00
RAZEM:		514 050,59

Narodowy Fundusz Zdrowia nie przewiduje obecnie w 2025 roku postępowań konkursowych w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z powodu braku środków finansowych. DOW NFZ zgodnie z planem transformacji dla województwa dolnośląskiego oraz „białymi plamami,, dla powiatu legnickiego jeżeli

będzie dysponowała w budżecie 2025 rok wolnymi środkami finansowymi może ogłosić postępowania konkursowe w zakresach:

- poradnia ginekologiczna dla dziewczynek
- poradnia otolaryngologiczna dla dzieci
 - Bezpłatne zajęcia z ciężarnymi przygotowujące do porodu min. ćwiczenia oddechowe przeprowadzane przez położną poradni „K„
 - Komercyjna rehabilitacja kardiologiczna

5. Wniosek do Fundacji KGHM

W ramach darowizny realizowany będzie projekt pn. „Zakup sprzętu medycznego na potrzeby poradni okulistycznej w Przychodni Rejonowej w Prochowicach” Pozyskane środki zostaną przeznaczone na zakup Lasera okulistycznego do laseroterapii oczu Laser YAG MRQ SLTs – MERIDIAN Medical d.o.o. Laser YAG MRQ SLTs jest użytecznym narzędziem okulistycznym służącym do wykonywania zabiegów głównie w odcinku przednim gałki ocznej. Urządzenie wraz z soczewkami pozwoli na przeprowadzanie zabiegów takich jak: kapsulotomia, irydotomia oraz selektywna trabekuloplastyka laserowa.

6. Przychodnia złożyła wniosek do PUP w Legnicy na łączną kwotę 10.100 zł i pozyskała środki finansowe w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego na szkolenia dla personelu w zakresie komunikacji i obsługi pacjenta oraz dla personelu administracji kurs kadry, płace excel i studia podyplomowe kadry i płace dla gł. księgowego.

PROPOZYCJE DZIAŁAŃ Z ZAKRESU EDUKACJI ZDROWOTNEJ, PROFILAKTYKI I PROMOCJI ZDROWIA

1. Harmonogram

1.1. styczeń 2025 - Dzień Babci i Dziadka

- lipidogram;
- porada edukacyjna;
- pulsoksymetria
- spirometria;
- pomiar ciśnienia;
- pomiar glukozy

1.2. maj 2025 - Dzień Matki

- badania laboratoryjne

1.3. październik 2025 - Różowy październik - miesiąc świadomości raka piersi

- badania usg piersi , konsultacja lekarz onkolog + instruktaz położna

1.4. listopad 2025 „Nie tylko męska sprawa” –

- badanie USG prostaty, konsultacja lekarz urolog, badanie PSA , badanie ogólne moczu

1.5. „Wygraj z cukrzycą” – termin uzależniony od posiadanych środków finansowych

1.6. Treningi medyczne – termin uzależniony od posiadanych środków finansowych

2. Działania obejmujące cały rok

2.1 Profilaktyka dla dzieci i młodzieży do 18 roku życia – szczepienia dziewczynek i chłopców po ukończeniu 9 roku życia , a do ukończenia 14 roku życia przeciw wirusowi HPV w ramach programu bezpłatnych szczepień

- Realizacja szczepienia w ramach programu szczepień przeciw HPV bezpłatnie dostępnymi szczepionkami: 2-walentną szczepionką Cervarix lub 9- walentną szczepionką Gardasil 9
- Edukacja rodziców na temat korzyści wynikających ze szczepień przeciw HPV
- Rozwieszania plakatów w przychodni z informacją o szczepieniach przeciw HPV
- Zadbanie o to, żeby szczepionki zawsze były dostępne na stanie w placówce POZ

2.2. Profilaktyka dla dzieci i młodzieży do 18 roku życia – szczepienia przeciw HPV dla młodzieży (15-18 lat)

- Edukacja rodziców na temat korzyści wynikających ze szczepień przeciw HPV dla młodzieży
- Rozwieszania plakatów w przychodni z informacją o szczepieniach przeciw HPV dla starszej młodzieży
- Realizacja szczepień dziewczynki i chłopców po ukończeniu 15 roku życia, a do ukończenia 18 roku życia przeciw wirusowi HPV szczepionką 2- walentną Cervarix, która jest uwzględniona na liście bezpłatnych leków 18- (18 minus)

2.3. Badania bilansowe dzieci i młodzieży

- Upewnienie się, że rodzice wiedzą o konieczności przeprowadzenia bilansów zdrowia w wyznaczonych grupach wiekowych
- Zaangażowanie pielęgniarki medycyny szkolnej, oraz pielęgniarki POZ , aby przypominała rodzicom o terminach zbliżających się badań
- Podczas bilansu zwracanie szczególnej uwagi na wskaźniki otyłości (np. BMI, obwód pasa)

2.4. Realizacja i promowanie kalendarza szczepień ochronnych

- Informowanie rodziców o obowiązkowych i zalecanych szczepieniach zgodnie z kalendarzem szczepień
- Udostępnianie kalendarza szczepień w formie ulotek w placówce i/lub online

2.5. Profilaktyka dla dorosłych – szczepienia ochronne

- Informowanie o korzyściach szczepień przeciw grypie, pneumokokom, COVID-19 i krztuścowi
- Informowanie , że szczepionka 2-walentna Cervarix przeciw HPV jest dostępna z 50% refundacją dla dorosłych

2.6. Profilaktyka chorób układu krążenia - badania profilaktyczne CHUK

2.7 . Profilaktyka raka szyjki macicy- badania profilaktyczne cytologie

2.8. Promowanie zdrowego stylu życia

- edukacja zdrowotna
- monitorowanie ciśnienia krwi

- monitorowanie poziomu cholesterolu

2.9. Profilaktyka nadwagi i otyłości

- Edukacja pacjentów o zdrowej diecie, aktywności fizycznej i ryzyku związanym z otyłością , konsultacje dietetyczne w ramach akcji profilaktycznej – wygraj z cukrzycą
- zalecanie regularnej aktywności w ramach akcji profilaktycznych – treningi medyczne

3.0. Profilaktyka cukrzycy

- badanie poziomu glukozy
- edukacja o czynnikach ryzyka

ŚRODKI, DOFINANSOWANIE POZ W 2025 ROKU I NA NASTĘPNE LATA

1. Przychodnia złożyła wniosek o wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej we wdrażaniu standardów akredytacyjnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus „SPOZ 2.0”.

Głównym celem projektu jest wzmocnienie systemu ochrony zdrowia oraz poprawa jakości i bezpieczeństwa opieki w placówkach udzielających świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej, poprzez wsparcie procesu akredytacji i zwiększenie liczby jednostek POZ, wdrażających standardy akredytacyjne i poddających się ocenie zewnętrznej w trakcie przeglądu akredytacyjnego.

W II edycji projektu zostanie wybrane 50 jednostek podstawowej opieki zdrowotnej (POZ).

2. Przychodnia została zakwalifikowana do projektu „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej” na podstawie umowy zawartej pomiędzy Ministerstwem Zdrowia a Narodowym Funduszem Zdrowia w dniu 27 marca 2024 r. Projekt dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.

W związku z uczestnictwem w projekcie zostanie przekazana przychodni kwota 300 000,00 zł na zakup sprzętu i wyposażenia medycznego, sprzętu serwerowo – sieciowego, komputerowego oraz roboty budowlane.

W ramach przedsięwzięcia zaplanowano zakres prac budowlanych w odpowiednim standardzie celem stworzenia przestrzeni dostosowującej i poprawiającej funkcjonalności pomieszczeń do poszerzanych świadczeń zdrowotnych w zakresie profilaktyki, diagnostyki i leczenia na poziomie POZ.

W związku z powyższym w poradni D w zakresie infrastruktury niezbędnej do prowadzenia działalności leczniczej zaplanowano wymianę drzwi wewnętrznych do gabinetów, modernizację toalety (montaż przewijaka), malowanie ścian i sufitów, wymianę opraw oświetleniowych na LED.

Ponadto w ramach pozyskanych środków zostaną zakupione aparaty do pomiaru ciśnienia, detektor płodu, lampa diagnostyczna bezcieniowa, wagi medyczne, tablice do badań ostrości wzroku, meble medyczne, aparat EKG, ergonometr, serwer backupowy z oprogramowaniem i z macierzą dyskową, serwer do archiwizacji bazy danych, archiwizacji dokumentacji medycznej i skanów dokumentów dołączanych do dokumentacji, UPS-y komputera, UPS-y serwera urządzenia sieciowe typu switch, urządzenie wielofunkcyjne oraz zestawy komputerowe.

3 . Przychodnia złożyła wniosek do PUP w Legnicy na łączną kwotę 10.100 zł i pozyskała środki finansowe w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego na szkolenia dla personelu w zakresie komunikacji i obsługi pacjenta oraz dla personelu administracji kurs kadry, płace excel i studia podyplomowe kadry i płace dla gł. księgowego.

4. Dostępność Plus dla AOS - Działanie FERS.03.07 już w 2025 roku można uzyskać 100% dofinansowania na wdrażanie dostępności.

*Kierownik
Przychodni Rejonowej w Prochowicach
Małgorzata Łowicka*