



Prochowice, dnia 2021-03-15

KM.271.2.2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

do zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym
na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r poz. 2019 ze zm.)
na realizację zadania pn :

„Zakup i dostawa fabrycznie nowych kontenerów oraz fabrycznie nowego wyposażenia PSZOK w Prochowicach”

w ramach zadania : *Realizacja Projektu „Budowa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Prochowicach” w ramach konkursu nr POIS.02.02.00-00-0001/18 z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 w ramach działania 2.2 Gospodarka odpadami komunalnymi oś priorytetowa II Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu*

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania :**
Gmina Prochowice
ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice
tel. (76) 85-84-342
e.rogos@prochowice.com
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>
2. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia :**
<https://bip.prochowice.com/zamowienia-publiczne.html> oraz
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>
3. **Tryb udzielenia zamówienia :**
Tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2020r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r poz. 2019 ze zm.).
Użyte w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia pojęcia :
- Pzp - oznacza ustawy z dnia 11 września 2020r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r poz. 2019 ze zm.);
- SWZ – oznacza niniejsza Specyfikację Warunków Zamówienia.
4. **Informację, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji :**
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
5. **Opis przedmiotu zamówienia :**
Opis przedmiotu zamówienia stanowi zał. Nr 1 do SWZ.



Warunki gwarancyjne

1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na przedmiot zamówienia gwarancji, na opisanych poniżej warunkach.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na ilość miesięcy zaoferowaną przez Wykonawcę w ofercie. Wykonawca podaje okres udzielonej gwarancji w pełnych miesiącach: 24, 36 lub 48.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. **Zamawiający żąda minimalnego okresu udzielonej gwarancji 24 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy niż 24 - miesięczny okres gwarancji lub nie poda żadnego oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.**
5. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego;
 - 2) dla wymienianych materiałów wbudowanych w ramach umowy z dniem ich wymiany.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji na zasadach przewidzianych w ustępach poprzedzających, także po okresie udzielonej gwarancji, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymaniem kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w przypadkach, o których mowa w SWZ.
3. Zgodnie z art. 117 ustawy Pzp warunek dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 spełniony jest jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. W przypadkach, o których mowa w pkt. 3 należy załączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w tym oświadczenie z art. 125 ust. 1 składa każdy z Wykonawców.

UWAGA :

1. Ewentualne podane w opisie nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 99 Pzp, a mają jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technicznego i jakościowego. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których dostawy wymienione w opisie przedmiotu zamówienia mogą być zastąpione dostawami równoważnymi. Poprzez pojęcie dostawy równoważne należy rozumieć dostawy o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych od wymagań określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Dostawy muszą być dopuszczone do użytkowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanymi przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania postawione przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zaproponowane przez niego dostawy spełniają minimalne wymagania ustanowione przez Zamawiającego poprzez złożenie na wezwanie Zamawiającego dokumentów, w których będą podane parametry techniczne zaproponowanych dostaw, z których będzie wynikało, że zaproponowane dostawy spełnią minimalne wymagania techniczne i jakościowe ustanowione przez Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia :

Wymagany termin wykonania zamówienia – **31 maja 2021r.**

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy :

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym zał. Nr 1 do SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej :

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej – adres poczty wskazany w ust.10.
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 3) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).



- 5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 6) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal *Formularza do komunikacji*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
- 7) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej (**nie dotyczy składania ofert**) – adres poczty podany w ust. 10.
- 8) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 10 adres email (**nie dotyczy składania ofert**). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 9) Dane postępowanie można wyszukać na „Liście wszystkich postępowań” w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

9. **Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 :**

Nie dotyczy

10. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami :**

- a) w sprawie procedury przetargowej
Edyta Rogos – tel. 76 85-84-342 wew. 3, e.rogos@prochowice.com
- b) w sprawie przedmiotu zamówienia
Jerzy Wacker – tel. 76 85-84-342 wew. 3, j.wacker@prochowice.com

11. **Termin związania ofertą :**

Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia – **24 kwietnia 2021r**

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowania oferty :

1. Ofertę stanowi wypełniony Zał. Nr 2 do SWZ.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ – formularz Zał. Nr 3 SWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt.3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Pełnomocnictwa w postępowaniu przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci elektronicznej.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem dedykowanego *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
10. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres e-mail, na które prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
11. Oferta, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty elektroniczne, muszą zostać sporządzone w sposób zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r w sprawie podmiotowych środków



dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, sporządza się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na platformie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
18. W każdym momencie przed upływem składania ofert każdy Wykonawca może wycofać ofertę.
19. Żadna oferta nie może być wycofana po upływie terminu składania ofert.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

13. **Sposób oraz termin składania ofert :**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
2. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres e-mail, na które prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
4. Ofertę należy złożyć w terminie **25 marca 2021r. do godz. 10.00.**
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

14. Termin otwarcia ofert :

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert **w dniu 25 marca 2021r o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. W przypadku opisanym w pkt. 2 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie zakładki do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 :

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Sposób obliczenia ceny :

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę w PLN za wykonanie przedmiotu zamówienia, którą wpisze w Formularzu ofertowym, stanowiącym zał. Nr 3 do SWZ cyfrowo z dwoma miejscami po przecinku i słownie, z wyodrębnieniem : ceny netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny ofertowej brutto.
2. Cena oferty brutto powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia - podstawa art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 poz. 106 z późn. zm.). W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami cytowanej ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert :

Kryteria oceny ofert dla obu CZĘŚCI takie same.

1. Kryterium Cena - 60 pkt

Kryterium Cena będzie badana wg wzoru $R = C_n : C_b \times 60$ pkt gdzie:

C_n – oferta z najniższą ceną

C_b – oferta badana

2. Kryterium Jakościowe : Okres udzielonej gwarancji - 40 pkt

Sposób oceny ofert w kryterium okres udzielonej gwarancji. Wartość punktowa za w/w kryterium wyliczona jest wg punktacji: Wykonawca podaje okres udzielonej gwarancji w pełnych miesiącach : 24, 36 lub 48.

Zamawiający przyzna za poszczególne okresy udzielonej gwarancji niżej wymienione punkty:

- 48 miesięcy – 40 pkt

- 36 miesięcy – 20 pkt

- 24 miesiące – 0 pkt

W przypadku nie zaoferowania żadnego okresu gwarancji lub podanie tego okresu krótszego niż 24 miesiące odrzuci ofertę jako nie zgodną z wymaganiami SWZ.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie otrzyma największą liczbę punktów w ramach ww. kryteriów.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Zgodnie z art. 308 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób tj. pisemnie drogą pocztową .
2. Na podstawie art. 263 ustawy Pzp - Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
3. Przez uchylanie się przez wybranego Wykonawcę od zawarcia umowy należy rozumieć dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
5. Na podstawie art. 59 ustawy Pzp jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:



Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcom, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

20. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 :

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

21. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu.

Opis warunków udziału w postępowaniu :

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający żąda od wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub zawodową dokumentu potwierdzającego, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
3. Sytuacja ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
4. Zdolność technicznej lub zawodowej;
Zamawiający wymaga aby dostarczone produkty/ wyposażenie były fabrycznie nowe.

22. Informację o podmiotowych środkach dowodowych :

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni od dnia wezwania podmiotowych środków dowodowych jak niżej.

1. W zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający żąda od wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub zawodową dokumentu potwierdzającego, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda od wykonawcy aby przedstawił opisy i fotografię dostarczanych produktów/ wyposażenia.

23. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych :

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający dzieli zamówienia na 2 części.

Opis części zamówienia zawarty został w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Zał. Nr 1 do SWZ

24. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy,



oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części :

Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na każdą część zamówienia.

25. *Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie :*

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

26. *Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 :*

Nie dotyczy

27. *Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania :*

Nie dotyczy

28. *Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania :*

Zamawiający nie stawia zastrzeżeń w tym zakresie.

29. *Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium :*

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

30. *Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień :*

Zamawiający nie przewiduje udzielanie takich zamówień.

31. *Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów :*

Zamawiający nie wprowadza obowiązku dokonania wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów.

32. *Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych :*

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

33. *Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot :*

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

34. *Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 :*

Nie dotyczy

35. **Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej :**

Nie dotyczy

36. **Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną :**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.

37. **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 :**

Nie dotyczy

38. **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje :**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zatwierdzam :

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: : Miasto i Gmina Prochowice reprezentowane przez Burmistrza, ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice, tel. 76 85 84 342, e-mail: prochowice@prochowice.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iodo@amt24.biz
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
 - 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.
 - 3) Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 421 ust.4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019r. Poz. 2019 ze zm.); Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych),
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania



archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z ustawą PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy.

7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) Prawo żądania dostępu do danych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z ustawą PZP).
 - 2) Prawo żądania sprostowania danych - wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 18 ustawy PZP.
 - 3) Prawo usunięcia danych w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
 - 4) Prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z ustawą PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.