

## **ZARZĄDZENIE Nr 85/2022**

### **Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice**

z dnia 9 września 2022 r.

#### **w sprawie założeń i wytycznych do projektu budżetu Gminy Prochowice na rok 2023 oraz wieloletniej prognozy finansowej**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, z późn. zm.), w zw. z art. 230 ust.1, art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.) oraz uchwały nr LVIII/258/2010 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Prochowice zarządzam, co następuje:

#### **§ 1.**

**1.** Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na rok 2023 należy opracować w oparciu o:

- a) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.);
- b) ustawę z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1672, z późn. zm.);
- c) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2022, poz. 513, z późn. zm.);
- d) zasady ustalone w Uchwale Nr LVIII/258/2010 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Prochowice,
- e) przepisy prawa wewnętrznego (uchwały Rady Miasta i Gminy Prochowice, Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice),
- f) inne opublikowane akty prawne oraz projekty aktów prawnych, które mogą wywołać skutki finansowe dla budżetu gminy na 2023 rok.

**2.** Podstawowe wskaźniki makroekonomiczne, które należy uwzględnić przy opracowywaniu wielkości budżetowych na rok 2023:

- a) oczekuje się, że inflacja w 2023 r. wyniesie średnio 7,8%;
- b) minimalne wynagrodzenie za pracę w 2023 roku określone rozporządzeniem Rady Ministrów (od stycznia 2023 roku w kwocie 3.383 zł brutto, natomiast od lipca 2023 roku w kwocie 3.450 zł brutto);
- c) minimalna stawka godzinowa w 2023 roku określona rozporządzeniem Rady Ministrów (Od stycznia 2023 roku wyniesie 22,10 zł a od lipca 22,50 zł).

## § 2.

1. Podstawą planowania dochodów na 2023 rok jest przewidywane wykonanie dochodów budżetowych w roku 2022.

2. Dochody budżetu planuje się w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej, z podziałem na bieżące i majątkowe.

3. Dochody bieżące należy prognozować w następujący sposób:

1) dochody z podatków i opłat lokalnych należy prognozować z uwzględnieniem planowanego wzrostu stawek, biorąc również pod uwagę podstawy opodatkowania, skutki udzielonych ulg oraz zmiany wprowadzone w obowiązujących ustawach podatkowych,

2) dochody z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy planować na podstawie prognozowanych stawek, z uwzględnieniem wskaźników ściągłości, dążąc do realizacji zasady pokrywania kosztów systemu gospodarowania odpadami komunalnymi dochodami;

3) udziały w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa:

a) podatek dochodowy od osób fizycznych – w wysokości podanej przez Ministerstwo Finansów,

b) podatek dochodowy od osób prawnych - w wysokości przewidywanego wykonania roku 2022,

4) subwencje i dotacje celowe z budżetu państwa przyjmuje się w wysokościach podanych przez właściwe organy (w wysokościach wynikających z informacji Ministra Finansów, Wojewody Dolnośląskiego i Kierownika Krajowego Biura Wyborczego). Dotacje celowe pochodzące z budżetu państwa prognozuje się w wysokości kwot wynikających z zawiadomień dysponentów części budżetu państwa o projektowanych kwotach dotacji celowych na 2023 r.,

5) dochody z majątku gminy szacuje się na podstawie prognozowanych wykazów mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w 2023 roku oraz przewidywanych wpływów z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów w prawo własności oraz prognozowanych tzw. opłat przekształceniowych, a także dochody z zawartych umów najmu i dzierżawy,

6) dochody majątkowe pochodzące ze źródeł zewnętrznych, w tym: z budżetu Unii Europejskiej, budżetu państwa i innych jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych oraz innych źródeł pomocowych, będą zaplanowane zgodnie z zawartymi umowami/porozumieniami, lub też w wysokości wynikającej z posiadanych dokumentów określających wielkość przyznanego finansowania lub dofinansowania,

7) z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu szacuje się na podstawie ilości zezwoleń na czas nieokreślony oraz przewidywanej ilości zezwoleń na sprzedaż jednorazową,

8) dochody z opłat i kar za korzystanie ze środowiska szacuje się na podstawie przewidywanego wykonania w 2022 roku;

9) inne dochody nie wymienione w podpunktach powyżej w wysokości określonej w odpowiednim przepisie prawa jak np. (ustawa, rozporządzenie, uchwała, zarządzenie, decyzja, umowa, porozumienie) oraz przewidywanego wykonania dochodów w roku 2022, a dotyczące między innymi:

- opłaty pobieranej w przedszkolu,

- odsetek od nieterminowych wpłat podatków i opłat,

- opłat za cmentarz,
- czynszu mieszkaniowego, za komórki i garaże,
- opłat za wodę i c.o.,
- opłaty reklamowe,
- dochody pobierane przez Urzędy Skarbowe na poziomie przewidywanego wykonania w roku 2022 z uwzględnieniem szacowanych wartości wskaźników makro i mikroekonomicznych.

### **§ 3.**

Założenia w zakresie planowania wydatków na 2023 rok.

**1.** Wydatki budżetowe podlegają ograniczeniom formalno-prawnym wynikającym z art. 242 i 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.) reguły wydatkowej określonej w art. 242 ustawy nakazującej zasady zrównoważonego budżetu bieżącego co oznacza, że planowane i wykonane wydatki bieżące nie mogą przekroczyć wartości dochodów bieżących powiększonych o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki będące nadwyżką środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w części finansującej deficyt budżetu.

**2.** Ustala się następujący priorytet wydatków budżetowych:

- a) zabezpieczenie środków finansowych na zadania budżetowe dla jednostek organizacyjnych gminy na poziomie zapewniającym ich sprawne i nieprzerwane funkcjonowanie,
- b) zapewnienie środków na inwestycje kontynuowane i ujęte w limitach wydatków w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

**3.** Wydatki bieżące (rzeczowe) należy ustalić na poziomie przewidywanego wykonania roku 2022, przyjmując na rok 2023 średnioroczny wzrost planowanych cen towarów i usług konsumpcyjnych na poziomie 7,8 %.

Z planowanego wykonania roku 2022 należy wyłączyć wszystkie zwiększenia o charakterze jednorazowym, mając na uwadze ograniczanie wydatków niezbędnych oraz mając na uwadze rozsądne planowanie - nie "na wyrost" - za wyjątkiem:

- a) wydatków na obsługę długu w związku z zaciągniętymi długoterminowymi zobowiązaniami z tytułu kredytów i pożyczek, które należy oszacować w wysokości wynikającej z zawartych umów z uwzględnieniem szacowanych wartości wskaźników makroekonomicznych,
- b) wydatków na realizację zadań z bezzwrotnych środków zagranicznych, które należy oszacować w wysokości wynikającej z zawartych umów i porozumień,
- c) wydatków na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, które należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za korzystanie ze

środowiska i wprowadzenie w nim zmian oraz opłat za usuwanie drzew i krzewów, pomniejszonych o kwoty planowanych zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, d) wydatków na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, które należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu,

e) wydatków na zakup środków żywności w Przedszkolu, które należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu odpłatności za wyżywienie.

**4.** Wydatki na wynagrodzenia ze stosunku pracy należy oszacować w oparciu o miesięczną kwotę wynagrodzeń osobowych wynikających ze stosunku pracy przewidywanego na dzień 31 grudnia 2022 r. pomnożoną przez liczbę 12, powiększoną o jednorazowe płatności (nagrody jubileuszowe, odprawy zgodnie z załączonym wykazem) uwzględniając jednocześnie wzrost płacy minimalnej.

Ponadto w założeniach planu do budżetu na 2023 przewiduje się możliwość wzrostu wydatków na wynagrodzenia zasadnicze pracowników administracji i obsługi do 9,6% (do poziomu nominalnego tempa wzrostu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w przyszłym roku). Jednakże wzrost i poziom wynagrodzeń będzie ostatecznie uzależniony od ogólnej sytuacji Gminy i nie jest obligatoryjny.

W przypadku gdy planowane wynagrodzenia będą znacznie odbiegać od wynagrodzeń roku 2022 należy podać przyczynę i szczegółowe uzasadnienie. Nagrody planować w oparciu o obowiązujący regulamin nagród podając planowany procent tego funduszu.

**5.** Wydatki na wynagrodzenia nauczycieli planować w oparciu o ustawę Karta nauczyciela i przepisy wykonawcze z uwzględnieniem zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych i skutków awansu zawodowego nauczycieli.

**6.** Wydatki na wynagrodzenia bezosobowe kalkulować wg planowanych umów, ze wskazaniem przewidywanych kwot środków na realizację każdej z nich.

**7.** Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników planuje się w wysokości **8,5%** sumy wynagrodzenia, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 1997 roku o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników sfery budżetowej.

**8.** Składki na ubezpieczenia społeczne planuje się w wysokości określonej w ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1009, z późn. zm.).

**9.** Odpis na ZFŚS oblicza się zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu. W odniesieniu do placówek oświatowych odpis na ZFŚS dla nauczycieli planować zgodnie z ustawą "Karta Nauczyciela".

**10.** Wydatki o charakterze dotacji podmiotowych dla instytucji kultury na poziomie wysokości przewidywanego wykonania planu za 2022 r. powiększone:

- o średnioroczny wzrost planowanych cen towarów i usług konsumpcyjnych na poziomie 7,8 % dla wydatków bieżących i majątkowych

- do 9,6% wydatków na wynagrodzenia zasadnicze pracowników administracji i obsługi (*do poziomu nominalnego tempa wzrostu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w przyszłym roku*). Jednakże wzrost i poziom wynagrodzeń będzie ostatecznie uzależniony od ogólnej sytuacji Gminy i nie jest obligatoryjny.

**11.** Wydatki na zadania realizowane w drodze umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, które należy oszacować w wysokości kwot wynikających z zawartych umów lub porozumień skorygowane o prognozowane zmiany.

**12.** Należy przewidzieć koszty opłat sądowych - paragraf 4430 - w zakresie prowadzonych spraw sądowych należących do merytorycznego zakresu poszczególnych referatów i jednostek.

**13.** Planowane kwoty wydatków **majątkowych na 2023 r.** powinny uwzględniać w pierwszej kolejności kontynuację zadań inwestycyjnych rozpoczętych, a niezakończonych do końca 2022 roku ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Prochowice. Wydatki majątkowe określić należy w wysokości niezbędnej do poniesienia w 2023 r. oraz w trzech kolejnych latach budżetowych wraz z uzasadnieniem i kalkulacją.

**14.** Materiały planistyczne winny być opracowane na podstawie szacunkowego wykonania za rok 2021 oraz pierwszego półrocza 2022 roku według następujących założeń:

1. ograniczenia wydatków bieżących, uzyskiwania optymalnych efektów z poniesionych nakładów, zaproponowania zmian w zakresie realizacji zadań, monitorowania zużycia mediów i ograniczania ich zużycia, kalkulacje wydatków należy sporządzić w sposób racjonalny i celowy z uwzględnieniem w pierwszej kolejności zadań obligatoryjnych, zleconych, kontynuowanych i wynikających z zawartych umów,
2. zarówno plan dochodów jak i wydatków powinien być opracowany z zastosowaniem zasady ostrożnej wyceny, uwzględniając obecny stan gospodarki oraz niepewność dynamiki i dalszego jej rozwoju.
3. Do wniosków i wyliczeń należy dołączyć część opisową oraz kalkulację poszczególnych wydatków.

#### **§ 4.**

**1.** Przychody na rok 2023 należy podać zgodnie z planowanymi do zaciągnięcia pożyczkami, kredytami, obligacjami lub innymi źródłami finansowania o charakterze przychodowym.

**2.** Rozchody na rok 2023 należy podać zgodnie z już zawartymi umowami oraz planowanymi do zawarcia w roku budżetowym 2023.

## § 5.

### WIELOLETNIA PROGNOZA FINANSOWA

1. Podstawę do przygotowania wieloletniej prognozy finansowej stanowią zweryfikowane dane budżetowe, będące wynikiem analizy danych dotyczących wykonania budżetu za ostatnie dwa lata planu dochodów i wydatków, według stanu na 30 września 2022 r.
2. Wieloletnia prognoza finansowa powinna uwzględniać przede wszystkim planowane do realizacji przedsięwzięcia bieżące i inwestycyjne, przewidziane do realizacji w określonym czasie, zamierzenia wynikające z obowiązujących przepisów, uwarunkowań prawnych, zakresu zadań oraz potrzeb rozwoju Gminy.
3. Opracowując wieloletnią prognozę finansową należy określić rodzaje źródeł i wielkości środków finansowych do pozyskania na finansowanie przedsięwzięć.
4. Sporządzenie wieloletniej prognozy finansowej odbywać się będzie poprzez:
  - 1) zebranie wiedzy o faktach:
    - a) zawarte umowy kredytowe, pożyczkowe, o emisję obligacji wraz z harmonogramem spłat,
    - b) udzielone gwarancje i poręczenia,
    - c) realizowane przedsięwzięcia, programy, projekty, zadania,
    - d) inne umowy przekraczające rok budżetowy,
  - 2) zebranie danych historycznych niezbędnych do prognozowania dochodów i wydatków,
  - 3) zebranie danych o zamierzeniach i planowanych przedsięwzięciach,
  - 4) opracowanie prognozy dochodów i wydatków,
  - 5) ujęcie realizowanych przedsięwzięć bieżących i majątkowych,
  - 6) symulacja poziomu spłaty zaciągniętego zadłużenia i planowanego do zaciągnięcia w związku z realizowanymi przedsięwzięciami,
  - 7) zbilansowanie wieloletniej prognozy finansowej.
5. Kierownicy referatów Urzędu Miasta i Gminy przygotowują materiały planistyczne umożliwiające opracowanie WPF, tj. w szczególności przedstawiają wykaz realizowanych i planowanych wieloletnich przedsięwzięć zgodnie z art. 226 ust. 3 i 4 ustawy o finansach publicznych.
6. Przedsięwzięcie powinno uwzględniać zarówno wydatki bieżące jak i majątkowe na okres, na jaki zostało zaplanowane do realizacji.
7. Prognoza dochodów bieżących powinna uwzględniać wskaźniki makroekonomiczne, w tym inflację, zawarte umowy.
8. Prognoza dochodów majątkowych powinna wynikać z przewidywanej wielkości sprzedaży majątku, środków pozyskanych z Unii Europejskiej na realizację inwestycji oraz z pozostałych źródeł.
9. W planie wydatków bieżących należy uwzględnić planowane i zawarte umowy, wielkości planowanych dotacji.
10. Plan wydatków majątkowych powinien wynikać bezpośrednio z możliwości inwestycyjnych gminy.
11. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy i kierownicy referatów Urzędu Miasta i Gminy składają materiały planistyczne umożliwiające opracowanie WPF **w nieprzekraczalnym terminie do 30 września 2022 r.**

**12.** Rady sołeckie składają do Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice wnioski o dofinansowanie zadań z budżetu gminy w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 września 2022 r.**

#### **§ 6.**

1. Materiały planistyczne należy opracować na podstawie wytycznych określonych w niniejszym zarządzeniu, z zachowaniem zasady oszczędności zdefiniowanej w ustawie o finansach publicznych jako uzyskiwanie najlepszych efektów z danych nakładów.

2. Materiały planistyczne należy opracować na wzorach:

a) dla organizacyjnych jednostek budżetowych na wzorach plan jednostkowy dochodów i wydatków budżetowych na rok" stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia,

b) dla urzędu miasta i gminy na wzorach stanowiących załącznik nr 1, 2, 3 do niniejszego zarządzenia,

c) dostępna jest możliwość sporządzania materiałów planistycznych na innych drukach niż wymienione w zarządzeniu,

d) materiały planistyczne dochodów i wydatków należy przygotować uwzględniając poszczególne **działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej.**

3. Materiały planistyczne dotyczące Wieloletniej Prognozy Finansowej należy przygotować odrębnie.

4. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2023 rok należy złożyć, w wersji papierowej w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy oraz przesłać w wersji elektronicznej na adres: [skarbnik@prochowice.com](mailto:skarbnik@prochowice.com) w **nieprzekraczalnym terminie do 30 września 2022 r.**

#### **§ 7.**

Jednostki, które dysponują rachunkiem dochodów własnych opracowują również projekt rocznego planu rachunków dochodów własnych obejmującego przychody i wydatki oraz stan środków obrotowych na początek i koniec roku zgodnie z załącznikiem nr 5.

#### **§ 8.**

Instytucje Kultury przedkładają projekty planów finansowych w ujęciu:

- proponowana wielkość dotacji z budżetu (rodzajami działalności),
- prognozowane przychody (rodzajami działalności),
- planowane wydatki (rodzajami działalności).

#### **§ 9.**

Określone, w założeniach do projektu budżetu wskaźniki mają zastosowanie do wszystkich jednostek organizacyjnych gminy.

**§ 10.**

Za prawidłowe i terminowe opracowanie materiałów odpowiadają Dyrektorzy jednostek organizacyjnych, Kierownicy Referatów oraz pracownicy samodzielnych stanowisk pracy Urzędu Miasta i Gminy Prochowice.

**§ 11.**

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Prochowice, dyrektorom instytucji kultury, kierownikom referatów oraz samodzielnym stanowiskom pracy Urzędu Miasta i Gminy.

**§ 12.**

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta i Gminy.

**§ 13.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz  
Miasta i Gminy Prochowice**



**KALKULACJA DOCHODÓW**

*Tabelę należy sporządzić odrębnie dla każdego działu i rozdziału dochodów (w zł)*

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie (z jakiego tytułu są wykonywane dochody – uzasadnić)*	Plan na 30.09.2021	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Plan na 2022 rok
<b>OGÓLEM:</b>						

w tym:

\*Uzasadnienie: (w uzasadnieniu należy zamieścić szczegółowe objaśnienia w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej ze wskazaniem źródeł dochodu )

sporządził .....

(data, podpis)

zatwierdził: .....

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 85/2022  
Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice z dnia 9 września 2022 r.

### KALKULACJA WYDATKÓW

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Plan na 30.09.2020	Przewidywane wykonanie za 2020 rok	Plan na 2021 rok
			<b>Wydatki bieżące</b>			
			... (zadanie)			
			... (zadanie)			
			wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3			
			... (zadanie)			
			... (zadanie)			
			<b>Wydatki majątkowe</b>			
			z tego :inwestycje i zakupy inwestycyjne			
			z tego :			
			... (zadanie)			
			... (zadanie)			
			wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3			
			... (zadanie)			
			OGÓŁEM:			

Kalkulacja poszczególnych pozycji wydatków (§) wraz z uzasadnieniem ich wielkości w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej.

sporządził .....

data, podpis .....

.....

(zatwierdził)

**Dochody i wydatki z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska na 2023 r.**

Lp	WYSZCZEGÓLNIENIE	Przewidywane wykonanie za 2022 r.	Plan na 2023
<b>I</b>	<b>DOCHODY</b>		
1	Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		
	Rozdział 90019 - Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska		
	§ 0690 - wpływy z różnych opłat		
	§ 0970 - wpływy z różnych dochodów		
<b>II</b>	<b>WYDATKI</b>		
1	Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		
	Rozdział 90026 - Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami		
	§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia		
	§ 4300 - zakup usług pozostałych, w tym:		
2	Wydatki majątkowe:		

.....  
 (data i podpis sporządzającego)

.....  
 (zatwierdził)



Rozdział .....

	Wydatki inwestycyjne – ogółem <i>w tym:</i>			

**C**

Rozdział .....

	Dochody - ogółem <i>w tym:</i>			

**D**

**Uzasadnienie wydatków / dochodów**

1. Wydatki:

2. Dochody:

**E****Plan rzeczowo – finansowy remontów kapitalnych**

Planowany koszt remontów w roku .....	
Pokrycia kosztów	
1. z budżetu	
2. z innych źródeł	
a)	
b)	
c)	

Poz.	Pozycja inwentarza	Nazwa obiektu	Wartość rzeczywista lub szacunkowa w stanie nowym obiektów remontowych	Termin wykonania od – do (podać m-ce .....	Koszt remontów wg kosztorysów	Koszt remontów planowanych do wykonania w roku .....	
						systemem	
						gospodarczym	zleconym
		Ogółem					
		w tym: robocizna	X	X	X	X	X
		materiały	X	X	X	X	X

(miejsowość i data)

(podpis i pieczęć jednostki sporządzającej)

Zatwierdza plan jednostkowy

- a) wydatki bieżące (rozdział ) w kwocie słownie:
- b) wydatki inwestycyjne i na remonty kapitalne (rozdział ..... ) w kwocie \_\_\_\_\_  
.....  
\_\_\_\_\_ słownie  
.....
- c) dochody (rozdział ) w kwocie słownie:
- d)

(miejsowość i data)

(podpis i pieczęć organu zatwierdzającego)

**Dochody gromadzone na wydzielonych rachunkach przez samorządowe jednostki budżetowe prowadzące działalność określoną w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i wydatki nimi finansowane**

Jednostka organizacyjna:

Dział:

Rozdział :

Lp.	Wyszczególnienie	§	Przewidywane wykonanie w 2022 r.	Plan na 2023 r.
1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>Dochody ogółem, z tego:</b>			
<b>2</b>	<b>Wydatki ogółem, z tego:</b>			
2.1	Wydatki bieżące:			
<b>3</b>	<b>Wpłata do budżetu (1-2)</b>			

Szczegółowe uzasadnienie dochodów i wydatków

Wymienić źródła dochodów i przeznaczenie wydatków

.....  
(data i podpis sporządzającego)

.....  
(podpis i pieczęć kierownika jednostki)